МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Регистрационный № 1834
от «9» ноября 2026 г.

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЖИЛИЩНОЙ ИНСПЕКЦИИ И СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА РЕСПУБЛИКИ ТЫВА

ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫН ЧУРТТАЛГА ИНСПЕКЦИЯЗЫНЫН БОЛГАШ ТУДУГ ХАЙГААРАЛЫНЫН КУРУНЕ АЛБАНЫ

ПРИКАЗ

№34- ОД

«05» 11 2026 года г. Кызыл

Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами»

В соответствии со статьей 192 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», постановлением Правительства Российской Федерации от 28 октября 2014 г. № 1110 «О лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами», постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июля 2021 г. № 1228 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Республики Тыва от 9 июня 2022 г. № 362 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг», приказываю:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления государственной услуги «Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами».

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Разместить настоящий приказ на официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Службы государственной жилищной инспекции и строительного надзора Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Руководитель Х.М. Хертек

Утвержден
приказом Службы государственной жилищной
инспекции и строительного надзора
Республики Тыва
от «5» ноября 2026 г. № 34 - ОД

Административный регламент предоставления государственной услуги «Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами»

Раздел I. Общие положения

1.1. Предмет регулирования Административного регламента

1. Административный регламент предоставления Службой государственной жилищной инспекции и строительного надзора Республики Тыва (далее – Служба, лицензирующий орган) государственной услуги «Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами» (далее – Административный регламент) определяет порядок и стандарты предоставления Службой государственной услуги по лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами (далее – государственная услуга).

2. Административный регламент также устанавливает порядок взаимодействия между структурными подразделениями Службы и ее должностными лицами, физическими или юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, их уполномоченными представителями, иными органами государственной власти и органами местного самоуправления, учреждениями и организациями в процессе предоставления государственной услуги.

3. Государственная услуга предоставляется в отношении предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами.

1.2. Круг заявителей

4. Заявителями являются:

а) юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие намерение осуществлять или осуществляющие предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами (далее соответственно - соискатель лицензии, лицензиат);

б) юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие намерение получить сведения о конкретной лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами в виде выписки из реестра лицензий Республики Тыва.

5. Соискатели лицензии, лицензиаты и заявители вправе обратиться за получением государственной услуги через представителя. Полномочия

представителя, выступающего от имени соискателя лицензии, лицензиата и заявителя, подтверждаются доверенностью, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

6. Иностранные юридические лица и индивидуальные предприниматели к получению государственной услуги не допускаются.

1.3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей

7. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, приведенными в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ).

Раздел II. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

8. Под государственной услугой в настоящем Административном регламенте понимается лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами.

2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

9. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу – Служба государственной жилищной инспекции и строительного надзора Республики Тыва.

2.3. Результат предоставления государственной услуги

10. Результатом предоставления государственной услуги является:

а) предоставление (отказ в предоставлении) лицензии;

б) внесение изменений в реестр лицензий;

в) продление (отказ в продлении) срока действия лицензии;

г) прекращение действия лицензии;

д) предоставление сведений о конкретной лицензии (справки об отсутствии запрашиваемых сведений).

11. Документом, содержащим решение о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат, является приказ Службы, имеющий следующие реквизиты:

дата принятия;

регистрационный номер;

сведения о результате предоставления государственной услуги;

подпись руководителя (лица, исполняющего его обязанности).

Документом, содержащим сведения о конкретной лицензии, является выписка из реестра лицензий (справка об отсутствии запрашиваемых сведений).

12. Реестровая запись о результате предоставления государственной услуги размещается в электронной форме в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (далее - ГИС ЖКХ).

Служба размещает реестровую запись о результате предоставления государственной услуги в информационной системе, оператором которой является Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

13. Уведомление о предоставлении государственной услуги направляется заявителю посредством ЕПГУ либо на электронную почту, указанную в заявлении о предоставлении государственной услуги.

2.4. Срок предоставления государственной услуги

14. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 10 рабочих дней со дня регистрации в Службе заявления о предоставлении государственной услуги независимо от категории (признаков) заявителя и способа подачи указанного заявления.

На основании части 1 статьи 194 Жилищного кодекса Российской Федерации срок предоставления государственной услуги о предоставлении лицензии или об отказе в предоставлении лицензии может быть продлен не более чем на пять рабочих дней, о чем соискателю лицензии направляется уведомление.

15. Способы подачи заявления о предоставлении государственной услуги - посредством ЕПГУ.

16. Срок предоставления государственной услуги составляет:

а) предоставление (отказ в предоставлении) лицензии - не более 10 рабочих дней, может быть продлен не более чем на пять рабочих дней на основании абзаца второго пункта 14 настоящего Административного регламента;

б) внесение изменений в реестр лицензий – не более 10 рабочих дней;

в) прекращение действия лицензии – не более 10 рабочих дней;

г) продление (отказ в продлении) срока действия лицензии – не более 10 рабочих дней;

д) предоставление сведений о конкретной лицензии – не более трех рабочих дней;

е) исправление ошибок и опечаток в реестровых записях, являющихся результатом предоставления государственной услуги – не более пяти рабочих дней со дня получения соответствующего обращения лицензиата.

17. В случае принятия лицензирующим органом решения о предоставлении лицензии запись о предоставлении лицензии вносится в реестр лицензий в день принятия такого решения.

18. Уведомление о предоставлении государственной услуги, содержащее ссылку на сведения из реестра лицензий, размещенные в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направляются заявителю в форме

электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в течение одного рабочего дня после дня внесения записи в реестр лицензий.

19. В случае отказа в предоставлении государственной услуги лицензирующий орган в течение трех рабочих дней со дня принятия решения направляет заявителю уведомление об отказе в предоставлении услуги в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с мотивированным обоснованием причин отказа и со ссылкой на конкретные положения нормативных правовых актов и иных документов, являющихся основанием такого отказа, или, если причиной отказа является установленное в ходе оценки несоответствие соискателя лицензии, лицензиата лицензионным требованиям, реквизиты акта оценки.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

20. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги:

предоставление лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами – 30 000 рублей;

внесение изменений в реестр лицензий на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на основании заявления о внесении изменений в реестр лицензий, за исключением случаев, связанных с изменением перечня многоквартирных домов, деятельность по управлению которыми осуществляет лицензиат - 5 000 рублей.

21. Государственная пошлина уплачивается до подачи заявления одним из следующих способов:

по реквизитам в банке;

по квитанции в банке;

электронным платежом.

22. Сведения о размере платы и способах ее уплаты размещены на ЕПГУ.

23. Оплата государственных пошлин в рамках оказания государственной услуги за предоставление лицензии, внесение изменений в реестр лицензий, продление срока действия лицензии согласно абзацу второму пункта 9 постановления Правительства Российской Федерации от 12 марта 2022 г. № 353 «Об особенностях разрешительной деятельности в Российской Федерации» до 31 декабря 2029 г. не требуется.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

24. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления услуги не должен превышать 15 минут.

2.7. Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении государственной услуги

25. Заявление о предоставлении государственной услуги регистрируется лицензирующим органом в день приема такого заявления. В случае если заявление поступило в уполномоченный орган в нерабочее время (в том числе в праздничный или выходной день), то оно регистрируется в первый рабочий день, следующий за днем его поступления.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

26. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, в том числе сведения о размещении в таких помещениях информации о порядке предоставления государственной услуги, необходимых документах, сроках, размере государственной пошлины, нормативных правовых актах, регулирующих предоставление государственной услуги, размещены на официальном сайте Службы (https://sgzhi.rtyva.ru/), а также на ЕПГУ.

2.9. Показатели доступности и качества государственной услуги

27. Показатели качества и доступности государственной услуги размещены на официальном сайте Службы (https://sgzhi.rtyva.ru/), а также на ЕПГУ.

2.10. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги по экстерриториальному принципу и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

28. Государственная услуга предоставляется посредством ЕПГУ независимо от места проживания заявителей на территории Российской Федерации.

29. Услуга предоставляется исключительно в электронном виде, не требует предварительной записи заявителя в лицензирующий орган на конкретную дату и время для подачи заявления, получения результата предоставления государственной услуги, иного очного взаимодействия.

30. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

31. При предоставлении государственной услуги посредством ЕПГУ заявителю обеспечивается:

а) получение информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги;

б) прием и регистрация заявления;

в) получение сведений о ходе предоставления государственной услуги;

г) получение электронного сообщения о результате предоставления государственной услуги.

При направлении заявления, необходимого для предоставления государственной услуги, в электронной форме применяется усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

32. Информация о процедуре получения государственной услуги и действиях, которые заявитель должен совершить для получения государственной услуги, может быть получена непосредственно в лицензирующем органе, по телефону или почте.

Информационные материалы о предоставлении государственной услуги размещены на официальном сайте Службы.

33. Перечень информационных систем, используемых для предоставления государственной услуги:

– ЕПГУ;

– ГИС ЖКХ.

34. Предоставление законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в случае если заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления услуги в отношении несовершеннолетнего лично, невозможно, поскольку государственная услуга предоставляется только юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям.

35. Порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен.

36. В многофункциональном центре государственная услуга не предоставляется.

37. Возможность выдачи заявителю результата предоставления услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по результатам предоставления услуги органами, предоставляющими государственные услуги, а также выдачи документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, не предусмотрена.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

38. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые

заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также способов их подачи, приведен в приложения № 4 к Административному регламенту.

39. Формы заявлений о предоставлении государственной услуги приведены в приложении № 5 к настоящему Административному регламенту.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

40. Перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении лицензии, о внесении изменений в реестр лицензий, о прекращении действия лицензии, о продлении срока действия лицензии, о предоставлении выписки из реестра лицензий:

а) отсутствие либо недостоверное указание в заявлении сведений, указанных в пунктах 53, 84, 107, 127, 152 настоящего Административного регламента;

б) наличие в лицензирующем органе заявления соискателя лицензии, лицензиата либо заявителя, оформленного надлежащим образом, рассматриваемого по аналогичным основаниям;

в) направление в лицензирующий орган заявления, не подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя постоянно действующего исполнительного органа юридического лица, или иного лица, имеющего право действовать от имени этого юридического лица, либо индивидуального предпринимателя;

г) выявление в результате проверок подлинности или действительности усиленной квалифицированной электронной подписи несоблюдения установленных условий признания их действительности.

41. Приостановление и возобновление действия лицензии не осуществляется.

42. Основаниями для отказа в предоставлении лицензии являются:

а) установленное в ходе оценки несоответствие соискателя лицензии лицензионным требованиям;

б) наличие в представленном соискателем лицензии заявлении о предоставлении лицензии недостоверной или искаженной информации;

в) наличие у юридического лица или индивидуального предпринимателя, обратившихся в лицензирующий орган с заявлением о предоставлении лицензии на конкретный лицензируемый вид деятельности, действующей лицензии на данный вид деятельности, предоставленной этим лицензирующим органом.

43. Отказ во внесении изменений в реестр лицензий не предусмотрен.

44. Отказ в прекращении действия лицензии не предусмотрен.

45. Основаниями для отказа в продлении срока действия лицензии являются:

а) установленное в ходе оценки несоответствие лицензиата лицензионным требованиям;

б) наличие в представленном лицензиатом заявлении о предоставлении государственной услуги недостоверной или искаженной информации;

в) несоблюдение срока подачи заявления.

46. Отказ в предоставлении сведений о конкретной лицензии не предусмотрен.

47. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги приведен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур

48. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур:

а) профилирование заявителя;

б) прием запроса заявителя и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

в) межведомственное информационное взаимодействие;

г) приостановление предоставления государственной услуги;

д) принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги;

е) предоставление результата государственной услуги;

ж) предоставление сведений о конкретной лицензии;

з) исправление ошибок и опечаток в реестровых записях, являющихся результатом предоставления государственной услуги.

49. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не осуществляется.

3.2. Профилирование заявителя

50. Профилирование заявителя осуществляется в целях определения категории (признаков) заявителя, в процессе которого устанавливаются идентификаторы категорий (признаков) заявителей.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей приведены в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

3.3. Перечень административных процедур при рассмотрении заявления о предоставлении лицензии

51. Рассмотрение заявления о предоставлении лицензии и принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) лицензии включает в себя следующие административные процедуры:

а) прием заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) приостановление предоставления государственной услуги;

г) принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги;

д) предоставление результата государственной услуги.

3.3.1. Прием заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

52. Для получения государственной услуги заявитель представляет в Службу заявление в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием его личного кабинета на ЕПГУ.

Дополнительные документы предоставлять не требуется.

53. Заявление, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или иным имеющим право действовать от имени этого юридического лица лицом либо индивидуальным предпринимателем, должно содержать следующую информацию:

– полное и сокращенное наименование (при наличии) юридического лица либо фамилию, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

– организационно-правовая форма (для юридического лица);

– адрес места нахождения юридического лица либо адрес места жительства индивидуального предпринимателя;

– государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица либо индивидуального предпринимателя;

– данные документа, удостоверяющего личность (для индивидуального предпринимателя);

– идентификационный номер налогоплательщика;

– данные документа о постановке соискателя лицензии на учет в налоговом органе;

– номер телефона юридического лица (индивидуального предпринимателя);

– адрес электронной почты юридического лица (индивидуального предпринимателя);

– лицензируемый вид деятельности в соответствии с частью 1 статьи 12 Федерального закона от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», который соискатель лицензии намерен осуществлять;

– реквизиты выданного соискателю лицензии (должностному лицу соискателя лицензии) квалификационного аттестата (фамилия, имя и отчество (при наличии) лица, получившего квалификационный аттестат, номер квалификационного аттестата, наименование органа (организации), выдавшего документ);

– сведения о непривлечении к административной ответственности соискателя лицензии за грубое нарушение лицензионных требований в течение трех лет, предшествующих дате получения лицензии, дате продления срока ее действия;

– сведения об отсутствии в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве информации о банкротстве юридического лица, которое осуществляло деятельность по управлению многоквартирными домами и должностными лицами и (или) учредителями которого являлись должностные лица соискателя лицензии и (или) учредители соискателя лицензии, в течение трех лет, предшествующих дате обращения за лицензией такого соискателя лицензии;

– сведения об отсутствии в сводном федеральном реестре лицензий информации об аннулировании лицензии, ранее выданной соискателю лицензии;

– сведения об отсутствии у должностного лица соискателя лицензии (должностного лица другого хозяйственного общества, выступающего в качестве единоличного исполнительного органа соискателя лицензии) и (или) у учредителя (участника) соискателя лицензии неснятой или непогашенной судимости за преступления в сфере экономики, преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие преступления;

– сведения об отсутствии в реестре лиц, осуществлявших функции единоличного исполнительного органа лицензиата, лицензия которого аннулирована, лиц, являвшихся учредителями (участниками) лицензиата, лицензия которого аннулирована и доля в уставном капитале которого превышала 50 процентов, а также лиц, в том числе являвшихся учредителями (участниками) лицензиата, доля в уставном капитале которого превышала 50 процентов, на которых уставом или иными документами лицензиата возложена ответственность за соблюдение требований к обеспечению надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме и в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, индивидуальных предпринимателей, лицензия которых аннулирована и (или) в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, информации о должностном лице соискателя лицензии, учредителе (участнике) соискателя лицензии;

– сведения о наличии в штате соискателя лицензии работника, выполняющего трудовые функции, либо в случае заключения гражданско-правового договора с лицом, привлекаемым соискателем лицензии, сведения о таком договоре и о наличии в штате такого лица соответствующего работника, за исключением случая, когда такой договор заключен с индивидуальным предпринимателем;

– пометка о достоверности информации (сведений), содержащейся в заявлении.

54. В день приема заявления соискателю лицензии с использованием его личного кабинета на ЕПГУ системой направляется уведомление, подтверждающее дату приема заявления о предоставлении лицензии.

55. Контроль ведения учета поступивших документов осуществляет отдел жилищного и лицензионного контроля Службы.

56. В день поступления заявления от соискателя лицензии руководителем Службы назначается ответственный исполнитель из числа инспекторов жилищного и лицензионного контроля Службы (далее – ответственный исполнитель) для рассмотрения заявления и представленных документов.

57. Основания для отказа в приеме заявления о предоставлении лицензии указаны в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

58. При наличии оснований для отказа в приеме заявления ответственный исполнитель направляет соискателю лицензии с использованием его личного кабинета на ЕПГУ уведомление об отказе в приеме документов в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лицензирующего органа, с разъяснением причин, которые послужили основанием для принятия такого решения.

59. Довнесение (исправление) сведений в заявление, оформленное с нарушениями, не предусмотрено.

60. В течение трех рабочих дней со дня представления надлежащим образом оформленного заявления Служба принимает решение о рассмотрении этого заявления.

61. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) лицензии исчисляется со дня регистрации заявления о предоставлении лицензии.

62. В случае принятия заявления к рассмотрению ответственный исполнитель принимает меры по подготовке решения о проведении документарной оценки соискателя лицензии на соответствие лицензионным требованиям.

3.3.2. Межведомственное информационное взаимодействие

63. Ответственный исполнитель осуществляет проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся в заявлении и документах, в том числе проводит оценку соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям, путем направления межведомственных запросов.

64. Межведомственное информационное взаимодействие осуществляется:

с Федеральной налоговой службой России для получения сведений, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц и Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в единый государственный реестр юридических лиц; государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в единый государственный реестр индивидуальных

предпринимателей; идентификационный номер налогоплательщика и данные документа о постановке соискателя лицензии на учет в налоговом органе);

с Министерством внутренних дел Российской Федерации для получения сведений о наличии (отсутствии) неснятой или непогашенной судимости за преступления в сфере экономики, за преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие преступления у соискателя лицензии;

с Федеральным казначейством для получения сведений об уплате государственной пошлины;

с Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации для получения сведений для получения сведений о наличии (об отсутствии) информации о должностном лице соискателя лицензии и (или) учредителе (участнике) соискателя лицензии в реестре дисквалифицированных лиц управляющих организаций, а также об отсутствии в сводном федеральном реестре лицензий информации об аннулировании лицензии, ранее выданной соискателю лицензии;

с Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации для получения сведений о наличии в штате соискателя лицензии работника, выполняющего трудовые функции, предусмотренные пунктом 1 приложения № 1 к Положению о лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами и об осуществлении регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 28 октября 2014 г. № 1110;

с Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии для получения сведений, подтверждающих наличие на праве собственности или ином законном основании нежилого помещения (нежилых помещений), предусмотренного пунктом 2 приложения № 1 к Положению о лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами и об осуществлении регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 28 октября 2014 г. № 1110.

3.3.3. Приостановление предоставления государственной услуги

65. Основания для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрены.

3.3.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

66. Максимальный срок предоставления государственной услуги – не более 10 рабочих дней со дня регистрации заявления, оформленного надлежащим образом. В случае непоступления документов (сведений), запрошенных Службой посредством межведомственного электронного взаимодействия в целях оценки соответствия

соискателя лицензии лицензионным требованиям, предусмотренными пунктами 3 и 6.3 части 1 статьи 193 Жилищного кодекса Российской Федерации, срок принятия решения о предоставлении лицензии или об отказе в предоставлении лицензии может быть продлен не более чем на пять рабочих дней, о чем соискателю лицензии направляется уведомление в форме электронного документа посредством использования ЕПГУ.

67. Служба осуществляет проверку полноты и достоверности содержащихся в заявлении и документах сведений, в том числе оценку соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям, в порядке, установленном статьей 19.1 Федерального закона от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности».

Предметом документарной оценки являются сведения, содержащиеся в представленном заявлении и документах, на предмет соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям в порядке, статьей 19.1 Федерального закона от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности».

Оценка проводится по месту нахождения Службы.

68. По результатам проведения оценки соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям должностными лицами Службы, проводившими оценку, составляется акт оценки.

69. По результатам документарной оценки ответственный исполнитель осуществляет подготовку мотивированного предложения о предоставлении лицензии или об отказе в ее предоставлении.

70. Решение о предоставлении государственной услуги принимается Службой при выполнении каждого из следующих критериев:

1.1) отсутствие тождественности или схожести до степени смешения фирменного наименования соискателя лицензии или лицензиата с фирменным наименованием лицензиата, право которого на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами возникло ранее;

а) регистрация лицензиата, соискателя лицензии в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя на территории Российской Федерации. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные на территориях иностранных государств, к осуществлению деятельности по управлению многоквартирными домами не допускаются;

б) наличие в едином федеральном реестре квалификационных аттестатов записи о принятом решении о предоставлении квалификационного аттестата в отношении должностного лица (единоличного исполнительного органа юридического лица, руководителя юридического лица или его филиала либо индивидуального предпринимателя, осуществляющих управление многоквартирным домом, а в случае заключения договора о передаче полномочий единоличного исполнительного органа - единоличного исполнительного органа юридического лица или индивидуального предпринимателя, которым такие полномочия переданы) лицензиата, соискателя лицензии;

в) отсутствие у должностного лица и (или) учредителя (участника) лицензиата, должностного лица и (или) учредителя (участника) соискателя лицензии

неснятой или непогашенной судимости за преступления в сфере экономики, за преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие преступления;

г) отсутствие в реестре лиц, осуществлявших функции единоличного исполнительного органа лицензиата, лицензия которого аннулирована, лиц, являвшихся учредителями (участниками) лицензиата, лицензия которого аннулирована и доля в уставном капитале которого превышала пятьдесят процентов, а также лиц, в том числе являвшихся учредителями (участниками) лицензиата, доля в уставном капитале которого превышала пятьдесят процентов, на которых уставом или иными документами лицензиата возложена ответственность за соблюдение требований к обеспечению надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме и в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, индивидуальных предпринимателей, лицензия которых аннулирована и (или) в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, информации о должностном лице соискателя лицензии, об учредителе (участнике) соискателя лицензии. Требования настоящего подпункта, предъявляемые к учредителю (участнику) соискателя лицензии, не применяются в отношении органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя лицензиата, лицензия которого аннулирована;

д) отсутствие в сводном федеральном реестре лицензий на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами информации об аннулировании лицензии, ранее предоставленной лицензиату, соискателю лицензии;

е) отсутствие тождественности или схожести до степени смешения фирменного наименования соискателя лицензии или лицензиата с фирменным наименованием лицензиата, право которого на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами возникло ранее;

ж) непривлечение к административной ответственности лицензиата, соискателя лицензии за грубое нарушение лицензионных требований в течение трех лет, предшествующих дате получения лицензии, дате продления срока ее действия;

з) отсутствие в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве информации о банкротстве юридического лица, которое осуществляло деятельность по управлению многоквартирными домами и должностными лицами и (или) учредителями которого являлись должностные лица и (или) учредители соискателя лицензии, в течение трех лет, предшествующих дате обращения за лицензией такого соискателя лицензии;

и) отсутствие у юридического лица или индивидуального предпринимателя, обратившихся в лицензирующий орган с заявлением о предоставлении лицензии на конкретный лицензируемый вид деятельности, действующей лицензии на данный вид деятельности, предоставленной этим лицензирующим органом.

к) соблюдение лицензиатом требований к размещению информации, установленных частью 10.1 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, требований к обеспечению информационного взаимодействия, предусмотренного частью 6 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации;

л) соответствие лицензиата, соискателя лицензии требованиям к персоналу и материально-техническому обеспечению лицензиата, соискателя лицензии, установленным Правительством Российской Федерации, которое может быть обеспечено в том числе наличием действующего договора (договоров) на оказание услуг и (или) выполнение работ.

71. Основания для отказа в предоставлении лицензии указаны в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

72. В случае подготовки предложения об отказе в предоставлении лицензии, ответственный исполнитель указывает мотивированное обоснование причин отказа со ссылкой на конкретные положения нормативных правовых актов и иных документов, являющихся основанием такого отказа, или, если причиной отказа является установленное в ходе оценки несоответствие соискателя лицензии лицензионным требованиям, реквизиты акта оценки соискателя лицензии.

73. Мотивированное предложение ответственным исполнителем представляется руководителю Службы.

74. Решение о предоставлении лицензии принимается лицензирующим органом в форме приказа и подписывается руководителем Службы. В приказе о предоставлении лицензии указываются следующие сведения:

– регистрационный номер лицензии, соответствующий номеру записи в реестре лицензий о предоставлении лицензии, дата предоставления лицензии;

– наименование лицензирующего органа;

– полное и сокращенное наименование (при наличии), в том числе фирменное наименование, организационно-правовая форма юридического лица, адрес его места нахождения, номер телефона, адрес электронной почты, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица;

– фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, наименование и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, адрес его места жительства, номер телефона, адрес электронной почты, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;

– идентификационный номер налогоплательщика;

– лицензируемый вид деятельности с указанием выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности;

– дата вынесения решения лицензирующего органа о предоставлении лицензии и при наличии реквизиты такого решения.

75. Запись о предоставлении лицензии вносится в реестр лицензий в день принятия такого решения.

3.3.5. Предоставление результата государственной услуги

76. Результатом предоставления государственной услуги является:

а) предоставление лицензии;

б) отказ в предоставлении лицензии.

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат, является решение службы о предоставлении государственной услуги, принятое по результатам документарной оценки соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат, является решение службы об отказе в предоставлении государственной услуги, принятое по результатам документарной оценки соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям.

77. Факт получения заявителем результата государственной услуги фиксируется в реестре лицензий, размещенном на ГИС ЖКХ в виде реестровой записи.

78. В течение одного рабочего дня после дня внесения записи о предоставлении лицензии в реестр лицензий ответственный исполнитель направляет соискателю лицензии уведомление о предоставлении лицензии, содержащее ссылку на сведения о предоставлении лицензии из реестра лицензий, размещенные в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Указанное уведомление о предоставлении лицензии направляется соискателю лицензии с использованием его личного кабинета на ЕПГУ.

В случае если в заявлении о предоставлении лицензии соискатель лицензии указал на необходимость получения выписки из реестра лицензий, лицензирующий орган одновременно с направлением уведомления о предоставлении лицензии направляет лицензиату выписку из реестра лицензий в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

79. В случае принятия решения об отказе в предоставлении лицензии ответственный исполнитель направляет соискателю лицензии уведомление об отказе в предоставлении лицензии в течение трех рабочих дней со дня принятия этого решения в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с мотивированным обоснованием причин отказа со ссылкой на конкретные положения нормативных правовых актов и иных документов, являющихся основанием такого отказа, или, если причиной отказа является установленное в ходе оценки несоответствие соискателя лицензии лицензионным требованиям, реквизиты акта оценки соискателя лицензии.

80. Решение лицензирующего органа об отказе в предоставлении лицензии или действия (бездействие) лицензирующего органа могут быть обжалованы соискателем лицензии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

81. Соискатель лицензии вправе отозвать заявление о предоставлении лицензии до принятия лицензирующим органом решения о предоставлении лицензии или об отказе в ее предоставлении.

3.4. Перечень административных процедур при рассмотрении заявления о внесении изменений в реестр лицензий

82. Рассмотрение заявления о внесении изменений в реестр лицензий и принятие решения о внесении изменений в реестр лицензий включает в себя следующие административные процедуры:

а) прием заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) приостановление предоставления государственной услуги;

г) принятие решения о предоставлении государственной услуги;

д) предоставление результата государственной услуги.

3.4.1. Прием заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

83. Для внесения изменений в реестр лицензий лицензиат, его правопреемник или иное предусмотренное федеральным законом лицо подает заявление о внесении изменений в реестр лицензий в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием его личного кабинета на ЕПГУ.

84. Заявление о внесении изменений в реестр лицензий, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или иным имеющим право действовать от имени этого юридического лица лицом либо индивидуальным предпринимателем, должно содержать следующую информацию:

– полное и сокращенное наименование (при наличии) юридического лица либо фамилию, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

– организационно-правовая форма (для юридического лица);

– адрес места нахождения юридического лица либо адрес места жительства индивидуального предпринимателя;

– государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица либо индивидуального предпринимателя;

– данные документа, удостоверяющего его личность (для индивидуального предпринимателя);

– идентификационный номер налогоплательщика;

– данные документа о постановке соискателя лицензии на учет в налоговом органе;

– номер телефона юридического лица (индивидуального предпринимателя);

– адреса электронной почты юридического лица (индивидуального предпринимателя);

– лицензируемый вид деятельности в соответствии с частью 1 статьи 12 Федерального закона от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», который осуществляет лицензиат;

– номер лицензии, в которую требуется внести изменения;

– новые сведения о лицензиате (в случае изменения наименования юридического лица или места его нахождения, а также в случае изменения места жительства, фамилии, имени и (в случае, если имеется) отчества индивидуального предпринимателя), реквизитов документа, подтверждающего факт внесения соответствующих изменений в единый государственный реестр юридических лиц (для лицензиата - юридического лица), в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (для лицензиата - индивидуального предпринимателя);

– пометка о достоверности информации (сведений), содержащихся в заявлении.

85. Внесение изменений в реестр лицензий осуществляется в случае:

а) реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния (при условии наличия у каждого участвующего в слиянии юридического лица по состоянию на дату государственной регистрации правопреемника реорганизованных юридических лиц лицензии на один и тот же вид деятельности), присоединения лицензиата к другому юридическому лицу;

б) изменения наименования лицензиата;

в) изменения адреса места нахождения лицензиата;

г) изменения имени, фамилии и отчества (при наличии) индивидуального предпринимателя;

д) изменения места жительства индивидуального предпринимателя.

86. Довнесение (исправление) сведений в заявление, оформленное с нарушениями, не предусмотрено.

87. В день приема заявления лицензиату с использованием его личного кабинета на ЕПГУ направляется уведомление, подтверждающее дату приема заявления о внесении изменений в реестр лицензий.

88. Основания для отказа в приеме заявления о внесении изменений в реестр лицензий указаны в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

89. При наличии оснований для отказа в приеме заявления ответственный исполнитель направляет лицензиату с использованием его личного кабинета на ЕПГУ уведомление об отказе в приеме документов в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с разъяснением причин, которые послужили основанием для принятия такого решения.

90. При получении надлежащим образом оформленного заявления о внесении изменений в реестр лицензий Служба принимает к рассмотрению указанное заявление.

91. Срок принятия решения о внесении изменений в реестр лицензий исчисляется со дня регистрации заявления.

92. При внесении изменений в реестр лицензий проведение оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям не предусмотрено.

93. Ответственный исполнитель осуществляет проверку полноты и достоверности содержащихся в заявлении сведений

3.4.2. Межведомственное информационное взаимодействие

94. Межведомственное информационное взаимодействие осуществляется с Федеральной налоговой службой России для получения сведений, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в единый государственный реестр юридических лиц; государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей; идентификационный номер налогоплательщика и данные документа о постановке лицензиата на учет в налоговом органе).

3.4.3. Приостановление предоставления государственной услуги

95. Основания для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрены.

3.4.4. Принятие решения о предоставлении государственной услуги

96. Максимальный срок предоставления государственной услуги – не более 10 рабочих дней со дня регистрации заявления, оформленного надлежащим образом.

97. Решение о внесении изменений в реестр лицензий принимается лицензирующим органом в форме приказа и подписывается руководителем Службы. В приказе лицензирующего органа о внесении изменений в реестр лицензий указываются сведения:

– регистрационный номер лицензии, соответствующий номеру записи в реестре лицензий о предоставлении лицензии, дата предоставления лицензии;

– наименование лицензирующего органа;

– полное и сокращенное наименование (при наличии), в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, адрес его места нахождения, номер телефона, адрес электронной почты, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности и (или) другие данные, позволяющие идентифицировать место осуществления лицензируемого вида деятельности, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица;

– фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, наименование и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, адрес его места жительства, номер телефона, адрес электронной почты, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности и (или) другие данные, позволяющие идентифицировать место осуществления лицензируемого

вида деятельности, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;

– идентификационный номер налогоплательщика;

– лицензируемый вид деятельности.

98. Запись о внесении изменений в реестр лицензий вносится в реестр лицензий в день принятия такого решения.

99. В течение одного рабочего дня после дня внесения записи о внесении изменений в реестр лицензий ответственный исполнитель направляет лицензиату уведомление о внесении изменений в реестр лицензий, содержащее ссылку на сведения из реестра лицензий, размещенные в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Указанное уведомление о внесении изменений в реестр лицензий направляется лицензиату с использованием его личного кабинета на ЕПГУ.

В случае если в заявлении лицензиат указал на необходимость получения выписки из реестра лицензий, лицензирующий орган одновременно с направлением уведомления о внесении изменений в реестр лицензий направляет лицензиату выписку из реестра лицензий в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

100. Лицензиат вправе отозвать заявление о внесении изменений в реестр лицензий до принятия лицензирующим органом решения о внесении изменений в реестр лицензий.

101. Отказ в предоставлении услуги не предусмотрен.

3.4.5. Предоставление результата государственной услуги

102. Результатом предоставления государственной услуги является внесение изменений в реестр лицензии.

103. Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат, является решение Службы о предоставлении государственной услуги.

104. Факт получения заявителем результата государственной услуги фиксируется в реестре лицензий, размещенном на ГИС ЖКХ в виде внесения изменений в реестровую запись.

3.5. Перечень административных процедур при рассмотрении заявления о прекращении действия лицензии

105. Рассмотрение заявления о прекращении действия лицензии и принятие решения о прекращении действия лицензии включает в себя следующие административные процедуры:

а) прием заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) приостановление предоставления государственной услуги;

г) принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги;

д) предоставление результата государственной услуги.

3.5.1. Прием заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

106. В целях прекращения действия лицензии лицензиат, его правопреемник или иное предусмотренное федеральным законом лицо подает заявление в Службу о прекращении действия лицензии в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием его личного кабинета на ЕПГУ.

107. Заявление, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или иным имеющим право действовать от имени этого юридического лица лицом либо индивидуальным предпринимателем, должно содержать следующую информацию:

– полное и сокращенное наименование (при наличии) юридического лица либо фамилию, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

– организационно-правовая форма (для юридического лица);

– адрес места нахождения юридического лица либо адрес места жительства индивидуального предпринимателя;

– государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица либо индивидуального предпринимателя;

– данные документа, удостоверяющего его личность (для индивидуального предпринимателя);

– идентификационный номер налогоплательщика;

– данные документа о постановке соискателя лицензии на учет в налоговом органе;

– номер телефона юридического лица (индивидуального предпринимателя);

– адрес электронной почты юридического лица (индивидуального предпринимателя);

– лицензируемый вид деятельности в соответствии с частью 1 статьи 12 Федерального закона от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», который осуществляет лицензиат;

– номер лицензии, которую требуется прекратить;

– пометка о достоверности информации (сведений), содержащихся в заявлении.

108. Довнесение (исправление) сведений в заявление, оформленное с нарушениями, не предусмотрено.

109. В день приема заявления лицензиату с использованием его личного кабинета на ЕПГУ направляется уведомление, подтверждающее дату приема заявления о прекращении действия лицензии.

110. Основания для отказа в приеме заявления о прекращении действия лицензии указаны в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

111. При получении лицензирующим органом заявления о прекращении действия лицензии при наличии оснований, указанных в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту, ответственный исполнитель направляет лицензиату с использованием его личного кабинета на ЕПГУ уведомление об отказе в приеме документов в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с разъяснением причин, которые послужили основанием для принятия такого решения.

112. При получении надлежащим образом оформленного заявления о прекращении действия лицензии лицензирующий орган принимает к рассмотрению указанное заявление.

Срок принятия решения о прекращении действия лицензии исчисляется со дня регистрации заявления.

113. При прекращении действия лицензии проведение оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям не предусмотрено.

114. Ответственный исполнитель осуществляет проверку полноты и достоверности содержащихся в заявлении сведений.

3.5.2. Межведомственное информационное взаимодействие

115. Межведомственное информационное взаимодействие осуществляется с Федеральной налоговой службой России для получения сведений, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в единый государственный реестр юридических лиц; государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей; идентификационный номер налогоплательщика и данные документа о постановке лицензиата на учет в налоговом органе).

3.5.3. Приостановление предоставления государственной услуги

116. Основания для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрены.

3.5.4. Принятие решения о предоставлении государственной услуги

117. Ответственный исполнитель при поступлении в лицензирующий орган надлежащим образом оформленного заявления осуществляет:

проверку достоверности представленных сведений с учетом сведений о лицензиате, имеющихся в лицензионном деле;

принимает меры к изготовлению приказа о прекращении действия лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами;

вносит в реестр лицензий сведения о прекращении действия лицензии;

направляет уведомление о прекращении действия лицензии.

118. Отказ в предоставлении государственной услуги не предусмотрен.

3.5.5. Предоставление результата государственной услуги

119. Результатом предоставления государственной услуги является внесение сведений о прекращении действия лицензии в реестр лицензий.

120. Решение о прекращении действия лицензии принимается лицензирующим органом в форме приказа и подписывается руководителем Службы. В приказе лицензирующего органа о прекращении действия лицензии указываются следующие сведения:

– регистрационный номер лицензии, соответствующий номеру записи в реестре лицензий о предоставлении лицензии, дата предоставления лицензии;

– наименование лицензирующего органа;

– полное и сокращенное наименование (при наличии), в том числе фирменное наименование, организационно-правовая форма юридического лица, адрес его места нахождения, номер телефона, адрес электронной почты, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица;

– фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, наименование и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, адрес его места жительства, номер телефона, адрес электронной почты, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;

– идентификационный номер налогоплательщика;

– лицензируемый вид деятельности с указанием выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности;

– дата вынесения решения лицензирующего органа о прекращении действия лицензии и при наличии реквизиты такого решения.

121. Запись о прекращении действия лицензии вносится в реестр лицензий в день принятия такого решения.

122. В течение одного рабочего дня после дня внесения записи о прекращении действия лицензии в реестр лицензий ответственный исполнитель направляет лицензиату уведомление о прекращении действия лицензии, содержащее ссылку на сведения из реестра лицензий, размещенные в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Указанное уведомление о прекращении действия лицензии направляется лицензиату с использованием его личного кабинета на ЕПГУ.

В случае если в заявлении о прекращении действия лицензии лицензиат указал на необходимость получения выписки из реестра лицензий, лицензирующий орган одновременно с направлением уведомления о прекращении действия лицензии направляет лицензиату выписку из реестра лицензий в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

3.6. Перечень административных процедур при рассмотрении заявления о продлении срока действия лицензии

123. Рассмотрение заявления о продлении срока действия лицензии и принятие решения о продлении (об отказе в продлении) срока действия лицензии включает в себя следующие административные процедуры:

а) прием заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) приостановление предоставления государственной услуги;

г) принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги;

д) предоставление результата государственной услуги.

3.6.1. Прием заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

124. Заявление о продлении срока действия лицензии направляется лицензиатом в лицензирующий орган в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием его личного кабинета на ЕПГУ.

Заявление о продлении срока действия лицензии подается в лицензирующий орган не ранее 60 рабочих дней и не позднее 45 рабочих дней до дня истечения срока действия лицензии.

125. В день приема заявления лицензиату с использованием его личного кабинета на ЕПГУ направляется уведомление, подтверждающее дату приема заявления о продлении срока действия лицензии.

126. В отношении лицензиата, представившего заявление о продлении срока действия лицензии, проводится проверка полноты и достоверности представленных сведений соблюдения лицензионных требований.

127. Заявление о продлении срока действия лицензии, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или иным имеющим право действовать от имени этого юридического лица лицом либо индивидуальным предпринимателем, должно содержать следующую информацию:

– полное и сокращенное наименование (при наличии) юридического лица либо фамилию, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

– организационно-правовая форма (для юридического лица);

– адрес места нахождения юридического лица либо адрес места жительства индивидуального предпринимателя;

– государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица либо индивидуального предпринимателя;

– данные документа, удостоверяющего его личность (для индивидуального предпринимателя);

– идентификационный номер налогоплательщика;

– данные документа о постановке соискателя лицензии на учет в налоговом органе;

– номер телефона юридического лица (индивидуального предпринимателя);

– адрес электронной почты юридического лица (индивидуального предпринимателя);

– лицензируемый вид деятельности в соответствии с частью 1 статьи 12 Федерального закона от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», который осуществляет лицензиат;

– реквизиты выданного должностному лицу лицензиата квалификационного аттестата (фамилия, имя и отчество (при наличии) лица, получившего квалификационный аттестат, номер квалификационного аттестата, наименование органа (организации), выдавшего документ);

– номер лицензии, которую требуется продлить;

– сведения о соответствии лицензиата лицензионным требованиям;

– пометка о достоверности информации (сведений), содержащихся в заявлении.

128. Основания для отказа в приеме заявления о продлении срока действия лицензии указаны в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

129. При наличии оснований, указанных в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту, ответственный исполнитель направляет лицензиату в форме электронного документа уведомление об отказе в приеме документов с разъяснением причин, которые послужили основанием для принятия такого решения.

130. Довнесение (исправление) сведений в заявление, оформленное с нарушениями, не предусмотрено.

131. При получении надлежащим образом оформленного заявления о продлении срока действия лицензии лицензирующий орган принимает решение о рассмотрении этого заявления.

132. В случае принятия заявления о продлении срока действия лицензии к рассмотрению ответственный исполнитель принимает меры по подготовке решения о проведении документарной оценки соискателя лицензии на соответствие лицензионным требованиям.

3.6.2. Межведомственное информационное взаимодействие

133. Ответственный исполнитель осуществляет оценку соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям путем направления межведомственных запросов.

134. Межведомственное информационное взаимодействие осуществляется:

с Федеральной налоговой службой России для получения сведений, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц и Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в единый государственный реестр юридических лиц; государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей; идентификационный номер налогоплательщика и данные документа о постановке соискателя лицензии на учет в налоговом органе);

с Министерством внутренних дел Российской Федерации для получения сведений о наличии (отсутствии) неснятой или непогашенной судимости за преступления в сфере экономики, за преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие преступления у соискателя лицензии;

с Федеральным казначейством для получения сведений об уплате государственной пошлины;

с Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации для получения сведений для получения сведений о наличии (об отсутствии) информации о должностном лице соискателя лицензии и (или) учредителе (участнике) соискателя лицензии в реестре дисквалифицированных лиц управляющих организаций, а также об отсутствии в сводном федеральном реестре лицензий информации об аннулировании лицензии, ранее выданной соискателю лицензии;

с Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации для получения сведений о наличии в штате соискателя лицензии работника, выполняющего трудовые функции, предусмотренные пунктом 1 приложения № 1 к Положению о лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами и об осуществлении регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 28 октября 2014 г. № 1110;

с Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии для получения сведений, подтверждающих наличие на праве собственности или ином законном основании нежилого помещения (нежилых помещений), предусмотренного пунктом 2 приложения № 1 к Положению о лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами и об осуществлении регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 28 октября 2014 г. № 1110.

3.6.3. Приостановление предоставления государственной услуги

135. Основания для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрены.

3.6.4. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги

136. Лицензирующий орган осуществляет оценку материалов, представленных лицензиатом, а также ответов на межведомственные запросы, подтверждающие его соответствие лицензионным требованиям.

137. Срок принятия решения о продлении (об отказе в продлении) срока действия лицензии исчисляется со дня регистрации заявления.

138. Решение о предоставлении государственной услуги принимается при выполнении каждого из следующих критериев:

а) соблюдение срока подачи заявления – не ранее 60 рабочих дней и не позднее 45 рабочих дней до дня окончания срока действия лицензии;

б) наличие у должностного лица (единоличного исполнительного органа юридического лица, руководителя юридического лица или его филиала либо индивидуального предпринимателя, осуществляющих управление многоквартирным домом, а в случае заключения договора о передаче полномочий единоличного исполнительного органа - единоличного исполнительного органа юридического лица или индивидуального предпринимателя, которым такие полномочия переданы) лицензиата квалификационного аттестата;

в) отсутствие тождественности или схожести до степени смешения фирменного наименования лицензиата с фирменным наименованием лицензиата, право которого на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами возникло ранее;

г) отсутствие у должностного лица и (или) учредителя (участника) лицензиата неснятой или непогашенной судимости за преступления в сфере экономики, за преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие преступления;

д) отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц информации о должностном лице лицензиата, об учредителе (участнике) лицензиата;

е) отсутствие в сводном федеральном реестре лицензий на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами информации об аннулировании лицензии, ранее предоставленной лицензиату;

ж) соблюдение лицензиатом требований к размещению информации, установленных частью 10.1 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, требований к обеспечению информационного взаимодействия, предусмотренного частью 6 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации;

з) отсутствие нарушений лицензионного требования, предусмотренного подпунктом «а» пункта 3 Положения о лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами и об осуществлении

регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 октября 2014 г. № 1110 (далее – Положение), в части незаключения в течение 30 календарных дней со дня начала исполнения договора управления многоквартирным домом договоров о выполнении работ в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования в соответствии с требованиями, установленными Правилами пользования газом в части обеспечения безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования при предоставлении коммунальной услуги по газоснабжению, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 14 мая 2013 г. № 410 «О мерах по обеспечению безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования», выполнении работ по эксплуатации, в том числе по обслуживанию и ремонту лифтов, подъемных платформ для инвалидов в соответствии с требованиями, установленными Правилами организации безопасного использования и содержания лифтов, подъемных платформ для инвалидов, пассажирских конвейеров (движущихся пешеходных дорожек) и эскалаторов, за исключением эскалаторов в метрополитенах, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2023 г. № 1744 «Об организации безопасного использования и содержания лифтов, подъемных платформ для инвалидов, пассажирских конвейеров (движущихся пешеходных дорожек) и эскалаторов, за исключением эскалаторов в метрополитенах» (далее – Правила), за исключением случая выполнения работ по эксплуатации, в том числе по обслуживанию и ремонту лифтов, подъемных платформ для инвалидов, управляющими организациями самостоятельно в соответствии с требованиями, установленными Правилами;

и) отсутствие нарушений лицензионного требования, предусмотренного подпунктом «б» пункта 3 Положения, в части незаключения лицензиатом в течение 30 календарных дней со дня начала исполнения договора управления многоквартирным домом договоров с ресурсоснабжающими организациями в целях приобретения коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме;

к) отсутствие нарушений лицензионного требования, предусмотренного подпунктом «б» пункта 3 Положения, в части наличия у лицензиата признанной им или подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом задолженности перед ресурсоснабжающей организацией в размере, равном или превышающем 2 среднемесячные величины обязательств по оплате по договору ресурсоснабжения, заключенному в целях обеспечения предоставления собственникам и пользователям помещения в многоквартирном доме коммунальной услуги соответствующего вида и (или) приобретения коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, независимо от факта последующей оплаты указанной задолженности лицензиатом;

л) отсутствие неисполненных предписаний об устранении грубых нарушений лицензионных требований, срок исполнения которых истек на дату проведения указанной проверки;

м) непривлечение к административной ответственности лицензиата за грубое нарушение лицензионных требований в течение трех лет, предшествующих дате продления срока действия лицензии;

н) отсутствие в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве информации о банкротстве юридического лица, которое осуществляло деятельность по управлению многоквартирными домами и должностными лицами и (или) учредителями которого являются должностные лица и (или) учредители лицензиата, в течение трех лет, предшествующих дате обращения за продлением срока действия лицензии;

о) регистрация лицензиата в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя на территории Российской Федерации.

139. Решение о продлении срока действия лицензии принимается при условии соответствия лицензиата требованиям, указанным в пункте 139 настоящего Административного регламента.

140. Основания для отказа в продлении срока действия лицензии указаны в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

141. По результатам проведения оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям должностными лицами Службы, проводившими оценку, составляется оценочный лист, акт оценки.

По результатам документарной оценки ответственный исполнитель осуществляет подготовку приказа о продлении (либо об отказе в продлении) срока действия лицензии.

Решение о продлении срока действия лицензии принимается лицензирующим органом в форме приказа и подписывается руководителем Службы. В приказе лицензирующего органа о продлении срока действия лицензии указываются следующие сведения:

– регистрационный номер лицензии, соответствующий номеру записи в реестре лицензий о предоставлении лицензии, дата предоставления лицензии, срок действия;

– наименование лицензирующего органа;

– полное и сокращенное наименование (при наличии), в том числе фирменное наименование, организационно-правовая форма юридического лица, адрес его места нахождения, номер телефона, адрес электронной почты, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица;

– фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, наименование и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, адрес места жительства, номер телефона, адрес электронной почты, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;

– идентификационный номер налогоплательщика;

– лицензируемый вид деятельности с указанием выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности;

– дата вынесения решения лицензирующего органа о продлении срока действия лицензии и при наличии реквизиты такого решения.

В случае подготовки приказа об отказе в продлении срока действия лицензии ответственному исполнителю необходимо указать мотивированное обоснование причин отказа со ссылкой на конкретные положения нормативных правовых актов и иных документов, являющихся основанием такого отказа, или, если причиной отказа является установленное в ходе оценки несоответствие лицензиата лицензионным требованиям, реквизиты акта оценки лицензиата.

142. Запись о продлении срока действия лицензии вносится в реестр лицензий в день принятия такого решения.

3.6.5. Предоставление результата государственной услуги

143. Не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления, ответственный исполнитель принимает меры к подготовке приказа о продлении (об отказе в продлении) срока действия лицензии.

144. Запись о продлении срока действия лицензии вносится в реестр лицензий в день принятия такого решения.

145. В течение одного рабочего дня после дня внесения записи о продлении срока действия лицензии в реестр лицензий ответственный исполнитель направляет лицензиату уведомление о продлении срока действия лицензии, содержащее ссылку на сведения о продлении срока действия лицензии из реестра лицензий, размещенные в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Указанное уведомление о продлении срока действия лицензии направляется лицензиату с использованием его личного кабинета на ЕПГУ.

В случае если в заявлении о продлении срока действия лицензии лицензиат указал на необходимость получения выписки из реестра лицензий, лицензирующий орган одновременно с направлением уведомления о продлении срока действия лицензии направляет лицензиату выписку из реестра лицензий в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

146. В случае принятия решения об отказе в продлении срока действия лицензии ответственный исполнитель направляет лицензиату уведомление об отказе в продлении срока действия лицензии в течение трех рабочих дней со дня принятия этого решения в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

147. Решение лицензирующего органа об отказе в продлении срока действия лицензии или действия (бездействие) лицензирующего органа могут быть обжалованы лицензиатом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

148. Лицензиат вправе отозвать заявление о продлении срока действия лицензии до принятия лицензирующим органом решения о продлении срока действия лицензии или об отказе в ее продлении.

3.7. Перечень административных процедур при рассмотрении заявления о предоставлении сведений о конкретной лицензии

149. Рассмотрение заявления о предоставлении сведений о конкретной лицензии и принятие решения о предоставлении сведений о конкретной лицензии включает в себя следующие административные процедуры:

а) прием заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

б) принятие решения о предоставлении государственной услуги;

в) предоставление результата государственной услуги.

3.7.1. Прием заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

150. Для получения сведений из реестра лицензий лицензиат, его правопреемник или иное предусмотренное федеральным законом лицо подает в лицензирующий орган заявление о предоставлении выписки из реестра лицензий в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием его личного кабинета на ЕПГУ.

151. Заявление о предоставлении выписки из реестра лицензий, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или иным имеющим право действовать от имени этого юридического лица лицом либо индивидуальным предпринимателем, должно содержать следующую информацию:

– полное и сокращенное наименование (при наличии) юридического лица либо фамилию, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

– организационно-правовая форма (для юридического лица);

– адрес места нахождения юридического лица либо адрес места жительства индивидуального предпринимателя;

– государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица либо индивидуального предпринимателя;

– данные документа, удостоверяющего его личность (для индивидуального предпринимателя);

– идентификационный номер налогоплательщика;

– данные документа о постановке соискателя лицензии на учет в налоговом органе;

– номер телефона юридического лица (индивидуального предпринимателя);

– адрес электронной почты юридического лица (индивидуального предпринимателя);

– лицензируемый вид деятельности в соответствии с частью 1 статьи 12 Федерального закона от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», который осуществляет лицензиат;

– сведения о лицензиате, в отношении которого запрашиваются сведения.

152. Основания для отказа в приеме заявления о предоставлении выписки из реестра лицензий указаны в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

153. Довнесение (исправление) сведений в заявление о предоставлении выписки из реестра лицензий, оформленное с нарушениями, не предусмотрено.

154. При получении лицензирующим органом заявления о предоставлении выписки из реестра лицензий и при наличии оснований, указанных в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту, ответственный исполнитель направляет заявителю с использованием его личного кабинета на ЕПГУ уведомление об отказе в приеме документов в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с разъяснением причин, которые послужили основанием для принятия такого решения.

155. Межведомственное информационное взаимодействие не предусмотрено.

156. Основания для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрены.

3.7.2. Принятие решения о предоставлении государственной услуги

157. Решение о предоставлении государственной услуги принимается посредством формирования:

– выписки из реестра лицензий в системе выписки;

– справки об отсутствии сведений в реестре лицензий;

– копии акта лицензирующего органа о принятом решении.

158. Отказ в предоставлении государственной услуги не предусмотрен.

159. Выписка предоставляется без принятия лицензирующим органом специального решения.

3.7.3. Предоставление результата государственной услуги

160. Максимальный срок предоставления государственной услуги - не более трех рабочих дней со дня получения заявления о предоставлении сведений о конкретной лицензии.

161. Результатом предоставления государственной услуги является предоставление:

а) выписки из реестра лицензий в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лицензирующего органа;

б) копии акта лицензирующего органа о принятом решении;

в) справки об отсутствии запрашиваемых сведений, которая выдается в случае отсутствия в реестре лицензий сведений о лицензиях или при невозможности определения конкретного лицензиата.

3.8. Исправление допущенных опечаток и ошибок в созданных в результате предоставления государственной услуги реестровых записях

162. Максимальный срок предоставления государственной услуги - не более пяти рабочих дней со дня поступления обращения соискателя лицензии (лицензиата) об исправлении допущенных опечаток и ошибок в реестровой записи, либо непосредственного обнаружения должностными лицами Службы таких опечаток и ошибок.

163. Ответственный исполнитель Службы устанавливает факт наличия опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, в реестре лицензий и осуществляет исправление таких опечаток и ошибок.

164. Основания для отказа в приеме обращения об исправлении ошибок и опечаток в реестровых записях, являющихся результатом предоставления государственной услуги указаны в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

165. Межведомственное информационное взаимодействие не осуществляется.

166. Приостановление предоставления государственной услуги не предусмотрено.

167. Результатом предоставления государственной услуги является исправление допущенных опечаток и ошибок в созданных в результате предоставления государственной услуги реестровых записях.

Раздел IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги

168. Информирование заявителя о ходе рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги и готовности результата предоставления государственной услуги осуществляется:

а) в форме электронного документа в личном кабинете на ЕПГУ;

б) на адрес электронной почты, указанный в заявлении.

Приложение № 1
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Лицензирование предпринимательской
деятельности по управлению
многоквартирными домами»

ПЕРЕЧЕНЬ УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

Перечень условных сокращений

1. Административный регламент – административный регламент предоставления государственной услуги «Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами».
2. Служба, лицензирующий орган – Служба государственной жилищной инспекции и строительного надзора Республики Тыва.
3. Государственная услуга – лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами.
4. Заявители – юридические лица и индивидуальные предприниматели, обратившиеся в лицензирующий орган с заявлением о предоставлении государственной услуги.
5. Соискатели лицензии – юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие намерение осуществлять предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами.
6. Лицензиаты – юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами.
7. ГИС ЖКХ – государственная информационная система жилищно-коммунального хозяйства.
8. ЕПГУ – Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).
9. ЮЛ – юридическое лицо.
10. ИП – индивидуальный предприниматель.

Перечень условных обозначений

[Все] – все заявители;
ОД – оригинал документа;
Эд – электронный документ;
ЮЛ – юридическое лицо;
ИП – индивидуальный предприниматель;
Е – личный кабинет на ЕПГУ (способ подачи документа).

Приложение № 2
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Лицензирование предпринимательской
деятельности по управлению
многоквартирными домами»

ИДЕНТИФИКАТОРЫ КАТЕГОРИЙ (ПРИЗНАКОВ) ЗАЯВИТЕЛЕЙ

№	Результат предоставления услуги	Наименования отдельных признаков заявителей	Идентификатор отдельного признака заявителей
1	Предоставление лицензии / отказ в предоставлении лицензии	ЮЛ	1 А
2		ИП	2 А
3		Представитель ЮЛ	3 А
4		Представитель ИП	4 А
5	Внесение изменений в реестр лицензий	ЮЛ	1 Б
6		ИП	2 Б
7		Представитель ЮЛ	3 Б
8		Представитель ИП	4 Б
9	Прекращение действия лицензии	ЮЛ	1 В
10		ИП	2 В
11		Представитель ЮЛ	3 В
12		Представитель ИП	4 В
13	Продление срока действия лицензии / отказ в продлении срока действия лицензии	ЮЛ	1 Г
14		ИП	2 Г
15		Представитель ЮЛ	3 Г
16		Представитель ИП	4 Г
17	Предоставление сведений о конкретной лицензии (выписки из реестра лицензии, копии акта лицензирующего органа, копии акта лицензирующего органа о принятом решении либо справки об отсутствии запрашиваемых сведений)	ЮЛ	1 Д
18		ИП	2 Д
19		Представитель ЮЛ	3 Д
20		Представитель ИП	4 Д
21	Исправление ошибок и опечаток в реестровых записях, являющихся результатом предоставления государственной услуги	ЮЛ	1 Е
22		ИП	2 Е
23		Представитель ЮЛ	3 Е
24		Представитель ИП	4 Е

Приложение № 3
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Лицензирование предпринимательской
деятельности по управлению
многоквартирными домами»

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, И ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ИЛИ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

№	Административная процедура	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Основания для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги	Основания для приостановления предоставления государственной услуги	Основания для отказа в предоставлении государственной услуги
1	Предоставление лицензии	1 А, 2 А, 3 А, 4 А	1) отсутствие либо недостоверное указание в заявлении сведений, указанных в пункте 53 настоящего Административного регламента; 2) наличие в лицензирующем органе заявления от соискателя лицензии, оформленного надлежащим образом, рассматриваемого по аналогичным основаниям; 3) направление в лицензирующий орган заявления, не подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя постоянно действующего исполнительного органа юридического лица, или иного лица, имеющего право действовать от имени этого юридического лица, либо индивидуального предпринимателя; 4) выявление в результате проверок подлинности или действительности усиленной	не предусмотрены	1) установленное в ходе оценки несоответствие соискателя лицензии лицензионным требованиям; 2) наличие в представленном соискателем лицензии заявлении о предоставлении лицензии недостоверной или искаженной информации; 3) наличие у юридического лица или индивидуального предпринимателя, обратившихся в лицензирующий орган с заявлением о предоставлении лицензии на конкретный

			квалифицированной электронной подписи несоблюдения установленных условий признания их действительности		лицензируемый вид деятельности, действующей лицензии на данный вид деятельности, предоставленной этим лицензирующим органом
2	Внесение изменений в реестр лицензий	1 Б, 2 Б, 3 Б, 4 Б	1) отсутствие либо недостоверное указание в заявлении сведений, указанных в пункте 84 настоящего Административного регламента; 2) наличие в лицензирующем органе заявления от лицензиата, оформленного надлежащим образом, рассматриваемого по аналогичным основаниям; 3) направление в лицензирующий орган заявления, не подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя постоянно действующего исполнительного органа юридического лица, или иного лица, имеющего право действовать от имени этого юридического лица, либо индивидуального предпринимателя; 4) выявление в результате проверок подлинности или действительности усиленной квалифицированной электронной подписи несоблюдения установленных условий признания их действительности	не предусмотрены	отказ в предоставлении услуги не предусмотрен
3	Прекращение лицензии	1 В, 2 В, 3 В, 4 В	1) отсутствие либо недостоверное указание в заявлении сведений, указанных в пункте 107 настоящего Административного регламента; 2) наличие в лицензирующем органе заявления от лицензиата, оформленного надлежащим образом, рассматриваемого по аналогичным основаниям; 3) направление в лицензирующий орган заявления, не подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя постоянно	не предусмотрены	отказ в предоставлении услуги не предусмотрен

			действующего исполнительного органа юридического лица или иного лица, имеющего право действовать от имени этого юридического лица, либо индивидуального предпринимателя; 4) выявление в результате проверок подлинности или действительности усиленной квалифицированной электронной подписи несоблюдения установленных условий признания их действительности		
4	Продление срока действия лицензии	1 Г, 2 Г, 3 Г, 4 Д	1) отсутствие либо недостоверное указание в заявлении сведений, указанных в пункте 127 настоящего Административного регламента; 2) наличие в лицензирующем органе заявления от лицензиата, оформленного надлежащим образом, рассматриваемого по аналогичным основаниям; 3) направление в лицензирующий орган заявления, не подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или иного лица, имеющего право действовать от имени этого юридического лица, либо индивидуального предпринимателя; 4) выявление в результате проверок подлинности или действительности усиленной квалифицированной электронной подписи несоблюдения установленных условий признания их действительности	не предусмотрены	1) установленное в ходе оценки несоответствие лицензиата лицензионным требованиям; 2) наличие в представленных лицензиатом заявлении о предоставлении государственной услуги недостоверной или искаженной информации; 3) несоблюдение срока подачи заявления
5	Предоставление сведений о конкретной лицензии	1 Д, 2 Д, 3 Д, 4 Д	1) отсутствие либо недостоверное указание в заявлении сведений, указанных в пункте 152 настоящего Административного регламента; 2) наличие в лицензирующем органе заявления от заявителя, оформленного надлежащим образом, рассматриваемого по аналогичным основаниям;	не предусмотрены	отказ в предоставлении услуги не предусмотрен

			3) направление в лицензирующий орган заявления, не подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или иного лица, имеющего право действовать от имени этого юридического лица, либо индивидуального предпринимателя; 4) выявление в результате проверок подлинности или действительности усиленной квалифицированной электронной подписи несоблюдения установленных условий признания их действительности		
6	Исправление ошибок и опечаток в реестровых записях, являющихся результатом предоставления государственной услуги	1 Е, 2 Е, 3 Е, 4 Е	1) наличие в лицензирующем органе заявления от заявителя, оформленного надлежащим образом, рассматриваемого по аналогичным основаниям; 2) направление в лицензирующий орган заявления, не подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или иного лица, имеющего право действовать от имени этого юридического лица, либо индивидуального предпринимателя; 3) выявление в результате проверок подлинности или действительности усиленной квалифицированной электронной подписи несоблюдения установленных условий признания их действительности	не предусмотрены	отказ в предоставлении услуги не предусмотрен

Приложение № 4
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Лицензирование предпринимательской
деятельности по управлению
многоквартирными домами»

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

№	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления Услуги документов и (или) информации	Способы подачи документов, требования к представлению документов	Иные требования
I. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1	1 А, 2 А, 3 А, 4 А	Заявление о предоставлении лицензии	Е	по форме согласно приложению № 5 к административному регламенту
2	1 Б, 2 Б, 3 Б, 4 Б	Заявление о внесении изменений в реестр лицензий	Е	по форме согласно приложению № 5 к административному регламенту
3	1 В, 2 В, 3 В, 4 В	Заявление о прекращении действия лицензии	Е	по форме согласно приложению № 5 к административному регламенту
4	1 Г, 2 Г, 3 Г, 4 Г	Заявление о продлении срока действия лицензии	Е	по форме согласно приложению № 5 к административному регламенту
5	1 Д, 2 Д, 3 Д, 4 Д	Заявление о предоставлении сведений о конкретной лицензии	Е	по форме согласно приложению № 5 к административному регламенту
6	1 Е, 2 Е, 3 Е, 4 Е	Заявление об исправлении ошибок и опечаток в реестровых записях, являющихся результатом предоставления государственной услуги	Е	по форме согласно приложению № 5 к административному регламенту
7	[Все]	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	Е	оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации
8	[Все]	Согласие на обработку персональных данных	Е	по форме согласно приложению к Формам заявлений

				о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги
II. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия				
1	1 А, 3 А, 1 Б, 3Б, 1 В, 3 В, 1 Г, 1 В	Свидетельство о государственной регистрации юридического лица	Е	-
2	2 А, 4 А, 2 Б, 4 Б, 2 В, 4 В, 2 Г, 4 Г	Свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя	Е	-
3	1 А, 2 А, 3 А, 4 А 1 Б, 2 Б, 3 Б, 4 Б 1 В, 2 В, 3 В, 4 В 1 Г, 2 Г, 3 Г, 4 Г	Выписка из Единого государственного реестра налогоплательщиков (ЕГРН)	Е	-
4	1 А, 2 А, 3 А, 4 А	Справка об отсутствии неснятой или непогашенной судимости за преступления в сфере экономики, а также за преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие преступления	Е	-
5	1 А, 2 А, 3 А, 4 А 1 Б, 2 Б, 3 Б, 4 Б	Информация об уплате государственной пошлины	Е	-

Приложение № 5
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Лицензирование предпринимательской
деятельности по управлению
многоквартирными домами»

ФОРМЫ ЗАЯВЛЕНИЙ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Руководителю
Службы государственной жилищной
инспекции и строительного надзора
Республики Тыва

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении лицензии на осуществление
предпринимательской деятельности по управлению
многоквартирными домами (при первичном обращении
за предоставлением лицензии)

Прошу предоставить лицензию на осуществление деятельности по управлению многоквартирными домами _____

_____

(указываются полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование (в том числе фирменное наименование) соискателя лицензии), организационно-правовая форма соискателя лицензии; для индивидуальных предпринимателей - фамилия, имя и (при наличии) отчество индивидуального предпринимателя, данные документа, удостоверяющего его личность)

Место нахождения (место жительства) соискателя лицензии _____

_____

(указывается адрес места нахождения юридического лица/место жительства индивидуального предпринимателя)

Основной государственный регистрационный номер юридического лица/индивидуального предпринимателя (ОГРН/ОГРНИП) _____

Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц / Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей_____

_____

(реквизиты свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц/Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей с указанием адреса места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию (в случае внесения изменений в устав указываются реквизиты всех соответствующих свидетельств о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц с указанием адреса места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию)

Идентификационный номер налогоплательщика _____

Данные документа о постановке соискателя лицензии на учет налоговом органе_____

_____

(код причины и дата постановки на учет соискателя лицензии в налоговом органе, реквизиты свидетельства о постановке на налоговый учет соискателя лицензии)

Квалификационный аттестат должностного лица соискателя лицензии_____

_____

(фамилия, имя и отчество (при наличии) лица, получившего квалификационный аттестат номер, серия квалификационного аттестата, кем предоставлен, дата предоставления)

Подтверждаю, что:
- у должностного лица соискателя лицензии отсутствует неснятая или непогашенная судимость за преступления в сфере экономики, преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие преступления;
- в реестре лиц, осуществлявших функции единоличного исполнительного органа лицензиата, лицензия которого аннулирована, а также лиц, на которых уставом или иными документами лицензиата возложена ответственность за соблюдение требований к обеспечению надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме и в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, индивидуальных предпринимателей, лицензия которых аннулирована и (или) в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, отсутствует информация о должностном лице соискателя лицензии;
- в сводном федеральном реестре лицензий отсутствует информация об аннулировании лицензии, ранее выданной соискателю лицензии.

Номер телефона (факса) соискателя лицензии _____
Адрес электронной почты соискателя лицензии _____

Прошу направлять информацию по вопросам лицензирования в электронном виде:
_____.
(да/нет; адрес электронной почты)

Прошу предоставить выписку из реестра лицензий Республики Тыва в форме электронного документа _____.
(да/нет; адрес электронной почты)

_____	_____	_____
(наименование должности должностного лица соискателя лицензии)	(подпись должностного лица соискателя лицензии)	(фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица соискателя лицензии)

М.П.

Руководителю
Службы государственной жилищной
инспекции и строительного надзора
Республики Тыва

ЗАЯВЛЕНИЕ
о внесении изменений в реестр лицензий

Прошу внести изменения в реестр лицензий в отношении лицензии на осуществление деятельности по управлению многоквартирными домами _____

_____

(указываются реквизиты лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами)

выданной _____,

(наименование лицензирующего органа)

в связи с:

1) реорганизацией юридического лица в форме преобразования: _____

_____

(указываются новое полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование (в том числе фирменное наименование) лицензиата), организационно-правовая форма лицензиата)

Место нахождения лицензиата _____

(указывается адрес места нахождения юридического лица)

Основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН) _____

_____

Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц_____

_____

(реквизиты свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц с указанием адреса места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию (в случае внесения изменений в устав указываются реквизиты всех соответствующих свидетельств о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц с указанием адреса места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию)

Идентификационный номер налогоплательщика _____

Данные документа о постановке лицензиата на учет налоговом органе_____

_____

(код причины и дата постановки на учет соискателя лицензии в налоговом органе, реквизиты свидетельства о постановке на налоговый учет лицензиата)

2) реорганизацией юридических лиц в форме слияния _____

_____

(указываются новое полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование (в том числе фирменное наименование) лицензиата), организационно-правовая форма лицензиата)

Место нахождения лицензиата _____

(указывается адрес места нахождения юридического лица)

Основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН)_____

_____

Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц_____

_____

(реквизиты свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц с указанием адреса места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию (в случае внесения изменений в устав указываются реквизиты всех соответствующих свидетельств о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц с указанием адреса места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию)

Идентификационный номер налогоплательщика _____

Данные документа о постановке лицензиата на учет налоговом органе _____

_____

(код причины и дата постановки на учет соискателя лицензии в налоговом органе, реквизиты свидетельства о постановке на налоговый учет лицензиата)

3) изменением наименования юридического лица или места его нахождения, а также в случае изменения места жительства, фамилии, имени и (в случае, если имеется) отчества индивидуального предпринимателя, реквизитов документа, удостоверяющего его личность:

Новые сведения о лицензиате _____

_____

Данные документа, подтверждающего факт внесения соответствующих изменений в единый государственный реестр юридических лиц (для лицензиата - юридического лица), в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (для лицензиата - индивидуального предпринимателя) _____

_____

Номер телефона (факса) лицензиата _____

Адрес электронной почты лицензиата _____

Прошу направлять информацию по вопросам лицензирования в электронном виде: _____

(да/нет; адрес электронной почты)

Прошу предоставить выписку из реестра лицензий Республики Тыва в форме электронного документа _____.

(да/нет; адрес электронной почты)

_____ _____ _____

(наименование должности (подпись должностного (фамилия, имя, отчество должностного лица лицензиата) (при наличии) должностного лица лицензиата) лица лицензиата)

М.П.

Руководителю
Службы государственной жилищной
инспекции и строительного надзора
Республики Тыва

ЗАЯВЛЕНИЕ
о продлении срока действия лицензии

Прошу продлить срок действия лицензии на осуществление деятельности по управлению многоквартирными домами _____

_____

(указываются реквизиты лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами)

выданной _____.

(наименование лицензирующего органа)

Полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование (в том числе фирменное наименование) лицензиата), организационно-правовая форма лицензиата; для индивидуальных предпринимателей - фамилия, имя и (при наличии) отчество индивидуального предпринимателя, данные документа, удостоверяющего его личность _____

_____

Место нахождения (место жительства) лицензиата _____

_____

(указывается адрес места нахождения юридического лица/место жительства индивидуального предпринимателя)

Основной государственный регистрационный номер юридического лица/индивидуального предпринимателя (ОГРН/ОГРНИП) _____

Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц / Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей_____

(реквизиты свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц/Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей с указанием адреса места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию (в случае внесения изменений в устав указываются реквизиты всех соответствующих свидетельств о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц с указанием адреса места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию)

Идентификационный номер налогоплательщика _____

Данные документа о постановке лицензиата на учет в налоговом органе _____

_____

(код причины и дата постановки на учет лицензиата в налоговом органе, реквизиты свидетельства о постановке на налоговый учет лицензиата)

Квалификационный аттестат должностного лица соискателя лицензии_____

_____

фамилия, имя и отчество (при наличии) лица, получившего квалификационный аттестат номер, серия квалификационного аттестата, кем предоставлен, дата предоставления)

Подтверждаю, что:

- у должностного лица соискателя лицензии отсутствует неснятая или непогашенная судимость за преступления в сфере экономики, преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие преступления;
- в реестре лиц, осуществлявших функции единоличного исполнительного органа лицензиата, лицензия которого аннулирована, а также лиц, на которых уставом или иными документами лицензиата возложена ответственность за соблюдение требований к обеспечению надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме и в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, индивидуальных предпринимателей, лицензия которых аннулирована и (или) в отношении которых применено административное

наказание в виде дисквалификации, отсутствует информация о должностном лице соискателя лицензии;

- в сводном федеральном реестре лицензий отсутствует информация об аннулировании лицензии, ранее выданной соискателю лицензии.

Номер телефона (факса) соискателя лицензии _____

Адрес электронной почты соискателя лицензии _____

Прошу направлять информацию по вопросам лицензирования в электронном виде:_____

_____

(да/нет; адрес электронной почты)

Прошу предоставить выписку из реестра лицензий Республики Тыва в форме электронного документа _____.

(да/нет; адрес электронной почты)

_____ _____ _____

(наименование должности (подпись должностного (фамилия, имя, отчество должностного лица лицензиата) (при наличии) должностного лицензиата) лица лицензиата)

М.П.

Руководителю
Службы государственной жилищной
инспекции и строительного надзора
Республики Тыва

ЗАЯВЛЕНИЕ
о прекращении действия лицензии

Наименование лицензиата _____

_____

(для юридических лиц - полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, адрес его места нахождения; для индивидуальных предпринимателей - фамилия, имя и (при наличии) отчество индивидуального предпринимателя, адрес его места жительства, данные документа, удостоверяющего его личность)

Основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН)_____

_____

Идентификационный номер налогоплательщика _____

Прошу прекратить действие лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами _____

(указываются реквизиты лицензии)

выданной _____

(наименование органа, выдавшего лицензию, номер и дата выдачи лицензии)

Дата фактического прекращения лицензируемого вида деятельности: _____

Номер телефона (факса) лицензиата _____

Адрес электронной почты лицензиата _____

Прошу направлять информацию по вопросам лицензирования в электронном виде:

_____

(да/нет; адрес электронной почты)

Прошу предоставить выписку из реестра лицензий Республики Тыва в форме электронного документа _____.

(да/нет; адрес электронной почты)

Дата заполнения __ _____ 20__ г.

_____ _____ _____

(наименование должности (подпись должностного (фамилия, имя, отчество должностного лица лицензиата) (при наличии) должностного лица лицензиата) лицензиата)

М.П.

Руководителю
Службы государственной жилищной
инспекции и строительного надзора
Республики Тыва

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении сведений о конкретной лицензии

Заявитель _____

_____

(для юридических лиц - полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, адрес его места нахождения; для индивидуальных предпринимателей - фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, адрес его места жительства, данные документа, удостоверяющего его личность; для физических лиц - фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество гражданина - заявителя; адрес и номер телефона заявителя)

прошу предоставить сведения о лицензии на осуществление деятельности по управлению многоквартирными домами, предоставленной _____,

(наименование лицензирующего органа)

лицензиату _____,

(указывается наименование, ИНН и организационно-правовая форма юридического лица; фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество, ИНН индивидуального предпринимателя)

в части _____

(указывается вид запрашиваемых сведений)

Сведения о конкретной лицензии прошу предоставить в виде:

_____,

(указать нужное: выписка из реестра лицензий Республики Тыва; копия приказа Службы о принятом решении)

Прошу предоставить сведения о конкретной лицензии в форме электронного документа:_____

_____

(да/нет; адрес электронной почты)

Дата _____ 20__ г.

_____ _____ _____

(Ф.И.О. заявителя, (подпись) (расшифровка подписи) представителя заявителя)

Приложение
к Формам заявлений
о предоставлении государственной услуги
и документов, необходимых для
предоставления государственной услуги

Руководителю
Службы государственной жилищной
инспекции и строительного надзора
Республики Тыва

СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
(ФИО)

паспорт _____ выдан _____
(серия, номер) *(когда и кем выдан)*

адрес регистрации: _____,

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Службе государственной жилищной инспекции и строительного надзора Республики Тыва (далее - Служба) на обработку моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», а также на обработку, передачу и использование моих персональных данных в целях проверки соответствия лицензионным требованиям, установленным статьей 193 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что Служба гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

«__» _____ 202_ г.

_____/_____/
Подпись *Расшифровка подписи*