



**ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫҢ МОСКВА ХООРАЙДА БҮРҮН ЭРГЕЛИГ ТӨЛЭЭ ЧЕРИ  
ПОЛНОМОЧНОЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ТЫВА В г. МОСКВЕ**

119049 г. Москва, ул. Донская, д. 8, корп. 2 тел.: 8(499)236-48-01, факс: 8(499)236-45-53, e-mail: [info@pprt17.ru](mailto:info@pprt17.ru)

**П Р И К А З**

от «14» августа 2026 г.

г. Москва

№ 12 -од

**Об утверждении Порядка  
представления сведений о доходах, об имуществе  
и обязательствах имущественного характера  
в Полномочное представительство Республики Тыва в г. Москве**

В соответствии с пунктом 3 Указа Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в Полномочное представительство Республики Тыва в г. Москве.
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Разместить настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и на официальном сайте Полномочного представительства Республики Тыва в г. Москве в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Полномочный представитель  
Республики Тыва в г. Москве

Ч.Д. Чоксум

Утвержден  
приказом Полномочного  
представительства  
Республики Тыва в г. Москве  
от « 11 » августа 2026 г. № 12-од

**ПОРЯДОК**  
**представления сведений о доходах, об имуществе**  
**и обязательствах имущественного характера**  
**в Полномочное представительство Республики Тыва в г. Москве**

1. Обязанность представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренных частью 1 статьи 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – сведения о доходах), в Полномочное представительство Республики Тыва в г. Москве (далее – Полпредство РТ) возлагается на:

1.1. гражданина, претендующего на замещение должностей государственной гражданской службы Полпредства РТ (далее – гражданин, государственная служба);

1.2. государственного гражданского служащего Полпредства РТ (далее – гражданский служащий), замещающего должность государственной службы Полпредства РТ, включенную в перечень должностей государственной гражданской службы в Полпредстве РТ, замещение которых связано с коррупционными рисками, утвержденный приказом Полпредства РТ от 7 июля 2025 г. № 24-од (далее – перечень должностей);

1.3. гражданского служащего, претендующего на замещение должности государственной службы, включенной в перечень должностей (далее – кандидат на должность, предусмотренную перечнем);

1.4. гражданского служащего, назначаемого на должность в Полпредстве РТ в порядке перевода из другого государственного органа (кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода).

2. Сведения о доходах представляются:

2.1. гражданами – при поступлении на государственную службу;

2.2. гражданскими служащими в случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» – не позднее 30 апреля года, следующего за годом, в котором возникли такие основания;

2.3. кандидатами на должности, предусмотренные перечнем, – при назначении на должности государственной службы, предусмотренные перечнем должностей;

2.4. кандидатами на должность, назначаемыми в порядке перевода, – при назначении на должность в порядке перевода из другого государственного органа.

3. Сведения о доходах представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Сведения о доходах представляются гражданскому служащему, отвечающему за кадровое делопроизводство.

Сведения о доходах, представляемые гражданами, претендующими на замещение должностей государственной службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Главой Республики Тыва, Правительством Республики Тыва, гражданами, претендующими на замещение должности заместителя руководителя Полпредства РТ, а также представляемые гражданскими служащими, замещающими указанные должности государственной службы, направляются гражданским служащим, отвечающим за кадровое делопроизводство в орган Республики Тыва по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

5. Гражданин, кандидат на должность, предусмотренную перечнем, кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода, представляют:

5.1. сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности государственной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности государственной службы (на отчетную дату);

5.2. сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности государственной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности государственной службы (на отчетную дату).

6. Гражданский служащий представляет:

6.1. сведения о своих доходах, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (отчетный период), от всех источников



(включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

6.2. сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (отчетный период), от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

7. В случае если гражданин или гражданский служащий обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Порядком, в следующие сроки:

7.1. гражданин – в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом 2.1 настоящего Порядка;

7.2. гражданский служащий – в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом 2.2 настоящего Порядка;

7.3. кандидат на должность, предусмотренную перечнем, – в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом 2.3 настоящего Порядка;

7.4. кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода, – в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом 2.4 настоящего Порядка.

8. В случае непредставления по объективным причинам кандидатом на должность, предусмотренную перечнем, кандидатом на должность, назначаемым в порядке перевода, гражданским служащим сведений о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих Полпредства РТ, руководителей подведомственных учреждений и урегулированию конфликта интересов.

9. При непредставлении сведений о доходах, представлении заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представлении заведомо недостоверных сведений гражданин, кандидат на должность, предусмотренную перечнем, кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода, не могут быть назначены на соответствующую должность государственной службы, а гражданский служащий освобождается от должности государственной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, представленных в соответствии с настоящим Порядком, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Сведения о доходах, представляемые в соответствии с настоящим Порядком, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Право доступа к сведениям о доходах имеют руководитель Полпредства РТ, а также иные должностные лица в случаях, предусмотренных федеральными законами.

Гражданские служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, иные лица, обладающие правом доступа к сведениям о доходах, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Сведения о доходах, представленные в соответствии с настоящим Порядком, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений (решения комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих Полпредства РТ, руководителей подведомственных учреждений и урегулированию конфликта интересов) приобщаются к личному делу гражданского служащего. Указанные сведения также могут храниться в электронном виде.

13. В случае если гражданин, кандидат на должность, предусмотренную перечнем, кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода, представившие сведения о доходах в соответствии с настоящим Порядком, не были назначены на должность государственной службы в Полпредстве РТ, такие сведения возвращаются указанным лицам по их письменному заявлению вместе с другими документами.