

от «6» июня 2026 г.

ПРИКАЗ

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 1763

от «9» июня 2026 г.

№ 58 - од

г. Кызыл

**Об утверждении Устава государственного
автономного учреждения Республики Тыва
Управление государственной строительной
экспертизы Республики Тыва**

На основании постановления Правительства Республики Тыва от 15 апреля 2026 г. № 147 «О передаче полномочий учредителя государственного автономного учреждения Республики Тыва «Управление государственной строительной экспертизы Республики Тыва» и внесении изменений в постановление Правительства Республики Тыва от 19 февраля 2011 г. № 124» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Устав государственного автономного учреждения Республики Тыва Управление государственной строительной экспертизы Республики Тыва.

2. Отделу правового и кадрового, организационного и документационного обеспечения (Л.Д. Ландык) обеспечить государственную регистрацию Устава государственного автономного учреждения Республики Тыва Управление государственной строительной экспертизы Республики Тыва в новой редакции в регистрирующем органе.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

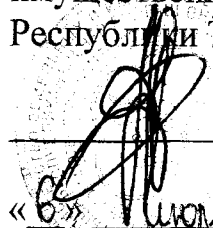
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра строительства Республики Тыва Дугаржапа А.Б.

Министр

А.М. Кыргыс

«СОГЛАСОВАНО»

Министр земельных и
имущественных отношений
Республики Тыва


_____ А.А. Допуй-оол
«6» июля 2026 г.

«УТВЕРЖДЕН»

приказом Министерства
строительства Республики Тыва
от «6» июля 2026 г. № 28 - од


_____ А.М. Кыргыс
_____ 2026 г.

УСТАВ
государственного автономного учреждения
Управление государственной строительной
экспертизы Республики Тыва

в новой редакции

г. Кызыл
2026 г.

I. Общие положения

1.1. Государственное автономное учреждение «Управление государственной строительной экспертизы Республики Тыва» (далее - Автономное учреждение) создано путем изменения типа существующего государственного учреждения «Управление государственной строительной экспертизы Республики Тыва» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 3 ноября 2007 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», постановлением Правительства РФ от 5 марта 2007 г. № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий», постановлением Правительства Российской Федерации от 28 мая 2007 г. № 325 «Об утверждении формы предложения о создании автономного учреждения путем изменения типа существующего государственного или муниципального учреждения» и на основании постановления Правительства Республики Тыва от 19 февраля 2011 г. № 124 «О создании государственного автономного учреждения «Управление государственной строительной экспертизы Республики Тыва» путем изменения типа существующего государственного учреждения», постановления Правительства Республики Тыва от 15 апреля 2026 г. № 147 «О передаче полномочий учредителя государственного автономного учреждения Республики Тыва «Управление государственной строительной экспертизы Республики Тыва» и внесении изменений в постановление Правительства Республики Тыва от 19 февраля 2011 г. № 124».

1.2. Наименование Автономного учреждения:
полное – Государственное автономное учреждение Управление государственной строительной экспертизы Республики Тыва;

сокращенное – ГАУ Управление госэкспертизы РТ.

Организационно-правовая форма – государственное автономное учреждение.

Тип – автономное учреждение.

1.3. Автономное учреждение является некоммерческой организацией.

1.4. Учредителем Автономного учреждения является Министерство строительства Республики Тыва (далее – учредитель).

1.5. Автономное учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, круглые печати со своим наименованием, штампы, бланки.

1.6. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним учредителем или приобретенных автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества.

Собственник имущества автономного учреждения несет субсидиарную ответственность по обязательствам автономного учреждения в случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации.

1.7. Автономное учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.8. Автономное учреждение организует свою работу во взаимодействии с федеральными и республиканскими исполнительными органами, органами местного самоуправления Республики Тыва, учреждениями, предприятиями и организациями независимо от форм собственности.

1.9. Место нахождения Автономного учреждения: 667010, Республика Тыва, город Кызыл, ул. Московская, д. 137, нежилые помещения № 1, 15д, 15ж, 15е, 15з, 18-22 на третьем этаже административного здания.

Почтовый адрес: 667010, Республика Тыва, город Кызыл, ул. Московская, д. 137.

1.10. Автономное учреждение создается на неограниченный срок.

II. Предмет, цели и виды деятельности

2.1. Предметом деятельности Автономного учреждения является:

оценка проектной документации на соответствие требованиям технических регламентов, в том числе санитарно-эпидемиологическим, экологическим требованиям, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям пожарной, промышленной, ядерной, радиационной и иной безопасности, а также результатам инженерных изысканий;

оценка результатов инженерных изысканий на соответствие требованиям технических регламентов;

проведение проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, финансирование строительства, реконструкции или технического перевооружения (если такое перевооружение связано со строительством или реконструкцией объекта капитального строительства) которых планируется осуществлять полностью или частично за счет средств федерального бюджета, республиканского и муниципального бюджетов.

2.2. Целью создания Автономного учреждения является проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий для предотвращения создания объектов, строительство и использование которых нарушает права физических и юридических лиц и не отвечает требованиям, утвержденным в установленном порядке технических регламентов, за исключением проектной документации, рассматриваемой федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на проведение государственной экспертизы проектной документации объектов капитального строительства, указанных в пункте 5.1 части 1 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

2.3. Автономное учреждение выполняет задания, установленные учредителем, в соответствии с предусмотренной настоящим уставом основной деятельностью.

2.4. Для достижения своей цели Автономное учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

проведение комплексной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса РФ, за исключением проектной документации, рассматриваемой федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на проведение государственной экспертизы проектной документации объектов капитального строительства, указанных в пункте 5.1 части 1 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

выдача заключения о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) проектной документации требованиям технических регламентов, в том числе санитарно-эпидемиологическим, экологическим требованиям, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям пожарной, промышленной и иной безопасности, в случаях установленных федеральным законодательством, и результатам инженерных изысканий, а также о соответствии результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов;

проверка при экспертизе проектов строительства соответствия исходным данным, техническим условиям и требованиям по проектированию и строительству объектов, выдаваемым органами государственной власти, органами местного самоуправления, заинтересованными организациями при согласовании места размещения объекта;

выдача заключения о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) сметной документации требованиям нормативных документов, включенных в Реестр Министерства регионального развития Российской Федерации.

2.5. Кроме заданий учредителя и обязательств, перечисленных в настоящем уставе, Автономное учреждение вправе выполнять следующие работы и оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых (при оказании однородных услуг) условиях в порядке, установленном федеральным законодательством:

проведение негосударственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий;

проведение экспертного сопровождения;

аудит проектной документации;

консультирование по вопросам применения действующих сметных норм и расценок, используемых при определении стоимости строительных, ремонтных, монтажных и пусконаладочных работ;

проведение судебной строительной экспертизы;

обследование технического состояния зданий и сооружений;

организация и проведение обучения, семинаров, выставок, конференций по основным видам деятельности учреждения;

комплексное консультирование по разработке, экспертизе и согласованию технического задания (далее – ТЗ) на проектирование объектов различного

функционального назначения. Включает анализ исходных данных заказчика, определение целей и задач проекта, формирование требований к составу проектной документации, техническим характеристикам объекта, применяемым материалам и технологиям. Услуга также охватывает сопровождение процесса утверждения ТЗ со всеми заинтересованными сторонами (включая ресурсоснабжающие организации, надзорные органы и внутренних экспертов) для обеспечения единого понимания объемов и качества работ.

2.6. Право Автономного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия либо аккредитация, возникает у Автономного учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

III. Имущество Автономного учреждения

3.1. Имущество Автономного учреждения находится в собственности Республики Тыва и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

3.2. Право оперативного управления в отношении движимого имущества Республики Тыва у Автономного учреждения возникает с момента передачи ему этого имущества, кроме случаев, установленных действующим законодательством.

3.3. Имущество Автономного учреждения составляют:

3.3.1. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Автономным учреждением на праве оперативного управления.

3.3.2. Доходы, полученные от всех видов деятельности, осуществляемых Автономным учреждением.

3.3.3. Имущество, приобретенное за счет доходов, указанных в пункте 3.3.2 настоящего Устава.

3.3.4. Имущество, поступившее Автономному учреждению по иным основаниям, не запрещенным законом (в том числе добровольные имущественные взносы и пожертвования).

3.4. Автономное учреждение владеет и пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и решениями собственника в рамках, установленных законодательством Российской Федерации и Республики Тыва.

3.5. Министерство земельных и имущественных отношений Республики Тыва осуществляет контроль за использованием, закрепленного за Автономным учреждением, имущества.

3.6. Доходы, полученные от всех видов деятельности Автономного учреждения, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Автономного учреждения, учитываются на его балансе и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено законом.

3.7. Собственник имущества Автономного учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Автономным учреждением деятельности и использования закрепленного за Автономным учреждением имущества.

Автономное учреждение вправе вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника только с согласия своего учредителя и Министерства земельных и имущественных отношений Республики Тыва.

3.8. Финансовое обеспечение деятельности Автономного учреждения по осуществлению организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) государственной экспертизы результатов инженерных изысканий осуществляется за счет средств застройщика (заявителя), направившего проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий на государственную экспертизу.

3.9. Права Автономного учреждения на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации регулируются гражданским законодательством Российской Федерации.

3.10. Для осуществления своей деятельности Автономное учреждение может образовывать резервный, страховой и другие фонды в порядке и на условиях, определяемых в соответствии с действующим законодательством.

3.11. При осуществлении права оперативного управления имуществом Автономное учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;

- обеспечивать сохранность и использовать имущество исключительно по целевому назначению;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

- осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества;

- начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества.

3.12. Собственник имущества Автономного учреждения не несет ответственность по обязательствам Автономного учреждения. Автономное учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Автономного учреждения.

IV. Права и обязанности Автономного учреждения

4.1. Автономное учреждение имеет право:

4.1.1. Планировать и осуществлять свою деятельность, исходя из уставных целей.

4.1.2. Заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Автономного учреждения.

4.1.3. Приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов.

4.1.4. В установленном порядке совершать различные сделки, не противоречащие настоящему Уставу и не запрещенные действующим законодательством.

4.1.5. Реализовывать работы и услуги, оказываемые юридическим и физическим лицам, по установленным в соответствии с действующим законодательством ценам и тарифам.

4.1.6. Привлекать организации и граждан для выполнения отдельных работ (оказания услуг) на основе гражданско-правовых и трудовых договоров.

4.1.7. Определять штат (штатное расписание) Автономного учреждения в соответствии с действующим законодательством, определять нормы и условия оплаты труда работников Автономного учреждения.

4.1.8. Осуществлять другие права, не противоречащие действующему законодательству, целям и видам деятельности Автономного учреждения, установленным настоящим Уставом.

4.2. Автономное учреждение обязано:

4.2.1. Осуществлять свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством и настоящим уставом.

4.2.2. Выполнять установленное учредителем задание.

4.2.3. Использовать по назначению переданное Автономному учреждению имущество и обеспечивать его сохранность.

4.2.4. Обеспечивать безопасные условия труда, осуществление мер социальной защиты работников и нести ответственность в установленном законодательством порядке за ущерб, причиненный работникам.

4.2.5. Обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников.

4.2.6. Обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке.

4.2.7. Обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы, необходимых налоговых отчислений, взносов и иных выплат.

4.2.8. Представлять в установленные сроки сведения об имуществе, закрепленном за Автономным учреждением.

4.2.9. Обеспечивать условия для проведения органами или организациями, уполномоченными федеральным и областным законодательством проверок деятельности Автономного учреждения, а также использования по назначению и сохранности переданного Автономному учреждению имущества собственника, представлять уполномоченным государственными органами лицам запрашиваемые документы и информацию, а также обеспечивать указанным лицам и иным лицам в соответствии с действующим законодательством право беспрепятственного доступа в Автономное учреждение для ознакомления с любыми документами Автономного учреждения для осуществления проверок его деятельности.

4.2.10. Ежегодно опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в средствах массовой информации.

4.2.11. Вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2.12. Представлять информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и уполномоченным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами Республики Тыва и настоящим Уставом.

4.2.13. Представлять отчетность об осуществлении деятельности по проведению государственной экспертизы в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством, Министерству регионального развития Российской Федерации, Министерству строительства Республики Тыва.

4.2.14. Осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Тыва.

4.2.15. Размещать в целях обеспечения открытости и доступности информации о деятельности Автономного учреждения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведения об Автономном учреждении с приложением следующих документов (информации):

- 1) устав Автономного учреждения, в том числе внесенные в него изменения;
- 2) информация о государственной регистрации Автономного учреждения;
- 3) решение о создании Автономного учреждения;
- 4) положения о филиалах, представительствах Автономного учреждения;
- 5) план финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;
- 6) годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность Автономного учреждения;
- 7) государственное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- 8) отчет о выполнении государственного задания на оказание услуг (выполнение работ);
- 9) отчет о результатах деятельности Автономного учреждения и об использовании им имущества, составляемый и утверждаемый в порядке и по форме, которые установлены соответствующим финансовым органом, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности;
- 10) иная информация, размещение которой на официальном сайте предусмотрено Правительством Российской Федерации.

V. Компетенция учредителя в области управления Автономным учреждением

5.1. К компетенции учредителя в области управления Автономным учреждением относятся:

- 1) выполнение функций и полномочий учредителя Автономного учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;

2) утверждение устава Автономного учреждения, а также вносимые в него изменения по согласованию с уполномоченным органом исполнительной власти Республики Тыва в сфере имущественных отношений (Министерством земельных и имущественных отношений Республики Тыва);

3) формирование и утверждение государственного задания на выполнение работ в соответствии с предусмотренными уставом Автономного учреждения основными видами деятельности;

4) определение перечня мероприятий, направленных на развитие Автономного учреждения;

5) осуществление реорганизации или ликвидации Автономного учреждения, а также изменение его типа в порядке, установленном Правительством Республики Тыва;

6) представление в высший исполнительный орган Республики Тыва предложения о реорганизации или ликвидации, а также изменении типа автономного учреждения в установленном Правительством Республики Тыва порядке;

7) назначение (утверждение) начальника Автономного учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения начальника и прекращения его полномочий и (или) заключения и прекращения трудового договора с ним;

8) представление на рассмотрение наблюдательного совета Автономного учреждения предложения:

о внесении изменений в устав Автономного учреждения;

о создании или ликвидации филиалов Автономного учреждения, открытии или закрытии его представительств;

о реорганизации или ликвидации Автономного учреждения;

об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

9) принятие решения о назначении членов наблюдательного совета Автономного учреждения, а также досрочном прекращении их полномочий;

10) требование созыва заседания наблюдательного совета Автономного учреждения, в том числе в обязательном порядке созыв его первого заседания после создания Автономного учреждения и первое заседание нового состава наблюдательного совета Автономного учреждения после его избрания;

11) определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Автономным учреждением учредителем или приобретенного автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также внесение в него изменения.

12) внесение в Уполномоченный орган предложения о закреплении за Автономным учреждением недвижимого имущества и об изъятии данного имущества;

13) согласование распоряжения недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за автономным учреждением учредителем либо приобретенным автономным учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества;

14) принятие решения об одобрении сделки с имуществом Автономного учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, если лица, заинтересованные в ее совершении, составляют большинство в наблюдательном совете учреждения, а также сделки в отношении недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества;

15) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

16) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационного баланса;

17) осуществление контроля за деятельностью Автономного учреждения, сбор и обобщение отчетности по формам государственного статистического наблюдения, утвержденным законодательством Российской Федерации, а также формам отчетности, утвержденным учредителем;

18) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества в соответствии с общими требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации;

19) определение средств массовой информации, в которых Автономное учреждение ежегодно обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества.

VI. Управление Автономным учреждением

6.1. Органами управления Автономного учреждения являются наблюдательный совет Автономного учреждения, начальник Автономного учреждения, а также общее собрание (конференция) работников автономного учреждения.

VII. Наблюдательный совет

7.1. В Автономном учреждении создается наблюдательный совет в составе восьми человек.

7.2. Автономное учреждение не вправе выплачивать членам наблюдательного совета Автономного учреждения вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета.

7.3. В состав наблюдательного совета Автономного учреждения входят представители учредителя Автономного учреждения, Министерства земельных и имущественных отношений Республики Тыва, представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере

деятельности. В состав наблюдательного совета Автономного учреждения могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления, представители работников Автономного учреждения.

Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета неограниченное число раз.

Начальник Автономного учреждения и его заместители не могут быть членами наблюдательного совета.

Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе наблюдательного совета должно превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета Автономного учреждения. Количество представителей работников Автономного учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета Автономного учреждения.

7.4. Срок полномочий наблюдательного совета Автономного учреждения составляет пять лет.

7.5. Решение о назначении членов наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается учредителем.

7.6. Решение о назначении представителя работников Автономного учреждения членом наблюдательного совета Автономного учреждения или досрочном прекращении его полномочий принимается общим собранием работников Автономного учреждения.

7.7. Полномочия члена наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена наблюдательного совета;

- в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Автономного учреждения в течение четырех месяцев;

- в случае привлечения члена наблюдательного совета к уголовной ответственности.

Полномочия члена наблюдательного совета, являющегося представителем государственного органа и состоящего с ним в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений.

Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете в связи со смертью или досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета.

7.8. Наблюдательный совет Автономного учреждения возглавляет председатель наблюдательного совета, который имеет заместителя.

Организационно-техническое обеспечение деятельности наблюдательного совета осуществляет секретарь, назначаемый из числа членов наблюдательного совета по представлению председателя наблюдательного совета.

7.9. Председатель наблюдательного совета Автономного учреждения избирается на пять лет членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета

Автономного учреждения. Наблюдательный совет вправе в любое время переизбрать своего председателя.

Представитель работников Автономного учреждения не может быть избран председателем наблюдательного совета.

Председатель созывает заседания наблюдательного совета, председательствует на них, ведение протокола осуществляется секретарем наблюдательного совета. В отсутствие председателя наблюдательного совета его функции осуществляет заместитель председателя.

7.10. Наблюдательный совет Автономного учреждения рассматривает:

- 1) предложения учредителя или начальника Автономного учреждения о внесении изменений в устав Автономного учреждения;
- 2) предложения учредителя или руководителя Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- 3) предложения учредителя или начальника Автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;
- 4) предложения начальника Автономного учреждения об участии Автономного учреждения в деятельности других юридических лиц, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- 5) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;
- 6) по представлению начальника Автономного учреждения отчеты о деятельности Автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения;
- 7) предложения начальника Автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;
- 8) предложения начальника Автономного учреждения о совершении крупных сделок;
- 9) предложения начальника Автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 10) предложения начальника Автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых учреждение может открыть банковские счета;
- 11) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения и утверждения аудиторской организации;
- 12) предложения учредителя или руководителя Автономного учреждения о реорганизации Автономного учреждения или о его ликвидации.

7.11. По вопросам, указанным в подпунктах 1-4 и 6-7 пункта 7.10 Устава, наблюдательный совет Автономного учреждения дает рекомендации. Учредитель

принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета Автономного учреждения.

По вопросу, указанному в подпункте 5 пункта 7.10 Устава, наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется учредителю.

По вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 7.10 Устава, наблюдательный совет дает заключение. Начальник Автономного учреждения принимает по этому вопросу решение после рассмотрения заключения наблюдательного совета.

По вопросам, указанным в подпунктах 8, 9, 11 пункта 7.10 Устава, наблюдательный совет принимает решения, обязательные для начальника Автономного учреждения.

Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1-7 и 10 пункта 7.10 Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Автономного учреждения.

Решения по вопросам, указанным в подпунктах 8 и 11 пункта 7.10 Устава, принимаются наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

7.12. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета Автономного учреждения, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Автономного учреждения.

По требованию наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Автономного учреждения обязаны представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета.

7.13. Заседания наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание созывается председателем наблюдательного совета по собственной инициативе, по требованию учредителя, члена наблюдательного совета или начальника Автономного учреждения.

Любой член наблюдательного совета вправе вносить предложения о включении в повестку дня заседания дополнительных вопросов, за исключением вопросов, не относящихся к компетенции наблюдательного совета.

7.14. Секретарь наблюдательного совета:

- 1) организует текущую деятельность наблюдательного совета;
- 2) информирует членов наблюдательного совета не менее чем за 10 календарных дней до проведения заседания о его дате, времени, месте и повестке;
- 3) обеспечивает во взаимодействии с членами наблюдательного совета подготовку информационно-аналитических материалов к заседанию по вопросам, включенным в повестку дня;
- 4) ведет, оформляет и рассылает членам наблюдательного совета протоколы заседаний, а также материалы к предстоящему заседанию наблюдательного совета;
- 5) информирует членов наблюдательного совета о мероприятиях и документах, имеющих значение для деятельности наблюдательного совета, организует делопроизводство наблюдательного совета.

К информации и материалам, подлежащим предоставлению членам наблюдательного совета при подготовке заседания, относятся годовой бухгалтерский отчет, аудиторское заключение, проект изменений и дополнений в

Устав Автономного учреждения, проект устава в новой редакции, а также иная информация, предусмотренная Уставом.

7.15. Заседание наблюдательного совета является правомочным, если все члены наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета. Передача членом наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается. Каждый член наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета.

В заседании наблюдательного совета вправе принимать участие начальник Автономного учреждения. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета.

7.16. Первое заседание наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета созывается по требованию учредителя. До избрания председателя наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

VIII. Начальник Автономного учреждения

8.1. Назначение начальника Автономного учреждения и прекращение его полномочий осуществляет учредитель Автономного учреждения.

8.2. Текущее руководство деятельностью Автономного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или Уставом Автономного учреждения к компетенции учредителя Автономного учреждения, наблюдательного совета Автономного учреждения, осуществляет начальник.

8.3. Трудовой договор с начальником заключается учредителем.

8.4. Права и обязанности начальника, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним устанавливаются действующим законодательством, настоящим Уставом и заключенным с начальником трудовым договором.

8.5. Начальник Автономного учреждения без доверенности действует от имени Автономного учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, представляет его годовую бухгалтерскую отчетность наблюдательному совету для утверждения, утверждает штатное расписание Автономного учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность Автономного учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Автономного учреждения, участвует в судах, а также осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Республики Тыва.

8.6. Начальник назначает заместителей руководителя Автономного учреждения, определяет их компетенцию и должностные обязанности. Заместители начальника действуют от имени Автономного учреждения в пределах

установленной компетенции и должностных обязанностей или определенных в доверенности, выданной им начальником.

8.7. Взаимоотношения работников и начальника Автономного учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются Трудовым кодексом Российской Федерации.

IX. Порядок совершения крупных сделок

9.1. Крупной признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Автономного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

9.2. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения наблюдательного совета Автономного учреждения. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований закона, может быть признана недействительной, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки наблюдательным советом.

9.3. Начальник несет перед Автономным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Автономному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением закона, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

X. Порядок совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность

10.1. Лицами, заинтересованными в совершении Автономным учреждением сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются члены наблюдательного совета Автономного учреждения, начальник Автономного учреждения и его заместители.

Указанное правило не применяется при совершении сделок, связанных с выполнением Автономным учреждением работ, оказанием им услуг в процессе его обычной уставной деятельности, на условиях, существенно не отличающихся от условий совершения аналогичных сделок.

10.2. Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и неполнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом Автономного учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей либо являются единственным или одним из не более чем трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом автономного учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

10.3. Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить начальника Автономного учреждения и наблюдательный совет Автономного учреждения об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

10.4. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения наблюдательного совета Автономного учреждения. Наблюдательный совет Автономного учреждения обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение десяти календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета Автономного учреждения.

10.5. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов наблюдательного совета Автономного учреждения, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете автономного учреждения большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается учредителем Автономного учреждения.

XI. Реорганизация и ликвидация Автономного учреждения

11.1. Автономное учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

11.2. Автономное учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

11.3. Реорганизация и ликвидация Автономного учреждения осуществляется на основании заключения межведомственной (балансовой) комиссии.

11.4. Решение о реорганизации и ликвидации Автономного учреждения принимается Правительством Республики Тыва.

11.5. Автономное учреждение может быть ликвидировано по решению суда в порядке, установленном действующим законодательством.

11.6. Автономное учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

11.7. При реорганизации Автономного учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Автономного учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11.8. Ликвидация Автономного учреждения осуществляется ликвидационной комиссией в соответствии с действующим законодательством. Ликвидационная комиссия Автономного учреждения создается Правительством Республики Тыва.

11.9. Ликвидация Автономного учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

11.10. Порядок образования ликвидационной комиссии определяется при принятии решения о ликвидации Автономного учреждения. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Автономного учреждения.

11.11. Имущество Автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией по акту приема-передачи собственнику.

11.12. Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого Автономного учреждения осуществляется собственником.

11.13. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие Автономному учреждению на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.14. Ликвидация Автономного учреждения считается завершенной, а Автономное учреждение прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

11.15. При ликвидации и реорганизации Автономного учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.16. При реорганизации Автономного учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются организации-правопреемнику, при ликвидации Автономного учреждения – в государственный архив Республики Тыва.

ХII. Порядок внесения изменений и дополнений в устав Автономного учреждения

12.1. Изменения и дополнения к Уставу Автономного учреждения подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

12.2. Изменения и дополнения к Уставу Автономного учреждения вступают в силу с момента их государственной регистрации.

12.3. Внесение изменений в настоящий Устав утверждается учредителем и согласовывается с Министерством земельных и имущественных отношений Республики Тыва.