



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ
РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
(Минтруд Республики Тыва)

П Р И К А З

Кызыл

28.10.2020г

№ 496

«О внесении изменений в Административный регламент Министерства труда и социальной политики Республики Тыва по предоставлению государственной услуги по установлению опеки и попечительства в отношении совершеннолетних лиц, признанных судом недееспособными или ограниченными в дееспособности, на территории Республики Тыва»

В соответствии с постановлением Правительства Республики Тыва от 11 октября 2011 г. № 605 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг» и Положением о Министерстве труда и социальной политики Республики Тыва, утвержденным постановлением Правительства Республики Тыва от 18 апреля 2013 года № 229, –

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Административный регламент Министерства труда и социальной политики Республики Тыва по предоставлению государственной услуги по установлению опеки и попечительства в отношении совершеннолетних лиц, признанных судом недееспособными или ограниченными в дееспособности, на территории Республики Тыва утвержденный приказом министра труда и социальной политики Республики Тыва от 18 августа 2017 г. № 316, следующие изменения:

1) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с постановлением Правительства Республики Тыва от 11 октября 2011 г. № 605 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг» приказываю:»;

2) раздел II дополнить главой 18 следующего содержания:

«18. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

18.1. Основанием для исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах является заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах (далее - заявление об исправлении ошибок), представленное заявителем в Министерство в произвольной форме с приложением документов, содержащих опечатки и (или) ошибки. Заявление об исправлении ошибок и прилагаемые документы рассматриваются должностным лицом Министерства, в течение 3 рабочих дней со дня их представления в учреждение.

18.2. В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах должностное лицо Министерства осуществляет замену указанных документов в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня представления в Министерство заявления об исправлении ошибок. В случае отсутствия опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах должностное лицо Министерства письменно сообщает заявителю об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня представления в Министерство заявления об исправлении ошибок в форме электронного документа и (или) документа на бумажном носителе (по выбору заявителя, указанному в заявлении об исправлении ошибок).

18.3. Результатом административной процедуры по исправлению допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах является замена указанных документов в случае выявления в них допущенных опечаток и (или) ошибок или отказ в замене указанных документов в случае отсутствия в них опечаток и (или) ошибок.

18.4. Фиксация результата выполнения административной процедуры по исправлению допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах осуществляется посредством регистрации выдачи исправленных документов или уведомления об отсутствии опечаток и (или) ошибок в выданных документах.

18.5. Должностным лицом, ответственным за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры по исправлению допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, является должностное лицо отдела по вопросам опеки, попечительства, уполномоченное предоставлять соответствующую государственную услугу.

2. Отделу правового и кадрового обеспечения организовать размещение настоящего приказа на официальном сайте Министерства труда и социальной политики Республики Тыва.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра труда и социальной политики Республики Тыва О.К. Ондар.

И.о. министра



А.К-Х. Увангур