ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ТЫВА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫҢ ЧАЗАА

ДОКТААЛ

от 11 ноября 2026 г. № 477

г. Кызыл

Об утверждении Порядка проведения технического учета жилищного фонда, в том числе его технической инвентаризации и технической паспортизации, организации и ведения архива технической документации на объекты государственного учета жилищного фонда в Республике Тыва

В соответствии с пунктом 1.1 статьи 13 Жилищного кодекса Российской Федерации Правительство Республики Тыва ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения технического учета жилищного фонда, в том числе его технической инвентаризации и технической паспортизации, организации и ведения архива технической документации на объекты государственного учета жилищного фонда в Республике Тыва.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Разместить настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и официальном сайте Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя Председателя Правительства Республики Тыва – министра строительства Республики Тыва Кыргыса А.М.

Исполняющий обязанности
заместителя Председателя
Правительства Республики Тыва



У. Ондар

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Тыва
от 11 ноября 2026 г. № 477

ПОРЯДОК

проведения технического учета жилищного фонда, в том числе его технической инвентаризации и технической паспортизации, организации и ведения архива технической документации на объекты государственного учета жилищного фонда в Республике Тыва

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к проведению технического учета жилищного фонда, в том числе к его технической инвентаризации и технической паспортизации, а также к организации и ведению архива технической документации на объекты государственного учета жилищного фонда в Республике Тыва (далее – технический учет).

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

объекты технического учета (далее – объекты учета) – жилые дома, дома блокированной застройки, многоквартирные дома, помещения в многоквартирных домах. В отношении многоквартирных домов для целей настоящего Порядка объектами технического учета также являются нежилые помещения и машино-места, являющиеся их неотъемлемой частью;

поставщики информации – органы государственной власти, органы местного самоуправления, юридические лица, индивидуальные предприниматели, иные лица, которые в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 г. № 209-ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства», постановлением Правительства Республики Тыва от 5 ноября 2020 г. № 544 «О размещении информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства» размещают информацию в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (далее – ГИС ЖКХ);

технический учет жилищного фонда (далее – технический учет) – деятельность по сбору, обработке, хранению, актуализации и представлению сведений об объектах технического учета, в том числе его технических характеристиках, фактическом техническом состоянии, а также фиксации изменений указанных сведений, полученных в том числе с помощью проведения технической инвентаризации и технической паспортизации;

техническая документация на объекты жилищного фонда (далее – техническая документация) – совокупность документов, включая электронный паспорт многоквартирного дома и электронный паспорт жилого дома, выписка из

ЕГРН, документы, содержащие сведения о местоположении, составе, технических характеристиках, техническом состоянии, эксплуатации и обслуживании объектов жилищного фонда, результаты визуального, инструментального, комплексного технического обследования, осмотров, проверок, наличии приборов учета, выполненных работах по содержанию и ремонту, а также инструкцию по эксплуатации;

техническая инвентаризация (далее – техническая инвентаризация) – деятельность по установлению или уточнению информации о местоположении, количественном и качественном составе, техническом состоянии объектов технического учета;

электронный паспорт многоквартирного дома – электронный документ, размещаемый в ГИС ЖКХ, включающий информацию о многоквартирном доме, входящих в его состав жилых помещениях, принадлежащих отдельным собственникам, нежилых помещениях и машино-местах, являющихся неотъемлемой конструктивной частью многоквартирного дома, а также об имуществе, указанном в пунктах 1-3 части 1 статьи 36 Жилищного кодекса Российской Федерации, характеризующую и индивидуализирующую такие помещения, машино-места и имущество;

электронный паспорт жилого дома – электронный документ, размещаемый в ГИС ЖКХ, включающий информацию о жилом доме, характеризующую и индивидуализирующую жилой дом;

технический паспорт помещения, технический паспорт машино-места – документы технической паспортизации, определяемые нормативными правовыми актами Республики Тыва, которые могут быть сформированы в том числе в электронных формах и размещены в региональной информационной системе;

техническая паспортизация (далее – техническая паспортизация) – систематизированная деятельность по формированию электронных паспортов многоквартирных домов, жилых домов и жилых домов в составе блокированной застройки в ГИС ЖКХ, технических паспортов помещений и машино-мест в региональной информационной системе;

координатор деятельности по ведению ГИС ЖКХ – Министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Республики Тыва;

уполномоченный орган – государственное казенное учреждение Республики Тыва «Управление жилищно-коммунального хозяйства Республики Тыва» (далее – Уполномоченный орган), осуществляющий функции по организации технического учета жилищного фонда, координации взаимодействия органов местного самоуправления и поставщиков информации, мониторингу полноты и актуальности сведений, содержащихся в электронных технических паспортах объектов жилищного фонда, а также по обеспечению ведения архива технической документации;

пользователь информации – органы государственной власти, органы местного самоуправления, юридические лица, индивидуальные предприниматели и физические лица, обладающие правом доступа к информации, содержащейся в ГИС ЖКХ или региональной информационной системе, без возможности ее обработки.

Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3. Технический учет осуществляется в соответствии с федеральным законодательством, нормативными правовыми актами Республики Тыва, принятыми во исполнение настоящего Порядка.

4. Целями проведения технического учета являются обеспечение полноты, достоверности и актуальности сведений о технических характеристиках объектов технического учета, необходимых для осуществления государственного учета жилищного фонда, а также для реализации полномочий органов государственной власти Республики Тыва в сфере жилищных отношений.

5. Задачами проведения технического учета являются:

1) сбор, обработка, и хранение информации о местоположении, количественном и качественном составе, техническом состоянии и уровне благоустройства объектов технического учета;

2) формирование и (или) актуализация сведений об объектах технического учета в объеме, предусмотренном технической документацией;

3) обеспечение органов государственной власти, органов местного самоуправления, а также заинтересованных физических и юридических лиц достоверной информацией о технических характеристиках объектов технического учета на основе технической документации;

4) организация формирования и ведения архива технической документации на объекты технического учета.

II. Организация технического учета

6. Техническому учету подлежат все объекты технического учета независимо от формы собственности.

7. Технический учет организуется Уполномоченным органом.

8. Технический учет проводится в отношении:

1) вновь созданных объектов технического учета;

2) объектов технического учета, в отношении которых осуществлены реконструкция, перепланировка, переустройство, капитальный ремонт, изменение состава объекта или назначения, или иные изменения технического и эксплуатационного характера;

3) объектов технического учета, ранее не поставленных на технический учет, в том числе находящиеся в собственности Российской Федерации, собственности Республики Тыва, муниципальной и частной собственности.

9. Технический учет осуществляется со дня получения разрешения на ввод в эксплуатацию объекта, предусмотренного законодательством о градостроительной деятельности, либо со дня осуществления государственного кадастрового учета объектов технического учета, в отношении которых получение разрешения на ввод в эксплуатацию объекта не предусмотрено законодательством о градостроительной деятельности.

10. Объект технического учета считается снятым с технического учета жилищного фонда со дня снятия этого объекта с государственного кадастрового учета.

III. Проведение технического учета жилищного фонда, в том числе его технической инвентаризации и технической паспортизации

11. Технический учет является частью государственного учета жилищного фонда и представляет собой информацию об актуальном техническом состоянии объекта учета.

Технический учет жилищного фонда осуществляется путем формирования, ведения и актуализации электронных паспортов многоквартирных и жилых домов в ГИС ЖКХ и технических паспортов помещений и машино-мест в региональных информационных системах в том числе на основании:

1) сведений Единого государственного реестра недвижимости;

2) технической документации на объекты жилищного фонда;

3) актов обследований технического состояния, актов осмотров общего имущества, документов по текущему и капитальному ремонту, документов о признании дома аварийным либо непригодным для проживания, иных документов, характеризующих техническое состояние объекта учета;

4) ранее составленных технических паспортов, инвентарных дел и архивных документов при их наличии.

12. Поставщики информации обеспечивают размещение и актуализацию сведений в составе электронных паспортов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Уполномоченный орган в рамках осуществления деятельности по техническому учету жилищного фонда осуществляет мониторинг полноты и актуальности сведений, содержащихся в технических паспортах жилых помещений.

14. Уполномоченный орган обеспечивает проведение проверки сведений, содержащихся в электронных паспортах во взаимодействии с Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (далее – Минстрой России), публично-правовой компанией «Фонд развития территорий», акционерным обществом «Оператор информационной системы», не реже одного раза в квартал.

15. В случае выявления расхождений Уполномоченный орган в течение десяти дней с даты выявления таких расхождений направляет в адрес органа местного самоуправления, на территории которого расположен объект учета запрос о представлении уточненных сведений и (или) корректировке размещенной информации.

16. Орган местного самоуправления в течение пяти рабочих дней обеспечивает актуализацию сведений, содержащихся в технических паспортах жилых помещений, путем корректировки сведений в пределах своих полномочий и направления уведомлений о необходимости корректировки поставщикам ин-

формации.

17. Уполномоченный орган осуществляет координацию взаимодействия органов местного самоуправления и поставщиков информации по размещению, актуализации и корректировке сведений в электронных паспортах многоквартирных и жилых домов, а также технических паспортах помещений и машино-мест.

18. В случае проведения визуального, инструментального или комплексного обследования технического состояния многоквартирного дома, сведения о техническом состоянии конструктивных элементов и инженерных систем, полученные по результатам такого обследования, подлежат учету при формировании и актуализации сведений о многоквартирном доме, используемых для ведения государственного учета жилищного фонда.

При выявлении расхождений между сведениями о конструктивных, объемно-планировочных характеристиках и инженерных системах объектов технического учета, полученными по результатам обследования его технического состояния, и ранее имеющимися сведениями о многоквартирном доме, приоритетными признаются сведения, полученные по результатам обследования, при условии их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации.

19. Уполномоченный орган имеет право запрашивать и получать на безвозмездной основе у органов государственной власти и местного самоуправления, юридических и физических лиц информацию, необходимую для осуществления технического учета.

20. Поставщики информации несут ответственность за размещение и достоверность сведений, вносимых в электронные и технические паспорта объектов учета, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV. Организация хранения и ведение архива технической документации

21. Архив технической документации на объекты учета ведется в электронной форме с использованием ГИС ЖКХ или региональных информационных систем.

22. Формирование архива технической документации осуществляется путем размещения и хранения документов в составе электронных и технических паспортов объектов учета.

23. Документы, ранее сформированные на бумажных носителях, подлежат включению в архив технической документации путем их перевода в электронную форму и размещения в информационных системах, указанных в пункте 21 настоящего Порядка.

24. В случае ведения архива документов на бумажном носителе, такие документы подлежат хранению в установленном порядке, при этом приоритетное значение для целей технического учета имеют сведения, размещенные в ГИС ЖКХ.

25. Хранение информации в системе осуществляется в сроки, определенные приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хо-

зяйства Российской Федерации от 28 апреля 2025 г. № 258/пр «Об установлении порядка хранения, обработки и предоставления информации, содержащейся в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства».

V. Предоставление информации об объектах технического учета из архива

26. Информация об объектах технического учета предоставляется Уполномоченным органом по запросам органов и организаций в порядке и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Тыва.

27. Сведения из архива технической документации, необходимые для осуществления государственного учета жилищного фонда, представляются Уполномоченным органом органам государственной власти и органам местного самоуправления безвозмездно в электронной форме для их последующего размещения в ГИС ЖКХ в порядке, предусмотренном Положением о государственном учете жилищного фонда в Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2025 г. № 1939 «О государственном учете жилищного фонда в Российской Федерации».

28. Предоставление информации физическим и юридическим лицам пользователям информации осуществляется в электронной форме с использованием государственных информационных систем либо по их запросам в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации.

29. Информация по запросам правоохранительных органов предоставляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

30. Вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, регулируются Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21 июля 2014 г. № 209-ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства», постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2025 г. № 1939 «О государственном учете жилищного фонда в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Тыва.