



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ТЫВА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫҢ ЧАЗАА  
**ДОКТААЛ**

от 9 сентября 2024 г. № 440

г. КЫЗЫЛ

**О внесении изменения в государственную  
программу Республики Тыва «Реализация  
государственной национальной политики  
Российской Федерации в Республике Тыва»**

В соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» Правительство Республики Тыва **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в государственную программу Республики Тыва «Реализация государственной национальной политики Российской Федерации в Республике Тыва», утвержденную постановлением Правительства Республики Тыва от 7 ноября 2023 г. № 795, изменение, дополнив ее приложением № 9 следующего содержания:

**«Приложение № 9  
к государственной программе  
Республики Тыва «Реализация  
государственной национальной  
политики Российской Федерации  
в Республике Тыва»**

**П О Л О Ж Е Н И Е**  
о предоставлении грантов на поддержку  
социально значимых проектов и программ  
общинам коренного малочисленного народа  
Севера, Сибири и Дальнего Востока  
Российской Федерации тувинцев-тоджинцев

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет цели, условия, размер и процедуру предоставления грантов на поддержку социально значимых проектов и программ общинам коренного малочисленного народа Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации тувинцев-тоджинцев (далее – Грант) в рамках государственной программы Республики Тыва «Реализация государственной национальной политики Российской Федерации в Республике Тыва», утвержденной постановлением Правительства Республики Тыва от 7 ноября 2023 г. № 795.

1.2. В Положении используются следующие понятия:

соискатель, заявитель – община коренного малочисленного народа Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации тувинцев-тоджинцев;

проект – документ, содержащий комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на поддержку социально значимых проектов и программ общин коренного малочисленного народа тувинцев-тоджинцев, в котором установлен срок его реализации и объем финансирования;

грант – средства, предоставляемые получателю гранта из республиканского бюджета Республики Тыва на безвозмездной безвозвратной основе;

получатель средств из бюджета (далее соответственно – получатель, победитель) – соискатель, проект которого признан победившим в конкурсном отборе.

1.3. Грант предоставляется в целях финансового обеспечения затрат на реализацию проектов, способствующих сохранению, развитию популяризации фольклора, традиций, языка, народных промыслов коренного малочисленного народа Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации тувинцев-тоджинцев.

1.4. Грант предоставляет Агентством по делам национальностей Республики Тыва (далее – Агентство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств

доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год и плановый период в рамках мероприятий государственной программы Республики Тыва «Реализация государственной национальной политики Российской Федерации в Республике Тыва».

1.5. Грант предоставляется соискателям на основании конкурсного отбора (далее соответственно – конкурсный отбор, Конкурс).

Критериями Конкурса являются:

обоснование социальной значимости проекта (проблемы, на решение которых направлен проект, детально раскрыты, их описание аргументировано и подкреплено количественными и (или) качественными показателями);

реалистичность и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта (в заявке на участие в Конкурсе, указанной в разделе 2 настоящего Положения, четко изложены ожидаемые результаты проекта, конкретны и измеримы; даны комментарии по всем предполагаемым расходам за счет Гранта, позволяющие четко их определить);

собственный вклад соискателя и дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию проекта (соискатель располагает ресурсами на реализацию проекта (добровольцами, имуществом, находящимся в собственности, безвозмездном пользовании или аренде, оборудовании, транспортными средствами, интеллектуальными правами и другим) и (или) подтверждает реалистичность их привлечения (приобретения);

опыт соискателя по успешной реализации проектов по соответствующему направлению деятельности (в заявке на участие в Конкурсе, указанной в разделе 2 настоящего Положения, представлено описание собственного опыта с указанием конкретных проектов или мероприятий; опыт деятельности и ее успешность подтверждаются наградами, отзывами, публикациями в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);

опыт и компетенция команды проекта (информация, отражающая опыт членов команды проекта по реализации социально значимых проектов; в заявке на участие в Конкурсе, указанной в разделе 2 настоящего Положения, доказана возможность каждого члена команды качественно работать над проектом на условиях, в порядке и в сроки, установленные календарным планом, и в соответствии с объемом финансирования проекта, без существенных замен в ходе реализации проекта);

информационная открытость соискателя (информацию о его деятельности легко найти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с помощью поисковых запросов; деятельность соискателя систематически освещается в средствах массовой информации; соискатель имеет действующий, постоянно обновляемый сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещена актуальная информация о реализованных проектах, составе, и (или) аккаунт в социальных сетях, где регулярно обновляется информация);

степень влияния планируемых мероприятий на рост благосостояния членов общины коренного малочисленного народа Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации тувинцев-тоджинцев;

количество членов общины коренного малочисленного народа Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации тувинцев-тоджинцев.

1.6. Конкурс проводится по следующим направлениям:

сохранение историко-культурного наследия коренного малочисленного народа Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации тувинцев-тоджинцев;

сохранение и развитие материальной культуры коренного малочисленного народа Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации тувинцев-тоджинцев;

сохранение и популяризация традиционных промыслов коренного малочисленного народа Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации тувинцев-тоджинцев;

формирование и развитие семейных ценностей, передача знаний культурного наследия и традиций коренного малочисленного народа Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации тувинцев-тоджинцев;

сохранение и развитие родных языков коренного малочисленного народа Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации тувинцев-тоджинцев.

## 2. Порядок проведения конкурсного отбора

2.1. Решение о проведении конкурсного отбора, содержащее сроки его проведения, утверждаются приказом Агентства.

В целях проведения конкурсного отбора Агентство в срок не позднее чем за 30 календарных дней до окончания приема заявок размещает объявление о проведении конкурсного отбора на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://нацполитикатыва.рф/> (далее – официальный сайт), которое содержит информацию, регуливающую предоставление грантов.

2.2. Соискатель должен соответствовать следующим требованиям:

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых

обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не получает средства из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией));

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физиче-

ском лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора);

отсутствие факта получения в текущем финансовом году средств из республиканского бюджета Республики Тыва в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные настоящим Положением.

2.3. Для участия в Конкурсе соискатель представляет в Агентство по адресу: 667000, Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Калинина, д. 16, 300 каб., тел. +7 (394-22) 6-00-62, e-mail: nppt17@mail.ru.:

заявку по форме согласно приложению к настоящему Положению;

проект;

смету расходов на реализацию проекта;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц со сведениями о заявителе или нотариально заверенную копию такой выписки;

копии учредительных документов;

документ, на основании которого предоставляется право подписи соглашения;

согласие на обработку персональных данных.

Заявка должна содержать согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о соискателе, о подаваемой заявке, об иной информации о соискателе, связанной с участием в Конкурсе, а также согласие на обработку персональных данных (для физических лиц).

Соискатель по собственной инициативе вправе представить дополнительные документы и материалы о своей деятельности, подтверждающие его соответствие требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Положения.

2.4. Наименования, номера и даты всех документов, предусмотренных в пункте 2.3 настоящего Положения, количество листов в них соискатель вносит в опись, составляемую в 2 экземплярах. Первый экземпляр описи с отметкой о дате и должностном лице, принявшем документы, оставляет у себя, второй (копию) прилагает к представленным документам. При почтовом отправлении датой представления заявки считается дата отправления заявки заказным письмом. В случае направления заявки почтовым отправлением соискатель уведомляет об этом Агентство и дублирует отправление заявки по адресу электронной почты, указанному в пункте 2.3 настоящего Положения.

2.5. Соискатель вправе представить неограниченное количество заявок по каждому направлению, указанному в пункте 1.6 настоящего Положения, при этом по результатам Конкурса одному соискателю может быть присужден Грант на реализацию только одного проекта. Если соискатель представил более одной заявки, к рассмотрению принимается поданная ранее по времени заявка.

Соискатель имеет право внести изменения в поданный им проект либо отозвать проект до истечения срока подачи заявок, указанного в объявлении о проведении Конкурса.

2.6. Агентство в день поступления регистрирует заявку в журнале регистрации входящей корреспонденции, указывая дату и время поступления заявки,

и в день регистрации уведомляет об этом соискателя непосредственно или почтовым отправлением.

2.7. В течение 10 рабочих дней после истечения указанного в объявлении о проведении Конкурса срока подачи заявок Агентство:

осуществляет проверку соискателя на предмет соответствия предъявляемым к нему требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Положения;

проверяет наличие и соответствие установленным требованиям документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Положения;

по результатам рассмотрения заявок принимает решение и издает приказ, содержащий информацию о соискателях, допущенных и не допущенных к участию в Конкурсе.

Если все Соискатели не допущены к участию в Конкурсе, Агентством издает приказ о продлении срока подачи заявок и размещает его на официальном сайте.

2.9. Основаниями для отклонения заявок являются:

2.9.1. несоответствие соискателя требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Положения;

2.9.2. несоответствие представленных соискателем заявок и документов требованиям, установленным настоящим Положением и объявлением о проведении Конкурса, представление их не в полном объеме либо с нарушением срока подачи заявок;

2.9.3. недостоверность представленной соискателем информации, в том числе о месте нахождения.

2.10. В целях оценки проектов конкурсного отбора приказом Агентства утверждается состав комиссии (далее – конкурсная комиссия) и Положение о деятельности конкурсной комиссии.

В состав конкурсной комиссии должны входить не менее 5 человек из числа членов Общественной палаты Республики Тыва, представителей исполнительных органов государственной власти, Общественного совета при Агентстве, государственных учреждений, общественных организаций. В состав конкурсной комиссии входит председатель, его заместитель, ответственный секретарь (не имеет права голоса и не участвует в оценке заявок), иные члены конкурсной комиссии.

2.11. Агентство в течение 7 рабочих дней после принятия решения о соискателях, допущенных и не допущенных к участию в Конкурсе, направляет заявку и документы, представленные соискателями, допущенными к участию в Конкурсе, на рассмотрение конкурсной комиссии.

2.12. Каждый член конкурсной комиссии в течение 7 рабочих дней оценивает проект по критериям, указанным в пункте 1.5 настоящего Положения, присваивая по каждому из них от 0 до 5 баллов (целым числом). Каждая оценка сопровождается обосновывающим ее комментарием.

2.12.1. Общая оценка рассчитывается как сумма баллов, присвоенных проекту по каждому критерию:

5 баллов – оценка «отлично», проект полностью соответствует данному критерию, замечания отсутствуют;

4 балла – оценка «хорошо», проект имеет несущественные замечания по данному критерию;

3 балла – оценка «удовлетворительно», проект содержит ряд недостатков по данному критерию;

2 балла – оценка «неудовлетворительно», проект содержит ошибки, подготовлен некачественно, не соответствует критерию;

1 балл – оценка «неудовлетворительно», проект соответствует заявленным целям, но не соответствует критерию, что свидетельствует о высоких рисках его реализации;

0 баллов – проект полностью не соответствует критерию.

2.12.2. Оценка по критерию «Опыт соискателя по успешной реализации проектов по соответствующему направлению деятельности» рассчитывается как сумма баллов, присвоенных проекту:

5 баллов – оценка «отлично», в проекте представлено описание собственного опыта общины коренного малочисленного народа тувинцев-тоджинцев с указанием конкретных проектов или мероприятий, опыт деятельности и ее успешность подтверждены наградами, отзывами, публикациями в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», замечания отсутствуют;

4 балла – оценка «хорошо», в проекте представлено описание собственного опыта общины коренного малочисленного народа тувинцев-тоджинцев с указанием конкретных проектов или мероприятий, опыт деятельности и ее успешность подтверждены наградами, отзывами, публикациями в средствах массовой информации или в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», проект имеет несущественные замечания;

3 балла – оценка «удовлетворительно», в проекте представлено описание собственного опыта общины коренного малочисленного народа тувинцев-тоджинцев с указанием конкретных проектов или мероприятий, опыт деятельности и ее успешность подтверждены отзывами, публикациями в средствах массовой информации или в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2 балла – оценка «неудовлетворительно», в проекте описан собственный опыт общины коренного малочисленного народа тувинцев-тоджинцев без указания конкретных проектов и мероприятий, описан опыт деятельности без представления его подтверждения;

1 балл – оценка «неудовлетворительно», в проекте описан собственный опыт общины коренного малочисленного народа тувинцев-тоджинцев без указания конкретных проектов и мероприятий, опыт деятельности отсутствует;

0 баллов – в проекте полностью не отсутствует информация по критерию.

2.13. Конкурсная комиссия оформляет решение протоколом, в котором указывает информацию о количестве баллов, присвоенных каждому проекту (с указанием информации о соискателе, представившем проект), который подписывает председательствующий на заседании в срок не позднее 3 рабочих дней со дня заседания Конкурсной комиссии.



В указанном решении также указываются порядковые номера, присвоенные заявкам по результатам оценки, согласно количеству набранных каждым проектом баллов (по возрастанию).

2.14. Агентство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 2.13 настоящего Положения, издает приказ о Гранте (далее – приказ), в котором указывает соискателей, проекты которых набрали наибольшее количество баллов (далее – получатель).

2.15. При равенстве набранных баллов Грант присуждается соискателю, заявка которого подана раньше по дате и времени.

2.16. В течение 10 рабочих дней со дня подписания приказа Агентство размещает на официальном сайте информацию о результатах рассмотрения заявок и проектов, включающую в себя следующие сведения:

дата, время и место рассмотрения заявок и проектов;

дата, время и место оценки проектов;

информация об участниках Конкурса, заявки и проекты которых были рассмотрены;

информация о соискателях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении Конкурса, которым не соответствуют такие заявки;

последовательность оценки проектов, присвоенные им значения по каждому из предусмотренных критериев, принятое на основании результатов оценки указанных проектов решение о присвоении им порядковых номеров;

наименование Получателей, с которыми заключается соглашение, и размер предоставляемого им Гранта.

### 3. Условия и порядок предоставления гранта

3.1. Предельный размер Гранта в номинации Конкурса на одного получателя составляет 300 тыс. рублей в год.

3.2. Средства, полученные для реализации проекта, не могут быть направлены на:

реализацию проектов органов исполнительной и законодательной власти;

поддержку политических партий и (или) кампаний, избирательных кампаний и акций, религиозных организаций, религиозной и миссионерской деятельности;

поддержку текущей деятельности организации, не связанной с реализацией проекта;

расходы на капитальный ремонт помещений или на строительство;

выплату заработной платы, суточных, гонораров;

любые денежные выплаты или материальное вознаграждение (за оказание услуг и пр.) физическим лицам, не зарегистрированным в качестве индивидуальных предпринимателей;

оказание прямой гуманитарной и иной материальной помощи отдельно взятым лицам;

текущие расходы заявителя (абонентская плата, коммунальные услуги, аренда офисов и т.д.);

транспортные расходы по проезду участников (билеты, аренда транспорта и пр.), если они составляют более 30 процентов от запрашиваемой суммы проекта без учета транспортных расходов;

транспортные расходы на доставку оборудования и материалов, если они составляют более 20 процентов от запрашиваемой суммы проекта без учета транспортных расходов;

расходы на оплату поездок за пределы Российской Федерации;

оплату информационной поддержки со стороны средств массовой информации;

аренду офисного оборудования;

приобретение офисного оборудования, если его стоимость составляет более 25 процентов от запрашиваемой суммы проекта без учета стоимости офисного оборудования, и если офисное оборудование не является основным средством достижения целей проекта. В рамках данной конкурсной программы к офисному оборудованию относятся: комплект компьютерного оборудования и запасные части к нему, принтеры, сканеры, факсы, картриджи и мультимедийное оборудование;

приобретение права собственности на землю, водные объекты, объекты недвижимости, такие как жилые и нежилые помещения, другие объекты, отчуждение которых подлежит регистрации в установленном законодательстве порядке;

издание рукописей, монографий, авторских произведений, сборников научных трудов, фундаментальные академические (научные) исследования и разработки, издание книг и иной полиграфической продукции, разработку интернет-сайтов (если это является основной целью проекта и отсутствует иная деятельность по проекту);

проекты, целью которых является вручение премий (призов), а также подарков и иных наград, организация чествований;

расходы на приобретение алкогольной и табачной продукции, а также товаров, которые являются предметами роскоши;

погашение задолженности организации, уплату штрафов, пеней;

административные расходы проекта, которые включают в себя банковские расходы, должны составлять не более 5 процента от запрашиваемой суммы проекта без учета административных расходов. Административные расходы входят в запрашиваемую сумму проекта.

3.3. Условием предоставления Гранта победителю является наличие соглашения.

Агентство не позднее 20 рабочих дней со дня подписания приказа о результатах конкурсного отбора при отсутствии отказа победителей и при отсутствии оснований для отказа в предоставлении им Грантов, установленных пунктом 3.2 настоящего Положения, заключает с каждым победителем (получателем средств из бюджета) соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Тыва.

3.4. В течение 30 календарных дней со дня издания приказа, указанного в пункте 2.14 настоящего Положения, Агентство направляет получателю проект соглашения в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Тыва для подписания (непосредственно или почтовым отправлением).

3.5. В случае непредставления в Агентство подписанного соглашения в установленный срок получатель считается отказавшимся от получения Гранта.

3.6. Основаниями для отказа в заключении соглашения и предоставления Гранта являются:

несоответствие представленных получателем документов требованиям, определенным настоящим Положением, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной победителем информации;

подписание соглашения неуполномоченным лицом;

непредставление подписанного получателем соглашения в срок, указанный в пункте 3.4 настоящего Положения.

3.7. Грант может быть использован только на цели, заявленные в проекте и указанные в соглашении.

3.8. Результат предоставления Гранта определяется количеством посетителей и участников мероприятий, предусмотренных проектом, количеством просмотров итогов проекта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Значение показателя результата предоставления Гранта устанавливает Агентство в соглашении, оценку его достижения осуществляет на основании предоставленной получателем отчетности.

3.9. Перечисление Гранта осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о бюджете Республики Тыва, на расчетные или корреспондентские счета победителей, открытые получателям в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные в соглашениях, открытые получателям в российских кредитных организациях.

#### 4. Требования к отчетности

4.1. Победитель представляет в уполномоченный орган отчетность о достижении результатов (показателей) использования Гранта и отчетность об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Грант. Порядок, сроки и формы предоставления отчетности устанавливаются соглашением (но не реже одного раза в квартал).

4.2. Победитель обязан обеспечивать полноту и достоверность сведений об использовании Гранта, представляемых в уполномоченный орган, в соответствии с настоящим Положением и условиями соглашения.

4.3. По завершении каждого отчетного периода, указанного в графике отчетности и платежей по Гранту, оформленному по форме согласно приложению

к соглашению (далее – отчетный период), победитель обязан представить Агентству отчетность, состоящую из аналитического и финансового отчетов, соответствующих нижеследующим требованиям, в срок, указанный в графике отчетности и платежей по Гранту.

4.4. При выявлении Агентством в представленной победителем отчетности неточностей или ошибок, требующих корректировки, Агентство вправе самостоятельно внести необходимые изменения и направить их на согласование победителю.

Если в течение 30 (тридцати) дней с даты направления Агентством уточненной отчетности в адрес победителя не поступят мотивированные возражения победителя, то внесенные Агентством изменения признаются согласованными и уточненная отчетность считается подписанной победителем.

4.5. Аналитические и финансовые отчеты формируются посредством заполнения соответствующих форм, указанных в соглашении, подписываются собственноручной подписью Агентства и представляются победителю.

## 5. Требования к аналитическому отчету

5.1. Аналитический отчет, представляемый по завершении отчетного периода (за исключением последнего отчетного периода), должен включать в себя следующее:

5.1.1. сведения о выполнении ключевых контрольных точек, указанных в приложении к соглашению, запланированных на отчетный период;

5.1.2. описание содержания деятельности по проекту за отчетный период;

5.1.3. обзор (описание) проведенных за отчетный период мероприятий (запланированные сроки (по приведенному в заявке календарному плану), фактические сроки выполнения);

5.1.4. основные достигнутые количественные и качественные результаты реализации проекта за отчетный период;

5.1.5. электронные ссылки на публикации и (или) материалы, содержащие информацию о реализации проекта за отчетный период, в средствах массовой информации и сети «Интернет» (включая социальные сети);

5.1.6. фотографии с мероприятий, проведенных в отчетном периоде (выставок, презентаций, встреч, «круглых столов», конференций, симпозиумов, кружков, конкурсов и иных аналогичных мероприятий; вручений дипломов, премий, призов, приобретенных за счет средств гранта; кофе-брейков, обедов, ужинов, организованных за счет средств гранта), а также видео- и аудиозаписи (если такие записи производились Победителем) выступлений (докладов) участников, оплата выступления и (или) проезда, проживания, питания которых осуществлялась за счет средств гранта, при этом на фотографиях должны быть отражены ход (этапы) мероприятия и существенные его характеристики (масштаб, количество участников, зрителей, ключевые выступающие, использованная атрибутика);

5.1.7. электронные версии материалов (бюллетеней, брошюр, буклетов, газет, докладов, журналов, книг, презентаций, сборников и иных), созданных с использованием Гранта в отчетном периоде;

5.1.8. электронные ссылки на сайты в сети «Интернет», созданные или доработанные с использованием средств Гранта в отчетном периоде;

5.1.9. фотографии материальных объектов (сооружений, площадок, экспозиций и аналогичных), созданных (восстановленных, приобретенных) с использованием Гранта в отчетном периоде (фотографии до, во время и после создания (восстановления) объектов), и (или) видеозаписи их создания (восстановления).

По согласованию с Агентством победитель может включить в аналитический отчет иные документы, информацию вместо указанных в подпунктах 6-10 настоящего пункта.

5.2. Аналитический отчет, представляемый по завершении последнего отчетного периода, должен включать в себя следующую информацию:

5.2.1. информацию и материалы, указанные в пункте 5.1 настоящего Положения (за исключением подпунктов 4 и 9 пункта 5.1 настоящего Положения), за последний отчетный период;

5.2.2. основные достигнутые количественные и качественные результаты реализации проекта (за весь срок осуществления проекта);

5.2.3. оценку результатов реализации проекта, в том числе полученного социального эффекта;

5.2.4. наличие и характер незапланированных результатов реализации проекта;

5.2.5. недостатки, выявленные в ходе реализации проекта;

5.2.6. общие выводы по результатам реализации проекта.

## 6. Требования к финансовому отчету

6.1. Финансовый отчет должен состоять из информации о суммах расходов, произведенных за счет Гранта за отчетный период, по статьям расходов бюджета проекта, установленных в приложении к соглашению и представляемых в форме электронных копий документов на бумажном носителе, созданных посредством их сканирования, с сохранением реквизитов, или электронных документов, подтвержденных электронной подписью, подтверждающих использование гранта на реализацию проекта и соответствующих целевому назначению, включая копии документов, подтверждающих факт получения товаров (выполнения работ, оказания услуг, приобретения имущественных прав), оплаченных за счет Гранта (в том числе частично), и документы, являющиеся основаниями для выплат (перечисления денежных средств) физическим лицам за счет гранта, уплаты страховых взносов за счет Гранта.

6.2. Финансовый отчет, представляемый по завершении последнего отчетного периода, в совокупности с ранее представленными победителем Агентству финансовыми отчетами должен включать информацию о сумме всех расходов, произведенных победителем за счет Гранта на осуществление проекта и соответствующих целевому назначению и представленные в бумажной форме доку-

менты (их копии), подтверждающие осуществление указанных расходов, включая факт получения товаров (выполнения работ, оказания услуг, приобретения имущественных прав), оплаченных за счет Гранта, а также информацию о сумме Гранта, подлежащей возврату Агентству в соответствии с настоящим Положением.

## 7. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов и ответственность за их несоблюдение

7.1. Требование о проверке главным распорядителем бюджетных средств соблюдения получателем условий и порядка предоставления Гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления Гранта, а также об осуществлении органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Агентство, а также органы государственного (муниципального) финансового контроля Республики Тыва осуществляют проверку соблюдения победителями условий и порядка предоставления Гранта в течение 20 календарных дней.

7.2. Победитель по запросу уполномоченного органа обязан представлять документы и сведения, необходимые для осуществления данных проверок.

7.3. В случае установления фактов нарушения победителем условий, целей и порядка предоставления Гранта, определенных настоящим Положением, или представления недостоверных сведений, которые выявлены по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля, а именно: нарушения сроков представления отчетности более чем на 5 рабочих дней, нарушения порядка и (или) формы представления отчетности и не устранения организацией таких нарушений в течение 5 рабочих дней со дня получения письменного уведомления уполномоченного органа о таких нарушениях, а также нарушения целей, условий и порядка предоставления Гранта, выявленного по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом или органами государственного финансового контроля, Грант (часть Гранта) в объеме выявленных нарушений подлежит возврату в республиканский бюджет в течение одного месяца со дня получения получателем письменного требования уполномоченного органа о возврате Гранта.

В случае невозврата получателем Гранта в установленный срок Грант подлежит взысканию в доход республиканского бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

7.4. За несоблюдение условий, целей и порядка предоставления грантов предусмотрены следующие меры ответственности:

7.4.1. победитель, допустивший нарушения условий, целей, порядка, установленных при предоставлении Гранта, обязан осуществить возврат Гранта в полном объеме в бюджет Республики Тыва в течение 30 дней с даты получения победителем требований уполномоченного органа о возврате Гранта;

7.4.2. в случае если победителем по состоянию на последний день окончания срока выполнения проекта не достигнуто плановое значение показателя результата предоставления Гранта, установленного соглашением, Грант подлежит возврату в течение 2-х месяцев со дня окончания срока выполнения проекта;

7.4.3. применение штрафных санкций к получателю в случае нарушения получателем условий, установленных при предоставлении Гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и органами государственного (муниципального) финансового контроля (за исключением случая недостижения значения результата предоставления субсидии) (при необходимости).

7.5. Объем средств, подлежащих возврату победителем в республиканский бюджет Республики Тыва при не достижении планового значения показателя результата предоставления Гранта, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$  – размер Гранта, предоставленного получателю;

$k$  – коэффициент возврата Гранта.

Коэффициент возврата Гранта рассчитывается по формуле:

$$k = 1 - T / S,$$

где:

$T$  – фактически достигнутое значение результата предоставления Гранта на отчетную дату;

$S$  – плановое значение результата предоставления Гранта.

7.6. При отсутствии возврата грантов в установленный срок уполномоченный орган принимает меры по взысканию подлежащих возврату грантов в бюджет Республики Тыва в судебном порядке.

7.7. Мониторинг хода реализации проектов осуществляется уполномоченным органом посредством запроса у победителей необходимой информации в целях проведения анализа хода реализации проекта.

## 8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение, объявление о проведении Конкурса и другая информация о проведении Конкурса, размещаемая Агентством и с его согласия, не является приглашением делать оферты.

К проведению Конкурса и предоставлению Грантов не применяются правила, предусмотренные статьями 447-449 Гражданского кодекса Российской Федерации.

8.2. Агентство не возмещает расходы, понесенные соискателями в связи с участием в Конкурсе.

8.3. Агентство не обязано направлять соискателями уведомления о результатах рассмотрения поданных ими заявок и давать объяснения о причинах, по которым заявки не были поддержаны, в том числе сообщать сведения об оценках и выводах экспертов.

8.4. Подачей заявки на участие в Конкурсе соискатель разрешает Агентству использование всей представленной в составе такой заявки информации в аналитических и научных целях, а также в целях обеспечения прозрачности и открытости проведения Конкурса.

8.5. Соискатель несет риск последствий неполучения юридически значимых сообщений, направленных Агентством по адресу электронной почты, указанному соискателем в поданной им заявке на участие в Конкурсе.

---



**Приложение**  
к Положению о предоставлении грантов  
на поддержку социально значимых  
проектов и программ общинам коренного  
малочисленного народа Севера, Сибири и  
Дальнего Востока Российской Федерации  
тувинцев-тоджинцев

Форма

Дата получения заявки:	
Номер заявки:	

**З А Я В К А**

на участие в конкурсе организаций КМНС  
на право получения грантов на поддержку социально  
значимых проектов и программ общин коренного  
малочисленного народа Севера, Сибири и Дальнего  
Востока Российской Федерации тувинцев-тоджинцев

I. Сведения об организации КМНС:

1.	Наименование	
2.	Дата регистрации	
3.	Адрес	
4.	Контактные телефоны	
5.	Адрес электронной почты	
6.	Реквизиты	
	ИНН	
	Расчетный счет	
	Наименование банка	
7.	ФИО руководителя	
8.	ФИО бухгалтера	
9.	Сумма запрашиваемого гранта	
10.	Цель получения гранта	
11.	Направления деятельности (требуемое отметить)	<p>разведение домашних оленей;</p> <p>переработка продукции оленеводства, включая сбор, заготовку и выделку шкур, шерсти, окостенелых рогов, копыт, пантов, костей, эндокринных желез, мяса, субпродуктов;</p> <p>рыболовство (в том числе морской зверобойный промысел), переработка и реализация водных биологических ресурсов;</p>

		промысловая охота, переработка и реализация охотничьей продукции;	
		сбор и заготовка дикоросов;	
		сборительство (заготовка, переработка и реализация пищевых лесных ресурсов, сбор лекарственных растений);	
		разведение оленегонных, ездовых и охотничьих собак;	
		заготовка древесины и недревесных лесных ресурсов для собственных нужд;	
		строительство национальных традиционных жилищ и других построек, необходимых для осуществления традиционных видов хозяйственной деятельности;	
		изготовление и реализация изделий народного промысла	
		Иное	
12.	Количество зарегистрированных членов (сведения подтвердить документально)		
13.	Количество занятых лиц в деятельности организации КМНС		

II. Основные реализованные соискателем мероприятия за последние 3 года (при наличии):

№ п/п	Период выполнения	Наименование конкурса	Источники финансирования	Цель и основные результаты

III. Данные о соответствии организации КМНС требованиям, установленным Положением о предоставлении грантов на поддержку социально значимых проектов и программ общинам коренного малочисленного народа Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации тувинцев-тоджинцев:

№	Данные о соответствии	Да	Нет
1.	Организация КМНС создана в предусмотренных Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» формах и осуществляет виды деятельности на территории Республики Тыва в соответствии со своими учредительными документами и виды деятельности, предусмотренные статьей 12 закона Республики Тыва от 16 июля 2020 г. № 626-ЗРТ «О гарантиях прав коренных малочисленных народов Российской Федерации, проживающих на территории Республики Тыва»		
2.	Организация КМНС не является иностранным юридическим лицом, в том		

№	Данные о соответствии	Да	Нет
	числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ		
3.	Организация КМНС не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму		
4.	Организация КМНС не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения		
5.	Организация КМНС не получает средства из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом		
6.	Организация КМНС не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»		
7.	на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации		
8.	отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией)		
9.	Организация КМНС не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а полу-		

№	Данные о соответствии	Да	Нет
	чатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя		
10.	в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора)		
11.	У организации КМНС отсутствует факт получения в текущем финансовом году средств из республиканского бюджета Республики Тыва в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные Положением о предоставлении грантов		

**Приложения:**

1. проект;
2. смета расходов с обоснованием затрат;
3. выписка из Единого государственного реестра юридических лиц со сведениями о заявителе или нотариально заверенная копия такой выписки;
4. копии учредительных документов;
5. документы, подтверждающие наличие финансовых ресурсов для возможности софинансирования проекта (гарантийное письмо, банковская справка о наличии на расчетном счете средств, кредитный договор, иные справки, подтверждающие возможность софинансирования проекта) за счет собственных и (или) иных средств в размере не менее 1 процента от общей суммы расходов на его реализацию;
6. документ, на основании которого предоставляется право подписи Соглашения;
7. согласие на обработку персональных данных;
8. согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о соискателе, о подаваемой заявке, иной информации о соискателе, связанной с участием в конкурсе, а также согласие на обработку персональных данных (для физических лиц);
9. иная информация (в том числе документы) о деятельности заявителя (по желанию соискателя).

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки на участие в конкурсе, подтверждаю.

С условиями конкурса и предоставления грантов ознакомлен.

Руководитель организации

КМНС – соискатель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

**С М Е Т А**  
расходов гранта на участие в конкурсе организаций  
КМНС на право получения грантов на поддержку  
социально значимых проектов и программ  
общин коренного малочисленного народа  
Севера, Сибири и Дальнего Востока  
Российской Федерации тувинцев-тоджинцев

№ п/п	Вид расходов	Количество	Цена за единицу	Сумма расходов
	Итого:			

К смете прилагается обоснование представленных расходов.

Подпись руководителя организации КМНС \_\_\_\_\_

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.».

2. Разместить настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и официальном сайте Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Республики Тыва



В. Ховалыг