



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ТЫВА  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**  
ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫҢ ЧАЗАА  
**АЙТЫЫШКЫН**

от 28 февраля 2024 г. № 96-р

г. Кызыл

**Об утверждении Положения о коллегии  
Министерства сельского хозяйства и  
продовольствия Республики Тыва и ее состава**

В соответствии с частью 7 статьи 12 Конституционного закона Республики Тыва от 31 декабря 2003 г. № 95 ВХ-1 «О Правительстве Республики Тыва», постановлением Правительства Республики Тыва от 22 июля 2019 г. № 381 «Об утверждении Положения о Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва и его структуры»:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о коллегии Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва;

состав коллегии Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва.

2. Разместить настоящее распоряжение на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и официальном сайте Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель Председателя  
Правительства Республики Тыва



А. Монгуш

Утверждено  
распоряжением Правительства  
Республики Тыва

от 28 февраля 2024 г. № 96-р

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о коллегии Министерства сельского хозяйства  
и продовольствия Республики Тыва

**I. Общие положения**

1. Коллегия Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва (далее – Коллегия) является коллегиальным органом Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва (далее – Министерство) и образуется для рассмотрения и решения вопросов, связанных с проведением государственной политики в сфере агропромышленного комплекса Республики Тыва.

2. Коллегия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Тыва, законами Республики Тыва, иными нормативными правовыми актами Республики Тыва, а также настоящим Положением.

3. Персональный состав Коллегии утверждается Правительством Республики Тыва по представлению Министерства. Состав Коллегии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Коллегией решения. Коллегия образуется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Коллегии. Формирование Коллегии осуществляется из числа руководителей учреждений и предприятий агропромышленного комплекса республики, структурных подразделений Министерства, представителей органов исполнительной власти Республики Тыва, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Тыва, представителей общественности.

4. Основной формой деятельности Коллегии является заседание. Заседание Коллегии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины списочного состава Коллегии.

5. Решения Коллегии принимаются большинством голосов членов Коллегии. При равенстве голосов решающим является голос председателя Коллегии.

## II. Полномочия Коллегии

### 6. Полномочия Коллегии:

обобщение практики применения законодательства Российской Федерации, законодательства Республики Тыва в установленной сфере деятельности Министерства;

подготовка предложений по совершенствованию нормативной правовой базы Республики Тыва в установленной сфере деятельности;

решение вопросов, связанных с обеспечением эффективного и устойчивого функционирования и развития агропромышленного комплекса республики, устойчивого развития сельских территорий, обеспечением населения республики качественным продовольствием;

совершенствование организационных структур управления отраслями агропромышленного комплекса, находящимися в ведении Министерства;

рассмотрение проектов государственных программ развития сельского хозяйства и вносимых в них изменений, заказчиком по которым является Министерство;

рассмотрение полугодовых и ежегодных отчетов об исполнении государственных программ, заказчиком и (или) исполнителем по которым является Министерство;

рассмотрение проектов ведомственных правовых актов, а также проектов правовых актов, инициируемых к принятию Правительством Республики Тыва, влекущих крупные расходы из республиканского бюджета Республики Тыва;

одобрение предполагаемых к заключению Министерством крупных сделок;

рассмотрение отчета министра сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва о целевом расходовании крупных расходов и крупных сделок (указанные отчеты рассматриваются не менее чем один раз в календарный год);

рассмотрение результатов проверок финансовой, финансово-хозяйственной деятельности Министерства (рассматриваются не позднее одного месяца со дня поступления в Министерство результатов соответствующих проверок).

## III. Организация и порядок работы Коллегии

7. Коллегия осуществляет свою деятельность в соответствии с планами, утверждаемыми председателем Коллегии – министром сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва.

Корректировка плана работы Коллегии и рассмотрение на заседаниях дополнительных (внеплановых) вопросов осуществляются по решению председателя Коллегии.

8. Заседания Коллегии проводятся не реже одного раза в квартал в соответствии с планом работы Коллегии. По вопросам, требующим оперативного решения, может проводиться внеочередное заседание Коллегии.

9. Заседание Коллегии проводит председатель Коллегии, а в его отсутствие – заместитель председателя Коллегии.

10. Повестка дня заседания Коллегии утверждается председателем Коллегии. В повестку по предложению членов Коллегии могут быть внесены изменения.

11. Вопросы для рассмотрения на заседании Коллегии готовятся структурными подразделениями Министерства.

12. Проект повестки дня заседания Коллегии подготавливается секретарем Коллегии на основе предложений структурных подразделений Министерства, которые должны быть согласованы с курирующими заместителями министра. Руководители структурных подразделений Министерства, на которых возложена подготовка материалов к заседаниям Коллегии, несут персональную ответственность за качество их подготовки и своевременность представления материалов.

13. Структурные подразделения Министерства не позднее чем за две недели до начала формирования повестки дня заседания Коллегии представляют секретарю предложения, содержащие наименование вопроса и обоснование необходимости его обсуждения на заседании Коллегии, состав исполнителей и соисполнителей, список приглашенных. Оповещение приглашаемых на заседание Коллегии, их явку к указанному в повестке дня времени и ознакомление с материалами обеспечивают руководители структурных подразделений, готовившие вопрос.

14. Секретарь Коллегии за неделю до начала заседания представляет председателю и членам Коллегии материалы по рассматриваемым вопросам: проекты решений Коллегии, справки, список приглашенных, другие информационные или аналитические материалы. Представляемые документы визируются заместителями министра сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва.

15. Председатель Коллегии не позднее чем за 5 дней до даты заслушивания на Коллегии определяет готовность материалов, дает разрешение на рассмотрение вопросов.

16. В обсуждении проблемы принимают участие все приглашенные и заинтересованные лица в соответствии с регламентом заседания, принимаемым Коллегией перед рассмотрением вопросов.

17. Решения Коллегии оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем Коллегии, и при необходимости реализуются приказом Министерства.

18. Проект решения Коллегии может быть изменен в ходе заседания Коллегии после обсуждения и прямого голосования, что отражается в протоколе заседания.

19. Подписанные решения Коллегии, материалы, включая оригиналы протокола заседания и решений Коллегии, хранятся в папке, пронумерованной в соответствии с номенклатурой дел Министерства.

#### IV. Права и полномочия членов Коллегии

##### 20. Председатель Коллегии:

утверждает план работы Коллегии, вносимые в него изменения;

утверждает повестку дня заседания Коллегии;

проводит заседания Коллегии.

##### 21. Заместитель председателя Коллегии:

обеспечивает организацию взаимодействия членов Коллегии со структурными подразделениями Министерства, учреждениями и предприятиями агропромышленного комплекса республики, научными, общественными и иными организациями;

контролирует организацию работы руководителей структурных подразделений Министерства по оповещению ими приглашаемых на заседание Коллегии и по их явке;

исполняет полномочия председателя Коллегии в его отсутствие.

##### 22. Секретарь Коллегии:

готовит проект повестки дня заседания Коллегии, утверждает ее у председателя Коллегии;

организует информирование членов Коллегии о времени, месте проведения заседания Коллегии, направление им повестки дня заседания Коллегии;

за неделю до начала заседания Коллегии представляет председателю и членам Коллегии информационно-аналитические материалы по рассматриваемым вопросам, подготовленные руководителями структурных подразделений Министерства, завизированные курирующими заместителями министра сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва;

ведет протокол заседания Коллегии;

в течение трех рабочих дней после проведения заседания Коллегии представляет на утверждение председателя Коллегии решение Коллегии;

организует:

рассылку утвержденного решения Коллегии членам Коллегии и заинтересованным лицам;

размещение на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» выписок протокольных решений заседаний Коллегии;

хранение материалов, включая оригиналы протоколов заседаний и решений Коллегии, в соответствующей папке согласно номенклатуре дел Министерства.

##### 23. Член Коллегии имеет право:

вносить на рассмотрение Коллегии предложения по вопросам организации работы Министерства, а также учреждений и предприятий агропромышленного комплекса;

участвовать в обсуждении вопросов, рассматриваемых на Коллегии, с внесением рекомендаций в решение Коллегии о принятии мер;

вносить замечания по обсуждаемым вопросам с предложением по их устранению;

вносить предложения по внедрению положительного опыта по вопросам, входящим в компетенцию Коллегии;

вносить председателю Коллегии предложения о проведении внеочередного заседания Коллегии по вопросам, требующим оперативного решения.

#### V. Контроль за исполнением решений Коллегии

24. Контроль за исполнением решений Коллегии возлагается на первого заместителя министра сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва.

25. Текущий контроль сроков исполнения решений Коллегии осуществляется секретарем Коллегии.

---

Утвержден  
распоряжением Правительства  
Республики Тыва

от 28 февраля 2024 г. № 96-р

## СОСТАВ

коллегии Министерства сельского хозяйства  
и продовольствия Республики Тыва

- |               |   |
|---------------|---|
| Оруспай Ю.Д.  | – и.о. министра сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва, председатель;   |
| Монгуш А.Ш.   | – первый заместитель министра сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва, заместитель председателя;   |
| Саая С.А.     | – начальник отдела организационного, документационного и информационного обеспечения Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва, секретарь;                  |
| Канзываа С.О. | – декан сельскохозяйственного факультета, доцент ФГБОУ ВО «Тувинский государственный университет» (по согласованию);  |
| Куулар У.Б.   | – начальник отдела развития животноводства и племенного дела Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва;   |
| Монгуш А.Х.   | – председатель Совета ветеранов агропромышленного комплекса Республики Тыва (по согласованию);  |
| Монгуш Л.С.   | – начальник отдела переработки сельхозпродукции, продовольственной безопасности и рыбохозяйственной деятельности Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва; |
| Монгуш Ч.Я.   | – начальник отдела правового обеспечения Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва;   |
| Монгуш Э.О.   | – и.о. начальника отдела растениеводства и механизации Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва;   |
| Монгуш Б.Н.   | – председатель Комитета Верховного Хурала (парламента) Республики Тыва по аграрной политике, земельным, имущественным отношениям и экологии (по согласованию);                      |
| Ондар М.К.    | – заместитель министра сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва;  |
| Ооржак А.М.   | – и.о. руководителя Службы ветеринарии Республики Тыва;   |
| Ооржак Р.Д.   | – заместитель министра сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва;  |

- Очур-оол А.В. – начальник отдела государственного технического контроля Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва;
- Томбулак Л.В. – начальник отдела кадрового и финансового обеспечения Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва;
- Ховалыг В.В. – директор Некоммерческой организации «Фонд развития фермерского бизнеса и сельскохозяйственных кооперативов Республики Тыва» (по согласованию);
- Эрелчин Р.К. – начальник отдела экономики и государственных программ Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва
-