



**УКАЗ  
ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА**

**ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫҢ БАШТЫҢЫНЫҢ  
ЧАРЛЫЫ**

**Об Электронной доске почета государственных  
гражданских служащих Республики Тыва**

В целях совершенствования системы мотивации государственных гражданских служащих Республики Тыва, а также повышения престижа государственной гражданской службы Республики Тыва постановляю:

1. Учредить Электронную доску почета государственных гражданских служащих Республики Тыва.

2. Утвердить прилагаемое Положение об Электронной доске почета государственных гражданских служащих Республики Тыва.

3. Правительству Республики Тыва:

обеспечить функционирование Электронной доски почета государственных гражданских служащих Республики Тыва на официальном портале Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

обеспечить финансирование расходов, связанных с исполнением настоящего Указа, а также принять иные решения, необходимые для его реализации.

4. Департаменту по вопросам государственной службы и кадрового резерва Администрации Главы Республики Тыва и Аппарата Правительства Республики Тыва обеспечить ведение Электронной доски почета государственных гражданских служащих Республики Тыва.

5. Разместить настоящий Указ на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и официальном сайте Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Настоящий Указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего Указа возложить на руководителя Администрации Главы Республики Тыва и Аппарата Правительства Республики Тыва.

Глава Республики Тыва



В. Ховалыг

г. Кызыл  
3 марта 2023 года  
№ 78

Утверждено  
Указом Главы Республики Тыва  
от 3 марта 2023 г. № 78

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об Электронной доске почета государственных**  
**гражданских служащих Республики Тыва**

1. Настоящее Положение определяет правовой статус Электронной доски почета государственных гражданских служащих Республики Тыва (далее - Электронная доска почета Республики Тыва), правила ее ведения, а также порядок выдвижения и занесения государственных гражданских служащих Республики Тыва на Электронную доску почета Республики Тыва.

2. Электронная доска почета Республики Тыва - информационный подраздел на официальном сайте государственной информационной системы Республики Тыва «Официальный портал Республики Тыва» (далее - официальный портал), предназначенный для размещения информации о государственных гражданских служащих Республики Тыва (далее - государственные служащие), признанных лучшими по решению Республиканской комиссии по вопросам государственной службы и резерва управленческих кадров Республики Тыва (далее - Республиканская комиссия) в соответствии с настоящим Положением.

3. Целями создания Электронной доски почета Республики Тыва являются:  
повышение престижа государственной гражданской службы Республики Тыва;

общественное признание заслуг в профессиональной служебной деятельности лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Республики Тыва.

4. На Электронную доску почета Республики Тыва заносятся государственные служащие, добросовестно исполняющие служебные обязанности, добившиеся высоких результатов в профессиональной служебной деятельности, имеющие стаж государственной гражданской службы Республики Тыва в соответствующем государственном органе Республики Тыва не менее трех лет и не имеющие дисциплинарных взысканий.

5. Занесение на Электронную доску почета Республики Тыва служит признанием заслуг государственного служащего и осуществляется ежегодно по результатам работы за год.

6. На Электронную доску почета Республики Тыва заносятся государственные служащие, рекомендованные руководителями государственных органов Республики Тыва.

7. Департамент по вопросам государственной службы и кадрового резерва Администрации Главы Республики Тыва и Аппарата Правительства Республики Тыва (далее - Департамент) ежегодно, в срок до 30 января, информирует руководителей государственных органов Республики Тыва о начале формирования Электронной доски почета Республики Тыва.

8. Руководители государственных органов Республики Тыва, ежегодно, в срок до 20 февраля, вносят в Департамент представления на государственных служащих, предлагаемых для занесения на Электронную доску почета Республики Тыва (далее - кандидаты).

Определение кандидата осуществляется руководителем государственного органа Республики Тыва по результатам отборочных процедур, устанавливаемых соответствующим государственным органом Республики Тыва, с привлечением представителей Департамента, а также независимых экспертов.

От каждого государственного органа Республики Тыва допускается представление одного кандидата.

9. Представления составляются в произвольной форме с указанием следующих сведений о кандидате:

фамилия, имя, отчество;

замещаемая должность;

классный чин;

конкретные заслуги (в области государственного управления, экономики, промышленности, сельского хозяйства, науки, культуры, искусства, образования, здравоохранения, спорта, а также в обеспечении законности, правопорядка, защиты прав и свобод граждан в Республике Тыва);

иные заслуги (достижения) перед Республикой Тыва, послужившие основанием для представления кандидата.

К представлению прилагается личное заявление кандидата с согласием на обработку персональных данных и проведение проверочных мероприятий.

К представлению могут прилагаться документы, подтверждающие заслуги (достижения) кандидата.

10. Руководители государственных органов Республики Тыва, подписывающие представление, обеспечивают достоверность указанных в нем сведений.

Не допускается использование в представлении каких-либо сокращений, аббревиатур, а также внесение в него исправлений.

11. Департамент ежегодно, в срок до 1 марта, формирует сводный список кандидатов и направляет его на рассмотрение Республиканской комиссии.

12. Республиканская комиссия ежегодно, в срок до 1 апреля, рассматривает представленные Департаментом кандидатуры и принимает решение о занесении государственных служащих на Электронную доску почета Республики Тыва.

13. В течение десяти рабочих дней со дня принятия Республиканской комиссией решения о занесении государственных служащих на Электронную доску почета Республики Тыва Департамент совместно с Министерством цифрового развития Республики Тыва обеспечивает размещение информации на официальном портале.

14. Занесение государственных служащих на Электронную доску почета Республики Тыва осуществляется сроком на один год.

15. На Электронную доску почета Республики Тыва помещаются цветные фотопортреты государственных служащих размером 150 x 200 пикселей,

на светлом фоне, в деловом костюме, с указанием фамилии, имени, отчества, замещаемой должности, присвоенного классного чина.

16. Копия протокола заседания Республиканской комиссии, содержащего решение о занесении государственных служащих на Электронную доску почета Республики Тыва, в пятнадцатидневный срок, исчисляемый со дня принятия соответствующего решения, направляется руководителям государственных органов Республики Тыва, в которых государственные служащие, занесенные на Электронную доску почета Республики Тыва, замещают должности государственной гражданской службы Республики Тыва. Это решение является основанием для принятия руководителем государственного органа Республики Тыва решения о поощрении государственного служащего по месту прохождения им государственной гражданской службы Республики Тыва в порядке, установленном соответствующим государственным органом Республики Тыва.

17. Учет государственных служащих, занесенных на Электронную доску почета Республики Тыва, осуществляет Департамент.

18. Государственный служащий досрочно исключается из числа лиц, занесенных на Электронную доску почета Республики Тыва, в следующих случаях:

увольнение государственного служащего с государственной гражданской службы Республики Тыва;

применение к государственному служащему дисциплинарного взыскания;  
возбуждение в отношении государственного служащего уголовного дела.

19. Руководители государственных органов Республики Тыва в трехдневный срок со дня возникновения случаев, предусмотренных пунктом 18 настоящего Положения, направляют в Департамент соответствующее уведомление.