



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫҢ ЧАЗАА
ДОКТААЛ

от 26 января 2022 г. № 19

г. Кызыл

Об утверждении Порядка предоставления субсидий на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации государственных программ субъектов Российской Федерации, связанных с созданием в субъектах Российской Федерации дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направ-

ленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, в рамках реализации государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», предусмотренными приложением № 22 к государственной программе Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642, государственной программой Республики Тыва «Развитие образования и науки на 2014-2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Республики Тыва от 30 октября 2013 г. № 632, Правительство Республики Тыва ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми.

2. Разместить настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и официальном сайте Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Тыва Хардикову Е.В.

Исполняющий обязанности
заместителя Председателя
Правительства Республики Тыва



А. Брокерт

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Тыва

от 26 января 2022 г. № 19

П О Р Я Д О К

предоставления субсидий на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий на реализацию мероприятий по созданию дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми (далее – Порядок), разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации государственных программ субъектов Российской Федерации, связанных с созданием в субъектах Российской Федерации дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, в рамках реализации государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», предусмотренными приложением № 22 к государственной программе Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением

Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642, государственной программой Республики Тыва «Развитие образования и науки на 2014-2025 годы», утвержденной постановлением Правительства Республики Тыва от 30 октября 2013 г. № 632, и устанавливает механизм предоставления субсидий на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности организациям, осуществляющим образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми (далее – субсидия).

1.2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат на реализацию мероприятий по созданию дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности (далее – дополнительные места) в соответствии с государственной программой Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642, федеральным проектом «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет» национального проекта «Демография», утвержденного президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 24 декабря 2018 г. № 16, основным мероприятием 1.1 «Развитие дошкольного образования» подпрограммы 1 «Развитие дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования» государственной программы Республики Тыва «Развитие образования и науки на 2014-2025 годы», утвержденной постановлением Правительства Республики Тыва от 30 октября 2013 г. № 632 (далее – государственная программа Республики Тыва).

Субсидия носит целевой характер и не может быть направлена на другие цели.

1.3. Главным распорядителем средств субсидии является Министерство образования Республики Тыва (далее – Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год.

1.4. Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью республиканского бюджета Республики Тыва в пределах средств, предусмотренных на указанные цели законом Республики Тыва о республиканском бюджете Республики Тыва на текущий финансовый год и на плановый период, и утвержденных лимитов бюджетных обязательств в порядке, установленном для исполнения республиканского бюджета Республики Тыва.

1.5. Субсидия предоставляется по результатам конкурсного отбора организациям, осуществляющим образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми (далее соответственно – конкурсный отбор, заявитель).

1.6. Получателями субсидии являются:

1) зарегистрированные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в качестве некоммерческой организации юридические лица, не являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями, к уставной деятельности которых относится осуществление образовательной деятельности;

2) индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми.

1.7. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) при формировании проекта закона Республики Тыва о республиканском бюджете Республики Тыва на соответствующий финансовый год и плановый период (проекта закона Республики Тыва о внесении изменений в закон Республики Тыва о республиканском бюджете Республики Тыва на соответствующий финансовый год и плановый период) (при наличии технической возможности).

2. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидии

2.1. Организатором конкурсного отбора является Министерство.

Конкурсный отбор осуществляет комиссия по подготовке предложений по распределению средств республиканского бюджета Республики Тыва на финансирование мероприятий государственной программы Республики Тыва, ответственным исполнителем которой является Министерство (далее – конкурсная комиссия).

2.2. Отбор осуществляется в результате конкурса, который определяет получателя субсидии исходя из наилучших условий достижения целей (результатов) предоставления субсидии.

2.3. Объявление о конкурсном отборе размещается Министерством на официальном портале Министерства образования Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный портал) с указанием:

а) сроков проведения отбора получателей субсидии (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) частными дошкольными организациями заявок, которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора получателей субсидии);

б) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты департамента;

в) результатов предоставления субсидии, в соответствии с пунктом 3.8 настоящего Порядка;

г) доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта, на котором обеспечивается проведение отбора получателей субсидии (при наличии технической возможности);

д) требований и условий к частным дошкольным организациям в соответствии с пунктами 3.4 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых частными дошкольными организациями для подтверждения их соответствия указанным требованиям в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка;

е) порядка представления частными дошкольными организациями заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию документов, входящих в состав заявки, в соответствии с пунктами 3.1 и 3.3 настоящего Порядка;

ж) правил рассмотрения и оценки заявок частных дошкольных организаций в соответствии с пунктом 2.13 настоящего Порядка;

з) порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

и) порядка предоставления частным дошкольным организациям разъяснений положений объявления о проведении отбора получателей субсидии, даты начала и окончания срока такого предоставления;

к) срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение);

л) условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения;

м) даты размещения результатов отбора получателей субсидии на едином портале, а также на сайте департамента в соответствии с пунктом 2.17 настоящего Порядка.

2.4. Заявитель по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения между Министерством и заявителем, должен соответствовать следующим требованиям:

а) не иметь неисполненных обязательств по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) не иметь просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Республики Тыва субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед республиканским бюджетом Республики Тыва;

в) заявитель, являющийся юридическим лицом, не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

д) не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый

режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

е) не должно быть исполнительных документов и постановлений судебного пристава-исполнителя, устанавливающих ограничения по движению денежных средств на расчетном счете заявителя в кредитной организации, в том числе в результате наложения ареста на счет заявителя, решений кредитной организации о приостановлении операций по счету заявителя в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

ж) не получать средства из республиканского бюджета Республики Тыва на основании иных нормативных правовых актов на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.5. Участник отбора вправе подать не более одной заявки на участие в отборе на получение субсидии на очередной финансовый год.

2.6. Документы, предусмотренные пунктами 3.1 и 3.3 настоящего Порядка, могут быть представлены заявителем или уполномоченным им лицом на бумажном носителе лично либо почтовым отправлением с уведомлением о вручении. Конкурсные документы на бумажном носителе должны быть прошиты и скреплены печатью заявителя (при наличии).

2.7. Конкурсные документы регистрируются Министерством в журнале регистрации документов, принятых на участие в конкурсном отборе на предоставление субсидий в день их подачи (поступления) с указанием заявителя и времени их подачи.

2.8. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока подачи конкурсных документов рассматривает их и принимает решение в форме приказа о допуске или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсном отборе.

2.9. Основаниями для принятия решения об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсном отборе являются:

а) несоответствие представленных заявителем документов требованиям, указанным в пункте 3.1 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 3.3 настоящего Порядка, за исключением документов, которые заявитель вправе не представлять;

б) представление конкурсных документов позже срока, указанного в пункте 2.3 Порядка;

в) недостоверность информации в представленных заявителем документах.

2.10. В случае если на дату окончания срока подачи конкурсных документов не подана ни одна заявка, отбор признается несостоявшимся.

2.11. Министерством в срок не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения о допуске или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсном отборе направляется заявителю уведомление о принятом решении способом, указанным заявителем в заявлении на участие в конкурсном отборе.

В случае принятия решения об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсном отборе в уведомлении указываются основания принятия такого решения.

2.12. Министерство передает конкурсные документы в конкурсную комиссию в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о допуске заявителя к участию в конкурсном отборе.

2.13. Конкурсные документы рассматриваются конкурсной комиссией в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения о допуске заявителя к участию в конкурсном отборе. Конкурсные документы оцениваются в баллах, присвоенных им конкурсной комиссией по результатам их оценки по каждому из критериев отбора согласно нижеприведенной таблице.

Таблица

Критерии отбора

№	Наименование критерия	Баллы
1	Планируемое (потенциально возможное) число создаваемых за счет субсидии мест для детей от 1,5 до 3-х лет	до 5 мест – 1 балл; до 10 мест – 2 балла; до 12 и выше мест – 3 балла
2	Наличие образовательной программы дошкольного образования, в том числе адаптированной, для детей с ОВЗ	5 баллов
3	Доля педагогов, имеющих среднее профессиональное или высшее профессиональное образование по программам направления «Образование и педагогика», от общего числа педагогических работников	100 процентов – 5 баллов 70 процентов – 4 балла 50 процентов – 3 балла 30 процентов – 2 балла 20 процентов – 1 балл
4	Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации в последние 3 года, от общего числа педагогических работников	100 процентов – 5 баллов 70 процентов – 4 балла 50 процентов – 3 балла 30 процентов – 2 балла 20 процентов – 1 балл

2.14. Победители конкурсного отбора определяются конкурсной комиссией путем суммирования баллов, набранных каждым из заявителей. Победителями конкурсного отбора признаются заявители, набравшие наибольшее количество баллов. При равенстве суммы баллов приоритет отдается заявителю, конкурсные документы которого были представлены ранее.

Победителями конкурсного отбора могут быть признаны несколько участников конкурсного отбора, если общая сумма расходов на создание дополнительных мест в их конкурсных документах не превышает лимитов бюджетных обязательств, предоставленных Министерству в целях предоставления субсидии.

2.15. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии, в котором указываются:

- а) состав конкурсной комиссии;
- б) количество набранных заявителями баллов;
- в) наименование заявителя (заявителей), в отношении которого (которых) принято решение о признании его (их) победителем конкурсного отбора.

2.16. Конкурсная комиссия в течение двух рабочих дней после завершения рассмотрения конкурсных документов:

- а) представляет решение конкурсной комиссии в Министерство;

б) направляет уведомление победителям конкурсного отбора о необходимости представления в Министерство документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, способом, указанным заявителем в заявлении на участие в конкурсном отборе.

2.17. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения решения конкурсной комиссии:

а) принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии заявителю;

б) утверждает приказ о предоставлении субсидии с указанием ее размера каждому победителю конкурсного отбора;

в) размещает информацию о принятом решении на официальном портале, включающей следующие сведения:

г) дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

д) информацию об участниках отбора получателей субсидии, заявки которых были рассмотрены;

е) информацию об участниках отбора получателей субсидии, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора получателей субсидии, которым не соответствуют такие заявки;

ж) наименование получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, и фамилию, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии;

з) направляет заявителям письменное уведомление о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа способом, указанным заявителем в заявлении на участие в конкурсном отборе.

2.18. Размер субсидии определяется Министерством в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству на указанные цели, но не более произведения количества дополнительных мест, планируемых к созданию согласно конкурсным документам заявителя, и норматива стоимости оснащения одного места средствами обучения и воспитания в целях осуществления образовательных программ дошкольного образования и присмотра и ухода за детьми в объеме 123,4 тыс. рублей, установленного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20 декабря 2019 г. № 704.

2.19. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии заявителю являются:

а) отсутствие заявителя в числе победителей конкурсного отбора на основании решения конкурсной комиссии;

б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка, за исключением документов, которые заявитель вправе не представлять;

в) нарушение условий предоставления субсидии;

г) представление документов, содержащих недостоверные сведения.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 1.6 настоящего Порядка, заявитель в соответствии с настоящим пунктом в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления о необходимости представления указанных в настоящем пункте документов представляет в Министерство следующие документы по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

а) копию документа, подтверждающего факт внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (по собственной инициативе);

б) справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (по собственной инициативе);

в) справку, подтверждающую отсутствие у заявителя просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Республики Тыва субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед республиканским бюджетом Республики Тыва, подписанную заявителем или уполномоченным им лицом;

г) справку, подтверждающую, что заявитель, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, подписанную заявителем или уполномоченным им лицом;

д) справку, подтверждающую, что заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов, подписанную заявителем или уполномоченным им лицом;

е) справку банка либо выписку из расчетного счета об отсутствии установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений по движению денежных средств на расчетном счете заявителя, в том числе в результате наложения ареста на счет заявителя или приостановления операций по счету заявителя с указанием банковских реквизитов счета;

ж) справку, подтверждающую, что заявитель не получает средства из республиканского бюджета Республики Тыва на основании иных нормативных правовых актов на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка, подписанную заявителем или уполномоченным им лицом.

3.2. В случае если документы, указанные в подпункте «в» пункта 3.1 и подпунктах «а», «б» пункта 3.3 настоящего Порядка, не были представлены заявителем по собственной инициативе и не находятся в распоряжении Министерства, Министерство в течение двух рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пунктах 3.1 и 3.3 настоящего Порядка, посредством межведомственного запроса запрашивает указанные сведения в соответствующих государственных органах и организациях.

3.3. Для участия в конкурсном отборе заявитель в сроки, указанные в объявлении о конкурсном отборе, представляет в Министерство заявку, в которую входят следующие документы (далее – конкурсные документы):

а) заявление на участие в конкурсном отборе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, содержащее информацию:

о количестве мест для детей возрасте от 1,5 до 3 лет, которые планируется создать за счет средств субсидии, при условии соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к организации присмотра и ухода за детьми в дошкольных образовательных организациях;

о мероприятиях, направленных на установление размера родительской платы не выше максимального размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, утвержденного постановлением Правительства Республики Тыва 7 июля 2016 г. № 301;

о сроках функционирования созданных дополнительных мест, но не менее периода действия федерального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет» национального проекта «Демография»;

о мероприятиях, направленных на повышение квалификации педагогических работников заявителя;

о наличии опыта создания дополнительных мест на средства, предоставляемые из муниципального бюджета и (или) республиканского бюджета Республики Тыва;

б) копии документов, подтверждающих полномочия заявителя или уполномоченного им лица;

в) копию лицензии (по собственной инициативе);

г) согласие заявителя на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля в отношении него проверки соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидии в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

д) смету расходов на создание дополнительных мест, утвержденную заявителем или уполномоченным им лицом;

е) пояснительную записку, содержащую описание деятельности заявителя;

ж) гарантийное письмо заявителя о создании дополнительных мест на средства субсидии только на территории Республики Тыва;

з) согласие на обработку персональных данных.

Копии документов, указанные в настоящем пункте, заверяются подписью заявителя или уполномоченным им лицом и печатью (при наличии).

3.4. Условия предоставления субсидии:

а) наличие у заявителя действующей лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее – лицензия);

б) согласие заявителя на осуществление Министерством в отношении заявителя проверки соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидии в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

в) наличие гарантийного письма заявителя о создании дополнительных мест на средства субсидии только на территории Республики Тыва.

3.5. С заявителями, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня издания приказа о предоставлении субсидии заключает соглашение в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Республики Тыва.

3.7. Министерство устанавливает в соглашении значение показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии, сроки и формы предоставления дополнительной отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, а также размер и порядок уплаты штрафа за не достижение результата, показателя.

3.8. Результатом предоставления субсидии является количество дополнительных мест, созданных заявителем за счет средств субсидии.

3.9. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации путем перечисления денежных средств на расчетный счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или в российских кредитных организациях не позднее 30 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель субсидии представляет в Министерство на бумажном носителе лично или через уполномоченное лицо либо посредством почтового отправления с уведомлением о вручении в срок не позднее 15 января года, следующего за годом, в котором получена субсидия:

а) отчет о достижении результата предоставления субсидии по форме согласно приложению, к Порядку;

б) отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной соглашением.

4.2. К отчетам, указанным в пункте 3.1 настоящего Порядка, получатель субсидии прилагает копии документов, подтверждающих объем затрат и стоимость услуг (работ), а также документов, подтверждающих оказание услуг (выполнение работ). Копии документов должны быть заверены руководителем получателя субсидии с указанием даты заверения, должности, подписи, расшифровки подписи и скреплены печатью (при наличии).

5. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Субсидия должна быть использована на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка, в полном объеме в течение финансового года, в котором была предоставлена субсидия.

5.2. Получатель субсидии несет ответственность за целевое использование субсидии, достижение (недостижение) результата предоставления субсидии.

5.3. Контроль за соблюдением получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляются Министерством и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, уполномоченным органом государственного финансового контроля.

5.4. В случае установления Министерством фактов нарушения получателем субсидии условий, цели и порядка предоставления субсидии, недостижения значимых результатов предоставления субсидии, предусмотренных соглашением, в том числе указания в документах, представленных получателем субсидии в соответствии с Порядком, недостоверных сведений, Министерство направляет получателю субсидии в течение пяти рабочих дней с момента выявления нарушения требование о возврате субсидии.

5.5. В случае наличия неиспользованного остатка субсидии при достижении значения результата получатель субсидии возвращает неиспользованный остаток субсидии в полном объеме в республиканский бюджет Республики Тыва.

5.6. Получатель субсидии не позднее 30 дней со дня получения требования о возврате субсидии обязан произвести возврат в доход республиканского бюджета Республики Тыва полученной субсидии путем перечисления денежных средств на лицевой счет, указанный в требовании о возврате субсидии.

5.7. В случае если получатель субсидии не возвратил субсидию или возвратил ее не в полном объеме, Министерство обращается в суд с заявлением о взыскании перечисленных сумм субсидии в республиканский бюджет Республики Тыва в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий на создание
дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до
3 лет любой направленности в организациях,
осуществляющих образовательную деятельность
(за исключением государственных и
муниципальных), и у индивидуальных
предпринимателей, осуществляющих
образовательную деятельность по образовательным
программам дошкольного образования, в том числе
адаптированным, и присмотр, и уход за детьми

Форма

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии

Прошу предоставить из республиканского бюджета Республики Тыва субсидию на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр, и уход за детьми

(указывается полное наименование организации
в соответствии с учредительными документами)

Организационно-правовая форма: _____

ИНН/ОГРН _____

Юридический адрес: _____

Почтовый адрес: _____

Контактные телефоны: _____

Фамилия, имя, отчество руководителя организации _____

Перечень документов, прилагаемых к заявке:

№ п/п	Наименование документа	Количество страниц

Руководитель организации _____
(подпись) (ФИО)

М.П.

