



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ТЫВА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫҢ ЧАЗАА  
**ДОКТААЛ**

от 30 ноября 2021 г. № 640

г. Кызыл

**Об утверждении Порядка предоставления  
субсидии на возмещение (финансовое  
обеспечение) части затрат, связанных с  
приобретением кормов, используемых для  
кормления молочного крупного рогатого скота**

Руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» Правительство Республики Тыва **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии на возмещение (финансовое обеспечение) части затрат, связанных с приобретением кормов, используемых для кормления молочного крупного рогатого скота.
2. Разместить настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и официальном сайте Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Республики Тыва



В. Ховалыг

Утвержден  
постановлением Правительства  
Республики Тыва

от 30 ноября 2021 г. № 640

**П О Р Я Д О К**

предоставления субсидий на возмещение (финансовое обеспечение) части затрат, связанных с приобретением кормов, используемых для кормления молочного крупного рогатого скота

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации мероприятий подпрограммы «Развитие отрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства» государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Республике Тыва», утвержденной постановлением Правительства Республики Тыва от 30 ноября 2013 г. № 633, регулирует предоставление сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидии на возмещение (финансовое обеспечение) части затрат на приобретение кормов для молочного крупного рогатого скота (без учета налога на добавленную стоимость) по ставке на одну тонну приобретенных или запланированных для приобретения кормов (далее – субсидия). Ставка утверждается приказом Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва.

Понятие «сельскохозяйственный товаропроизводитель» соответствует понятию, определенному Федеральным законом от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства».

Отчетный год – год получения субъектами субсидии.

Уполномоченный орган – Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва (далее – Министерство).

Корма для молочного крупного рогатого скота – фуражное зерно (пшеница, ячмень, овес, кукуруза), сено, сенаж, силос, жмыхи, шроты, комбикорм для кормления крупного рогатого скота, свекловичный жом, свекловичная патока, гранулированная травяная мука, оболочка сои, белково-витаминно-минеральные концентраты.

Норматив кормов – норматив потребления кормов, рассчитанный на одну условную голову.

1.2. Цель предоставления субсидии – развитие отрасли животноводства путем возмещения (финансового обеспечения) субъектам части затрат, понесенных (запланированных) на приобретение кормов с учетом их доставки до субъекта.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средства является Министерство.

Министерство осуществляет предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Республики Тыва на соответствующий

финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий.

1.4. Субсидия предоставляется сельскохозяйственным товаропроизводителям, которые на дату подачи заявки соответствуют следующим критериям:

- 1) приобрели корма или заключили договоры купли-продажи на приобретение кормов для молочного крупного рогатого скота с учетом их доставки до субъекта;
- 2) имеют в наличии поголовье молочного крупного рогатого скота;
- 3) осуществляют деятельность по производству и реализации произведенной продукции на территории Республики Тыва;
- 4) открыли расчетный счет в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

1.5. Сведения о субсидии размещаются на официальном сайте Министерства. Министерство находится по адресу: Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Московская, д. 2а.

## 2. Порядок предоставления получателям субсидий

2.1. Субсидия предоставляется получателям субсидий при соблюдении следующих условий.

2.2. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии технической возможности), а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В объявлении указываются:

- а) сроки приема заявок (дата и время начала (окончания) подачи заявок участников), которые не могут быть менее 10 календарных дней, следующих за днем размещения объявления;
- б) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты главного распорядителя как получателя бюджетных средств;
- в) требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых получателям субсидий для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- г) порядок подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора.

2.3. Участник отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, должен соответствовать следующим требованиям:

2.3.1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2.3.2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Республики Тыва, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед республиканским бюджетом Республики Тыва, из которого плани-

руется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом;

2.3.3) участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

2.3.4) не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2.3.5) не должны получать средства из республиканского бюджета Республики Тыва, из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка;

2.3.6) отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора.

2.4. Для получения субсидий получатели предоставляют в уполномоченный орган следующие документы:

1) заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, которой получатель подтверждает, что:

- у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Тыва, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед республиканским бюджетом Республики Тыва, бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

- участник отбора – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- участник отбора – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- участник отбора ранее не получал средства из республиканского бюджета Республики Тыва, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

2) расчет размера субсидии, выполненный в соответствии с пунктами 3.2 и 3.3 настоящего Порядка, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

3) копии договора (ов) на приобретение кормов, договора (ов) транспортировки (доставки);

4) копии документов, подтверждающих приобретение кормов (расчетные (платежные) документы, или выписки банка, подтверждающие списание денежных средств с расчетного счета участника отбора на расчетный счет продавца (поставщика) (при наличии).

В случае, если участник отбора планирует возместить расходы, связанные с доставкой кормов, необходимо предоставить копии документов, подтверждающих произведенную поставку кормов (счет-фактура (за исключением случаев, когда счет-фактура может не составляться продавцом (поставщиком), товарная накладная, товарно-транспортная накладная, расчетные (платежные) документы, или выписки банка, подтверждающие списание денежных средств с расчетного счета участника отбора на расчетный счет продавца (поставщика);

5) копии документов, подтверждающих реализацию произведенной продукции на территории Республики Тыва;

б) справка из налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах. Дата составления документа не должна превышать 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявки на участие в отборе.

В случае непредставления указанного документа уполномоченный орган самостоятельно формирует запрос сведений о наличии (об отсутствии) задолженности

по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на дату подачи конкурсной заявки. Запрос формируется в рамках межведомственного электронного взаимодействия в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

7) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей.

В случае непредставления указанного документа уполномоченный орган самостоятельно формирует запрос выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей. Запрос формируется в рамках межведомственного электронного взаимодействия в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Все представленные документы (копии документов) должны быть заверены подписью и печатью (при наличии) участника отбора. Ответственность за комплектность, полноту и достоверность представляемых документов несет участник отбора.

2.5. Участники отбора подают не более одной заявки на получение субсидии. В случае необходимости внесения изменений в перечень документов, прилагаемых к заявке, участник отбора отзывает ранее направленную заявку и направляет новую заявку в срок, указанный в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.6. Регистрация заявок участников отбора осуществляется уполномоченным органом в порядке их поступления (с указанием даты и времени поступления).

2.7. Рассмотрение заявок на получение субсидий осуществляет Министерство.

Основаниями для отклонения заявок участников отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

1) несоответствие условиям и требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка;

2) недостоверность представленной получателем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица (индивидуального предпринимателя);

3) несоответствие представленных документов, составляющих заявку, требованиям, установленных пунктом 2.3 (или) представление не всех документов, которые должны быть представлены в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка;

4) подача заявки на участие в отборе после срока, установленного для подачи заявок.

### 3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Для получения субсидии получатели субсидии должны соответствовать требованиям, предусмотренным пунктами 1.4 и 2.3 настоящего Порядка.

3.2. Размер предоставляемой субсидии составляет не более 50 процентов от фактических или запланированных затрат субъекта на приобретение кормов с уче-

том их доставки до субъекта (без учета налога на добавленную стоимость) в предыдущем и (или) текущем году, но не более суммы затрат, понесенных (запланированных) на приобретение кормов, рассчитанной с учетом норматива кормов.

Размер субсидии рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{субсидии}} = S_{\text{тонны}} * \text{ставка},$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$  – размер предоставляемой субсидии;

$S_{\text{тонны}}$  – фактические и (или) запланированные затраты получателя в предыдущем или в текущем году на приобретение кормов с учетом доставки до места жительства получателя субсидии (без учета налога на добавленную стоимость).

При расчете суммы затрат, подлежащих возмещению (финансовому обеспечению) в рамках настоящего Порядка, учитывается наличие поголовья у получателя субсидии:

- при возмещении (финансовом обеспечении) затрат текущего года – наличие поголовья на дату подачи заявки 1 января текущего года.

3.3. Субсидия не предоставляется получателям субсидии на возмещение (финансовое обеспечение) затрат, связанных с приобретением кормов, используемых для кормления сельскохозяйственных животных, по сделкам между лицами, признаваемыми в соответствии с пунктом 2 статьи 105.1 Налогового кодекса Российской Федерации взаимозависимыми.

3.4. Для рассмотрения и оценки заявок участников отбора в целях предоставления субсидии Министерством формируется комиссия, в состав которой включаются представители структурных подразделений Министерства, член Общественного совета Министерства.

3.5. Комиссия рассматривает и проверяет документы, представленные участниками отбора, на соответствие установленным в объявлении о проведении отбора требованиям, указанным в пункте 3.1 настоящего Порядка, и на предмет наличия либо отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 3.11 настоящего Порядка.

3.6. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня утверждения комиссией протокола со списком победителей отбора и размерами предоставляемых субсидий издает приказ об утверждении перечня получателей субсидии с указанием размеров предоставленных им субсидий.

3.7. Министерство в случае принятия решения о предоставлении субсидии одновременно с уведомлением о предоставлении субсидии направляет проект соглашения между Министерством и получателем субсидии о предоставлении субсидии (далее – соглашение) в двух экземплярах.

3.8. Обстоятельствами, предусматривающими изменение соглашения, являются:

1) изменение размера субсидии в случае увеличения (уменьшения) главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

2) изменение платежных реквизитов сторон;

3) иные обстоятельства, связанные с необходимостью изменения соглашения, согласованные сторонами.

3.9. Расторжение соглашения осуществляется в случаях недостижения соглашения по измененным условиям соглашения.

3.10. В течение 30 рабочих дней с момента возникновения обстоятельств, предусматривающих изменения или расторжение соглашения, осуществляется заключение Дополнительного соглашения к соглашению.

3.11. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности, представленной получателем субсидии информации;

3) непредставление в срок, двух экземпляров подписанного соглашения либо отказ от заключения указанного соглашения.

3.12. Решение об отказе в предоставлении субсидии субъекту, в отношении которого принято заключение с рекомендацией предоставить субсидию, принимается в случаях, указанных в пункте 3 пункта 3.7 настоящего Порядка. Срок подготовки уполномоченным органом проекта приказа Министерства, содержащего решение об отказе в предоставлении получателю субсидии, не должен составлять более 5 рабочих дней со дня окончания срока представления получателем субсидии, подписанных с его стороны экземпляров соглашения.

3.13. Перечисление субсидии осуществляется не позднее 10 рабочего дня после поступления субсидии на счет Министерства.

3.14. Результат предоставления субсидии оценивается по одному показателю – объем производства продукции животноводства. При оценке показателя осуществляется сравнение объема произведенной продукции животноводства за отчетный год с объемом произведенной продукции животноводства за год, предшествующий отчетному.

3.15. Получатель субсидии, получивший субсидию, обязан:

1) в отчетном году сохранить либо обеспечить рост показателя результата предоставления субсидии. Данное требование не распространяется на случаи, когда недостижение показателя результата предоставления субсидии, указанного в пункте 3.14 настоящего Порядка, по итогам отчетного года произошло в результате наступления обстоятельств непреодолимой силы (гибель и (или) вынужденный убой сельскохозяйственных животных в результате непреодолимой силой природы, стихийных бедствий);

2) предоставить отчетность, предусмотренную разделом 4 настоящего Порядка.

3.16. Средства полученной субсидии могут быть направлены получателям субсидии на его текущие расходы, в том числе на цели предоставления субсидии.



#### 4. Требования к отчетности

4.1. Получатель субсидии до 20 января года, следующего за отчетным годом, представляет в Министерство:

- отчет о достижении результата предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Республики Тыва;

- копию статистической отчетности «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота» за отчетный год, и за год, предшествующий отчетному, утвержденную приказом Федеральной службы государственной статистики, заверенную получателем в установленном порядке.

4.2. Министерство имеет право устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

#### 5. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

5.1. Главный распорядитель бюджетных средств и орган финансового контроля осуществляют обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидий.

5.2. В случае, если после перечисления получателю субсидии станет известно, что информация (сведения) в представленных в составе его заявки документах недостоверна и (или) получатель субсидии не выполнил обязательства, указанные в пункте 3.11 настоящего Порядка, в том числе выявленные по фактам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств и (или) органом финансового контроля, то такой получатель субсидии признается нарушившим порядок и (или) условия оказания поддержки.

Получатель субсидии, который признан нарушившим порядок и (или) условия оказания поддержки, обязан осуществить возврат всей суммы субсидии либо при не достижении показателя результата предоставления субсидии – части субсидии в течение 15 рабочих дней со дня направления письменного требования о возврате субсидии уполномоченным органом.

В случае, если получателем субсидии не достигнут показатель результата предоставления субсидии, то сумма субсидии, которую субъект обязан вернуть в бюджет Министерства, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = \frac{V_{\text{субсидии}} \times (n - m)}{n},$$

где:

$V_{\text{возврата}}$  – сумма субсидии, которую субъект обязан вернуть в бюджет;

$V_{\text{субсидии}}$  – размер перечисленной субъекту субсидии;

$n$  – объем произведенной продукции животноводства за год, предшествующий отчетному;

$m$  – объем произведенной продукции животноводства в отчетном году.

В случае, если информация (сведения) в представленных получателем субсидии документах недостоверна и (или) субъект не выполнил обязательства, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка, то получатель субсидии обязан вернуть полученную субсидию в полном объеме.

Возврат субсидии, части субсидии (в случае недостижения показателя результата предоставления субсидии) осуществляется на лицевой счет Министерства.

В течение 10 рабочих дней со дня поступления от получателя субсидии указанных средств Министерство осуществляет их возврат в республиканский бюджет Республики Тыва.

Письменное требование о возврате субсидии направляется Министерством в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня установления нарушения или получения от органа финансового контроля информации о факте (ах) нарушения субъектом порядка, целей и условий предоставления субсидии и (или) предоставления получателем субсидии недостоверной информации (сведений) в документах, составляющих его конкурсную заявку, и (или) непредоставления отчетности, предусмотренной разделом 4 настоящего Порядка, и (или) недостижения результата предоставления субсидии, предусмотренных соглашением.

При отказе от добровольного исполнения получателем субсидии предъявленных требований либо невозврате субсидии в Министерство в определенный выше срок подлежащая возврату сумма субсидии взыскивается в судебном порядке.

---

Приложение № 1  
к Порядку предоставления субсидии на  
возмещение (финансовое обеспечение)  
части затрат, связанных с приобретением  
кормов, используемых для кормления  
молочного крупного рогатого скота

Форма

В Министерство сельского хозяйства  
и продовольствия Республики Тыва

Дата поступления заявки \_\_\_\_\_

Время поступления заявки \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись лица, расшифровка подписи  
принявшего заявку)

**З А Я В К А**

на получение субсидии на возмещение  
(финансовое обеспечение) части затрат, связанных  
с приобретением кормов, используемых для  
кормления молочного крупного рогатого скота

От \_\_\_\_\_  
(полное наименование субъекта)

в лице \_\_\_\_\_,

действующего на основании \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

Р/счет субъекта \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

БИК Кор/счет \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Код вида деятельности по ОКВЭД \_\_\_\_\_

Юридический адрес субъекта: \_\_\_\_\_

Почтовый адрес субъекта: \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_ Электронный адрес \_\_\_\_\_

Прошу предоставить субсидию на возмещение (финансовое обеспечение) затрат, связанных с приобретением кормов, используемых для кормления молочного крупного рогатого скота, в размере \_\_\_\_\_ рублей.  
Сообщаю следующую информацию:

### 1. Наличие поголовья молочного крупного рогатого скота

- по состоянию на 1 января 20\_\_\_\_ года (указываются сведения в том случае, если возмещению подлежат затраты предыдущего года)

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество

- по состоянию на \_\_\_\_\_ (указываются сведения в том случае, если возмещению (финансовому обеспечению) подлежат затраты текущего года)  
(дата подачи заявки)

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество

### 2. Информация о заявке

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
<b>1. Среднесписочная численность работающих</b>			
1.1.	На 1 января текущего года (заполняется субъектами, осуществляющими свою деятельность 2 года и более)	человек	
1.2.	На 1 января предыдущего года (заполняется субъектами, осуществляющими свою деятельность 2 года и более)	человек	
1.3.	На дату подачи заявки (заполняется субъектами, осуществляющими свою деятельность менее 2 лет)	человек	
<b>2. Размер средней начисленной заработной платы в расчете на одного работника</b>			
2.1	За прошедший год (заполняется субъектами, осуществляющими свою деятельность 2 года и более)	рублей	
2.2	За год, предшествующий прошедшему году (заполняется субъектами, осуществляющими свою деятельность 2 года и более)	рублей	

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
2.3	За период со дня государственной регистрации (заполняется субъектами, осуществляющими свою деятельность менее 2 лет)	рублей	
<b>3. Объем произведенной продукции животноводства</b>			
3.1.	За отчетный период текущего года		
3.1.1.	молоко	тонн	
3.1.2.	мясо	тонн	
3.1.3.			
3.2.	За соответствующий период прошедшего года		
3.2.1.	молоко	тонн	
3.2.2.	мясо	тонн	
3.2.3.			

### 3. Планируемые показатели на конец отчетного года

- поголовье молочного крупного рогатого скота:

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество

- производство продукции животноводства:

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Объем

Я, \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О. руководителя (индивидуального предпринимателя) субъекта и сокращенное  
 наименование субъекта)

а) подтверждаю, что:

1) ознакомлен с Порядком предоставления субсидии на возмещение (финансовое обеспечение) части затрат, связанных с приобретением кормов, используемых для кормления молочного крупного рогатого скота, утвержденным постановлением Правительства Республики Тыва от \_\_\_\_\_ (далее – Порядок), и согласен с его условиями;

2) в отношении \_\_\_\_\_ не было принято  
 (сокращенное наименование субъекта)

решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания);

3) информация, указанная в настоящей заявке и документах, приложенных к ней, является достоверной и \_\_\_\_\_ несет ответственность в установленном порядке в случае установления ее недостоверности;

(сокращенное наименование субъекта)

4) \_\_\_\_\_ является/не является членом  
(сокращенное наименование субъекта) (нужное подчеркнуть)

Союза «Торгово-промышленная палата Республики Тыва»;

5) на дату подачи заявки \_\_\_\_\_,  
(сокращенное наименование субъекта)

являющийся юридическим лицом:

- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- не получает средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Порядком, на основании иных нормативных правовых актов на цель, указанную в пункте 1.2 Порядка;

- не имеет просроченную задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Порядком;

б) на дату подачи заявки \_\_\_\_\_,  
(сокращенное наименование субъекта)

являющийся индивидуальным предпринимателем:

- не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- не получает средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Порядком, на основании иных нормативных правовых актов на цель, указанную в пункте 1.2 Порядка;

- не имеет просроченную задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии

в соответствии с Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Порядком;

б) даю согласие:

- Министерству сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва на обработку, распространение и использование персональных данных, а также иных сведений в отношении \_\_\_\_\_, которые  
(сокращенное наименование субъекта)

необходимы для предоставления субсидии, в том числе на получение из соответствующих органов необходимых документов и информации;

- на осуществление главным распорядителем бюджетных средств – Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва и органом финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

- на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о \_\_\_\_\_, подаваемой  
(сокращенное наименование субъекта)

заявке на \_\_\_\_\_, иной информации о  
(сокращенное наименование субъекта)

связанной с соответствующим отбором.

К настоящей заявке приложены следующие документы на \_\_\_\_\_ листах, в том числе (необходимо перечислить все документы, включая настоящую заявку):

№ п/п	Наименование документа	Количество листов

Руководитель субъекта  
(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись (фамилия, инициалы)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

М.П. (при наличии)

Приложение № 2  
к Порядку предоставления субсидии на  
возмещение (финансовое обеспечение)  
части затрат, связанных с приобретением  
кормов, используемых для кормления  
молочного крупного рогатого скота

Форма

**РАСЧЕТ**  
размера субсидии на возмещение  
(финансовое обеспечение) части затрат, связанных  
с приобретением кормов, используемых для  
кормления молочного крупного рогатого скота

(полное наименование получателя субсидии)

№ п/п	Наименование затрат субъекта (получателя субсидии)	Год, в кото- ром понесе- ны затраты	Сумма затрат, рублей			Сумма затрат, подлежащих возмещению (финансовому обеспече- нию), рублей
			всего	в том числе НДС	без учета НДС	
1	2	3	4	5	6 6= 4-5	7 7= 6x0,5
1.						
2.						
3.						
...						
	Итого сумма по всем строкам	х	х	х	х	

Руководитель субъекта  
(индивидуальный предприниматель)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись (фамилия, инициалы)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

М.П. (при наличии)