



**ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫҢ ЧАЗАА  
ДОКТААЛ  
ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ТЫВА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 4 мая 2021 г. № 213

г. Кызыл

**О государственной информационной  
системе Республики Тыва «Электронная  
база данных по персональному учету  
награжденных государственными,  
региональными, муниципальными  
и ведомственными наградами»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» в целях повышения эффективности работы государственной наградной системы Республики Тыва Правительство Республики Тыва ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать государственную информационную систему Республики Тыва «Электронная база данных по персональному учету награжденных государственными, региональными, муниципальными и ведомственными наградами».
2. Утвердить прилагаемое Положение о государственной информационной системе Республики Тыва «Электронная база данных по персональному учету награжденных государственными, региональными, муниципальными и ведомственными наградами» (далее – Система).
3. Управлению по защите информации департамента информационно-аналитического обеспечения, контроля обращений граждан и защиты информации совместно с управлением государственных наград департамента по вопросам государственной службы и кадрового резерва Администрации Главы Республики Тыва и

Аппарата Правительства Республики Тыва, Министерством информатизации и связи Республики Тыва:

- а) до 30 сентября 2021 г. обеспечить функционирование Системы;
- б) принять иные решения, необходимые для реализации настоящего постановления.

4. Министерству информатизации и связи Республики Тыва ежегодно предусматривать финансирование работ по поддержке и функционированию Системы.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на департамент по вопросам государственной службы и кадрового резерва Администрации Главы Республики Тыва и Аппарата Правительства Республики Тыва.

6. Настоящее постановление разместить на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и официальном сайте Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Временно исполняющий обязанности  
Главы Республики Тыва



В. Ховалыг

Утверждено  
постановлением Правительства  
Республики Тыва

от 4 мая 2021 г. № 213

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о государственной информационной системе  
Республики Тыва «Электронная база данных  
по персональному учету награжденных  
государственными, региональными,  
муниципальными и ведомственными наградами»

### **1. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет цели и задачи участников информационного обмена государственной информационной системы Республики Тыва «Электронная база данных по персональному учету награжденных государственными, региональными, муниципальными и ведомственными наградами» (далее – Система), их права и обязанности.

2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

1) оператор Системы – Администрация Главы Республики Тыва и Аппарат Правительства Республики Тыва, являющаяся обладателем информации от имени Республики Тыва и осуществляющая деятельность по внедрению, эксплуатации, модернизации Системы, ответственная за регламентированное осуществление информационного взаимодействия между участниками информационного обмена и контроль своевременности предоставления информации (далее – оператор);

2) администратор Системы – управление по защите информации департамента информационно-аналитического обеспечения, контроля обращений граждан и защиты информации Администрации Главы Республики Тыва и Аппарата Правительства Республики Тыва, ответственное за обеспечение информационной безопасности и бесперебойного функционирования Системы, а также за её техническое сопровождение (далее – администратор);

3) поставщики информации – государственные органы Республики Тыва, органы исполнительной власти Республики Тыва (далее – государственные органы), органы местного самоуправления Республики Тыва, учреждения, предприятия, организации, вносящие (предоставляющие оператору для размещения) информацию в Систему;

4) пользователи Системы – гражданские служащие, лица, замещающие должности, не относящиеся к должностям государственной гражданской службы в органах исполнительной власти Республики Тыва, получившие право доступа к Системе, в пределах своих должностных обязанностей;

5) участники информационного обмена – оператор, поставщики информации, пользователи Системы.

3. Функции и полномочия оператора в соответствии с настоящим Положением осуществляет управление государственных наград департамента по вопросам государственной службы и кадрового резерва Администрации Главы Республики Тыва и Аппарата Правительства Республики Тыва.

4. Целями Системы являются:

- 1) повышение эффективности и результативности наградной политики, реализуемой на территории Республики Тыва (далее – наградная политика);
- 2) создание механизмов эффективной координации деятельности государственных органов, органов местного самоуправления Республики Тыва, учреждений, предприятий, организаций по обмену информацией в сфере наградной политики, ее анализу и представлению.

5. Система предназначена для:

- 1) консолидации информационных ресурсов в области наградной политики;
- 2) обеспечения информационного взаимодействия участников информационного обмена в области наградной политики.

6. Функциями Системы являются:

- 1) сбор, обработка, анализ и представление информации о реализуемой участниками информационного обмена наградной политике;
- 2) создание единой региональной информационной базы данных в сфере наградной политики.

7. Установить, что Система формируется на основе:

- 1) информационных ресурсов оператора;
- 2) информационных ресурсов поставщиков информации;
- 3) персональных данных, полученных оператором в соответствии с действующим законодательством.

8. В состав информации, размещаемой в Системе, входит информация ограниченного доступа, не содержащая сведений о государственной тайне.

9. Обновление информации в Системе осуществляется по мере ее поступления.

Время хранения информации для Системы осуществляется до достижения цели ее обработки, если иное не определено законодательством Российской Федерации.

## 2. Полномочия участников информационного взаимодействия

10. Оператор:

- 1) организует работу (в том числе посредством осуществления закупок товаров, работ, услуг) по модернизации и развитию функциональных возможностей Системы, обработке персональных данных, содержащихся в Системе, а также определяет Регламент работы в Системе (далее – Регламент);
- 2) размещает в Системе информацию, предоставленную поставщиками информации, не осуществляющими ее непосредственное размещение в Системе;
- 3) анализирует изменения нормативных правовых актов, влияющих на требования к Системе, в части ведения наградного учета;

- 4) анализирует предложения по внесению изменений в Систему от администратора и поставщиков информации;
  - 5) направляет в адрес администратора запросы на внесение изменений в Систему, ее настройки;
  - 6) обеспечивает методическое сопровождение Системы;
  - 7) организует обучение, семинары, совещания по вопросам использования Системы;
  - 8) информирует участников информационного обмена о мероприятиях, связанных с работой Системы;
  - 9) обеспечивает выполнение мероприятий по выводу Системы из эксплуатации;
  - 10) осуществляет контроль за ведением пользователями Системы учета награжденных лиц.
11. Администратор:
- 1) организует работу по защите Системы от несанкционированного доступа, нарушения целостности и достоверности хранящейся и передаваемой информации в Системе в соответствии с законодательством;
  - 2) осуществляет работу по защите информации ограниченного доступа, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну, размещенной в Системе;
  - 3) информирует администратора об уязвимых местах, возможных путях несанкционированного доступа к Системе;
  - 4) контролирует исполнение требований законодательства по обеспечению информационной безопасности сервера Системы при ее эксплуатации и модернизации;
  - 5) проводит периодическое практическое тестирование защищенности Системы;
  - 6) выполняет обработку персональных данных, содержащихся в Системе, в соответствии с законодательством;
  - 7) осуществляет настройку, техническое обслуживание и контроль функционирования программно-технических средств Системы, устранение обнаруженных неисправностей и сбоев;
  - 8) устанавливает и обновляет общее и специальное программное обеспечение Системы;
  - 9) создает резервные копии баз данных и настроек Системы и обеспечивает их восстановление в случае необходимости;
  - 10) изменяет настройки Системы по поручению оператора;
  - 11) регистрирует пользователей Системы, меняет права доступа, удаляет учетные записи и права доступа пользователей Системы в соответствии с Регламентом;
  - 12) информирует пользователей Системы о регистрации, изменении прав доступа и удалении учетных записей пользователей Системы;
  - 13) обеспечивает доступ пользователей в Систему;
  - 14) оказывает содействие оператору в разработке технических инструкций по использованию Системы;

15) консультирует пользователей Системы по техническим вопросам;

16) рассматривает предложения пользователей Системы по устранению недостатков и совершенствованию работы Системы, проводит их отбор и формирует предложения оператору по совершенствованию работы Системы.

12. Поставщики информации:

1) определяют пользователей Системы;

2) в соответствии с Регламентом предоставляют оператору информацию для размещения в Системе;

3) обеспечивают достоверность и полноту информации, непосредственно размещаемой в Системе или предоставляемой оператору для размещения в Системе;

4) формируют запросы оператору для внесения изменений в Систему;

5) обеспечивают соблюдение требований законодательства о персональных данных при их обработке в Системе;

6) обеспечивают прекращение доступа к Системе пользователей, не уполномоченных для работы в Системе.

13. Пользователь Системы:

1) подает заявление на регистрацию пользователя Системы, заявление на изменение учетной записи пользователя Системы, заявление на удаление учетной записи и прав доступа пользователя к Системе в соответствии с Регламентом;

2) в соответствии с Регламентом непосредственно размещает информацию в Системе;

3) использует информацию, полученную в Системе, исключительно в служебных целях;

4) извещает оператора о возникновении ошибок в работе Системы и об обстоятельствах их возникновения в соответствии с Регламентом;

5) выполняет требования действующего законодательства Российской Федерации по защите персональных данных, обрабатываемых в Системе;

6) направляет предложения оператору по вопросам устранения недостатков и совершенствования работы Системы.

### 3. Ответственность участников информационного взаимодействия

14. За нарушение требований федеральных законов и иных нормативных правовых актов, а также настоящего Положения при работе в Системе участники информационного взаимодействия Системы несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

---