



**ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫҢ ЧАЗАА
ДОКТААЛ
ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20 февраля 2020 г. № 55

г. Кызыл

**О государственной социальной помощи
малоимущим семьям и малоимущим одиноко
проживающим гражданам на основании социального
контракта, в целях которого предоставляется
субсидия из федерального бюджета**

В целях реализации Перечня поручений Президента Российской Федерации от 26 февраля 2019 г. № Пр-294 по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации и пункта 18 Перечня поручений Председателя Правительства Российской Федерации Д.А. Медведева от 28 февраля 2019 г. № ДМ-П13-1511 и мер по расширению и развитию механизма предоставления государственной социальной помощи в соответствии со статьей 8.1 Федерального закона от 17 июля 1999г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» Правительство Республики Тыва **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые:

Положение об оказании государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам на основе социального контракта, в целях которого предоставляется субсидия из федерального бюджета;

Порядок назначения государственной социальной помощи в поиске работы и трудоустройстве на основании социального контракта;

Порядок назначения государственной социальной помощи в прохождении профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования на основании социального контракта;

Порядок назначения государственной социальной помощи малоимущим

гражданам на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности (самозанятости) или развитие крестьянского (фермерского) хозяйства на основании социального контракта;

Порядок назначения государственной социальной помощи на реализацию мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации, на основании социального контракта.

2. Возложить на Министерство труда и социальной политики Республики Тыва полномочия по внедрению технологии оказания государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам на основе социального контракта, в целях которого предоставляется субсидия из федерального бюджета.

3. Министерству труда и социальной политики Республики Тыва ежегодно при подготовке предложений по формированию республиканского бюджета Республики Тыва предусматривать денежные средства, необходимые для оказания государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам на основе социального контракта, в целях которого предоставляется субсидия из федерального бюджета.

4. Разместить настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и официальном сайте Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Республики Тыва



Ш. Кара-оол

Утверждено
постановлением Правительства
Республики Тыва

от 20 февраля 2020 г. № 55

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании государственной социальной помощи
малоимущим семьям и малоимущим одиноко
проживающим гражданам на основании социального
контракта, в целях которого предоставляется
субсидия из федерального бюджета

1. Общие положения

1.1. Целью внедрения технологии оказания государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам на основании социального контракта, в целях которого предоставляется субсидия из федерального бюджета (далее – государственная социальная помощь на основании социального контракта), является выход малоимущих граждан на более высокий уровень жизни за счет активных действий граждан для получения в дальнейшем постоянных самостоятельных источников дохода в денежной и натуральной форме, позволяющих преодолеть трудную жизненную ситуацию и улучшить материальное положение.

1.2. Министерство труда и социальной политики Республики Тыва (далее – уполномоченный орган) оказывает государственную социальную помощь на основании социального контракта через свои подведомственные учреждения, а также совместно с другими органами государственной власти Республики Тыва, органами местного самоуправления в пределах их полномочий организует поддержку граждан в виде предоставления государственных услуг в области содействия занятости населения, социальных услуг гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, иных мер государственной поддержки граждан.

1.3. Для организации оперативного взаимодействия органов, указанных в пункте 1.2 настоящего Положения, при предоставлении государственной социальной помощи на основании социального контракта создается комиссия под руководством руководителя уполномоченного органа, положение и состав которой утверждается нормативным правовым актом уполномоченного органа.

1.4. Ожидаемыми результатами применения технологии оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта являются:

- а) реализация трудового потенциала получателей государственной социальной помощи;
- б) повышение социальной ответственности получателей помощи, снижение иждивенческого мотива их поведения;

в) обеспечение дифференцированного подхода при оказании государственной социальной помощи малоимущим гражданам с ориентацией на оказание такой помощи тем гражданам, кто имеет мотивацию к трудовой деятельности и хочет улучшить свое материальное положение;

г) ведение здорового образа жизни;

д) улучшение психологического климата в семье;

е) усиление концентрации ресурсов на оказании государственной социальной помощи наиболее нуждающимся;

ж) улучшение межведомственного взаимодействия органов власти в республике при оказании социальной помощи.

1.5. Основными принципами реализации технологии оказания государственной социальной помощи малоимущим гражданам на основании социального контракта являются:

добровольность участия;

обязательность исполнения условий социального контракта, индивидуальный подход при разработке программы социальной адаптации;

целевой характер ее оказания.

1.6. Государственная социальная помощь на основании социального контракта оказывается при согласии заявителя и всех совершеннолетних членов семьи.

1.7. Государственная социальная помощь на основании социального контракта предоставляется малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам, которые по независящим от них причинам имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Республике Тыва.

Доходы малоимущей семьи, малоимущего одиноко проживающего гражданина учитываются в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2003 г. № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи» (далее – Федеральный закон от 5 апреля 2003 г. № 44-ФЗ) и постановлением Правительства Российской Федерации от 20 августа 2003 г. № 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи».

Для расчета величины прожиточного минимума малоимущей семьи, малоимущего одиноко проживающего гражданина используются величины прожиточного минимума, установленные в Республике Тыва для соответствующих социально-демографических групп населения, на день подачи заявления об оказании государственной социальной помощи.

Состав малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина для расчета среднедушевого дохода определяется в соответствии со статьями 13 и 14 Федерального закона от 5 апреля 2003 г. № 44-ФЗ. В случае совместного проживания в одном домохозяйстве нескольких родственных семей или родственников, не входящих в семью, сведения о ведении совместного хозяйства, указанные в заявлении гражданина, подтверждаются актом проверки жилищных условий и материально-бытового положения домохозяйства.

2. Порядок назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта

2.1. Государственная социальная помощь на основании социального контракта назначается уполномоченным органом в соответствии с решением его подведомственного учреждения по месту жительства малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина (далее – подведомственные учреждения уполномоченного органа) на основании заявления гражданина в письменной форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению от себя лично (для одиноко проживающих граждан) или от имени своей семьи, в котором заявителем указываются сведения о составе семьи, доходах, мерах социальной поддержки, предоставляемых ему и членам его семьи в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Тыва, и принадлежащем гражданину (его семье) имуществе на праве собственности, согласие граждан на обработку персональных данных и обработку данных, составляющих налоговую тайну, лицами, участвующими в оказании государственной социальной помощи и решения социальной комиссии администрации муниципального района или городского округа по месту жительства малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина.

Гражданин, обратившийся с заявлением об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта, предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность.

2.2. Специалисты уполномоченного органа в ходе собеседования с заявителем заполняют анкету о семейном и материально-бытовом положении согласно приложению № 2 к настоящему Положению и лист собеседования согласно приложению № 3 к настоящему Положению, в которые со слов заявителя вносятся информация о проблемах семьи, её возможностях по выходу из трудной жизненной ситуации. Собеседование проводится в срок не позднее трех рабочих дней со дня подачи заявления в уполномоченный орган.

2.3. Уполномоченный орган обязан проверить представленные гражданином сведения.

Представленные заявителем сведения могут быть подтверждены посредством дополнительной проверки, проводимой уполномоченным органом самостоятельно, в результате которой в произвольной форме составляется акт материально-бытового обследования условий проживания семьи заявителя.

В случае проведения дополнительной проверки сведений срок рассмотрения заявления продлевается по решению руководителя уполномоченного органа, но не более чем на один месяц.

На основании заявления гражданина, анкеты о семейном и материально-бытовом положении, листа собеседования и акта материально-бытового обследования специалисты уполномоченного органа с участием заявителя разрабатывают программу социальной адаптации малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина на период действия социального контракта, содержащую комплекс мероприятий, направленных на преодоление

трудной жизненной ситуации, включающую в себя виды и объем указанных мероприятий, порядок их реализации.

2.4. Программа социальной адаптации утверждается руководителем уполномоченного органа по согласованию с социальной комиссией администрации муниципального района или городского округа по месту жительства гражданина.

2.5. Программа социальной адаптации включает мероприятия по следующим направлениям:

- а) помощь в поиске работы и трудоустройстве;
- б) помощь в прохождении профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования;
- в) осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности (самозанятости) или развитие крестьянско-фермерского хозяйства;
- г) иные сопутствующие мероприятия, направленные на преодоление сложной жизненной ситуации.

2.6. Подведомственным учреждением уполномоченного органа принимается решение о заключении социального контракта с гражданином по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению, которое направляется в уполномоченный орган.

Решение об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта или об отказе в её оказании принимается уполномоченным органом в течение 30 дней со дня регистрации заявления.

2.7. Уполномоченным органом с получателем государственной социальной помощи заключается социальный контракт об оказании гражданину (его семье) государственной социальной помощи на основании социального контракта.

2.8. В социальном контракте отражаются:

- а) предмет социального контракта;
- б) права и обязанности гражданина и уполномоченного органа;
- в) порядок оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта;
- г) виды и размер предоставляемой на основании социального контракта государственной социальной помощи;
- д) срок действия социального контракта;
- е) порядок изменения и прекращения социального контракта.

2.9. Решение об отказе в оказании государственной социальной помощи доводится уполномоченным органом до сведения заявителя в письменной форме не позднее чем через 10 дней со дня принятия решения.

2.10. Сопровождение социального контракта, контроль за выполнением социального контракта и программы социальной адаптации на всех этапах их выполнения, оценка эффективности социального контракта проводится уполномоченным органом.

3. Сроки заключения социального контракта

3.1. Социальный контракт заключается на срок от трех месяцев до одного года.

3.2. Период оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта может быть продлен по решению уполномоченного органа в случае наступления независимых от получателя помощи событий, влияющих на выполнение социального контракта (длительное лечение, смерть близких родственников).

4. Расторжение социального контракта и порядок возврата полученных денежных средств в случае расторжения социального контракта

4.1. Оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта может быть прекращено уполномоченным органом в одностороннем порядке в следующих случаях:

- а) невыполнения заявителем мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации;
- б) добровольного отказа заявителя от государственной социальной помощи, оказываемой на основании социального контракта, выразившегося в подаче соответствующего заявления;
- в) переезда заявителя (семьи заявителя) за пределы Республики Тыва;
- г) изменения состава семьи, повлекшего увеличение среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина;
- д) возникновения обстоятельств, при которых Заявитель (семья Заявителя) самостоятельно преодолевает трудную жизненную ситуацию;
- е) нецелевого использования денежных средств при выполнении обязательств в рамках социального контракта;
- ж) предоставления заявителем недостоверной информации (сведений) о ходе выполнения мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации.

4.2. О наступлении одного из случаев, указанных в пункте 4.1 настоящего Положения, заявитель обязан уведомить уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней с даты наступления такого случая. Выплата денежных средств гражданину прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором наступил указанный случай.

4.3. В случае выявления факта необоснованного получения денежных средств гражданином в результате несвоевременного уведомления о наступлении случаев, указанных в пункте 4.1 настоящего Положения, уполномоченный орган письменно уведомляет гражданина о необходимости возврата денежных средств в добровольном порядке в срок не позднее 30 календарных дней путем перечисления на расчетный счет, указанный в уведомлении.

4.4. В случае невозврата необоснованно полученных денежных средств, указанных в пункте 4.3 настоящего Положения, указанные средства взыскиваются в судебном порядке.

5. Финансирование государственной социальной помощи на основании социального контракта

5.1. Финансирование расходов, связанных с оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта, осуществляется за счет субсидий из федерального бюджета.

5.2. Оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта может осуществляться также за счет внебюджетных средств.

6. Мониторинг оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта

6.1. Мониторинг оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта проводится уполномоченным органом.

Оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта считается эффективным в случаях, если:

а) доля малоимущих граждан, получивших государственную социальную помощь на основании социального контракта, в общей численности малоимущих граждан, получивших государственную социальную помощь, составляет не менее 10 процентов;

б) доля малоимущих граждан, чьи среднедушевые доходы превысили величину прожиточного минимума по окончании срока действия социального контракта, составляет не менее 50 процентов участников программы социального контракта.

6.2. Положительный эффект от применения социального контракта оценивается внутренней устойчивостью социального контракта, которая определяется путем опроса домохозяйства по истечении одного года после окончания социального контракта, порядок проведения и оценка результатов которого утверждается нормативным правовым актом уполномоченного органа.

6.3. Результаты мониторинга оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта уполномоченным органом отражаются в статистической отчетности, представляемой в сроки согласно установленным формам федерального статистического наблюдения.

Приложение № 1
к Положению об оказании
государственной социальной помощи
малоимущим семьям и малоимущим
одиноким проживающим гражданам на
основе социального контракта, в целях
которого предоставляется субсидия
из федерального бюджета

Форма

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении государственной
социальной помощи малоимущей семье
(малоимущему одиноким проживающему
гражданину) на основе социального контракта

Министру труда и социальной
политики Республики Тыва

от гр. _____

адрес регистрации _____

адрес фактического проживания: _____

паспортные данные _____

(дата выдачи, кем выдан, серия, номер)

телефон: _____

Прошу предоставить мне (моей семье) государственную социальную помощь на основании социального контракта в виде денежной выплаты, натуральной помощи (нужное подчеркнуть).

Все совершеннолетние члены семьи согласны на заключение социального контракта:

1. _____
(подпись)
2. _____
(подпись)
3. _____
(подпись)
4. _____
(подпись)
5. _____
(подпись)

Предупрежден об ответственности за сокрытие доходов и предоставление документов с заведомо недостоверными сведениями, влияющими на право на получение государственной социальной помощи. Против проверки предоставленных мной сведений и посещения семьи представителями Министерства труда и социальной политики Республики Тыва не возражаю.

Дата _____

Подпись заявителя _____

Принято документов: _____

Перечень принятых документов прилагается:

Принял _____
(подпись)

Приложение № 2
к Положению об оказании государственной
социальной помощи малоимущим семьям
и малоимущим одиноко проживающим
гражданам на основе социального контракта,
в целях которого предоставляется субсидия
их федерального бюджета

Форма

АНКЕТА
о семейном и материально-бытовом положении

Сведения обо мне и членах семьи, зарегистрированных со мной по одному адресу:					
Ф.И.О.	Год рождения	Родственные отношения	Основное занятие (работающий, работающий пенсионер, пенсионер по возрасту, пенсионер по инвалидности, безработный, в отпуске по уходу за ребенком, домохозяйка, студент, школьник,	Место работы и должность для работающих, место учебы для учащихся в настоящее время	Образование для лиц старше 15 лет
		Заявитель			

В таблице указываются запрашиваемые данные по всем членам семьи, включая несовершеннолетних детей.

Сведения о доходах заявителя и членов семьи за три месяца, предшествующих месяцу обращения за адресной социальной помощью:						
№ п/п	Ф.И.О.	Вид дохода	Доход за каждый месяц и сумма дохода за 3 месяца (руб.)			
1.		Доходы от трудовой деятельности (зарплата, доходы от предпринимательской деятельности, денежное				
		Государственные пенсии				
		ЕДВ				

№ п/п	Ф.И.О.	Вид дохода	Доход за каждый месяц и сумма дохода за 3 мес. (руб.)			
		Другие выплаты социального характера (пособия, компенсации, льготы по оплате ЖКУ, стипендии и т.д.) – нужное				
		Полученные алименты				
		Прочие доходы (от реализации продукции личного подсобного хозяйства, сдачи жилья в наем и т.п. - указать их вид)				
2.		Доходы от трудовой деятельности (зарплата, доходы от предпринимательской деятельности, денежное				
		Государственные пенсии				
		ЕДВ				
		Другие выплаты социального характера (пособия, компенсации, льготы по оплате ЖКУ, стипендии и т.д.)				
		Полученные алименты				
		Прочие доходы (от реализации продукции личного подсобного хозяйства, сдачи жилья в наем и т.п. – указать их				
3.		Доходы от трудовой деятельности (зарплата, доходы от предпринимательской деятельности, денежное				
		Государственные пенсии				
		ЕДВ				
		Другие выплаты социального характера (пособия, компенсации, льготы по оплате ЖКУ, стипендии и т.д.)				
		Полученные алименты				
		Прочие доходы (от реализации продукции личного подсобного хозяйства, сдачи жилья в наем и т.п. – указать их				

№ п/п	Ф.И.О.	Вид дохода	Доход за каждый месяц и сумма дохода за 3 месяца (руб.)			
4.		Доходы от трудовой деятельности (зарплата, доходы от предпринимательской деятельности, денежное				
		Государственные пенсии				
		ЕДВ				
		Другие выплаты социального характера (пособия, компенсации, льготы по оплате ЖКУ, стипендии и т.д.)				
		Полученные алименты				
		Прочие доходы (от реализации продукции личного подсобного хозяйства, сдачи жилья в наем и т.п. – указать их вид)				

(Прошу исключить из общей суммы дохода моей семьи выплаченные мною алименты в сумме _____ руб., удержанные по исполнительному листу № ____ от _____ в пользу _____)

Жилищно-бытовые условия семьи:

жилая площадь: __ кв. м; форма собственности: _____; число комнат ____.

Качество дома (кирпичный, панельный, деревянный и т.п., в нормальном состоянии, ветхий, аварийный – подчеркнуть)

Благоустройство жилища (водопровод, канализация, отопление, газ, ванна, лифт, телефон и т.д. – подчеркнуть).

Сведения о недвижимости и ином имуществе, принадлежащем членам моей семьи на праве собственности, владении земельным участком, личным подсобным хозяйством:

Вид имущества	Адрес местонахождения (для автомобиля: марка и срок эксплуатации)	Принадлежность

Состояние здоровья членов семьи (хорошее, плохое, очень плохое, наличие инвалидности):

Заявитель _____

Супруг (супруга) _____

Дети _____

Другие совместно проживающие родственники _____

Направления предполагаемой деятельности по выходу из трудной жизненной ситуации (мнение заявителя) _____

Обязуюсь сообщить о наступлении обстоятельств, влияющих на условия выполнения социального контракта, в течение двух недель со дня их наступления.

_____ (дата)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

Расчет:

Общая сумма дохода семьи за 3 месяца	Общая сумма дохода семьи за 1 месяц	Прожиточный минимум семьи в месяц заполнения	Превышение дохода над прожиточным минимумом	Возможность заключения социального контракта (да или нет)

Отметка о приеме заявления _____

Наименование органа _____

Приложение № 3
к Положению об оказании
государственной социальной помощи
малоимущим семьям и малоимущим
одиноким проживающим гражданам
на основе социального контракта,
в целях которого предоставляется
субсидия их федерального бюджета

Форма

ЛИСТ СОБЕСЕДОВАНИЯ

Ф.И.О. заявителя _____

Ф.И.О. специалиста _____

Дата обращения за государственной социальной помощью на основе
социального
контракта _____

	Ф.И.О.	Дата рождения	Место рождения	Занятие
Заявитель				
Супруг (супруга)				
Дети				
Другие родственники				

Характеристика семьи (одиноким проживающего гражданина): _____

Трудовая деятельность (место работы, должность, причина увольнения):

Заявитель: _____

Супруг (супруга): _____

Финансовое положение (в том числе наличие личного подсобного хозяйства,
земли, скота и т.д.) – со слов заявителя _____

Отношения с членами семьи _____

Сложности в семье _____

Возможности (трудовой потенциал) _____

Проблемы, беспокойства, трудности _____

Желания семьи (одинокое проживающего гражданина) _____

Другое _____

Приложение № 4
к Положению об оказании
государственной социальной помощи
малоимущим семьям и малоимущим
одиноким проживающим гражданам
на основе социального контракта,
в целях которого предоставляется
субсидия их федерального бюджета

Форма

Р Е Ш Е Н И Е
о заключении социального контракта

_____ (наименование органа),
в лице руководителя _____, на
основании обращения
гражданина _____,
анкеты о семейном и материально-бытовом положении, проведенного
собеседования решил рекомендовать Министерству труда и социальной политики
Республики Тыва, заключить с гр. _____ социальный
контракт на оказание государственной социальной помощи в соответствии с
Федеральным законом от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной
помощи» согласно программе социальной адаптации, предусматривающей
следующие мероприятия, направленные на преодоление им (его семьей) трудной
жизненной ситуации:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____

Руководитель _____ / _____ /
М.П.

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Тыва

от 20 февраля 2020 г. № 55

П О Р Я Д О К

назначения государственной социальной
помощи в поиске работы и трудоустройстве
на основании социального контракта

1. Государственная социальная помощь на основании социального контракта в поиске работы и трудоустройстве оказывается малоимущим гражданам в целях вывода из трудной жизненной ситуации и улучшения их материального положения, за исключением следующих категорий лиц:

- а) граждане, обучающиеся по очной форме обучения в образовательных организациях высшего и среднего профессионального образования;
- б) граждане, осуществляющие уход за ребенком до достижения им полутора лет;
- в) военнослужащие, проходящие военную службу по призыву;
- г) лица, отбывающие наказание в виде лишения свободы, включая лиц, условно осужденных к лишению свободы и отбывающих исправительные работы;
- д) иностранные лица и лица без гражданства;
- е) индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в порядке, установленном действующим федеральным законодательством;
- ж) лица, не имеющие регистрации по месту жительства.

2. Во взаимодействии по предоставлению государственной социальной помощи в поиске работы и трудоустройстве на основании социального контракта участвуют органы местного самоуправления, которыми обеспечивается:

- а) выявление малоимущих граждан, нуждающихся в оказании государственной социальной помощи в поиске работы и трудоустройстве на основании социального контракта, их предварительный отбор с составлением реестров, в том числе на электронных информационных ресурсах с использованием средств защиты персональных данных граждан для передачи центрам занятости населения;
- б) предоставление рабочих мест на территории муниципального района (городского округа) для трудоустройства малоимущих совершеннолетних граждан, нуждающихся в оказании государственной социальной помощи в поиске работы и трудоустройстве на основании социального контракта;
- в) сопровождение совместно с центром занятости населения на оказание государственной социальной помощи в поиске работы и трудоустройстве, контроль за выполнением социального контракта и программы социальной адаптации на всех этапах, оценка эффективности социального контракта;
- г) подготовка совместно с центром занятости населения информации и отчетности о реализации социального контракта на оказание государственной социальной помощи в поиске работы и трудоустройстве для представления

уполномоченному органу и заслушивания в Правительстве Республики Тыва;

д) взаимодействие с уполномоченным органом, центром занятости населения и органами исполнительной власти, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти в Республике Тыва, государственными внебюджетными фондами (или) их подведомственными организациями, а также общественными организациями, участвующими в реализации социального контракта на оказание государственной социальной помощи в поиске работы и трудоустройстве.

3. Для получения государственной социальной помощи в поиске работы и трудоустройстве на основании социального контракта гражданин обращается в центры занятости населения по месту жительства с заявлением по форме согласно приложению № 1 к Положению об оказании государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам на основе социального контракта, в целях которого предоставляется субсидия из федерального бюджета.

4. Гражданин, обратившийся с заявлением об оказании государственной социальной помощи в поиске работы и трудоустройстве на основании социального контракта одновременно с заявлением представляет:

1) паспорт или иной документ (документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, лица без гражданства), удостоверяющий его личность либо совершеннолетних членов его семьи, нуждающихся в оказании государственной социальной помощи в поиске работы и трудоустройстве;

2) документы, подтверждающие наличие (отсутствие) работы;

3) сведения о доходах заявителя и членов семьи за последние три месяца, предшествующих месяцу обращения за государственной социальной помощью в поиске работы и трудоустройстве;

4) сведения о движимом и недвижимом имуществе;

5) для граждан, относящихся к категории инвалидов, дополнительно требуется копия индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (далее – ИПРА), выданной в установленном порядке, или копия выписки из ИПРА;

6) копии документов об образовании, прохождении профессионального обучения и переподготовки;

7) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);

8) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе индивидуального номера налогоплательщика с указанием идентификационного (индивидуального) номера налогоплательщика (ИНН).

Копии документов представляются с предъявлением оригиналов документов.

5. Центр занятости населения в день поступления документов заявителя запрашивают документы (сведения), необходимые для назначения государственной социальной помощи в поиске работы и трудоустройстве на основании социального контракта, находящиеся в распоряжении у государственных органов, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций, в случае если указанные документы не представлены заявителем.

6. Специалисты центра занятости населения в ходе собеседования с

заявителем заполняют анкету о семейном и материально-бытовом положении по форме согласно приложению № 2 к Положению об оказании государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам на основе социального контракта, в целях которого предоставляется субсидия из федерального бюджета, и лист собеседования по форме согласно приложению № 3 к Положению об оказании государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам на основе социального контракта, в целях которого предоставляется субсидия из федерального бюджета, в который со слов заявителя вносится информация о проблемах семьи, ее возможностях по выходу из трудной жизненной ситуации. Собеседование проводится в срок не позднее трех рабочих дней со дня подачи заявления в уполномоченный орган.

7. Центр занятости населения обязан проверить представленные гражданином сведения.

Представленные заявителем сведения могут быть подтверждены посредством дополнительной проверки (комиссионного обследования), проводимой центром занятости населения самостоятельно, в результате которой в произвольной форме составляется акт материально-бытового обследования условий проживания семьи заявителя.

В случае проведения дополнительной проверки сведений срок рассмотрения заявления продлевается по решению руководителя центра занятости населения, но не более чем на один месяц.

8. На основании заявления гражданина, анкеты о семейном и материально-бытовом положении, листа собеседования и акта материально бытового обследования специалисты центра занятости населения органа с участием заявителя и представителей муниципальной социальной комиссии разрабатывают программу социальной адаптации семьи (одиноко проживающего гражданина) на период действия социального контракта по оказанию государственной социальной помощи в поиске работы и трудоустройстве, содержащую комплекс мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации, включающий в себя одно или несколько из нижеперечисленных мероприятий:

- а) содействие в поиске подходящей работы;
- б) информирование о положении на рынке труда;
- в) временное трудоустройство, организация общественных работ;
- г) привлечение к участию в ярмарках вакансий и учебных рабочих мест; социальная адаптация безработных (получение безработным гражданином навыков самостоятельного поиска подходящей работы, составления резюме, проведения деловой беседы с работодателем, самопрезентации);
- д) психологическая поддержка незанятых граждан трудоспособного возраста, в том числе мотивация к труду и активизация позиции по поиску работы;
- е) профессиональная ориентация (получение гражданином заключения о возможных направлениях профессиональной деятельности, наиболее соответствующих личностным качествам, рекомендаций, содержащих перечень оптимальных видов занятости, профессий (специальностей) с учетом возможностей и потребностей гражданина, положения на рынке труда для трудоустройства,

обучения, успешной реализации карьеры); оплата прохождения медицинского осмотра при трудоустройстве; предоставление перечня вакансий с гибкими формами занятости (получение гражданином перечня вакансий с неполным рабочим днем, неполной рабочей неделей, гибким графиком работы, работы на дому);

ж) предоставление денежных выплат в период получения дополнительного профессионального образования по направлению государственного учреждения службы занятости, в том числе в период временной нетрудоспособности.

9. Рекомендация о заключении социального контракта в виде оказания помощи в поиске работы и трудоустройстве дается в программе социальной адаптации центром занятости населения по месту жительства гражданина.

10. Программа социальной адаптации утверждается руководителем центра занятости населения по согласованию с социальной комиссией по месту жительства гражданина.

11. Центром занятости населения принимается решение о заключении социального контракта с гражданином, которое направляется в уполномоченный орган.

12. На основании решения центра занятости населения между получателем государственной социальной помощи, центром занятости населения, в лице его руководителя, и уполномоченным органом, в лице его руководителя, заключается социальный контракт об оказании гражданину (его семье) государственной социальной помощи в поиске работы и трудоустройстве на основании социального контракта.

13. Форма социального контракта на оказание государственной социальной помощи в поиске работы и трудоустройстве приведена в приложении к настоящему Порядку.

14. Гражданам, заключившим социальный контракт на оказание государственной социальной помощи в поиске работы и трудоустройстве, в течение 6 месяцев после официального трудоустройства наряду с заработной платой выплачивается материальная поддержка.

Размер материальной поддержки равен величине прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленной в Республике Тыва в соответствии с пунктом 2 статьи 4 Федерального закона от 24 октября 1997 г. № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» за второй квартал года, предшествующего году заключения социального контракта.

15. Выплата материальной поддержки производится ежемесячно путем перечисления центром занятости населения на расчетный счет в финансово-кредитном учреждении, открытый гражданином, заключившим социальный контракт на указанные цели.

16. Выплата материальной поддержки в первом месяце производится на основании заверенной работодателем копии приказа о приеме гражданина на работу. В последующие пять месяцев выплата материальной поддержки производится на основании справки об учете рабочего времени.

17. В случае временной нетрудоспособности в связи с болезнью и материнством выплата материальной поддержки приостанавливается и возобновляется с даты выхода на работу. Размер материальной поддержки в случае,

если гражданин отработал неполный месяц, определяется исходя из фактически отработанного времени.

18. Главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных на выплату материальной поддержки гражданам, заключившим социальный контракт на оказание государственной социальной помощи в поиске работы и трудоустройстве, является уполномоченный орган, который перечисляет указанные финансовые средства центру занятости населения, являющемуся распорядителем бюджетных средств, предусмотренных на выплату материальной поддержки гражданам, заключившим социальный контракт на оказание государственной социальной помощи в поиске работы и трудоустройстве.

Приложение
к Порядку назначения
государственной социальной помощи
в поиске работы и трудоустройстве
на основании социального контракта

Форма

СОЦИАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ
на оказание помощи в поиске
работы и трудоустройстве

« ____ » _____ 20__ г.

Министерство труда и социальной политики Республики Тыва в лице
министра _____,
действующее на основании Положения, именуемое в дальнейшем
«Уполномоченный орган», и гражданин _____

(ФИО, данные документа, удостоверяющего личность)
проживающий по адресу: _____,

именуемый в дальнейшем «Заявитель», заключили социальный контракт о
нижеследующем.

1. Предмет социального контракта

Предметом социального контракта является реализация мероприятий по оказанию помощи в поиске работы и трудоустройстве в целях выхода гражданина (его семьи) на более высокий уровень жизни за счет его активных действий для трудоустройства, позволяющих преодолеть трудную жизненную ситуацию и улучшить материальное положение, в соответствии с программой социальной адаптации, являющейся неотъемлемой частью настоящего социального контракта.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Уполномоченный орган обязуется:

- а) оказывать содействие в поиске Заявителем работы с последующим его трудоустройством;
- б) оказывать информационную и консультативную помощь Заявителю в рамках реализации настоящего социального контракта;
- в) обеспечить осуществление центром занятости населения денежной выплаты Заявителю в соответствии с условиями настоящего социального контракта;
- г) осуществлять взаимодействие с другими исполнительными органами государственной власти, органами местного самоуправления в целях содействия в реализации мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации;

д) осуществлять ежемесячный контроль за выполнением Заявителем обязательств, предусмотренных социальным контрактом;

е) подготовить не позднее чем за один месяц до дня завершения срока действия социального контракта заключение об эффективности принятых мер по выводу гражданина (семьи гражданина) из трудной жизненной ситуации или о необходимости продления срока действия социального контракта (в случае его заключения на период до 12 месяцев), либо заключения нового социального контракта по другому мероприятию.

2.2. Уполномоченный орган вправе:

а) заключать дополнительное соглашение к настоящему социальному контракту;

б) продлевать срок действия настоящего социального контракта в случае наступления независящих от получателя помощи событий, влияющих на выполнение социального контракта (длительное лечение, смерть близких родственников, другие заслуживающие внимания обстоятельства при реализации программы социальной адаптации);

в) требовать от Заявителя исполнения мероприятий программы социальной адаптации;

г) прекратить предоставление денежной выплаты в случае прекращения трудового договора (увольнения) гражданина с месяца, следующего за месяцем возникновения указанного обстоятельства;

д) расторгнуть настоящий социальный контракт в одностороннем порядке при наступлении одного или нескольких случаев приведенных ниже:

- невыполнение заявителем мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации;

- добровольный отказ заявителя от государственной социальной помощи, оказываемой на основании социального контракта, выразившегося в подаче соответствующего заявления;

- переезд Заявителя (семьи заявителя) за пределы Республики Тыва;

- изменение состава семьи, повлекшее увеличение среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина;

- возникновение обстоятельств, при которых Заявитель (семья Заявителя) самостоятельно преодолевает трудную жизненную ситуацию;

- нецелевое использование денежных средств при выполнении обязательств в рамках социального контракта;

- предоставление Заявителем недостоверной информации (сведений) о ходе выполнения мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации.

Уполномоченный орган вправе затребовать возврат необоснованно полученных денежных средств в результате несвоевременного оповещения о случаях, наступление которых влечет прекращение и расторжение социального контракта в сроки, установленные нормативными правовыми актами Республики Тыва, регулирующими порядок предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта.

2.3. Обязанности Заявителя:

а) выполнять в полном объеме и в установленные сроки мероприятия, предусмотренные программой социальной адаптации;

б) осуществить поиск работы с последующим заключением трудового договора в период действия социального контракта;

в) предпринять действия, направленные на сохранение здоровья, в том числе на ежегодное прохождение профилактического медицинского осмотра или диспансеризации, а также на проведение заявителем и членами его семьи вакцинации в соответствии национальным календарем профилактических прививок при отсутствии медицинских противопоказаний;

г) в случае прекращения трудовых отношений в период действия социального контракта уведомить Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней с даты расторжения трудового договора;

д) ежемесячно представлять Уполномоченному органу подтверждение трудовой деятельности в период выплаты материальной поддержки в рамках настоящего социального контракта;

е) уведомлять Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней о наступлении одного или нескольких случаев, приведенных ниже:

- переезд Заявителя (семьи Заявителя) за пределы Республики Тыва;

- изменение состава семьи, повлекшего увеличение среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина;

- возникновение обстоятельств, при которых заявитель (семья Заявителя) самостоятельно преодолевает трудную жизненную ситуацию;

ж) использовать денежные средства при выполнении обязательств в рамках социального контракта исключительно по целевому назначению;

з) ежемесячно представлять в Уполномоченный орган в период действия настоящего социального контракта достоверную информацию (сведения) о ходе исполнения программы социальной адаптации;

и) представлять по запросу Уполномоченного органа информацию об условиях жизни гражданина (семьи гражданина) в течение трех лет со дня окончания срока действия социального контракта;

к) возратить денежные средства, полученные на реализацию настоящего социального контракта в случае установления Уполномоченным органом фактов их необоснованного получения или нецелевого использования в порядке и сроки, установленные действующими нормативными правовыми актами Республики Тыва, регулирующими порядок предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта.

2.5. Заявитель вправе:

а) инициировать заключение дополнительного соглашения к настоящему социальному контракту;

б) инициировать продление действия настоящего социального контракта;

в) инициировать корректировку программы социальной адаптации;

г) отказаться от настоящего социального контракта и получения государственной социальной помощи в рамках настоящего социального контракта.

3. Порядок оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта

Государственная социальная помощь на основании социального контракта в рамках настоящего социального контракта оказывается согласно этапам реализации программы социальной адаптации, являющейся неотъемлемой частью настоящего социального контракта.

4. Виды и размер предоставляемой на основании социального контракта государственной социальной помощи

4.1. Государственная социальная помощь на основании социального контракта в рамках настоящего социального контракта оказывается в виде материальной поддержки в течение шести месяцев после официального трудоустройства, наряду с заработной платой.

4.2. Размер материальной поддержки равен величине прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленной в Республике Тыва в соответствии с пунктом 2 статьи 4 Федерального закона от 24 октября 1997 г. № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» за II квартал года, предшествующего году заключения социального контракта.

5. Срок действия социального контракта

Социальный контракт заключен до «___» _____ 20__ г.

6. Требования к конечному результату, порядок изменения и прекращения социального контракта

6.1. Конечными результатами реализации настоящего социального контракта является заключение гражданином трудового договора в период действия социального контракта и продолжение трудовой деятельности по истечении срока его действия.

6.2. Денежные средства, предоставляемые в рамках социального контракта, возмещаются Заявителем в случаях:

а) использования полученной денежной выплаты на иные мероприятия, не предусмотренные программой социальной адаптации;

б) намеренного невыполнения обязательств, предусмотренных социальным контрактом, а также представления недостоверной информации о выполнении мероприятий программы социальной адаптации;

в) представления заведомо недостоверной информации, послужившей основанием для заключения социального контракта;

г) прекращения социального контракта по собственной инициативе.

6.3. Социальный контракт расторгается в следующих случаях:

- а) невыполнения заявителем мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации;
- б) нецелевого использования денежных средств при выполнении обязательств в рамках социального контракта;
- в) прекращения статуса малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина;
- г) добровольного отказа Заявителя от государственной социальной помощи, оказываемой на основании социального контракта, выразившегося в подаче соответствующего заявления;
- д) переезда Заявителя (семьи Заявителя) за пределы Республики Тыва;
- е) изменения состава семьи, повлекшего увеличение среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина;
- ж) предоставления Заявителем недостоверной информации (сведений) о ходе выполнения мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации;
- з) при возникновении обстоятельств, при которых Заявитель (семья Заявителя) самостоятельно преодолевает трудную жизненную ситуацию.

Реквизиты и подписи сторон

Уполномоченный орган:

Заявитель:

Приложение
к социальному контракту
на оказание помощи в поиске
работы и трудоустройстве

Форма

ПРОГРАММА
социальной адаптации

Центр занятости населения _____
(муниципального района (городского округа)

Получатель государственной социальной помощи на основе социального
контракта: _____
_____ (ФИО, адрес регистрации либо пребывания)

имеющий следующий состав семьи:

№ п/п	ФИО члена семьи	Степень родства	Реквизиты документа, удостоверяющего личность
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
...			

Дата начала действия социального контракта _____

Дата окончания действия социального контракта _____

Намечаемые активные действия гражданина (его семьи):

№ п/п	Наименование	Сроки исполнения	Кем должно быть исполнено (гражданин, 1,2,3...- члены его семьи)	Отметка о потребности

Дополнительная информация для безработных (неработающих):

Профессия	Последнее место работы, причины увольнения	Стаж работы общий	Стаж работы на последнем месте	Последняя занимаемая должность	Длительность периода без работы

План мероприятий по социальной адаптации
на (указать месяц) _____ 20__ г.

Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный специалист	Орган (учреждение), предоставляющее помощь, услуги	Отметка о выполнении	Результат (оценка)

Контрольное заключение специалиста, осуществляющего сопровождение контракта, _____ по _____ проведенным _____ мероприятиям

Необходимое взаимодействие:

с органом службы занятости _____
с органом социальной защиты населения _____
с органом здравоохранения _____
с органом образования _____
другие контакты _____

Подпись специалиста _____ Дата _____

(Число этапов зависит от конкретной ситуации и программы адаптации)

Виды предоставляемой помощи:

Ежемесячная выплата	Единовременная выплата	Социальные услуги (психологическая помощь, образовательные услуги, юридическая помощь и т.д.)

Заключение комиссии об ожидаемой эффективности проведенных мероприятий _____

Члены комиссии: _____ (подпись)

_____ (подпись)

_____ (подпись)

_____ (подпись)

Дата « _____ » _____ 20__ г.

o

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Тыва

от 20 февраля 2020 г. № 55

П О Р Я Д О К

назначения государственной социальной помощи
в прохождении профессионального обучения и (или)
дополнительного профессионального образования
на основании социального контракта

1. Государственная социальная помощь в прохождении профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования на основании социального контракта оказывается малоимущим гражданам в целях вывода из трудной жизненной ситуации и улучшения их материального положения, за исключением следующих категорий лиц:

- граждане, обучающиеся по очной форме обучения в образовательных организациях высшего и среднего профессионального образования;
- граждане, осуществляющие уход за ребенком до достижения им возврата полутора лет;
- военнослужащие, проходящие военную службу по призыву;
- лица, отбывающие наказание в виде лишения свободы, включая лиц, условно осужденных к лишению свободы и отбывающих исправительные работы;
- иностранные лица и лица без гражданства;
- индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в порядке, установленном действующим федеральным законодательством;
- лица, не имеющие регистрации по месту жительства.

2. Во взаимодействии по предоставлению государственной социальной помощи в прохождении профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования на основании социального контракта участвуют органы местного самоуправления, которыми обеспечивается:

- а) выявление малоимущих совершеннолетних граждан, нуждающихся в оказании государственной социальной помощи в прохождении профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования на основании социального контракта, их предварительный отбор с составлением реестров, в том числе на электронных информационных ресурсах, с использованием средств защиты персональных данных граждан для передачи центру занятости населения;
- б) формирование реестра востребованных профессий на рынке труда на территории муниципального района (городского округа);
- в) определение количества и составление реестра лиц, нуждающихся в профессиональном обучении и (или) дополнительном профессиональном образовании в соответствии с реестром востребованных профессий на территории муниципального района (городского округа);
- г) формирование реестра работодателей, желающих принять на стажировку малоимущих граждан, прошедших профессиональное обучение и (или)

дополнительное профессиональное образование на основании заключенного социального контракта на территории муниципального района (городского округа), при необходимости – за его пределами;

д) прохождение стажировки малоимущими гражданами, прошедшими профессиональное обучение и (или) дополнительное профессиональное образование на основании социального контракта на рабочих местах, представленных работодателями;

е) сопровождение совместно с центром занятости населения социального контракта на оказание государственной социальной помощи в прохождении профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования, контроль за его выполнением и программы социальной адаптации на всех этапах, оценка эффективности социального контракта;

ж) подготовка совместно с уполномоченным органом информации и отчетности о реализации социального контракта на оказание государственной социальной помощи в прохождении профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования для представления уполномоченному органу и заслушивания на региональной Комиссии не менее одного раза в квартал;

з) взаимодействие с уполномоченным органом и органами исполнительной власти, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, государственными внебюджетными фондами и (или) их подведомственными организациями, другими организациями независимо от форм собственности, а также общественными организациями, участвующими в реализации социального контракта на оказание государственной социальной помощи в прохождении профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования.

3. Отбор образовательных организаций, которыми будет организовано профессиональное обучение и (или) дополнительное профессиональное образование граждан в рамках социального контракта, производится уполномоченным органом в соответствии с действующим федеральным законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

4. Для получения государственной социальной помощи в прохождении профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования на основании социального контракта гражданин обращается в центр занятости населения по месту жительства с заявлением по форме согласно приложению № 1 к Положению об оказании государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам на основе социального контракта, в целях которого предоставляется субсидия из федерального бюджета.

5. Гражданин, обратившийся с заявлением об оказании государственной социальной помощи в прохождении профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования на основании социального контракта одновременно с заявлением представляет:

1) паспорт или иной документ (документ, удостоверяющий личность

иностранного гражданина, лица без гражданства), удостоверяющий его личность либо совершеннолетних членов его семьи, нуждающихся в оказании государственной социальной помощи в прохождении профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования;

2) документы, подтверждающие отсутствие работы;

3) сведения о доходах заявителя и членов семьи за последние три месяца, предшествующих месяцу обращения за государственной социальной помощью в прохождении профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования;

4) сведения о движимом и недвижимом имуществе;

5) для граждан, относящихся к категории инвалидов, дополнительно требуется копия индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (далее – ИПРА), выданной в установленном порядке, или копия выписки из ИПРА;

6) копии документов об образовании, прохождении профессионального обучения и переподготовки;

7) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);

8) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе – индивидуального номера налогоплательщика с указанием идентификационного (индивидуального) номера налогоплательщика (ИНН).

Копии документов представляются с предъявлением оригиналов документов.

6. Центр занятости населения в день поступления документов заявителя запрашивает документы (сведения), необходимые для назначения государственной социальной помощи в прохождении профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования на основании социального контракта, находящиеся в распоряжении у государственных органов, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций, в случае если указанные документы не представлены заявителем.

7. Специалисты центра занятости населения в ходе собеседования с заявителем заполняют анкету о семейном и материально-бытовом положении по форме согласно приложению № 2 к Положению об оказании государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам на основе социального контракта, в целях которого предоставляется субсидия их федерального бюджета, и лист собеседования по форме согласно приложению № 3 к Положению об оказании государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам на основе социального контракта, в целях которого предоставляется субсидия их федерального бюджета, в который со слов заявителя вносится информация о проблемах семьи, ее возможностях по выходу из трудной жизненной ситуации. Собеседование проводится в срок не позднее трех рабочих дней со дня подачи заявления в уполномоченный орган.

8. Центр занятости населения обязан проверить представленные гражданином сведения.

Представленные заявителем сведения могут быть подтверждены посредством дополнительной проверки (комиссионного обследования), проводимой центром

занятости населения самостоятельно, в результате которой в произвольной форме составляется акт материально-бытового обследования условий проживания семьи заявителя.

В случае проведения дополнительной проверки сведений срок рассмотрения заявления продлевается по решению руководителя центра занятости населения, но не более чем на один месяц.

9. На основании заявления гражданина, анкеты о семейном и материально-бытовом положении, листа собеседования и акта материально бытового обследования специалисты центра занятости населения с участием заявителя и представителей муниципальной социальной комиссии разрабатывают программу социальной адаптации семьи (одиноко проживающего гражданина) на период действия социального контракта по оказанию государственной социальной помощи в прохождении профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования, содержащую комплекс мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации, включающий в себя одно или несколько из ниже перечисленных мероприятий:

- а) содействие гражданину в получении профессионального обучения или дополнительного профессионального образования, в том числе в форме стажировки;
- б) осуществление денежной выплаты в соответствии с условиями социального контракта.

Рекомендация о заключении социального контракта в виде оказания помощи в прохождении профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования дается в программе социальной адаптации центром занятости населения по месту жительства гражданина.

10. Форма социального контракта на оказание государственной социальной помощи в прохождении профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования программы социальной адаптации приведена в приложении к настоящему Порядку.

11. Гражданам, заключившим социальный контракт на прохождение профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования, в период прохождения профессионального обучения и дополнительного профессионального образования продолжительностью 3 месяца выплачивается материальная поддержка, равная величине прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленной в Республике Тыва в соответствии с пунктом 2 статьи 4 Федерального закона от 24 октября 1997 г. № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» за II квартал года, предшествующего году заключения социального контракта.

12. Выплата материальной поддержки производится ежемесячно.

13. Выплата материальной поддержки в первом месяце производится путем перечисления центром занятости населения на расчетные счета, открытые получателями материальной поддержки в финансово-кредитных организациях на основании заверенной образовательной организацией копии приказа о зачислении гражданина на обучение. В последующие два месяца выплата материальной поддержки производится на основании справки об учете учебного времени.

14. По завершении прохождения профессионального обучения и дополнительного профессионального образования малоимущие граждане направляются на стажировку. Размер возмещения работодателю оплаты за стажировку устанавливается в размере величины минимального размера оплаты труда, установленного в Республике Тыва на соответствующий год, увеличенному на страховые взносы в государственные внебюджетные фонды.

15. Стоимость курса профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования одного гражданина составляет до 30 000 рублей в зависимости от его продолжительности.

16. Оплата стоимости профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования образовательным организациям производится уполномоченным органом в соответствии с действующим федеральным законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

17. Главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных на выплату материальной поддержки гражданам, заключившим социальный контракт на оказание государственной социальной помощи в прохождении профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования, является уполномоченный орган, который перечисляет указанные финансовые средства центру занятости населения, являющемуся распорядителем бюджетных средств, предусмотренных на выплату материальной поддержки гражданам, заключившим социальный контракт на оказание государственной социальной помощи в прохождении профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования.

Приложение
к Порядку назначения государственной
социальной помощи в прохождении
профессионального обучения и (или)
дополнительного профессионального
образования на основании
социального контракта

Форма

СОЦИАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ
на оказание помощи в прохождении
профессионального обучения и (или)
дополнительного профессионального образования

« ____ » _____ 20__ г.

Министерство труда и социальной политики Республики Тыва в лице
министра _____,
действующее на основании Положения, именуемое в дальнейшем
«Уполномоченный орган», и гражданин _____

(ФИО, данные документа, удостоверяющего личность)

проживающий по адресу: _____

именуемый в дальнейшем «Заявитель», заключили социальный контракт о
нижеследующем.

1. Предмет социального контракта

Предметом социального контракта является реализация мероприятий по оказанию помощи в прохождении профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования в целях выхода гражданина (его семьи) на более высокий уровень жизни за счет его активных действий для трудоустройства, позволяющих преодолеть трудную жизненную ситуацию и улучшить материальное положение в соответствии с программой социальной адаптации, являющейся неотъемлемой частью настоящего социального контракта.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Уполномоченный орган обязуется:

а) оказывать информационную и консультативную помощь Заявителю в рамках реализации настоящего социального контракта;

б) осуществлять финансовое обеспечение мероприятий в рамках настоящего социального контракта по прохождению Заявителем профессионального обучения и

(или) дополнительного профессионального образования;

в) возместить работодателю расходы на проведение стажировки Заявителя;

г) осуществлять взаимодействие с другими исполнительными органами государственной власти, органами местного самоуправления в целях содействия в реализации мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации;

д) осуществлять ежемесячный контроль за выполнением Заявителем обязательств, предусмотренных социальным контрактом;

е) осуществлять гражданину денежную выплату в соответствии с условиями социального контракта;

ж) подготовить не позднее чем за один месяц до дня завершения срока действия социального контракта заключение об эффективности принятых мер по выводу гражданина (семьи гражданина) из трудной жизненной ситуации или о необходимости продления срока действия социального контракта по другому мероприятию;

з) проводить мониторинг условий жизни гражданина (семьи гражданина) в течение трех лет со дня окончания срока действия социального контракта.

2.2. Уполномоченный орган вправе:

а) заключать дополнительное соглашение к настоящему социальному контракту;

б) продлевать срок действия настоящего социального контракта в случае наступления независимых от получателя помощи событий, влияющих на выполнение социального контракта (длительное лечение, смерть близких родственников, другие заслуживающие внимания обстоятельства при реализации программы социальной адаптации);

в) требовать от Заявителя исполнения мероприятий программы социальной адаптации;

г) прекратить предоставление денежной выплаты в случае прекращения трудового договора (увольнения) гражданина с месяца, следующего за месяцем возникновения указанного обстоятельства;

д) расторгнуть настоящий социальный контракт в одностороннем порядке при наступлении одного или нескольких случаев, приведенных ниже:

- невыполнение заявителем мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации;

- добровольный отказ Заявителя от государственной социальной помощи, оказываемой на основании социального контракта, выразившегося в подаче соответствующего заявления;

- переезд Заявителя (семьи Заявителя) за пределы Республики Тыва;

- изменение состава семьи, повлекшего увеличение среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина;

- при возникновении обстоятельств, при которых Заявитель (семья Заявителя) самостоятельно преодолевает трудную жизненную ситуацию;

- нецелевое использование денежных средств при выполнении обязательств в рамках социального контракта;

- предоставление Заявителем недостоверной информации (сведений) о ходе выполнения мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации.

Уполномоченный орган вправе затребовать возврат необоснованно полученных денежных средств в результате несвоевременного оповещения о случаях, наступление которых влечет прекращение и расторжение социального контракта в сроки, установленные действующими нормативными правовыми актами Республики Тыва, регуливающими порядок предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта.

2.3. Обязанности заявителя:

а) выполнять в полном объеме и в установленные сроки мероприятия, предусмотренные программой социальной адаптации;

б) пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование в целях дальнейшего прохождения стажировки и последующего заключения трудового договора;

в) пройти стажировку по итогам получения профессионального обучения или дополнительного профессионального образования в течение срока действия социального контракта;

г) ежемесячно информировать центр занятости населения о прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования;

д) предпринять действия, направленные на сохранение здоровья, в том числе на ежегодное прохождение профилактического медицинского осмотра или диспансеризации, а также на проведение гражданином и членами его семьи вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок при отсутствии медицинских противопоказаний;

е) получить документ о квалификации;

ж) представить в Уполномоченный орган копию документа о квалификации, а также о прохождении стажировки;

з) уведомить Уполномоченный орган о досрочном прекращении прохождения профессионального обучения или прекращении получения дополнительного профессионального образования, а также о прекращении стажировки в течение 3 рабочих дней со дня наступления указанного обстоятельства;

и) представлять по запросу Уполномоченного органа информацию об условиях жизни гражданина (семьи гражданина) в течение трех лет со дня окончания срока действия социального контракта;

к) уведомлять центр занятости населения в течение 10 рабочих дней о наступлении одного или нескольких случаев, приведенных ниже:

- переезд Заявителя (семьи Заявителя) за пределы Республики Тыва;
- изменение состава семьи, повлекшего увеличение среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина;
- возникновение обстоятельств, при которых Заявитель (семья Заявителя) самостоятельно преодолевает трудную жизненную ситуацию.

л) использовать денежные средства при выполнении обязательств в рамках социального контракта исключительно по целевому назначению;

м) ежемесячно представлять центру занятости населения в период действия настоящего социального контракта достоверную информацию (сведения) о ходе исполнения программы социальной адаптации;

н) представлять по запросу центра занятости населения информацию об условиях жизни гражданина (семьи гражданина) в течение трех лет со дня окончания срока действия социального контракта;

о) возратить денежные средства, полученные на реализацию настоящего социального контракта в случае установления Уполномоченным органом либо центром занятости населения фактов их необоснованного получения или нецелевого использования в порядке и сроки, установленные действующими нормативными правовыми актами Республики Тыва, регулирующими порядок предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта.

2.4. Заявитель вправе:

а) инициировать заключение дополнительного соглашения к настоящему социальному контракту;

б) инициировать продление действия настоящего социального контракта;

в) инициировать корректировку программы социальной адаптации;

г) отказаться от настоящего социального контракта и получения государственной социальной помощи в рамках настоящего социального контракта.

3. Порядок оказания государственной социальной помощи в прохождении профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования на основании социального контракта

Государственная социальная помощь на основании социального контракта в рамках настоящего социального контракта оказывается согласно этапам реализации программы социальной адаптации, являющейся неотъемлемой частью настоящего социального контракта.

4. Виды и размер государственной социальной помощи в прохождении профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования, предоставляемой на основании социального контракта

4.1. Государственная социальная помощь на основании социального контракта в рамках настоящего социального контракта оказывается в виде материальной поддержки в период прохождения профессионального обучения и дополнительного профессионального образования и направления на профессиональную стажировку.

4.2. Размер материальной поддержки равен величине прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленной в Республике Тыва в соответствии с пунктом 2 статьи 4 Федерального закона от 24 октября 1997 г. № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» за II квартал года, предшествующего году заключения социального контракта.

4.3. Размер оплаты труда в период стажировки равен величине минимального размера оплаты труда, установленного в Республике Тыва на соответствующий год, увеличенному на страховые взносы в государственные внебюджетные фонды.

5. Срок действия социального контракта

Социальный контракт заключен до «___» _____ 20__ г.

6. Требования к конечному результату, порядок изменения и прекращения социального контракта

6.1. Конечными результатами реализации настоящего социального контракта являются:

- а) прохождение гражданином профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования;
- б) продолжение гражданином трудовой деятельности по истечении срока действия социального контракта;
- в) повышение денежных доходов гражданина (семьи гражданина) и преодоление трудной жизненной ситуации по истечении срока действия социального контракта.

6.2. Денежные средства, предоставляемые в рамках социального контракта, возмещаются Заявителем в случаях:

- а) использования полученной денежной выплаты на иные мероприятия, не предусмотренные программой социальной адаптации;
- б) намеренного невыполнения обязательств, предусмотренных социальным контрактом, а также представление недостоверной информации о выполнении мероприятий программы социальной адаптации;
- в) представления заведомо недостоверной информации, послужившей основанием для заключения социального контракта;
- г) прекращения социального контракта по собственной инициативе.

6.3. Социальный контракт расторгается в следующих случаях:

- а) невыполнения Заявителем мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации;
- б) нецелевого использования денежных средств при выполнении обязательств в рамках социального контракта;
- в) прекращения статуса малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина;
- г) добровольного отказа Заявителя от государственной социальной помощи, оказываемой на основании социального контракта, выразившегося в подаче соответствующего заявления;
- д) переезда Заявителя (семьи Заявителя) за пределы Республики Тыва;
- е) изменения состава семьи, повлекшего увеличение среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина;
- ж) предоставления Заявителем недостоверной информации (сведений) о ходе выполнения мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации;

з) возникновения обстоятельств, при которых Заявитель (семья Заявителя) самостоятельно преодолевает трудную жизненную ситуацию.

Реквизиты и подписи сторон

Уполномоченный орган:

Заявитель:

Приложение
к социальному контракту
на оказание помощи в прохождении
профессионального обучения и (или)
дополнительного профессионального
образования

Форма

ПРОГРАММА
социальной адаптации

Центр занятости населения _____
(муниципального района, городского округа)

Получатель государственной социальной помощи на основе социального
контракта: _____

(Ф.И.О., адрес регистрации либо пребывания)

имеющий следующий состав семьи:

№ п/п	ФИО члена семьи	Степень родства	Реквизиты документа, удостоверяющего личность

Дата начала действия социального контракта _____

Дата окончания действия социального контракта _____

Намечаемые активные действия гражданина (его семьи):

№ п/п	Наименование	Сроки исполнения	Кем должно быть исполнено (гражданин, 1,2,3... - члены его семьи)	Отметка о потребности

Дополнительная информация для безработных (неработающих):

Профессия	Последнее место работы, причины увольнения	Стаж работы общий	Стаж работы на последнем месте	Последняя занимаемая должность	Длительность периода без работы

План мероприятий по социальной адаптации
на (указать месяц) _____ 20__ г.

Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный специалист	Орган (учреждение). предоставляющее помощь, услуги	Отметка о выполнении	Результат (оценка)

Контрольное заключение специалиста, осуществляющего сопровождение контракта, _____ по _____ проведенным мероприятиям _____

Необходимое взаимодействие:

с органом службы занятости _____
с органом социальной защиты населения _____
с органом здравоохранения _____
с органом образования _____
другие контакты _____

Подпись специалиста _____ Дата _____

(Число этапов зависит от конкретной ситуации и программы адаптации)

Виды предоставляемой помощи:

Ежемесячная выплата	Единовременная выплата	Социальные услуги (психологическая помощь, образовательные услуги, юридическая помощь и т.д.)	Натуральная помощь

В случае единовременной денежной выплаты:

Смета затрат:

Наименование приобретенной техники, оборудования и т.п.	Сумма, рублей
Итого:	

Заключение социальной комиссии администрации об ожидаемой эффективности проведенных мероприятий _____

Члены комиссии: _____ (подпись)

_____ (подпись)

_____ (подпись)

_____ (подпись)

Дата « _____ » _____ 20__ г.

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Тыва

от 20 февраля 2020 г. № 55

П О Р Я Д О К

назначения государственной социальной
помощи малоимущим гражданам на осуществление
индивидуальной предпринимательской деятельности
(самозанятости) или развитие крестьянского (фермерского)
хозяйства на основании социального контракта

1. Государственная социальная помощь на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности (самозанятости) или развитие крестьянского (фермерского) хозяйства на основании социального контракта оказывается малоимущим гражданам в целях вывода из трудной жизненной ситуации и улучшения их материального положения, включая безработных, а также малоимущих граждан, не имеющих статуса безработного и зарегистрировавшихся в установленном порядке в качестве индивидуальных предпринимателей.

2. Лица, получающие (получившие) денежные выплаты на содействие самозанятости и стимулирование создания безработными гражданами, открывшими свое дело, дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан не имеют права на оказание государственной социальной помощи на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности (самозанятости) или развитие крестьянского (фермерского) хозяйства на основании социального контракта

3. Предоставление государственной социальной помощи на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности (самозанятости) или развитие крестьянского (фермерского) хозяйства на основании социального контракта осуществляется на конкурсной основе.

4. Положение о конкурсе и состав конкурсной комиссии утверждаются нормативным правовым актом уполномоченного органа.

5. В реализации социального контракта на оказание государственной социальной помощи на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности (самозанятости) или развитие крестьянского (фермерского) хозяйства участвуют Министерство экономики Республики Тыва, ГБУ «Бизнес-инкубатор Республики Тыва», другие заинтересованные органы исполнительной власти Республики Тыва, их подведомственные организации, органы местного самоуправления, общественные организации.

6. Органами местного самоуправления обеспечивается:

а) определение социально значимых видов деятельности и услуг населению и приоритетных и востребованных видов деятельности субъектов предпринимательства на территории муниципального района (городского округа);

б) выявление совершеннолетних малоимущих граждан, включая безработных, а также малоимущих граждан, не имеющих статуса безработного и зарегистрировавшихся в установленном порядке в качестве индивидуальных

предпринимателей, нуждающихся в оказании государственной социальной помощи на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности (самозанятости) или развитие крестьянского (фермерского) хозяйства на основании социального контракта по приоритетным и востребованным видам деятельности субъектов предпринимательства на территории муниципального района (городского округа), а также имеющих возможность для развития крестьянского (фермерского) хозяйства;

в) проведение предварительного отбора граждан, указанных в предыдущем пункте с составлением реестров, представляемых на участие в конкурсном отборе, в том числе на электронных информационных ресурсах с использованием средств защиты персональных данных граждан для передачи уполномоченному органу;

г) проведение информационно-разъяснительной работы, помощь в подготовке конкурсной документации малоимущим гражданам, претендующим на получение государственной социальной помощи на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности (самозанятости) или развитие крестьянского (фермерского) хозяйства на основании социального контракта;

д) создание условий для реализации программ социальной адаптации малоимущих граждан, заключивших социальный контракт на указанные цели;

е) составление анкеты о семейном и материально-бытовом положении по форме согласно приложению № 2 к Положению об оказании государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам на основе социального контракта, в целях которого предоставляется субсидия из федерального бюджета, и листа собеседования по форме согласно приложению № 3 к Положению об оказании государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам на основе социального контракта, в целях которого предоставляется субсидия из федерального бюджета, малоимущих граждан, участвующих в конкурсе на предоставление государственной социальной помощи на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности (самозанятости) или развитие крестьянского (фермерского) хозяйства на основании социального контракта;

ж) сопровождение совместно с уполномоченным органом социального контракта на оказание государственной социальной помощи на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности (самозанятости) или развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, контроль за его выполнением и выполнением программы социальной адаптации на всех этапах, оценка эффективности социального контракта;

з) подготовка совместно с уполномоченным органом информации и отчетности о реализации социального контракта на оказание государственной социальной помощи на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности (самозанятости) или развитие крестьянского (фермерского) хозяйства на оказание государственной социальной для представления уполномоченному органу и заслушивания в региональной комиссии;

и) взаимодействие с уполномоченным органом, органами исполнительной власти, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, государственных внебюджетных фондов и общественными организациями,

участующими в реализации социального контракта на оказание государственной социальной помощи на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности (самозанятости) или развитие крестьянского (фермерского) хозяйства.

7. Для получения государственной социальной помощи на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности (самозанятости) или развитие крестьянского (фермерского) хозяйства на основании социального контракта гражданин обращается в центр занятости населения по месту жительства с заявлением по форме согласно приложению № 1 к Положению об оказании государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам на основе социального контракта, в целях которого предоставляется субсидия из федерального бюджета.

8. Гражданин, обратившийся с заявлением об оказании государственной социальной помощи на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности (самозанятости) или развитие крестьянского (фермерского) хозяйства на основании социального контракта одновременно с заявлением представляет:

1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

2) проект-заявку на участие в конкурсном отборе, составленный в соответствии с требованиями Порядка о конкурсе на предоставление государственной социальной помощи на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности (самозанятости) или развитие крестьянского (фермерского) хозяйства на основании социального контракта;

3) финансово-экономическое обоснование к проекту-заявке на участие в конкурсном отборе, составленное в соответствии с требованиями Порядка о конкурсе на предоставление государственной социальной помощи на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности (самозанятости) или развитие крестьянского (фермерского) хозяйства на основании социального контракта;

4) письмо председателя администрации муниципального района (городского округа) Республики Тыва в адрес руководителя уполномоченного органа о поддержке проекта малоимущего гражданина, участвующего в конкурсе на предоставление государственной социальной помощи на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности (самозанятости) или развитие крестьянского (фермерского) хозяйства на основании социального контракта с обоснованием его социально-экономического эффекта;

5) справка органа администрации муниципального района (городского округа) Республики Тыва о неполучении выплат на содействие самозанятости и стимулирование создания безработными гражданами, открывшими свое дело, дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан в течение последних трех лет, предшествующих дате подачи заявления;

6) документы, подтверждающие отсутствие работы;

7) сведения о доходах Заявителя и членов семьи за последние три месяца, предшествующие месяцу обращения за государственной социальной помощью на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности (самозанятости) или развитие крестьянского (фермерского) хозяйства;

8) сведения о движимом и недвижимом имуществе;

9) для граждан, относящихся к категории инвалидов, дополнительно требуется копия индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (далее – ИПРА), выданной в установленном порядке, или копия выписки из ИПРА;

10) копии документов об образовании, прохождении профессионального обучения и переподготовки;

11) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);

12) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе – индивидуального номера налогоплательщика с указанием идентификационного (индивидуального) номера налогоплательщика (ИНН);

13) копии документов, подтверждающих регистрацию в установленном порядке в качестве индивидуальных предпринимателей в соответствии с соблюдением требований федеральных законов от 8 августа 2001г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», от 11 июня 2003г. № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве».

Копии документов представляются с предъявлением оригиналов документов.

9. Центр занятости населения осуществляет прием, проверку представленных малоимущими гражданами документов и направляет на рассмотрение конкурсной комиссии, состав которой утверждается уполномоченным органом.

10. Конкурсная комиссия рассматривает представленные малоимущими гражданами документы в установленные Положением о конкурсе сроки и принимает решение об отказе либо о представлении документов на оказание государственной поддержки.

11. Основанием для отказа в предоставлении государственной поддержки проекта малоимущего гражданина является несоответствие представленной малоимущим гражданином конкурсной документации требованиям, установленным в Положении о конкурсе.

12. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом и подписывается всеми членами комиссии и передается уполномоченному органу.

13. На основании протокола конкурсной комиссии уполномоченный орган разрабатывает программу социальной адаптации семьи (одинок проживающего гражданина) на период действия социального контракта по оказанию государственной социальной помощи в поиске работы и трудоустройстве, содержащую комплекс мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации, включающий в себя одно или несколько из нижеперечисленных мероприятий:

а) обучение навыкам предпринимательской деятельности;

б) консультирование по вопросам организации предпринимательской деятельности в сфере сельского хозяйства;

в) предоставление субсидии гражданам, открывшим (ведущим) крестьянское (фермерское) хозяйство, на приобретение крупного рогатого скота.

14. Программа социальной адаптации утверждается руководителем уполномоченного органа.

15. Уполномоченным органом в лице его руководителя заключается

социальный контракт об оказании гражданину (его семье) государственной социальной помощи на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности (самозанятости) или развитие крестьянского (фермерского) хозяйства.

16. Форма социального контракта на оказание государственной социальной помощи на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности (самозанятости) или развитие крестьянского (фермерского) хозяйства приведена в приложении к настоящему Порядку.

17. Малоимущим гражданам, заключившим социальный контракт на оказание государственной социальной помощи на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности (самозанятости) или развитие крестьянского (фермерского) хозяйства единовременно выплачивается материальная поддержка (денежная выплата) в размере не более 250000 рублей на одного предпринимателя или самозанятого гражданина, которая предназначается для потребностей ведения предпринимательской деятельности, в том числе закупки оборудования, создания и оснащения дополнительных рабочих мест) при условии соблюдения требований федеральных законов от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве».

18. Главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных на выплату материальной поддержки гражданам, заключившим социальный контракт на оказание государственной социальной помощи на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности (самозанятости) или развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, является уполномоченный орган.

Приложение
к Порядку назначения
государственной социальной помощи
на осуществление индивидуальной
предпринимательской деятельности
(самозанятости) или развитие
крестьянского (фермерского)
хозяйства на основании
социального контракта

Форма

СОЦИАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ

на оказание помощи на осуществление
индивидуальной предпринимательской
деятельности (самозанятости) или развитие
крестьянского (фермерского) хозяйства

«___» _____ 20__ г.

Министерство труда и социальной политики Республики Тыва в лице
министра _____,
действующее на основании Положения, именуемое в дальнейшем
«Уполномоченный орган», и гражданин _____

(ФИО, данные документа, удостоверяющего личность)

_____ ,
проживающий по адресу: _____ ,

_____ ,
именуемый в дальнейшем «Заявитель», именуемые вместе «Стороны», заключили
социальный контракт о нижеследующем.

1. Предмет социального контракта

Предметом социального контракта является реализация мероприятий по оказанию помощи на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности (самозанятости) или развитие крестьянского (фермерского) хозяйства в целях выхода гражданина (его семьи) на более высокий уровень жизни за счет его активных действий для трудоустройства, позволяющих преодолеть трудную жизненную ситуацию и улучшить материальное положение в соответствии с программой социальной адаптации, являющейся неотъемлемой частью настоящего социального контракта.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Уполномоченный орган обязуется:

- а) оказывать информационную и консультативную помощь Заявителю в рамках реализации настоящего социального контракта;
- б) оказывать содействие гражданину в осуществлении индивидуальной предпринимательской деятельности;
- в) осуществлять гражданину денежную выплату в соответствии с условиями социального контракта, а также контроль за целевым расходованием указанных денежных средств;
- г) осуществлять ежемесячный контроль за выполнением гражданином обязательств, предусмотренных социальным контрактом;
- д) осуществлять взаимодействие с другими исполнительными органами государственной власти, органами местного самоуправления в целях содействия в реализации мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации;
- е) подготовить не позднее, чем за один месяц до дня окончания срока действия социального контракта заключение об эффективности принятых мер по выводу гражданина (семьи гражданина) из трудной жизненной ситуации, или о необходимости продления срока действия социального контракта (в случае его заключения на период до двенадцати месяцев), или о необходимости заключения нового социального контракта по другому мероприятию;
- ж) проводить мониторинг условий жизни гражданина (семьи гражданина) в течение трех лет со дня окончания срока действия социального контракта.

2.2. Уполномоченный орган вправе:

- а) заключать дополнительное соглашение к настоящему социальному контракту;
- б) продлевать срок действия настоящего социального контракта в случае наступления независящих от получателя помощи событий, влияющих на выполнение социального контракта (длительное лечение, смерть близких родственников, другие заслуживающие внимания обстоятельства при реализации программы социальной адаптации);
- в) требовать от Заявителя исполнения мероприятий программы социальной адаптации;
- г) расторгнуть настоящий социальный контракт в одностороннем порядке при наступлении одного или нескольких случаев, приведенных ниже:
 - невыполнение заявителем мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации;
 - добровольный отказ заявителя от государственной социальной помощи, оказываемой на основании социального контракта, выразившегося в подаче соответствующего заявления;
 - переезд заявителя (семьи заявителя) за пределы Республики Тыва;
 - изменение состава семьи, повлекшего увеличение среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина;
 - прекращение предпринимательской деятельности;
 - возникновение обстоятельств, при которых Заявитель (семья Заявителя)

самостоятельно преодолевает трудную жизненную ситуацию;

- нецелевое использование денежных средств, при выполнении обязательств в рамках социального контракта;

- предоставление заявителем недостоверной информации (сведений) о ходе выполнения мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации.

Уполномоченный орган вправе затребовать возврат необоснованно полученных денежных средств в результате несвоевременного оповещения о случаях, наступление которых влечет прекращение и расторжение социального контракта, в сроки, установленные действующими нормативными правовыми актами Республики Тыва, регулирующими порядок предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта.

2.3. Обязанности заявителя:

а) зарегистрироваться (встать на учет) в установленном законодательством Российской Федерации порядке для осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности;

б) выполнять в полном объеме и в установленные сроки мероприятия, предусмотренные программой социальной адаптации;

в) приобрести в период действия социального контракта основные средства для осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности и представить в уполномоченный орган, подтверждающие документы;

г) осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность в течение срока действия социального контракта с представлением соответствующих сведений в уполномоченный орган;

д) предпринять действия, направленные на сохранение здоровья, в том числе на ежегодное прохождение профилактического медицинского осмотра или диспансеризации, а также на проведение гражданином и членами его семьи вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок при отсутствии медицинских противопоказаний;

е) уведомить уполномоченный орган о прекращении индивидуальной предпринимательской деятельности;

ж) представлять по запросу уполномоченного органа сведения об осуществлении индивидуальной предпринимательской деятельности в течение трех лет со дня окончания срока действия социального контракта.

з) уведомлять уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней о наступлении одного или нескольких случаев, приведенных ниже:

- прекращение индивидуальной предпринимательской деятельности;

- переезд Заявителя (семьи Заявителя) за пределы Республики Тыва;

- изменение состава семьи, повлекшее увеличение среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина;

- возникновение обстоятельств, при которых Заявитель (семья Заявителя) самостоятельно преодолевает трудную жизненную ситуацию.

и) использовать денежные средства при выполнении обязательств в рамках социального контракта исключительно по целевому назначению;

к) ежемесячно представлять в уполномоченный орган в период действия настоящего социального контракта достоверную информацию (сведения) о ходе исполнения программы социальной адаптации;

л) представлять по запросу уполномоченного органа информацию об условиях жизни гражданина (семьи гражданина) в течение трех лет со дня окончания срока действия социального контракта;

м) возратить денежные средства, полученные на реализацию настоящего социального контракта в случае установления уполномоченным органом фактов их необоснованного получения или нецелевого использования в порядке и сроки, установленные действующими нормативными правовыми актами Республики Тыва, регулирующими порядок предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта.

2.4. Заявитель вправе:

а) инициировать заключение дополнительного соглашения к настоящему социальному контракту;

б) инициировать продление действия настоящего социального контракта;

в) инициировать корректировку программы социальной адаптации;

г) отказаться от настоящего социального контракта и получения государственной социальной помощи в рамках настоящего социального контракта.

3. Порядок оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта

Государственная социальная помощь на основании социального контракта в рамках настоящего социального контракта оказывается согласно этапам реализации программы социальной адаптации, являющейся неотъемлемой частью настоящего социального контракта.

4. Виды и размер предоставляемой на основании социального контракта государственной социальной помощи

4.1. Государственная социальная помощь на основании социального контракта в рамках настоящего социального контракта оказывается в виде единовременной материальной выплаты.

4.2. Размер единовременной материальной выплаты равен 250000 рублей, указанная выплата предназначена для потребностей ведения предпринимательской деятельности, в том числе закупки оборудования, создания и оснащения дополнительных рабочих мест) при условии соблюдения требований федеральных законов от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве».

5. Срок действия социального контракта

Социальный контракт заключен до «___» _____ 20__ г.

6. Требования к конечному результату, порядок изменения и прекращения социального контракта

6.1. Конечными результатами реализации настоящего социального контракта являются:

а) осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности в течение срока действия социального контракта;

б) повышение денежных доходов гражданина (семьи гражданина) и преодоление трудной жизненной ситуации по истечении срока действия социального контракта.

6.2. Денежные средства, предоставляемые в рамках социального контракта, возмещаются Заявителем в случаях:

а) использования полученной денежной выплаты на иные мероприятия, не предусмотренные программой социальной адаптации;

б) намеренного невыполнения обязательств, предусмотренных социальным контрактом, а также представление недостоверной информации (сведений) о выполнении мероприятий программы социальной адаптации;

в) представления заведомо недостоверной информации (сведений), послужившей основанием для заключения социального контракта;

г) прекращения социального контракта по собственной инициативе.

6.3. Социальный контракт расторгается в следующих случаях:

а) невыполнения заявителем мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации;

б) нецелевого использования денежных средств, при выполнении обязательств в рамках социального контракта;

в) прекращения статуса малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина;

г) добровольного отказа Заявителя от государственной социальной помощи, оказываемой на основании социального контракта, выразившегося в подаче соответствующего заявления;

д) переезда Заявителя (семьи Заявителя) за пределы Республики Тыва;

е) изменения состава семьи, повлекшего увеличение среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина;

ж) предоставления заявителем недостоверной информации (сведений) о ходе выполнения мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации;

з) возникновения обстоятельств, при которых Заявитель (семья Заявителя) самостоятельно преодолевает трудную жизненную ситуацию.

Реквизиты и подписи сторон

Уполномоченный орган:

Заявитель

Приложение
к социальному контракту
на оказание помощи на осуществление
индивидуальной предпринимательской
деятельности (самозанятости) или
развитие крестьянского (фермерского)
хозяйства

Форма

ПРОГРАММА
социальной адаптации

Министерство труда и социальной политики Республики Тыва _____

Получатель государственной социальной помощи на основе социального контракта: _____

(ФИО, адрес регистрации либо пребывания)

имеющий следующий состав семьи:

№ п/п	ФИО члена семьи	Степень родства	Реквизиты документа, удостоверяющего личность
1			
...			

Дата начала действия социального контракта _____

Дата окончания действия социального контракта _____

Намечаемые активные действия гражданина (его семьи):

№ п/п	Наименование	Сроки исполнения	Кем должно быть исполнено (гражданин, 1,2,3...-члены его семьи)	Отметка о потребности

Дополнительная информация для безработных (неработающих):

Профессия	Последнее место работы, причины увольнения	Стаж работы общий	Стаж работы на последнем месте	Последняя занимаемая должность	Длительность периода без работы

План мероприятий по социальной адаптации
на (указать месяц) _____ 20__ г.

Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный специалист	Орган (учреждение), предоставляющее помощь, услуги	Отметка о выполнении	Результат (оценка)

Контрольное заключение специалиста, осуществляющего сопровождение контракта, по проведенным мероприятиям

Необходимое взаимодействие:

с органом службы занятости _____
с органом социальной защиты населения _____
с органом здравоохранения _____
с органом образования _____
другие контакты _____

Подпись специалиста: _____ Дата _____

(Число этапов зависит от конкретной ситуации и программы адаптации)

Виды предоставляемой помощи:

Ежемесячная выплата	Единовременная выплата	Социальные услуги (психологическая помощь, образовательные услуги, юридическая помощь и т.д.)	Натуральная помощь

В случае единовременной денежной выплаты:
Смета затрат:

Наименование приобретенной техники, оборудования и т.п.	Сумма, рублей
Итого	

Заключение комиссии об ожидаемой эффективности проведенных мероприятий _____

Члены комиссии: _____ (подпись)

_____ (подпись)

_____ (подпись)

_____ (подпись)

Дата « _____ » _____ 20__ г.

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Тыва

от 20 февраля 2020 г. № 55

П О Р Я Д О К

назначения государственной социальной помощи
на реализацию мероприятий, направленных
на преодоление трудной жизненной ситуации,
на основании социального контракта

1. Государственная социальная помощь на реализацию мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации, на основании социального контракта оказывается малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам в целях вывода из трудной жизненной ситуации и улучшения их материального положения.

2. Во взаимодействии по предоставлению государственной социальной помощи на реализацию мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации, на основании социального контракта участвуют органы местного самоуправления, которыми обеспечивается:

а) выявление малоимущих граждан и малоимущих одиноко проживающих граждан, нуждающихся в оказании государственной социальной помощи в реализации мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации, на основании социального контракта с составлением реестров, в том числе на электронных информационных ресурсах, с использованием средств защиты персональных данных граждан для передачи центру занятости населения;

б) сопровождение совместно с центром социальной помощи семье и детям социального контракта на оказание государственной социальной помощи в реализации мероприятий по преодолению трудной жизненной ситуации, контроль за выполнением социального контракта и программы социальной адаптации на всех этапах, оценка эффективности социального контракта;

в) подготовка совместно с центром социальной помощи семье и детям информации и отчетности о реализации социального контракта на оказание государственной социальной помощи в реализации мероприятий по преодолению трудной жизненной ситуации для представления уполномоченному органу;

г) взаимодействие с уполномоченным органом, центром занятости населения и органами исполнительной власти, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, государственных внебюджетных фондов и (или) их подведомственными организациями, другими организациями независимо от форм собственности, а также общественными организациями, участвующими в реализации социального контракта на оказание государственной социальной помощи в реализации мероприятий по преодолению трудной жизненной ситуации.

3. Для получения государственной социальной помощи на реализацию мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации на основании социального контракта гражданин обращается в центр социальной

помощи семье и детям по месту жительства с заявлением по форме согласно приложению № 1 к Положению об оказании государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам на основе социального контракта, в целях которого предоставляется субсидия из федерального бюджета.

4. Гражданин, обратившийся с заявлением об оказании государственной социальной помощи на реализацию мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации, на основании социального контракта одновременно с заявлением представляет:

- 1) паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность;
- 2) документы, подтверждающие отсутствие работы;
- 3) сведения о доходах заявителя и членов семьи за последние три месяца, предшествующих месяцу обращения за государственной социальной помощью в реализации мероприятий по преодолению трудной жизненной ситуации;
- 4) сведения о движимом и недвижимом имуществе;
- 5) для граждан, относящихся к категории инвалидов, дополнительно требуется копия индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (далее – ИПРА), выданной в установленном порядке, или копия выписки из ИПРА;
- 6) копии документов об образовании, прохождении профессионального обучения и переподготовки;
- 7) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);
- 8) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе – индивидуального номера налогоплательщика с указанием идентификационного (индивидуального) номера налогоплательщика (ИНН).

Копии документов представляются с предъявлением оригиналов документов.

5. Центр социальной помощи семье и детям в день поступления документов заявителя запрашивает документы (сведения), необходимые для назначения государственной социальной помощи на реализацию мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации, на основании социального контракта, находящиеся в распоряжении у государственных органов, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций, в случае если указанные документы не представлены заявителем.

6. Специалисты центра социальной помощи семье и детям в ходе собеседования с заявителем заполняют анкету о семейном и материально-бытовом положении по форме согласно приложению № 2 к Положению об оказании государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам на основе социального контракта, в целях которого предоставляется субсидия из федерального бюджета, и лист собеседования по форме согласно приложению № 3 к Положению об оказании государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам на основе социального контракта, в целях которого предоставляется субсидия из федерального бюджета, в которые со слов заявителя вносятся информация о проблемах семьи, её возможностях по выходу из трудной жизненной ситуации. Собеседование проводится в срок не позднее 3 рабочих дней со дня

подачи заявления в уполномоченный орган.

7. Центр социальной помощи семье и детям обязан проверить представленные гражданином сведения.

Представленные заявителем сведения могут быть подтверждены посредством дополнительной проверки, проводимой центром социальной помощи семье и детям самостоятельно, в результате которой в произвольной форме составляется акт материально-бытового обследования условий проживания семьи Заявителя.

В случае проведения дополнительной проверки сведений срок рассмотрения заявления продлевается по решению руководителя центра занятости населения, но не более чем на один месяц.

8. На основании заявления гражданина, анкеты о семейном и материально-бытовом положении, листа собеседования и акта материально бытового обследования специалисты центра социальной помощи семье и детямс участием заявителя разрабатывают программу социальной адаптации семьи (одиноко проживающего гражданина) на период действия социального контракта по оказанию государственной социальной помощи в прохождении профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования, содержащую комплекс мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации, включающий в себя одно или несколько из нижеперечисленных мероприятий:

а) оплата пошлин и сборов за восстановление утраченных документов гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;

б) устройство и пребывание детей в дошкольной образовательной организации;

в) компенсация платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации на территории Республики Тыва, реализующие образовательную программу дошкольного образования;

г) обеспечение потребности семей в услугах дошкольного образования (посещение ребенком детской дошкольной организации);

д) организация отдыха и оздоровления детей;

е) предоставление путевки в организацию оздоровления и отдыха детей;

ж) санаторно-курортное лечение по профилю «Фтизиатрия» (для детей и взрослых);

з) мероприятия по сохранению здоровья, включая прохождение назначенных курсов лечения (в том числе от алкогольной зависимости);

и) осуществление правильного ухода за детьми (при необходимости – прохождение медицинского обследования);

к) предоставление социальных услуг, адресной помощи, что включает:

- предоставление социальных услуг (в полустационарной форме, в форме социального обслуживания на дому, в стационарной форме);

- социальная поддержка в различных трудных жизненных ситуациях, в том числе материальная помощь;

л) иные мероприятия (юридическая помощь, психологическая помощь и т.п.).

Материальная помощь выплачивается единовременно (на погашение задолженности по коммунальным платежам, возмещение расходов на проезд к месту лечения, приобретение дорогостоящих лекарственных препаратов,

технических средств реабилитации и т.д.) либо регулярно путем перечисления на расчетные счета получателей материальной помощи, открытые ими в финансово-кредитных организациях.

Цели расходования материальной помощи указываются в программе социальной адаптации.

Размер единовременной выплаты определяется с учетом мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации.

Максимальный размер единовременной выплаты малоимущим гражданам, заключившим социальный контракт на оказание государственной социальной помощи, в реализации мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации, устанавливается индивидуально исходя из степени трудной жизненной ситуации, но не более двух размеров величины прожиточного минимума для трудоспособного населения в Республике Тыва в соответствии с пунктом 2 статьи 4 Федерального закона от 24 октября 1997 г. № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» за второй квартал года, предшествующего году заключения социального контракта на оказание государственной социальной помощи в реализации мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации, предусмотренных законодательством Республики Тыва в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи». В течение 30 календарных дней после получения единовременной материальной помощи получатель обязан представить в центр социальной помощи семье и детям документы, подтверждающие его целевое расходование.

Регулярная материальная поддержка (денежная выплата) выплачивается ежемесячно, но не более 9 месяцев. Перечисление денежных средств на выплату материальной помощи в первом месяце осуществляется на основании программы социальной адаптации, в последующие месяцы – на основании документов (чеков, приходно-кассовых ордеров, договоров на оказание услуг и др.), подтверждающих целевое расходование денежных средств за предыдущий месяц.

Размер регулярной материальной поддержки (денежной выплаты) гражданам, заключившим социальный контракт, направленной на преодоление трудной жизненной ситуации, равна величине прожиточного минимума для трудоспособного населения в Республике Тыва в соответствии с пунктом 2 статьи 4 Федерального закона от 24 октября 1997 г. № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» за второй квартал года, предшествующего году заключения социального контракта на осуществление иных мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации, предусмотренных законодательством Республики Тыва в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

Натуральная помощь оказывается в виде семян картофеля, овощных культур, предметов первой необходимости, продуктов питания, предоставления юридической помощи, образовательных услуг, включая устройство и пребывание детей в дошкольных образовательных организациях, социальных услуг, организации отдыха и оздоровления детей и др.

Решение о заключении социального контракта с реализацией иных

сопутствующих мероприятий, направленных на преодоление сложной жизненной ситуации, принимается центром социальной помощи семье и детям на основании документов, отражающих степень сложной жизненной ситуации.

9. Программа социальной адаптации утверждается руководителем центра социальной помощи семье и детям по согласованию с социальной комиссией администрации муниципального района или городского округа по месту жительства гражданина.

10. Центром социальной помощи семье и детям принимается решение о заключении социального контракта с гражданином, которое направляется в уполномоченный орган.

11. На основании решения центра социальной помощи семье и детям между получателем государственной социальной помощи и уполномоченным органом в лице его руководителя заключается социальный контракт об оказании гражданину (его семье) государственной социальной помощи в реализации мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации на основании социального контракта.

12. Форма социального контракта на оказание государственной социальной помощи в реализации мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации, приведена в приложении к настоящему Порядку.

13. Главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных на выплату материальной поддержки гражданам, заключившим социальный контракт на оказание государственной социальной помощи в реализации мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации, является уполномоченный орган, который перечисляет указанные финансовые средства центру социальной помощи семье и детям, являющемуся распорядителем бюджетных средств, предусмотренных на выплату материальной поддержки гражданам, заключившим социальный контракт на оказание государственной социальной помощи в реализации мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации.

Приложение
к Порядку назначения
государственной социальной
помощи на реализацию мероприятий,
направленных на преодоление трудной
жизненной ситуации на основании
социального контракта

Форма

СОЦИАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ
на оказание помощи в реализации
мероприятий, направленных на преодоление
трудной жизненной ситуации

«___» _____ 20__ г.

Министерство труда и социальной политики Республики Тыва в лице
министра _____,
действующее на основании Положения, именуемое в дальнейшем
«Уполномоченный орган», и гражданин _____,
_____ (ФИО, данные документа, удостоверяющего личность)
проживающий по адресу: _____,
именуемый в дальнейшем «Заявитель», заключили социальный контракт о
нижеследующем.

1. Предмет социального контракта

Предметом социального контракта является реализация мероприятий по оказанию помощи в реализации мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации, в целях выхода гражданина (его семьи) на более высокий уровень жизни за счет его активных действий для трудоустройства, позволяющих преодолеть трудную жизненную ситуацию и улучшить материальное положение в соответствии с программой социальной адаптации, являющейся неотъемлемой частью настоящего социального контракта

2. Права и обязанности сторон

2.1. Уполномоченный орган обязуется:

- а) оказывать информационную и консультативную помощь Заявителю в рамках реализации настоящего социального контракта;
- б) осуществлять финансовое обеспечение мероприятий в рамках настоящего социального контракта в реализации мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации;

в) осуществлять взаимодействие с другими исполнительными органами государственной власти, органами местного самоуправления в целях содействия в реализации мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации;

г) осуществлять ежемесячный контроль за выполнением Заявителем обязательств, предусмотренных социальным контрактом;

д) осуществлять гражданину денежную выплату в соответствии с условиями социального контракта;

е) оказывать информационную и консультативную помощь Заявителю в рамках реализации настоящего социального контракта;

ж) подготовить не позднее чем за один месяц до дня завершения срока действия социального контракта заключение об эффективности принятых мер по выводу гражданина (семьи гражданина) из трудной жизненной ситуации или о необходимости продления срока действия социального контракта (в случае его заключения на период до двенадцати месяцев), либо заключения нового социального контракта по другому мероприятию;

з) проводить мониторинг условий жизни гражданина (семьи гражданина) в течение трех лет со дня окончания срока действия социального контракта.

2.2. Уполномоченный орган вправе:

а) заключать дополнительное соглашение к настоящему социальному контракту;

б) продлевать срок действия настоящего социального контракта в случае наступления независимых от получателя помощи событий, влияющих на выполнение социального контракта (длительное лечение, смерть близких родственников, другие заслуживающие внимания обстоятельства при реализации программы социальной адаптации);

в) требовать от Заявителя исполнения мероприятий программы социальной адаптации;

г) прекратить предоставление денежной выплаты в случае самостоятельного преодоления трудной жизненной ситуации гражданина с месяца, следующего за месяцем возникновения указанного обстоятельства;

д) расторгнуть настоящий социальный контракт в одностороннем порядке при наступлении одного или нескольких случаев приведенных ниже:

- невыполнение заявителем мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации;

- добровольный отказ заявителя от государственной социальной помощи, оказываемой на основании социального контракта, выразившегося в подаче соответствующего заявления;

- переезд Заявителя (семьи Заявителя) за пределы Республики Тыва;

- изменение состава семьи, повлекшее увеличение среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина;

- возникновение обстоятельств, при которых Заявитель (семья Заявителя) самостоятельно преодолевает трудную жизненную ситуацию;

- нецелевое использование денежных средств при выполнении обязательств в рамках социального контракта;

- предоставление заявителем недостоверной информации (сведений) о ходе

выполнения мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации.

Уполномоченный орган вправе затребовать возврат необоснованно полученных денежных средств в результате несвоевременного оповещения о случаях, наступление которых влечет прекращение и расторжение социального контракта в сроки, установленные действующими нормативными правовыми актами Республики Тыва, регулирующими порядок предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта.

Центр социальной помощи семье и детям вправе затребовать возврат необоснованно полученных денежных средств в результате несвоевременного оповещения о случаях, наступление которых влечет прекращение и расторжение социального контракта, в сроки, установленные действующими нормативными правовыми актами Республики Тыва, регулирующими порядок предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта.

2.3. Обязанности заявителя:

а) выполнять в полном объеме и в установленные сроки мероприятия, предусмотренные программой социальной адаптации;

б) предпринять действия, направленные на сохранение здоровья, в том числе на ежегодное прохождение профилактического медицинского осмотра или диспансеризации, а также на проведение гражданином и членами его семьи вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок при отсутствии медицинских противопоказаний;

в) уведомить уполномоченный орган о наступлении обстоятельств, влияющих на его доходы и имущественное положение, в течение трех рабочих дней со дня наступления указанного обстоятельства;

г) представлять в центр социальной помощи семье и детям документы, подтверждающие целевое расходование денежных средств на выплату единовременной либо регулярной материальной помощи, в установленные сроки;

д) представлять по запросу центра социальной помощи семье и детям информацию об условиях жизни гражданина (семьи гражданина) в течение трех лет со дня окончания срока действия социального контракта;

е) уведомлять центр социальной помощи семье и детям в течение 10 рабочих дней о наступлении одного или нескольких случаев, приведенных ниже:

- переезд Заявителя (семьи Заявителя) за пределы Республики Тыва;

- изменение состава семьи, повлекшее увеличение среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина;

- возникновение обстоятельств, при которых Заявитель (семья Заявителя) самостоятельно преодолевает трудную жизненную ситуацию;

ж) использовать денежные средства при выполнении обязательств в рамках социального контракта исключительно по целевому назначению;

з) ежемесячно представлять в центр социальной помощи семье и детям в период действия настоящего социального контракта достоверную информацию (сведения) о ходе исполнения программы социальной адаптации;

и) представлять по запросу центра социальной помощи семье и детям информацию об условиях жизни гражданина (семьи гражданина) в течение трех лет со дня окончания срока действия социального контракта;

к) возвратить денежные средства, полученные на реализацию настоящего социального контракта, в случае установления уполномоченным органом либо центром социальной помощи семье и детям фактов их необоснованного получения или нецелевого использования в порядке и сроки, установленные действующими нормативными правовыми актами Республики Тыва, регулиющими порядок предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта.

2.4. Заявитель вправе:

- а) заключать дополнительное соглашение к настоящему социальному контракту;
- б) инициировать продление действия настоящего социального контракта;
- в) инициировать корректировку программы социальной адаптации;
- г) отказаться от настоящего социального контракта и получения государственной социальной помощи в рамках настоящего социального контракта.

3. Порядок оказания государственной социальной помощи на реализацию мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации, на основании социального контракта

Государственная социальная помощь на основании социального контракта в рамках настоящего социального контракта оказывается согласно этапам реализации программы социальной адаптации, являющейся неотъемлемой частью настоящего социального контракта.

4. Виды и размер государственной социальной помощи в реализации мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации, на основании социального контракта

4.1. Государственная социальная помощь на основании социального контракта в рамках настоящего социального контракта оказывается в натуральном (материальном) виде (нужное подчеркнуть).

4.2. Материальная помощь выплачивается одновременно (регулярно) в течение __ месяцев (нужное подчеркнуть).

4.3. Размер материальной помощи в рамках настоящего социального контракта определяется с учетом мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации.

5. Срок действия социального контракта

Социальный контракт заключен до «__» _____ 20__ г.

6. Требования к конечному результату, порядок изменения и прекращения социального контракта

6.1. Конечными результатами реализации настоящего социального контракта

являются повышение денежных доходов гражданина (семьи гражданина), преодоление трудной жизненной ситуации по истечении срока действия социального контракта.

6.2. Денежные средства, предоставляемые в рамках социального контракта, возмещаются Заявителем в случаях:

а) использования полученной денежной выплаты на иные мероприятия, не предусмотренные программой социальной адаптации;

б) намеренного невыполнения обязательств, предусмотренных социальным контрактом, а также представления недостоверной информации (сведений) о выполнении мероприятий программы социальной адаптации;

в) представления заведомо недостоверной информации (сведений), послужившей основанием для заключения социального контракта;

г) прекращения социального контракта по собственной инициативе.

6.3. Социальный контракт расторгается в следующих случаях:

а) невыполнения заявителем мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации;

б) нецелевого использования денежных средств при выполнении обязательств в рамках социального контракта;

в) прекращения статуса малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина;

г) добровольного отказа заявителя от государственной социальной помощи, оказываемой на основании социального контракта, выразившегося в подаче соответствующего заявления;

д) переезда Заявителя (семьи Заявителя) за пределы Республики Тыва;

е) изменения состава семьи, повлекшее увеличение среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина;

ж) предоставления заявителем недостоверной информации (сведений) о ходе выполнения мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации;

з) возникновения обстоятельств, при которых Заявитель (семья Заявителя) самостоятельно преодолевает трудную жизненную ситуацию.

Реквизиты и подписи сторон

Уполномоченный орган:

Заявитель:

Приложение
к социальному контракту
на оказание помощи в реализации
мероприятий, направленных на
преодоление трудной
жизненной ситуации

Форма

ПРОГРАММА
социальной адаптации

Центр социальной помощи семье и детям _____
Получатель государственной социальной помощи на основе социального
контракта: _____
(ФИО, адрес регистрации либо пребывания)

имеющий следующий состав семьи:

№п/п	ФИО члена семьи	Степень родства	Реквизиты документа, удостоверяющего личность
...			

Дата начала действия социального контракта _____
Дата окончания действия социального контракта _____

Намечаемые активные действия гражданина (его семьи):

№п/п	Наименование	Сроки исполнения	Кем должно быть исполнено (гражданин, 1,2,3...- члены его семьи)	Отметка о потребности

Дополнительная информация для безработных (неработающих):

Профессия	Последнее место работы, причины увольнения	Стаж работы общий	Стаж работы на последнем месте	Последняя занимаемая должность	Длительность периода без работы

План мероприятий по социальной адаптации
на (указать месяц) _____ 20__ г.

Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный специалист	Орган (учреждение), предоставляющее помощь, услуги	Отметка о выполнении	Результат (оценка)

Контрольное заключение специалиста, осуществляющего сопровождение контракта, по проведенным мероприятиям: _____

Необходимое взаимодействие:

с органом службы занятости _____

с органом социальной защиты населения _____

с органом здравоохранения _____

с органом образования _____

другие контакты _____

Подпись специалиста _____ Дата _____

(Число этапов зависит от конкретной ситуации и программы адаптации)

Виды предоставляемой помощи:

Ежемесячная выплата	Единовременная выплата	Социальные услуги (психологическая помощь, образовательные услуги, юридическая помощь и т.д.)	Натуральная помощь

В случае единовременной денежной выплаты:

Смета затрат:

Наименование приобретенной техники, оборудования и т.п.	Сумма, рублей
Итого	

Заключение комиссии об ожидаемой эффективности проведенных мероприятий _____

Члены комиссии: _____ (подпись)
 _____ (подпись)
 _____ (подпись)
 _____ (подпись)

Дата « _____ » _____ 20__ г.

Руководитель
центра социальной помощи
семье и детям

М.П._____
подпись