



ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫҢ ЧАЗАА
ДОКТААЛ

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 июля 2017 г. № 331

г.Кызыл

**Об утверждении Положения о коллегии
Агентства по делам семьи и детей
Республики Тыва и ее состава**

В соответствии со статьей 12 Конституционного закона Республики Тыва от 31 декабря 2003 г. № 95 ВХ-1 «О Правительстве Республики Тыва», постановлением Правительства Республики Тыва от 12 сентября 2016 г. № 394 «О примерном положении о коллегии органа исполнительной власти Республики Тыва» Правительство Республики Тыва ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о коллегии Агентства по делам семьи и детей Республики Тыва;
состав коллегии Агентства по делам семьи и детей Республики Тыва.

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Республики Тыва от 22 мая 2014 г. № 214 «Об утверждении коллегии Агентства по делам семьи и детей Республики Тыва и ее состава»;

постановление Правительства Республики Тыва от 11 июня 2015 г. № 291 «О внесении изменений в Положение о коллегии Агентства по делам семьи и детей Республики Тыва и ее состав».

3. Разместить настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и официальном сайте Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Глава Республики Тыва



Ш. Кара-оол

Утверждено
постановлением Правительства
Республики Тыва
от 17 июля 2017 г. № 331

ПОЛОЖЕНИЕ

о коллегии Агентства по делам семьи и детей
Республики Тыва

I. Общие положения

1. Коллегия Агентства по делам семьи и детей Республики Тыва (далее – коллегия) является коллегиальным совещательным органом при Агентстве по делам семьи и детей Республики Тыва (далее – Агентство).

2. Коллегия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Тыва, конституционными законами Республики Тыва, законами Республики Тыва, правовыми актами Главы Республики Тыва и Правительства Республики Тыва, а также настоящим Положением.

3. Коллегия осуществляет свою деятельность в соответствии с принципами коллегиальности и ответственности за принимаемые решения.

II. Полномочия коллегии

4. К основным полномочиям коллегии Агентства относятся:

рассмотрение вопросов исполнения Агентством поручений Главы Республики Тыва и Правительства Республики Тыва;

рассмотрение проектов государственных программ Республики Тыва, проектов изменений в государственные программы Республики Тыва, заказчиком по которым является Агентство;

рассмотрение полугодовых и ежегодных отчетов об исполнении государственных программ Республики Тыва, заказчиком и (или) исполнителем по которым является Агентство;

рассмотрение показателей курируемой отрасли, оказывающих влияние на социально-экономическое развитие Республики Тыва;

рассмотрение проектов ведомственных правовых актов, а также проектов правовых актов, инициируемых к принятию Правительством Республики Тыва, влекущих крупные расходы из республиканского бюджета Республики Тыва;

одобрение предполагаемых к заключению Агентством крупных сделок;

рассмотрение отчета директора Агентства о целевом расходовании крупных расходов и крупных сделок (указанные отчеты рассматриваются не менее чем один раз в календарный год);

рассмотрение результатов проверок финансовой, финансово-хозяйственной деятельности Агентства (рассматриваются не позднее одного месяца со дня поступления в Агентство результатов соответствующих проверок);

рассмотрение иных важнейших вопросов деятельности Агентства и подведомственных ему учреждений, являющихся обязательными к рассмотрению на коллегиях Агентства, в том числе выработка согласованных решений и рекомендаций по наиболее важным вопросам и полномочиям, возложенным на Агентство.

III. Порядок формирования коллегии

5. Коллегия образуется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря, руководителей структурных подразделений Агентства, представителей общественности. По решению Агентства в состав коллегии могут включаться также представители иных органов исполнительной власти по согласованию.

6. Председателем коллегии (далее – председатель) является директор Агентства.

7. Численный и персональный состав коллегии, а также соответствующие изменения в него утверждаются Правительством Республики Тыва.

IV. Другие участники заседаний коллегии

8. На заседания коллегии приглашается курирующий заместитель Председателя Правительства Республики Тыва.

9. В исключительных случаях при рассмотрении важнейших вопросов деятельности Агентства приглашение принять участие в заседании коллегии Агентства направляется Главе Республики Тыва.

10. В рассмотрении вопросов на заседаниях коллегии по решению председателя коллегии могут принимать участие представители иных государственных органов Республики Тыва и организаций, имеющих отношение к рассматриваемым вопросам.

V. Организация работы коллегии

11. Основной формой деятельности коллегии являются заседания.

12. Подготовку работы коллегии, организационно-техническое обеспечение заседания коллегии осуществляет секретарь коллегии.

13. Работа коллегии осуществляется на основе утвержденного председателем плана Агентства, разработанного в соответствии с приоритетными направлениями деятельности Агентства, исходя из возложенных на него задач.

14. Проект повестки заседания коллегии подготавливается секретарем на основе предложений структурных подразделений Агентства, которые должны быть согласованы с заместителем директора Агентства и представлены не позднее чем за две недели до начала формирования повестки заседания.

Представляемые предложения должны содержать наименование вопроса и обоснование необходимости его обсуждения на заседании коллегии, состав исполнителей и соисполнителей.

Руководители структурных подразделений Агентства, на которых возложена подготовка материалов к заседаниям коллегии, несут персональную ответственность за качество их подготовки и своевременность представления материалов.

15. Повестку заседания коллегии, а также материалы, подготовленные к заседанию коллегии, секретарь представляет председателю не менее чем за 5 рабочих дней до назначенной даты заседания.

16. Одобренная председателем повестка заседания коллегии, а также соответствующие материалы к заседанию в трехдневный срок направляются членам коллегии, а при необходимости – иным участникам заседания коллегии.

17. Заседания коллегии проводятся не реже одного раза в квартал в соответствии с планом работы коллегии.

18. Вопросы неотложного характера могут обсуждаться коллегией на внеочередных ее заседаниях, созываемых в порядке, установленном настоящим Положением.

Решение о проведении внеочередного заседания коллегии принимается председателем.

19. Заседания коллегии проводит председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

20. Заседание коллегии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины численного состава коллегии.

21. Члены коллегии обязаны присутствовать на заседаниях коллегии без права замены. Освобождение членов коллегии от участия в заседании коллегии допускается с разрешения председателя или лица, его замещающего. О невозможности присутствовать на заседании коллегии по уважительной причине члены коллегии заблаговременно информируют секретаря.

22. Решения коллегии принимаются общим согласием членов коллегии. По решению председательствующего на заседании коллегии может быть проведено голосование. В этом случае решение принимается большинством голосов членов коллегии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании коллегии.

23. Решение коллегии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем.

Члены коллегии, имеющие особое мнение по решению коллегии, должны изложить его в письменном виде и приложить к указанному проекту решения коллегии.

VI. Контроль за исполнением решений коллегии

24. Секретарь коллегии в течение трех рабочих дней после проведения заседания коллегии представляет на утверждение решение коллегии председателю и осуществляет:

 рассылку утвержденного решения коллегии членам коллегии и заинтересованным лицам;

размещение на официальном сайте Агентства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» протоколов заседаний коллегии и повестки проведения очередного заседания коллегии.

25. Контроль за исполнением решений коллегии возлагается на председателя коллегии и его заместителя.

26. Текущий контроль сроков исполнения решений коллегии осуществляется секретарем. Члены коллегии своевременно представляют секретарю информацию по исполнению решений коллегии.

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Тыва
от 17 июля 2017 г. № 331

СОСТАВ

коллегии Агентства по делам семьи и детей
Республики Тыва

- | | |
|---------------|--|
| Сенгии С.Х. | - директор Агентства по делам семьи и детей Республики Тыва, председатель; |
| Самбала Е.Э. | - заместитель директора Агентства по делам семьи и детей Республики Тыва, заместитель председателя; |
| Серен Н.П. | - консультант отдела по вопросам семьи и детей, опеки и попечительства Агентства по делам семьи и детей Республики Тыва, секретарь; |
| Бадыргы М.К. | - заместитель министра культуры Республики Тыва; |
| Биче-оол Б.В. | - первый заместитель министра по делам молодежи и спорта Республики Тыва; |
| Бюрбю А.А. | - заместитель начальника Управления записи актов гражданского состояния Республики Тыва (Агентства); |
| Даваа У.Т. | - заместитель министра финансов Республики Тыва; |
| Кенден С.Д-К. | - заместитель Управляющего ГУ – Отделение Пенсионного фонда России по Республике Тыва (по согласованию); |
| Куулар А.Ч. | - заместитель начальника – начальник отдела исполнения наказаний Управления Федеральной службы исполнения наказаний России по Республике Тыва (по согласованию); |
| Куулар Э.Э. | - председатель республиканской общественной организации Общероссийской общественной организации «Российский союз молодежи» «Союз молодежи Тувы» (по согласованию); |
| Монгуш К.К. | - заместитель министра здравоохранения Республики Тыва; |
| Монгуш С.О. | - председатель общественной организации «Ассоциация приемных семей Республики Тыва» (по согласованию); |
| Ондар А.Д. | - председатель общественной организации «Тувинская республиканская организация Всероссийского общества инвалидов» (по согласованию); |
| Ооржак Л.С. | - председатель Общественного совета при Агентстве по делам семьи и детей Республики Тыва (по согласованию); |
| Потапова Н.Г. | - заместитель мэра г. Кызыла по социальной политике (по согласованию); |
| Россова О.В. | - Уполномоченный по правам человека в Республике Тыва (Уполномоченный по правам ребенка в Республике Тыва) (по согласованию); |

- Саая Е.О. - заместитель министра труда и социальной политики Республики Тыва;
- Салчак Л.К. - председатель Тувинского регионального отделения общественной организации «Союз женщин России» (по согласованию);
- Тарначы М.С. - заместитель начальника полиции по охране общественного порядка Министерства внутренних дел по Республике Тыва (по согласованию);
- Шинин Р.К. - заместитель министра образования и науки Республики Тыва
-