



ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫҢ ЧАЗАА
ДОКТААЛ

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 3 мая 2017 г. № 195

г.Кызыл

**Об утверждении Положения о коллегии
Министерства труда и социальной политики
Республики Тыва и ее состава**

В соответствии со статьей 12 Конституционного закона Республики Тыва от 31 декабря 2003 г. № 95 ВХ-1 «О Правительстве Республики Тыва» Правительство Республики Тыва ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о коллегии Министерства труда и социальной политики Республики Тыва;

состав коллегии Министерства труда и социальной политики Республики Тыва.

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Республики Тыва от 24 июля 2013 г. № 451 «Об утверждении Положения о коллегии Министерства труда и социальной политики Республики Тыва и ее состава»;

постановление Правительства Республики Тыва от 19 декабря 2013 г. № 743 «О внесении изменений в состав коллегии Министерства труда и социальной политики Республики Тыва»;

постановление Правительства Республики Тыва от 31 декабря 2014 г. № 634 «О внесении изменения в состав коллегии Министерства труда и социальной политики Республики Тыва»;

постановление Правительства Республики Тыва от 18 мая 2016 г. № 178 «О внесении изменений в состав коллегии Министерства труда и социальной политики Республики Тыва».

3. Разместить настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и официальном сайте Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель Председателя
Правительства Республики Тыва



Ш. Хопуя

Утверждено
постановлением Правительства
Республики Тыва
от 3 мая 2017 г. № 195

ПОЛОЖЕНИЕ
о коллегии Министерства труда и социальной
политики Республики Тыва

I. Общие положения

1. Коллегия Министерства труда и социальной политики Республики Тыва (далее – коллегия) является коллегиальным совещательным органом при Министерстве труда и социальной политики Республики Тыва (далее – Министерство).

2. Коллегия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Тыва, конституционными законами Республики Тыва, законами Республики Тыва, правовыми актами Главы Республики Тыва и Правительства Республики Тыва, а также настоящим Положением.

3. Коллегия осуществляет свою деятельность в соответствии с принципами коллегиальности и ответственности за принимаемые решения.

II. Полномочия коллегии

4. К основным полномочиям коллегии Министерства относятся:

- рассмотрение вопросов исполнения Министерством поручений Главы Республики Тыва и Правительства Республики Тыва;
- рассмотрение проектов государственных программ Республики Тыва, проектов изменений в государственные программы Республики Тыва, заказчиком по которым является Министерство;
- рассмотрение полугодовых и ежегодных отчетов об исполнении государственных программ Республики Тыва, заказчиком и (или) исполнителем по которым является Министерство;
- рассмотрение показателей курируемой отрасли, оказывающих влияние на социально-экономическое развитие Республики Тыва;
- рассмотрение проектов ведомственных правовых актов, а также проектов правовых актов, инициируемых к принятию Правительством Республики Тыва, влекущих крупные расходы из республиканского бюджета Республики Тыва;
- одобрение предполагаемых к заключению Министерством крупных сделок;
- рассмотрение отчета министра труда и социальной политики Республики Тыва (далее – министр) о целевом расходовании крупных расходов и крупных сделок (указанные отчеты рассматриваются не менее чем один раз в календарный год);

рассмотрение результатов проверок финансовой, финансово-хозяйственной деятельности Министерства (рассматриваются не позднее одного месяца со дня поступления в Министерство результатов соответствующих проверок);

рассмотрение иных важнейших вопросов деятельности Министерства и подведомственных ему учреждений, являющихся обязательными к рассмотрению на коллегии;

выработка согласованных решений и рекомендаций по наиболее важным вопросам и полномочиям, возложенным на Министерство.

III. Порядок формирования коллегии

5. Коллегия образуется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря, руководителей структурных подразделений Министерства, представителей общественности. По решению Министерства в состав коллегии могут включаться также представители иных органов исполнительной власти Республики Тыва по согласованию.

6. Председателем коллегии (далее – председатель) является министр.

7. Численный и персональный состав коллегии, а также соответствующие изменения в него утверждаются Правительством Республики Тыва.

IV. Другие участники заседаний коллегии

8. На заседания коллегии приглашаются заместитель Председателя Правительства Республики Тыва, курирующий социальную сферу.

9. В исключительных случаях, при рассмотрении важнейших вопросов деятельности Министерства приглашение принять участие в заседании коллегии направляется Главе Республики Тыва.

10. В рассмотрении вопросов на заседаниях коллегии по решению председателя коллегии могут принимать участие представители иных государственных органов Республики Тыва и организаций, имеющих отношение к рассматриваемым вопросам.

V. Организация работы коллегии

11. Основной формой деятельности коллегии являются заседания.

12. Подготовку работы коллегии, организационно-техническое обеспечение заседания коллегии осуществляет секретарь коллегии (далее – секретарь).

13. Работа коллегии осуществляется на основе утвержденного министром плана работы Министерства, разработанного в соответствии с приоритетными направлениями деятельности Министерства, исходя из возложенных на него задач.

14. Проект повестки заседания коллегии подготавливается секретарем на основе предложений структурных подразделений Министерства, которые должны быть согласованы с курирующими заместителями министра и представлены не позднее чем за две недели до начала формирования повестки заседания.

Представляемые предложения должны содержать наименование вопроса и обоснование необходимости его обсуждения на заседании коллегии, состав исполнителей и соисполнителей.

Руководители структурных подразделений Министерства, на которых возложена подготовка материалов к заседаниям коллегии, несут персональную ответственность за качество их подготовки и своевременность представления материалов.

15. Повестку заседания коллегии, а также материалы, подготовленные к заседанию коллегии, секретарь представляет председателю не менее чем за 5 рабочих дней до назначенной даты заседания коллегии.

16. Одобренная председателем повестка заседания коллегии, а также соответствующие материалы к заседанию в трехдневный срок направляются членам коллегии, а при необходимости – иным участникам заседания коллегии.

17. Заседания коллегии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие в соответствии с планом работы коллегии.

18. Вопросы неотложного характера могут обсуждаться коллегией на внеочередных ее заседаниях, созываемых в порядке, установленном настоящим Положением.

Решение о проведении внеочередного заседания коллегии принимается председателем.

19. Заседания коллегии проводит председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

20. Заседание коллегии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины численного состава коллегии.

21. Члены коллегии обязаны присутствовать на заседаниях коллегии без права замены. Освобождение членов коллегии от участия в заседании коллегии допускается с разрешения председателя или лица, его замещающего. О невозможности присутствовать на заседании коллегии по уважительной причине члены коллегии заблаговременно информируют секретаря.

22. Решения коллегии принимаются общим согласием членов коллегии. По решению председательствующего на заседании коллегии может быть проведено голосование. В этом случае решение принимается большинством голосов членов коллегии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании коллегии.

23. Решение коллегии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем.

Члены коллегии, имеющие особое мнение по решению коллегии, должны изложить его в письменном виде и приложить к указанному проекту решения коллегии.

VI. Контроль за исполнением решений коллегии

24. Секретарь коллегии в течение трех рабочих дней после проведения заседания коллегии представляет решение коллегии на утверждение председателю и осуществляет:

 - рассылку утвержденного решения коллегии членам коллегии и заинтересованным лицам;

размещение на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» протоколов заседаний коллегии и повестки проведения очередного заседания коллегии.

25. Контроль за исполнением решений коллегии возлагается на председателя и его заместителя.

26. Текущий контроль сроков исполнения решений коллегии осуществляется секретарем. Члены коллегии своевременно представляют секретарю информацию об исполнении решений коллегии.

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Тыва
от 3 мая 2017 г. № 195

СОСТАВ

коллегии Министерства труда и социальной
политики Республики Тыва

- | | |
|---------------|--|
| Тас-оол Л.Ш. | - министр труда и социальной политики Республики Тыва, председатель; |
| Саая Е.О. | - заместитель министра труда и социальной политики Республики Тыва, заместитель председателя; |
| Ландык Л.Д. | - начальник отдела организационного, правового, кадрового обеспечения и контроля Министерства труда и социальной политики Республики Тыва, секретарь; |
| Бичиш Э.А. | - руководитель регионального отделения Всероссийского общества глухих по Республике Тыва (по согласованию); |
| Кара-оол Л.В. | - председатель Тувинской республиканской общественной организации «Союз ветеранов Афганистана» (по согласованию); |
| Нурзат У.М. | - директор государственного казенного учреждения Республики Тыва «Центр занятости населения Тандинского кожууна»; |
| Ооржак Б.Б. | - директор государственного бюджетного учреждения Республики Тыва «Республиканский комплексный центр социального обслуживания населения «Поддержка»; |
| Седип А.Д. | - руководитель Кызылской городской общественной организации Тувинской республиканской общественной организации Всероссийского общества инвалидов (по согласованию); |
| Сенгии С.Х. | - директор Агентства по делам семьи и детей Республики Тыва; |
| Сим О.Н. | - начальник отдела экспертно-аналитического управления департамента отраслевого развития Администрации Главы Республики Тыва и Аппарата Правительства Республики Тыва; |
| Сюрюн Г.А. | - председатель территориального объединения «Федерация профсоюзов Республики Тыва» (по согласованию); |
| Хертек А.Б. | - председатель Тувинского регионального отделения «Всероссийское общество слепых» (по согласованию) |