



ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫҢ ЧАЗАА
ДОКТААЛ
ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 мая 2016 г. № 169

г. Кызыл

**О мерах по совершенствованию использования
информационно-коммуникационных технологий
в деятельности органов исполнительной
власти Республики Тыва**

В целях повышения эффективности планирования, создания и использования информационных технологий в деятельности органов исполнительной власти Республики Тыва Правительство Республики Тыва ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о координации мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в деятельности органов исполнительной власти Республики Тыва;

Правила подготовки планов информатизации органов исполнительной власти Республики Тыва и отчетов об их выполнении.

2. Органам исполнительной власти Республики Тыва совместно с Министерством информатизации и связи Республики Тыва обеспечивать координацию мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий, созданию, развитию, модернизации, эксплуатации информационных систем и информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, осуществляемых органами исполнительной власти Республики Тыва.

3. Признать утратившим силу постановление Правительства Республики Тыва от 18 сентября 2012 г. № 498 «О координации мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в деятельности органов исполнительной власти Республики Тыва».

4. Разместить настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и официальном сайте Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель Председателя
Правительства Республики Тыва



А. Дамба-Хуурак

Утверждено
постановлением Правительства
Республики Тыва
от 18 мая 2016 г. № 169

ПОЛОЖЕНИЕ

о координации мероприятий по использованию
информационно-коммуникационных технологий
в деятельности органов исполнительной
власти Республики Тыва

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет цели координации мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий, созданию, развитию, модернизации, эксплуатации информационных систем и информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, осуществляемых органами исполнительной власти Республики Тыва (далее – мероприятия по информатизации), полномочия участников координации мероприятий по информатизации, общие вопросы подготовки планов информатизации и правила подготовки заключений об оценке документов, используемых в рамках планирования и реализации мероприятий по информатизации (далее – документы по информатизации).

2. Координация мероприятий по информатизации направлена на достижение следующих целей:

а) обеспечение единства и комплексности при планировании и реализации мероприятий по информатизации, осуществляемых органами исполнительной власти Республики Тыва;

б) повышение эффективности деятельности органов исполнительной власти Республики Тыва за счет использования информационных технологий;

в) обеспечение эффективного расходования средств республиканского бюджета Республики Тыва, направляемых на реализацию мероприятий по информатизации;

г) повышение эффективности реализации мероприятий по информатизации за счет внедрения принципов проектного управления, а также за счет внедрения инструментов общественного контроля за реализацией мероприятий по информатизации;

д) многократное использование информационных систем, в том числе информационно-коммуникационных технологий, информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, создаваемых за счет средств бюджетов;

е) совместимость информационных систем, в том числе информационно-коммуникационных технологий, информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, используемых в различных органах исполнительной власти Республики Тыва.

3. Координация мероприятий по информатизации основывается на следующих основных принципах:

а) обеспечение учета всех создаваемых, развиваемых, модернизируемых, эксплуатируемых органами исполнительной власти Республики Тыва информационных систем и информационно-телекоммуникационной инфраструктуры на всех этапах жизненного цикла информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, в том числе обеспечение учета планируемых и фактически расходуемых на эти цели средств бюджетов, на основе единой системы классификации и идентификации информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры;

б) осуществление органами исполнительной власти Республики Тыва планирования и реализации мероприятий по информатизации в отношении учтенных информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры;

в) использование органами исполнительной власти Республики Тыва при создании, развитии и модернизации информационных систем алгоритмов и (или) программ для электронных вычислительных машин, содержащихся в национальном фонде алгоритмов и программ, а также включение разработанных в результате создания, развития и модернизации информационных систем алгоритмов и (или) программ для электронных вычислительных машин в национальный фонд алгоритмов и программ.

II. Координация в сфере планирования мероприятий по информатизации

4. В целях координации мероприятий по информатизации Министерство информатизации и связи Республики Тыва осуществляет оценку следующих документов по информатизации органов исполнительной власти Республики Тыва:

а) проекты планов информатизации органов исполнительной власти Республики Тыва;

б) проекты государственных программ Республики Тыва, ведомственных целевых программ, стратегий, концепций и (или) иных документов, предусматривающих долгосрочные приоритеты и (или) мероприятия по информатизации, относящиеся к установленной сфере ведения органов исполнительной власти Республики Тыва;

в) проекты законов Республики Тыва, актов Правительства Республики Тыва, актов органов исполнительной власти Республики Тыва, в которых содержатся положения, регулирующие отношения в том числе по вопросам использования информационно-коммуникационных технологий, создания, развития, модернизации, эксплуатации информационных систем и информационно-телекоммуникационной инфраструктуры.

5. Разработка, рассмотрение и согласование проектов планов информатизации органов исполнительной власти Республики Тыва осуществляются в соответствии с Правилами подготовки планов информатизации органов исполнительной власти Республики Тыва и отчетов об их выполнении, которые утверждаются Правительством Республики Тыва.

6. Оценка документов по информатизации осуществляется по следующим критериям:

а) наличие установленных целевых индикаторов и (или) показателей в отношении мероприятий по информатизации;

б) соответствие мероприятий по информатизации приоритетам и целям, определенным в прогнозах и программах социально-экономического развития Республики Тыва, отраслевых доктринах, концепциях и стратегиях развития на среднесрочный и долгосрочный периоды;

в) соответствие мероприятий по информатизации приоритетным направлениям развития информационных технологий, ежегодно определяемым Советом при Правительстве Республики Тыва по информатизации, телекоммуникациям и развитию информационного общества в Республике Тыва;

г) использование органом исполнительной власти Республики Тыва результатов, полученных в ходе реализации мероприятий по информатизации в предыдущие годы;

д) соответствие мероприятий по информатизации, содержащихся в документах, функциям и задачам, отнесенным к предмету ведения органа исполнительной власти Республики Тыва;

е) обоснованность привлечения бюджетных средств для реализации мероприятий по информатизации;

ж) обоснованность привлечения бюджетных средств в запрашиваемых размерах;

з) соответствие объемов и качественных характеристик поставляемых товаров, выполняемых работ и оказываемых услуг, предусмотренных для реализации мероприятий по информатизации, целевым индикаторам (показателям) этих мероприятий;

и) соответствие технических, количественных, качественных и других характеристик поставляемых товаров, выполняемых работ и оказываемых услуг, предусмотренных для реализации мероприятий по информатизации, характеристикам, указанным в соответствующих государственных и отраслевых стандартах в области организации процесса внедрения информационно-коммуникационных технологий в деятельность органов исполнительной власти Республики Тыва;

к) наличие в органах исполнительной власти Республики Тыва системы проектного управления мероприятиями по информатизации и ее соответствие общим требованиям, установленным Правилами подготовки планов информатизации органов исполнительной власти Республики Тыва и отчетов об их выполнении.

7. Критерии, предусмотренные подпунктами «з»-«к» пункта 6 настоящего Положения, применяются в отношении проектов планов информатизации органа исполнительной власти Республики Тыва.

8. Органы исполнительной власти Республики Тыва направляют в Министерство информатизации и связи Республики Тыва для оценки:

а) проекты планов информатизации органов исполнительной власти Республики Тыва – в сроки и порядке, которые установлены Правилами подготовки планов информатизации органов исполнительной власти Республики Тыва и отчетов об их выполнении;

б) иные документы по информатизации – на бумажных носителях по мере разработки проектов таких документов органами исполнительной власти Республики Тыва на стадии их согласования с заинтересованными органами исполнительной власти Республики Тыва.

9. К документам по информатизации, указанным в подпункте «б» пункта 4 настоящего Положения, прилагается финансово-экономическое и (или) технико-экономическое обоснование мероприятий по информатизации, содержащее:

- а) основание для реализации мероприятий по информатизации;
- б) обоснование необходимости выполнения мероприятий по информатизации;
- в) цели и задачи мероприятий по информатизации;
- г) ожидаемые конечные результаты мероприятий по информатизации, описание качественных и количественных характеристик планируемых результатов;
- д) обоснование необходимости привлечения бюджетных средств для реализации мероприятий по информатизации и их размеров;
- е) обоснование потребности в указанных объемах поставляемых товаров, выполняемых работ и оказываемых услуг для реализации мероприятий по информатизации, а также в их качественных характеристиках.

10. В случае если информация, указанная в пункте 9 настоящего Положения, ранее представлялась в Министерство информатизации и связи Республики Тыва вместе с проектами планов информатизации органов исполнительной власти Республики Тыва, в сопроводительном письме с документами по информатизации, указанными в подпункте «б» пункта 4 настоящего Положения, достаточно сделать ссылку на такие документы по информатизации с указанием соответствующих пунктов и наименований мероприятий по информатизации.

11. К документам по информатизации, указанным в подпункте «в» пункта 4 настоящего Положения, прилагается пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости правового регулирования отношений в области информатизации, являющихся предметом регулирования проекта нормативного правового акта, избранных методов и механизмов такого регулирования, а также финансово-экономическое обоснование мероприятий по информатизации, в том числе в части финансовых потребностей на цели информатизации и источников их покрытия.

12. В случае невозможности сделать однозначный вывод о соответствии мероприятий по информатизации, предусмотренных проектами планов информатизации органов исполнительной власти Республики Тыва, критериям, указанным в подпунктах «е»-«ж» пункта 6 настоящего Положения, по запросу Министерства информатизации и связи Республики Тыва органом исполнительной власти Республики Тыва представляется финансово-экономическое и (или) технико-экономическое обоснование мероприятий по информатизации, содержащее информацию, предусмотренную подпунктами «д» и «е» пункта 9 настоящего Положения.

13. Результаты оценки документов по информатизации оформляются Министерством информатизации и связи Республики Тыва в виде заключения.

III. Организация подготовки заключений

14. При получении документов по информатизации Министерство информатизации и связи Республики Тыва проверяет комплектность представленных документов по информатизации.

15. В случае несоответствия представленных документов по информатизации требованиям, установленным пунктами 9-11 настоящего Положения, они возвращаются в течение 3 рабочих дней без рассмотрения с указанием необходимости представления недостающих документов и (или) их надлежащего оформления.

16. Документы по информатизации после устранения отмеченных недостатков повторно направляются органом исполнительной власти Республики Тыва в Министерство информатизации и связи Республики Тыва.

17. Срок подготовки заключения определяется Министерством информатизации и связи Республики Тыва, но не может превышать 20 дней со дня поступления документа по информатизации на заключение в Министерство информатизации и связи Республики Тыва.

18. Министерство информатизации и связи Республики Тыва проводит оценку документа по информатизации и направляет в орган исполнительной власти Республики Тыва, представивший документ по информатизации, мотивированное заключение, которое содержит:

а) оценку соответствия мероприятий по информатизации, предусмотренных документом по информатизации, критериям, установленным пунктом 6 настоящего Положения;

б) оценку целесообразности проведения мероприятий по информатизации с точки зрения эффективности достижения целей их реализации;

в) оценку целесообразности финансирования мероприятий по информатизации в запрашиваемых объемах;

г) итоговую оценку документа по информатизации (положительное или отрицательное заключение).

19. Проведение оценки документов по информатизации и подготовка заключений осуществляются в соответствии с методикой подготовки заключений об оценке документов, используемых в рамках планирования, создания и использования информационно-коммуникационных технологий в деятельности органов исполнительной власти Республики Тыва, утверждаемой Министерством информатизации и связи Республики Тыва (далее – методика подготовки заключений).

Методика подготовки заключений включает в том числе порядок подготовки сводного заключения на предварительные проекты планов информатизации органов исполнительной власти Республики Тыва и форму такого сводного заключения.

Методика подготовки заключений утверждается после рассмотрения и одобрения Советом при Правительстве Республики Тыва по информатизации, телекоммуникациям и развитию информационного общества в Республике Тыва.

20. Заключение подписывается министром информатизации и связи Республики Тыва.

21. Заключение размещается на официальном сайте Министерства информатизации и связи Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение одного рабочего дня со дня его подписания.

22. В случае положительного заключения документ по информатизации в течение одного рабочего дня со дня подписания направляется в Министерство финансов Республики Тыва. Министерство финансов Республики Тыва рассматривает документ и дает на него заключение исходя из возможностей республиканского бюджета Республики Тыва.

23. К отрицательному заключению Министерство информатизации и связи Республики Тыва прилагает замечания, предложения и рекомендации по доработке (переработке) документа по информатизации.

24. Работа по урегулированию разногласий, связанных с оценкой проекта документа по информатизации, ведется в соответствии с утвержденными Правительством Республики Тыва Регламентом Правительства Республики Тыва, Правилами подготовки планов информатизации органов исполнительной власти Республики Тыва и отчетов об их выполнении, а также иными актами Правительства Республики Тыва.

IV. Реализация и контроль мероприятий по информатизации

25. Реализация мероприятий по информатизации и внутриведомственный контроль за ней осуществляются органами исполнительной власти Республики Тыва самостоятельно с учетом методических рекомендаций по организации системы проектного управления мероприятиями по информатизации в органах исполнительной власти Республики Тыва, утверждаемых Министерством информатизации и связи Республики Тыва.

26. По результатам реализации мероприятий по информатизации органы исполнительной власти Республики Тыва ежегодно в сроки и по форме, установленные Правилами подготовки планов информатизации органов исполнительной власти Республики Тыва и отчетов об их выполнении, представляют в Министерство информатизации и связи Республики Тыва отчеты о выполнении планов информатизации.

V. Полномочия участников координации мероприятий по информатизации

27. В рамках осуществления координации мероприятий по информатизации участники такой координации реализуют следующие полномочия:

- а) органы исполнительной власти Республики Тыва:
 - осуществляют разработку документов по информатизации;
 - представляют документы по информатизации на заключение в Министерство информатизации и связи Республики Тыва;
 - обеспечивают реализацию мероприятий по информатизации и внутриведомственный контроль за их реализацией;
 - представляют в Министерство информатизации и связи Республики Тыва отчеты о выполнении планов информатизации;

б) Министерство информатизации и связи Республики Тыва:

- утверждает ежегодный график подготовки и утверждения планов информатизации;
- осуществляет методическое руководство разработкой планов информатизации органов исполнительной власти Республики Тыва и отчетов об их выполнении;
- проводит оценку документов по информатизации и готовит по ним заключения;
- готовит материалы по проектам планов информатизации для рассмотрения на заседаниях Совета при Правительстве Республики Тыва по информатизации, телекоммуникациям и развитию информационного общества в Республике Тыва в соответствии с требованиями Правил подготовки планов информатизации органов исполнительной власти Республики Тыва и отчетов об их выполнении;
- за 30 дней до начала представления главными распорядителями бюджетных средств расчетов к проекту республиканского бюджета на очередной финансовый год и плановый период в Министерство финансов Республики Тыва по итогам оценки документов по информатизации органов исполнительной власти Республики Тыва представляет в Министерство финансов Республики Тыва сводное заключение по мероприятиям информатизации в разрезе органов исполнительной власти Республики Тыва, содержащее обоснованность привлечения средств республиканского бюджета Республики Тыва в запрашиваемых размерах и соответствие объемов и качественных характеристик поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, предусмотренных для реализации мероприятий по информатизации с учетом подходов единства и комплексности при планировании и реализации мероприятий по информатизации.

VI. Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий

28. По виду расходов 242 «Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий» классификации расходов бюджетов подлежат отражению расходы на закупку товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий, в том числе на:

а) приобретение услуг на стадии разработки информационных систем, в том числе при:

- формировании требований к информационной системе;
- разработке концепции информационной системы;
- разработке технического задания;
- разработке эскизного проекта;
- разработке технического проекта;
- разработке рабочей документации;
- вводе в действие информационной системы;

б) приобретение услуг по аттестации на соответствие требованиям безопасности информации;

в) приобретение услуг на стадии модернизации информационных систем, в том числе при:

формировании требований по модернизации информационной системы; разработке технического задания;

разработке эскизного проекта;

разработке технического проекта;

разработке рабочей документации;

вводе в действие модернизированной информационной системы;

г) приобретение услуг на стадии промышленной эксплуатации информационных систем, в том числе при:

выполнении работ в соответствии с гарантийными обязательствами;

выполнении работ в соответствии с установленными техническими регламентами обеспечения эксплуатационных характеристик информационной системы;

выполнении работ по техническому обслуживанию информационно-коммуникационных технологий, оборудования, включающее в том числе контроль технического состояния, приобретение комплектующих, прекращение эксплуатации;

выполнении иных работ или услуг, связанных с сохранением исходного состояния и функционирования информационных систем и информационно-коммуникационных технологий, оборудования;

д) приобретение услуг на стадии снятия с эксплуатации (утилизации) информационных систем и информационно-коммуникационных технологий, оборудования;

е) приобретение услуг при предоставлении ресурсов, в том числе путем прямой покупки лицензий и продукции;

ж) приобретение информационно-коммуникационных технологий – оборудования (в том числе с предустановленным программным обеспечением), включая услуги на монтажные работы и пуско-наладочные работы по указанному оборудованию, в том числе:

средств связи (телефонных аппаратов, в том числе сотовых телефонных аппаратов, раций, пейджеров, радиостанций и т.п.);

оргтехники (в том числе автоматизированных рабочих мест, принтеров, сканеров, многофункциональных устройств, копировально-множительной техники, факсов);

запасных частей и расходных материалов в целях сервисного обслуживания информационно-коммуникационных технологий – оборудования;

технических средств защиты информации, обеспечивающих функционирование какой-либо информационной системы;

з) подключение (обеспечение доступа) к внешним информационным ресурсам и сетям связи, коммуникационным сетям и приобретение услуги по абонентскому обслуживанию, в том числе следующих услуг связи:

местной телефонной связи, за исключением услуг местной телефонной связи с использованием таксофонов и средств коллективного доступа;

междугородной и международной телефонной связи;

телефонной связи в выделенной сети связи;

внутризоновой телефонной связи;

местной телефонной связи с использованием таксофонов;

местной телефонной связи с использованием средств коллективного доступа;

- телеграфной связи;
 - связи персонального радиовызова;
 - подвижной радиосвязи в сети связи общего пользования;
 - подвижной радиосвязи в выделенной сети связи;
 - подвижной радиотелефонной связи;
 - подвижной спутниковой радиосвязи;
 - связи по предоставлению каналов связи;
 - связи по передаче данных, за исключением услуг связи по передаче данных для целей передачи голосовой информации;
 - связи по передаче данных для целей передачи голосовой информации; телепатические услуги связи;
 - по предоставлению телекоммуникационных каналов связи вне зависимости от типа передаваемых сигналов (цифровых, аналоговых);
 - по использованию информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
 - и) приобретение услуги в соответствии с заключенными договорами аренды (субаренды, имущественного найма, проката) информационно-коммуникационных технологий, оборудования;
 - к) приобретение услуги по сервисному обслуживанию информационных ресурсов, в том числе управление конвентом (формирование, актуализация, ликвидация);
 - л) другие аналогичные расходы.
- При этом к сфере информационно-коммуникационных технологий не относятся и подлежат отражению по виду расходов 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд» расходы на приобретение и оплату договоров на монтаж, обеспечение функционирования и поддержку работоспособности систем, не относящихся к сфере информационно-коммуникационных технологий (пожарной и охранной сигнализации, систем допуска в помещение, видеонаблюдения (в том числе с использованием удаленных web-камер);
- м) приобретение специальной техники и оборудования, не относящихся к сфере информационно-коммуникационных технологий (томограф, полиграф, аппарат ультразвуковой диагностики, мобильные и стационарные инспекционные досмотровые комплексы);
 - н) приобретению запасных частей, картриджей, тонера и иных расходных материалов, заправке картриджей к специальной технике и оборудованию, не относящихся к сфере информационно-коммуникационных технологий;
 - о) приобретение навигаторов;
 - п) приобретение оборудования для кабельного (спутникового) телевидения;
 - р) оплату абонентской платы за кабельное (спутниковое) телевидение, за пользование радиоточкой;
 - с) создание и обслуживание систем радиооповещения;
 - т) оплату договоров на предоставление места в коллекторах для прокладки кабелей связи заказчика.

Утверждены
постановлением Правительства
Республики Тыва
от 18 мая 2016 г. № 169

П Р А В И Л А
подготовки планов информатизации органов
исполнительной власти Республики Тыва
и отчетов об их выполнении

I. Общие положения

1. Настоящие Правила устанавливают:

а) общие требования, предъявляемые к составлению планов по использованию информационно-коммуникационных технологий, созданию, развитию, модернизации, эксплуатации информационных систем и информационно-коммуникационной инфраструктуры (далее – мероприятия по информатизации) в деятельности органов исполнительной власти Республики Тыва;

б) содержание и этапы подготовки органами исполнительной власти Республики Тыва планов информатизации указанных органов (далее – планы информатизации), а также отчетов о выполнении планов информатизации;

в) порядок рассмотрения и согласования проектов планов информатизации Министерством информатизации и связи Республики Тыва;

г) содержание сводного доклада об основных направлениях информатизации в органах исполнительной власти Республики Тыва.

2. При планировании мероприятий по информатизации органами исполнительной власти Республики Тыва должны соблюдаться следующие требования:

а) периодичность составления планов информатизации и преемственность включаемых в них мероприятий по информатизации;

б) включение в план мероприятий по информатизации планируемых к осуществлению в установленный период мероприятий, направленных в том числе на реализацию приоритетных направлений развития информационных технологий, ежегодно определяемых на заседании Совета при Правительстве Республики Тыва по информатизации, телекоммуникациям и развитию информационного общества в Республике Тыва по внедрению информационных технологий в деятельность органов исполнительной власти Республики Тыва (далее соответственно – приоритетные мероприятия по информатизации);

в) обеспечение соответствия мероприятий по информатизации функциям и полномочиям органа исполнительной власти Республики Тыва;

г) обоснование необходимости проведения соответствующих мероприятий по информатизации;

д) обеспечение соответствия мероприятий по информатизации тем информационным системам, на создание, развитие, модернизацию и эксплуатацию которых направлены эти мероприятия;

е) наличие системы показателей для измерения результатов реализации мероприятий по информатизации;

ж) обоснование потребностей в ресурсах для реализации мероприятий по информатизации;

з) наличие системы проектного управления мероприятиями по информатизации (далее – система проектного управления), в том числе с закреплением ответственного за реализацию плана информатизации в целом и ответственных за каждое мероприятие плана информатизации.

3. Подготовка проектов планов информатизации осуществляется органами исполнительной власти Республики Тыва в соответствии с методическими рекомендациями по подготовке планов информатизации, включающими форму плана информатизации, утверждаемыми Министерством информатизации и связи Республики Тыва (далее – методические рекомендации по подготовке планов информатизации), с использованием информационной системы управления ведомственной и региональной информатизацией Министерства информатизации и связи Республики Тыва.

Методические рекомендации по подготовке планов информатизации подлежат утверждению Министерством информатизации и связи Республики Тыва после рассмотрения и одобрения на заседании Совета при Правительстве Республики Тыва по информатизации, телекоммуникациям и развитию информационного общества в Республике Тыва раздела «Паспорт» формы плана информатизации, а также после согласования с Министерством финансов Республики Тыва раздела «Планируемые мероприятия по информатизации» формы плана информатизации.

4. Планы информатизации включают мероприятия по информатизации, планируемые к осуществлению органами исполнительной власти Республики Тыва за счет средств республиканского бюджета Республики Тыва.

5. План информатизации составляется ежегодно на очередной финансовый год и плановый период.

6. Сроки разработки, представления на заключение, рассмотрения и согласования проектов планов информатизации, представления отчетов о выполнении планов информатизации определяются в графике подготовки и утверждения планов информатизации, который ежегодно утверждается Министерством информатизации и связи Республики Тыва после его рассмотрения и одобрения на заседании Совета при Правительстве Республики Тыва по информатизации, телекоммуникациям и развитию информационного общества в Республике Тыва (далее – график).

График разрабатывается Министерством информатизации и связи Республики Тыва с учетом сроков, определяемых Положением о порядке составления проекта республиканского бюджета Республики Тыва и проекта бюджета республиканского фонда обязательного медицинского страхования на очередной финансовый год и плановый период, утвержденным постановлением Правительства Республики Тыва, а также сроков, установленных на заседании Совета при Правительстве Республики Тыва по информатизации, телекоммуникациям и развитию информационного общества в Республике Тыва по бюджетным проектировкам на очередной финансовый год и плановый период в графике подготовки и рассмотрения проектов, документов и материалов, разрабатываемых при составлении проектов бюджетов.

II. Требования к содержанию проекта плана информатизации

7. Проект плана информатизации включает следующие разделы:

- а) паспорт;
- б) планируемые мероприятия по информатизации;
- в) товары, работы и услуги, необходимые для реализации мероприятий по информатизации;
- г) система проектного управления мероприятиями по информатизации.

8. Раздел «Паспорт» содержит:

а) обобщенную информацию о мероприятиях по информатизации, планируемых к осуществлению органами исполнительной власти Республики Тыва за счет бюджетных средств, с распределением на приоритетные мероприятия по информатизации и прочие мероприятия с указанием объемов финансирования на очередной финансовый год и плановый период, а также объемов финансирования за текущий год и 2 предыдущих года (при наличии);

б) перечень приоритетных мероприятий по информатизации с указанием по каждому мероприятию:

- наименования мероприятия по информатизации;
- ответственного за реализацию мероприятия по информатизации;
- функций и полномочий органа исполнительной власти Республики Тыва, для исполнения которых требуется проведение мероприятия по информатизации;

- сведений о законах Республики Тыва, актах и поручениях Главы Республики Тыва, актах Правительства Республики Тыва и актах органов исполнительной власти Республики Тыва, являющихся основанием для реализации мероприятия по информатизации;

- сведений об информационной системе, на создание, развитие, модернизацию и эксплуатацию которой направлено мероприятие по информатизации, с указанием соответствующего идентификатора информационной системы и ее классификационных признаков;

- цели (целей) реализации мероприятия по информатизации;
- ожидаемых результатов реализации мероприятия по информатизации;
- потребностей в финансовых ресурсах, необходимых для реализации мероприятия по информатизации, на очередной финансовый год и плановый период;

в) информацию об использовании информационных систем и информационно-коммуникационных технологий, содержащихся в фонде алгоритмов и программ, а в случае необходимости – обоснование невозможности использования информационных систем и информационно-коммуникационных технологий, содержащихся в национальном фонде алгоритмов и программ, а также необходимости разработки новых информационных систем и информационно-коммуникационных технологий;

г) информацию о совместном использовании органами исполнительной власти Республики Тыва центров обработки данных, информационно-телекоммуникационных систем и информационно-коммуникационных технологий;

д) общие сведения о системе проектного управления мероприятиями по информатизации;

е) иные сведения, предусмотренные методическими рекомендациями по подготовке планов информатизации.

9. Раздел «Планируемые мероприятия по информатизации» содержит:

а) перечень приоритетных мероприятий по информатизации, предусмотренных подпунктом «б» пункта 8 настоящих Правил;

б) перечень мероприятий по информатизации, не относящихся к приоритетным мероприятиям по информатизации, с указанием сведений, аналогичных сведениям, приведенным в подпункте «б» пункта 8 настоящих Правил;

в) сведения о мероприятиях по информатизации, осуществляемых органами местного самоуправления Республики Тыва, на софинансирование которых предоставляются субсидии из республиканского бюджета Республики Тыва;

г) сведения о законах Республики Тыва, актах и поручениях Главы Республики Тыва, актах Правительства Республики Тыва, актах органов исполнительной власти Республики Тыва, являющихся основанием для реализации мероприятий по информатизации;

д) иные сведения, предусмотренные методическими рекомендациями по подготовке планов информатизации.

10. Раздел «Товары, работы и услуги, необходимые для реализации мероприятий по информатизации» содержит следующие сведения в отношении каждого мероприятия по информатизации:

а) перечень и объем работ и услуг, необходимых для реализации мероприятия по информатизации;

б) перечень и количество товаров, необходимых для реализации мероприятия по информатизации, с указанием аналогов (эквивалентов) поставляемых товаров, обладающих требуемыми характеристиками, а также стоимости их приобретения и параметров, существенно влияющих на стоимость;

в) размеры финансовых потребностей на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг, необходимых для реализации мероприятия по информатизации;

г) иные сведения, предусмотренные методическими рекомендациями по подготовке планов информатизации.

11. Раздел «Система проектного управления мероприятиями по информатизации» содержит:

а) перечень подходов к управлению мероприятиями по информатизации в органе исполнительной власти Республики Тыва;

б) описание структуры органа управления мероприятиями по информатизации в органе исполнительной власти Республики Тыва, а также перечень выполняемых им функций;

в) описание квалификации и проектного опыта лиц, ответственных за реализацию мероприятий по информатизации в органе исполнительной власти Республики Тыва;

г) иные сведения, предусмотренные методическими рекомендациями по подготовке планов информатизации.

III. Этапы формирования планов информатизации

12. Планы информатизации формируются в 3 этапа.

13. На первом этапе подготовки проектов планов информатизации (после определения на заседании Совета при Правительстве Республики Тыва по информатизации, телекоммуникациям и развитию информационного общества в Республике Тыва приоритетных мероприятий по информатизации) органы исполнительной власти Республики Тыва в сроки, установленные графиком, разрабатывают и представляют на заключение в Министерство информатизации и связи Республики Тыва предварительные проекты планов информатизации.

Предварительные проекты планов информатизации разрабатываются с учетом приоритетных мероприятий по информатизации, определенных на заседании Совета при Правительстве Республики Тыва по информатизации, телекоммуникациям и развитию информационного общества в Республике Тыва, в соответствии с методическими рекомендациями по подготовке планов информатизации и содержат разделы «Паспорт» и «Планируемые мероприятия по информатизации».

14. Министерство информатизации и связи Республики Тыва проводит оценку предварительных проектов планов информатизации и направляет в орган исполнительной власти Республики Тыва, представивший предварительный проект плана информатизации, заключение на него (положительное или отрицательное), подготовленное в соответствии с Положением о координации мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в деятельности органов исполнительной власти Республики Тыва.

15. В случае отрицательного заключения на предварительный проект плана информатизации орган исполнительной власти Республики Тыва дорабатывает предварительный проект плана информатизации с учетом замечаний и предложений Министерства информатизации и связи Республики Тыва и повторно направляет его на заключение в указанное Министерство.

16. При неоднократном (более 2 раз) получении отрицательного заключения на предварительный проект плана информатизации и несогласии с выводами, содержащимися в таком заключении, орган исполнительной власти Республики Тыва обеспечивает обсуждение таких разногласий с Министерством информатизации и связи Республики Тыва с целью поиска взаимоприемлемого решения. Результаты обсуждения таких разногласий органом исполнительной власти Республики Тыва и Министерством информатизации и связи Республики Тыва оформляются протоколом.

17. В случае если в ходе обсуждения разногласия не были урегулированы, рассмотрение разногласий осуществляется на заседании Совета при Правительстве Республики Тыва по информатизации, телекоммуникациям и развитию информационного общества в Республике Тыва в процессе обсуждения сводного заключения на предварительные проекты планов информатизации органов исполнительной власти Республики Тыва (далее – сводное заключение), подготовленного Министерством информатизации и связи Республики Тыва.

Подготовка сводного заключения осуществляется в соответствии с методикой подготовки заключений об оценке документов, используемых в рамках планирова-

ния, создания и использования информационно-коммуникационных технологий в деятельности органов исполнительной власти Республики Тыва, утверждаемой Министерством информатизации и связи Республики Тыва.

18. Сводное заключение с приложением раздела «Паспорт» предварительных проектов планов информатизации направляется Министерством информатизации и связи Республики Тыва на рассмотрение на заседании Совета при Правительстве Республики Тыва по информатизации, телекоммуникациям и развитию информационного общества в Республике Тыве в сроки, установленные графиком.

19. Сводное заключение содержит обобщенные данные заключений на предварительные проекты планов информатизации, поступившие в Министерство информатизации и связи Республики Тыва.

Данные отрицательных заключений отражаются в сводном заключении отдельно с указанием основных замечаний и рекомендаций Министерства информатизации и связи Республики Тыва к предварительным проектам планов информатизации.

К сводному заключению в части, касающейся предварительных проектов планов информатизации, в отношении которых подготовлены отрицательные заключения, наряду с разделами «Паспорт» таких проектов планов прилагаются разделы «Планируемые мероприятия по информатизации», заключения и протоколы совещаний по урегулированию разногласий.

В случае если Министерством информатизации и связи Республики Тыва указанные материалы не направлялись для рассмотрения на заседании Совета при Правительстве Республики Тыва по информатизации, телекоммуникациям и развитию информационного общества в Республике Тыва, эти материалы вправе направить в Совет при Правительстве Республики Тыва по информатизации, телекоммуникациям и развитию информационного общества в Республике Тыва заинтересованные органы исполнительной власти Республики Тыва.

20. На втором этапе подготовки проектов планов информатизации предварительные проекты планов информатизации подлежат корректировке органами исполнительной власти Республики Тыва в части финансирования мероприятий по информатизации в соответствии с доведенными предельными объемами бюджетных ассигнований и направлению в Министерство информатизации и связи Республики Тыва.

21. Перечень и (или) состав мероприятий по информатизации, включенных в предварительные проекты планов информатизации, подлежат корректировке в случае, если в период с даты представления в Министерство информатизации и связи Республики Тыва предварительного проекта плана информатизации и до начала подготовки органом исполнительной власти Республики Тыва предложений о распределении бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период по кодам классификации расходов бюджетов было принято в установленном порядке предусмотренное подпунктом «г» пункта 9 настоящих Правил основание для реализации (прекращения реализации) мероприятия по информатизации.

22. Министерство информатизации и связи Республики Тыва рассматривает откорректированные проекты планов информатизации на предмет их соответствия предварительным проектам планов информатизации с учетом принятых на заседа-

нии Совета при Правительстве Республики Тыва по информатизации, телекоммуникациям и развитию информационного общества в Республике Тыва решений по итогам рассмотрения сводного заключения, условию, предусмотренному пунктом 21 настоящих Правил, целесообразности финансирования мероприятий по информатизации в запрашиваемых объемах и в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения откорректированных проектов планов информатизации направляет в орган исполнительной власти Республики Тыва согласованные откорректированные проекты планов информатизации или замечания к ним.

23. Дальнейшая работа с предложениями органов исполнительной власти Республики Тыва о внесении изменений в распределение бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период на реализацию мероприятий по информатизации ведется в соответствии с Положением о порядке составления проекта республиканского бюджета Республики Тыва и проекта бюджета республиканского фонда обязательного медицинского страхования на очередной финансовый год и плановый период.

24. На третьем этапе подготовки проектов планов информатизации (после принятия закона Республики Тыва о республиканском бюджете на очередной финансовый год и плановый период) в сроки, установленные графиком, откорректированные проекты планов информатизации в отношении разделов «Паспорт» и «Планируемые мероприятия по информатизации» подлежат уточнению (при необходимости), а в отношении очередного финансового года – детализации в соответствии с требованиями методических рекомендаций по подготовке планов информатизации, а также дополнению разделами «Товары, работы и услуги, необходимые для реализации мероприятий по информатизации» и «Система проектного управления мероприятиями по информатизации» (далее – итоговые проекты планов информатизации) и затем направляются в Министерство информатизации и связи Республики Тыва на заключение.

25. Итоговый проект плана информатизации, получивший положительное заключение Министерства информатизации и связи Республики Тыва или положительное решение на заседании Совета при Правительстве Республики Тыва по информатизации, телекоммуникациям и развитию информационного общества в Республике Тыва (в случае отрицательного заключения Министерства информатизации и связи Республики Тыва), утверждается актом органа исполнительной власти Республики Тыва (далее – утвержденный план информатизации) и в 3-дневный срок размещается на официальном сайте органа исполнительной власти Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

26. Копия утвержденного плана информатизации в 5-дневный срок со дня его утверждения направляется органами исполнительной власти Республики Тыва в Министерство информатизации и связи Республики Тыва.

27. Финансированию за счет средств республиканского бюджета Республики Тыва подлежат только те мероприятия по информатизации, которые включены в утвержденный план информатизации.

28. На основании утвержденного плана информатизации и в соответствии с законодательством о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных и муниципальных нужд осуществляется подго-

товка предложений органа исполнительной власти Республики Тыва о формировании заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных и муниципальных нужд в сфере информационных технологий. При этом размещаемые заказы и заключаемые контракты в части мероприятий по информатизации должны соответствовать разделу «Товары, работы и услуги, необходимые для реализации мероприятий по информатизации» утвержденного плана информатизации по перечню и объему работ (услуг), перечню и количеству товаров, а также по объемам финансирования.

29. При необходимости внесения изменений в утвержденные планы информатизации органы исполнительной власти Республики Тыва представляют проекты таких изменений, подготовленные в соответствии с методическими рекомендациями по подготовке планов информатизации, в Министерство информатизации и связи Республики Тыва на заключение.

IV. Требования к содержанию отчетов о выполнении планов информатизации и порядок формирования сводного доклада об основных направлениях информатизации в органах исполнительной власти Республики Тыва

30. Органы исполнительной власти Республики Тыва ежегодно в срок, установленный графиком, представляют в Министерство информатизации и связи Республики Тыва отчеты о выполнении планов информатизации.

31. Подготовка отчета о выполнении планов информатизации осуществляется в соответствии с методическими рекомендациями по подготовке отчетов о выполнении планов информатизации, включающими форму отчета о выполнении планов информатизации, утверждаемыми Министерством информатизации и связи Республики Тыва.

32. Отчет о выполнении планов информатизации содержит:

а) сведения о результатах работ по реализации мероприятий по информатизации, включая описание качественных и количественных характеристик достигнутых результатов;

б) сведения о государственных контрактах, заключенных в целях реализации мероприятий по информатизации;

в) сведения об алгоритмах и (или) программах для электронных вычислительных машин, которые были разработаны (доработаны) в процессе реализации мероприятий по информатизации и которые включены в национальный фонд алгоритмов и программ;

г) сведения об используемых алгоритмах и (или) программах для электронных вычислительных машин, содержащихся в национальном фонде алгоритмов и программ;

д) сведения о центрах обработки данных, информационно-телекоммуникационных системах и информационных технологиях, совместно используемых органами исполнительной власти Республики Тыва;

е) предложения о приоритетных мероприятиях по информатизации на очередной финансовый год.

33. Министерство информатизации и связи Республики Тыва ежегодно на основании утвержденных планов информатизации и отчетов о выполнении планов информатизации формирует сводный доклад об основных направлениях информатизации в органах исполнительной власти Республики Тыва.

34. Сводный доклад об основных направлениях информатизации в органах исполнительной власти Республики Тыва содержит:

а) сведения о результатах работ по реализации планов информатизации за год, предшествующий текущему;

б) сведения о запланированных органами исполнительной власти Республики Тыва приоритетных мероприятиях по информатизации на текущий год и плановый период;

в) информацию об использовании алгоритмов и (или) программ для электронных вычислительных машин, содержащихся в национальном фонде алгоритмов и программ, а также сведения о включении алгоритмов и (или) программ для электронных вычислительных машин в национальный фонд алгоритмов и программ;

г) информацию о совместном использовании органами исполнительной власти Республики Тыва центров обработки данных, информационно-телекоммуникационных систем и информационных технологий;

д) предложения о приоритетных мероприятиях по информатизации на очередной финансовый год и плановый период.

35. Сводный доклад об основных направлениях информатизации в органах исполнительной власти Республики Тыва выносится на рассмотрение на заседании Совета при Правительстве Республики Тыва по информатизации, телекоммуникациям и развитию информационного общества в Республике Тыва в сроки, установленные графиком.
