



ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫҢ ЧАЗАА
ДОКТААЛ

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 августа 2015 г. № 389
г.Кызыл

**Об утверждении Положения о представлении
работодателями информации о наличии или
об отсутствии вакантных рабочих мест (должностей)
в органы службы занятости населения Республики Тыва**

В целях реализации государственной политики занятости населения на территории республики, развития и повышения эффективности программ, реализуемых через органы службы занятости населения Республики Тыва, направленных на предотвращение безработицы, содействие гражданам в трудоустройстве, повышение качества предоставляемых услуг работодателям в подборе необходимых работников, Правительство Республики Тыва ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о представлении работодателями информации о наличии или об отсутствии вакантных рабочих мест (должностей) в органы службы занятости населения Республики Тыва.

2. Рекомендовать органам местного самоуправления принять комплекс мер по содействию полной, продуктивной и свободно избранной занятости на основе повышения эффективности системы сбора информации о потребности в рабочей силе при одновременном обеспечении возможностей организациям и иным работодателям свободно нанимать работников.

3. Министерству труда и социальной политики Республики Тыва организовать работу в соответствии с Положением о представлении работодателями информации о наличии или об отсутствии вакантных рабочих мест (должностей) в органы службы занятости населения Республики Тыва.

4. Опубликовать настоящее постановление в газетах «Тувинская правда» и «Шын», разместить на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и официальном сайте Республики Тыва в информационно-теле-коммуникационной сети «Интернет».

Глава Республики Тыва



Ш. Кара-оол

Утверждено
постановлением Правительства
Республики Тыва
от 14 августа 2015 г. № 389

ПОЛОЖЕНИЕ

о представлении работодателями информации
о наличии или об отсутствии вакантных рабочих
мест (должностей) в органы службы занятости
населения Республики Тыва

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации» и определяет мероприятия и основные принципы взаимодействия работодателей и органов службы занятости населения Республики Тыва для содействия трудоустройству незанятого населения и повышения качества предоставляемых работодателям услуг в подборе необходимых работников.

1.2. Термины, используемые в настоящем Положении:

работодатель – физическое лицо либо юридическое лицо (организация), вступившее в трудовые отношения с работником. В случаях, предусмотренных федеральными законами, в качестве работодателя может выступать иной субъект, наделенный правом заключать трудовые договоры;

органы службы занятости населения – государственные казенные учреждения Республики Тыва – центры занятости населения, реализующие государственную политику в области содействия занятости населения.

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми работодателями, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности.

1.4. Органы службы занятости осуществляют свою деятельность, направленную на создание устойчивой системы эффективного трудоустройства граждан, достижение оптимальной занятости населения, на основании сведений о потребности в работниках, предоставляемых работодателями.

1.5. Органы службы занятости предоставляют работодателям государственную услугу содействия в подборе необходимых работников и информируют обратившихся работодателей о гражданах, зарегистрированных в центре занятости населения в поисках подходящей работы, имеющих профессии (специальности), востребованные работодателям.

2. Порядок представления информации о наличии или об отсутствии свободных рабочих мест и вакантных должностей

2.1. Информацию о наличии или об отсутствии вакантных рабочих мест (должностей) работодатели представляют в органы службы занятости населения по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц, до 28 числа текущего месяца. Представление сведений о вакантных рабочих местах (должностях) по истечении указанного срока приравнивается к непредставлению информации.

2.2. Информация о наличии или об отсутствии вакантных рабочих мест (должностей) представляется работодателями по форме «Сведения о потребности в работниках» согласно приложению и настоящему Положению.

2.3. Информация о наличии или об отсутствии вакантных рабочих мест (должностей) по согласованию с органами службы занятости населения может быть направлена по почте, включая электронную почту, с использованием интернет-технологий и средств факсимильной связи, передана телефонограммой, но подтверждена в письменном виде по установленной форме не позднее следующего рабочего дня.

2.4. При приеме на работу гражданина, направленного из органа службы занятости населения, работодатель в пятидневный срок возвращает в службу занятости населения направление с указанием дня приема гражданина на работу. В случае отказа в приеме на работу гражданина, направленного службой занятости, работодатель в направлении службы занятости ставит отметку о дне явки гражданина, причине отказа в приеме на работу и возвращает направление гражданину.

2.5. Работодатель вправе при необходимости оговаривать в информации о наличии вакантных рабочих мест (должностей) особые требования к профессиональной квалификации претендентов и другие условия, не противоречащие требованиям действующего законодательства. Органы государственной службы занятости в этом случае учитывают требования работодателя при представлении информации гражданам, ищущим работу.

3. Ответственность

В случае непредставления в центры занятости населения информации о наличии вакантных рабочих мест (должностей) работодатели несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Приложение
к Положению о представлении работодателями
информации о наличии или об отсутствии
вакантных рабочих мест (должностей) в органы
службы занятости населения Республики Тыва

С В Е Д Е Н И Я
о потребности в работниках, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей)

Наименование юридического лица / индивидуального предпринимателя/ физического лица (нужное подчеркнуть)

Юридический адрес _____

Адрес индивидуального предпринимателя/ физического лица _____

Адрес (место нахождения) _____

Номер контактного телефона _____

Фамилия, имя, отчество представителя работодателя _____

Проезд (вид транспорта, название остановки) _____

Организационно-правовая форма юридического лица _____

Форма собственности: государственная, муниципальная, частная, общественные объединения или организации (нужное подчеркнуть)

Вид экономической деятельности (по ОКВЭД) _____

Социальные гарантии работникам: медицинское обслуживание, санаторно-курортное обеспечение, обеспечение дошкольными образовательными организациями, условия для приема пищи во время перерыва (нужное подчеркнуть)

Иные условия _____

Наименование профессии (специальности), должности	Квалификация	Необходимое количество работников	Характер работы (постоянная, временная, по совместительству, сезонная, надомная)	Заработная плата (доход)	Режим работы			Профессионально-квалификационные требования, образование, дополнительные навыки, опыт работы	Дополнительные пожелания к кандидатуре работника	Предоставление дополнительных социальных гарантий работнику
					нормальная продолжительность рабочего времени, ненормированный рабочий день, работа в режиме гибкого рабочего времени, сокращенная продолжительность рабочего времени, сменная работа, вахтовым методом	начало работы	окончание работы			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Работодатель (его представитель) _____

(подпись)

(ФИО)

«_____» _____ 20__ г.

(исполнитель, телефон, должность)

М.П.