

**КОМИТЕТ
РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ
ПО ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ**

ПРИКАЗ

« 11 » 11 2022 г.

№ 128-П

г. Владикавказ

Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении государственных казенных учреждений, подведомственных Комитету РСО-Алания по занятости населения

В соответствии с пунктом 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации,

приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок мониторинга качества финансового менеджмента в отношении государственных казенных учреждений, подведомственных Комитету РСО-Алания по занятости населения.
2. Наделить полномочиями по осуществлению мониторинга качества финансового менеджмента в отношении государственных казенных учреждений контрольно-ревизионный отдел Комитета Республики Северная Осетия-Алания по занятости населения.
3. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.
4. Приказ вступает в силу со дня подписания.

Председатель



А.А. Плаева

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА
В ОТНОШЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ,
ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ КОМИТЕТУ РСО-АЛАНИЯ ПО ЗАНЯТОСТИ
НАСЕЛЕНИЯ**

1. Общие положения

1 Настоящий Порядок определяет процедуру проведения мониторинга качества финансового менеджмента (далее - КФМ) администраторов бюджетных средств, подведомственных Комитету РСО-Алания по занятости населения (далее - Комитет), и включает в себя:

- мониторинг качества исполнения бюджетных полномочий;
- мониторинг качества управления активами;
- мониторинг качества осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд.

2. Мониторинг проводится в целях:

- определения уровня качества финансового менеджмента;
- определения динамики изменений качества финансового менеджмента;
- определения областей финансового менеджмента, требующих совершенствования.

3. Оценка уровня КФМ проводится контрольно-ревизионным отделом Комитета.

4. Мониторинг КФМ проводится ежегодно за отчетный финансовый год в срок до 25 апреля года, следующего за отчетным.

5. Мониторинг проводится с учетом результатов внешней проверки Контрольно-счетной палаты РСО-Алания, на основании бюджетной отчетности объектов мониторинга, а также сведений, содержащихся в информационных системах субъекта мониторинга, и необходимой для расчета показателей качества финансового менеджмента информации, представляемой объектами мониторинга.

6. Результатом проведения мониторинга КФМ является отчет о его результатах.

2. Расчет и анализ значений показателей качества финансового менеджмента

7. Оценка КФМ проводится по следующим направлениям:

- оценка качества исполнения бюджета в части расходов;
- оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета;
- оценка состояния, ведения учета и отчетности;
- оценка качества управления активами;
- оценка качества осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд;
- оценка прозрачности бюджетного процесса;
- оценка организации системы контроля.

8. Оценка КФМ проводится на основании информации и материалов, представляемых учреждениями в Комитет согласно перечню показателей для проведения оценки качества финансового менеджмента по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее - Перечень показателей).

9. Расчет итоговой оценки КФМ учреждения осуществляется по следующей формуле:

$$КФМ = \sum_{i=1}^n B_i * V_i$$

где:

B_i - итоговое значение годовой оценки по направлению;

V_i - весовой коэффициент направления годовой оценки.

2.8. Итоговое значение оценки по направлению (B_i) рассчитывается по следующей формуле:

$$B_i = \left(\sum_{j=1}^n P_{ji} \right) / n$$

где:

P_{ji} - оценка качества финансового менеджмента j -го показателя по i -му направлению;

n - количество показателей в направлении.

2.9. Учреждение имеет неудовлетворительные результаты по оцениваемому показателю в следующих случаях:

1) значение оценки качества финансового менеджмента по каждому из показателей P_j меньше трех баллов;

2) значение итоговой оценки качества финансового менеджмента меньше трех баллов.

3. Правила формирования и представления отчета о результатах мониторинга качества финансового менеджмента

3.1. Учреждение формирует сведения за истекший год по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку и представляет их в контрольно-ревизионный отдел Комитета в срок до 15 марта года, следующего за отчетным.

3.2. Контрольно-ревизионный отдел Комитета до 15 апреля мая года, следующего за отчетным, на основании представленных данных, осуществляет расчет показателей годового мониторинга качества финансового менеджмента и согласование результатов расчета с другими отделами Комитета.

Результаты расчета оценок качества финансового менеджмента отражаются по форме в соответствии с приложением №2 к настоящему Порядку.

3.3. На основании сводной оценки качества финансового менеджмента присваивается степень качества финансового менеджмента.

Чем выше значение итоговой оценки КФМ, тем выше уровень качества финансового менеджмента учреждения. Максимальный уровень качества составляет 5 баллов.

Интервалы оценок	Степень качества управления финансовым менеджментом
КФМ > 4	I
КФМ ≤ 4	II
КФМ ≤ 3	III

3.4. По результатам оценки качества в срок до 20 апреля года, следующего за отчетным, контрольно-ревизионным отделом составляется ежегодный рейтинг учреждений по качеству финансового менеджмента (приложение №3 к Порядку).

Учреждения ранжируются в соответствии с процентным отношением полученных значений сводной оценки качества от максимального уровня качества с указанием присвоенной учреждению степени качества финансового менеджмента.

Ежегодно в срок до 25 апреля председателю Комитета представляется рейтинг учреждений по качеству финансового менеджмента.

3.5. Учреждению, сводная оценка качества которого соответствует I Степени качества, Комитетом направляется информация о надлежащем качестве финансового менеджмента.

3.6. Учреждению, сводная оценка качества которого соответствует II Степени качества, Комитетом направляется информация о надлежащем качестве финансового менеджмента, а также о необходимости разработки и принятия мер по повышению качества финансового менеджмента в тех сферах, в которых качество управления оценено на низком уровне.

3.7. Учреждению, сводная оценка качества которого соответствует III Степени качества, Комитетом направляется информация о ненадлежащем качестве финансового менеджмента, необходимости принятия мер по устранению недостатков финансового менеджмента и принятия плана мероприятий по повышению качества финансового менеджмента.

Указанная информация должна содержать показатели, фактические значения которых не соответствуют надлежащему качеству финансового менеджмента.

**ПЕРЕЧЕНЬ
ПОКАЗАТЕЛЕЙ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА**

	Наименование показателя	Расчет показателя (Р)	Единица измерения (градация)	Весовой коэффициент направления/оценка по показателю	Расчетная величина показателя	Подпись специалиста, согласовывающего показатель
1. Оценка качества исполнения бюджета в части расходов				20%		
1	Уровень исполнения учреждением кассового прогноза за отчетный финансовый год	$P1 = \text{Ркис} / \text{Ркпр} \times 100\%$, где: Ркис - кассовые расходы учреждения за счет средств республиканского бюджета за отчетный период; Ркпр - уточненный план учреждения по кассовому прогнозу на отчетный финансовый год	%			Начальник отдела финансирования и бухучета
			$P1 = 100\%$	5		
			$95\% \leq P1 < 100\%$	4		
			$90\% \leq P1 < 95\%$	3		
			$85\% \leq P1 < 90\%$	2		
			$80\% \leq P1 < 85\%$	1		
		$P1 < 80\%$	0			
2. Оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета				20%		
2	Наличие у учреждения просроченной дебиторской задолженности	$P2 = \text{Дпроср}$, где: Дпроср - объем просроченной дебиторской задолженности учреждения по расчетам с дебиторами по данным на отчетную дату	тыс. рублей			Главный бухгалтер ГКУ ЦЗН
			$P2 = 0$	5		
			$P2 > 0$	0		
3	Наличие у учреждения просроченной кредиторской задолженности	$P3 = \text{Ктп}$, где: Ктп - объем просроченной кредиторской задолженности учреждения по расчетам с кредиторами по данным на отчетную дату	тыс. рублей			Главный бухгалтер ГКУ ЦЗН
			$P3 = 0$	5		
			$P3 > 0$	0		
3. Оценка состояния, ведения учета и отчетности				10%		

4	Соблюдение сроков представления бюджетной отчетности учреждением	P4 = Кдней, где: Кдней - количество дней отклонения даты представления отчетности от установленного срока	Дни		Главный бухгалтер ЦЗН	ГКУ
			P4 = 0	5		
			2 ≤ P4 < 0	3		
			P4 > 2	0		
5	Наличие ошибок в формах бюджетной отчетности, направленной	P5 = Кошиб, где: Кошиб - количество допущенных учреждением ошибок в формах бюджетной отчетности, направленной	штук		Главный бухгалтер ЦЗН	ГКУ
			P5 = 0	5		
			2 ≤ P5 < 0	3		
			P5 > 2	0		
4. Оценка качества управления активами				10%		
6	Проведение инвентаризации активов и обязательств	Наличие в годовой бюджетной отчетности отчетный финансовый год о проведении инвентаризации активов и обязательств за	Инвентаризация проводилась	5	Главный бухгалтер ЦЗН	ГКУ
			Инвентаризация не проводилась	0		
7	Недостачи и хищения государственной собственности	Наличие в годовой бюджетной отчетности отчетный финансовый год о недостачах и хищениях государственной собственности за	Отсутствуют	5	Главный бухгалтер ЦЗН	ГКУ
			Присутствуют	0		
5. Оценка качества осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд				10%		
8	Доля обоснованных жалоб в общем количестве закупок, проведенных конкурентными способами	Оценка данного показателя производится в следующем порядке: P8 = К / К конк. × 100% К - общее количество жалоб в УФАС, признанных обоснованными; К конк. - общее количество закупок, проведенных конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков,	%		Начальник отдела финансирования и бухучета	
			P8 < 1%	5		
			1 ≤ P8 ≤ 5%	3		
			P8 > 5%	0		

		исполнителей)				
7. Оценка организации системы контроля				20%		
10	Наличие у учреждения нарушений требований бюджетного законодательства, финансовой дисциплины, а также фактов неэффективного использования материальных и финансовых ресурсов и неправильного ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности	Оценивается наличие или отсутствие фактов выявленных нарушений (в том числе при проведении внутриведомственных проверок)	В ходе контрольных мероприятий у учреждения не выявлены нарушения	5		Начальник отдела финансирования и бухучета
			В ходе контрольных мероприятий у учреждения выявлены нарушения	0		
11	Наличие факта нецелевого и (или) неэффективного использования бюджетных средств и (или) наличия нарушений действующего законодательства, выявленных в ходе контрольных мероприятий у учреждения	Оценивается наличие или отсутствие фактов нецелевого и/или неэффективного использования бюджетных средств, а также наличие нарушений действующего законодательства, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий у учреждения (в том числе при проведении внутриведомственных проверок)	В ходе контрольных мероприятий у учреждения не выявлены факты нецелевого и (или) неэффективного использования бюджетных средств и (или) наличия нарушений действующего законодательства	5		Начальник отдела финансирования и бухучета
			В ходе контрольных мероприятий у учреждения выявлены факты неэффективного использования бюджетных средств и/или наличия нарушений действующего законодательства ; таблица №7 не представлена, а в пояснительной записке отсутствуют необходимые пояснения	0		

Приложение №2
к Порядку проведения мониторинга качества
финансового менеджмента в отношении
государственных казенных учреждений,
подведомственных Комитету РСО-Алания по
занятости населения

**РЕЗУЛЬТАТЫ
РАСЧЕТА ОЦЕНОК КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА**

(наименование учреждения)

(период)

N п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3

Приложение №3
к Порядку проведения мониторинга качества
финансового менеджмента в отношении
государственных казенных учреждений,
подведомственных Комитету РСО-Алания по
занятости населения

Сводный рейтинг учреждений по качеству финансового менеджмента

N п/п	Название учреждения	Рейтинговая оценка	Суммарная оценка качества финансового менеджмента
1	2	3	4
1			
2			
3			
4			