

**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ**

ПРИКАЗ

«17» октября 2022 г.

№ 79

г. Владикавказ

О внесении изменений в Устав Фонда «Фонд выставочной и презентационной деятельности Республики Северная Осетия – Алания», утвержденный приказом Министерства экономического развития Республики Северная Осетия - Алания № 59 от 30.06.2016 «Об утверждении Устава Фонда «Фонд выставочной и презентационной деятельности Республики Северная Осетия - Алания»

В соответствии с подпунктом 6 пункта 11 Постановления Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 3 ноября 2015 года № 242 «Вопросы Министерства экономического развития Республики Северная Осетия-Алания» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести в Устав Фонда «Фонд выставочной и презентационной деятельности Республики Северная Осетия – Алания», утвержденный приказом Министерства экономического развития Республики Северная Осетия - Алания № 59 от 30.06.2016 «Об утверждении Устава Фонда «Фонд выставочной и презентационной деятельности Республики Северная Осетия - Алания»» следующие изменения:

1) пункт 2 раздела 2 «Предмет и цели деятельности Фонда» изложить в следующей редакции:

«2.1. Целью деятельности Фонда является планирование и организация выставок, ярмарок, фестивалей, презентаций, выставок-продаж, научно-практических конференций, семинаров, совещаний, стажировок, экспозиций, конгрессов, форумов, продвижение товаров, произведенных на территории РСО-Алания, на региональные и международные рынки, организация и проведение государственных и профессиональных праздников, а также создание положительного имиджа товаропроизводителей РСО-Алания.

2) пункт 2.2. раздела 2 «Предмет и цели деятельности Фонда» дополнить подпунктом 11.1 следующего содержания:

«11.1) организация проведение церемоний и награждений;»;

- 3) в подпункте 17) пункта 2.2. раздела 2 «Предмет и цели деятельности Фонда» после слова «издание» дополнить словом «книг»;
- 4) в подпункте 9) пункта 3.6. раздела 3 «Права и обязанности Фонда» слова «средствах массовой информации» заменить на слова «сети «Интернет»;
- 5) подпункт 10) пункта 3.6. раздела 3 «Права и обязанности Фонда» исключить;
- 6) в подпункте 2 пункта 5.2. раздела 5 «Управление Фондом» цифру «1» заменить на цифру «3»;
- 7) в пункте 5.3. раздела 5 «Управление Фондом» цифру «3» заменить на цифру «4»;
- 8) абзац первый в подпункте 5.3.4 пункта 5.3. раздела 5 «Управление Фондом» дополнить словами «в случае равенства голосов, Председатель Фонда имеет право решающего голоса.»;
- 9) в пункте 5.4.1. пункта 5.4. раздела 5 «Управление Фондом» цифру и слово «1 год» заменить на цифру и слово «3 года»;
- 10) в пункте 5.4.4. пункта 5.4. раздела 5 «Управление Фондом» цифру и слово «6 месяцев» заменить на слово «год»;
- 11) в абзаце втором пункта 5. 5. раздела 5 «Управление Фондом» слова «сроком на один год» исключить;
- 12) подпункт 5.5.1. пункта 5. 5. раздела 5 «Управление Фондом» изложить в следующей редакции:

«Директор Фонда:

- руководит деятельностью Фонда и несет персональную ответственность за достижение целей Фонда, за выполнение решений Совета Фонда и попечительского совета;
- без доверенности действует от имени Фонда;
- представляет интересы Фонда;
- заключает договоры от имени Фонда в пределах своей компетенции;
- открывает в банках расчетный и иные счета;
- управляет имуществом Фонда в пределах своей компетенции;

- распоряжается финансовыми средствами Фонда строго по назначению в соответствии с целями и задачами, определенными настоящим уставом;
- с согласия Совета Фонда утверждает штатное расписание Фонда;
- назначает комиссии и иные временные коллективы специалистов, действующие при Фонде;
- издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Фонда, распределяет обязанности между работниками;
- нанимает и увольняет работников Фонда в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- организует учет и отчетность Фонда;
- отчитывается о результатах деятельности Фонда перед попечительским советом и Советом Фонда;
- организует подготовку и проведение заседаний Совета Фонда и попечительского совета;
- выдает доверенность на представительство интересов Фонда;
- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств;
- в рамках своей компетенции решает иные вопросы, связанные с деятельностью и обеспечением деятельности Фонда.

Директор решает все вопросы деятельности Фонда, кроме тех, которые входят в компетенцию иных органов Фонда. Во время отсутствия Директора его должностные обязанности исполняет заместитель Директора.».

2. Директору Фонда «Фонд выставочной и презентационной деятельности Республики Северная Осетия – Алания» М.К. Сокаеву обеспечить в установленном порядке государственную регистрацию изменения в Устав.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя Министра экономического развития Быкадорова Олега Алексеевича.

Министр



З. Кучиев

Утвержден
приказом Министерства
туризма, предпринимательства и
инвестиционной политики
Республики Северная Осетия-Алания
от _____ 2014 г. №

Изменения и дополнения
утверждены
приказом Министерства
туризма, предпринимательства и
инвестиционной политики
Республики Северная Осетия-Алания
от _____ 2014 г. №

Утвержден
приказом Министерства
экономического развития
Республики Северная Осетия-Алания
от _____ 2016 г. №

Утвержден
приказом Министерства
экономического развития
Республики Северная Осетия-Алания
от _____ 2016 г. №

Утвержден
приказом Министерства
экономического развития
Республики Северная Осетия-Алания
от 17.08.2022 г. № 79

УСТАВ

**Фонда «Фонд выставочной и презентационной деятельности
Республики Северная Осетия-Алания»**

Владикавказ
2022 г.

1. Общие положения

1.1. Фонд «Фонд выставочной и презентационной деятельности Республики Северная Осетия-Алания» (далее - Фонд), создан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 20 июня 2014 г. № 205 «О создании некоммерческой организации «Фонд выставочной и презентационной деятельности Республики Северная Осетия-Алания» и является унитарной некоммерческой организацией.

1.2. Полное наименование: Фонд «Фонд выставочной и презентационной деятельности Республики Северная Осетия-Алания».

Сокращенное наименование: «Фонд ВиП деятельности РСО-Алания».

1.3. Фонд является юридическим лицом, имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.4. Символика фонда используется в деловой документации, на рекламных носителях, сувенирной продукции, во всех материалах, связанных с деятельностью Фонда. Описание символики:

1) Форма – круг;

2) Цветовая гамма - красный цвет, плавно переходящий в желтый с белыми разводами неправильной формы.

1.5. Учредителем является Министерство экономического развития Республики Северная Осетия-Алания (далее – Учредитель).

1.6. Фонд создан в целях поддержки и дальнейшего развития выставочной и презентационной деятельности Республики Северная Осетия-Алания, продвижения товаров, произведенных на территории РСО-Алания, на региональные и международные рынки, а также создания положительного имиджа товаропроизводителей РСО-Алания.

1.7. Фонд вправе открывать счета в кредитных организациях.

1.8. Юридический адрес Фонда: Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, пл. Свободы, 1.

1.9. Организационно- правовая форма- Фонд.

2. Предмет и цели деятельности Фонда

2.1. Целью деятельности Фонда является планирование, выставок, ярмарок, фестивалей, презентаций, выставок-продаж, научно-практических конференций, семинаров, совещаний, стажировок, экспозиций, конгрессов, форумов, продвижение товаров, произведенных на территории РСО-Алания, на региональные и международные рынки, организация и проведение государственных и профессиональных праздников, а также создание положительного имиджа товаропроизводителей РСО-Алания.

2.2. Для реализации уставных целей, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Северная Осетия-Алания, Фонд осуществляет следующие виды деятельности:

- 1) планирование, организация и проведение выставок;
- 2) планирование, организация и проведение ярмарок;
- 3) планирование, организация и проведение фестивалей;
- 4) планирование, организация и проведение презентаций;
- 5) планирование, организация и проведение выставок-продаж;
- 6) планирование, организация и проведение научно-практических конференций;
- 7) планирование, организация и проведение семинаров;
- 8) проведение совещаний;
- 9) планирование, организация и проведение стажировок;
- 10) планирование, организация и проведение экспозиций;
- 11) планирование, организация и проведение конгрессов;
- 11.1) организация проведение церемоний и награждений;
- 12) оказание услуг посреднического характера в установлении деловых контактов, развитии и расширении торгово-экономического сотрудничества между субъектами предпринимательства, инвесторами и государственными органами;
- 13) обеспечение за счет собственных средств и (или) средств, полученных от учредителей, средств, полученных иным не запрещенным законодательством способом финансирования мероприятий, направленных на продвижение товаров, произведенных на территории РСО-Алания, на региональные и международные рынки, а также создание положительного имиджа товаропроизводителей РСО-Алания.
- 14) обеспечение за счет собственных средств и (или) средств, полученных от учредителя, средств, полученных иным не запрещенным законодательством способом финансирования мероприятий, направленных на развитие выставочной и презентационной деятельности;
- 15) маркетинговые исследования в сфере бизнеса, в том числе исследование характеристик рынка;
- 16) рекламная деятельность, в том числе подготовка сообщений для радио и телевидения, а также полиграфическое исполнение рекламных материалов;
- 17) издательская деятельность, в том числе издание газет, журналов, периодических публикаций, а также подготовка и издание книг, брошюр, буклетов, методической литературы, разъяснений и рекомендаций.

2.3. Виды деятельности, требующие специального разрешения (лицензия), осуществляются после получения соответствующего разрешения.

3. Права и обязанности Фонда

3.1. Фонд строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров и контрактов.

3.2. Для выполнения уставных целей Фонд имеет право в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Северная Осетия-Алания:

- 1) создавать филиалы и представительства;
- 2) утверждать положения о филиалах и представительствах, принимать решения об их ликвидации, назначать их руководителей;
- 3) заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие правовым актам РФ и РСО-Алания, а также целям и предмету деятельности Фонда;
- 4) приобретать или арендовать объекты недвижимости и оборудование за счет имеющихся финансовых ресурсов;
- 5) устанавливать форму и систему оплаты труда своих подразделений;
- 6) устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Северная Осетия-Алания;
- 7) получать в кредитных организациях кредиты;
- 8) получать у юридических лиц и (или) физических лиц займы.

3.3. Фонд имеет право привлекать граждан и (или) организации для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

3.4. Фонд вправе заниматься деятельностью приносящей доход, соответствующей целям, ради которых фонд создан. В случае осуществления приносящей доход деятельности Фонд должен иметь достаточное для осуществления указанной деятельности имущество в соответствии с действующим законодательством.

3.5. Фонд осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Республики Северная Осетия-Алания, целям и предмету деятельности Фонда.

3.6. Фонд обязан:

- 1) исполнять в полном объеме задания Совета Фонда и попечительского совета;
- 2) нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Северная Осетия-Алания за нарушение договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств, а равно за нарушение иных правил хозяйствования;
- 3) обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Северная Осетия-Алания;
- 4) обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации и Республики Северная Осетия-Алания порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

5) обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

б) обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;

7) вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Северная Осетия-Алания;

8) представлять в органы государственной власти отчетность в порядке и сроки, установленные законодательством РФ и РСО-Алания;

9) ежегодно опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании имущества в сети «Интернет».

4. Имущество и финансы Фонда

4.1. Имущество, переданное Фонду его учредителем, является собственностью Фонда.

4.2. Фонд использует имущество для целей, определенных в настоящем Уставе.

4.3. Учредитель Фонда не отвечает по обязательствам Фонда.

4.4. Фонд не отвечает по обязательствам Учредителя.

4.5. Источниками формирования имущества Фонда являются:

1) регулярные и единовременные поступления от Учредителя;

2) собственные средства Фонда;

3) иные, не запрещенные законодательством Российской Федерации и Республики Северная Осетия-Алания, поступления.

Доходы от приносящей доход деятельности Фонда, добровольные взносы, а также имущество, полученное за счет иных источников в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Северная Осетия-Алания, остаются в распоряжении Фонда и учитываются на отдельном балансе.

4.6. Фонд вправе вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника только с согласия своего Учредителя.

5. Управление Фондом

5.1. Управление Фондом осуществляют: Высший коллегиальный орган фонда (Совет Фонда), директор Фонда.

5.2. К компетенции Учредителя Фонда относятся:

1) утверждение устава Фонда, внесение в устав Фонда соответствующих изменений и дополнений;

2) избрание состава высшего коллегиального органа фонда (Совет Фонда), сроком на 3 года. Принятие решения о сложении полномочий функций учредителя и их передача другому учредителю, а также принятие решения о вступлении (выходе) в состав учредителей новых учредителей.

5.3. Высшим коллегиальным органом Фонда является Совет, формируемый учредителем Фонда в составе 4 членов.

5.3.1. Члены Совета Фонда выполняют свои обязанности в этом органе на общественных началах.

5.3.2. К исключительной компетенции Совета Фонда относятся:

1) определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования и использования его имущества;

2) образование других органов Фонда и досрочное прекращение их полномочий;

3) определение порядка приема в состав учредителей Фонда и исключения из состава его учредителей, в соответствии с действующим законодательством.

4) утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;

5) принятие решений о создании Фондом других юридических лиц, об участии Фонда в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Фонда;

6) одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом;

7) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора;

8) ежегодное рассмотрение и согласование документов Фонда, устанавливающих:

- виды (типы) услуг, пакеты услуг и их стоимость;

- стандарты качества услуг и регламенты работы;

- перечень выставок, ярмарок, фестивалей, презентаций, выставок-продаж, научно-практических конференций, семинаров, совещаний, стажировок, экспозиций, конгрессов, проводимых Фондом.

5.3.3. Заседания Совета Фонда проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год и считаются правомочными при участии в них более половины членов Совета Фонда.

5.3.4. Решения на заседаниях Совета Фонда принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании, в случае равенства голосов, председатель Совета Фонда имеет право решающего голоса.

Решения по вопросам исключительной компетенции принимаются единогласно.

5.3.5. Совет Фонда возглавляет председатель. Председатель Совета Фонда имеет одного заместителя. Председатель Совета Фонда и его заместитель избираются Советом Фонда из своего состава.

5.4. Попечительский совет Фонда осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их

исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства.

5.4.1. Состав попечительского совета Фонда в количестве не более 5 человек утверждается Советом Фонда. Срок полномочий попечительского совета - 3 года. Попечительский совет возглавляет председатель. Председатель попечительского совета имеет одного заместителя. Председатель попечительского совета и его заместитель избираются попечительским советом Фонда из своего состава.

В состав попечительского совета Фонда могут входить представители органов исполнительной власти Республики Северная Осетия – Алания, кредитных организаций, торгово-промышленных палат и общественных организаций, и других организаций.

5.4.2. Заседание попечительского совета считается правомочным, если в нем участвуют не менее двух третей членов попечительского совета.

5.4.3. Решение попечительского совета принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов попечительского совета, в случае равенства голосов, председатель попечительского совета имеет право решающего голоса.

5.4.4. Заседания попечительского совета проводятся не реже одного раза в год.

5.4.5. Попечительский совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах.

5.5. Единоличным исполнительным органом Фонда является директор Фонда.

Директор Фонда избирается на должность и освобождается от должности решением Совета Фонда.

5.5.1. Директор Фонда:

- руководит деятельностью Фонда и несет персональную ответственность за достижение целей Фонда, за выполнение решений Совета Фонда и попечительского совета;

- без доверенности действует от имени Фонда;

- представляет интересы Фонда;

- заключает договоры от имени Фонда в пределах своей компетенции;

- открывает в банках расчетный и иные счета;

- управляет имуществом Фонда в пределах своей компетенции;

- распоряжается финансовыми средствами Фонда строго по назначению в соответствии с целями и задачами, определенными настоящим уставом;

- с согласия Совета Фонда утверждает штатное расписание Фонда;

- назначает комиссии и иные временные коллективы специалистов, действующие при Фонде;

- издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Фонда, распределяет обязанности между работниками;

- нанимает и увольняет работников Фонда в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- организует учет и отчетность Фонда;
- отчитывается о результатах деятельности Фонда перед попечительским советом и Советом Фонда;
- организует подготовку и проведение заседаний Совета Фонда и попечительского совета;
- выдает доверенность на представительство интересов Фонда;
- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств;
- в рамках своей компетенции решает иные вопросы, связанные с деятельностью и обеспечением деятельности Фонда.

Директор решает все вопросы деятельности Фонда, кроме тех, которые входят в компетенцию иных органов Фонда. Во время отсутствия Директора его должностные обязанности исполняет заместитель Директора.

6. Филиалы и представительства Фонда

6.1. По решению Совета Фонда, Фонд может создавать филиалы и открывать представительства.

Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Фонда, который несет ответственность за их деятельность.

6.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Фондом имуществом и действуют в рамках соответствующих положений, которые утверждаются директором Фонда.

6.3. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Фонда.

6.4. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности директором Фонда, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им директором Фонда.

7. Ликвидация Фонда

7.1. Фонд может быть ликвидирован на основании решения суда по заявлению заинтересованных лиц.

7.2. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Фонда.

7.3. При ликвидации Фонда, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, в интересах которых был создан Фонд, если иное не предусмотрено законодательством