



РЕСПУБЛИКÆ ЦÆГÆТ ИРЫСТОН-АЛАНИЙЫ ХИЦАУАД

У Ы Н А Ф Ф Æ

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 23 апреля 2024 г. № 193

г. Владикавказ

О внесении изменения в постановление Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 30 апреля 2019 года № 168 «Об утверждении правил предоставления субсидий на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации»

Правительство Республики Северная Осетия-Алания
п о с т а н о в л я е т :

Внести изменение в постановление Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 30 апреля 2019 года № 168 «Об утверждении правил предоставления субсидий на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации» согласно приложению к настоящему постановлению.

Председатель Правительства
Республики Северная Осетия-Алания



Б. Джанаев

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Республики Северная Осетия-Алания
от 23 апреля 2024 г. № 193

ИЗМЕНЕНИЕ
в постановление Правительства Республики Северная Осетия-Алания
от 30 апреля 2019 года № 168 «Об утверждении правил предоставления
субсидий на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской
кооперации»

Правила предоставления субсидий сельскохозяйственным потребительским кооперативам на возмещение части затрат, связанных с развитием сельской кооперации, утвержденные постановлением, изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Республики Северная Осетия-Алания
от 30 апреля 2019 г. № 168

ПРАВИЛА
предоставления субсидий сельскохозяйственным
потребительским кооперативам на возмещение части затрат,
связанных с развитием сельской кооперации

I. Общие положения

1. Настоящие Правила устанавливают условия, цели и порядок предоставления субсидий сельскохозяйственным потребительским кооперативам на возмещение части затрат, связанных с развитием сельской кооперации из республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания, источником финансового обеспечения которых являются собственные средства республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания и средства федерального бюджета, в целях достижения целей, показателей и результатов мероприятия «Система поддержки фермеров и развитие сельской кооперации Республики Северная Осетия-Алания» регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» в рамках федерального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства»,

входящего в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» (далее соответственно - субсидия, республиканский бюджет, региональный проект).

2. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

«сельскохозяйственный потребительский кооператив» - юридическое лицо, являющееся субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», созданное в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» в форме сельскохозяйственного потребительского кооператива (за исключением сельскохозяйственного кредитного потребительского кооператива), зарегистрированное на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Северная Осетия-Алания, осуществляющее деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации, транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции, объединяющее не менее 5 граждан Российской Федерации и (или) 3 сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме ассоциированных членов). Члены сельскохозяйственного потребительского кооператива из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей должны относиться к микропредприятиям или малым предприятиям в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации». Неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива может быть сформирован в том числе за счет части гранта «Агростартап», предоставленного грантополучателю, который является членом этого сельскохозяйственного потребительского кооператива.

К понятию «сельскохозяйственный потребительский кооператив» также относится потребительское общество, созданное в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации», не менее 70 процентов выручки которого формируется за счет осуществления видов деятельности по заготовке, хранению, переработке и сбыту сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции;

«сельские агломерации» - примыкающие друг к другу сельские территории и (или) граничащие с сельскими территориями поселки городского типа и (или) малые города. Численность населения, постоянно проживающего на территории каждого населенного пункта, входящего в состав сельской агломерации, не может превышать 30 тыс. человек.

Под примыкающими друг к другу сельскими территориями понимаются сельские территории, имеющие смежные границы муниципальных образований. Перечень сельских агломераций на территории Республики Северная Осетия-Алания определяется приказом Министерства сельского хозяйства Республики Северная Осетия-Алания (далее - Министерство);

«сельские территории» - сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципальных образований Республики Северная Осетия-Алания. Перечень сельских территорий на территории Республики Северная Осетия-Алания определяется приказом Министерства;

«затраты сельскохозяйственного потребительского кооператива» - средства, уплаченные сельскохозяйственным потребительским кооперативом своим членам за произведенную ими сельскохозяйственную продукцию или собранные пищевые лесные ресурсы (дикорастущие плоды, ягоды, орехи, грибы, семена и подобные лесные ресурсы) (далее - дикорастущие пищевые ресурсы) в целях их дальнейшей реализации или переработки с последующей реализацией;

«получатель субсидии» - сельскохозяйственный потребительский кооператив, отобранный для предоставления субсидии.

3. Субсидии предоставляются сельскохозяйственному потребительскому кооперативу по результатам отбора, проводимого посредством запроса предложений на основании заявок направленных кооперативами для участия в отборе, на возмещение части затрат, понесенных в текущем финансовом году и связанных с:

1) приобретением имущества в целях последующей передачи (реализации) приобретенного имущества в собственность членов (кроме ассоциированных членов) сельскохозяйственного потребительского кооператива, - в размере, не превышающем 50% затрат, но не более 3 млн рублей из расчета на один сельскохозяйственный потребительский кооператив. Перечень такого имущества определяется Министерством сельского хозяйства Российской Федерации. Стоимость такого имущества, передаваемого (реализуемого) в собственность одного члена сельскохозяйственного потребительского кооператива, не может превышать 30% общей стоимости этого имущества;

2) приобретением крупного рогатого скота в целях замены крупного рогатого скота, больного или инфицированного лейкозом, принадлежащего членам (кроме ассоциированных членов) указанного сельскохозяйственного потребительского кооператива на праве собственности, - в размере, не превышающем 50% затрат, но не более 10 млн рублей из расчета на один сельскохозяйственный потребительский кооператив. Стоимость крупного рогатого скота, передаваемого (реализуемого) в собственность одного члена сельскохозяйственного потребительского кооператива, не может превышать 30% общей стоимости приобретаемого поголовья. Возраст приобретаемого крупного рогатого скота не должен превышать 2 года. Порядок замены крупного рогатого скота, больного или инфицированного лейкозом,

принадлежащего членам (кроме ассоциированных членов) сельскохозяйственного потребительского кооператива, устанавливается приказом Министерства;

3) приобретением и последующим внесением в неделимый фонд сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам сельскохозяйственного потребительского кооператива, - в размере, не превышающем 50% затрат, но не более 10 млн рублей из расчета на один сельскохозяйственный потребительский кооператив. Перечень таких техники, транспорта, оборудования и объектов определяется приказом Министерства. Срок эксплуатации таких техники, транспорта, оборудования и объектов в году получения средств не должен превышать 3 года с года их производства. При этом источником возмещения затрат сельскохозяйственного потребительского кооператива, предусмотренных настоящим пунктом, не может быть грант «Агростартап», полученный грантополучателем.

В случае если источником затрат сельскохозяйственного потребительского кооператива, предусмотренных настоящим подпунктом, являются кредитные средства российских кредитных организаций, допускается внесение в неделимый фонд приобретенного имущества после полного погашения обязательств, предусмотренных кредитным договором, связанных с приобретением указанных в абзаце первом настоящего подпункта техники, транспорта, оборудования и объектов;

4) закупкой сельскохозяйственной продукции (кроме мяса свиней и свиней на убой) и (или) дикорастущих пищевых ресурсов у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (кроме ассоциированных членов) и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, - в размере, не превышающем:

10% затрат, - если выручка от реализации продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов, закупленной у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет от 100 тыс. рублей до 5 000 тыс. рублей включительно;

12% затрат, - если выручка от реализации продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов, закупленной у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который

предоставляется возмещение части затрат, составляет от 5 001 тыс. рублей до 25 000 тыс. рублей включительно;

15% затрат, но не более 20 млн рублей из расчета на один сельскохозяйственный потребительский кооператив, - если выручка от реализации продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов, закупленной у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет более 25 000 тыс. рублей.

Выручка от реализации продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов, закупленных у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, в целях предоставления средств, предусмотренных настоящим подпунктом, рассчитывается по тому виду продукции или виду дикорастущих пищевых ресурсов, которые закуплены данным сельскохозяйственным потребительским кооперативом у своих членов и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива.

Объем продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов, закупленных у одного члена сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, не являющегося членом этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, не должен превышать 15% всего объема продукции в стоимостном выражении, закупленной указанным сельскохозяйственным потребительским кооперативом у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членом этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат.

В случае если объем продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов, закупленных у одного члена сельскохозяйственного потребительского кооператива или у гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, не являющегося членом этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, превышает 15% всего объема продукции в стоимостном выражении, закупленной указанным сельскохозяйственным потребительским кооперативом у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, возмещение части затрат, связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции, осуществляется на основании

расчета указанного максимального объема продукции.

Возмещение части затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов на закупку сельскохозяйственной продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, за IV квартал отчетного финансового года может быть осуществлено в первом полугодии года, следующего за отчетным годом, в случае, если эти затраты не возмещались ранее.

Возмещение части затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов на закупку сельскохозяйственной продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, может осуществляться за несколько кварталов текущего финансового года, если эти затраты не возмещались ранее в текущем отчетном году;

5) уплатой лизинговых платежей за приобретенные в лизинг объекты для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки и реализации сельскохозяйственной продукции, а также оборудования для их комплектации, - в размере, не превышающем 20% затрат, но не более 5 млн рублей, из расчета на один сельскохозяйственный потребительский кооператив. Перечень таких объектов и оборудования определяется приказом Министерства.

Возмещение затрат, предусмотренных абзацем первым настоящего подпункта, осуществляется за фактически внесенные платежи в течение срока действия договора финансовой аренды (договора лизинга).

Для целей, предусмотренных подпунктом 4 пункта 3 настоящих Правил, к сельскохозяйственной продукции относится продукция, указанная в Перечне сельскохозяйственной продукции, производство, первичную и последующую (промышленную) переработку которой осуществляют сельскохозяйственные товаропроизводители, а также научные организации, профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования в процессе своей научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности, утвержденном распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 января 2017 года № 79-р «Об утверждении перечня сельскохозяйственной продукции, производство, первичную и последующую (промышленную) переработку которой осуществляют сельскохозяйственные товаропроизводители, а также научные организации, профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования в процессе своей научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности».

Получение средств сельскохозяйственными потребительскими кооперативами последующих уровней в соответствии с подпунктом 4 пункта 3 настоящих Правил допускается при условии, что члены таких

сельскохозяйственных потребительских кооперативов последующих уровней не являются получателями средств в соответствии с подпунктом 4 пункта 3 настоящих Правил.

4. Не допускается:

приобретение имущества, транспорта, оборудования, техники и объектов, указанных в подпунктах 1-3 пункта 3 настоящих Правил, сельскохозяйственным потребительским кооперативом у своих членов (в том числе ассоциированных);

возмещение затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов, предусмотренных пунктом 3 настоящих Правил, за счет иных направлений государственной поддержки;

получение средств сельскохозяйственными потребительскими кооперативами последующих уровней в соответствии с подпунктами 1 и 2 пункта 3 настоящих Правил.

5. Уполномоченным органом, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств, предусмотренных в республиканском бюджете на предоставление субсидий в текущем финансовом году на цели, указанные в пункте 3 настоящих Правил, является Министерство.

6. Субсидии предоставляются кооперативам в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в республиканском бюджете на текущий финансовый год и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства на цели, указанные в пункте 3 настоящих Правил.

Субсидированию не подлежат затраты, которые были ранее просубсидированы или иным образом компенсированы за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Северная Осетия-Алания на цели, указанные в пункте 3 настоящих Правил.

7. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) в разделе единого портала информации о субсидиях в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

II. Условия предоставления субсидий

8. Субсидии предоставляются участнику отбора при условии его соответствия на дату подачи заявки на получение субсидии следующим требованиям:

1) государственная регистрация на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Северная Осетия-Алания;

2) наличие расчетного счета, открытого в российских кредитных организациях (далее - расчетный счет);

3) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

4) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

5) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

6) не является получателем средств из республиканского бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Северная Осетия-Алания на цели, указанные в пункте 3 настоящих Правил;

7) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

III. Порядок проведения отбора заявок

9. Министерство осуществляет отбор заявок для получения субсидии на конкурентной основе способом запроса предложений исходя из соответствия участников отбора требованиям, установленным в пункте 8 настоящих Правил, и очередности поступления заявок участников отбора.

Проведение отбора заявок для получения субсидии осуществляется в государственной интегрированной информационной системе «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет»).

Объявление о проведении отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства,

публикуется на едином портале и включает в себя следующую информацию:

- способ проведения отбора заявок для получения субсидии;
- срок проведения отбора (даты начала и окончания приема заявок для получения субсидии), который не может быть меньше 10 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;
- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон Министерства;
- результат предоставления субсидии;
- требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых к участникам отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;
- порядок отзыва участниками отбора заявок;
- порядок внесения изменений участниками отбора в заявки;
- порядок и сроки рассмотрения заявок участников отбора, а также информация об участии или неучастии комиссии и (или) экспертов (экспертных организаций) в рассмотрении заявок;
- порядок возврата заявок участникам отбора на доработку;
- порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения;
- объем распределяемой субсидии в рамках отбора получателей субсидий, порядок расчета размера субсидии;
- порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока их предоставления;
- срок, в течение которого получатель субсидии должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;
- условий признания получателя субсидии, прошедшего отбор, уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии.

Объявление об отмене отбора заявок для получения субсидии формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства, публикуется на едином портале не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора и содержит сведения о причинах отмены отбора заявок.

Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора заявок в системе «Электронный бюджет».

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

IV. Порядок подачи заявок участниками отбора

10. Обеспечение доступа участников отбора к системе «Электронный

бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

11. Для получения субсидии участник отбора формирует заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора:

1) справка-расчет на предоставление субсидии по формам, установленным в приложении 1 и 2 к настоящим Правилам;

2) выписка из реестра членов кооператива на дату не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, о составе членов кооператива, указанных в абзаце втором пункта 2 настоящих Правил;

3) реквизиты расчетного счета, открытого в российской кредитной организации;

4) при возмещении части затрат, определенных подпунктом 1 пункта 3 настоящих Правил, заверенные участником отбора копии:

договоров на приобретение имущества;

документов, подтверждающих оплату приобретенного имущества;

5) при возмещении части затрат, определенных подпунктом 2 пункта 3 настоящих Правил, заверенные участником отбора копии:

договоров на приобретение крупного рогатого скота;

документов, подтверждающих оплату приобретенного крупного рогатого скота;

6) при возмещении части затрат, определенных подпунктом 3 пункта 3 настоящих Правил, заверенные участником отбора копии:

договоров на приобретение сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования, мобильных торговых объектов;

документов, подтверждающих оплату приобретенной сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования, мобильных торговых объектов;

7) при возмещении части затрат, определенных подпунктом 4 пункта 3 настоящих Правил, заверенные участником отбора копии:

договоров или иных документов, подтверждающих приобретение сельскохозяйственной продукции у членов кооператива;

документов, подтверждающих оплату приобретенной сельскохозяйственной продукции у членов кооператива;

договоров или иных документов, подтверждающих реализацию сельскохозяйственной продукции, приобретенной у членов кооператива;

документов, подтверждающих получение выручки от реализации сельскохозяйственной продукции, приобретенной у членов кооператива.

12. Заявка подается в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора получателей субсидий или уполномоченного им лица (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей).

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

14. Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора получателей субсидий указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

15. Внесение изменений в заявку осуществляется до дня окончания срока приема заявок после формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки.

16. Участник отбора вправе отозвать заявку до наступления даты окончания приема заявок.

17. Участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале не позднее 3 рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в Министерство не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

V. Порядок рассмотрения заявок и принятия решения о предоставлении субсидии

18. Министерству не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, в системе «Электронный бюджет» открывается доступ к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения.

19. Министерство не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем

вскрытия заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе получателей субсидий заявках:

- 1) регистрационный номер заявки;
- 2) дата и время поступления заявки;
- 3) полное наименование участника отбора (для юридических лиц) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для индивидуальных предпринимателей);
- 4) адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей);
- 5) запрашиваемый участником отбора размер субсидии.

20. Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства в системе «Электронный бюджет» и размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

21. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения протокола вскрытия заявок на едином портале, рассматривает их на соответствие требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора.

22. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 8 настоящих Правил, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

В указанных целях Министерство запрашивает в Федеральной налоговой службе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

Участник отбора вправе по собственной инициативе представить документы и информацию в целях подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 8 настоящих Правил.

23. Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 8 настоящих Правил, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

24. В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения или рассмотрения и оценки заявки необходимо получение информации и документов от участника отбора для разъяснений по представленным им документам и информации, Министерство осуществляет запрос у участника отбора разъяснения в отношении

документов и информации с использованием системы «Электронный бюджет» и устанавливает срок представления участником отбора разъяснения, который должен составлять не менее 2 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

25. Участник отбора формирует и представляет в систему «Электронный бюджет» документы и информацию, запрашиваемые в пункте 24 настоящих Правил, в сроки, установленные соответствующим запросом.

26. В случае если участник отбора в ответ на запрос, указанный в пункте 24 настоящих Правил, не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом, информация об этом включается в протокол рассмотрения заявок.

27. Заявка признается надлежащей, если она соответствует условиям и требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

Решение о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, принимаются Министерством, на даты получения результатов проверки представленных участником отбора информации и документов, поданных в составе заявки.

28. Заявка отклоняется в случае наличия оснований для отклонения заявки.

Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения являются:

1) несоответствие участника отбора условиям и требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;

3) несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки;

5) представление документов за пределами сроков, установленных в объявлении о проведении отбора.

29. По результатам рассмотрения заявок не позднее 1 рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок подготавливается протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику отбора о признании его заявки соответствующей требованиям или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения.

Протокол рассмотрения заявок формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

30. Ранжирование заявок, признанных надлежащими, осуществляется исходя из очередности поступления заявок.

31. Победителями отбора признаются участники отбора, включенные в рейтинг, сформированный по результатам ранжирования заявок и в пределах объема распределяемой субсидии, указанного в объявлении о проведении отбора.

32. В целях завершения отбора и определения победителей отбора формируется протокол подведения итогов отбора.

Протокол подведения итогов отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания, и включает следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;
наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

33. Объем субсидии, распределяемой в рамках отбора, распределяется каждому участнику отбора, включенному в рейтинг, указанный в пункте 31 настоящих Правил, пропорционально объему, указанному им в заявке, к общему объему субсидии, запрашиваемому всеми получателями субсидии, включенными в рейтинг, но не выше предельного размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора.

34. Отбор получателей субсидий признается несостоявшимся в следующих случаях:

- 1) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- 2) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

VI. Порядок предоставления субсидии

35. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня размещения на едином портале протокола подведения итогов отбора подписывает с получателями субсидий соглашения о предоставлении субсидии на возмещение части затрат по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации (далее - типовая форма соглашения) в государственной интегрированной информационной системе «Электронный бюджет», в котором должно быть предусмотрено условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в типовой форме соглашения.

36. В целях заключения соглашения с получателем субсидии в системе «Электронный бюджет» уточняется информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии.

37. Получатель субсидии обязан подписать соглашение в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня поступления соглашения на подписание

в систему «Электронный бюджет» либо направить свои возражения по нему.

Получатель субсидии признается уклонившимся от заключения соглашения, если не подписал соглашение в течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта Правил, и не направил возражения по проекту соглашения.

38. Министерство может отказаться от заключения соглашения с получателем субсидии в случае обнаружения факта несоответствия получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 8 настоящих Правил, установления факта представления получателем субсидии недостоверной информации.

В случае отказа Министерства от заключения соглашения с получателем субсидии по основаниям, предусмотренным настоящим пунктом Правил, отказа получателя субсидии от заключения соглашения, неподписания получателем субсидии соглашения в срок, определенный пунктом 37 настоящих Правил, Министерство направляет иным получателям субсидий, признанным победителями отбора, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме, предложение об увеличении размера субсидии и результатов ее предоставления или заключает соглашение с получателем субсидии, заявка которого имеет следующий в порядке убывания рейтинг заявки после последнего участника отбора получателей субсидий, признанного победителем.

В случае наличия по результатам проведения отбора остатка лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, не распределенного между получателями субсидий, увеличения лимитов бюджетных обязательств, отказа получателя субсидий от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем субсидии Министерство может принять решение о проведении дополнительного отбора получателей субсидий в соответствии с положениями настоящих Правил, предусмотренными для проведения отбора получателей субсидий.

В случае увеличения Министерству лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в пределах текущего финансового года, отказа получателей субсидий от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем субсидии и наличия получателей субсидий, прошедших отбор получателей субсидий и не признанных победителями отбора получателей субсидий по причине недостаточности лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии или признанных победителями отбора получателей субсидий, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были

удовлетворены в полном объеме, субсидия может распределяться без повторного проведения отбора получателей субсидий, с учетом присвоенного ранее номера в рейтинге или, по решению Министерства, может направляться победителям отбора предложение об увеличении размера субсидии и значения результата предоставления субсидии.

39. В случае реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

40. Результатом предоставления субсидии, является прирост объема производства сельскохозяйственной продукции в натуральных и денежных показателях в отчетном году по отношению к предыдущему году.

41. Министерство финансов Республики Северная Осетия-Алания в течение 3 рабочих дней на основании полученного реестра получателей субсидии при наличии предельных объемов финансирования, доведенных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, осуществляет перечисление средств республиканского бюджета, предназначенных для перечисления субсидий, на лицевой счет Министерства, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Северная Осетия-Алания.

Министерство в течение 2 рабочих дней после перечисления Министерством финансов Республики Северная Осетия-Алания средств республиканского бюджета, предназначенных для перечисления субсидий, на лицевой счет Министерства, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Северная Осетия-Алания, осуществляет перечисление средств республиканского бюджета, предназначенных для перечисления субсидий, на расчетный счет получателя субсидии.

VII. Требование к отчетности

42. Получатель субсидии представляет в Министерство:

1) отчет о достижении показателя результативности предоставления субсидии в соответствии с типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в срок не позднее 10-го рабочего дня первого месяца года, следующего за отчетным годом, в котором была предоставлена субсидия;

2) отчетность о финансово-экономическом состоянии сельскохозяйственных товаропроизводителей агропромышленного комплекса по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в сроки, установленные приказом Министерства (за исключением получателей субсидии, для которых обязанность по предоставлению указанной отчетности не наступила).

43. Министерство осуществляет проверку представленных получателем

субсидии отчетов в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня их получения.

По результатам проверки отчеты: принимаются Министерством; возвращаются на доработку получателю субсидии - в случае несоответствия установленной форме.

IV. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

44. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии целей, порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Проверка органом государственного финансового контроля осуществляется в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Проверка Министерством осуществляется в соответствии с порядком, установленным Министерством.

45. В случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, фактов нарушения условий предоставления субсидий, установленных настоящими Правилами и соглашением, а также недостижения значений результатов использования субсидии, субсидия подлежит возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого предоставлена субсидия:

1) на основании уведомления Министерства - не позднее 30 календарных дней со дня его получения получателем субсидии;

2) на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Уведомление Министерства о возврате субсидии вручается лично под подпись получателю субсидии или направляется заказным письмом с уведомлением о вручении в течение 15 рабочих дней со дня выявления нарушения.

46. В случае если получателем субсидии допущены нарушения обязательств по достижению значений результата предоставления субсидии, получатель субсидии обязан обеспечить возврат полученной субсидии (части субсидии) в республиканский бюджет в размере ($V_{\text{возврата}}$), определяемом по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{средств}} \times k) \times 0,01, \text{ где:}$$

$V_{\text{средств}}$ - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии;
 k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии (k) определяется по формуле:

$$k = 1 - T/S, \text{ где}$$

T - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S - плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

47. При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения коэффициента, отражающего уровень недостижения результата предоставления субсидии.

48. Основанием для освобождения получателя субсидии от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 45 настоящих Правил, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

49. В случае невозврата субсидии в добровольном порядке взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Правилам предоставления субсидий
сельскохозяйственным потребительским
кооперативам на возмещение части затрат,
связанных с развитием сельской кооперации

форма

СПРАВКА-РАСЧЕТ
размера субсидии на возмещение части затрат,
связанных с приобретением имущества

(полное наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива) (далее - Кооператив)

№ п/п	Наименование понесенных затрат	Фактические затраты, рублей	*Размер субсидии, рублей		
			Всего	за счет средств федерального бюджета	за счет средств республиканс- кого бюджета

Руководитель
сельскохозяйственного
потребительского кооператива

(подпись)

(расшифровка подписи)

*Примечание: заполняется Министерством сельского хозяйства Республики Северная Осетия-Алания

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Правилам предоставления субсидий
сельскохозяйственным потребительским
кооперативам на возмещение части затрат,
связанных с развитием сельской кооперации

форма

СПРАВКА-РАСЧЕТ
размера субсидии на возмещение части затрат,
связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции у членов
сельскохозяйственного потребительского кооператива

(полное наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива) (далее - Кооператив)

№ п/п	Наименование понесенных затрат	Объем выручки от реализации продукции, закупленной у членов кооператива	*Размер субсидии, рублей		
			Всего	за счет средств федерального бюджета	за счет средств республиканс- кого бюджета

Руководитель
сельскохозяйственного
потребительского кооператива _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

*Примечание: заполняется Министерством сельского хозяйства Республики Северная Осетия-Алания
