



РЕСПУБЛИКÆ ЦÆГÆТ ИРЫСТОН-АЛАНИЙЫ ХИЦАУАД  
**У Ы Н А Ф Ф Æ**  
ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ  
**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 13 февраля 2024 г. № 46

г. Владикавказ

**О правилах назначения и выплаты компенсации части  
родительской платы за присмотр и уход за детьми,  
осваивающими образовательные программы дошкольного  
образования в организациях, осуществляющих  
образовательную деятельность на территории  
Республики Северная Осетия-Алания**

На основании статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и статьи 17 Закона Республики Северная Осетия - Алания от 27 декабря 2013 года № 61-РЗ «Об образовании в Республике Северная Осетия-Алания» Правительство Республики Северная Осетия - Алания **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые Правила назначения и выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Республики Северная Осетия-Алания.

2. Назначить Министерство образования и науки Республики Северная Осетия-Алания уполномоченным органом по осуществлению выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Республики Северная Осетия-Алания.

3. Министерству образования и науки Республики Северная Осетия-Алания обеспечить контроль за целевым расходованием финансовых средств, предоставляемых из республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания на выплату компенсации части родительской платы

за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Республики Северная Осетия-Алания.

4. Признать утратившими силу:

пункты 1-3 и пункт 5 постановления Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 25 апреля 2014 года № 122 «О порядке назначения и выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования»;

постановление Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 30 мая 2014 года № 178 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 25 апреля 2014 года № 122 «О порядке назначения и выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования»;

постановление Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 7 ноября 2017 года № 401 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 25 апреля 2014 года № 122 «О порядке назначения и выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования»;

пункт 4 приложения к постановлению Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 6 июня 2023 года № 212 «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Правительства Республики Северная Осетия-Алания».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Председателя Правительства Республики Северная Осетия-Алания А.А.Плаеву.

Председатель Правительства  
Республики Северная Осетия-Алания



Б.Джанаев

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
постановлением Правительства  
Республики Северная Осетия-Алания  
от 13 февраля 2024 г. № 46

**ПРАВИЛА**  
**назначения и выплаты компенсации части родительской платы за**  
**присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные**  
**программы дошкольного образования в организациях,**  
**осуществляющих образовательную деятельность на**  
**территории Республики Северная Осетия-Алания**

1. Настоящие Правила разработаны в целях обеспечения исполнения части 5 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и части 5 статьи 17 Закона Республики Северная Осетия-Алания от 27 декабря 2013 года № 61-РЗ «Об образовании в Республике Северная Осетия-Алания» и определяют порядок назначения и выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Республики Северная Осетия-Алания (далее - компенсация части родительской платы).

2. Компенсация части родительской платы предоставляется одному из родителей (законных представителей) ребенка, посещающего образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования, внесшему родительскую плату за присмотр и уход за ребенком в соответствующей образовательной организации, обратившемуся с заявлением (далее соответственно - заявитель, заявление).

3. Компенсация части родительской платы предоставляется с учетом критерия нуждаемости.

Под критерием нуждаемости понимается принадлежность родителей (законных представителей) к получателям государственного пособия в соответствии с постановлением Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 23 сентября 2005 года № 260 «Об утверждении Положения о порядке назначения и выплаты государственного пособия гражданам, имеющим детей», либо к семье, признанной в установленном порядке малоимущей, либо к получателям ежемесячного пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 декабря 2022 года № 2330 «О Порядке назначения и выплаты ежемесячного пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка».

4. Компенсация части родительской платы родителям (законным представителям) выплачивается на первого ребенка в размере 20 процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, на второго ребенка – в размере 50 процентов, на третьего ребенка и последующих детей – в размере 70 процентов указанной родительской платы.

Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории Республики Северная Осетия-Алания, ежегодно устанавливается актом Правительством Республики Северная Осетия-Алания.

Компенсация части родительской платы в частных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) выплачивается в тех же размерах, что и в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Республики Северная Осетия-Алания, установленных в абзацах первом и втором настоящего пункта.

При определении очередности рожденных детей и размера компенсации учитываются все дети в семье, в том числе и усыновленные.

5. Компенсация части родительской платы предоставляется ежеквартально (начиная с месяца, следующего за отчетным кварталом) одному из родителей (законных представителей), внесшему родительскую плату за присмотр и уход за детьми в соответствующей образовательной организации.

6. Заявителем может быть:

гражданин Российской Федерации;

иностраннй гражданин или лицо без гражданства.

7. С целью получения компенсации части родительской платы заявитель представляет в государственную или муниципальную образовательную организацию (далее – образовательная организация), которую посещает его ребенок (дети), заявление, а также необходимые документы и информацию одним из следующих способов:

на бумажном носителе лично или через представителя либо почтовым отправлением;

в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал);

через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный



центр) в случае наличия соглашения, заключенного в соответствии с Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» между многофункциональным центром и Министерством образования и науки Республики Северная Осетия-Алания (далее – Министерство).

В случае посещения ребенком (детьми) частной образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования (далее – иная образовательная организация), заявитель предоставляет заявление, а также необходимые документы и информацию в Министерство одним из способов, указанных в абзацах втором-четвертом настоящего пункта.

8. Заявление о предоставлении компенсации части родительской платы заполняется по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

При подаче заявления в электронной форме заполнение полей о половой принадлежности, страховом номере индивидуального лицевого счета (далее – СНИЛС), гражданство заявителя и ребенка (детей) носит обязательный характер.

9. В случае обращения за получением компенсации части родительской платы с использованием Единого портала формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

10. Результатом рассмотрения вопроса о предоставлении компенсации части родительской платы является решение образовательной организации, Министерства о предоставлении компенсации части родительской платы, оформленное в соответствии с формой, установленной в приложении 2 к настоящим Правилам, или решение об отказе в предоставлении компенсации части родительской платы, оформленное в соответствии с формой, установленной в приложении 3 к настоящим Правилам.

11. Сведения о ходе и результате предоставления компенсации части родительской платы размещаются в личном кабинете заявителя на Едином портале.

Сведения о ходе и результате предоставления компенсации части родительской платы могут быть получены по желанию заявителя также на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в образовательной организации, Министерстве, многофункциональном центре (в случае, указанном в абзаце четвертом пункта 7 настоящих Правил).

Способ получения результата рассмотрения заявления указывается в заявлении.

12. Срок предоставления компенсации части родительской платы при условии внесения в заявление данных о половой принадлежности, СНИЛС, гражданстве заявителя и ребенка (детей) составляет не более 6 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления компенсации части родительской платы.

В случае отсутствия в заявлении, поданном непосредственно в образовательную организацию, Министерство, данных о половой принадлежности, СНИЛС и гражданстве заявителя и ребенка (детей) заявитель уведомляется об увеличении срока рассмотрения заявления на период, необходимый для осуществления межведомственных запросов, но при этом срок рассмотрения заявления не должен превышать 11 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления компенсации части родительской платы.

13. Для получения компенсации части родительской платы заявитель (представитель заявителя) самостоятельно представляет следующие документы:

заявление о предоставлении компенсации части родительской платы по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам;

паспорт (иной документ, удостоверяющий личность) заявителя (представителя заявителя);

доверенность от имени заявителя или иной документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – в случае подачи документов представителем заявителя;

документ о рождении ребенка, выданный компетентными органами иностранного государства, и его перевод на русский язык (в случае рождения ребенка за пределами Российской Федерации);

справку с места учебы совершеннолетнего ребенка (детей) заявителя, подтверждающую обучение по очной форме в образовательной организации любого типа независимо от ее организационно-правовой формы (за исключением образовательной организации дополнительного образования) (в случае если такие дети имеются в семье);

согласие лиц, указанных в заявлении, на обработку их персональных данных (при личном обращении);

документы, подтверждающие сведения о регистрации брака, выданные компетентными органами иностранных государств, и их перевод на русский язык (если брак зарегистрирован на территории иностранного государства) – в случае если у родителя, являющегося получателем, и ребенка (детей) получателя, указанных в заявлении, разные фамилии;

документы, подтверждающие сведения о расторжении брака, выданные компетентными органами иностранных государств, и их перевод на русский язык (если брак расторгнут на территории иностранного государства) – в случае если у родителя, являющегося получателем, и ребенка (детей) получателя, указанных в заявлении, разные фамилии;

платежные документы, подтверждающие перечисление родительской платы, - в случае посещения ребенком (детьми) иной образовательной организации.

14. В случае обращения за получением компенсации части родительской платы непосредственно в образовательную организацию или Министерство заявителем (представителем заявителя) представляются копии и оригиналы (для сверки) документов, указанных в пункте 13 настоящих Правил. Если заявителем (представителем заявителя) представлены только оригиналы (не представлены копии) документов, должностное лицо образовательной организации или Министерства, принимающее документы, изготавливает копии указанных документов с представленных оригиналов самостоятельно.

15. В случае обращения за получением компенсации части родительской платы с использованием Единого портала сведения из документов, указанных в пункте 13 настоящих Правил, формируются при подтверждении учетной записи в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного информационного взаимодействия.

Заявитель несет ответственность за достоверность представляемых документов и сведений и обязан извещать образовательную организацию или Министерство об изменениях, влияющих на определение размера компенсации.

16. Заявитель (представитель заявителя) вправе по собственной инициативе представить следующие документы и сведения, которые подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

документы, подтверждающие критерий нуждаемости заявителя:

справка получателя государственного пособия в соответствии с постановлением Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 23 сентября 2005 года № 260 «Об утверждении Положения о порядке назначения и выплаты государственного пособия гражданам, имеющим детей»;

либо сведения о получении государственного пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 декабря 2022 года № 2330 «О Порядке назначения и выплаты ежемесячного пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка»;

либо справка о признании семьи малоимущей, выдаваемая органами социальной защиты населения по месту жительства (пребывания) семьи на момент обращения за компенсацией части родительской платы;

сведения о лишении родителей (законных представителей) (или одного из них) родительских прав в отношении ребенка (детей);

сведения об ограничении родителей (законных представителей) (или одного из них) родительских прав в отношении ребенка (детей);

сведения об отобрании у родителей (законных представителей) (или одного из них) ребенка (детей) при непосредственной угрозе его жизни или здоровью;

сведения о заключении (расторжении) брака между родителями (законными представителями) ребенка (детей), проживающего в семье;

сведения об установлении или оспаривании отцовства (материнства) в отношении ребенка (детей), проживающего в семье;

сведения об изменении фамилии, имени или отчества для родителей (законных представителей) или ребенка (детей), проживающего в семье, изменивших фамилию, имя или отчество;

сведения об установлении опеки (попечительства) над ребенком (детьми), проживающим в семье.

17. Непредставление (несвоевременное представление) документов, указанных в пункте 16 настоящих Правил, в рамках межведомственного запроса не может являться основанием для отказа заявителю в предоставлении компенсации части родительской платы.

18. В приеме документов, необходимых для предоставления компенсации части родительской платы, может быть отказано по следующим основаниям:

заявление и документы, необходимые для предоставления компенсации части родительской платы, поданы с нарушением требований, установленных настоящими Правилами, в том числе:

заявление подано лицом, не имеющим полномочий на осуществление действий от имени заявителя;

заявителем представлен неполный комплект документов, необходимых для получения компенсации части родительской платы и указанных в пункте 13 настоящих Правил;

заявителем в электронной форме не заполнены поля о половой принадлежности, СНИЛС и гражданстве заявителя и ребенка (детей);

на дату обращения за предоставлением компенсации части родительской платы истек срок действия представленных документов, предусмотренный в таких документах законодательством Российской Федерации, законами или иными нормативными правовыми актами Республики Северная Осетия-Алания;

представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

представленные документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в таких документах, для предоставления компенсации части родительской платы;

предоставление компенсации части родительской платы не входит в полномочия образовательной организации, Министерства;

представленные документы не соответствуют установленным требованиям к предоставлению компенсации части родительской платы в электронной форме, указанным в пунктах 22 и 23 настоящих Правил.

19. Основанием для приостановления предоставления компенсации части родительской платы является возникновение необходимости дополнительной проверки документов или обстоятельств, препятствующих проведению проверки в рамках межведомственного взаимодействия указанной заявителем информации.

Заявитель в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о приостановке предоставления компенсации части родительской платы направляет в образовательную организацию или Министерство (способом, указанным в пункте 7 настоящих Правил) необходимые документы и сведения для предоставления компенсации части родительской платы.

В случае непредставления необходимых документов и сведений для предоставления компенсации части родительской платы в установленный срок заявителю направляется отказ в предоставлении компенсации части родительской платы. При этом заявитель сохраняет за собой право повторной подачи заявления.

20. В предоставлении компенсации части родительской платы может быть отказано по следующим основаниям:

лицо, подавшее заявление, не относится к категории лиц, установленных пунктом 2 настоящих Правил;

представленные сведения и (или) документы не соответствуют сведениям, полученным в ходе межведомственного информационного взаимодействия;

представленные документы не соответствуют по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации, законов или иных нормативных правовых актов Республики Северная Осетия-Алания;

заявитель отозвал заявление. Отзыв заявления осуществляется при личном обращении заявителя в образовательную организацию, Министерство.

21. Заявление подлежит регистрации в образовательной организации, Министерстве в течение 1 рабочего дня со дня получения заявления от

заявителя и документов, необходимых для предоставления компенсации части родительской платы.

В случае наличия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления компенсации части родительской платы, указанных в пункте 18 настоящих Правил, образовательная организация, Министерство не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем поступления заявления и документов, необходимых для предоставления компенсации части родительской платы, направляют заявителю решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления компенсации части родительской платы, с указанием оснований, послуживших для такого отказа.

22. Заполненное на Едином портале заявление отправляется заявителем вместе с прикрепленными электронными образцами документов, указанных в пункте 13 настоящих Правил, в образовательную организацию, Министерство. При авторизации в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» заявление считается подписанным простой электронной подписью заявителя.

23. Требования к форматам электронных документов, представляемых с заявлением, устанавливаются административным регламентом по предоставлению компенсации части родительской платы.

24. При приеме документов, необходимых для предоставления компенсации части родительской платы, в электронной форме заявителю в личный кабинет Единого портала направляется:

уведомление о приеме и регистрации заявления и иных документов, необходимых для предоставления компенсации части родительской платы, содержащее сведения о факте приема заявления и документов, необходимых для предоставления компенсации части родительской платы, и начале процедуры предоставления компенсации части родительской платы, а также сведения о дате и времени окончания предоставления компенсации части родительской платы либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления компенсации части родительской платы;

уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления компенсации части родительской платы, содержащее сведения о принятии решения о предоставлении компенсации части родительской платы и возможности получить результат предоставления компенсации части родительской платы либо мотивированный отказ в предоставлении компенсации части родительской платы.



25. В случае выявления заявителем технических ошибок (опечаток и ошибок) в решении о предоставлении (или об отказе в предоставлении) компенсации части родительской платы (далее – технические ошибки) заявитель вправе в течение 5 рабочих дней после получения решения обратиться в образовательную организацию, Министерство с заявлением об исправлении технических ошибок по форме согласно приложению 4 с приложением документов, подтверждающих наличие технических ошибок, которое регистрируется образовательной организацией, Министерством.

26. Образовательная организация, Министерство при получении заявления об исправлении технических ошибок в течение 1 рабочего дня рассматривает его и принимает решение о необходимости внесения соответствующих изменений или решение об отказе в исправлении технических ошибок.

Образовательная организация, Министерство вносит в течение 3 рабочих дней соответствующие изменения в решение о предоставлении (или об отказе в предоставлении) компенсации части родительской платы.

27. В случае несоответствия документов, подтверждающих наличие технических ошибок, сведениям, указанным в заявлении об исправлении технических ошибок, заявителю в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения в соответствии с абзацем первым пункта 26 настоящих Правил направляется мотивированный отказ в исправлении технических ошибок.

28. Образовательная организация, Министерство ежеквартально определяют размер компенсации части родительской платы с учетом требований пункта 4 настоящих Правил.

29. Заявка на финансирование части родительской платы образовательной организацией, находящейся в муниципальной собственности, направляется в орган местного самоуправления. Орган местного самоуправления направляет сводную заявку в Министерство не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Заявка на финансирование части родительской платы образовательной организацией, находящейся в государственной собственности, направляется в Министерство не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

30. Министерство ежеквартально перечисляет денежные средства на выплату компенсации части родительской платы:

бюджетам муниципальных образований – в соответствии с правилами предоставления субвенций на выплату компенсации части родительской платы, утвержденными Правительством Республики Северная Осетия-Алания;

образовательным организациям, находящимся в государственной собственности, – в соответствии с заявками на финансирование.

31. Выплата компенсации части родительской платы производится ежеквартально образовательной организацией, Министерством не позднее

15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом посредством перевода денежных средств на счета получателей, открытые в кредитных организациях, либо через организации почтовой связи.

---

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к Правилам назначения  
и выплаты компенсации части  
родительской платы за присмотр и  
уход за детьми, осваивающими  
образовательные программы  
дошкольного образования в  
организациях, осуществляющих  
образовательную деятельность на территории  
Республики Северная Осетия-Алания  
(форма)

Руководителю \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации,  
Министерства)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о предоставлении компенсации части родительской платы**

Прошу назначить компенсацию части родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком, осваивающим образовательную программу дошкольного образования в организации, осуществляющей образовательную деятельность на территории Республики Северная Осетия-Алания:

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации, иной образовательной организации)

Сведения о родителе (законном представителе) ребенка, обратившемся за предоставлением компенсации части родительской платы (далее - заявитель):

Фамилия, имя, отчество  
(при наличии): \_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(день, месяц, год)

Пол: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(мужской, женский)

Страховой номер  
индивидуального лицевого счета: \_\_\_\_\_

Гражданство: \_\_\_\_\_

Данные документа, удостоверяющего личность: \_\_\_\_\_

Наименование документа, серия, номер: \_\_\_\_\_

Дата выдачи: \_\_\_\_\_

Кем выдан, код подразделения: \_\_\_\_\_

Номер телефона  
(при наличии): \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты  
(при наличии): \_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания: \_\_\_\_\_

Статус заявителя: \_\_\_\_\_  
(родитель (усыновитель), опекун)

Сведения о ребенке, осваивающем образовательную программу дошкольного образования в организации, осуществляющей образовательную деятельность:

Фамилия, имя, отчество  
(при наличии): \_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_\_\_\_  
(день, месяц, год)

Пол: \_\_\_\_\_  
(мужской, женский)

Страховой номер индивидуального  
лицевого счета: \_\_\_\_\_

Гражданство: \_\_\_\_\_

Данные документа, удостоверяющего личность ребенка:  
Реквизиты записи акта о  
рождении или свидетельства о  
рождении: \_\_\_\_\_

Сведения о других детях в семье для определения размера компенсации части родительской платы в соответствии с пунктом 4 Правил назначения и выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Республики Северная Осетия-Алания:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии); дата рождения; пол; страховой номер  
индивидуального

лицевого счета; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

---

---

---

Сведения об обучении других детей в семье в возрасте от 18 лет по очной форме обучения (в случае если такие дети имеются в семье):

---

(наименование образовательной организации)

---

(реквизиты справки с места учебы совершеннолетних детей, подтверждающей обучение по очной форме в образовательной организации любого типа независимо от ее организационно-правовой формы (за исключением образовательной организации дополнительного образования) (указывается при отсутствии у такой образовательной организации технической возможности предоставления указанных сведений в рамках межведомственного информационного взаимодействия)

Реквизиты документов, представляемых в соответствии с пунктами 13 и 16 Правил назначения и выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Республики Северная Осетия-Алания:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Компенсацию части родительской платы прошу перечислять посредством (по выбору заявителя):

через организацию почтовой связи:

---

(адрес, почтовый индекс)

на расчетный счет:

---

---

---

(номер счета; банк получателя; БИК; корр. счет; ИНН; КПП)

Способ получения результата рассмотрения заявления:

---

---

К заявлению прилагаются:

---

---

(перечень документов, предоставляемых заявителем при подаче заявления)

Своевременность и достоверность представления сведений при изменении оснований для предоставления компенсации части родительской платы гарантирую.

---

(подпись заявителя)

---

(расшифровка подписи)

Дата заполнения: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.



ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
к Правилам назначения  
и выплаты компенсации части  
родительской платы за присмотр и  
уход за детьми, осваивающими  
образовательные программы  
дошкольного образования в  
организациях, осуществляющих  
образовательную деятельность на территории  
Республики Северная Осетия-Алания  
(форма)

**РЕШЕНИЕ**  
**о предоставлении компенсации части родительской платы**

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации, Министерства)

Рассмотрев заявление о предоставлении компенсации части родительской платы от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_:

от \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя полностью)

на основании \_\_\_\_\_ (наименование и реквизиты нормативного правового акта)

назначена компенсация части родительской платы:

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка заявителя (полностью) осваивающему образовательную программу дошкольного образования в образовательной организации: \_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации, иной образовательной организации)

в размере \_\_\_\_\_ % от среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком, осваивающим образовательную программу дошкольного образования в организации, осуществляющей образовательную деятельность, на основании:

\_\_\_\_\_ (наименование и реквизиты нормативного правового акта Правительства Республики Северная Осетия-Алания, которым установлен средний размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком, осваивающим образовательную программу дошкольного образования в организации, осуществляющей образовательную деятельность)

\_\_\_\_\_ (должность руководителя)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Дата заполнения: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3  
к Правилам назначения  
и выплаты компенсации части  
родительской платы за присмотр и  
уход за детьми, осваивающими  
образовательные программы  
дошкольного образования в  
организациях, осуществляющих  
образовательную деятельность на территории  
Республики Северная Осетия-Алания  
(форма)

**РЕШЕНИЕ**  
**об отказе в предоставлении компенсации части родительской платы**

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации, Министерства)

Рассмотрев заявление о предоставлении компенсации части родительской платы от «\_\_\_»  
\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_:

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя полностью)  
на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование и реквизиты нормативного правового акта)

отказано в получении компенсации части платы

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка заявителя (полностью)  
осваивающему образовательную программу дошкольного образования в образовательной  
организации: \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации, иной образовательной организации)

на основании: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (перечислить основания в соответствии с пунктом 20 Правил)

Заявитель вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении компенсации части  
родительской платы после устранения указанного основания, послужившего причиной отказа,  
в образовательную организацию, Министерство:

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации, Министерства)

Решение об отказе в предоставлении компенсации части родительской платы может быть обжаловано в досудебном (внесудебном) порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя  
образовательной организации,  
Министерства  
(заместителя руководителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Дата заполнения: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4  
к Правилам назначения  
и выплаты компенсации части  
родительской платы за присмотр и  
уход за детьми, осваивающими  
образовательные программы  
дошкольного образования в  
организациях, осуществляющих  
образовательную деятельность на территории  
Республики Северная Осетия-Алания  
(форма)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**об исправлении технических ошибок в документах, выданных в результате**  
**предоставления компенсации части родительской платы**

\_\_\_\_\_

(указывается наименование образовательной организации, Министерства)

Прошу исправить технические ошибки (опечатки и ошибки) в документах, выданных в результате предоставления компенсации части родительской платы:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(перечень документов, выданных заявителю в ходе предоставления компенсации части  
родительской платы)

По заявлению о предоставлении компенсации части родительской платы от  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
(реквизиты заявления)

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя полностью)

Технические ошибки (опечатки и ошибки), которые необходимо исправить, с  
указанием новой редакции:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Дата заполнения: « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.