



РЕСПУБЛИКÆ ЦÆГÆТ ИРЫСТОН-АЛАНИЙЫ СÆРГЪЛÆУУÆДЖЫ

**УКАЗ**

**УКАЗ**

**ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ**

**Об утверждении порядка проведения оценки профессионального уровня кандидатов на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания в государственных органах Республики Северная Осетия-Алания без проведения конкурса**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», в целях обеспечения формирования профессионального кадрового состава на государственной гражданской службе Республики Северная Осетия-Алания **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения оценки профессионального уровня кандидатов на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания в государственных органах Республики Северная Осетия-Алания без проведения конкурса.

2. Настоящий Указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава  
Республики Северная Осетия-Алания



С.Меняйло

г. Владикавказ

31 мая 2023 г.

№ 161

УТВЕРЖДЕН  
Указом Главы Республики  
Северная Осетия-Алания  
от 31 мая 2023 г. № 161

**ПОРЯДОК**  
**проведения оценки кандидатов на замещение должностей**  
**государственной гражданской службы Республики Северная**  
**Осетия-Алания в государственных органах Республики Северная**  
**Осетия-Алания без проведения конкурса**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру оценки профессионального уровня (далее – оценка профессионального уровня) кандидатов, претендующих на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания (далее – гражданская служба), в случаях, когда назначение на должности гражданской службы осуществляется без проведения конкурса, а именно:

- а) при заключении срочного служебного контракта;
- б) при назначении на должности гражданской службы, относящиеся к младшей группе должностей гражданской службы;
- в) при назначении на должности гражданской службы в соответствии со статьей 2 Федерального закона от 4 ноября 2022 года № 424-ФЗ «О внесении изменений в статьи 22 и 25.1 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 424-ФЗ).

2. Настоящий Порядок не применяется при назначении на должности гражданской службы:

- а) относящиеся к категориям «руководители» и «помощники»;
- б) гражданского служащего (гражданина), включенного в кадровый резерв государственного органа Республики Северная Осетия-Алания (далее – государственный орган) или кадрового резерва Республики Северная Осетия-Алания;
- в) исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну.

3. При наличии в государственном органе вакантной должности гражданской службы, назначение на которую осуществляется без проведения конкурса, а также поступлении документов кандидата, претендующего на замещение данной должности гражданской службы, подразделением по вопросам государственной службы и кадров государственного органа (далее – кадровая служба) осуществляется проверка указанных документов с целью определения соответствия кандидата квалификационным требованиям к данной должности гражданской службы.

4. В случае соответствия кандидата квалификационным требованиям к должности гражданской службы и при принятии руководителем государственного органа решения о проведении оценки его профессионального уровня издается правовой акт государственного органа о проведении оценки профессионального уровня кандидата, претендующего на замещение должности гражданской службы без проведения конкурса, который должен содержать:

а) правовое основание для назначения на должность гражданской службы без проведения конкурса (с наименованием должности и структурного подразделения);

б) фамилию, имя, отчество кандидата;

в) состав комиссии по проведению оценки профессионального уровня, образуемой на срок проведения оценки;

г) дату, время и место проведения оценки профессионального уровня;

д) перечень используемых методов оценки профессионального уровня, не противоречащих законодательству Российской Федерации и Республики Северная Осетия-Алания.

5. В состав комиссии включаются руководитель кадровой службы либо уполномоченное им лицо, руководитель структурного подразделения государственного органа, в котором учреждена соответствующая должность гражданской службы, заместитель руководителя государственного органа, курирующего данное подразделение.

Руководитель кадровой службы либо уполномоченное им лицо является членом комиссии и непосредственно присутствует при проведении оценки профессионального уровня, в том числе осуществляет организационное и документационное обеспечение комиссии и оформляет результаты проведения оценки.

При проведении оценки профессионального уровня на основании, предусмотренном статьей 2 Федерального закона № 424-ФЗ, в состав комиссии включается представитель Управления Главы Республики Северная Осетия-Алания по кадровой политике и государственной гражданской службе по запросу государственного органа, который направляется в Администрацию Главы Республики Северная Осетия-Алания и Правительства Республики Северная Осетия-Алания не позднее чем за 7 календарных дней до проведения оценки.

В целях обеспечения открытости гражданской службы по решению руководителя государственного органа в состав комиссии могут привлекаться представители научных, образовательных и других организации, специализирующиеся в соответствующих областях и видах деятельности или в вопросах кадровых технологий и гражданской службы.

6. В ходе оценки профессионального уровня кандидата не допускается использование менее двух методов оценки.

Проведение индивидуального собеседования с кандидатом в ходе оценки его профессионального уровня является обязательным.

В целях оценки соответствия профессионального уровня кандидата области(ям) и виду(ам) профессиональной служебной деятельности гражданского служащего структурные подразделения государственного органа, в которых предполагается замещение вакантных должностей, разрабатывают оценочные задания, которые должны включать в себя не менее 10 вопросов по областям и видам профессиональной служебной деятельности и которые они передают в кадровую службу для проверки и использования комиссией в ходе оценки.

7. Не позднее чем за 3 рабочих дня до даты проведения оценки профессионального уровня кадровая служба уведомляет кандидата по номеру телефона или адресу электронной почты, указанным в его анкете.

8. В случае если кандидат отказался от прохождения оценки профессионального уровня до заседания комиссии, издается правовой акт государственного органа об остановке процедуры оценки.

В случае если кандидат не явился на оценку профессионального уровня, комиссия принимает решение об отказе в назначении кандидата на должность гражданской службы в связи с неявкой, на основании которого издается правовой акт государственного органа об остановке процедуры оценки.

9. Члены комиссии в ходе заседания оценивают кандидата по 10-балльной шкале по каждому методу оценки и вносят свои оценки в оценочный лист по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

10. После завершения оценочных процедур представитель кадровой службы, являющийся членом комиссии, подсчитывает результаты и заполняет итоговый оценочный лист по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, который подписывается всеми членами комиссии.

11. По итогам проведения оценки профессионального уровня комиссией принимается одно из следующих решений:

а) считать кандидата успешно прошедшим оценку профессионального уровня и рекомендовать его к назначению на должность гражданской службы в случае, если по итогам всех используемых методов оценки он набрал 70 процентов и более от общей суммы баллов;

б) считать кандидата не прошедшим оценку профессионального уровня и отказать в рекомендации к назначению на должность гражданской службы в случае, если по итогам всех используемых методов оценки он набрал менее 70 процентов от общей суммы баллов.

12. Итоги проведения оценки профессионального уровня оформляются протоколом заседания комиссии, который представляется на рассмотрение руководителю государственного органа.

13. Кадровая служба уведомляет кандидата о результатах оценки его профессионального уровня и итоговом решении по номеру телефона или адресу электронной почты, указанным в анкете.

14. В случае назначения кандидата по результатам оценки профессионального уровня на должность гражданской службы копия

протокола заседания комиссии приобщается к личному делу гражданского служащего.

15. Документы кандидата, которому отказано в назначении на должность гражданской службы или в отношении которого в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка принято решение об остановке процедуры оценки профессионального уровня, возвращаются ему по письменному заявлению в течение одного года со дня завершения оценки. До истечения этого периода они хранятся в кадровой службе, после чего подлежат уничтожению.

---

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**  
к Порядку проведения оценки  
кандидатов на замещение должностей  
государственной гражданской службы  
Республики Северная Осетия-Алания в  
государственных органах Республики  
Северная Осетия-Алания без  
проведения конкурса

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**

члена комиссии

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(Ф.И.О. члена комиссии)

Оценка выставляется от 0 до 10 баллов по методу оценки \_\_\_\_\_;

от 0 до 10 баллов по методу оценки собеседование.

Максимальная сумма баллов по используемым методам оценки у члена комиссии 20.

(Наименование вакантной должности государственной гражданской службы РСО-Алания с указанием структурного подразделения государственного органа РСО-Алания)

№ п/п	Ф.И.О. кандидата	Оценка по результатам _____	Оценка по результатам собеседования	Общая сумма баллов

Комментарии к результатам оценки (при необходимости)

---

---

---

---

---

---

---

---

\_\_\_\_\_  
(подпись члена комиссии)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

## ИТОГОВЫЙ ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

Проходной балл рассчитывается от суммы максимальной оценки всех членов комиссии:

менее 70% – кандидат не прошел оценку профессионального уровня ( \_\_\_ баллов);

70% и более – кандидат прошел успешно оценку профессионального уровня и рекомендуется для замещения должности без проведения конкурса (от \_\_\_ до \_\_\_ баллов);

Максимально возможное количество баллов: - \_\_\_ (100%)

Ф.И.О. кандидата	Итоговые баллы каждого члена комиссии по всем используемым методам оценки						Общая сумма баллов	Процент от макс. возможного количества баллов
	ФИО члена комиссии	ФИО члена комиссии	ФИО члена комиссии	ФИО члена комиссии	ФИО члена комиссии	ФИО члена комиссии		
Наименование вакантной должности								
ФИО кандидата								

Подписи всех членов комиссии

\_\_\_\_\_