



РЕСПУБЛИКÆ ЦÆГÆТ ИРЫСТОН - АЛАНИЙЫ ХИЦÆУАД
У Ы Н А Ф Ф Æ
ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ - АЛАНИЯ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 16 августа 2022 г. № 377

г.Владикавказ

О внесении изменений в постановление Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 28 октября 2013 года № 388 «О Государственной программе Республики Северная Осетия-Алания «Развитие культуры Республики Северная Осетия-Алания» на 2014-2024 годы»

Правительство Республики Северная Осетия-Алания
п о с т а н о в л я е т :

Внести в постановление Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 28 октября 2013 года № 388 «О Государственной программе Республики Северная Осетия-Алания «Развитие культуры Республики Северная Осетия-Алания» на 2014-2024 годы» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

Председатель Правительства
Республики Северная Осетия-Алания



Б. Джанаев

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Республики Северная Осетия-Алания

от 16 августа 2022 г. № 377

ИЗМЕНЕНИЯ
в постановление Правительства Республики Северная Осетия-Алания
от 28 октября 2013 года № 388
«О Государственной программе Республики Северная Осетия-Алания
«Развитие культуры Республики Северная Осетия-Алания» на 2014-
2024 годы»

В Государственной программе Республики Северная Осетия-Алания «Развитие культуры Республики Северная Осетия-Алания» на 2014-2024 годы», утвержденной постановлением:

1. В приложении 4 к Государственной программе:

приложение 4 к Правилам предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания бюджетам муниципальных образований на реализацию федеральной целевой программы «Увековечение памяти погибших при защите Отечества» на 2019-2024» годы изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Правилам предоставления и распределения
субсидий из республиканского бюджета
Республики Северная Осетия-Алания бюджетам
муниципальных образований на реализацию
федеральной целевой программы «Увековечение
памяти погибших при защите
Отечества» на 2019-2024 годы

**Перечень мероприятий,
в целях софинансирования которых в 2021-2023 годах предоставляются субсидии из федерального бюджета бюджету Республики
Северная Осетия-Алания на обустройство и восстановление воинских захоронений
2022 год**

№ п/п	Наименование государствен- ной программы	Приоритетное направление софинансирования расходных обязательств	Наименование мероприятия	Наименование муниципального образования	Финансирование			
					всего	федераль- ный бюджет	бюджет субъекта РФ	бюджет муниципаль- ного образования (справочно)
1.	Развитие культуры Республики Северная Осетия-Алания на 2014-2024 годы	Субсидия на обустройство и восстановление воинских захоронений	Восстановление (ремонт, благоустройство) воинских захоронений	Алагирский район	1 258 387,00	1 170 300,00	88 087,00	500,00
				Ардонский район	1 167 280,00	1 085 570,00	81 710,00	500,00
				Дигорский район	1 414 129,00	1 315 140,00	98 989,00	500,00
				Ирафский район	692 839,00	644 340,00	48 499,00	500,00
				Кировский район	683 452,00	635 610,00	47 842,00	500,00
				Моздокский район	617 333,00	574 120,00	43 213,00	500,00
				Правобережный район	617 237,00	574 030,00	43 207,00	500,00
				Пригородный район	645 880,00	600 670,00	45 210,00	500,00
				г.Владикавказ	512 280,00	476 420,00	35 860,00	500,00
				Итого	7 613 317,00	7 076 200,00	532 617,00	4 500,00

рублей

2.	Развитие культуры Республики Северная Осетия-Алания на 2014-2024 годы	Субсидия на обустройство и восстановление воинских захоронений	Установка мемориальных знаков на воинских захоронениях	Алагирский район	0,00			0,00
				Ардонский район	0,00			0,00
				Дигорский район	0,00			0,00
				Ирафский район	0,00			0,00
				Кировский район	0,00			0,00
				Моздокский район	0,00			0,00
				Правобережный район	0,00			0,00
				Пригородный район	0,00			0,00
				Итого	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Развитие культуры Республики Северная Осетия-Алания на 2014-2024 годы	Субсидия на обустройство и восстановление воинских захоронений	Нанесение имен погибших при защите Отечества на мемориальные сооружения воинские захоронения, по месту захоронения	Алагирский район	0,00	0,00	0,00	0,00
				Ардонский район	0,00	0,00	0,00	0,00
				Дигорский район	0,00	0,00	0,00	0,00
				Ирафский район	0,00	0,00	0,00	0,00
				Кировский район	0,00	0,00	0,00	0,00
				Моздокский район	0,00	0,00	0,00	0,00
				Правобережный район	0,00	0,00	0,00	0,00
				Пригородный район	0,00	0,00	0,00	0,00
				г.Владикавказ	280 000,0	260 400,00	19 600,00	500,00
				Итого	280 000,0	260 400,00	19 600,00	500,00
				Всего	7 893 817,0	7 336 600,00	552 217,00	5 000,00

2. Приложение 6 к Государственной программе изложить в следующей редакции:

**«ПРИЛОЖЕНИЕ 6
к Государственной программе
Республики Северная Осетия-Алания
«Развитие культуры Республики
Северная Осетия-Алания»
на 2014 - 2024 годы»**

**ПРАВИЛА
предоставления из республиканского бюджета Республики Северная
Осетия-Алания субсидии на издание сборников, посвященных 100-летию
Республики Северная Осетия-Алания**

1. Настоящие Правила устанавливают цели, порядок и условия предоставления из республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания субсидии на издание сборников, посвященных 100-летию Республики Северная Осетия-Алания (далее – субсидия).

Субсидия предоставляется издательствам (далее – организация) в целях финансового обеспечения затрат, связанных с изданием сборников, посвященных 100-летию Республики Северная Осетия-Алания (далее – издательский проект).

Субсидия предоставляется в целях реализации государственной программы Республики Северная Осетия-Алания «Развитие культуры Республики Северная Осетия-Алания» на 2014 – 2024 годы.

2. Субсидия предоставляется на цели, указанные в пункте 1 настоящих Правил Комитетом по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания (далее – Комитет) в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных в республиканском бюджете Республики Северная Осетия-Алания.

3. В целях предоставления субсидии Комитет проводит отбор организаций путем запроса предложений (далее - отбор), который осуществляется Комитетом на основании заявок, направленных организациями для участия в отборе (далее - заявки), исходя из соответствия организации критериям отбора.

4. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (далее - единый портал) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) в разделе «Бюджет» при формировании проекта закона Республики Северная Осетия-Алания о республиканском бюджете (проекта закона Республики Северная Осетия-Алания о внесении изменений в закон о республиканском бюджете).

5. В целях проведения отбора Комитет принимает решение о проведении отбора, сроки которого не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора, образует комиссию по отбору заявок (далее - конкурсная комиссия), осуществляющую рассмотрение заявок, и утверждает положение о ней.

Объявление о проведении отбора в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о проведении отбора размещается на едином портале и на официальном сайте Комитета в сети Интернет (далее - официальный сайт).

6. Объявление о проведении отбора содержит следующую информацию:

- а) срок проведения отбора;
- б) дата начала подачи и дата окончания приема заявок организаций, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- в) требования к документам для участия в отборе, представляемым в соответствии с настоящими Правилами;
- г) место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты Комитета;
- д) результат предоставления субсидии в соответствии с пунктом 16 настоящих Правил;
- е) требования к организациям, установленные пунктами 7 и 8 настоящих Правил, и перечень документов, представляемых участниками отбора;
- ж) порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил;
- з) порядок информирования участников отбора о сроках проведения отбора;
- и) дата размещения результатов отбора на официальном сайте, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора;
- к) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- л) требования к оформлению заявки;
- м) порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок;
- н) правила рассмотрения заявок в соответствии с пунктом 11 настоящих Правил;
- о) срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;
- п) условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения.

7. Организация допускается к участию в отборе в случае соответствия на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления, следующим критериям:

а) организация осуществляет издательскую деятельность в течение не менее 5 лет;

б) общая штатная численность работников организации не менее 15 человек, в структуре штатных работников организации обязательно наличие следующих специалистов: главный редактор, редактор, художественный редактор, технический редактор, корректор, дизайнер-верстальщик;

в) объем выпущенной собственной печатной продукции за последние три года должен составлять не менее 50 000 (пятьдесят тысяч) экземпляров с количеством наименований не менее 90 (девятидесяти);

г) наличие у организации документов, подтверждающих намерения авторов издательских проектов, посвященных 100-летию Республики Северная Осетия-Алания, издавать указанные сборники в данной организации.

8. Субсидия предоставляется при соответствии организации на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления, следующим требованиям:

а) организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

б) организация не получает в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Северная Осетия-Алания средства из республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания на цели, указанные в пункте 1 настоящих Правил.

9. Для участия в отборе организация направляет в Комитет следующие документы:

а) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению к настоящим Правилам;

б) смета затрат по направлениям расходования, предусмотренным пунктом 18 настоящих Правил;

в) справка на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, подписанная руководителем (иным уполномоченным лицом), о том, что организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный

Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

г) справка на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, подписанная руководителем (иным уполномоченным лицом), о том, что организация не получает средства из республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания, на основании иных нормативных правовых актов Республики Северная Осетия-Алания на цели, указанные в пункте 1 настоящих Правил;

д) копия документа (документов), подтверждающего полномочия руководителя (иного уполномоченного лица) на представление интересов организации, заверенная уполномоченным лицом организации;

е) справка по каждому из представленных издательских проектов, содержащая:

краткое описание общего плана издательских проектов, их глав (частей), предполагаемый объем, композиционные особенности, количество сюжетных линий (при наличии), проблематику, макет оформления издательских проектов в любом дизайнерском формате, с включением в него в обязательном порядке элементов разработанного Комитетом брендбука, для использования в полиграфии (брендбук предоставляется Комитетом по запросу организации);

ж) согласие организации на публикацию (размещение) на официальном сайте информации об организации, заявке, подаваемой ею, а также иной информации об организации, связанной с отбором;

з) сопроводительное письмо на бланке организации с перечнем представленных документов.

10. Комитет в течение 2 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 9 настоящих Правил, регистрирует их и представляет на рассмотрение в конкурсную комиссию.

От одной организации может быть подано не более одной заявки.

Документы могут быть отозваны до окончания срока приема документов путем направления организацией соответствующего обращения в Комитет в письменном виде в свободной форме. Комитет в течение 5 рабочих дней с даты получения указанного обращения возвращает заявление и документы организации с сопроводительным письмом.

Организация имеет право на внесение изменений и дополнений в заявление и документы путем их отзыва и подачи новых документов до истечения установленного срока подачи указанных документов.

11. Конкурсная комиссия в течение 10 дней с момента поступления документов проводит проверку соответствия организации и представленных ею документов установленным Правилами требованиям и рекомендует

Комитету предоставить организации субсидию либо отказать в ее предоставлении.

12. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие организации требованиям, установленным пунктами 7 и 8 настоящих Правил;

б) непредставление организацией документов, указанных в пункте 9 настоящих Правил;

в) несоответствие представленных заявок и документов требованиям, установленным пунктом 9 настоящих Правил;

г) недостоверность информации, представленной организацией, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

д) подача заявки после даты окончания приема заявок.

13. Решение о проведении заседания конкурсной комиссии принимается председателем конкурсной комиссии.

Информация о проведении заседания конкурсной комиссии размещается на официальном сайте не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о его проведении.

14. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие не менее двух третей ее членов. Решение конкурсной комиссии об определении организации, прошедшей отбор, оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии (далее - протокол). Протокол ведет секретарь конкурсной комиссии. Протокол подписывается членами конкурсной комиссии, участвовавшими в заседании. В протоколе устанавливается:

а) состав присутствующих;

б) дата и место проведения заседания конкурсной комиссии;

в) информация об организациях, заявки которых были рассмотрены;

г) информация об организациях, заявки которых были отклонены;

д) наименование организации, прошедшей отбор, с которой будет заключаться соглашение.

15. Организация-получатель субсидии, прошедшая отбор, утверждается Комитетом.

Результаты отбора размещаются на едином портале и официальном сайте не позднее 14 календарных дней, следующих за днем определения победителя отбора, с указанием:

а) даты, времени и места рассмотрения заявок;

б) информации об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

в) информации об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;

г) наименование организации-получателя субсидии, с которой заключается соглашение, и размер предоставляемой ей субсидии.

16. Результатом предоставления субсидии является выход в свет до 31 декабря текущего издательских проектов, изданных за счет средств субсидии.

17. Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии, являются следующие технические характеристики издательского проекта: формат, объем, тираж. Значение показателей устанавливается в соглашении.

18. Субсидия является источником финансового обеспечения затрат организации-получателя субсидии, связанных с достижением целей, указанных в пункте 1 настоящих Правил. Размер субсидии (РС) организации-получателя субсидии на достижение целей субсидии, указанных в пункте 1 настоящих Правил, определяется исходя из суммы расходов по указанным направлениям по формуле:

$$РС = ОПМ + ОПУ,$$

где:

ОПМ – оплата полиграфических материалов (печатные бумага, краски, ткани, пленка, лаки, нити, клей, пластмассы, переплетные и иные полиграфические материалы);

ОПУ – оплата полиграфических услуг (авторский гонорар, оплата художественно-графических, технических работ, услуг по допечатной подготовке, общередакционные расходы, общеиздательские и иные расходы, в том числе на реализацию книжной продукции и маркетинговые услуги).

19. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключенного Комитетом с организацией-получателем субсидии в соответствии с настоящими Правилами и типовой формой, утвержденной Министерством финансов Республики Северная Осетия-Алания (далее – соглашение).

Организации-получателю субсидии, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, запрещается приобретать за счет полученной из республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

Соглашение содержит следующие условия:

а) условия, порядок и сроки предоставления субсидий;

б) формы отчетов о достижении значений результата предоставления субсидии и о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Республики Северная Осетия-Алания;

в) порядок возврата средств субсидии в республиканский бюджет Республики Северная Осетия-Алания организацией-получателем субсидии, в случае установления по итогам проверок, проведенных Комитетом и (или)

органом государственного финансового контроля, факта нарушения порядка и условий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, установленных настоящими Правилами и соглашением;

г) случаи и условия расторжения соглашения;

д) ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящих Правил и соглашения;

е) значения результата предоставления субсидии, предусмотренного пунктом 16 настоящих Правил;

ж) указание расчетного или корреспондентского счета организации-получателя субсидии, на которые будет перечисляться субсидия;

з) согласие организации-получателя субсидии на осуществление Комитетом проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на включение таких положений в соглашения с лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным с получателем субсидии в целях исполнения обязательств по соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах);

и) условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Комитету ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 1 настоящих Правил, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

20. Комитет в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии направляет организации-получателю субсидии письменное уведомление о предоставлении субсидии и необходимости заключения с Комитетом соглашения о предоставлении субсидии.

Организация-получатель субсидии, прошедшая отбор, в течение 5 рабочих дней со дня получения соглашения должна подписать соглашение и представить его в Комитет. В случае нарушения срока подписания соглашения организация признается уклонившейся от заключения соглашения.

21. Дополнительное соглашение к соглашению (в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения) заключается Комитетом в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Северная Осетия-Алания.

22. Перечисление субсидии осуществляется в установленном порядке на расчетный или корреспондентский счет, открытый организацией-

получателем субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации. Субсидия подлежит перечислению Комитетом не позднее 3-го рабочего дня, следующего за днем заключения соглашения.

23. Для подтверждения целевого использования средств субсидии, а также для оценки эффективности использования субсидии организация-получатель субсидии не реже 1-го раза в квартал не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Комитет:

а) отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в соответствии с формой, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Республики Северная Осетия-Алания;

б) отчет о достижении значений результата предоставления субсидии в соответствии с формой, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Республики Северная Осетия-Алания.

24. Комитет и орган государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации проводят проверки соблюдения организацией-получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, установленных настоящими Правилами и соглашением.

25. В случае установления по итогам проверок, проведенных Комитетом и (или) органом государственного финансового контроля, в том числе проверок отчетов и документов, указанных в пункте 23 настоящих Правил, факта несоблюдения организацией-получателем субсидии условий предоставления субсидии, а также недостижения значений результатов и показателей предоставления субсидии, установленных пунктами 16 и 17 настоящих Правил, соответствующие средства подлежат возврату в доход республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания, на основании:

а) требования Комитета - не позднее 10-го рабочего дня со дня получения организацией указанного требования;

б) представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

26. Субсидия подлежит возврату:

при недостижении результата ее предоставления - в объеме, пропорциональном недостигнутому значению результата предоставления субсидии, определенного в соглашении;

при выявлении факта несоблюдения условий ее предоставления - в объеме выявленного нарушения.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Правилам предоставления из
республиканского бюджета
Республики Северная Осетия-Алания
субсидии на издание сборников,
посвященных 100-летию Республики
Северная Осетия-Алания

**ЗАЯВЛЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ НА 2022-20__ ГОДЫ**

(наименование издательства, ИНН, КПП, адрес)

в соответствии с Правилами предоставления из республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания субсидии на издание сборников, посвященных 100-летию Республики Северная Осетия-Алания, утвержденными постановлением Правительства Республики Северная Осетия-Алания от «____» _____ 20__ г. №____ (далее – Правила), просит предоставить субсидию в размере _____

(сумма прописью)

в целях _____
(целевое назначение субсидии)

Руководитель :

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)

М.П. (при наличии)

« ____ » _____ 20__ г.