



РЕСПУБЛИКÆ ЦÆГÆТ ИРЫСТОН - АЛАНИЙЫ ХИЦÆУАД
У Ы Н А Ф Ф Æ
ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ - АЛАНИЯ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 2 июня 2022 г. № 242

г. Владикавказ

О внесении изменений в постановление Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 24 декабря 2019 года № 470 «Об утверждении государственной программы Республики Северная Осетия-Алания «Развитие средств массовой информации, массовых коммуникаций, печати и книгоиздания в Республике Северная Осетия-Алания» на 2020 - 2025 годы» и внесении изменения в постановление Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 1 августа 2017 года № 293 «Об утверждении перечня государственных программ Республики Северная Осетия-Алания»

Правительство Республики Северная Осетия-Алания **п о с т а н о в - л я е т:**

Внести в постановление Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 24 декабря 2019 года № 470 «Об утверждении государственной программы Республики Северная Осетия-Алания «Развитие средств массовой информации, массовых коммуникаций, печати и книгоиздания в Республике Северная Осетия-Алания» на 2020 - 2025 годы» и внесении изменения в постановление Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 1 августа 2017 года № 293 «Об утверждении перечня государственных программ Республики Северная Осетия-Алания» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

Председатель Правительства
Республики Северная Осетия-Алания



Б. Джанаев

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Республики Северная Осетия-Алания
от 2 июня 2022 г. № 242

ИЗМЕНЕНИЯ
в постановление Правительства Республики
Северная Осетия-Алания от 24 декабря 2019 года № 470
«Об утверждении государственной программы Республики Северная
Осетия-Алания «Развитие средств массовой информации, массовых
коммуникаций, печати и книгоиздания в Республике Северная Осетия-
Алания» на 2020 - 2025 годы» и внесении изменения в постановление
Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 1 августа
2017 года №293 «Об утверждении перечня государственных программ
Республики Северная Осетия-Алания»

1. Наименование постановления изложить в следующей редакции:
**«Об утверждении государственной программы Республики
Северная Осетия-Алания «Развитие средств массовой
информации, массовых коммуникаций, печати и книгоиздания в
Республике Северная Осетия-Алания» на 2020 - 2025 годы» и
внесении изменения в постановление Правительства Республики
Северная Осетия-Алания от 29 июля 2021 года №225
«Об утверждении перечня государственных программ Республики
Северная Осетия-Алания»**
2. В Государственной программе Республики Северная Осетия-
Алания «Развитие средств массовой информации, массовых коммуникаций,
печати и книгоиздания в Республике Северная Осетия-Алания» на 2020 -
2025 годы (далее – Государственная программа), утвержденной
постановлением:
 - 1) в паспорте Государственной программы позицию «Объем и
источники финансирования Программы» изложить в следующей редакции:

«

Объем и источники финансирования Программы	Финансирование Программы осуществляется за счет средств республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания в размере 1 313 197,5 тыс. рублей, в том числе: 2020 год – 246 142,2 тыс. рублей; 2021 год – 267 404,1 тыс. рублей; 2022 год – 188 831,1 тыс. рублей; 2023 год – 142 757,3 тыс. рублей; 2024 год – 147 181,3 тыс. рублей; 2025 год – 320 881,5 тыс. рублей
---	---

»;

2) абзац седьмой раздела 1 изложить в следующей редакции:

«Одной из основных характеристик современной медиасферы является развитие конвергентной журналистики, подразумевающей слияние информационных и коммуникативных технологий в единый информационный ресурс. Для медиарынка Республики Северная Осетия-Алания понятие «конвергенция в журналистике» является новым, прослеживается проблема недостатка квалифицированных кадров для соответствия требованиям динамичных процессов развития современной медиасферы. Программа предусматривает создание условий для развития конвергентной журналистики. Целый ряд мероприятий направлен на профориентацию и подготовку молодых специалистов в сфере массовых коммуникаций, в том числе ежегодный профориентационный лагерь «MEDIA CAMP», ежегодный Северо-Кавказский форум молодых журналистов «Кавказ Про». Их целями являются создание и развитие коммуникативной площадки, обучение и повышение квалификации молодых журналистов и писателей посредством образовательных сегментов мероприятий, на которые приглашаются именитые специалисты в области медиа и литературы, а также построение и поддержка межконфессиональных, межнациональных отношений в Северо-Кавказском федеральном округе и других регионах Российской Федерации. На подготовку молодых писателей и журналистов направлена работа и печатных изданий республики, в том числе газет «Слово», «Чемпион ИР» и литературно-художественных журналов «Дарьял», «Мах дуг», «Ираф» и детского журнала «Ногдзау», которые предоставляют площадку и возможность молодому поколению развивать профессиональные навыки.»;

3) раздел 4 изложить в следующей редакции:

**«4. Информация по ресурсному обеспечению реализации
Программы за счет средств республиканского бюджета
Республики Северная Осетия-Алания**

Мероприятия Программы осуществляется за счет средств республиканского бюджета в объеме 1 313 197,5 тыс. рублей.

тысяч рублей

Источники финансирования	2020 - 2025 годы	В том числе					
		2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
Республиканский бюджет	1 313 197,5	246 142,2	267 404,1	188 831,1	142 757,3	147 181,3	320 881,5
ВСЕГО	1 313 197,5	246 142,2	267 404,1	188 831,1	142 757,3	147 181,3	320 881,5

Сведения о финансировании мероприятий подпрограммы представлены в таблице 4».

2. В подпрограмме 1 «Развитие электронных средств массовой информации»:

1) в паспорте подпрограммы позицию «Объем и источники финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«

Объем и источники финансирования подпрограммы	Финансирование подпрограммы осуществляется за счет средств республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания в размере 807 905,5 тыс. рублей: 2020 год – 160 911,6 тыс. рублей; 2021 год – 160 911,6 тыс. рублей; 2022 год – 115 673,4 тыс. рублей; 2023 год – 77 409,6 тыс. рублей; 2024 год – 77 592,6 тыс. рублей; 2025 год – 215 406,7 тыс. рублей
---	---

»;

2) в разделе 1 «Характеристика сферы реализации подпрограммы, ее текущего (действительного) состояния, включая описание основных проблем, и прогноз ее развития»:

абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«Основными электронными средствами массовой информации в Республике Северная Осетия-Алания являются филиал Всероссийской государственной телевизионной и радиовещательной компании «Государственная телевизионная и радиовещательная компания «Алания», государственное автономное учреждение Республики Северная Осетия-Алания «Национальная телекомпания «Осетия-Ирыстон» и государственное бюджетное учреждение «Информационное агентство «Иринформ.»»;

после абзаца пятнадцатого дополнить абзацем следующего содержания:

«Государственное бюджетное учреждение «Информационное агентство «Иринформ» (далее – Агентство) - единственное средство массовой информации в республике, являющееся информационным агентством. Агентство работает на рынке республиканских медиа более тридцати лет и имеет богатую историю – от продюсерского центра до полноценного информационного агентства. Помимо «новостной ленты», емкого разностороннего сайта, имеющего и развивающего функцию «СМИ для СМИ», и профессиональных аккаунтов в социальных сетях Агентство на договорной основе производит видеоконтент для ведущих федеральных СМИ, продюсирует и снимает видеоподкасты для литературно-художественных журналов и иных печатных СМИ. В 2021 году для нужд Агентства были приобретены мебель, компьютерная техника и оборудована студия, а редакторы прошли переподготовку в образовательном учебном центре при ТАСС, курсы SMM-продвижения, развития техники речи и другие. В 2021 году в условиях глобального развития социальных сетей в части формирования информационной повестки, общественного мнения, влияющего на социальный климат в регионе, принято решение о расширении

функциональных задач Агентства с целью анализа текущих информационных процессов и явлений.»;

3) раздел 4 изложить в следующей редакции:

«4. Информация по ресурсному обеспечению реализации подпрограммы за счет средств республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания

Мероприятия подпрограммы осуществляются за счет средств республиканского бюджета в объеме 807 905,5 тыс. рублей.

тысяч рублей

Источники финансирования	2020 - 2025 годы	В том числе					
		2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
Республиканский бюджет	807 905,5	160 911,6	160 911,6	115 673,4	77 409,6	77 592,6	214 724,8
ВСЕГО	807 905,5	160 911,6	160 911,6	115 673,4	77 409,6	77 592,6	214 724,8

Объем финансирования подпрограммы ежегодно уточняется исходя из возможностей республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания на соответствующий год.

Сведения о финансировании мероприятий подпрограммы представлены в таблице 4.».

3. В подпрограмме 2 «Развитие печатных средств массовой информации и издательского дела в Республике Северная Осетия-Алания»:

1) в паспорте подпрограммы позицию «Объем и источники финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«

Объем и источники финансирования подпрограммы	Финансирование подпрограммы осуществляется за счет средств республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания в размере 331 281,1 тыс. рублей: 2020 год – 67 007,3 тыс. рублей; 2021 год – 67 007,3 тыс. рублей; 2022 год – 44 583,2 тыс. рублей; 2023 год – 41 767,6 тыс. рублей; 2024 год – 41 767,6 тыс. рублей; 2025 год – 69 148,1 тыс. рублей
---	---

»;

2) раздел 4 изложить в следующей редакции:

«4. Информация по ресурсному обеспечению реализации подпрограммы за счет средств республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания

Мероприятия подпрограммы осуществляются за счет средств республиканского бюджета в объеме 331 281,1 тыс. рублей.

тысяч рублей

Источники финансирования	2020 - 2025 годы	В том числе					
		2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
Республиканский бюджет	331 281,1	67 007,3	67 007,3	44 282,5	41 567,6	41 567,6	69 148,1
ВСЕГО	331 281,1	67 007,3	67 007,3	44 282,5	41 567,6	41 567,6	69 148,1

Объем финансирования подпрограммы ежегодно уточняется исходя из возможностей республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания на соответствующий год.

Сведения о финансировании мероприятий подпрограммы представлены в таблице 4.».

4. В подпрограмме 3 «Информационное сопровождение социально-экономического развития Республики Северная Осетия-Алания»:

1) в паспорте подпрограммы позицию «Объем и источники финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«

Объем и источники финансирования подпрограммы	Финансирование подпрограммы осуществляется за счет средств республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания в размере 14 587,0 тыс. рублей: 2020 год – 1 700,0 тыс. рублей; 2021 год – 4 330,0 тыс. рублей; 2022 год – 1 700,0 тыс. рублей; 2023 год – 1 100,0 тыс. рублей; 2024 год – 1 100,0 тыс. рублей; 2025 год – 4 657,0 тыс. рублей
---	--

»;

2) раздел 4 изложить в следующей редакции:

«4. Информация по ресурсному обеспечению реализации подпрограммы за счет средств республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания

Мероприятия подпрограммы осуществляются за счет средств республиканского бюджета в объеме 14 587,0 тыс. рублей.

тысяч рублей

Источники финансирования	2020 - 2025 годы	В том числе					
		2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
Республиканский бюджет	14 587,0	1 700,0	4 330,0	1 700,0	1 100,0	1 100,0	4 657,0
ВСЕГО	14 587,0	1 700,0	4 330,0	1 700,0	1 100,0	1 100,0	4 657,0

Объем финансирования подпрограммы ежегодно уточняется исходя из возможностей республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания на соответствующий год.

Сведения о финансировании мероприятий подпрограммы представлены в таблице 4.».

5. В подпрограмме 4 «Популяризация и стимулирование отрасли средств массовой информации и книгоиздания в Республике Северная Осетия-Алания»:

1) в паспорте подпрограммы позицию «Объем и источники финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«

Объем и источники финансирования подпрограммы	Финансирование подпрограммы осуществляется за счет средств республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания в размере 55 030,0 тыс. рублей: 2020 год – 4 491,0 тыс. рублей; 2021 год – 9 731,0 тыс. рублей; 2022 год – 5 779,4 тыс. рублей; 2023 год – 7 479,3 тыс. рублей; 2024 год – 7 979,3 тыс. рублей; 2025 год – 19 570,0 тыс. рублей
---	---

»;

2) раздел 4 изложить в следующей редакции:

«4. Информация по ресурсному обеспечению реализации подпрограммы за счет средств республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания

Мероприятия подпрограммы осуществляются за счет средств республиканского бюджета в объеме 55 030,0 тыс. рублей.

тысяч рублей

Источники финансирования	2020 - 2025 годы	В том числе					
		2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год

Республиканский бюджет	55 030,0	4 491,0	9 731,0	5 779,4	7 479,3	7 979,3	19 570,0
ВСЕГО	55 030,0	4 491,0	9 731,0	5 779,4	7 479,3	7 979,3	19 570,0

Объем финансирования подпрограммы ежегодно уточняется исходя из возможностей республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания на соответствующий год.

Сведения о финансировании мероприятий подпрограммы представлены в таблице 4.»;

3) раздел 1 после абзаца пятого дополнить абзацами следующего содержания:

«Всестороннее развитие информационного обмена, идеологическое сопровождение социально-экономических, общественно-политических, общегуманитарных процессов, в том числе направленное на развитие гражданского общества, поддержку средств массовой информации, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности СМИ, поддержка независимых источников информации (блогеров, сетевых и иных изданий) обуславливает внедрение системы грантовой поддержки на конкурсной основе. Мера позволит вывести на качественно новый уровень освещение актуально значимых тем, поддержать муниципальную прессу.

Грантовая поддержка будет осуществляться ежегодно в следующем порядке:

для зарегистрированных СМИ на освещение заданных Комитетом по делам печати и массовых коммуникаций РСО-Алания на текущий год актуальных общественно-политических, социально значимых и общегуманитарных тем – три гранта по 500,0 тыс. рублей;

для блогеров и иных интернет-площадок на освещение заданных Комитетом по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания актуальных общественно-политических, социально значимых и общегуманитарных тем – пять грантов по 200,0 тыс. рублей;

для муниципальных СМИ-на освещение актуальных предложенных редакциями муниципальных средств массовой информации общественно-политических, социально значимых и общегуманитарных тем – три гранта по 400,0 руб.

Перечень документов, необходимых для предоставления грантовой поддержки определяются правилами, приведенными в приложениях 1-3 к настоящей Государственной программе.

6. В подпрограмме 5 «Обеспечение реализации государственной программы»:

1) в паспорте подпрограммы позицию «Объем и источники финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«

Объем и источники финансирования подпрограммы	Финансирование подпрограммы осуществляется за счет средств республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания в размере 66 058,8 тыс. рублей: 2020 год – 12 032,3 тыс. рублей; 2021 год – 12 064,2 тыс. рублей; 2022 год – 11 295,1 тыс. рублей; 2023 год – 9 200,7 тыс. рублей; 2024 год – 9 366,6 тыс. рублей; 2025 год – 12 099,7 тыс. рублей
---	--

»;

2) раздел 4 изложить в следующей редакции:

«4. Информация по ресурсному обеспечению реализации подпрограммы за счет средств республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания

Мероприятия подпрограммы осуществляются за счет средств республиканского бюджета в объеме 66 058,8 тыс. рублей.

тысяч рублей

Источники финансирования	2020 - 2025 годы	В том числе					
		2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
Республиканский бюджет	66 058,8	12 032,3	12 064,2	11 295,1	9 200,7	9 366,6	12 099,7
ВСЕГО	66 058,8	12 032,3	12 064,2	11 295,1	9 200,7	9 366,6	12 099,7

Объем финансирования подпрограммы ежегодно уточняется исходя из возможностей республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания на соответствующий год.

Сведения о финансировании мероприятий подпрограммы представлены в таблице 4.».

7. Подпрограмму 6 «Поддержка и развитие системы распространения печатной продукции с использованием нестационарных торговых объектов в Республике Северная Осетия-Алания» изложить в следующей редакции:

«Паспорт

Ответственный исполнитель подпрограммы	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания
Участники подпрограммы	Северо-Осетинское государственное унитарное предприятие «Издательство «Ир»; органы местного самоуправления
Программно-целевые методы подпрограммы	отсутствуют
Цели подпрограммы	создание специализированной торговой сети объектов по распространению периодической и непериодической печати; создание, развитие и модернизация системы распространения печатной продукции путем внедрения новых инновационных форматов торговых объектов розничного распространения печатной продукции, имеющих расширенный ассортимент товаров и услуг населению
Задачи подпрограммы	разработка концепции и принципов фирменного стиля, архитектурных рабочих проектов торговых объектов специализированной сети по распространению периодической и непериодической печати; формирование целостной системы распространения периодической печати, включая совершенствование нормативной правовой основы функционирования торговых объектов, развитие форм и методов координации и контроля, а также механизмов саморегулирования отрасли; создание и размещение на территории Республики Северная Осетия-Алания новых инновационных форматов торговых объектов розничного распространения печатной продукции, имеющих расширенный ассортимент товаров и услуг населению
Целевые показатели и индикаторы подпрограммы	наличие разработанной концепции и принципов фирменного стиля; количество архитектурных рабочих проектов и дизайн-макетов нестационарных объектов торговли

	<p>периодической и непериодической печатью; наличие специального оптово-розничного подразделения, созданного на базе Северо-Осетинского государственного унитарного предприятия «Издательство «Ир»; количество объектов по распространению периодической печати в городских поселениях Республики Северная Осетия-Алания; количество объектов по распространению периодической печати в сельских поселениях Республики Северная Осетия-Алания; количество точек распространения периодической печати при Управлении федеральной почтовой связи Республики Северная Осетия-Алания - филиале акционерного общества «Почта России»; количество земельных участков, предоставленных администрациями местного самоуправления на льготных условиях по договорам на размещение нестационарных торговых объектов по продаже печатной продукции; наличие специализированного автомобиля; наличие оборудования для складских помещений</p>
<p>Этапы и сроки реализации подпрограммы</p>	<p>1 этап: 2021 год; 2 этап: 2022 год; 3 этап: 2023 год; 4 этап: 2024 год</p>
<p>Объем и источники финансирования подпрограммы</p>	<p>финансирование подпрограммы осуществляется за счет средств республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания в размере 38 335,1 тыс. рублей, в том числе: 2021 год - 13 360,0 тыс. рублей; 2022 год - 9 800 тыс. рублей; 2023 год - 5 800,0 тыс. рублей; 2024 год - 9 375,1 тыс. рублей</p>
<p>Ожидаемые результаты</p>	<p>создание концепции специализированной торговой сети объектов по распространению периодической и непериодической печати; определение органа по ее управлению; регистрация товарного знака; улучшение инфраструктурной обеспеченности населения торговыми объектами розничного распространения печатной продукции;</p>

	достижение норматива по количеству торговых объектов розничного распространения печатной продукции с учетом количества жителей Республики Северная Осетия-Алания
--	--

**1. Характеристика
сферы реализации подпрограммы, ее текущего (действительного)
состояния, включая описание основных проблем,
и прогноз ее развития**

Розничная торговля периодической печатью должна существенно улучшить качество обслуживания населения при расширении типового разнообразия, территориального развития и доступности.

Рынок печатной прессы как в республике, так и в целом по России испытывает на себе кризисные явления, ставшие следствием целого ряда негативных экономических и социально-культурных факторов. Стремительное развитие технологий, смена парадигмы медиапотребления, внедрение в повседневную жизнь людей электронных мобильных устройств, перераспределение рекламных бюджетов в пользу цифровых носителей - все это приводит к падению печатных тиражей и сокращению объемов чтения. Отсутствие организованной специализированной системы розничной торговли периодической печатной продукцией, снижение адресной подписки на газеты и журналы создают серьезные трудности для медиаиндустрии республики. Президентом Российской Федерации на заседании Государственного совета при Президенте Российской Федерации по культуре и искусству 24 декабря 2014 года поручено принять безотлагательные меры в регионах по повышению доступности книжной и периодической печатной продукции для населения.

Общее количество нестационарных торговых объектов по реализации периодической печатной продукции в Республике Северная Осетия-Алания по состоянию на 1 марта 2020 года составляет 51 единицу, что на 77 процентов меньше норматива, установленного приказом Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 31 июля 2013 года N 197. Общее количество объектов розничной торговли печатью должно составлять с учетом численности населения республики 222,7 единицы. Подобное соотношение факта и нормы ведет к падению информационного обеспечения населения, обескультированию.

Создание специализированной торговой сети, регулируемой государственным предприятием, обеспечит стабильность и эффективность создаваемого института, предоставит возможность населению получить долгосрочный канал приобретения газетно-журнальной и иной печатной продукции. При этом сеть должна состоять из современных объектов розничной торговли различного типа (базовый формат), концептуально и принципиально объединенных в единую систему.

В рамках реализации мероприятий данной подпрограммы первым этапом определяются следующие базовые форматы нестационарных объектов розничной торговли:

павильон большой и малый;

киоск большой и малый;

брендированный стенд настенный и напольный.

Концепция и принципы фирменного стиля сети будут включать в себя:

дизайн-проект - архитектурное планирование, включающее два варианта архитектурных проектов нестационарных торговых объектов с учетом типа застройки (историческая и современная), проектно-сметная документация, дизайн интерьера;

торговое оборудование - прямое назначение (стойки печатной продукции, стеллажи, витрины и т.п.), дополнительные услуги (кофемашина, бойлер, холодильник и т.п.);

планограмма - определение горячих/холодных точек, выкладка продукции в соответствии с категориями товара, характеристикой спроса, зонами доступа посетителей, показателями продаж и т.п.;

бренд-бук - название, описание, миссия, цели, слоган, константы бренда: логотип, фирменный знак, фирменный блок, шрифты, цвета (масштабирование, орнамент, охранное поле, запрещенные/разрешенные варианты, сочетание цвета и т.п. и правила их применения на разных носителях), вывески (дизайн, размер, подсветка), униформа (дизайн, расположение логотипа и т.п.).

Сеть создается на базе специального торгового оптово-розничного подразделения ГУП «Издательство «Ир», что, в свою очередь, будет содействовать повышению рентабельности его деятельности. Устав ГУП «Издательство «Ир» предусматривает торговую и посредническую деятельность, оптовую и розничную торговлю продукцией, транспортные перевозки. Издательство располагает административно-управленческим аппаратом, складским помещением, связями с поставщиками периодики и неперiodики, типографскими предприятиями, опытным персоналом. На первом этапе в его структуре будет создано специальное подразделение, подготовлена соответствующая нормативная правовая и другая документация, зарегистрирован торговый знак сети. Также будет определен алгоритм взаимодействия с редакциями СМИ, Управлением федеральной почтовой связи Республики Северная Осетия-Алания - филиалом акционерного общества «Почта России», администрациями местного самоуправления муниципальных образований Республики Северная Осетия-Алания.

1.1 Перспективные типы нестационарных торговых объектов по распространению периодической продукции в Республике Северная Осетия-Алания

Павильоны

В среднесрочной перспективе павильоны по торговле периодической и непериодической печатью с наличием товаров импульсного спроса, сувенирной продукцией будут широко представлены на республиканском рынке распространения печати.

Характеристики павильонов:

площадь большого павильона - 17 кв. метров;

площадь малого павильона - 9 кв. метров;

ассортимент прессы - не менее 30 наименований печатных периодических изданий;

ассортимент книг - книжная и другая печатная продукция;

товары импульсного спроса не продуктового направления - канцелярские товары и прочие в зависимости от дислокации объекта;

товары импульсного спроса продуктового направления - безалкогольные холодные и горячие напитки, снековая продукция.

Возможные социально значимые услуги для населения:

прием подписки на периодические издания;

предоставление услуг ксерокопирования и печати;

предоставление финансовых услуг через платежный терминал (денежные переводы, оплата счетов жилищно-коммунального хозяйства, мобильной связи, пользования интернетом и другие платежи).

Киоски

Киоски являются специализированными объектами по распространению периодической и непериодической печати. Данный мелкорозничный формат торговли обладает большой гибкостью, максимально приближен к покупателю, поэтому развитие данного формата позволяет обеспечить наиболее высокую доступность печати населению.

Характеристики киосков:

Площадь большого киоска – 8 кв. метров;

площадь малого киоска – 6 кв. метров;

ассортимент прессы - не менее 15 наименований печатных периодических изданий;

сопутствующий ассортимент - сувенирная продукция, безалкогольные холодные и горячие напитки, снековая продукция, мелкие канцелярские товары, игрушки и т.д.

Возможные услуги:

прием подписки на периодические издания;

прием разнообразных платежей;

другие услуги.

Дислокация - зоны высокого и среднего пассажиропотока, на остановках общественного транспорта, жилые кварталы. Концепцией предусматривается наращивание количества киосков.

Брендируемые стенды

В среднесрочной перспективе брендируемые стенды, представляющие собой торговые демонстрационные системы, планируется устанавливать в помещениях почтовых отделений Управления федеральной почтовой связи Республики Северная Осетия-Алания - филиала акционерного общества «Почта России» в сельских населенных пунктах Республики Северная Осетия-Алания. Виды стендов - настенные и напольные.

Характеристики стендов:

площадь стенда адаптируется под размер конкретного помещения почтового отделения Управления федеральной почтовой связи Республики Северная Осетия-Алания - филиала акционерного общества «Почта России».

ассортимент прессы, представленной на стенде, - не менее 10 наименований печатных периодических изданий.

дислокация - помещения почтовых отделений Управления федеральной почтовой связи Республики Северная Осетия-Алания - филиала акционерного общества «Почта России» в сельских населенных пунктах Республики Северная Осетия-Алания (по списку, согласованному с Управлением Федеральной почтовой связи Республики Северная Осетия-Алания - филиалом акционерного общества «Почта России»).

Стоимость объектов определяется в соответствии с проектно-сметной документацией, подготовленной в рамках разработки индивидуального бренда, архитектурных и дизайнерских проектов малых архитектурных сооружений нестационарных торговых объектов специализированной торговой сети по распространению периодической и непериодической печати в Республике Северная Осетия – Алания (концепция специализированной торговой сети объектов по распространению периодической и непериодической печати).

К сметной стоимости объектов нестационарных торговых объектов (далее-НТО) может применяться рекомендуемые Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации величины индексов изменения сметной стоимости строительства, а также при установке НТО в районах Республики Северная Осетия-Алания корректироваться и (или) добавляться стоимость транспортировки НТО до места установки.

Для унификации и узнаваемости объектов сети, привлечения потребительского спроса планируется разработка концепции и принципов фирменного стиля, включающих товарный знак, логотип, лозунг (слоган), название, гамму цветов, комплект шрифтов, прочие константы. Должны быть подготовлены архитектурные рабочие проекты и дизайн-макеты нестационарных вышеперечисленных объектов по торговле периодической и

непериодической печатью.

Для эффективного управления сетью необходимо создать специальное оптово-розничное подразделение на базе ГУП «Издательство «Ир», а также выработать механизмы функционирования сети, ее развития, заключить договоры о взаимодействии с Управлением Федеральной почтовой связи Республики Северная Осетия-Алания - филиалом акционерного общества «Почта России», редакциями СМИ.

В соответствии с приказом Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 31 июля 2013 года № 197 общее количество объектов розничной торговли печатью (далее - объекты) в Республике Северная Осетия-Алания с учетом численности населения должно составлять 222,7 единицы.

В г. Владикавказ расположено 42 нестационарных объекта торговли прессой (большая часть устарела), которыми реализуется в основном сопутствующий ассортимент товаров, а доля периодики составляет не более 20 процентов. В районах Республики Северная Осетия-Алания размещено 9 объектов торговли прессой. Ассортимент продукции крайне ограничен. Данные факты создают ощутимые ограничения для населения в доступе к информации, книжной продукции.

В рамках создания специализированной торговой сети планируется установка 6 видов современных нестационарных торговых объектов, объединенных в единую концепцию фирменного стиля.

Определение мест установки объектов сети с учетом рекомендаций приказа Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 31 июля 2013 года № 197, мест локации нестационарных торговых объектов по распространению печатной продукции, а также выделение земельных участков под объекты сети на условиях льготной арендной ставки будет организовано во взаимодействии с органами местного самоуправления.

В рамках установки брендированных стендов в помещениях почтовых отделений Управления федеральной почтовой связи Республики Северная Осетия-Алания - филиала акционерного общества «Почта России» будет заключен договор между ГУП «Издательство «Ир» и Управлением федеральной почтовой связи Республики Северная Осетия-Алания - филиалом акционерного общества «Почта России». Размещение брендированных стендов в помещениях почтовых отделений Управления федеральной почтовой связи Республики Северная Осетия-Алания - филиала акционерного общества «Почта России» указано в таблице 9.

2. Приоритеты государственной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и этапов реализации подпрограммы

2.1. Приоритеты государственной политики в сфере реализации подпрограммы

Приоритеты развития сферы распространения печатных изданий определены в Рекомендациях по поддержке и развитию системы розничного распространения периодических печатных изданий и иной печатной продукции в субъектах Российской Федерации, утвержденных приказом Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 31 июля 2013 года № 197, постановлении Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 8 мая 2018 года № 146 «Об утверждении нормативов минимальной обеспеченности населения Правительства Республики Северная Осетия-Алания площадью торговых объектов».

2.2. Цели и задачи подпрограммы

Целями подпрограммы являются: создание специализированной торговой сети объектов по распространению периодической и непериодической печати; создание, развитие и модернизация системы распространения печатной продукции путем внедрения новых инновационных форматов торговых объектов розничного распространения печатной продукции, имеющих расширенный ассортимент товаров и услуг населению.

Основной задачей подпрограммы является создание и размещение на территории Республики Северная Осетия-Алания новых инновационных форматов торговых объектов розничного распространения печатной продукции, имеющих расширенный ассортимент товаров и услуг населению.

2.3. Используемые показатели (индикаторы)

Целевые индикаторы и показатели подпрограммы представлены в таблице 1.

2.4. Ожидаемые конечные результаты подпрограммы

За период реализации подпрограммы планируется достижение следующих результатов:

создание концепции специализированной торговой сети объектов по распространению периодической и непериодической печати, определение органа управления ею, регистрация товарного знака;

улучшение инфраструктурной обеспеченности населения торговыми объектами розничного распространения печатной продукции;

достижение норматива по количеству торговых объектов розничного

распространения печатной продукции с учетом количества жителей Республики Северная Осетия-Алания.

2.5. Сроки и этапы реализации подпрограммы

Мероприятия подпрограммы реализуются в 4 этапа:

1 этап: 2021 год;

2 этап: 2022 год;

3 этап: 2023 год;

4 этап: 2024 год.

3. Обобщенная характеристика подпрограммы

Достижение поставленных целей и решение задач подпрограммы осуществляется путем выполнения комплекса взаимосвязанных по срокам, ресурсам, исполнителям и результатам следующих мероприятий:

основное мероприятие 6.1. Разработка концепции сети розничной торговли печатной продукцией

основное мероприятие 6.2. Реализация системы распространения печатной продукции.

4. Информация по ресурсному обеспечению реализации подпрограммы за счет средств республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания

Мероприятия подпрограммы осуществляются за счет средств республиканского бюджета в объеме 38 335,1 тыс. рублей.

тысяч рублей

Источники финансирования	2021 - 2024 годы	В том числе			
		2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Республиканский бюджет	38 335,1	13 360,0	9 800	5 800,0	9 375,1
ВСЕГО	38 335,1	13 360,0	9 800	5 800,0	9 375,1

Объем финансирования подпрограммы ежегодно уточняется исходя из возможностей республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания на соответствующий год.

Сведения о финансировании мероприятий подпрограммы представлены в таблице 4.

5. Обобщенная характеристика мер государственного и правового регулирования

Основные меры правового регулирования в рамках реализации подпрограмм представлены в таблице 7.

6. Прогноз сводных показателей государственных заданий по этапам реализации подпрограммы

Отсутствует.

7. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется в рамках и объемах утвержденных сумм, предусмотренных на выполнение подпрограммы в республиканском бюджете Республики Северная Осетия-Алания на очередной финансовый год.

При изменении объемов бюджетного финансирования по сравнению с объемами, предусмотренными подпрограммой, Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания как ответственный исполнитель в установленном порядке уточняет объемы финансирования за счет других источников, а также проводит корректировку перечня первоочередных мероприятий для реализации подпрограммы в установленные сроки и, соответственно, пересмотр целевых индикаторов и показателей подпрограммы.

Ответственный исполнитель обеспечивает согласование действий по подготовке и выполнению программных мероприятий, целевому и эффективному использованию средств республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания, разрабатывает и представляет в установленном порядке сводную бюджетную заявку на финансирование из республиканского бюджета на очередной финансовый год, а также готовит доклады о ходе реализации подпрограммы за отчетный год.

Ответственный исполнитель подпрограммы несет ответственность за ход ее реализации, конечные результаты, целевое и эффективное использование финансовых средств, выделяемых на выполнение подпрограммы.

Контроль за ходом реализации подпрограммы осуществляется в установленном Правительством Республики Северная Осетия-Алания порядке.

Контроль ведется на основе государственной и ведомственной отчетности, заключенных договоров, контрактов и соглашений и включает:

периодическую отчетность о реализации программных мероприятий;

контроль за рациональным использованием исполнителем выделяемых финансовых средств;

контроль за сроками выполнения договоров, контрактов и соглашений;

контроль за качеством реализуемых подпрограммных мероприятий.

Исполнители отчитываются об использовании выделенных им финансовых средств в установленном порядке.

Основными рисками реализации подпрограммы являются:

сбои в финансировании либо недостаточное финансирование подпрограммы;

повышение тарифов на услуги связи;

недобросовестная конкуренция на внутреннем и внешнем рынках;

экономический кризис;

изменения в законодательстве Российской Федерации в установленной сфере деятельности;

форс-мажорные обстоятельства.».

8. Таблицу 1 «Сведения о показателях (индикаторах) Государственной программы Республики Северная Осетия-Алания «Развитие средств массовой информации, массовых коммуникаций, печати и книгоиздания в Республике Северная Осетия-Алания» на 2020 - 2025 годы» изложить в следующей редакции:

«Таблица 1

СВЕДЕНИЯ
о показателях (индикаторах) Государственной программы
Республики Северная Осетия-Алания
«Развитие средств массовой информации,
массовых коммуникаций, печати и книгоиздания
в Республике Северная Осетия-Алания» на 2020 - 2025 годы

N п/п	Показатель (индикатор)	Ед. изме- рения	Значения показателей (индикаторов) государственной программы					
			2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	5	6	7	8	9	10
Государственная программа «Развитие средств массовой информации в Республике Северная Осетия-Алания» на 2020 - 2025 годы								
1.	Количество электронных средств массовой информации	ед.	2	2	2	2	2	2
2.	Количество периодических печатных изданий	ед.	8	8	8	8	8	8
3.	Охват населения информацией о деятельности органов государственной власти Республики Северная Осетия-Алания и проводимой государственной политике в различных сферах жизнедеятельности	%	60	65	70	70	70	70
4.	Рост численности специалистов в области СМИ и массовых коммуникаций, принявших участие в информационных мероприятиях, семинарах, тренингах, мастер-классах и других мероприятиях	%	50	53	56	59	62	65
Подпрограмма I «Развитие электронных средств массовой информации»								
5.	Объем государственного регионального вещания ГАУ РСО-Алания «Телекомпания «Осетия-Ирыстон»	ежеднев- но, часов в сутки	24	24	24	24	24	24

6.	Объем собственного контента ГАУ РСО-Алания «Телекомпания «Осетия-Ирыстон»	% от общего вещания	55	60	65	70	70	70
7.	Объем национальной продукции ГАУ РСО-Алания «Телекомпания «Осетия-Ирыстон» на осетинском языке	% от собственного контента	30	33	36	40	40	40
8.	Модернизация материально-технической базы	% от итоговых показателей	5	5	5	5	5	5
9.	Количество произведенных ГБУ «Информационное агентство «Иринформ» телепрограмм	ед.	40	45	50	55	60	65
10.	Количество вышедших в теле-радиоэфир видео и аудиального контента, в том числе на осетинском языке	ед.	300	300	300	300	300	300
Подпрограмма 2 «Развитие печатных средств массовой информации»								
11.	Общий среднеразовый тираж республиканских и периодических печатных изданий	тыс. экз.	5200	5300	5300	5300	5300	5300
12.	Модернизация материально-технической базы республиканских печатных СМИ	% от данных предыдущего года	5	7	0	0	0	10
13.	Наличие интернет-версий республиканских печатных СМИ	%	100	100	100	100	100	100
14.	Количество изданной социально значимой литературы	ед.	20	22	23	23	23	23
Подпрограмма 3 «Информационное сопровождение социально-экономического развития Республики Северная Осетия-Алания»								
16.	Количество информационных кампаний, организованных в рамках реализации государственной информационной политики	ед.	0	6	0	0	0	7
17.	Количество материалов, касающихся государственного регулирования социально-экономической сферы, освещение деятельности республиканских органов государственной власти, органов местного самоуправления	ед.	5	6	0	0	0	7

18.	Количество мероприятий антитеррористического и антиэкстремистского характера	ед.	2	7	2	2	2	7
Подпрограмма 4 «Популяризация и стимулирование отрасли средств массовой информации»								
19.	Количество специализированных мероприятий в областях СМИ и массовых коммуникаций	ед.	4	6	3	3	3	6
20.	Количество мероприятий, направленных на популяризацию чтения и поддержку книгоиздания в республике	ед.	5	5	1	3	3	3
21.	Количество представителей СМИ РСО-Алания, участвующих в форумах и выставках в сферах массовых коммуникаций и журналистики	чел.	200	220	100	100	100	230
22.	Число мероприятий просветительского, профориентационного и мотивирующего характера в отраслях СМИ, печати и книгоиздания, в том числе для детей и подростков	ед.	1	2	3	3	3	7
23.	Число работников отраслей СМИ, массовых коммуникаций, печати и книгоиздания, прошедших повышение квалификации, переподготовку, освоение смежной специальности (профессии), стажировку	чел./год	15	15	0	0	0	15
24.	Количество средств массовой информации, сетевых изданий, блогеров и иных интернет-площадок, получивших грантовую поддержку	ед.	0	0	0	11	11	11
Подпрограмма 6 «Поддержка и развитие системы распространения печатной продукции с использованием нестационарных торговых объектов в Республике Северная Осетия-Алания»								
25.	Специализированная торговая сеть по распространению периодической и непериодической печати в Республике Северная Осетия-Алания	ед.	-	1	-	-	-	-
26.	Количество павильонов, киосков, брендированных стендов прессы, книжной продукции в Республике Северная Осетия-Алания	ед.	-	2	7	2	6	-

27.	Уровень обеспеченности жителей Республики Северная Осетия объектами по распространению прессы и книжной продукции (расчет производится с учетом имеющихся объектов по распространению печатной продукции)	%	-	11,6	12,9	13,3	14,6	-
28.	Наличие разработанной концепции и принципов фирменного стиля	ед.	-	1	-	-	-	-
29.	Количество архитектурных рабочих проектов и дизайн-макетов нестационарных объектов по торговле периодической и непериодической печатью, а также брендированных стендов	ед.	-	6	-	-	-	-
30.	Количество специального оптово-розничного подразделения, созданного на базе Северо-Осетинского государственного унитарного предприятия «Издательство «Ир»	ед.	-	1	-	-	-	-
31.	Количество объектов по распространению периодической печати в городских поселениях Республики Северная Осетия-Алания	ед.	-	2	4	2	2	-
32.	Количество объектов по распространению периодической печати в сельских поселениях Республики Северная Осетия-Алания	ед.	-	0	1	0	4	-
33.	Количество точек распространения периодической печати при Управлении федеральной почтовой связи Республики Северная Осетия-Алания - филиале акционерного общества «Почта России»	ед.	-	2	2	2	2	-
34.	Количество специализированного автотранспорта	ед.	-	0	1	-	-	-
35.	Количество оборудования для складских помещений	ед.	-	0	0	4	-	-

36.	Количество земельных участков, предоставленных администрациями местного самоуправления муниципальных образований Республики Северная Осетия-Алания по договорам на размещение нестационарных торговых объектов по продаже печатной продукции	ед.	-	2	7	2	6	-
-----	--	-----	---	---	---	---	---	---

».

9. Таблицу 2а «Сведения о показателях, не входящих в состав данных официальной статистики, обеспечивающих получение сведений для характеристики результатов реализации Государственной программы Республики Северная Осетия-Алания «Развитие средств массовой информации, массовых коммуникаций, печати и книгоиздания в Республике Северная Осетия-Алания» на 2020 - 2025 годы» дополнить пунктом 24 следующего содержания:

«

24.	Количество средств массовой информации, сетевых изданий, блогеров и иных интернет-площадок, получивших грантовую поддержку	Габалова М.Р., начальник отдела аналитической и проектной работы в сфере СМИ, 292910, smi@kpmk15.ru	ед.	2 раза в год, за отчетный период, территориальный	административная информация	сплошное наблюдение	$I_{\text{п}} = \frac{I_{\text{факт}}}{I_{\text{план}}} \times 100\%$
-----	--	--	-----	---	--------------------------------	------------------------	---

».

10. В таблице 3 «Перечень ведомственных целевых программ, основных мероприятий и мероприятий Государственной программы Республики Северная Осетия-Алания «Развитие средств массовой информации, массовых коммуникаций, печати и книгоиздания в Республике Северная Осетия-Алания» на 2020 - 2025 годы:

пункты 21-52 изложить в следующей редакции:

«

21.	Основное мероприятие 4.1. Проведение конкурсов на присуждение премий Республики Северная Осетия-Алания в сфере массовых коммуникаций и журналистики	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	2020	2025	-	-	-
22.	Мероприятие 4.1.1. Проведение конкурса на присуждение премии Главы Республики Северная Осетия-Алания за лучшую журналистскую работу	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	2020	2025	развитие средств массовой информации, повышение актуальности и уровня публикаций и программ, а также стимулирование творческой активности и профессионализма журналистов	присуждение премии Главы Республики Северная Осетия-Алания за лучшую журналистскую работу	показатель 22

23.	Мероприятие 4.1.2. Проведение конкурса на присуждение ежегодной республиканской премии за лучшую журналистскую работу на осетинском языке «Осетия - любовь моя»	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	2020	2025	развитие национальных средств массовой информации и укрепление национального единства осетинского народа	присуждение ежегодной республиканской премии за лучшую журналистскую работу на осетинском языке «Осетия - любовь моя»	показатель 22
24.	Основное мероприятие 4.2. Проведение форумов, фестивалей, семинаров, конференций и прочих мероприятий в сфере массовых коммуникаций, массовой информации и литературы, направленных на формирование единого информационного пространства	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	2020	2025	обеспечение возможности проведения на территории Республики Северная Осетия-Алания конкурсов, форумов, выставок, фестивалей и прочих мероприятий в сфере массовых коммуникаций и массовой информации	проведение на территории Республики Северная Осетия-Алания конкурсов, форумов, выставок, фестивалей и прочих мероприятий в сфере массовых коммуникаций и массовой информации	
25.	Мероприятие 4.2.1. Проведение на территории Республики Северная Осетия-Алания форума молодых журналистов «Алания Медиа»	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	2020	2025	развитие постоянно действующей эффективной коммуникационно-образовательной площадки для выявления и поддержки талантливых молодых журналистов Северо-Кавказского федерального округа	организация проведения на территории Республики Северная Осетия-Алания форума молодых журналистов «Алания Медиа»	показатель 19

26.	Мероприятие 4.2.2. Презентация средств массовой информации Республики Северная Осетия-Алания на Северо-Кавказском медиафоруме	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	2020	2025	организация участия представителей республиканских и муниципальных средств массовой информации в Северо-Кавказском медиафоруме	увеличение числа представителей республиканских и муниципальных средств массовой информации, участвующих в Северо-Кавказском медиафоруме	показатель 19
27.	Мероприятие 4.2.3. Проведение цикла образовательных форумов для студентов и учащихся старших классов «СМИ - МЫ»	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	2021	2025	проведение тематических форумов «СМИ - МЫ»	профессиональное ориентирование молодежи, детей и подростков в части вовлечения в производственные и иные процессы отрасли СМИ; участие представителей СМИ в форумах, направленных на ознакомление аудитории с технологией работы СМИ	показатели 22, 21
28.	Мероприятие 4.2.4. Проведение на территории Республики Северная Осетия-Алания семинаров и мастер-классов с участием медиаэкспертов	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	2020	2025	увеличение количества представителей средств массовой информации Республики Северная Осетия-Алания, участвующих в форумах и выставках в сфере массовых коммуникаций и журналистики	обеспечение возможности участия представителей средств массовой информации Республики Северная Осетия-Алания в форумах и выставках в сфере массовых коммуникаций и журналистики	показатель 19

29.	Мероприятие 4.2.5. Проведение Северо-Кавказского литературного фестиваля им. Г. Газданова	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	2020	2025	продвижение литературы и чтения, создание коммуникативно-образовательной площадки для молодых авторов, популяризация творчества писателя Г. Газданова	проведение Северо-Кавказского литературного фестиваля им. Г. Газданова	показатель 19
30.	Основное мероприятие 4.2.6. Организация и проведение лекционно-практических занятий и командообразующих мероприятий (тимбилдинг) среди журналистов СМИ и пресс-секретарей органов государственной власти Республики Северная Осетия – Алания	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	2022	2025	совершенствование и улучшение взаимоотношений журналистской среде	проведение командообразующих тренингов среди журналистов республиканских и муниципальных СМИ, блогеров и государственных служащих	показатель 22
31.	Основное мероприятие 4.2.7. Проведение на территории Республики Северная Осетия – Алания форума журналистов «PRO Кавказ»	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	2022	2025	развитие коммуникационной среды в журналистском обществе	проведение на территории Республики Северная Осетия – Алания форума журналистов «PRO Кавказ»	показатель 21
32.	Основное мероприятие 4.3. Проведение мероприятий в отраслях книгоиздания и печати	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	2020	2025	-	-	-

33.	Мероприятие 4.3.1. Проведение мероприятий в отраслях книгоиздания и печати	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	2020	2025	продвижение национального книгоиздания, популяризация осетинского языка	проведение «Воскресных книжных уголков»	показатель 20
34.	Мероприятие 4.3.2. Организация участия Республики Северная Осетия-Алания в ежегодном фестивале «Красная площадь»	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	2020	2025	продвижение национального книгоиздания	участие Республики Северная Осетия-Алания в ежегодном фестивале «Красная площадь»	показатель 20
35.	Мероприятие 4.3.3. Организация участия Республики Северная Осетия-Алания в мероприятиях, проводимых в рамках 10-летия детства	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	2020	2025	продвижение национального детского книгоиздания	участие Республики Северная Осетия-Алания в мероприятиях, проводимых в рамках 10-летия детства	показатель 20
36.	Основное мероприятие 4.4. Проведение мероприятий, направленных на выявление и развитие у детей и подростков способностей в области журналистики и литературы	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	2020	2025	-	-	-
37.	Мероприятие 4.4.1. Организация проведения тематического профориентационного лагеря «Медиа Кэмп»	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	2020	2025	проведение на территории Республики Северная Осетия-Алания профориентационного лагеря «Медиа Кэмп» для детей и подростков	проведение на территории Республики Северная Осетия-Алания профориентационного лагеря «МедиаКэмп» для детей и подростков	показатель 22

38.	Основное мероприятие 4.5. Участие представителей средств массовой информации в мероприятиях медийной сферы, а также их обучение и повышение квалификации	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	2020	2025	-	-	-
39.	Мероприятие 4.5.1. Обеспечение участия специалистов средств массовой информации и массовых коммуникаций, печати и книгоиздания Республики Северная Осетия-Алания в форумах, информационных мероприятиях, семинарах, тренингах, мастер-классах и других мероприятиях в сфере журналистики, массовых коммуникаций, печати и книгоиздания за пределами Республики Северная Осетия-Алания	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	2020	2025	обеспечение возможности участия представителей республиканских и муниципальных средств массовой информации в мероприятиях в сфере журналистики, массовых коммуникаций и массовой информации	обеспечение участия представителей республиканских и муниципальных средств массовой информации в мероприятиях в сфере журналистики, массовых коммуникаций, печати и книгоиздания за пределами Республики Северная Осетия-Алания, в том числе в удаленном (дистанционном) формате	показатель 23
40.	Мероприятие 4.5.2. Организация программ повышения квалификации и стажировок работников средств массовой информации, массовых коммуникаций и книгоиздания	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	2020	2025	повышение качества профессиональной деятельности работников средств массовой информации, массовых коммуникаций и книгоиздания	организация программ повышения квалификации и других видов дополнительного профессионального образования работников средств массовой информации, массовых коммуникаций и книгоиздания на базе организаций высшего образования	показатель 23

41.	Мероприятие 4.5.3. Участие делегации Республики Северная Осетия-Алания в форумах, проводимых Союзом журналистов России	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	2021	2025	обеспечение участия представителей СМИ Республики Северная Осетия-Алания в форуме «Вся Россия», проводимом ежегодно Союзом журналистов России в г. Сочи	подготовка презентационной площадки и презентации СМИ, подготовка стендов, обеспечение проживания, питания, транспортные расходы	показатели 21, 22
42.	Основное мероприятие 4.6. Поддержка и стимулирование средств массовой информации и массовых коммуникаций к активному освещению и продвижению общественно-политических, социально значимых и общегуманитарных тем	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	2023	2025	-	-	-
43.	Мероприятие 4.6.1 Предоставление грантовой поддержки средствам массовой информации на освещение заданных на текущий год актуальных общественно-политических, социально значимых и общегуманитарных тем	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	2023	2025	реализация проектов в сфере средств массовой информации для увеличения доли информации в информационном поле Республики Северная Осетия-Алания	ежегодное предоставление зарегистрированным средствам массовой информации грантовой поддержки в виде трех грантов в размере 400,0 тыс. рублей по заданным на текущий год актуальным общественно-политическим, социально значимым и общегуманитарным темам	показатель 22

44.	Мероприятие 4.6.2. Предоставление гранта сетевым изданиям, блогерам и иным интернет-площадкам на освещение заданных на текущий год актуальных общественно-политических, социально значимых и общегуманитарных тем	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	2023	2025	реализация проектов в сфере интернет-площадок для увеличения доли информации в информационном поле Республики Северная Осетия-Алания	ежегодное предоставление блогерам, сетевым изданиям и иным интернет-площадкам поддержки в форме двух грантов в размере 250,0 тыс. рублей по заданным на текущий год актуальным общественно-политическим, социально значимым и общегуманитарным темам	показатель 22
45.	Мероприятие 4.6.3. Предоставление гранта муниципальным средствам массовой информации на освещение общественно-политических, социально значимых и общегуманитарных тем	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	2023	2025	реализация проектов в сфере муниципальных средств массовой информации для увеличения доли информации в информационном поле Республики Северная Осетия-Алания	ежегодное предоставление зарегистрированным средствам массовой информации поддержки в виде гранта в размере 400,0 тысяч рублей на освещение актуальной предложенной муниципальным средством массовой информации общественно-политической, социально значимой и общегуманитарной темы	показатель 22
Подпрограмма 6 «Разработка концепции сети розничной торговли печатной продукцией»							
46.	Основное мероприятие 6.1. Разработка концепции сети розничной торговли печатной продукцией	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	2021	2021	-	-	-

47.	<p>Мероприятие 6.1.1. Создание специализированной торговой сети по распространению периодической и непериодической печати</p>	<p>Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания</p>	2021	2021	<p>наличие концепции, фирменного стиля, логотипа, названия, цветов, шрифтов, стилистических деталей, оформление архитектурных рабочих проектов объектов торговой сети по распространению периодической и непериодической печати</p>	<p>разработка концепции фирменного стиля, логотипа, названия, цветов, шрифтов, стилистических деталей, оформление архитектурных рабочих проектов объектов торговой сети по распространению периодической и непериодической печати, в том числе: павильон большой до 20 кв.м, павильон малый до 12 кв.м, киоск большой до 9 кв.м, киоск малый до 5 кв.м, брендированные стенды настенные и брендированные стенды напольные, а также мобильные стенды для реализации печатной продукции</p>	показатели 27, 28
-----	---	--	------	------	---	---	-------------------

48.	<p>Мероприятие 6.1.2. Создание на базе государственного унитарного предприятия Республики Северная Осетия-Алания «Издательство «Ир» специального оптово-розничного подразделения, обеспечивающего функционирование специализированной сети по распространению периодической и непериодической печати</p>	<p>Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания</p>	2021	2021	<p>выделение штатных единиц для обеспечения деятельности специализированной оптово-розничной сети в рамках штатного расписания Северо-Осетинского государственного унитарного предприятия Республики Северная Осетия-Алания «Издательство «Ир»</p>	<p>подготовка юридической документации в соответствии с нормами российского законодательства для обеспечения деятельности специализированной оптово-розничной сети, в том числе регистрация фирменного наименования и товарного логотипа</p>	показатель 29
49.	<p>Основное мероприятие 6.2. Реализация системы распространения печатной продукции</p>	<p>Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания</p>	2021	2023			показатели 25, 30, 31, 32
50.	<p>Мероприятие 6.2.1. Изготовление объектов специализированной сети по распространению периодической и непериодической печати, в том числе: павильон (большой, малый); киоск (большой, малый); стенды (настенные, напольные, мобильные)</p>	<p>Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания</p>	2021	2023			

51.	Мероприятие 6.2.2. Предоставление земельных участков для размещения торговых объектов специализированной сети по распространению периодической и непериодической печати на льготных условиях по заключению договоров аренды	органы местного самоуправления Республики Северная Осетия-Алания	2021	2023	размещение нестационарных торговых объектов по продаже печатной продукции		-
52.	Мероприятие 6.2.3. Субсидии государственному унитарному предприятию «Издательство «Ир» на приобретение специализированного автотранспорта и оборудование складских помещений	государственное унитарное предприятие «Издательство «Ир»	2021	2021	обеспечение транспортировки материалов для специализированной сети по распространению периодической и непериодической печати	приобретение специализированного автотранспорта и оборудование складских помещений	показатели 33, 34

11. Таблицу 4 «Ресурсное обеспечение реализации Государственной программы Республики Северная Осетия-Алания «Развитие средств массовой информации, массовых коммуникаций, печати и книгоиздания в Республике Северная Осетия-Алания» на 2020 - 2025 годы за счет средств республиканского бюджета» изложить в следующей редакции:

«Таблица 4

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

реализации государственной программы Республики Северная Осетия-Алания «Развитие средств массовой информации, массовых коммуникаций, печати и книгоиздания в Республике Северная Осетия-Алания» на 2020 - 2025 годы за счет средств республиканского бюджета

Статус	Наименование государственной программы, подпрограммы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. рублей), годы					
			ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Государственная программа	«Развитие средств массовой информации, массовых коммуникаций, печати и книгоиздания в Республике Северная Осетия-Алания» на 2020 - 2025 годы	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	817		22 0 0000000		246 142,2	267 404,1	188 831,1	142 757,3	147 181,3	320 881,5

Подпрограмма 1	Развитие электронных средств массовой информации	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	817	1201	22 1 0000000		160 911,6	160 911,6	115 673,4	77 409,6	77 592,6	215 406,7
Основное мероприятие 1.1	Развитие средств массовой информации в Республике Северная Осетия-Алания	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	817	1201	22 1 01 00000		2 609,8	2 609,8	6 665,2	6 229,0	6 229,0	26 555,9
Мероприятие 1.1.1	Субсидии бюджетным учреждениям на освещение и обеспечение проведения мероприятий в сфере деятельности средств массовой информации	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	817	1201	22 1 01 98701	611 612	2 609,8	2 609,8	6 665,2	6 229,0	6 229,0	26 555,9
Основное мероприятие 1.2	Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных Комитету по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	817	1201	22 1 02 00000		150 133,7	150 133,7	109 008,2	71 180,6	71 363,6	150 133,7

Мероприятие 1.2.1	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	817	1201	22 1 02 98701	621 622	150 133,7	150 133,7	109 008,2	71 180,6	71 363,6	180 000,0
Основное мероприятие 1.3	Мероприятия, направленные на освещение и информационное сопровождение вопросов государственного регулирования социально-экономических, общественно-политических, национально-культурных отраслей Республики Северная Осетия-Алания через средства массовой информации	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	817	1201	22 1 03 00000	244	8 168,1	8 168,1	0	8 168,1	8 168,1	8 168,1

Мероприятие 1.3.1	Производство и распространение в электронных средствах массовой информации теле- и радиопрограмм о социально-экономической, общественно-политической, национально-культурной, историко-культурной сферах Республики Северная Осетия-Алания, в том числе на осетинском языке	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	817	1201	22 1 03 20258	244	8 168,1	8 168,1	0	0	0	8 850,0
Подпрограмма 2	Развитие печатных средств массовой информации и издательств Республики Северная Осетия-Алания	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	817	1202	22 2 00 00000		67 007,3	67 007,3	44 583,2	41 767,6	41 767,6	69 148,1
Основное мероприятие 2.1	Государственная поддержка учреждений средств массовой информации	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	817	1202	22 2 01 00000 22 2 04 00000		63 148,1	63 148,1	40 583,2	37 767,6	37 767,6	63 148,1
Мероприятие 2.1.1	Субсидии бюджетным учреждениям на освещение и обеспечение проведения мероприятий в сфере деятельности средств массовой информации	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	817	1202	22 201 98702 22 201 27214	611 612	46 148,1	46 148,1	37 583,2	34 767,6	34 767,6	46 148,1

Мероприятие 2.1.2	Субсидия автономным учреждениям на освещение и обеспечение проведения мероприятий в сфере деятельности средств массовой информации	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	817	1202	22 204 98702	621 622	17 000,0	17 000,0	3 000,0	3 000,0	3 000,0	17 000,0
Основное мероприятие 2.2	Субсидии на возмещение части затрат по изданию социально значимой литературы	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	817	1202	22 2 03 00000		3 859,2	3 859,2	4 000,0	4 000,0	4 000,0	6 000,0
Мероприятие 2.2.1	Субсидии на возмещение части затрат по изданию социально значимой литературы	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	817	1202	22 2 03 27216	811	3 859,2	3 859,2	4 000,0	4 000,0	4 000,0	6 000,0
Подпрограмма 3	Информационное сопровождение социально-экономического развития Республики Северная Осетия-Алания	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	817	1204	22 3 00 00000		1 700,0	4 330,0	1 700,0	1 100,0	1 100,0	4 657,0
Основное мероприятие 3.1	Проведение информационных кампаний по реализации государственной информационной политики в различных социально-экономических отраслях	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	817	1204	22 3 01		0	750,0	0	0	0	750,0

Мероприятие 3.1.1	Производство аудио- и видеоконтента в рамках проводимых информационных кампаний	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	817	1201		244	0	500,0	0	0	0	500,0
Мероприятие 3.1.2	Разработка и изготовление неперiodической и других видов печатной продукции	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	817	1202		244	0	250,0	0	0	0	250,0
Основное мероприятие 3.2	Реализация мероприятий в сферах СМИ и массовых коммуникаций антитеррористического и антиэкстремистского характера	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	817	1201 1204	22 3 02 000		1 700,0	3 580,0	1 700,0	1 100,0	1 100,0	3 580,0
Мероприятие 3.2.1	Производство и распространение в эфире электронных средств массовой информации аудио - и видеоконтента антитеррористического и антиэкстремистского характера	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	817	1201		244	0	1 880,0	0	0	0	1 880,0

Мероприятие 3.2.2	Учреждение специальной премии за лучшую журналистскую работу по антитеррористической тематике в средствах массовой информации	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	817	1204	2230210357	244 350	65,0	65,0	65,0	65,0	65,0	65,0
Мероприятие 3.2.3	Организация проведения летнего антитеррористического фестиваля «Территория мира»	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	817	1204	2230210545		1 635,0	1 635,0	1 635,0	1 035,0	1 035,0	1 962,0
Подпрограмма 4	Популяризация и стимулирование отрасли средств массовой информации в Республике Северная Осетия-Алания	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	817	1204	22 4 00 00000		4 491,0	9 731,0	5 779,4	7 479,4	7 979,4	19 570,0
Основное мероприятие 4.1	Вручение премий Республики Северная Осетия-Алания в сферах средств массовой информации и журналистики	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	817	1204	22 4 01		1 290,0	1 340,0	380,0	380,0	380,0	1 340,0
Мероприятие 4.1.1	Проведение конкурса на присуждение премии Главы Республики Северная Осетия-Алания за лучшую журналистскую работу	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	817	1204		244 350	910,0	960,0	0	0	0	960,0

Мероприятие 4.1.2	Проведение конкурса на присуждение ежегодной республиканской премии за лучшую журналистскую работу на осетинском языке «Осетия - любовь моя»	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	817	1204	2240110546	244 350	380,0	380,0	380,0	380,0	380,0	380,0
Основное мероприятие 4.2	Проведение форумов, фестивалей, семинаров, конференций и прочих мероприятий в сферах массовых коммуникаций, массовой информации и литературы, направленных на формирование единого информационного пространства	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	817	1204	22 4 02	244	1 671,0	4 621,0	4 099,4	5 799,4	6 299,4	10 767,0
Мероприятие 4.2.1	Проведение на территории Республики Северная Осетия-Алания форума молодых журналистов «Алания Медиа»	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	817	1204		244	0	1 050,0	0	0	0	2 050,0
Мероприятие 4.2.2	Презентация средств массовой информации Республики Северная Осетия-Алания на Северо-Кавказском медиафоруме	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	817	1204		244	980,0	980,0	0	0	0	980,0

Мероприятие 4.2.3	Проведение цикла образовательных форумов для студентов и учащихся старших классов «СМИ-МЫ»	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	817	1204		612	250,0	300,0	0	0	0	300,0
Мероприятие 4.2.4	Проведение на территории Республики Северная Осетия-Алания семинаров и мастер-классов с участием медиа-экспертов	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	817	1202 1204	2240228052 2240228052	610 244	441,0	441,0	200,0	441,0	441,0	441,0
Мероприятие 4.2.5	Проведение Северо-Кавказского литературного фестиваля им. Г. Газданова	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	817	1204		244	0	1 850,0	0	0	0	2 220,0
Мероприятие 4.2.6	Организация и проведение лекционно-практических занятий и командообразующих мероприятий (тимбилдингов) среди журналистов СМИ и пресс-секретарей органов государственной власти Республики Северная Осетия – Алания	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	817	1204		244	0	0	0	0	0	1 776,0

Мероприятие 4.2.7	Проведение на территории Республики Северная Осетия – Алания форума журналистов «PRO Кавказ»	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	817	1204		244	0	0	3 899,4	5 358,4	5 858,4	3 000,0
Основное мероприятие 4.3	Проведение мероприятий в отраслях книгоиздания и печати	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	817	1204	22 4 03		1 080,0	1 080,0	0	300,0	300,0	1 080,0
Мероприятие 4.3.1	Проведение мероприятий в отраслях книгоиздания и печати	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	817	1204		244	550,0	550,0	0	0	0	550,0
Мероприятие 4.3.2	Организация участия Республики Северная Осетия-Алания в ежегодном фестивале «Красная площадь»	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	817	1204	2240310547	244	280,0	280,0	0	300,0	300,0	280,0
Мероприятие 4.3.3	Организация участия Республики Северная Осетия-Алания в мероприятиях, проводимых в рамках 10-летия детства	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	817	1204		244	250,0	250,0	0	0	0	250,0

Основное мероприятие 4.4	Проведение мероприятий, направленных на выявление и развитие у детей и подростков способностей в области журналистики и литературы	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	817	1204	22 4 04	244	450,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Мероприятие 4.4.1	Организация проведения тематического профориентационного лагеря «Media Camp»	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	817	1204	2240410548	244	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Основное мероприятие 4.5	Участие представителей СМИ в мероприятиях сферы, а также их обучение и повышение квалификации	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	817	1204	22 4 05		0	2 590,0	1 200,0	900,0	900,0	2 590,0

Мероприятие 4.5.1	Обеспечение участия специалистов СМИ и массовых коммуникаций, печати и книгоиздания Республики Северная Осетия-Алания в форумах, информационных мероприятиях, семинарах, тренингах, мастер-классах и других мероприятиях в сфере средств массовой информации и массовых коммуникаций за пределами Республики Северная Осетия-Алания	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	817	1204		244	0	560,0	0	0	0	560,0
Мероприятие 4.5.2	Организация программ повышения квалификации и стажировок работников средств массовой информации и массовых коммуникаций	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	817	1201		612	0	830,0	0	0	0	0
				1202		622						
Мероприятие 4.5.3	Участие делегации Республики Северная Осетия-Алания в форумах, ежегодно проводимых Союзом журналистов России в г. Сочи	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	817		2240510549		0	1 200,0	1 200,0	900,0	900,0	1 200,0

Основное мероприятие 4.6	Поддержка и стимулирование средств массовой информации и массовых коммуникаций к активному освещению и продвижению общественно-политических, социально значимых и общегуманитарных тем	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	817	1204	22 4 06		0	0	0	0	0	3 700,0
Мероприятие 4.6.1	Предоставление грантовой поддержки средствам массовой информации на освещение заданных на текущий год актуальных общественно-политических, социально значимых и общегуманитарных тем	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	817	1204		812	0	0	0	0	0	1 500,0
Мероприятие 4.6.2	Предоставление гранта сетевым изданиям, блогерам и иным интернет-площадкам на освещение заданных на текущий год актуальных общественно-политических, социально значимых и общегуманитарных тем	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	817	1204		350	0	0	0	0	0	1 000,0

Мероприятие 4.6.3	Предоставление гранта муниципальным средствам массовой информации на освещение общественно-политических, социально значимых и общегуманитарных тем	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	817	1204		812	0	0	0	0	0	1200,0
Подпрограмма 5	Обеспечение реализации Государственной программы	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	817	1204	22 5 00 0000		12 032,3	12 064,2	11 295,1	9 200,7	9 366,6	12 099,7
Основное мероприятие 5.1	Обеспечение деятельности Комитета по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	817	1204	22 5 01 0000		9 374,3	9 373,3	8 481,6	6 387,2	6 553,1	9 374,3
Мероприятие 5.1.1	Расходы на выплаты по оплате труда работников государственных органов	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	817	1204	22 5 01 00110	120	5 690,2	5 690,2	5 258,8	4 894,2	4 894,2	5 690,2

Мероприятие 5.1.2	Расходы на обеспечение функций государственных органов	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	817	1204	22 5 01 00190	120 240 850	3 684,1	3 683,1	3 222,8	1 493,0	1 658,9	3 684,2
Основное мероприятие 5.2	Содержание здания «Дом печати»	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	817	1204	2250210326		2 658,0	2 690,9	2 813,5	2 813,5	2 813,5	2 725,4
Мероприятие 5.2.1	Текущий ремонт в здании «Дом печати»	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	817	1204	2250210326	850 244	250,0	262,5	440,8	440,8	440,8	275,6
Мероприятие 5.2.2	Обеспечение охраной здания «Дом печати»	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	817	1204	2250210326	244	408,0	428,4	2 372,7	2 372,7	2 372,7	449,8
Мероприятие 5.2.3	Обеспечение антитеррористической защищенности здания «Дом печати»	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	817	1204		244	2 000,0	2 000,0	0	0	0	2 000,0

Подпрограмма 6	Поддержка и развитие системы распространения печатной продукции с использованием нестационарных торговых объектов в Республике Северная Осетия-Алания	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	817	1202 1204	22 6 00 00000	-	13 360,0	9 800	5 800,0	9 375,1	-
Основное мероприятие 6.1	Разработка концепции сети розничной торговли печатной продукцией	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	817	1204	22 6 01	-	1 950,0	-	-	-	-
Мероприятие 6.1.1	Создание специализированной торговой сети по распространению периодической и непериодической печати	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания				-	1 950,0	-	-	-	-

Мероприятие 6.1.2	Создание на базе государственного унитарного предприятия Республики Северная Осетия-Алания «Издательство «Ир» специального оптово-розничного подразделения, обеспечивающего функционирование специализированной сети по распространению периодической и непериодической печати	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания					-	0	-	-	-	-
Основное мероприятие 6.2	Реализация системы распространения печатной продукции	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	817	1202 1204	22 6 02 00000		-	11 410,0	9 800,0	4 000,0	7 575,1	-
Мероприятие 6.2.1	Изготовление объектов специализированной сети по распространению периодической и непериодической печати, в том числе: павильон (большой, малый); киоск (большой, малый); стенды (настенные, напольные, мобильные)	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	817	1204	22 6 02 10325	240	-	9 610,0	8 000,0	4 000,0	7 575,1	-

Мероприятие 6.2.2	Предоставление земельных участков для размещения торговых объектов специализированной сети по распространению периодической и непериодической печати на льготных условиях при заключении договоров аренды	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания						-	0	0	0	0	-
Мероприятие 6.2.3	Субсидии государственному унитарному предприятию «Издательство «Ир» на приобретение специализированного автотранспорта и оборудования складских помещений	Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания	817	1202	22 6 02 10 327	810	-	1 800,0	1 800,0	1 800,0	1 800,0	1 800,0	-

».

12. Таблицу 5 «Информация об источниках финансирования Государственной программы «Развитие средств массовой информации, массовых коммуникаций, печати и книгоиздания в Республике Северная Осетия-Алания» на 2020 - 2025 годы в случае привлечения средств федерального бюджета, бюджетов муниципальных образований, бюджетов государственных внебюджетных фондов и иных внебюджетных источников» изложить в следующей редакции:

«Таблица 5

ИНФОРМАЦИЯ

об источниках финансирования Государственной программы «Развитие средств массовой информации, массовых коммуникаций, печати и книгоиздания в Республике Северная Осетия-Алания» на 2020 - 2025 годы в случае привлечения средств федерального бюджета, бюджетов муниципальных образований, бюджетов государственных внебюджетных фондов и иных внебюджетных источников

N п/п	Наименование государственной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Источники ресурсного обеспечения	Оценка расходов (тыс. рублей), годы					
			2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	«Развитие средств массовой информации, массовых коммуникаций, печати и книгоиздания в Республике Северная Осетия-Алания» на 2020 - 2025	всего	246 142,2	267 404,1	188 831,1	142 757,3	147 181,3	320 881,5
федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)		-	-	-	-	-	-	
республиканский бюджет		246 142,2	267 404,1	188 831,1	142 757,3	147 181,3	320 881,5	
местный бюджет (при участии муниципальных образований в реализации государственной программы)		-	-	-	-	-	-	
государственные внебюджетные фонды Российской Федерации		-	-	-	-	-	-	
территориальные государственные		-	-	-	-	-	-	

		внебюджетные фонды						
		иные внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-
2	Подпрограмма 1 «Развитие электронных средств массовой информации»	всего	160 911,6	160 911,6	115 673,4	77 409,6	77 592,6	215 406,7
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	-	-	-	-	-	-
		республиканский бюджет	160 911,6	160 911,6	115 673,4	77 409,6	77 592,6	215 406,7
		местный бюджет (при участии муниципальных образований в реализации государственной программы)	-	-	-	-	-	-
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	-	-	-	-	-	-
		территориальные государственные внебюджетные фонды	-	-	-	-	-	-
		иные внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-
3	Подпрограмма 2 «Развитие печатных средств массовой информации и издательств Республики Северная Осетия-Алания»	всего	67 007,3	67 007,3	44 583,2	41 767,6	41 767,6	69 148,1
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)						
		республиканский бюджет	67 007,3	67 007,3	44 583,2	41 767,6	41 767,6	69 148,1
		местный бюджет (при участии муниципальных образований в	-	-	-	-	-	-

		реализации государственной программы)						
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	-	-	-	-	-	-
		территориальные государственные внебюджетные фонды	-	-	-	-	-	-
		иные внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-
4	Подпрограмма 3 «Информационное сопровождение социально-экономического развития Республики Северная Осетия-Алания»	всего	1 700.0	4 330.0	1 700.0	1 100.0	1 100.0	4 657.0
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	-	-	-	-	-	-
		республиканский бюджет	1 700.0	4 330.0	1 700.0	1 100.0	1 100.0	4 657.0
		местный бюджет (при участии муниципальных образований в реализации государственной программы)	-	-	-	-	-	-
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	-	-	-	-	-	-
		территориальные государственные внебюджетные фонды	-	-	-	-	-	-
		иные внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-
5	Подпрограмма 4 «Популяризация и стимулирование	всего	4 491.0	9 731.0	5 779.4	7 479.4	7 979.4	19 570.0
		федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-

	отрасли средств массовой информации в Республике Северная Осетия-Алания»	(субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)							
		республиканский бюджет	4 491,0	9 731,0	5 779,4	7 479.4	7 979.4	19 570,0	
		местный бюджет (при участии муниципальных образований в реализации государственной программы)	-	-	-	-	-	-	-
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	-	-	-	-	-	-	-
		территориальные государственные внебюджетные фонды	-	-	-	-	-	-	-
		иные внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-
6	Подпрограмма 5 «Обеспечение реализации Государственной программы»»	всего	12 032.3	12 064.2	11 295.1	9 200.7	9 366.6	12 099.7	
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	-	-	-	-	-	-	-
		республиканский бюджет	12 032,3	12 064.2	11 295,1	9 200.7	9 366.6	12 099.7	
		местный бюджет (при участии муниципальных образований в реализации государственной программы)	-	-	-	-	-	-	-
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	-	-	-	-	-	-	-

		территориальные государственные внебюджетные фонды	-	-	-	-	-	-
		иные внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-
7	Подпрограмма 6 «Поддержка и развитие системы распространения печатной продукции с использованием нестационарных торговых объектов в Республике Северная Осетия-Алания»	всего	-	13 360,0	9 800	5 800,0	9 375,1	-
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	-	-	-	-	-	-
		республиканский бюджет	-	13 360,0	9 800	5 800,0	9 375,1	-
		местный бюджет (при участии муниципальных образований в реализации государственной программы)	-	-	-	-	-	-
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	-	-	-	-	-	-
		территориальные государственные внебюджетные фонды	-	-	-	-	-	-
		иные внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-

13. Дополнить Программу приложением 1 следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Государственной программе
Республики Северная Осетия-Алания
«Развитие средств массовой информации,
массовых коммуникаций, печати и
книгоиздания в Республике Северная
Осетия-Алания» на 2020 - 2025 годы

ПРАВИЛА
предоставления гранта в форме субсидий на освещение актуальных
общественно-политических, социально значимых и общегуманитарных
тем в сети «Интернет»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и определяют условия, цели и порядок предоставления гранта в форме субсидий зарегистрированным организациям, осуществляющим производство и (или) выпуск средств массовой информации в Республике Северная Осетия-Алания, на освещение актуальных общественно-политических, социально значимых и общегуманитарных тем (далее – грант) из средств республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания (далее - республиканский бюджет).

1.2. Главным распорядителем средств республиканского бюджета, направленных на предоставление гранта, является Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания (далее – Комитет).

Грант предоставляется в рамках Государственной программы Республики Северная Осетия-Алания «Развитие средств массовой информации, массовых коммуникаций, печати и книгоиздания в Республике Северная Осетия-Алания» на 2020 - 2025 годы.

1.3. Комитет проводит отбор Соискателей гранта. Способом проведения отбора является конкурсный отбор, который проводится в целях определения победителя конкурса и принятия решения о предоставлении (непредоставлении) гранта. Комитет создает конкурсную комиссию по присуждению гранта, утверждает положение о конкурсной комиссии и её состав. Комиссия осуществляет отбор заявок и определяет победителей.

1.4. Для целей настоящих Правил используются следующие основные понятия:

Соискатели грантов – сетевые издания, физические лица, ведущие собственные тематические страницы, блоги и иные интернет-площадки, целевой аудиторией которых являются жители Республики Северная Осетия-Алания;

Грантополучатель – Соискатель гранта, заявка которого признана победителем конкурса по присуждению гранта в рамках Государственной программы Республики Северная Осетия-Алания «Развитие средств массовой информации, массовых коммуникаций, печати и книгоиздания в Республике Северная Осетия-Алания» на 2020 - 2025 годы;

Конкурс - конкурс на предоставление грантов на поддержку освещения актуальных общественно-политических, социально значимых и общегуманитарных тем, проводимый в соответствии с настоящими Правилами;

заявка - совокупность документов и материалов, представляемых Соискателем гранта организатору конкурса в соответствии с условиями настоящих Правил;

Комиссия – коллегиальный орган, созданный в целях конкурсного отбора заявителей для предоставления грантов на поддержку освещения актуальных общественно-политических, социально значимых и общегуманитарных тем;

заданная тема – это актуальная на текущий момент времени с точки зрения необходимости проведения широкой просветительской работы тема, определяемая и утверждаемая приказом Комитета с учётом общественно-политической ситуации;

проект в СМИ - комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на информирование населения посредством производства, выпуска информационных, публицистических и просветительских сообщений и материалов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», по актуальным общественно-политическим, социально значимым и общегуманитарным темам, срок реализации которого не может превышать 12 месяцев с даты его начала.

1.5. Грант предоставляется по итогам конкурса за счет средств республиканского бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятия Государственной программы «Развитие средств массовой информации, массовых коммуникаций, печати и книгоиздания в Республике Северная Осетия-Алания» на 2020 - 2025 годы. В случае сокращения лимитов бюджетных обязательств Комитет оставляет за собой право сократить объемы субсидии, предоставляемой в рамках отбора.

2. Требования к Соискателям гранта, участвующим в Конкурсе

2.1. Соискатель гранта на первое число месяца, предшествующего дате подачи заявки, заявляет об отсутствии:

а) вступивших в законную силу неисполненных решений суда, арбитражного суда или третейского суда, срок исполнения по которым наступил, о взыскании с него денежных средств;

б) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

в) предупреждения Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций о нарушении законодательства Российской Федерации о средствах массовой информации в течение года, предшествующего дню подачи заявки;

г) неисполненных денежных обязательств перед третьими лицами, задолженности по истекшим налоговым, расчетным (отчетным) периодам при отсутствии требования налогового органа об уплате налогов на дату заключения договора.

2.2. Требования, которым должен соответствовать Соискатель гранта на первое число месяца, предшествующего дате подачи заявки:

а) Соискатель гранта – физическое лицо не имеет неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного преступления в сфере экономики, за мошеннические действия;

б) Соискатель гранта не включен в перечень сотрудников организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, который формируется в соответствии пунктом 2 статьи 6 Федерального закона от 7 августа 2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

в) на дату с момента подачи заявки Соискатель гранта – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

г) отсутствие у Соискателя гранта иных средств, полученных из республиканского бюджета на реализацию проектов, указанных в пункте 1.1 настоящих Правил, предоставляемых (предоставленных) на основании иных нормативных правовых актов Республики Северная Осетия-Алания.

3. Порядок приема и рассмотрения документов для участия в Конкурсе

3.1. Комитет объявляет о проведении Конкурса в соответствии с приказом Комитета.

3.2. Комитет в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о проведении Конкурса обеспечивает размещение объявления о проведении Конкурса на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу kpmk.alania.gov.ru, на других сетевых ресурсах, а также в СМИ.

В информации о проведении Конкурса указываются:

а) условия предоставления гранта;

б) размер гранта;

в) перечень документов, подлежащих подаче для участия в Конкурсе;

г) дата начала и окончания приема документов;

- д) место приема документов;
- е) критерии и порядок оценки документов, представленных на Конкурс;
- ж) порядок и сроки объявления результатов конкурса;
- з) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Комитета;
- и) цели предоставления гранта в соответствии с п. 1.1 настоящих Правил.

3.3. Для участия в конкурсном отборе заявок на получение гранта, Соискатели гранта в течение сроков проведения Конкурса представляют в Комитет заявку (приложение 1) и документы и материалы (приложение 2).

3.4. Заявка и документы, указанные в пункте 3.3 настоящих Правил, принимаются в сроки, установленные приказом Комитета, который подлежит обязательному размещению на его официальном сайте.

3.5. Участие Соискателей гранта в Конкурсе, а также представление заявок осуществляется на безвозмездной основе. Соискатели гранта имеют право внести изменения или дополнения в поданную на участие в Конкурсе заявку до истечения установленного срока подачи заявок.

3.6. Соискатель гранта дает согласие на персональную обработку персональных данных в соответствии с законодательством.

3.7. Соискатель гранта, подавший документы для участия в Конкурсе, вправе отозвать документы в любое время до принятия Комиссией решения о предоставлении гранта Соискателю либо об отказе в предоставлении гранта, направив соответствующее заявления, оформленное в свободной форме, в Комитет.

3.8. Соискатель гранта несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в предоставляемых Комиссии документах на участие в Конкурсе, в соответствии с законодательством.

3.9. Соискатель гранта не может получить грант на освещение заданных Комитетом актуальных тем, реализуемых в СМИ специализированного, справочного, эротического характера, изданий-дайджестов, а также СМИ, учрежденных политическими партиями или движениями.

4. Оценка документов и подписание договора

4.1. Заявки, поступившие на Конкурс, в течение 10 рабочих дней после окончания срока их приема проходят проверку Комитетом на соответствие условиям и требованиям, установленным в настоящих Правилах. Специалисты Комитета принимают решение о допуске либо об отказе в допуске к Конкурсу.

4.2. Комитет уведомляют Соискателя гранта об отказе в допуске к участию в Конкурсе с указанием причин отказа посредством вручения уведомления Соискателю гранта под роспись либо направления по адресу

электронной почты, указанному в его заявке, в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения.

4.3. Соискатель гранта вправе подать не более одной заявки по каждой из утвержденных Комитетом тем.

4.4. Комитет имеет право исходя из анализа актуальности заданной темы по прошествии не менее четырех календарных месяцев изменить (уточнить) заданную тему по согласованию с Грантополучателем.

4.5. Оценка заявок Комиссией осуществляется в соответствии со следующими критериями:

а) соответствие проектов приоритетным направлениям государственной политики Российской Федерации;

б) социальная значимость проектов;

в) актуальность заявленных проектов;

г) заявленный проект направлен на реализацию освещения общественно-политических, социально значимых и общегуманитарных тем;

д) широта (охват) целевой аудитории в сети «Интернет» (если применимо).

4.6. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения являются:

а) несоответствие Соискателя гранта требованиям, предусмотренных разделом 2 настоящих Правил;

б) непредставление Соискателем гранта документов, указанных в пункте 3.3 настоящих Правил;

в) несоответствие представленных документов требованиям, установленным пунктом 3.3 настоящих Правил;

г) недостоверность информации, представленной Соискателем гранта;

д) подача заявки после даты окончания приема заявок;

е) несоответствие заявки критериям, определенным пунктом 4.5 настоящих Правил.

4.7. По каждому из критериев, указанных в пункте 4.5 настоящих Правил, Соискатели грантов рассматриваются и оцениваются не менее чем 5 членами Комиссии с присвоением баллов от 0 до 5. Весовое значение заявки в общей оценке исчисляется как сумма баллов по каждому критерию, выставленных членами Комиссии, принявшими участие в оценке заявки. Победителем Конкурса становится Соискатель гранта, набравший наибольшее количество баллов. При равенстве баллов решающим является голос председателя Комиссии. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Комиссии. При равенстве баллов у двух и более проектов по каждой теме Конкурса победителя определяет председатель Комиссии.

4.8. Основаниями отказа в предоставлении гранта являются:

а) непредоставление (предоставление не в полном объеме) Соискателем гранта документов, определенных п. 3.3 настоящих Правил;

б) предоставление Соискателем гранта недостоверных документов и сведений;

в) несоответствие Соискателя гранта условиям и требованиям, предусмотренным в разделе 2 настоящих Правил;

г) несоответствие проекта критериям, предусмотренным п. 4.5 настоящих Правил.

4.9. В течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола заседания Комиссии Комитет направляет получателю гранта уведомление о принятом решении и размещает информацию о победителе Конкурса на официальном сайте Комитета. Победителю Конкурса вместе с уведомлением также направляется проект договора о предоставлении гранта (далее - Договор).

4.10. Договор о предоставлении гранта, заключаемый Комитетом с Грантополучателем, должен предусматривать:

а) размер гранта, условия и порядок его предоставления;

б) срок реализации проекта;

в) обязательства Грантополучателя;

г) порядок осуществления контроля за соблюдением условий и целей предоставления и использования гранта;

д) ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящих Правил и Договора;

е) случаи и условия расторжения Договора;

ж) порядок изменения и расторжения договора.

з) согласие Грантополучателя на осуществление Комитетом проверки соблюдения им условий, целей и порядка его предоставления;

и) случаи возврата в текущем финансовом году получателем гранта остатков средств, не использованных в отчетном финансовом году.

4.11. Грантополучатель в течение 10 рабочих дней со дня получения проекта договора подписывает его и представляет в Комитет. В случае если Грантополучатель не совершит действия, необходимые для заключения Договора, Комитет не заключает Договор с Грантополучателем.

4.12. Грант предоставляется Комитетом в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Комитета как получателя средств республиканского бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью республиканского бюджета на цели, указанные в пункте 1.1 настоящих Правил.

4.13. Грант перечисляется на счет, указанный в Договоре, в течение 15 рабочих дней с даты подписания Договора.

4.14. Результатом предоставления гранта является реализованный проект по освещению актуальных общественно-политических, социально значимых и общегуманитарных тем.

5. Основание и порядок возврата гранта

5.1. Грантополучатель обязан вернуть в республиканский бюджет не использованный в срок грант или неиспользованный остаток гранта в течение 10 рабочих дней.

5.2. Грантополучатель обязан обеспечить возврат гранта в республиканский бюджет в следующих случаях:

- а) нарушения принятых обязательств по Договору;
- б) установление факта нецелевого использования гранта;
- в) наличие письменного заявления Грантополучателя об отказе в предоставлении гранта;
- г) нахождение Грантополучателя в процессе реорганизации, банкротства или ликвидации;
- д) выявление недостоверных сведений в отчетных документах, представленных Грантополучателем.

5.3. В случае если неиспользованный остаток гранта не перечислен в доход республиканского бюджета, он подлежит взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Соответствующее требование направляется Грантополучателю в течение 5 рабочих дней.

5.4. В случае невыполнения требования о возврате гранта взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Грантополучатель в течение 30 календарных дней со дня получения требования, указанного в пункте 5.3 настоящих Правил, обязан перечислить неиспользованный остаток гранта на счет Комитета, указанный в требовании.

6. Порядок и сроки предоставления отчетов Грантополучателями

6.1. Грантополучатель по состоянию на 1-ое число месяца, следующего за отчетным, представляет в Комитет отчеты о результатах творческой деятельности (аналитический отчет) не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и о целевом использовании средств, выделенных на выплату грантов, (годовая финансовая отчетность) в течение 10 дней с даты окончания срока использования гранта.

6.2. Отчетность представляется в соответствии с требованиями, прилагаемыми к договору. Контроль осуществляется Комитетом.

6.3. Комитет и орган государственного финансового контроля проводят проверки соблюдения Грантополучателем целей, порядка и условий, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, установленных настоящими Правилами и договором.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Правилам предоставления гранта в форме
субсидий на освещение актуальных
общественно-политических, социально
значимых и общегуманитарных тем в сети
«Интернет»

Форма

**Заявка на участие в конкурсном отборе заявок
на получение гранта на освещение актуальных общественно-
политических, социально значимых тем в сети «Интернет»**

От _____
(полное наименование организации)

1. Название представляемых на конкурсный отбор материалов, программ и продукции средств массовой информации как единого и концептуально целостного проекта

2. Сведения о средстве массовой информации, в котором осуществляется размещение представленных на конкурсный отбор материалов, программ, продукции СМИ:

название периодического печатного издания, формат, тираж, полосность, периодичность выхода, форма распространения издания (при размещении материалов, программ, продукции СМИ в периодических печатных изданиях);

название телеканала или радиостанции (при размещении материалов, программ, продукции СМИ в эфире телеканалов и радиостанций);

название интернет-сайтов информационных агентств, интернет-изданий (при размещении материалов, программ, продукции СМИ на интернет-сайтах информационных агентств и в интернет-изданиях)

<p>3. Количественные параметры и технические характеристики представленных на конкурсный отбор материалов, программ, продукции СМИ:</p> <p>общее количество публикаций, периодичность выхода публикаций (для материалов, программ, продукции СМИ, размещаемых в периодических печатных изданиях);</p> <p>количество материалов; хронометраж одного материала; периодичность выхода материалов (для материалов, программ, продукции СМИ, размещаемых в эфире телеканалов и радиостанций);</p> <p>количество материалов; общий объем материалов; количество, частота и периодичность обновлений (для материалов, программ, продукции СМИ, размещаемых на интернет-сайтах информационных агентств и в интернет-изданиях)</p>	
<p>4. Сроки (продолжительность) реализации представленного в заявке предложения, согласно количественным параметрам и техническим характеристикам, определенным пунктом 3 заявки</p>	
<p>5. Общий бюджет производства материалов, программ, продукции СМИ</p>	
<p>6. Иные источники финансирования производства материалов, программ, продукции СМИ</p>	
<p>7. Соисполнители по производству материалов, программ, продукции СМИ</p>	
<p>8. Ф.И.О. ответственного за производство материалов, программ, продукции СМИ, его должность</p>	
<p>9. Контактный телефон, адрес электронной почты ответственного за производство материалов, программ, продукции СМИ</p>	
<p>10. Ф.И.О. и должность руководителя организации</p>	
<p>11. Почтовый адрес/местонахождение организации</p>	

12. Телефон, адрес электронной почты, интернет-сайт организации	
14. Реквизиты организации: ИНН; расчетный счет; наименование банка	
15. Ф.И.О. бухгалтера, ответственного за подготовку отчетности, его контактный телефон, адрес электронной почты	
16. В случае предоставления Комитетом по делам печати и массовых коммуникаций РСО-Алания (далее – Комитет) гранта организация выражает согласие на осуществление Комитетом обязательных проверок соблюдения получателями субсидий условий гранта	
17. Наличие иных бюджетных ассигнований на реализацию представленного проекта	

Настоящим я подтверждаю достоверность предоставленной мною информации.

Подпись руководителя организации:

_____ (должность, подпись, Ф.И.О.)

М.П.

Дата: _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Правилам предоставления гранта в форме
субсидий на освещение актуальных
общественно-политических, социально
значимых и общегуманитарных тем в сети
«Интернет»

ПЕРЕЧЕНЬ

**документов и материалов, прилагаемых к заявке на участие в
конкурсном отборе заявок на получение гранта на освещение
актуальных общественно-политических, социально значимых тем в
сети «Интернет»**

Для участия в конкурсном отборе на получение гранта, претенденты представляют в Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республика Северная Осетия-Алания (далее – претенденты, Комитет) заявку, составленную по форме, приведенной в приложении 1 к Правилам предоставления гранта в форме субсидий на освещение актуальных общественно-политических, социально значимых и общегуманитарных тем в сети «Интернет», и следующие прилагаемые к ней документы и материалы:

1. Копия свидетельства о постановке на налоговый учет (или информационное письмо из налогового органа с указанием ИНН), подписанная руководителем и заверенная печатью.

2. Копия свидетельства о регистрации юридического лица на территории Республики Северная Осетия-Алания, подписанная руководителем и заверенная печатью.

3. Справка или гарантийное письмо, подтверждающая(ее), что претендент не находится в процессе ликвидации, в отношении его не осуществляется процедура банкротства, имущество не арестовано, экономическая деятельность не приостановлена, подписанная руководителем и главным бухгалтером и заверенная печатью.

4. Справка из налогового органа об отсутствии у претендента задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, действительная на дату подачи документов (если срок действия в справке не указан, справка считается действительной в течение 45 дней со дня выдачи).

5. Копия действующего свидетельства о регистрации средства массовой информации. Копия подписывается руководителем и заверяется печатью.

6. Претенденты, производящие радио-и (или) телепрограммы – копию действующей лицензии на осуществление радио-и (или) телевещания на территории Республики Северная Осетия-Алания (с приложениями) либо договор на распространение произведенных

претендентами материалов и программ в радио-и (или) телевизионном эфире с организацией, осуществляющей радио-и (или) телевидение на территории Республики Северная Осетия-Алания, в комплекте с копией имеющейся у нее действующей лицензии на осуществление радио – и (или) телевидения на территории Республики Северная Осетия-Алания (с приложениями).

7. Концепция производства материалов и программ (далее – Концепция), которая должна содержать описание структуры материалов и программ, представленных на конкурсный отбор с обязательным указанием направленности проекта, обозначенной в настоящих Правилах и представляющей единый и целостный проект.

Концепция должна включать емкую и исчерпывающую информацию по следующим позициям:

1) цели и задачи содержащегося в заявке предложения;

2) сведения о количественных параметрах и технических характеристиках, представленных на конкурсный отбор материалов и программ/продукции средств массовой информации.

3) целевая аудитория, на которую рассчитаны представленные на конкурсный отбор материалы и программы/продукция средств массовой информации и их предполагаемый уровень востребованности и значимости;

4) обоснование оригинальности, уникальности и социальной значимости представленных на конкурсный отбор материалов и программ/продукции средств массовой информации; форма, способы и методы реализации материалов и программ/продукции средств массовой информации, позволяющие судить о творческих характеристиках представленного в заявке предложения (новизна и оригинальность, концептуальная целостность и уникальность содержания, художественная выразительность);

5) план производства материалов и программ/продукции средств массовой информации, представленных на конкурсный отбор:

сроки (продолжительность) реализации представленного предложения;

этапы производства;

перечень выполняемых работ (оказываемых услуг) в рамках запрашиваемых средств;

предполагаемый график выхода материалов и программ/продукции средств массовой информации.

Концепция представляется на русском языке в электронном виде на адрес электронной почты konkurs@kpmk15.ru объемом до 10 страниц формата А4. Концепция должна быть утверждена руководителем претендента на титульной странице в правом верхнем углу.

К Концепции по усмотрению претендента может быть приложено по 1 экземпляру наиболее показательной, по его мнению, продукции средства массовой информации, в котором осуществляется (предполагается) размещение представленных на конкурсный отбор материалов и программ.

8. Смета расходов.

При составлении сметы расходов должны быть учтены все расходы, связанные с производством материалов и программ, продукции средств массовой информации, а также все налоги и отчисления.

Смета расходов должна сопровождаться максимально подробным обоснованием состава затрат.

Обоснование предоставляется в произвольной форме.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Правилам предоставления гранта в форме
субсидий на освещение актуальных
общественно-политических, социально
значимых и общегуманитарных тем в сети
«Интернет»

СМЕТА **расходов по реализации проекта на освещение актуальных** **общественно-политических, социально значимых тем в сети** **«Интернет»**

(наименование соискателя гранта)

(вид и наименование средства массовой информации)

(название социально значимого проекта)

№ п/п	Наименование статьи расходов	Расчет	Сумма, руб.		
			Общая сумма	Собственные (привлечен- ные) средства	Запрашива емые средства по гранту
				
				
	ИТОГО запрашиваемых средств по гранту				

	ИТОГО привлеченных и собственных средств				
	ИТОГО по заявке				

* Комментарии к смете расходов

К смете необходимо представить подробное обоснование запрашиваемых средств по каждой статье расходов в описательной форме.

1. Оборудование и сопутствующие расходы.

В таблицу по этой статье включается информация об оборудовании (основные и малоценные средства), которое необходимо для выполнения заявки, перечисляется каждый предмет, количество и предполагаемая стоимость. В случае если планируете возникновение сопутствующих расходов по данной статье (таможенное оформление, транспортировка, наладка, монтаж и пр.), они включаются в стоимость оборудования.

2. Выполнение работ, оказание услуг.

Указывается, какие типы услуг необходимы, обосновывается необходимость выполнения данных видов работ и услуг с точки зрения целей заявки и планируемой деятельности.

3. Расходные материалы.

Представляется схема расчёта и обоснование необходимости этих расходов с точки зрения целей заявки и планируемой деятельности.

4. Аренда оборудования, наём транспорта, оплата горюче-смазочных материалов, оплата работы привлечённых специалистов, экспертов, журналистов.

Обосновывается необходимость технического оборудования, представляется полный его перечень, необходимый для реализации данной заявки, сроки и стоимость его аренды, представляется расчёт по оплате труда привлечённых специалистов.

5. Собственные средства.

Даются пояснения по источникам финансирования, их суммам и графику прохождения этих средств. Расходы по реализации заявки, понесённые ранее даты перечисления гранта на счёт грантополучателя, не допускаются. Финансовые документы, подтверждающие указанные расходы, к отчёту не принимаются.

Соискатель гранта:

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

соискателя гранта

м.п.

(подпись)

(Ф.И.О.)

14. Дополнить Программу приложением 2 следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Государственной программе
Республики Северная Осетия-Алания
«Развитие средств массовой информации,
массовых коммуникаций, печати и
книгоиздания в Республике Северная
Осетия-Алания» на 2020 - 2025 годы

ПРАВИЛА
предоставления гранта в форме субсидий на освещение актуальных
общественно-политических, социально значимых и общегуманитарных
тем зарегистрированным средствам массовой информации

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и определяют условия, цели и порядок предоставления гранта в форме субсидий зарегистрированным организациям, осуществляющим производство и (или) выпуск средств массовой информации в Республике Северная Осетия-Алания, на освещение актуальных общественно-политических, социально значимых и общегуманитарных тем (далее – грант) из средств республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания (далее - республиканский бюджет).

1.2. Главным распорядителем средств республиканского бюджета, направленных на предоставление гранта, является Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания (далее – Комитет).

Грант предоставляется в рамках Государственной программы Республики Северная Осетия-Алания «Развитие средств массовой информации, массовых коммуникаций, печати и книгоиздания в Республике Северная Осетия-Алания» на 2020 - 2025 годы.

1.3. Комитет проводит отбор Соискателей гранта. Способом проведения отбора является конкурсный отбор, который проводится в целях определения победителя конкурса и принятия решения о предоставлении (непредоставлении) гранта. Комитет создает конкурсную комиссию по присуждению гранта, утверждает положение о конкурсной комиссии и её состав. Комиссия осуществляет отбор заявок и определяет победителей.

1.4. Для целей настоящих Правил используются следующие основные понятия:

Соискатели грантов – юридические лица, осуществляющие производство и (или) выпуск средств массовой информации на территории Республики Северная Осетия-Алания;

Грантополучатель – Соискатель гранта, заявка которого признана победителем конкурса по присуждению гранта в рамках Государственной

программы Республики Северная Осетия-Алания «Развитие средств массовой информации, массовых коммуникаций, печати и книгоиздания в Республике Северная Осетия-Алания» на 2020 - 2025 годы;

Конкурс - конкурс на предоставление грантов на поддержку освещения актуальных общественно-политических, социально значимых и общегуманитарных тем, проводимый в соответствии с настоящими Правилами;

заявка - совокупность документов и материалов, представляемых Соискателем гранта организатору конкурса в соответствии с условиями настоящих Правил;

Комиссия – коллегиальный орган, созданный в целях конкурсного отбора заявителей для предоставления грантов на поддержку освещения актуальных общественно-политических, социально значимых и общегуманитарных тем;

заданная тема – это актуальная на текущий момент времени с точки зрения необходимости проведения широкой просветительской работы тема, определяемая и утверждаемая приказом Комитета с учётом общественно-политической ситуации;

проект в СМИ - комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на информирование населения посредством производства и выпуска информационных, публицистических и просветительских сообщений и материалов по актуальным общественно-политическим, социально значимым и общегуманитарным темам, срок реализации которого не может превышать 12 месяцев с даты его начала.

1.5. Грант предоставляется по итогам конкурса за счет средств республиканского бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятия Государственной программы «Развитие средств массовой информации, массовых коммуникаций, печати и книгоиздания в Республике Северная Осетия-Алания» на 2020 - 2025 годы. В случае сокращения лимитов бюджетных обязательств Комитет оставляет за собой право сократить объемы субсидии, предоставляемой в рамках отбора.

2. Требования к Соискателям гранта, участвующим в конкурсе

2.1. Соискатель гранта на первое число месяца, предшествующего дате подачи заявки, заявляет об отсутствии:

а) вступивших в законную силу неисполненных решений суда, арбитражного суда или третейского суда, срок исполнения по которым наступил, о взыскании с него денежных средств;

б) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

в) предупреждения Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций о нарушении законодательства Российской Федерации о средствах массовой информации в течение года, предшествующего дню подачи заявки;

г) неисполненных денежных обязательств перед третьими лицами, задолженности по истекшим налоговым, расчетным (отчетным) периодам при отсутствии требования налогового органа об уплате налогов на дату заключения договора.

2.2. Требования, которым должен соответствовать Соискатель гранта на первое число месяца, предшествующего дате подачи заявки:

а) Соискатель гранта – физическое лицо не имеет неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного преступления в сфере экономики, за мошеннические действия;

б) Соискатель гранта не включен в перечень сотрудников организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, который формируется в соответствии пунктом 2 статьи 6 Федерального закона от 7 августа 2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

в) на дату с момента подачи заявки Соискатель гранта – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

г) отсутствие у Соискателя гранта иных средств, полученных из республиканского бюджета на реализацию проектов, указанных в пункте 1.1 настоящих Правил, предоставляемых (предоставленных) на основании иных нормативных правовых актов Республики Северная Осетия-Алания.

3. Порядок приема и рассмотрения документов для участия в Конкурсе

3.1. Комитет объявляет о проведении Конкурса в соответствии с приказом Комитета.

3.2. Комитет в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о проведении Конкурса обеспечивает размещение объявления о проведении Конкурса на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу kpmk.alania.gov.ru, на других сетевых ресурсах, а также в СМИ.

В информации о проведении Конкурса указываются:

- а) условия предоставления гранта;
- б) размер гранта;
- в) перечень документов, подлежащих подаче для участия в Конкурсе;
- г) дата начала и окончания приема документов;
- д) место приема документов;
- е) критерии и порядок оценки документов, представленных на Конкурс;

- ж) порядок и сроки объявления результатов конкурса;
- з) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Комитета;
- и) цели предоставления гранта в соответствии с п. 1.1 настоящих Правил.

3.3. Для участия в конкурсном отборе заявок на получение гранта, Соискатели в течение сроков проведения Конкурса представляют в Комитет заявку (приложение 1) и документы и материалы (приложение 2).

3.4. Заявка и документы, указанные в пункте 3.3 настоящих Правил, принимаются в сроки, установленные приказом Комитета, который подлежит обязательному размещению на его официальном сайте.

3.5. Участие Соискателей гранта в Конкурсе, а также представление заявок осуществляется на безвозмездной основе. Соискатели гранта имеют право внести изменения или дополнения в поданную на участие в Конкурсе заявку до истечения установленного срока подачи заявок.

3.6. Соискатель гранта дает согласие на персональную обработку персональных данных в соответствии с законодательством.

3.7. Соискатель гранта, подавший документы для участия в Конкурсе, вправе отозвать документы в любое время до принятия Комиссией решения о предоставлении гранта Соискателю либо об отказе в предоставлении гранта, направив соответствующее заявления, оформленное в свободной форме, в Комитет.

3.8. Соискатель гранта несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в предоставляемых Комиссии документах на участие в Конкурсе, в соответствии с законодательством.

3.9. Соискатель гранта не может получить грант на освещение заданных Комитетом актуальных тем, реализуемых в СМИ специализированного, справочного, эротического характера, изданий-дайджестов, а также СМИ, учрежденных политическими партиями или движениями.

4. Оценка документов и подписание договора

4.1. Заявки, поступившие на Конкурс, в течение 10 рабочих дней после окончания срока их приема проходят проверку Комитетом на соответствие условиям и требованиям, установленным в настоящих Правилах. Специалисты Комитета принимают решение о допуске либо об отказе в допуске к Конкурсу.

4.2. Комитет уведомляют Соискателя гранта об отказе в допуске к участию в Конкурсе с указанием причин отказа посредством вручения уведомления Соискателю гранта под роспись либо направления по адресу электронной почты, указанному в его заявке, в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения.

4.3. Соискатель гранта вправе подать не более одной заявки по каждой из утвержденных Комитетом тем.

4.4. Комитет имеет право исходя из анализа актуальности заданной темы по прошествии не менее четырёх календарных месяцев изменить (уточнить) заданную тему по согласованию с Грантополучателем.

4.5. Оценка заявок Комиссией осуществляется в соответствии со следующими критериями:

а) соответствие проектов приоритетным направлениям государственной политики Российской Федерации;

б) социальная значимость проектов;

в) актуальность заявленных проектов;

г) заявленный проект направлен на реализацию освещения общественно-политических, социально значимых и общегуманитарных тем;

д) широта (охват) целевой аудитории в сети «Интернет» (если применимо).

4.6. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения являются:

а) несоответствие Соискателя гранта требованиям, предусмотренных разделом 2 настоящих Правил;

б) непредставление Соискателем гранта документов, указанных в пункте 3.3 настоящих Правил;

в) несоответствие представленных документов требованиям, установленным пунктом 3.3 настоящих Правил;

г) недостоверность информации, представленной Соискателем гранта;

д) подача заявки после даты окончания приема заявок;

е) несоответствие заявки критериям, определенным пунктом 4.5 настоящих Правил.

4.7. По каждому из критериев, указанных в пункте 4.5 настоящих Правил, Соискатели грантов рассматриваются и оцениваются не менее чем 5 членами Комиссии с присвоением баллов от 0 до 5. Весовое значение заявки в общей оценке исчисляется как сумма баллов по каждому критерию, выставленных членами Комиссии, принявшими участие в оценке заявки. Победителем Конкурса становится Соискатель гранта, набравший наибольшее количество баллов. При равенстве баллов решающим является голос председателя Комиссии. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Комиссии. При равенстве баллов у двух и более проектов по каждой теме Конкурса победителя определяет председатель Комиссии.

4.8. Основаниями отказа в предоставлении гранта являются:

а) непредоставление (предоставление не в полном объеме) Соискателем гранта документов, определенных п. 3.3 настоящих Правил;

б) предоставление Соискателем гранта недостоверных документов и сведений;

в) несоответствие Соискателя гранта условиям и требованиям, предусмотренным в разделе 2 настоящих Правил;

г) несоответствие проекта критериям, предусмотренным п. 4.5 настоящих Правил.

4.9. В течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола заседания Комиссии Комитет направляет получателю гранта уведомление о принятом решении и размещает информацию о победителе Конкурса на официальном сайте Комитета. Победителю Конкурса вместе с уведомлением также направляется проект договора о предоставлении гранта (далее - Договор).

4.10. Договор о предоставлении гранта, заключаемый Комитетом с Грантополучателем, должен предусматривать:

а) размер гранта, условия и порядок его предоставления;

б) срок реализации проекта;

в) обязательства Грантополучателя;

г) порядок осуществления контроля за соблюдением условий и целей предоставления и использования гранта;

д) ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящих Правил и Договора;

е) случаи и условия расторжения Договора;

ж) порядок изменения и расторжения договора.

з) согласие Грантополучателя на осуществление Комитетом проверки соблюдения им условий, целей и порядка его предоставления;

и) случаи возврата в текущем финансовом году получателем гранта остатков средств, не использованных в отчетном финансовом году.

4.11. Грантополучатель в течение 10 рабочих дней со дня получения проекта договора подписывает его и представляет в Комитет. В случае если Грантополучатель не совершит действия, необходимые для заключения Договора, Комитет не заключает Договор с Грантополучателем.

4.12. Грант предоставляется Комитетом в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Комитета как получателя средств республиканского бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью республиканского бюджета на цели, указанные в пункте 1.1 настоящих Правил.

4.13. Грант перечисляется на счет, указанный в Договоре, в течение 15 рабочих дней с даты подписания Договора.

4.14. Результатом предоставления гранта является реализованный проект по освещению актуальных общественно-политических, социально значимых и общегуманитарных тем.

5. Основание и порядок возврата гранта

5.1. Грантополучатель обязан вернуть в республиканский бюджет не использованный в срок грант или неиспользованный остаток гранта в течение 10 рабочих дней.

5.2. Грантополучатель обязан обеспечить возврат гранта в республиканский бюджет в следующих случаях:

- а) нарушения принятых обязательств по Договору;
- б) установление факта нецелевого использования гранта;
- в) наличие письменного заявления Грантополучателя об отказе в предоставлении гранта;
- г) нахождение Грантополучателя в процессе реорганизации, банкротства или ликвидации;
- д) выявление недостоверных сведений в отчетных документах, представленных Грантополучателем.

5.3. В случае если неиспользованный остаток гранта не перечислен в доход республиканского бюджета, он подлежит взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Соответствующее требование направляется Грантополучателю в течение 5 рабочих дней.

5.4. В случае невыполнения требования о возврате гранта взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Грантополучатель в течение 30 календарных дней со дня получения требования, указанного в пункте 5.3 настоящих Правил, обязан перечислить неиспользованный остаток гранта на счет Комитета, указанный в требовании.

6. Порядок и сроки предоставления отчетов Грантополучателями

6.1. Грантополучатель по состоянию на 1-ое число месяца, следующего за отчетным, представляет в Комитет отчеты о результатах творческой деятельности (аналитический отчет) не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и о целевом использовании средств, выделенных на выплату грантов, (годовая финансовая отчетность) в течение 10 дней с даты окончания срока использования гранта.

6.2. Отчетность представляется в соответствии с требованиями, прилагаемыми к договору. Контроль осуществляется Комитетом.

6.3. Комитет и орган государственного финансового контроля проводят проверки соблюдения Грантополучателем целей, порядка и условий, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, установленных настоящими Правилами и договором.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Правилам предоставления гранта в форме
субсидий на освещение актуальных
общественно-политических, социально
значимых и общегуманитарных тем
зарегистрированным средствам массовой
информации

Форма

**Заявка на участие в конкурсном отборе заявок
на получение гранта на освещение актуальных общественно-
политических, социально значимых тем в зарегистрированных
средствах массовой информации**

От _____
(полное наименование организации)

1. Название представляемых на конкурсный отбор материалов, программ и продукции средств массовой информации как единого и концептуально целостного проекта

2. Сведения о средстве массовой информации, в котором осуществляется размещение представленных на конкурсный отбор материалов, программ, продукции СМИ:

название периодического печатного издания, формат, тираж, полосность, периодичность выхода, форма распространения издания (при размещении материалов, программ, продукции СМИ в периодических печатных изданиях);

название телеканала или радиостанции (при размещении материалов, программ, продукции СМИ в эфире телеканалов и радиостанций);

название интернет-сайтов информационных агентств, интернет-изданий (при размещении материалов, программ, продукции СМИ на интернет-сайтах информационных агентств и в

интернет-изданиях)	
<p>3. Количественные параметры и технические характеристики представленных на конкурсный отбор материалов, программ, продукции СМИ:</p> <p>общее количество публикаций, периодичность выхода публикаций (для материалов, программ, продукции СМИ, размещаемых в периодических печатных изданиях);</p> <p>количество материалов; хронометраж одного материала; периодичность выхода материалов (для материалов, программ, продукции СМИ, размещаемых в эфире телеканалов и радиостанций);</p> <p>количество материалов; общий объем материалов; количество, частота и периодичность обновлений (для материалов, программ, продукции СМИ, размещаемых на интернет-сайтах информационных агентств и в интернет-изданиях)</p>	
4. Сроки (продолжительность) реализации представленного в заявке предложения, согласно количественным параметрам и техническим характеристикам, определенным пунктом 3 заявки	
5. Общий бюджет производства материалов, программ, продукции СМИ	
6. Иные источники финансирования производства материалов, программ, продукции СМИ	
7. Соисполнители по производству материалов, программ, продукции СМИ	
8. Ф.И.О. ответственного за производство материалов, программ, продукции СМИ, его должность	
9. Контактный телефон, адрес электронной почты ответственного за производство материалов, программ, продукции СМИ	
10. Ф.И.О. и должность руководителя организации	

11. Почтовый адрес/местонахождение организации	
12. Телефон, адрес электронной почты, интернет-сайт организации	
14. Реквизиты организации: ИНН, расчетный счет, наименование банка	
15. Ф.И.О. бухгалтера, ответственного за подготовку отчетности, его контактный телефон, адрес электронной почты	
16. В случае предоставления Комитетом по делам печати и массовых коммуникаций РСО-Алания (далее – Комитет) гранта организация выражает согласие на осуществление Комитетом обязательных проверок соблюдения получателями субсидий условий гранта	
17. Наличие иных бюджетных ассигнований на реализацию представленного проекта	

Настоящим я подтверждаю достоверность предоставленной мною информации.

Подпись руководителя организации:

_____ (должность, подпись, Ф.И.О.)

М.П.

Дата: _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Правилам предоставления гранта в форме
субсидий на освещение актуальных
общественно-политических, социально
значимых и общегуманитарных тем
зарегистрированным средствам массовой
информации

ПЕРЕЧЕНЬ

**документов и материалов, прилагаемых к заявке на участие в
конкурсном отборе заявок на получение гранта на освещение
актуальных общественно-политических, социально значимых тем в
зарегистрированных средствах массовой информации**

Для участия в конкурсном отборе на получение гранта, претенденты представляют в Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республика Северная Осетия-Алания (далее – претенденты, Комитет) заявку, составленную по форме, приведенной в приложении 1 к Правилам предоставления гранта в форме субсидий на освещение актуальных общественно-политических, социально значимых и общегуманитарных тем в сети «Интернет», и следующие прилагаемые к ней документы и материалы:

1. Копия свидетельства о постановке на налоговый учет (или информационное письмо из налогового органа с указанием ИНН), подписанная руководителем и заверенная печатью.

2. Копия свидетельства о регистрации юридического лица на территории Республики Северная Осетия-Алания, подписанная руководителем и заверенная печатью.

3. Справка или гарантийное письмо, подтверждающая(ее), что претендент не находится в процессе ликвидации, в отношении его не осуществляется процедура банкротства, имущество не арестовано, экономическая деятельность не приостановлена, подписанная руководителем и главным бухгалтером и заверенная печатью.

4. Справка из налогового органа об отсутствии у претендента задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, действительная на дату подачи документов (если срок действия в справке не указан, справка считается действительной в течение 45 дней со дня выдачи).

5. Копия действующего свидетельства о регистрации средства массовой информации. Копия подписывается руководителем и заверяется печатью.

6. Претенденты, производящие радио-и (или) телепрограммы – копию действующей лицензии на осуществление радио-и (или) телевещания на территории Республики Северная Осетия-Алания (с

приложениями) либо договор на распространение произведенных претендентами материалов и программ в радио-и (или) телевизионном эфире с организацией, осуществляющей радио-и (или) телевидение на территории Республики Северная Осетия-Алания, в комплекте с копией имеющейся у нее действующей лицензии на осуществление радио – и (или) телевидения на территории Республики Северная Осетия-Алания (с приложениями).

7. Концепция производства материалов и программ (далее – Концепция), которая должна содержать описание структуры материалов и программ, представленных на конкурсный отбор с обязательным указанием направленности проекта, обозначенной в настоящих Правилах и представляющей единый и целостный проект.

Концепция должна включать емкую и исчерпывающую информацию по следующим позициям:

1) цели и задачи содержащегося в заявке предложения;

2) сведения о количественных параметрах и технических характеристиках, представленных на конкурсный отбор материалов и программ/продукции средств массовой информации.

3) целевая аудитория, на которую рассчитаны представленные на конкурсный отбор материалы и программы/продукция средств массовой информации и их предполагаемый уровень востребованности и значимости;

4) обоснование оригинальности, уникальности и социальной значимости представленных на конкурсный отбор материалов и программ/продукции средств массовой информации; форма, способы и методы реализации материалов и программ/продукции средств массовой информации, позволяющие судить о творческих характеристиках представленного в заявке предложения (новизна и оригинальность, концептуальная целостность и уникальность содержания, художественная выразительность);

5) план производства материалов и программ/продукции средств массовой информации, представленных на конкурсный отбор:

сроки (продолжительность) реализации представленного предложения;

этапы производства;

перечень выполняемых работ (оказываемых услуг) в рамках запрашиваемых средств;

предполагаемый график выхода материалов и программ/продукции средств массовой информации.

Концепция представляется на русском языке в электронном виде на адрес электронной почты konkurs@kpmk15.ru объемом до 10 страниц формата А4. Концепция должна быть утверждена руководителем претендента на титульной странице в правом верхнем углу.

К Концепции по усмотрению претендента может быть приложено по 1 экземпляру наиболее показательной, по его мнению, продукции средства массовой информации, в котором осуществляется (предполагается) размещение представленных на конкурсный отбор материалов и программ.

8. Смета расходов.

При составлении сметы расходов должны быть учтены все расходы, связанные с производством материалов и программ, продукции средств массовой информации, а также все налоги и отчисления.

Смета расходов должна сопровождаться максимально подробным обоснованием состава затрат.

Обоснование предоставляется в произвольной форме.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Правилам предоставления гранта в форме
субсидий на освещение актуальных
общественно-политических, социально
значимых и общегуманитарных тем
зарегистрированным средствам массовой
информации

СМЕТА

расходов по реализации проекта на освещение актуальных общественно-политических, социально значимых тем в зарегистрированных средствах массовой информации

(наименование соискателя гранта)

(вид и наименование средства массовой информации)

(название социально значимого проекта)

№ п/п	Наименование статьи расходов	Расчет	Сумма, руб.		
			Общая сумма	Собственные (привлечен- ные) средства	Запрашива емые средства по гранту
				
				
	ИТОГО запрашиваемых средств по гранту				

	ИТОГО привлеченных и собственных средств				
	ИТОГО по заявке				

* Комментарии к смете расходов

К смете необходимо представить подробное обоснование запрашиваемых средств по каждой статье расходов в описательной форме.

1. Оборудование и сопутствующие расходы.

В таблицу по этой статье включается информация об оборудовании (основные и малоценные средства), которое необходимо для выполнения заявки, перечисляется каждый предмет, количество и предполагаемая стоимость. В случае если планируете возникновение сопутствующих расходов по данной статье (таможенное оформление, транспортировка, наладка, монтаж и пр.), они включаются в стоимость оборудования.

2. Выполнение работ, оказание услуг.

Указывается, какие типы услуг необходимы, обосновываются необходимость выполнения данных видов работ и услуг с точки зрения целей заявки и планируемой деятельности.

3. Расходные материалы.

Представляется схема расчёта и обоснование необходимости этих расходов с точки зрения целей заявки и планируемой деятельности.

4. Аренда оборудования, наём транспорта, оплата горюче-смазочных материалов, оплата работы привлечённых специалистов, экспертов, журналистов.

Обосновывается необходимость технического оборудования, представляется полный его перечень, необходимый для реализации данной заявки, сроки и стоимость его аренды, представляется расчёт по оплате труда привлечённых специалистов.

5. Собственные средства.

Даются пояснения по источникам финансирования, их суммам и графику прохождения этих средств. Расходы по реализации заявки, понесённые ранее даты перечисления гранта на счёт грантополучателя, не допускаются. Финансовые документы, подтверждающие указанные расходы, к отчёту не принимаются.

Соискатель гранта:

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

соискателя гранта

м.п.

(подпись)

(Ф.И.О.)

15. Дополнить Программу приложением 3 следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Государственной программе
Республики Северная Осетия-Алания
«Развитие средств массовой информации,
массовых коммуникаций, печати и
книгоиздания в Республике Северная
Осетия-Алания» на 2020 - 2025 годы

ПРАВИЛА
предоставления гранта в форме субсидий на освещение актуальных
общественно-политических, социально значимых и общегуманитарных
тем муниципальным средствам массовой информации

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и определяют условия, цели и порядок предоставления гранта в форме субсидий зарегистрированным организациям, осуществляющим производство и (или) выпуск средств массовой информации в Республике Северная Осетия-Алания, на освещение актуальных общественно-политических, социально значимых и общегуманитарных тем (далее – грант) из средств республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания (далее - республиканский бюджет).

1.2. Главным распорядителем средств республиканского бюджета, направленных на предоставление гранта, является Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республики Северная Осетия-Алания (далее – Комитет).

Грант предоставляется в рамках Государственной программы Республики Северная Осетия-Алания «Развитие средств массовой информации, массовых коммуникаций, печати и книгоиздания в Республике Северная Осетия-Алания» на 2020 - 2025 годы.

1.3. Комитет проводит отбор Соискателей гранта. Способом проведения отбора является конкурсный отбор, который проводится в целях определения победителя конкурса и принятия решения о предоставлении (непредоставлении) гранта. Комитет создает конкурсную комиссию по присуждению гранта, утверждает положение о конкурсной комиссии и её состав. Комиссия осуществляет отбор заявок и определяет победителей.

1.4. Для целей настоящих Правил используются следующие основные понятия:

Соискатели грантов – муниципальные организации, осуществляющие производство и (или) выпуск средств массовой информации на территории Республики Северная Осетия-Алания;

Грантополучатель – Соискатель гранта, заявка которого признана победителем конкурса по присуждению гранта в рамках Государственной

программы Республики Северная Осетия-Алания «Развитие средств массовой информации, массовых коммуникаций, печати и книгоиздания в Республике Северная Осетия-Алания» на 2020 - 2025 годы;

Конкурс - конкурс на предоставление грантов на поддержку освещения актуальных общественно-политических, социально значимых и общегуманитарных тем, проводимый в соответствии с настоящими Правилами;

заявка - совокупность документов и материалов, представляемых Соискателем гранта организатору конкурса в соответствии с условиями настоящих Правил;

Комиссия – коллегиальный орган, созданный в целях конкурсного отбора заявителей для предоставления грантов на поддержку освещения актуальных общественно-политических, социально значимых и общегуманитарных тем;

заданная тема – это определяемая Грантополучателем актуальная на текущий момент времени тема, с точки зрения необходимости проведения широкой просветительской работы СМИ осуществляющего свою деятельность на соответствующей территории;

проект в СМИ - комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на информирование населения (в том числе посредством производства, выпуска информационных, публицистических и просветительских сообщений и материалов) по актуальным общественно-политическим социально значимым и общегуманитарным темам, срок реализации которого не может превышать 12 месяцев с даты его начала.

1.5. Грант предоставляется по итогам конкурса за счет средств республиканского бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятия Государственной программы «Развитие средств массовой информации, массовых коммуникаций, печати и книгоиздания в Республике Северная Осетия-Алания» на 2020 - 2025 годы. В случае сокращения лимитов бюджетных обязательств Комитет оставляет за собой право сократить объемы субсидии, предоставляемой в рамках отбора.

2. Требования к Соискателям гранта, участвующим в конкурсе

2.1. Соискатель гранта на первое число месяца, предшествующего дате подачи заявки, заявляет об отсутствии:

а) вступивших в законную силу неисполненных решений суда, арбитражного суда или третейского суда, срок исполнения по которым наступил, о взыскании с него денежных средств;

б) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

в) предупреждения Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций о нарушении законодательства Российской Федерации о средствах массовой информации в течение года, предшествующего дню подачи заявки;

г) неисполненных денежных обязательств перед третьими лицами, задолженности по истекшим налоговым, расчетным (отчетным) периодам при отсутствии требования налогового органа об уплате налогов на дату заключения договора.

2.2. Требования, которым должен соответствовать Соискатель гранта на первое число месяца, предшествующего дате подачи заявки:

а) Соискатель гранта – физическое лицо не имеет неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного преступления в сфере экономики, за мошеннические действия;

б) Соискатель гранта не включен в перечень сотрудников организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, который формируется в соответствии пунктом 2 статьи 6 Федерального закона от 7 августа 2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

в) на дату с момента подачи заявки Соискатель гранта – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

г) отсутствие у Соискателя гранта иных средств, полученных из республиканского бюджета на реализацию проектов, указанных в пункте 1.1 настоящих Правил, предоставляемых (предоставленных) на основании иных нормативных правовых актов Республики Северная Осетия-Алания.

3. Порядок приема и рассмотрения документов для участия в Конкурсе

3.1. Комитет объявляет о проведении Конкурса в соответствии с приказом Комитета.

3.2. Комитет в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о проведении Конкурса обеспечивает размещение объявления о проведении Конкурса на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу kpmk.alania.gov.ru, на других сетевых ресурсах, а также в СМИ.

В информации о проведении Конкурса указываются:

- а) условия предоставления гранта;
- б) размер гранта;
- в) перечень документов, подлежащих подаче для участия в Конкурсе;
- г) дата начала и окончания приема документов;
- д) место приема документов;
- е) критерии и порядок оценки документов, представленных на Конкурс;

- ж) порядок и сроки объявления результатов конкурса;
- з) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Комитета;
- и) цели предоставления гранта в соответствии с п. 1.1 настоящих Правил.

3.3. Для участия в конкурсном отборе заявок на получение гранта, Соискатели в течение сроков проведения Конкурса представляют в Комитет заявку (приложение 1) и документы и материалы (приложение 2).

3.4. Заявка и документы, указанные в пункте 3.3 настоящих Правил, принимаются в сроки, установленные приказом Комитета, который подлежит обязательному размещению на его официальном сайте.

3.5. Участие Соискателей гранта в Конкурсе, а также представление заявок осуществляется на безвозмездной основе. Соискатели гранта имеют право внести изменения или дополнения в поданную на участие в Конкурсе заявку до истечения установленного срока подачи заявок.

3.6. Соискатель гранта дает согласие на персональную обработку персональных данных в соответствии с законодательством.

3.7. Соискатель гранта, подавший документы для участия в Конкурсе, вправе отозвать документы в любое время до принятия Комиссией решения о предоставлении гранта Соискателю либо об отказе в предоставлении гранта, направив соответствующее заявления, оформленное в свободной форме, в Комитет.

3.8. Соискатель гранта несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в предоставляемых Комиссии документах на участие в Конкурсе, в соответствии с законодательством.

3.9. Соискатель гранта не может получить грант на освещение заданных Комитетом актуальных тем, реализуемых в СМИ специализированного, справочного, эротического характера, изданий-дайджестов, а также СМИ, учрежденных политическими партиями или движениями.

4. Оценка документов и подписание договора

4.1. Заявки, поступившие на Конкурс, в течение 10 рабочих дней после окончания срока их приема проходят проверку Комитетом на соответствие условиям и требованиям, установленным в настоящих Правилах. Специалисты Комитета принимают решение о допуске либо об отказе в допуске к Конкурсу.

4.2. Комитет уведомляют Соискателя гранта об отказе в допуске к участию в Конкурсе с указанием причин отказа посредством вручения уведомления Соискателю гранта под роспись либо направления по адресу электронной почты, указанному в его заявке, в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения.

4.3. Соискатель гранта вправе подать не более одной заявки по каждой из утвержденных Комитетом тем.

4.4. Комитет имеет право исходя из анализа актуальности заданной темы по прошествии не менее четырёх календарных месяцев изменить (уточнить) заданную тему по согласованию с Грантополучателем.

4.5. Оценка заявок Комиссией осуществляется в соответствии со следующими критериями:

а) соответствие проектов приоритетным направлениям государственной политики Российской Федерации;

б) социальная значимость проектов;

в) актуальность заявленных проектов;

г) заявленный проект направлен на реализацию освещения общественно-политических, социально значимых и общегуманитарных тем;

д) широта (охват) целевой аудитории в сети «Интернет» (если применимо).

4.6. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения являются:

а) несоответствие Соискателя гранта требованиям, предусмотренных разделом 2 настоящих Правил;

б) непредставление Соискателем гранта документов, указанных в пункте 3.3 настоящих Правил;

в) несоответствие представленных документов требованиям, установленным пунктом 3.3 настоящих Правил;

г) недостоверность информации, представленной Соискателем гранта;

д) подача заявки после даты окончания приема заявок;

е) несоответствие заявки критериям, определенным пунктом 4.5 настоящих Правил.

4.7. По каждому из критериев, указанных в пункте 4.5 настоящих Правил, Соискатели грантов рассматриваются и оцениваются не менее чем 5 членами Комиссии с присвоением баллов от 0 до 5. Весовое значение заявки в общей оценке исчисляется как сумма баллов по каждому критерию, выставленных членами Комиссии, принявшими участие в оценке заявки. Победителем Конкурса становится Соискатель гранта, набравший наибольшее количество баллов. При равенстве баллов решающим является голос председателя Комиссии. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Комиссии. При равенстве баллов у двух и более проектов по каждой теме Конкурса победителя определяет председатель Комиссии.

4.8. Основаниями отказа в предоставлении гранта являются:

а) непредоставление (предоставление не в полном объеме) Соискателем гранта документов, определенных п. 3.3 настоящих Правил;

б) предоставление Соискателем гранта недостоверных документов и сведений;

в) несоответствие Соискателя гранта условиям и требованиям, предусмотренным в разделе 2 настоящих Правил;

г) несоответствие проекта критериям, предусмотренным п. 4.5 настоящих Правил.

4.9. В течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола заседания Комиссии Комитет направляет получателю гранта уведомление о принятом решении и размещает информацию о победителе Конкурса на официальном сайте Комитета. Победителю Конкурса вместе с уведомлением также направляется проект договора о предоставлении гранта (далее - Договор).

4.10. Договор о предоставлении гранта, заключаемый Комитетом с Грантополучателем, должен предусматривать:

а) размер гранта, условия и порядок его предоставления;

б) срок реализации проекта;

в) обязательства Грантополучателя;

г) порядок осуществления контроля за соблюдением условий и целей предоставления и использования гранта;

д) ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящих Правил и Договора;

е) случаи и условия расторжения Договора;

ж) порядок изменения и расторжения договора.

з) согласие Грантополучателя на осуществление Комитетом проверки соблюдения им условий, целей и порядка его предоставления;

и) случаи возврата в текущем финансовом году получателем гранта остатков средств, не использованных в отчетном финансовом году.

4.11. Грантополучатель в течение 10 рабочих дней со дня получения проекта договора подписывает его и представляет в Комитет. В случае если Грантополучатель не совершит действия, необходимые для заключения Договора, Комитет не заключает Договор с Грантополучателем.

4.12. Грант предоставляется Комитетом в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Комитета как получателя средств республиканского бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью республиканского бюджета на цели, указанные в пункте 1.1 настоящих Правил.

4.13. Грант перечисляется на счет, указанный в Договоре, в течение 15 рабочих дней с даты подписания Договора.

4.14. Результатом предоставления гранта является реализованный проект по освещению актуальных общественно-политических, социально значимых и общегуманитарных тем.

5. Основание и порядок возврата гранта

5.1. Грантополучатель обязан вернуть в республиканский бюджет не использованный в срок грант или неиспользованный остаток гранта в течение 10 рабочих дней.

5.2. Грантополучатель обязан обеспечить возврат гранта в республиканский бюджет в следующих случаях:

- а) нарушения принятых обязательств по Договору;
- б) установление факта нецелевого использования гранта;
- в) наличие письменного заявления Грантополучателя об отказе в предоставлении гранта;
- г) нахождение Грантополучателя в процессе реорганизации, банкротства или ликвидации;
- д) выявление недостоверных сведений в отчетных документах, представленных Грантополучателем.

5.3. В случае если неиспользованный остаток гранта не перечислен в доход республиканского бюджета, он подлежит взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Соответствующее требование направляется Грантополучателю в течение 5 рабочих дней.

5.4. В случае невыполнения требования о возврате гранта взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Грантополучатель в течение 30 календарных дней со дня получения требования, указанного в пункте 5.3 настоящих Правил, обязан перечислить неиспользованный остаток гранта на счет Комитета, указанный в требовании.

6. Порядок и сроки предоставления отчетов Грантополучателями

6.1. Грантополучатель по состоянию на 1-ое число месяца, следующего за отчетным, представляет в Комитет отчеты о результатах творческой деятельности (аналитический отчет) не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и о целевом использовании средств, выделенных на выплату грантов, (годовая финансовая отчетность) в течение 10 дней с даты окончания срока использования гранта.

6.2. Отчетность представляется в соответствии с требованиями, прилагаемыми к договору. Контроль осуществляется Комитетом.

6.3. Комитет и орган государственного финансового контроля проводят проверки соблюдения Грантополучателем целей, порядка и условий, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, установленных настоящими Правилами и договором.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Правилам предоставления гранта в форме
субсидий на освещение актуальных
общественно-политических, социально
значимых и общегуманитарных тем
муниципальным средствам массовой
информации

Форма

**Заявка на участие в конкурсном отборе заявок
на получение гранта на освещение актуальных общественно-
политических, социально значимых и общегуманитарных тем в
муниципальных средствах массовой информации**

От _____
(полное наименование организации)

1. Название представляемых на конкурсный отбор материалов, программ и продукции средств массовой информации как единого и концептуально целостного проекта

2. Сведения о средстве массовой информации, в котором осуществляется размещение представленных на конкурсный отбор материалов, программ, продукции СМИ:

название периодического печатного издания, формат, тираж, полосность, периодичность выхода, форма распространения издания (при размещении материалов, программ, продукции СМИ в периодических печатных изданиях);

название телеканала или радиостанции (при размещении материалов, программ, продукции СМИ в эфире телеканалов и радиостанций);

название интернет-сайтов информационных агентств, интернет-изданий (при размещении материалов, программ, продукции СМИ на интернет-сайтах информационных агентств и в

интернет-изданиях)	
<p>3. Количественные параметры и технические характеристики представленных на конкурсный отбор материалов, программ, продукции СМИ:</p> <p>общее количество публикаций, периодичность выхода публикаций (для материалов, программ, продукции СМИ, размещаемых в периодических печатных изданиях);</p> <p>количество материалов; хронометраж одного материала; периодичность выхода материалов (для материалов, программ, продукции СМИ, размещаемых в эфире телеканалов и радиостанций);</p> <p>количество материалов; общий объем материалов; количество, частота и периодичность обновлений (для материалов, программ, продукции СМИ, размещаемых на интернет-сайтах информационных агентств и в интернет-изданиях)</p>	
4. Сроки (продолжительность) реализации представленного в заявке предложения, согласно количественным параметрам и техническим характеристикам, определенным пунктом 3 заявки	
5. Общий бюджет производства материалов, программ, продукции СМИ	
6. Иные источники финансирования производства материалов, программ, продукции СМИ	
7. Соисполнители по производству материалов, программ, продукции СМИ	
8. Ф.И.О. ответственного за производство материалов, программ, продукции СМИ, его должность	
9. Контактный телефон, адрес электронной почты ответственного за производство материалов, программ, продукции СМИ	
10. Ф.И.О. и должность руководителя организации	

11. Почтовый адрес/местонахождение организации	
12. Телефон, адрес электронной почты, интернет-сайт организации	
14. Реквизиты организации: ИНН, расчетный счет, наименование банка	
15. Ф.И.О. бухгалтера, ответственного за подготовку отчетности, его контактный телефон, адрес электронной почты	
16. В случае предоставления Комитетом по делам печати и массовых коммуникаций РСО-Алания (далее – Комитет) гранта организация выражает согласие на осуществление Комитетом обязательных проверок соблюдения получателями субсидий условий гранта	
17. Наличие иных бюджетных ассигнований на реализацию представленного проекта	

Настоящим я подтверждаю достоверность предоставленной мною информации.

Подпись руководителя организации:

(должность, подпись, Ф.И.О.)

М.П.

Дата: _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Правилам предоставления гранта в форме
субсидий на освещение актуальных
общественно-политических, социально
значимых и общегуманитарных тем
муниципальным средствам массовой
информации

ПЕРЕЧЕНЬ

**документов и материалов, прилагаемых к заявке на участие в
конкурсном отборе заявок на получение гранта на освещение
актуальных общественно-политических, социально значимых тем в
муниципальных средствах массовой информации**

Для участия в конкурсном отборе на получение гранта, претенденты представляют в Комитет по делам печати и массовых коммуникаций Республика Северная Осетия-Алания (далее – претенденты, Комитет) заявку, составленную по форме, приведенной в приложении 1 к Правилам предоставления гранта в форме субсидий на освещение актуальных общественно-политических, социально значимых и общегуманитарных тем в сети «Интернет», и следующие прилагаемые к ней документы и материалы:

1. Копия свидетельства о постановке на налоговый учет (или информационное письмо из налогового органа с указанием ИНН), подписанная руководителем и заверенная печатью.

2. Копия свидетельства о регистрации юридического лица на территории Республики Северная Осетия-Алания, подписанная руководителем и заверенная печатью.

3. Справка или гарантийное письмо, подтверждающая(ее), что претендент не находится в процессе ликвидации, в отношении его не осуществляется процедура банкротства, имущество не арестовано, экономическая деятельность не приостановлена, подписанная руководителем и главным бухгалтером и заверенная печатью.

4. Справка из налогового органа об отсутствии у претендента задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, действительная на дату подачи документов (если срок действия в справке не указан, справка считается действительной в течение 45 дней со дня выдачи).

5. Копия действующего свидетельства о регистрации средства массовой информации. Копия подписывается руководителем и заверяется печатью.

6. Претенденты, производящие радио-и (или) телепрограммы – копию действующей лицензии на осуществление радио-и (или) теле вещания на территории Республики Северная Осетия-Алания (с

приложениями) либо договор на распространение произведенных претендентами материалов и программ в радио-и (или) телевизионном эфире с организацией, осуществляющей радио-и (или) телевидение на территории Республики Северная Осетия-Алания, в комплекте с копией имеющейся у нее действующей лицензии на осуществление радио – и (или) телевидения на территории Республики Северная Осетия-Алания (с приложениями).

7. Концепция производства материалов и программ (далее – Концепция), которая должна содержать описание структуры материалов и программ, представленных на конкурсный отбор с обязательным указанием направленности проекта, обозначенной в настоящих Правилах и представляющей единый и целостный проект.

Концепция должна включать емкую и исчерпывающую информацию по следующим позициям:

1) цели и задачи содержащегося в заявке предложения;

2) сведения о количественных параметрах и технических характеристиках, представленных на конкурсный отбор материалов и программ/продукции средств массовой информации.

3) целевая аудитория, на которую рассчитаны представленные на конкурсный отбор материалы и программы/продукция средств массовой информации и их предполагаемый уровень востребованности и значимости;

4) обоснование оригинальности, уникальности и социальной значимости представленных на конкурсный отбор материалов и программ/продукции средств массовой информации; форма, способы и методы реализации материалов и программ/продукции средств массовой информации, позволяющие судить о творческих характеристиках представленного в заявке предложения (новизна и оригинальность, концептуальная целостность и уникальность содержания, художественная выразительность);

5) план производства материалов и программ/продукции средств массовой информации, представленных на конкурсный отбор:

сроки (продолжительность) реализации представленного предложения;

этапы производства;

перечень выполняемых работ (оказываемых услуг) в рамках запрашиваемых средств;

предполагаемый график выхода материалов и программ/продукции средств массовой информации.

Концепция представляется на русском языке в электронном виде на адрес электронной почты konkurs@kpmk15.ru объемом до 10 страниц формата А4. Концепция должна быть утверждена руководителем претендента на титульной странице в правом верхнем углу.

К Концепции по усмотрению претендента может быть приложено по 1 экземпляру наиболее показательной, по его мнению, продукции средства массовой информации, в котором осуществляется (предполагается) размещение представленных на конкурсный отбор материалов и программ.

8. Смета расходов.

При составлении сметы расходов должны быть учтены все расходы, связанные с производством материалов и программ, продукции средств массовой информации, а также все налоги и отчисления.

Смета расходов должна сопровождаться максимально подробным обоснованием состава затрат.

Обоснование предоставляется в произвольной форме.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Правилам предоставления гранта в форме
субсидий на освещение актуальных
общественно-политических, социально
значимых и общегуманитарных тем
муниципальным средствам массовой
информации

СМЕТА

расходов по реализации проекта на освещение актуальных общественно-политических, социально значимых тем в муниципальных средствах массовой информации

(наименование соискателя гранта)

(вид и наименование средства массовой информации)

(название социально значимого проекта)

№ п/п	Наименование статьи расходов	Расчет	Сумма, руб.		
			Общая сумма	Собственные (привлечен- ные) средства	Запрашива емые средства по гранту
				
				
	ИТОГО запрашиваемых средств по гранту				

	ИТОГО привлеченных и собственных средств				
	ИТОГО по заявке				

* Комментарии к смете расходов

К смете необходимо представить подробное обоснование запрашиваемых средств по каждой статье расходов в описательной форме.

1. Оборудование и сопутствующие расходы.

В таблицу по этой статье включается информация об оборудовании (основные и малоценные средства), которое необходимо для выполнения заявки, перечисляется каждый предмет, количество и предполагаемая стоимость. В случае если планируете возникновение сопутствующих расходов по данной статье (таможенное оформление, транспортировка, наладка, монтаж и пр.), они включаются в стоимость оборудования.

2. Выполнение работ, оказание услуг.

Указывается, какие типы услуг необходимы, обосновывается необходимость выполнения данных видов работ и услуг с точки зрения целей заявки и планируемой деятельности.

3. Расходные материалы.

Представляется схема расчёта и обоснование необходимости этих расходов с точки зрения целей заявки и планируемой деятельности.

4. Аренда оборудования, наём транспорта, оплата горюче-смазочных материалов, оплата работы привлечённых специалистов, экспертов, журналистов.

Обосновывается необходимость технического оборудования, представляется полный его перечень, необходимый для реализации данной заявки, сроки и стоимость его аренды, представляется расчёт по оплате труда привлечённых специалистов.

5. Собственные средства.

Даются пояснения по источникам финансирования, их суммам и графику прохождения этих средств. Расходы по реализации заявки, понесённые ранее даты перечисления гранта на счёт грантополучателя, не допускаются. Финансовые документы, подтверждающие указанные расходы, к отчёту не принимаются.

Соискатель гранта:

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

соискателя гранта

м.п.

(подпись)

(Ф.И.О.)