



РЕСПУБЛИКÆ ЦÆГÆТ ИРЫСТОН - АЛАНИЙЫ ХИЦÆАУАД
У Ы Н А Ф Ф Æ
ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ - АЛАНИЯ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 2 апреля 2019 г. № 118

г. Владикавказ

**Об утверждении правил предоставления грантовой поддержки
на развитие овощеводства закрытого грунта в малых формах
хозяйствования**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях достижения целевых показателей Государственной программы Республики Северная Осетия-Алания «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2014-2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 28 октября 2013 года № 392 «О государственной программе Республики Северная Осетия-Алания «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2014-2025 годы», Правительство Республики Северная Осетия-Алания **п о с т а н о в л я е т**:

Утвердить прилагаемые Правила предоставления грантовой поддержки на развитие овощеводства закрытого грунта в малых формах хозяйствования.

Председатель Правительства
Республики Северная Осетия-Алания



Т. Тускаев

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Республики Северная Осетия-Алания
от 2 апреля 2019 г. № 118

ПРАВИЛА
предоставления грантовой поддержки на развитие овощеводства
закрытого грунта малым формам хозяйствования

I. Общие положения

1. Настоящие Правила устанавливают условия, цели и порядок предоставления грантов на поддержку развития овощеводства закрытого грунта малым формам хозяйствования из средств республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания (далее - республиканский бюджет), предусмотренных на реализацию мероприятий Государственной программы Республики Северная Осетия-Алания «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2014 - 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 28 октября 2013 года № 392 «О государственной программе Республики Северная Осетия-Алания «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2014 - 2025 годы» (далее - Государственная программа).

2. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

«конкурсная комиссия для предоставления грантов малым формам хозяйствования» - коллегиальный орган, созданный для предоставления грантов на поддержку развития овощеводства закрытого грунта, птицеводства и рыбоводства в малых формах хозяйствования (далее - конкурсная комиссия, конкурс). Состав конкурсной комиссии и положение о ней утверждаются Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Северная Осетия-Алания (далее - Министерство);

«сельская территория Республики Северная Осетия-Алания» - территория за границами городов, включающая сельские поселения, согласно Реестру административно-территориальных образований и населенных пунктов Республики Северная Осетия-Алания, приведенных в приложении к Закону Республики Северная Осетия-Алания от 9 июля 2007 года № 34-РЗ «Об административно-территориальном устройстве Республики Северная Осетия-Алания», а также территория сельских населенных пунктов, входящих в состав городских поселений муниципальных районов (городских округов) Республики Северная Осетия-Алания, согласно приложению 1 к настоящим Правилам (далее - сельская территория);

«заявитель» - гражданин Российской Федерации, осуществляющий ведение личного подсобного хозяйства и зарегистрированный на сельской территории или на территории городов Республики Северная Осетия-Алания с численностью населения не более 50 тыс. человек, представляющий в конкурсную комиссию проект создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства;

«личное подсобное хозяйство» - в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве» - это форма непредпринимательской деятельности по производству и переработке сельскохозяйственной продукции. Личное подсобное хозяйство ведется гражданином или гражданином и совместно проживающими с ним и (или) совместно осуществляющими с ним ведение личного подсобного хозяйства членами его семьи в целях удовлетворения личных потребностей на земельном участке, предоставленном и (или) приобретенном для ведения личного подсобного хозяйства;

«получатель гранта» - заявитель, который признан конкурсной комиссией победителем по результатам конкурса;

«крестьянское (фермерское) хозяйство» - крестьянское (фермерское) хозяйство, зарегистрированное получателем гранта в текущем финансовом году на сельской территории и (или) на территории городов с численностью населения не более 50 тыс. человек, отвечающее условиям микропредприятия, установленным Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - КФХ);

«грант на поддержку развития овощеводства закрытого грунта малым формам хозяйствования» - средства, перечисляемые из республиканского бюджета для финансирования затрат (кроме налога на добавленную стоимость) (далее – грант), не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки в соответствии с Государственной программой, на расчетный счет КФХ, открытый в российских кредитных организациях, осуществляющих свою деятельность на территории Республики Северная Осетия-Алания (далее соответственно – расчетный счет, кредитная организация).

Размер гранта в расчете на одного заявителя составляет 900,0 тысяч рублей;

«бизнес-план» - проект создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства, представляемый в конкурсную комиссию;

«место реализации проекта» - земельный участок, используемый заявителем для строительства теплицы, права на который оформлены в порядке, установленном законодательством;

«теплица» - отапливаемое сооружение закрытого грунта со светопрозрачным покрытием, предназначенное для выращивания овощей.

3. Грант предоставляется на:

приобретение металлической конструкции теплицы;

приобретение светопрозрачного покрытия теплицы;
приобретение оборудования для системы отопления теплицы.

4. За счет гранта не допускается:

оплата расходов, которые были ранее просубсидированы или иным образом компенсированы за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

приобретение металлических конструкций теплицы, светопрозрачного покрытия теплицы и оборудования для системы отопления, бывших в употреблении;

расходование средств гранта по договорам, заключенным с физическими лицами (кроме индивидуальных предпринимателей), а также с физическими лицами, состоящими в родстве (дети, супруги и родители) с главой и (или) членами КФХ;

расходование средств гранта на оплату налога на добавленную стоимость.

5. Имущество, приобретенное за счет гранта:

должно располагаться по месту реализации проекта. Изменение места реализации проекта и перемещение имущества, приобретенного за счет гранта, допускается только по согласованию с Министерством в порядке, установленном настоящими Правилами;

не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, передаче в пользование другим лицам, обмену, взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в течение 5-ти лет с даты получения гранта.

6. Уполномоченным органом, осуществляющим предоставление грантов из республиканского бюджета, является Министерство.

7. Грант предоставляется Министерством по решению конкурсной комиссии.

8. Грант предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в республиканском бюджете на текущий финансовый год на цели, указанные в пункте 3 настоящих Правил (далее - бюджетные ассигнования).

9. Грант может быть предоставлен крестьянскому (фермерскому) хозяйству только один раз.

II. Условия предоставления грантов

10. Для участия в конкурсе заявитель должен соответствовать одновременно следующим условиям:

1) заявитель и члены его семьи ранее не являлись получателями грантов:

на поддержку начинающих фермеров;

на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства и единовременной помощи на бытовое обустройство начинающим фермерам;

на развитие семейных животноводческих ферм;

2) заявитель осуществляет ведение (совместное ведение) личного подсобного хозяйства на сельской территории в течение не менее пяти лет;

3) заявитель имеет бизнес-план, предусматривающий:

срок реализации бизнес-плана - не менее 5-ти лет (60 месяцев) с даты начала его реализации;

ежегодное увеличение объема произведенной сельскохозяйственной продукции не менее чем на 10 процентов;

указание места реализации проекта;

4) заявитель имеет план расходов по форме, утвержденной приказом Министерства, на цели, указанные в пункте 3 настоящих Правил, с указанием наименований приобретаемого имущества, их количества, цены (далее - план расходов). К плану расходов прикладываются копии предварительных договоров на приобретение металлических конструкций теплицы, светопрозрачного покрытия теплицы с учетом технических требований, предъявляемых к теплицам и приведенных в приложении 2 к настоящим Правилам. Предварительные договоры должны быть заключены не ранее 30 дней до даты представления в Министерство плана расходов;

5) заявитель обязуется израсходовать грант в размере, указанном в плане расходов, и на цели, указанные в пункте 3 настоящих Правил, в срок не более 6 месяцев с даты получения гранта;

6) заявитель обязуется осуществлять деятельность по направлению, указанному в бизнес-плане, состоять в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей не менее 5-ти лет с даты получения гранта, не менять место реализации проекта без согласования с Министерством;

7) заявитель дает согласие на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством;

8) заявитель дает согласие на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта;

9) заявитель не имеет задолженности по налогам, сборам, пеням, штрафам;

10) заявитель обязуется выполнять показатели результативности использования гранта по увеличению объема произведенной сельскохозяйственной продукции не менее чем на 10 процентов в год;

11) заявитель обязуется соблюдать запрет на приобретение за счет гранта иностранной валюты, за исключением операций, установленных частью 5.1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

12) заявитель обязуется представлять отчетность в порядке, сроки и по формам, утвержденным приказом Министерства;

13) заявитель имеет на праве собственности, постоянного бессрочного пользования, пожизненного наследуемого владения или на ином праве пользования на срок не менее 5-ти лет земельный участок, предназначенный для строительства теплицы;

14) заявитель не имеет задолженности по арендной плате за земельный участок, используемый для строительства теплицы и расположенный на территории Республики Северная Осетия-Алания, находящийся в собственности Республики Северная Осетия-Алания и (или) собственности муниципальных образований Республики Северная Осетия-Алания;

15) заявитель обязуется в течение не более 15 календарных дней после объявления его конкурсной комиссией победителем по результатам конкурса осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства в органах Федеральной налоговой службы.

III. Порядок проведения конкурса

11. Объявление о проведении конкурса, дате начала и окончания приема документов на участие в конкурсе размещается Министерством в газете «Северная Осетия» и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.mcx.alania.gov.ru (далее - официальный сайт) не позднее 10-ти рабочих дней до даты начала приема документов.

12. Для участия в конкурсе заявитель в течение срока, указанного в объявлении о проведении конкурса, подает в Министерство следующие документы:

1) заявление на получение гранта (далее - заявление) в 2-х экземплярах по форме, утвержденной приказом Министерства;

2) копию паспорта заявителя (все страницы);

3) выписку (справку) из похозяйственной книги, подтверждающую ведение (совместное ведение) заявителем личного подсобного хозяйства в течение не менее пяти лет до дня подачи документов, с указанием номера лицевого счета личного подсобного хозяйства, адреса личного подсобного хозяйства;

4) бизнес-план;

5) план расходов;

6) материалы фотофиксации земельного участка, предназначенного для строительства теплицы в соответствии с требованиями, утвержденными приказом Министерства;

7) копию государственного акта, свидетельства и (или) другого документа, удостоверяющего права на землю и выданного заявителю до введения в действие Федерального закона от 21 июля 1997 года № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» (представляются заявителями, права которых на земельный участок не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости);

8) копии предварительных договоров на приобретение металлических конструкций теплицы, светопрозрачного покрытия теплицы с учетом технических требований, предъявляемых к теплицам и приведенных в

приложении 2 к настоящим Правилам. Предварительные договоры должны быть заключены не ранее 30 дней до даты представления в Министерство.

Заявитель одновременно с документами на участие в конкурсе вправе по собственной инициативе представить документы, которые могут учитываться при проведении оценки документов на участие в конкурсе.

По истечении срока приема документов, указанного в объявлении о проведении конкурса, документы на участие в конкурсе приему не подлежат.

13. Заявитель несет ответственность за достоверность представляемых в Министерство документов на участие в конкурсе в соответствии с законодательством.

14. Министерство в течение 5-ти рабочих дней с даты окончания приема документов на участие в конкурсе запрашивает в отношении заявителя в порядке межведомственного информационного взаимодействия следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра недвижимости по состоянию на текущую дату;

информацию о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам по состоянию на текущую дату;

информацию об отсутствии задолженности по арендной плате за земельный участок, расположенный на территории Республики Северная Осетия-Алания, находящийся в собственности Республики Северная Осетия-Алания и (или) собственности муниципального образования Республики Северная Осетия-Алания.

Заявитель вправе представить указанные документы самостоятельно.

При представлении заявителем указанных документов запрос в порядке межведомственного информационного взаимодействия не осуществляется.

Представленные заявителем выписка из Единого государственного реестра недвижимости, информация о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, информация об отсутствии задолженности по арендной плате за земельный участок, расположенный на территории Республики Северная Осетия-Алания, находящийся в собственности Республики Северная Осетия-Алания и (или) собственности муниципального образования Республики Северная Осетия-Алания, должны быть выданы не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи документов на участие в конкурсе. В случае представления указанных информации и выписок, выданных ранее установленного срока, Министерство запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия в сроки, установленные настоящим пунктом.

15. Документы на участие в конкурсе, указанные в пункте 12 настоящих Правил, представленные заявителем в Министерство, за исключением 1-го экземпляра заявления, должны быть пронумерованы постранично, прошиты и заверены подписью заявителя.

16. Документы на участие в конкурсе, представленные заявителем,

регистрируются в день приема и в порядке поступления в Министерство в автоматизированной системе электронного документооборота.

17. Министерство в течение 2-х рабочих дней с даты окончания приема документов на участие в конкурсе размещает на официальном сайте информацию о заявителях, подавших документы на участие в конкурсе, с указанием даты и порядкового номера регистрации заявления и передает документы на участие в конкурсе конкурсной комиссии.

18. Конкурсная комиссия в течение 5-ти рабочих дней с даты получения документов на участие в конкурсе и документов, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, рассматривает их на соответствие условиям и требованиям, установленным настоящими Правилами, и принимает решение о допуске либо об отказе в допуске заявителей к участию в конкурсе.

19. Министерство:

в течение 2-х рабочих дней с даты принятия решения о допуске либо об отказе в допуске заявителей к участию в конкурсе размещает на официальном сайте информацию о заявителях, допущенных к участию в конкурсе, и о заявителях, которым было отказано в допуске к участию в конкурсе;

в течение 10-ти рабочих дней с даты принятия решения о допуске либо об отказе в допуске заявителей к участию в конкурсе уведомляет заявителя об отказе в допуске к участию в конкурсе письмом с указанием причин отказа, которое вручается лично под подпись заявителю или направляется заказным письмом с уведомлением о вручении.

К участию в конкурсе заявители не допускаются в случаях:

непредставления в Министерство в полном объеме документов, указанных в пункте 12 настоящих Правил;

несоответствия документов требованиям, установленным в пункте 15 настоящих Правил;

наличия недостоверных сведений в представленных документах;

несоответствия заявителя требованиям, установленным разделами I и II настоящих Правил.

20. Конкурсная комиссия не позднее 15-ти рабочих дней с даты принятия решения о допуске заявителя к участию в конкурсе:

оценивает документы, представленные заявителем, на участие в конкурсе;

посещает заявителя по месту реализации проекта с целью установления достоверности сведений, содержащихся в представленных документах на участие в конкурсе;

формирует реестр заявителей с учетом набранного количества баллов (чем больше количество баллов, тем меньше порядковый номер победителя в реестре, при равном количестве баллов меньший порядковый номер присваивается заявителю, заявление которого зарегистрировано раньше).

21. Оценка документов осуществляется членами конкурсной комиссии

с применением балльной системы на основе критериев оценки, утвержденных приказом Министерства.

22. Результат оценки документов заносится в оценочную ведомость документов по форме, утвержденной приказом Министерства.

23. В течение 2-х рабочих дней с даты проведения итогового заседания конкурсная комиссия:

1) оформляет протокол заседания конкурсной комиссии, который подписывается председателем и членами конкурсной комиссии;

2) принимает решение о предоставлении гранта заявителю и включении его в реестр получателей грантов в порядке очередности, определенной реестром заявителей, либо об отказе в предоставлении гранта;

3) формирует в пределах бюджетных ассигнований реестр получателей грантов.

Грант не предоставляется в случаях:

отсутствия бюджетных ассигнований, доведенных в установленном порядке до Министерства на цели, указанные в пункте 3 настоящих Правил;

отказа заявителя от получения гранта;

отсутствия государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства в органах Федеральной налоговой службы заявителем в течение не более 15 календарных дней после объявления его конкурсной комиссией победителем по результатам конкурса.

24. Министерство в течение 7-ми рабочих дней с даты принятия решения, предусмотренного подпунктом 2 пункта 23 настоящих Правил:

1) размещает на официальном сайте информацию о получателях грантов и информацию об отказе в предоставлении гранта заявителю;

2) уведомляет заявителя об отказе в предоставлении гранта письмом с указанием причин отказа, которое вручается лично под подпись заявителю или направляется заказным письмом с уведомлением о вручении.

25. Получатель гранта в течение не более 15 календарных дней после объявления его конкурсной комиссией победителем по результатам конкурса осуществляет государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства в органах Федеральной налоговой службы.

26. Министерство в течение 5-ти рабочих дней после представления получателем гранта выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства подписывает с ним соглашение о предоставлении гранта.

В соглашении о предоставлении гранта указываются обязательства получателя гранта по:

выполнению показателей результативности использования гранта;

представлению отчета о целевом расходовании гранта по форме, утвержденной приказом Министерства;

представлению отчета о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса, утвержденной

приказом Министерства;

представлению отчета о достижении значений показателей результативности использования гранта по форме, утвержденной приказом Министерства;

согласованию с Министерством операций по расходованию гранта;

недопущению совершения сделок с имуществом, приобретенным за счет гранта;

возврату гранта (остатка гранта) в соответствии с пунктом 47 настоящих Правил.

Обязательными условиями предоставления гранта, включаемыми в соглашение, являются согласие получателя гранта на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта и запрет на приобретение за счет гранта иностранной валюты, за исключением операций, установленных частью 5.1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Неотъемлемой частью соглашения является план расходов.

27. Министерство в течение 7-ми рабочих дней с даты подписания соглашения о предоставлении гранта вручает подписанное соглашение лично под подпись получателю гранта или направляет заказным письмом с уведомлением о вручении.

28. Получатель гранта:

в течение 3-х рабочих дней с даты заключения соглашения о предоставлении гранта представляет его заверенную копию в кредитную организацию для открытия расчетного счета;

в течение 2-х рабочих дней с даты заключения договора об открытии расчетного счета письменно извещает Министерство о реквизитах расчетного счета с приложением заверенной копии договора об открытии расчетного счета.

29. После представления получателями гранта извещений об открытии расчетных счетов Министерство в целях перечисления средств республиканского бюджета, предназначенных для выплаты грантов получателям грантов, направляет в Министерство финансов Республики Северная Осетия-Алания реестр получателей грантов (далее – реестр).

30. Министерство финансов Республики Северная Осетия-Алания на основании полученного реестра в течение 5-ти рабочих дней осуществляет перечисление средств республиканского бюджета, предназначенных для выплаты грантов, на лицевой счет Министерства, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Северная Осетия-Алания.

Министерство в течение 5-ти рабочих дней после перечисления Министерством финансов Республики Северная Осетия-Алания средств республиканского бюджета, предназначенных для выплаты грантов, на лицевой счет Министерства, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Северная Осетия-Алания, осуществляет

перечисление средств республиканского бюджета, предназначенных для выплаты грантов, на расчетные счета КФХ.

31. В случае расторжения соглашения о предоставлении гранта по инициативе получателя гранта в году получения гранта и возврата им средств гранта на лицевой счет Министерства и (или) увеличения в течение текущего финансового года бюджетных ассигнований из республиканского бюджета на предоставление грантов, конкурсная комиссия в течение 15-ти рабочих дней с даты возврата средств гранта на лицевой счет Министерства и (или) с даты доведения дополнительных бюджетных ассигнований до Министерства:

1) в порядке очередности принимает решение о предоставлении грантов заявителям, которым было отказано в предоставлении гранта по причине отсутствия бюджетных ассигнований;

2) формирует в порядке очередности дополнительный реестр получателей грантов.

32. Министерство в течение 15-ти рабочих дней со дня формирования дополнительного списка получателей грантов уведомляет получателей грантов об этом путем размещения информации на официальном сайте и подписывает с получателями грантов соглашения на предоставление грантов.

IV. Порядок согласования расходования средств гранта

33. В целях обеспечения контроля за целевым расходованием бюджетных средств операции по расходованию гранта с расчетного счета получателем гранта подлежат согласованию с Министерством.

34. Для согласования расходования гранта с расчетного счета получатель гранта направляет в Министерство заявление о согласовании расходования гранта (в свободной форме) с приложением:

копии договоров с поставщиками о поставке товаров на цели, указанные в пункте 3 настоящих Правил, с указанием полного наименования юридического лица или фамилии, имени, отчества (при наличии) индивидуального предпринимателя, почтового и юридического адресов, идентификационного номера налогоплательщика, расчетного счета, открытого индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в российской кредитной организации, заверенные получателем гранта;

копии счетов на оплату и (или) спецификаций счетов.

35. Министерство регистрирует заявление о согласовании расходования гранта в день принятия и в порядке его поступления в автоматизированной системе электронного документооборота.

36. Министерство в течение 10-ти рабочих дней с даты регистрации заявления о согласовании расходования гранта:

1) рассматривает представленное получателем гранта заявление о согласовании расходования гранта на соответствие плану расходов;

2) принимает решение о согласовании расходования гранта либо об

отказе в согласовании расходования гранта;

3) уведомляет о принятом решении получателя гранта письмом, которое вручается лично под подпись получателю гранта или направляется заказным письмом с уведомлением о вручении (в случае отказа в согласовании расходования гранта в письме указываются причины отказа).

37. Министерство в день получения документов, указанных в пункте 34 настоящих Правил, вручает лично под подпись получателю гранта или направляет заказным письмом с уведомлением о вручении лист согласования на перечисление гранта с расчетного счета получателя гранта.

38. Операции по списанию средств, отраженных на расчетном счете получателя гранта, осуществляются на основании листа согласования на перечисление гранта с расчетного счета получателя гранта.

39. Получатель гранта в течение 3-х рабочих дней с момента подписания акта приема-передачи имущества представляет в Министерство копию товарной накладной и копию акта приема-передачи имущества.

V. Порядок согласования получателем гранта изменения места реализации проекта и перемещения имущества, приобретенного за счет гранта

40. Изменение места реализации проекта и перемещения имущества, приобретенного за счет гранта, подлежат согласованию с Министерством.

При возникновении необходимости изменения места реализации проекта и перемещения имущества, приобретенного за счет гранта, получатель гранта направляет в Министерство:

заявление о согласовании изменения места реализации проекта и перемещения имущества, приобретенного за счет гранта, (в свободной форме), в котором обосновывает необходимость изменения места реализации проекта и перемещения имущества, приобретенного за счет гранта, с указанием срока изменения места реализации проекта и перемещения имущества, приобретенного за счет гранта;

выписку из Единого государственного реестра недвижимости, содержащую сведения о правах заявителя на земельный участок, используемый для строительства теплицы по новому месту реализации проекта, выданную на дату не ранее 30-ти календарных дней до даты подачи заявления о согласовании изменения места реализации проекта, или копию государственного акта, свидетельства и другого документа, удостоверяющего право на землю и выданного заявителю до введения в действие Федерального закона от 21 июля 1997 года № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»;

материалы фотофиксации земельного участка, предназначенного для строительства теплицы в соответствии с требованиями, утвержденными приказом Министерства.

41. Министерство регистрирует документы, указанные в пункте 40 настоящих Правил, в день принятия и в порядке их поступления в автоматизированной системе электронного документооборота и в течение 2 рабочих дней передает их в конкурсную комиссию.

42. Конкурсная комиссия в течение 10-ти рабочих дней рассматривает представленные получателем гранта документы и принимает решение о согласовании или об отказе изменения места реализации проекта и перемещения имущества, приобретенного за счет гранта.

В согласовании изменения места реализации проекта и перемещения имущества, приобретенного за счет гранта, отказывается, если получателем гранта не представлены документы, указанные в пункте 40 настоящих Правил.

43. Министерство уведомляет получателя гранта о принятом конкурсной комиссией решении о согласовании или об отказе изменения места реализации проекта и перемещения имущества, приобретенного за счет гранта, письмом, которое вручается лично под подпись получателю гранта или направляется заказным письмом с уведомлением о вручении.

VI. Порядок представления отчетности получателем гранта

44. Получатель гранта для подтверждения целевого расходования гранта до 15 февраля года, следующего за отчетным финансовым годом, направляет в Министерство заявление (в свободной форме) с приложением отчета о целевом расходовании гранта.

45. Министерство в течение 10-ти рабочих дней с даты регистрации заявления с приложением отчета о целевом расходовании гранта рассматривает представленные получателем гранта документы на соответствие плану расходов, условиям и требованиям, установленным настоящими Правилами.

46. Получатель гранта в течение 5-ти лет с даты получения гранта направляет в Министерство заявление (в свободной форме) с приложением отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса по формам и в сроки, установленные приказом Министерством.

VII. Основание и порядок возврата гранта получателем гранта

47. Министерство вправе потребовать от получателя гранта возврата гранта в республиканский бюджет в следующих случаях:

1) при выявлении факта нарушения условий:

установленных в подпункте 5 пункта 10 настоящих Правил, - в полном объеме;

установленных в пунктах 4, 5, подпункте 11 пункта 10 настоящих Правил - в объеме выявленных нарушений;

2) при выявлении факта представления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение гранта, - в полном объеме.

48. Получатель гранта в течение 10-ти рабочих дней с момента истечения срока, установленного в подпункте 5 пункта 10 настоящих Правил, обязан вернуть в республиканский бюджет грант в полном объеме.

49. Министерство отзывает грант или неиспользованный остаток гранта с расчетного счета получателя гранта по истечении 10-ти рабочих дней, установленных для возврата гранта или неиспользованного остатка гранта в республиканский бюджет.

50. Обязательную проверку соблюдения получателями гранта условий, целей и порядка, установленных при предоставлении гранта, осуществляют Министерство и органы государственного финансового контроля.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Правилам предоставления грантовой
поддержки на развитие овощеводства
закрытого грунта малым формам хозяйствования

ПЕРЕЧЕНЬ

**сельских населенных пунктов, входящих в состав городских поселений
муниципальных районов (городских округов) Республики Северная
Осетия-Алания, относимых к сельским территориям**

1. Село Балта, село Нижний Ларс, село Верхний Ларс, село Чми, село Эми, поселок городского типа Заводской муниципального образования городской округ город Владикавказ.
 2. Поселок Тамиск, поселок Цементный Алагирского городского поселения.
 3. Поселок Бекан, поселок Степной Ардонского городского поселения.
 4. Город Алагир, город Ардон, город Besлан, город Дигора, город Моздок.
-

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Правилам предоставления грантовой
поддержки на развитие овощеводства
закрытого грунта малым формам хозяйствования

**ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ,
предъявляемые к теплицам**

Теплица должна соответствовать следующим параметрам:

площадь не менее 380 квадратных метров;

высота в коньке не менее 4,0 метров.

Металлические конструкции теплицы должны быть:

изготовлены из черного металла, из профильной трубы;

покрыты полимерной краской;

сборные с разъемными соединениями, позволяющими осуществлять разборку конструкций и повторный многократный монтаж их на новом месте.

Светопрозрачное покрытие должно быть толщиной не менее 180 микрон.
