



РЕСПУБЛИКÆ ЦÆГÆТ ИРЫСТОН - АЛАНИЙЫ ХИЦАУАД
У Ы Н А Ф Ф Æ
ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ - АЛАНИЯ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 2 апреля 2019 г. № 111

г. Владикавказ

О внесении изменений в постановление Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 24 января 2014 года № 4 «Об утверждении положений, обеспечивающих реализацию Государственной программы Республики Северная Осетия-Алания «Содействие занятости населения Республики Северная Осетия-Алания» на 2014-2018 годы»

Правительство Республики Северная Осетия-Алания
п о с т а н о в л я е т:

Внести в постановление Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 24 января 2014 года № 4 «Об утверждении положений, обеспечивающих реализацию Государственной программы Республики Северная Осетия-Алания «Содействие занятости населения Республики Северная Осетия-Алания» на 2014 - 2018 годы» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

Председатель Правительства
Республики Северная Осетия-Алания



Т. Тускаев

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Республики Северная Осетия-Алания
от 2 апреля 2019 г. № 111

ИЗМЕНЕНИЯ
**в постановление Правительства Республики Северная Осетия-
Алания от 24 января 2014 г. № 4 «Об утверждении положений,
обеспечивающих реализацию Государственной программы
Республики Северная Осетия-Алания «Содействие занятости
населения Республики Северная Осетия-Алания» на 2014-2018 годы»**

1. В постановлении:

1) в наименовании слова «на 2014-2018 годы» заменить словами «на 2014-2024 годы»;

2) в преамбуле слова «на 2014-2018 годы» заменить словами «на 2014-2024 годы»;

3) пункт 1 дополнить абзацами следующего содержания:

«Положение об организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц предпенсионного возраста (приложение 11);

Положение об организации частичного возмещения работодателям расходов на оплату труда граждан предпенсионного возраста, принимаемых на работу (приложение 12);

Положение об организации частичного возмещения работодателям расходов на оплату труда инвалидов, принимаемых на работу (приложение 13).».

2. В приложении 6:

1) в наименовании слова «на 2014-2018 годы» заменить словами «на 2014-2024 годы»;

2) в пункте 1 слова «на 2014-2018 годы» заменить словами «на 2014-2024 годы»;

3) в пункте 4:

в абзаце двадцать четвертом слова «240 «Безвозмездные перечисления организациям»» заменить словами «240 «Безвозмездные перечисления текущего характера организациям»»;

в абзаце двадцать шестом слова «по статье 290 «Прочие расходы»» заменить словами «по статье 296 «Иные выплаты текущего характера физическим лицам»».

3. Дополнить приложениями 11, 12 и 13 следующего содержания:

«УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Республики Северная Осетия-Алания
от 24 января 2014 г. № 4
(Приложение 11)

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации профессионального обучения и дополнительного
профессионального образования лиц предпенсионного возраста

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц предпенсионного возраста и определяет порядок взаимодействия Комитета Республики Северная Осетия-Алания по занятости населения (далее – Комитет), государственных казенных учреждений центров занятости населения Республики Северная Осетия-Алания (далее – Центр занятости) с организациями всех форм собственности, индивидуальными предпринимателями (далее – работодатели) при реализации мероприятий по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию лиц предпенсионного возраста.

1.2. Участниками мероприятий по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию являются граждане предпенсионного возраста (граждане в течение 5 лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно), состоящие в трудовых отношениях или ищущие работу и обратившиеся в Центры занятости в рамках федерального проекта «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения (Старшее поколение)» национального проекта «Демография» (далее – граждане предпенсионного возраста).

1.3. Порядок организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан предпенсионного возраста определяется настоящим Положением.

1.4. Отбор граждан предпенсионного возраста, состоящих в трудовых отношениях, для участия в мероприятиях по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию осуществляется на основе получаемой Центрами занятости от работодателей информации о статусе работника (отношение указанного гражданина к категории граждан предпенсионного возраста) на основании данных Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по

Республике Северная Осетия-Алания (далее – ОПФР).

1.5. Отбор граждан предпенсионного возраста, ищущих работу, обратившихся в Центры занятости для участия в мероприятиях по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию, с целью уточнения принадлежности их к категории граждан предпенсионного возраста, осуществляется на основании информации, получаемой Комитетом от ОПФР в рамках межведомственного взаимодействия с использованием системы межведомственного электронного документооборота.

1.6. Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование граждан предпенсионного возраста осуществляются по востребованным на рынке труда Республики Северная Осетия-Алания профессиям (специальностям) в соответствии с имеющимися вакансиями рабочих мест (должностей), заявленными работодателями в Центры занятости.

1.7. По окончании обучения проводится экзамен, по итогам которого гражданам предпенсионного возраста выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке, образцы которых самостоятельно устанавливаются образовательными организациями.

1.8. Граждане предпенсионного возраста, прошедшие профессиональное обучение или получившие дополнительное профессиональное образование, продолжают осуществлять трудовую деятельность по месту работы или трудоустраиваются на вакантные рабочие места (должности) в соответствии с полученной им профессией (специальностью).

1.9. Продолжительность профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан предпенсионного возраста определяется в зависимости от требований работодателей, содержания образовательных программ и составляет не более 3 (трех) месяцев, с возможностью, при необходимости, установления перерывов в процессе обучения (между модулями). Срок обучения может варьировать от 16 до 500 часов.

1.10. Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование граждан предпенсионного возраста может быть организовано с отрывом или без отрыва от трудовой деятельности, с использованием дистанционных образовательных технологий, вариативности сроков освоения образовательных программ, обучения в электронном виде.

1.11. Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование может проводиться как у работодателя по месту работы при наличии у него лицензии на право ведения соответствующей образовательной деятельности, так и в образовательных организациях профессионального образования и иных организациях, реализующих программы профессиональной подготовки, переподготовки,

повышения квалификации и дополнительного профессионального образования в соответствии с имеющейся лицензией на право ведения образовательной деятельности (далее – образовательные организации).

1.12. Отбор образовательных организаций для участия в мероприятиях по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию производится в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – образовательные организации, участвующие в мероприятиях).

1.13. С образовательными организациями, участвующими в мероприятиях, заключаются договоры о профессиональном обучении и дополнительном профессиональном образовании граждан предпенсионного возраста.

1.14. Финансирование расходов, связанных с организацией профессионального обучения и дополнительного профессионального образования, осуществляется в размере:

не более 34607,41 рубля - стоимость обучения одного человека за курс обучения;

величины минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» - стипендия в период обучения, выплачиваемая незанятым гражданам предпенсионного возраста, ищущим работу.

1.15. Софинансирование мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан предпенсионного возраста осуществляется за счет иного межбюджетного трансферта из средств федерального бюджета в соответствии с Правилами предоставления и распределения иного межбюджетного трансферта из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц предпенсионного возраста, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 298 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Содействие занятости населения».

1.16. В рамках реализации мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования на период до 2024 года повторное обучение граждан предпенсионного возраста не допускается. Обучение граждан предпенсионного возраста должно быть завершено до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно.

1.17. Организация мероприятий, предусмотренных настоящим Положением, осуществляется Комитетом и Центрами занятости при

соблюдении работодателями, образовательными организациями следующих условий:

1) отсутствие на дату подачи заявления об участии в мероприятиях по обучению, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) работодатель не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

3) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Северная Осетия-Алания субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами и иной просроченной задолженности перед бюджетом Республики Северная Осетия-Алания;

4) работодатель не получает средства из федерального бюджета, бюджета Республики Северная Осетия-Алания в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в настоящем Положении;

5) работодатель на дату подачи заявления об участии в мероприятии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц в совокупности превышает 50 процентов.

2. Порядок организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования

2.1. Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование может быть организовано для двух категорий граждан предпенсионного возраста:

граждан предпенсионного возраста, ищущих работу, обратившихся в органы службы занятости (далее – обучение граждан предпенсионного возраста) и получивших направление в образовательные организации, участвующие в мероприятиях;

граждан предпенсионного возраста, состоящих в трудовых отношениях (далее - обучение работников предпенсионного возраста), по направлению работодателей.

2.2. Действия сторон при организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан предпенсионного возраста:

1) гражданин:

обращается в Центр занятости с заявлением о направлении на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование, в котором содержатся сведения о фамилии, имени, отчестве (последнее – при наличии), дате обращения;

предъявляет паспорт или документ его заменяющий, СНИЛС, документ об образовании и (или) о квалификации, индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида (далее – ИПРА) или выписку из ИПРА, выданную в установленном порядке (для граждан, относящихся к категории инвалидов);

заключает договор с Центром занятости и получает направление в образовательную организацию, участвующую в мероприятиях;

2) Центр занятости:

информирует граждан предпенсионного возраста о возможности участия в программах профессионального обучения и дополнительного профессионального образования;

при обращении граждан предпенсионного возраста с целью уточнения принадлежности их к категории граждан предпенсионного возраста направляет через Комитет в рамках межведомственного взаимодействия с использованием системы межведомственного электронного документооборота запрос в ОПФР;

проводит с гражданами предпенсионного возраста профессиональную ориентацию и профилирование по профессиям (навыкам, компетенциям) в целях подбора соответствующей образовательной программы;

производит подбор образовательной организации, участвующей в мероприятиях, для прохождения гражданами предпенсионного возраста профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования, заключает договор и выдает направление на обучение;

осуществляет контроль посещаемости гражданами предпенсионного возраста курсов профессионального обучения или дополнительного профессионального образования;

формирует личные дела граждан предпенсионного возраста, приобщая к ним результаты работы, проведенной с гражданами предпенсионного возраста, копии выданных направлений, а также копии документов образовательной организации, участвующей в мероприятиях (приказы о зачислении/отчислении, документы о полученном образовании и (или) квалификации);

ведет мониторинг граждан предпенсионного возраста, прошедших профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование, в виде реестра, в который вносятся сведения о фамилии, имени, отчестве участника, СНИЛС, дате рождения, уровне образования, профессии, образовательной организации и наименовании образовательной программы, рекомендованной для участника, количестве часов обучения, номере направления на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование;

3) Комитет:

формирует заявки на проведение конкурсных процедур в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 г.

№ 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

по результатам проведенного конкурса заключает государственный контракт с образовательной организацией;

по окончании профессионального обучения или дополнительного профессионального образования совместно с образовательной организацией составляет акт выполненных работ;

4) образовательная организация, участвующая в мероприятиях:

предоставляет в Комитет учебный план и смету затрат на обучение;

представляет в Комитет выписку из приказа о зачислении граждан предпенсионного возраста на профессиональное обучение или получение дополнительного профессионального образования;

проводит профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование граждан предпенсионного возраста;

осуществляет контроль посещаемости гражданами предпенсионного возраста курсов профессионального обучения или дополнительного профессионального образования;

передает в Комитет выписку или копию приказа об окончании обучения и справку об успеваемости граждан предпенсионного возраста;

по окончании профессионального обучения или дополнительного профессионального образования и проведения экзамена выдает гражданам предпенсионного возраста документ об образовании и (или) о квалификации установленного образца;

совместно с Комитетом составляет акт выполненных работ.

2.3. Для незанятых граждан предпенсионного возраста, в период профессионального обучения или дополнительного профессионального образования предусматривается выплата стипендии, расчетный размер которой равен минимальному размеру оплаты труда, установленному Федеральным законом от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда».

2.4. Организация профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан предпенсионного возраста финансируется в соответствии с государственным контрактом с образовательной организацией, участвующей в мероприятиях, из средств, предусмотренных в федеральном бюджете и республиканском бюджете Республики Северная Осетия-Алания.

2.5. Действия сторон при организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников предпенсионного возраста, по направлению работодателей:

1) работодатель:

обращается в Центр занятости с заявкой (заявлением) на участие в мероприятиях по организации профессионального обучения или дополнительного профессионального образования своих работников предпенсионного возраста;

предоставляет в Центр занятости заверенные надлежащим образом копии учредительных документов, справку кредитной организации, в которой работодателем открыт счет для зачисления субсидии, с указанием номера счета работодателя для перечисления субсидии;

предоставляет в Центр занятости справку об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданную налоговым органом;

предоставляет в Центр занятости список работников предпенсионного возраста, планируемых к участию в мероприятиях по профессиональному обучению или дополнительному профессиональному образованию, с указанием фамилии, имени, отчества участников, СНИЛС, даты рождения, профессии (должности) перед направлением на обучение, наименования профессии (квалификации) после прохождения обучения, места работы после прохождения профессионального обучения или дополнительного профессионального образования;

предоставляет в Центр занятости гарантийное письмо о сохранении работниками предпенсионного возраста, прошедшими профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование, занятости в отчетном году (за исключением случая, когда работник увольняется по собственному желанию);

заключает с Центром занятости договор о предоставлении субсидии на организацию профессионального обучения или дополнительного профессионального образования работников предпенсионного возраста;

самостоятельно организует профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование в своем специализированном структурном образовательном подразделении (при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности), либо заключает соответствующий договор с образовательной организацией и предоставляет копию указанного договора в Центр занятости;

направляет работников предпенсионного возраста на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование;

информирует Центр занятости о возможных изменениях числа работников предпенсионного возраста, проходящих профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование;

по окончании профессионального обучения и дополнительного профессионального образования предоставляет в Центр занятости документы, подтверждающие расходы работодателя на обучение, а также заверенные надлежащим образом копии приказов о направлении работников предпенсионного возраста на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование, копии приказов о зачислении на обучение, справку об успеваемости, копии приказов о выпуске с приложением заверенных копий документов об образовании и

(или) о квалификации, справки о занятости работников предпенсионного возраста после прохождения обучения;

по окончании профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников предпенсионного возраста совместно с Центром занятости составляет акт выполненных работ;

2) Центр занятости:

информирует работодателей о возможности участия в мероприятиях по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию работников предпенсионного возраста;

принимает от работодателя заявку (заявление) на участие в мероприятиях по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию работников предпенсионного возраста;

определяет совместно с работодателем возможность организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников предпенсионного возраста;

принимает от работодателя заверенные надлежащим образом копии учредительных документов, справку кредитной организации, в которой открыт счет для зачисления субсидии, с указанием номера счета работодателя для перечисления субсидии;

принимает от работодателя справку об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданную налоговым органом;

принимает от работодателя список работников предпенсионного возраста, планируемых к участию в мероприятиях по профессиональному обучению или дополнительному профессиональному образованию, с указанием фамилии, имени, отчества участников, СНИЛС, даты рождения, профессии (должности) перед направлением на обучение, наименования профессии (квалификации) после прохождения обучения, места работы после прохождения профессионального обучения или дополнительного профессионального образования;

принимает от работодателя гарантийное письмо о сохранении работниками предпенсионного возраста, прошедшими профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование, занятости в отчетном году (за исключением случая, когда работник увольняется по собственному желанию);

заключает с работодателем договор о предоставлении субсидии на организацию профессионального обучения или дополнительного профессионального образования работников предпенсионного возраста;

принимает от работодателя копию договора с образовательной организацией;

осуществляет совместно с работодателем контроль посещаемости работниками предпенсионного возраста курсов профессионального обучения и дополнительного профессионального образования;

по окончании профессионального обучения и дополнительного профессионального образования принимает от работодателя документы, подтверждающие расходы работодателя на обучение, а также заверенные надлежащим образом копии приказов о направлении работников предпенсионного возраста на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование, копии приказов о зачислении, справку об успеваемости, копии приказов о выпуске с приложением заверенных копий документов об образовании (квалификации), справки, подтверждающей занятость работников предпенсионного возраста после прохождения обучения;

компенсирует работодателю расходы на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование работников предпенсионного возраста из средств, предусмотренных на реализацию мероприятий в федеральном бюджете и республиканском бюджете Республики Северная Осетия-Алания, при условии, что обучение проведено полностью и прошедшие обучение работники предпенсионного возраста сохраняют свою занятость;

по окончании профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников предпенсионного возраста совместно с работодателем составляет акт выполненных работ;

отслеживает факт сохраняющейся занятости работников предпенсионного возраста, прошедших профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование.

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Республики Северная Осетия-Алания
от 24 января 2014 г. № 4
(Приложение 12)

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации частичного возмещения работодателям расходов на оплату труда граждан предпенсионного возраста, принимаемых на работу

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях организации частичного возмещения работодателями расходов на оплату труда граждан предпенсионного возраста, принимаемых на работу, и определяет порядок взаимодействия государственных казенных учреждений центров занятости

населения Республики Северная Осетия-Алания (далее - Центр занятости) с организациями всех форм собственности, индивидуальными предпринимателями (далее – работодатели) в мероприятиях по частичному возмещению работодателям расходов, связанных с оплатой труда граждан предпенсионного возраста, принимаемых на работу (далее - мероприятия).

1.2. Участниками мероприятий являются работодатели, принимающие на работу граждан предпенсионного возраста (граждане в возрасте за 5 лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно), зарегистрированных в Центрах занятости в целях поиска подходящей работы или признанных безработными в установленном порядке.

1.3. В рамках настоящего Положения под трудоустройством граждан предпенсионного возраста понимается их трудовая занятость на неопределенный период времени.

1.4. Порядок организации мероприятий определяется настоящим Положением.

1.5. Частичное возмещение расходов по оплате труда граждан предпенсионного возраста, принимаемых на работу, производится работодателям, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории Республики Северная Осетия-Алания, соответствующим требованиям, указанным в пункте 1.6 настоящего Положения, и заключившим соответствующий договор с Центром занятости.

1.6. Работодатели, участвующие в мероприятиях, должны соответствовать следующим требованиям:

- 1) постановка на учет в налоговом органе;
- 2) ненахождение в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;
- 3) отсутствие просроченной задолженности по выплате заработной платы;
- 4) отсутствие на дату подачи заявления об участии в мероприятиях неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 5) наличие вакансии, подходящей для трудоустройства гражданина предпенсионного возраста;
- 6) возможность подбора необходимого работника из числа граждан предпенсионного возраста, состоящих на регистрационном учете в Центре занятости, соответствующего заявленной работодателем потребности в работниках.

1.7. Размер частичного возмещения расходов работодателям, участвующим в мероприятиях, в месяц не может превышать минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», увеличенного на сумму страховых взносов в государственные

внебюджетные фонды, за пропорционально отработанное время в соответствии с действующими у работодателей условиями оплаты труда.

1.8. Период частичного возмещения расходов работодателям, участвующим в мероприятиях, не может составлять более 3 (трех) месяцев.

1.9. Объемы финансирования, численность участников мероприятий определяются в соответствии с Государственной программой Республики Северная Осетия-Алания «Содействие занятости населения Республики Северная Осетия-Алания» на 2014-2024 годы, утвержденной постановлением Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 28 октября 2013 г. № 383 «О государственной программе Республики Северная Осетия-Алания «Содействие занятости населения Республики Северная Осетия-Алания» на 2014-2024 годы».

2. Порядок организации частичного возмещения расходов на оплату труда граждан предпенсионного возраста, принимаемых на работу

2.1. Действия сторон при организации частичного возмещения расходов работодателю на оплату труда граждан предпенсионного возраста, принимаемых на работу:

1) работодатель:

обращается в Центр занятости с заявкой (заявлением) на участие в мероприятиях;

совместно с Центром занятости определяет возможность организации мероприятий;

предоставляет в Центр занятости справку об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданную налоговым органом;

предоставляет в Центр занятости сведения о потребности в работниках, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей);

заключает с Центром занятости договор на организацию мероприятий, в котором в том числе предусматриваются порядок и сроки возмещения работодателю части расходов на оплату труда принимаемых на работу граждан предпенсионного возраста, порядок и сроки возврата средств, полученных на возмещение части расходов на оплату труда принимаемых на работу граждан предпенсионного возраста, условие о согласии работодателя на проведение Центром занятости проверок выполнения условий заключенного договора (далее - договор на организацию мероприятий);

в соответствии со сведениями о потребности в работниках принимает на работу по направлению Центра занятости граждан предпенсионного возраста и заключает с ними бессрочные трудовые договоры;

предоставляет в Центр занятости заверенные надлежащим образом копии приказов о приеме на работу граждан предпенсионного возраста, сведения о заключенных с ними трудовых договорах;

в течение срока действия договора на организацию мероприятий ежемесячно предоставляет в Центр занятости заверенные надлежащим образом копии табеля учета рабочего времени, копии расчетной ведомости о начислении заработной платы, копии документов, подтверждающих факт выплаты гражданам предпенсионного возраста заработной платы, копии платежных поручений о перечисленных страховых взносах в государственные внебюджетные фонды;

информирует Центр занятости о возможных изменениях численности участников мероприятия для внесения соответствующих изменений в договор на организацию мероприятий;

в случае расторжения трудового договора с гражданином предпенсионного возраста в 3-дневный срок уведомляет Центр занятости об имеющейся вакансии и принимает на освободившееся рабочее место другого незанятого гражданина предпенсионного возраста по направлению Центра занятости;

ежемесячно совместно с Центром занятости составляет акты о выполнении условий договора на организацию мероприятий;

2) Центр занятости:

информирует работодателей о возможности участия в мероприятиях; принимает от работодателя заявку (заявление) на участие в мероприятиях;

определяет совместно с работодателем возможность участия в мероприятиях;

принимает от работодателя справку об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданную налоговым органом;

принимает от работодателя сведения о потребности в работниках, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей);

заключает с работодателем договор на организацию мероприятий;

в соответствии со сведениями работодателя о потребности в работниках направляет ему незанятых граждан предпенсионного возраста;

принимает от работодателя заверенные надлежащим образом копии приказов о приеме на работу граждан предпенсионного возраста, сведения о заключенных с ними трудовых договорах;

в течение срока действия договора на организацию мероприятий ежемесячно принимает от работодателя заверенные надлежащим образом копии табеля учета рабочего времени, копии расчетной ведомости о начислении заработной платы, копии документов, подтверждающих факт выплаты гражданам предпенсионного возраста заработной платы, копии платежных поручений о перечисленных страховых взносах в государственные внебюджетные фонды;

в соответствии с заключенным договором на организацию мероприятий возмещает работодателю расходы в размере, установленном в пункте 1.7 настоящего Положения;

осуществляет проверки выполнения работодателем условий договора на организацию мероприятий;

ежемесячно совместно с работодателем составляет акты о выполнении условий договора на организацию мероприятий.

2.2. Средства, выделенные работодателям на организацию мероприятий, подлежат возврату в случае:

их нецелевого использования;

выявления фактов представления работодателями недостоверных сведений по оплате труда граждан предпенсионного возраста;

невыполнения условий, предусмотренных договором на организацию мероприятий.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Республики Северная Осетия-Алания
от 24 января 2014 г. № 4
(Приложение 13)

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации частичного возмещения работодателям расходов на оплату труда инвалидов, принимаемых на работу

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях организации частичного возмещения работодателями расходов на оплату труда инвалидов, принимаемых на работу, и определяет порядок взаимодействия государственных казенных учреждений центров занятости населения Республики Северная Осетия-Алания (далее - Центр занятости) с организациями всех форм собственности, индивидуальными предпринимателями (далее - работодатели) в мероприятиях по частичному возмещению работодателям расходов, связанных с оплатой труда инвалидов, принимаемых на работу (далее - мероприятия).

1.2. Участниками мероприятий являются работодатели, принимающие на работу инвалидов сверх установленной им квоты для приема на работу инвалидов (при наличии таковой), зарегистрированных в Центрах занятости в целях поиска подходящей работы или признанных безработными в установленном порядке.

1.3. В рамках настоящего Положения под трудоустройством инвалидов понимается их трудовая деятельность на неопределенный период времени.

1.4. Порядок организации мероприятий определяется настоящим Положением.

1.5. Частичное возмещение расходов по оплате труда инвалидов, принимаемых на работу, производится работодателям, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории Республики Северная Осетия-Алания, соответствующих требованиям, указанным в пункте 1.6 настоящего Положения, и заключившим соответствующий договор с Центром занятости.

1.6. Работодатели, участвующие в мероприятиях, должны соответствовать следующим требованиям:

- 1) постановка на учет в налоговом органе;
- 2) ненахождение в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;
- 3) отсутствие просроченной задолженности по выплате заработной платы;
- 4) отсутствие на дату подачи заявления об участии в мероприятиях неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 5) наличие вакансии, подходящей для трудоустройства инвалида;
- 6) возможность подбора необходимого работника из числа инвалидов, состоящих на регистрационном учете в Центре занятости, соответствующего заявленной работодателем потребности в работниках.

1.7. Размер частичного возмещения расходов работодателям, участвующим в мероприятиях, в месяц не может превышать минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», увеличенного на сумму страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, за пропорционально отработанное время в соответствии с действующими у работодателей условиями оплаты труда.

1.8. Период частичного возмещения расходов работодателям, участвующим в мероприятиях, не может составлять более 3 (трех) месяцев.

1.9. Объемы финансирования, численность участников мероприятий определяются в соответствии с Государственной программой Республики Северная Осетия-Алания «Содействие занятости населения Республики Северная Осетия-Алания» на 2014-2024 годы, утвержденной постановлением Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 28 октября 2013 г. № 383 «О государственной программе Республики Северная Осетия-Алания «Содействие занятости населения Республики Северная Осетия-Алания» на 2014-2024 годы».

2. Порядок организации частичного возмещения расходов на оплату труда инвалидов, принимаемых на работу

2.1. Действия сторон при организации частичного возмещения расходов работодателю на оплату труда инвалидов, принимаемых на работу:

1) работодатель:

обращается в Центр занятости с заявкой (заявлением) на участие в мероприятиях;

совместно с Центром занятости определяет возможность организации мероприятий;

предоставляет в Центр занятости справку об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданную налоговым органом;

предоставляет в Центр занятости сведения о потребности в работниках, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей);

заключает с Центром занятости договор на организацию мероприятий, в котором в том числе предусматриваются порядок и сроки возмещения работодателю части расходов на оплату труда принимаемых на работу инвалидов, порядок и сроки возврата средств, полученных на возмещение части расходов на оплату труда принимаемых на работу инвалидов, условие о согласии работодателя на проведение Центром занятости проверок выполнения условий заключенного договора (далее - договор на организацию мероприятий);

в соответствии со сведениями о потребности в работниках принимает на работу по направлению Центра занятости инвалидов и заключает с ними бессрочные трудовые договоры;

предоставляет в Центр занятости заверенные надлежащим образом копии приказов о приеме на работу инвалидов, сведения о заключенных с ними трудовых договорах;

в течение срока действия договора на организацию мероприятий ежемесячно предоставляет в Центр занятости заверенные надлежащим образом копии табеля учета рабочего времени, копии расчетной ведомости о начислении заработной платы, копии документов, подтверждающих факт выплаты инвалидам заработной платы, копии платежных поручений о перечисленных страховых взносах в государственные внебюджетные фонды;

информирует Центр занятости о возможных изменениях численности участников мероприятия для внесения соответствующих изменений в договор на организацию мероприятий;

в случае расторжения трудового договора с инвалидом в 3-дневный срок уведомляет Центр занятости об имеющейся вакансии и принимает на

освободившееся рабочее место другого незанятого инвалида по направлению Центра занятости;

ежемесячно совместно с Центром занятости составляет акты о выполнении условий договора на организацию мероприятий;

2) Центр занятости:

информирует работодателей о возможности участия в мероприятиях;
принимает от работодателя заявку (заявление) на участие в мероприятиях;

определяет совместно с работодателем возможность участия в мероприятиях;

принимает от работодателя справку об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданную налоговым органом;

принимает от работодателя сведения о потребности в работниках, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей);

заключает с работодателем договор на организацию мероприятий;
в соответствии со сведениями работодателя о потребности в работниках направляет ему незанятых инвалидов;

принимает от работодателя заверенные надлежащим образом копии приказов о приеме на работу инвалидов, сведения о заключенных с ними трудовых договорах;

в течение срока действия договора на организацию мероприятий ежемесячно принимает от работодателя заверенные надлежащим образом копии табеля учета рабочего времени, копии расчетной ведомости о начислении заработной платы, копии документов, подтверждающих факт выплаты инвалидам заработной платы, копии платежных поручений о перечисленных страховых взносах в государственные внебюджетные фонды;

в соответствии с заключенным договором на организацию мероприятий возмещает работодателю расходы, в размере, установленном в пункте 1.7 настоящего Положения;

осуществляет проверки выполнения работодателем условий договора на организацию мероприятий;

ежемесячно совместно с работодателем составляет акты о выполнении условий договора на организацию мероприятий.

2.2. Средства, выделенные работодателям на организацию мероприятий, подлежат возврату в случае:

их нецелевого использования;

выявления фактов представления работодателями недостоверных сведений по оплате труда инвалидов;

невыполнения условий, предусмотренных договором на организацию мероприятий.».
