Министерство жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Саха (Якутия)

Саха Өрөспүүбүлүкэтин олорор дьиэҕэ, коммунальнай хаһаайыстыбаҕа уонна энергетикэҕэ министиэристибэтэ

ПРИКАЗ

20.10.2026 353-ОД

Якутск

Об утверждении порядка отбора и предоставления грантов в форме субсидий на возмещение недополученных доходов в связи с установлением льготных тарифов на коммунальные услуги некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями

В соответствии со статьями 78.1, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 1 июля 2026 г. № 245 «Об исполнительных органах государственной власти Республики Саха (Якутия), уполномоченных на принятие актов, устанавливающих порядки предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, указанных в пунктах 1 и 7 статьи 78, пунктах 2 и 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и отбора получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить порядок отбора и предоставления грантов в форме субсидий на возмещение недополученных доходов в связи с установлением льготных тарифов на коммунальные услуги некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями согласно приложению к настоящему приказу.

2. Департаменту экономики, финансов, имущества и цифровизации (Петрова Н.Н.) в течение 3-х рабочих дней направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Государственный комитет юстиции Республики Саха (Якутия).

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя министра жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Саха (Якутия) Готовцеву Н.И.

4. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2027 года.

Министр ЖКХ и энергетики РС(Я)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 31BCD525263208F17B18F97ECE8D3D13
Владелец **Емельянов Вячеслав Павлович**
Действителен с 15.01.2026 по 10.04.2027

В.П. Емельянов

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
жилищно-коммунального
хозяйства и энергетики
Республики Саха (Якутия)
от 20.10.2026 № 353-ОД

Порядок
отбора и предоставления грантов в форме субсидий на возмещение недополученных доходов в связи с установлением льготных тарифов на коммунальные услуги (ресурсы) некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок регулирует в соответствии с абзацем четвертым пункта 4 статьи 78.1 , абзацем вторым пункта 4 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий», статьей 5 Закона Республики Саха (Якутия) от 5 декабря 2013 г. 1235-З № 25-V «О льготных тарифах на сжиженный газ, электрическую и тепловую энергию (мощность), водоснабжение и водоотведение» отбор и предоставление из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на возмещение недополученных доходов в связи с государственным регулированием тарифов на коммунальные услуги (ресурсы).

1.2. Понятия, используемые в настоящем порядке, означают следующее:

регулирующий орган - исполнительный орган государственной власти Республики Саха (Якутия), осуществляющий межотраслевую координацию в сфере государственного регулирования цен и тарифов и контроль за соблюдением порядка ценообразования на территории Республики Саха (Якутия), в лице Государственного комитета по ценовой политике Республики Саха (Якутия);

субсидии - гранты в форме субсидий, бюджетные средства, предоставляемые на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения

недополученных доходов в связи с установлением льготных тарифов на коммунальные услуги (ресурсы), без учета НДС;

получатель субсидии - некоммерческая организация, не являющаяся казенным учреждением, заключившая соглашение о предоставлении гранта в форме субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с установлением льготных тарифов на коммунальные услуги (ресурсы);

льготная категория потребителей - категория лиц, имеющих право на льготные тарифы;

субсидируемые коммунальные услуги (ресурсы) - отопление, водоснабжение, водоотведение, предоставляемые льготной категории потребителей;

субсидируемый год - субсидированию подлежат субсидируемые коммунальные услуги (ресурсы), предоставленные за предшествующий календарный год по отношению к текущему году, в котором проводится отбор получателей грантов в форме субсидий;

экономически обоснованные тарифы - тарифы, установленные регулирующим органом, в соответствии с экономически обоснованными затратами ресурсоснабжающей организации;

льготные тарифы на коммунальные услуги (ресурсы) - тарифы, установленные уполномоченным органом ниже экономически обоснованных тарифов для населения;

региональная государственная информационная система жилищно-коммунального хозяйства Республики Саха (Якутия) (далее - РГИС ЖКХ) - информационная система, функционирующая на основе программных, технических средств и информационных технологий, обеспечивающих сбор, обработку, хранение, предоставление, размещение и использование информации, содержащейся в ее базах данных, создание единого информационного пространства для исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия), органов местного самоуправления, управляющих организаций, товариществ собственников жилья, жилищных и иных специализированных потребительских кооперативов, поставщиков жилищно-коммунальных услуг, служб начисления субсидий за жилищно-коммунальные услуги (ресурсы) и автоматизации соответствующих процессов;

необоснованно полученные и (или) начисленные субсидии - суммы необоснованно выплаченных субсидий по итогам проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидий, а также по итогам рассмотрения отчета о достижении значения результата предоставления субсидий за предыдущие периоды;

недополученный доход - это произведение фактических объемов, поставленных (оказанных) льготной категории потребителей в пределах адресов, учтенных в тарифах на коммунальные услуги (ресурсы), на разницу

между экономически обоснованным тарифом, установленным для организации и льготным тарифом, установленным для льготной категории потребителей;

адреса, учтенные в тарифе на коммунальные услуги (ресурсы) - адреса, учтенные при государственном регулировании тарифов на основании пакета документов, направленных организацией в орган регулирования на установление, корректировку (индексацию) тарифов в соответствии с основами ценообразования с учетом фактических объемов, и адресов, учтенных в схемах теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, отдельно по каждому виду услуг (ресурсов), за исключением коммунальной услуги «электрическая энергия».

1.3. Целью предоставления субсидий является реализация мероприятия «Предоставление грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на возмещение недополученных доходов в связи с государственным регулированием тарифов» ведомственного проекта «Поддержание платежеспособности населения за потребленные жилищно-коммунальные услуги» государственной программы Республики Саха (Якутия) «О государственной программе Республики Саха (Якутия) «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами и развитие энергетики Республики Саха (Якутия)», утвержденной постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 г. № 443.

1.4. Главный распорядитель бюджетных средств - Министерство жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Саха (Якутия) (далее - министерство).

Организацией, осуществляющей функции распорядителя бюджетных средств, которой в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств направлены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), является государственное казенное учреждение Республики Саха (Якутия) «Агентство субсидий» (далее - агентство) в пределах полномочий, установленных настоящим порядком.

1.5. Способом предоставления субсидий является возмещение недополученных доходов некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, в связи с государственным регулированием тарифов на коммунальные услуги (ресурсы).

1.6. Сведения о субсидиях, в том числе предусмотренных законом о государственном бюджете Республики Саха (Якутия), размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем

направления бюджетных ассигнований на предоставление субсидий главному распорядителю бюджетных средств.

2. Порядок проведения отбора

2.1. Субсидия предоставляется по результатам отбора.

Способом проведения отбора является запрос предложений на основании заявок (далее - заявка), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям получателей субсидий и очередности поступления заявок на участие в отборе.

2.2. Министерство передает агентству полномочия по проведению отбора получателей субсидий (за исключением полномочий по размещению объявления о проведении отбора и утверждению протокола подведения итогов отбора):

взаимодействие с участниками отбора;

распределение субсидий участникам отбора;

заключение соглашений о предоставлении субсидий;

размещение протокола вскрытия заявок на едином портале.

2.3. Проведение отбора получателей субсидий обеспечивается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - единый портал, система «Электронный бюджет») при наличии бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Саха (Якутия) о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на текущий финансовый год и на плановый период на мероприятие «Предоставление грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на возмещение недополученных доходов в связи с государственным регулированием тарифов».

2.4. Доступ к системе «Электронный бюджет» обеспечивается с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

2.5. Взаимодействие участников отбора с агентством, а также с комиссией осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

2.6. Объявления о проведении отбора формируются в системе «Электронный бюджет» и размещаются министерством на едином портале, официальном сайте агентства: http://subsidii-jku.ru/ не позднее двух рабочих

дней с момента издания приказа министерства о проведении отбора с указанием:

1) сроков проведения отбора;

2) даты начала подачи и окончания приема предложений (заявок) участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее пятого календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

3) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты агентства;

4) результата предоставления субсидий в соответствии с пунктом 3.16 настоящего порядка;

5) доменного имени и (или) указателей страниц системы «Электронный бюджет» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

6) требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.7 настоящего порядка и перечня документов с указанием требований к ним, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

7) категорий и критериев отбора в соответствии с пунктом 2.8 настоящего порядка;

8) порядка формирования и порядка подачи заявок, а также внесения в них изменений участниками отбора, требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктами 2.13-2.19 настоящего порядка;

9) порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора в соответствии с абзацем 3 пункта 2.11 настоящего порядка;

10) правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктами 2.21-2.23 настоящего порядка;

11) порядка возврата заявок на доработку в соответствии с абзацами 5-7 пункта 2.11 настоящего порядка;

12) порядка отклонения заявок, а также информации об основаниях их отклонения в соответствии с пунктом 2.24 настоящего порядка;

13) объема распределяемых субсидий в рамках отбора, порядка расчета размера субсидий, правил распределения субсидий по результатам отбора;

14) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с пунктом 2.12 настоящего порядка;

15) порядка и случая отмены проведения отбора, случая признания отбора несостоявшимся и случая заключения соглашений по итогам отбора в соответствии пунктами 2.25 – 2.28, 3.8 настоящего порядка;

16) срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение) в соответствии с абзацем 2 пункта 3.10 настоящего порядка;

17) условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения в соответствии с абзацем 3 пункта 3.10 настоящего порядка;

18) сроков размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале, официальном сайте Агентства - http://subsidii-jku.ru/, которые не могут быть позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания в соответствии с пунктом 2.30 настоящего порядка.

2.7. Требования к участникам отбора на даты рассмотрения заявок и заключения соглашений:

1) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном фонде которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено федеральными законами, отдельными решениями Правительства Российской Федерации и (или) порядком, определенным Правительством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участники отбора не должны находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участники отбора не должны находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участники отбора не должны получать средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего порядка;

5) участники отбора не должны являться иностранными агентами в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) в отношении участника отбора налоговым органом не должно быть принято решение о его предстоящем исключении из Единого государственного реестра на основании статьи 21.1 Федерального закона от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

7) у участника отбора (получателя субсидии) должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) иных грантов (субсидий), бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия).

2.8. Категорией и критериями отбора являются:

1) категории отбора:

некоммерческие организации, не являющиеся казенными учреждениями, поставляющие коммунальные услуги (ресурсы), предоставляемые льготной категории потребителей через исполнителей коммунальных услуг либо непосредственно;

2) критерии отбора:

а) наличие установленного экономически обоснованного тарифа на коммунальные услуги (ресурсы);

б) наличие установленного льготного тарифа на коммунальные услуги (ресурсы) ниже экономически обоснованного тарифа;

в) наличие документа, подтверждающего наличие договоров на поставку коммунальных ресурсов (услуг), заключенных между участником отбора и исполнителем, либо непосредственно со льготной категорией потребителей по льготным тарифам в соответствии с приложением № 3 к настоящему порядку;

г) наличие документов, подтверждающих ведение участником отбора раздельного бухгалтерского учета реализации с отражением объемов коммунальных ресурсов (услуг) в разрезе субсидируемых видов ресурсов (услуг), для участников отбора, обязанных вести бухгалтерский учёт

д) наличие согласия органа государственной власти (государственного органа) и (или) органа местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений, на участие таких бюджетных или автономных учреждений в отборе, проводимом органами государственной власти (государственными органами) и

(или) органами местного самоуправления, не осуществляющими в отношении них функций и полномочий учредителя.

е) работа в модуле «Агентство субсидий. Юридические лица» РГИС ЖКХ http://dom.e-yakutia.ru/as-sp/web (далее - АСЮЛ), располагающемся в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (наличие в АСЮЛ информации об обслуживаемом субсидируемом жилом или нежилом фонде (по субсидируемым прочим потребителям) в разделах «Жилищный фонд», «Параметры» и «Объемы», соответствующих периоду подачи заявки. Раздел «Жилищный фонд» подтверждается электронной подписью).

Во вкладке «Жилищный фонд» учитываются дома (адреса), которые учтены в полезном отпуске установленных для организации экономически обоснованных тарифов на соответствующие периоды, по соответствующим видам коммунальных услуг (ресурсов);

ж) наличие выгруженных в РГИС ЖКХ сведений о фактических объемах по субсидируемым видам коммунальных услуг (ресурсов), соответствующих пункту 3.2 настоящего порядка.

2.9. Для подтверждения соответствия критериям отбора, установленным подпунктом 2 пункта 2.8 настоящего порядка, участник отбора с даты начала приема заявок, но не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок, загружает в АСЮЛ документы, установленные приложением № 2 к настоящему порядку, подтверждает электронной подписью в АСЮЛ «Жилищный фонд», заполняет вкладки «Параметры» и «Объемы», соответствующие периоду подачи заявки, а также выгружает в РГИС ЖКХ сведения о фактических объемах по субсидируемым видам коммунальных услуг (ресурсов).

Регулирующий орган проверяет адреса по видам услуг в подтвержденной информации во вкладке «Жилищный фонд» на соответствие адресам по видам услуг, учтенных в тарифах на коммунальные услуги (ресурсы).

2.10. Заявка подается в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представление в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора.

2.11. Участник отбора вправе внести изменения в заявку в любое время до даты окончания установленного срока приема заявок на участие в отборе посредством заполнения соответствующих форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

При изменении участником отбора заявки днем подачи заявки считается день заполнения участником отбора соответствующей электронной формы веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Участник отбора вправе отозвать поданную заявку после формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки. Основанием для возврата заявки является поступление от участника отбора уведомления об отзыве заявки в электронной форме. Возврат отозванной заявки осуществляется агентством посредством направления соответствующего уведомления участнику отбора в системе «Электронный бюджет» в течение пяти рабочих дней со дня получения заявления об отзыве заявки. Отзыв заявки не препятствует повторному обращению для участия в отборе, но не позднее даты окончания приема заявок, предусмотренной в объявлении.

При выявлении неточности технического характера (описка, опечатка, грамматическая или арифметическая ошибка, неполные или некорректные данные в форме заявки, файлы с поврежденной структурой или недоступные для просмотра, плохое качество изображения символов, букв и цифр, не позволяющие их прочитать) комиссия возвращает заявку на доработку.

Решение комиссии о возврате заявки участника отбора на доработку принимается в равной мере ко всем участникам отбора, при рассмотрении заявок которых выявлены основания для их возврата на доработку.

Уведомление о доработке с указанием оснований для возврата заявки направляется участнику отбора с использованием системы «Электронный бюджет» в течение одного рабочего дня со дня принятия решения о необходимости доработки предложения.

2.12. Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора получателей субсидий на едином портале не позднее третьего рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в агентство не более пяти запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора получателей субсидий путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Агентство в ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидий в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения.

Представленное агентством разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидий не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

2.13. Для участия в отборе участники отбора в сроки, указанные в объявлении об отборе, подают на едином портале заявку о предоставлении

субсидии в электронном виде, с приложением документов, указанных в приложении № 1 к настоящему порядку.

2.14. Заявка должна содержать следующие сведения:

1) информацию об участнике отбора (получателе субсидии):

а) полное и сокращенное наименование участника отбора (получателя субсидии);

б) основной государственный регистрационный номер участника отбора (получателя субсидии);

в) адрес юридического лица, адрес регистрации;

г) номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

д) фамилию, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа;

е) информацию о руководителе юридического лица (фамилию, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

ж) перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора (получатель субсидии) вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации;

з) информацию о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения;

2) предлагаемое участником отбора (получателем субсидии) значение результата предоставления субсидии в соответствии с настоящим порядком, значение запрашиваемого участником отбора (получателем субсидии) размера субсидии, который не может быть выше максимального размера, установленного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий;

2.15. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора получателей субсидий или уполномоченного им лица.

2.16. Участники отбора должны соответствовать требованиям, установленным пунктом 2.7 настоящего порядка, на даты рассмотрения заявок и заключения соглашений.

2.17. Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

2.18. Участник отбора может подать только одну заявку на субсидируемый период. Если участник отбора представил более одной заявки, то к рассмотрению принимается последняя поданная им заявка.

2.19. В случае выявления опечаток и (или) ошибок в объявлении, а также изменения сроков приема заявок на участие в отборе получателей субсидий, уменьшения бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Саха (Якутия) о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на очередной финансовый год и на плановый период, министерство принимает решение о внесении изменений в объявление об отборе в форме приказа не позднее чем за три рабочих дня до дня завершения приема заявок.

Решение о внесении изменений в объявление размещается на едином портале и на официальном сайте агентства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее следующего рабочего дня за днем его подписания.

Срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее трех календарных дней.

При внесении изменений в объявление о проведении отбора изменение способа отбора не допускается.

В случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки в соответствии с абзацем первым пункта 2.11 настоящего порядка.

Участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы «Электронный бюджет».

2.20. В целях рассмотрения и оценки заявок, а также определения победителей отбора приказом министерства создается комиссия (далее - комиссия).

Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Количество членов комиссии должно составлять не менее пяти человек.

Комиссия правомочна принимать решение о подведении итогов отбора, если на дату принятия решения присутствуют не менее половины членов комиссии.

2.21. Министерством финансов Республики Саха (Якутия) для рассмотрения и оценки заявок, а также определения победителей отбора министерству, агентству, комиссии открывается доступ в системе «Электронный бюджет».

2.22. Комиссия в течение 35 рабочих дней после даты окончания приема заявок на участие в отборе, указанной в объявлении о проведении отбора, рассматривает:

1) соответствие участника отбора требованиям, предусмотренным пунктом 2.7 настоящего порядка.

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, определенным пунктом 2.7 настоящего порядка производится автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Запрещается требовать от участника отбора предоставления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.7 настоящего порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у агентства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию агентству по собственной инициативе.

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», участники отбора в инициативном порядке могут приложить к заявке документы, подтверждающие соблюдение требований, установленных пунктом 2.7 настоящего порядка;

2) соответствие участника категории и критериям отбора, предусмотренным в пункте 2.8 настоящего порядка;

3) комплектность представленных в соответствии с приложением № 1 к настоящему порядку документов;

4) полноту информации, заполненной участником отбора в соответствии с подпунктом «ж» подпункта 2 пункта 2.8 настоящего порядка;

5) наличие выгруженных в РГИС ЖКХ сведений и отсутствие в них ошибок, препятствующих расчету субсидий и/или нарушающих условия/требования настоящего порядка.

2.23. Основаниями для отклонения заявки участника отбора являются:

1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.7 настоящего порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, установленных приложением № 1 к настоящему порядку;

3) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим порядком требованиям;

4) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявок);

5) отсутствие выгруженных в РГИС ЖКХ сведений, подтверждающих факт поставки участником отбора субсидируемых коммунальных ресурсов (услуг) за субсидируемый период;

6) наличие в выгруженных в РГИС ЖКХ сведениях ошибок, препятствующих расчету субсидий и/или нарушающих условия/требования настоящего порядка;

Комиссия при отклонении заявок в течение пяти рабочих дней со дня отклонения заявок направляет участникам отбора уведомление с указанием мотивированных причин. Письменное уведомление направляется почтовым отправлением или на электронную почту (в случае, если электронный адрес указан в предложении на участие в отборе получателей субсидий).

2.24. Отбор отменяется в случае прекращения действия соответствующего расходного обязательства по предоставлению субсидий, уменьшения (или отзыва) Агентству ранее направленных лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год на предоставление субсидий.

2.25. Отбор признается несостоявшимся в случаях, если:

1) для участия в отборе не поступило предложений;

2) ни один участник отбора не соответствует критериям установленным подпунктом 2 пункта 2.8 и требованиям, установленным пунктом 2.7 настоящего порядка.2.26. В случаях, предусмотренных пунктами 2.24 и 2.25 настоящего порядка, объявление об отмене отбора или признания отбора несостоявшимся формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса в ГИИС «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью членов комиссии, размещается министерством на едином портале не позднее, чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок и содержит информацию о причинах отмены отбора или признания отбора несостоявшимся.

При наступлении случаев, установленных пунктами 2.24 и 2.25 настоящего порядка, агентство вправе принять решение о проведении отбора повторно.

2.27. Участники отбора, заявки которых соответствуют требованиям, категориям и критериям, установленным в пунктах 2.7 - 2.8 настоящего порядка, признаются прошедшими отбор.

2.28. Агентством обеспечивается автоматическое формирование протокола вскрытия заявок на едином портале, который подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя и членов комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещение указанного

протокола на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.29. Ранжирование поступивших заявок определяется исходя из очередности поступления заявок.

2.30. Министерством обеспечивается:

автоматическое формирование протокола подведения итогов отбора на едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) отбора, который подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя и членов комиссии в системе «Электронный бюджет».

размещение указанного протокола на едином портале и на официальном сайте агентства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания, и включает следующие сведения:

1) дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

2) информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

3) информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

4) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой им субсидии.

2.31. Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора (информации о результатах рассмотрения заявок) осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии с указанием причин внесения изменений и размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Получатель субсидии должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 2.7 настоящего порядка и признан прошедшим отбор в соответствии с пунктом 2.27 настоящего порядка, на дату подачи заявки о предоставлении субсидии на даты рассмотрения заявок и заключения соглашений.

3.2. Условия предоставления субсидии.

1) направление недополученных доходов, на возмещение которых предоставляется субсидия:

субсидия предоставляется на возмещение недополученных доходов организаций в связи с установлением льготных тарифов на коммунальные услуги (ресурсы):

тепловая энергия;

водоснабжение;

водоотведение;

коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме.

2) документами, подтверждающими фактически недополученные доходы, являются сведения, подтверждающие факт поставки коммунальных ресурсов (услуг) льготной категории потребителей, представляемых в соответствии с подпунктом 2 пункта 3.8 настоящего порядка.

3.3. Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.7 настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в приложении № 1 к настоящему порядку (за исключением документов, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия);

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

3.4. Предоставление субсидии производится на основании заключенного между агентством и получателем субсидии соглашения (дополнительного соглашения) на возмещение недополученных доходов в связи с установлением льготных тарифов на коммунальные услуги (ресурсы) (далее - соглашение) в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

3.5. Формирование, заключение соглашения о предоставлении субсидии осуществляется в АСЮЛ при наличии бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Саха (Якутия) о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на текущий финансовый год и на плановый период на мероприятие «Предоставление грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на возмещение недополученных доходов в связи с государственным регулированием тарифов» в соответствии со сводной бюджетной росписью не позднее 10 рабочих дней с даты размещения протокола подведения итогов отбора в соответствии с абзацем третьим пункта 2.30 настоящего порядка.

3.6. Проект соглашения направляется агентством получателю субсидии через АСЮЛ в течение трех рабочих дней с момента размещения протокола отбора, указанного в абзаце 3 пункта 2.30 настоящего порядка.

Срок подписания проекта соглашения и направление подписанного соглашения посредством АСЮЛ получателем субсидии два рабочих дня со дня его получения.

В случае, если получатель субсидии не подписал соглашение в течение двух рабочих дней со дня поступления соглашения на подписание в АСЮЛ и не направил возражения по проекту соглашения, то такой получатель субсидии признается уклонившимся от заключения соглашения.

Уведомление о признании получателя субсидии уклонившимся от заключения соглашения направляется Агентством посредством АСЮЛ в течение трех рабочих дней. Испрашиваемая сумма субсидии получателем субсидии, признанным уклонившимся от заключения соглашения, распределяется между получателями субсидий исходя из очередности поступления заявок. Изменения в протокол подведения итогов в связи с признанием получателя субсидии уклонившимся от подписания соглашения вносятся в соответствии с пунктом 2.31 настоящего порядка.

Допускается заключение соглашений на бумажных носителях. При заключении соглашений на бумажных носителях, порядок и сроки заключения соглашения соответствуют заключаемым в АСЮЛ.

Агентство подписывает соглашение в течение двух рабочих дней с момента получения подписанного получателем субсидии соглашения.

3.7. Агентство в течение 10 рабочих дней с даты подписания соглашения, рассмотрения и проверки документов, представленных получателем в соответствии с подпунктом 2 пункта 3.8 настоящего порядка, издает с учетом начисленных сумм субсидий приказ о перечислении субсидии, являющийся решением о предоставлении субсидии.

3.8. Порядок расчета размера субсидии:

1) Министерство предусматривает лимиты бюджетных ассигнований агентству и утверждает плановое распределение лимитов бюджетных обязательств.

2) Расчет субсидии осуществляется на основании сведений, подтверждающих факт поставки коммунальных ресурсов (услуг) льготной категории потребителей, выгруженных в РГИС ЖКХ в подсистему АСЮЛ (далее - сведения).

Выгруженные сведения в АСЮЛ подтверждаются получателем субсидии электронной подписью по установленным агентством отчетным формам «Сведения о загруженных данных» в следующем порядке:

а) сведения загружаются в АСЮЛ в разрезе исполнителей коммунальных услуг, домов, по видам коммунальных ресурсов (услуг), тарифов, с учетом необходимых сведений для расчета субсидий.

б) в случае если дома содержатся в Федеральной информационной адресной системе Российской Федерации (ФИАС), получатель субсидии загружает в АСЮЛ дома с соответствующими ФИАС сведениями об адресах.

в) по домам, в которых приняты в эксплуатацию коллективные (общедомовые) приборы учета (далее - ОДПУ), сведения загружаются в АСЮЛ

по данным расходов ОДПУ без учета данных, приходящихся на нежилые помещения;

г) по домам без ОДПУ:

в случае предоставления коммунальных услуг получателем субсидии сведения выгружаются в РГИС ЖКХ по данным лицевых счетов;

в случае оказания коммунальных услуг исполнителем сведения выгружаются по отгруженным объемам на основании направленных первичных документов получателя субсидии исполнителю коммунальных услуг.

При этом вместе с выгрузкой получатели субсидий представляют в агентство информацию по домам, имеющим несогласованные объемы с исполнителем коммунальных услуг, согласно приложению № 4 к настоящему порядку, при наличии;

4) отчетным периодом представления сведений является календарный год;

5) сведения загружаются в АСЮЛ при подаче заявки на отбор;

6) при наступлении случая, указанного в подпункте 2 пункта 3.20 настоящего порядка, в целях проверки достоверности загруженных данных агентство запрашивает, а получатель субсидии представляет:

а) сведения о фактическом начислении платы льготной категории потребителей за оказанные коммунальные ресурсы (услуги) в разрезе лицевых счетов по форме, установленной в запросе, в случае, если получатель субсидии является исполнителем коммунальных услуг;

б) документы, подтверждающие поставку коммунальных ресурсов исполнителем коммунальных услуг по договорам ресурсоснабжения заключенным в соответствии с Правилами, обязательными при заключении управляющей организацией или товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом, или иным специализированным потребительским кооперативом договоров с ресурсоснабжающими организациями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2012 г. № 124;

7) сведения, подписанные электронной подписью и со статусом «Принято», подтверждающие факт поставки коммунальных ресурсов (услуг) льготной категории потребителей в целях приведения суммы субсидии по соглашению в соответствие с фактическими данными при закрытии субсидируемого периода принимаются агентством к начислению субсидии до 20 февраля текущего года.

3.9. Размер субсидии по получателю субсидии (SUBокк) за субсидируемый период определяется по следующей формуле:

$$SUBокк = \sum_i SUBфакт_i,$$

где:

SUBокк – размер субсидии по получателю субсидии в отчетном периоде, рублей без НДС;

$SUBфакт_i$ – субсидия, рассчитанная по дому (адресу) по i-му виду коммунальных ресурсов (услуг) (далее – КУ(Р), рублей без НДС;

$\sum i\ SUBфакт_i$ – сумма субсидий, рассчитанная по домам (адресам) по i-му виду КУ(Р), рублей без НДС;

расчет субсидии производится по соответствующим параметрам каждого дома по следующей формуле:

$$SUBфакт_i = Vоккдом_i \times ЭОТ_i - ДОХОДфактдом_i,$$

где:

$SUBфакт_i$ – субсидия, рассчитанная по дому (адресу) по i-му виду КУ(Р), рублей без НДС;

$Vоккдом_i$ - объем для расчета субсидий i-го вида КУ(Р) по дому (адресу), ед.,

$ДОХОДфактдом_i$ - фактический доход получателя субсидии по i-му виду субсидируемого КУ(Р) от льготной категории потребителей, загруженный в АСЮЛ за соответствующий период, рублей без НДС;

$ЭОТ_i$ - экономически обоснованный тариф получателя субсидии по i-му виду КУ(Р), утвержденный регулирующим органом на соответствующий период, рублей без НДС.

$$Vоккдом_i = Vфактдом_i,$$

где:

$Vфактдом_i$ - фактический объем по дому (адресу) по i-му виду субсидируемого КУ(Р) от льготной категории потребителей, загруженный в АСЮЛ за соответствующий период, ед.

3.10. Принятые начисления в разрезе домов (поадресно) образуют общую сумму субсидии по Получателю субсидии.

К начислению принимаются перерасчеты только за три прошедших финансовых года к отчетному периоду.

Сведения по домам, загруженные с несоответствующими тарифами, не принимаются к начислению субсидий.

При наличии одного и того же адреса по услугам «теплоснабжение» и «электроотопление» у нескольких получателей субсидий, выявленные адреса по услуге не принимаются к начислению на основании протокола «Двойные адреса», сформированного автоматически в АСЮЛ.

Сведения, указанные в абзаце четвертом подпункта «г» подпункта 2 пункта 3.8 настоящего порядка, принимаются Агентством к начислению субсидии.

Проверка сведений, указанных в абзацах 3 - 5 настоящего пункта производится в рамках контрольных мероприятий, предусмотренных пунктом 5.1 настоящего порядка.

3.11. Заключение дополнительных соглашений производится:

а) в случае направления агентству дополнительных лимитов бюджетных обязательств при недостаточности средств финансирования до фактически оказанных услуг за субсидируемый период;

б) по результатам проверки, подтверждающих недополученные субсидии (при наличии лимитов бюджетных обязательств);

в) в случае уменьшения агентству ранее направленных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

г) при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом.

Заявления на заключение дополнительных соглашений в соответствии с подпунктами «в» и «г» настоящего пункта подаются получателем субсидии через АСЮЛ с приложением подтверждающих документов.

Формирование и заключение дополнительного соглашения осуществляется в порядке и сроки, установленные пунктами 3.5 и 3.6 настоящего порядка.

3.12. В случае уменьшения агентству ранее направленных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, в соглашение включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

3.13. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

3.14. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового

обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

3.15. Предоставление субсидии прекращается в следующих случаях:

а) ликвидация юридического лица или индивидуального предпринимателя;

б) прекращение сроков действия экономически обоснованных тарифов;

в) прекращение поставки коммунальных ресурсов (услуг) льготной категории потребителей.

3.16. Результатом предоставления субсидии является возмещение недополученных доходов получателя субсидии в связи с установлением льготных тарифов на коммунальные услуги (ресурсы) по фактическим объемам оказанных услуг (ресурсов) за субсидируемый период к 31 декабрю отчетного года, но не более 100 процентов (далее - результат предоставления субсидии).

3.17. Субсидия перечисляется на счет, открытый получателем субсидии в кредитной организации, через лицевой счет агентства, открытый в Министерстве финансов Республики Саха (Якутия) в течение 10 рабочих дней со дня принятия агентством решения о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 3.7 настоящего порядка.

3.18. Агентство вместе с платежными документами представляет в Министерство финансов Республики Саха (Якутия) для санкционирования расходов следующие документы:

1) приказ о перечислении субсидии получателю субсидии;

2) соглашение.

3.19. Агентство перечисляет получателю субсидии в пределах направленного Агентству ежемесячного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

3.20. Финансирование получателя субсидии приостанавливается в соответствующем размере в случаях:

1) несоблюдения получателем субсидии условий настоящего порядка и соглашения - до устранения нарушения;

2) выявление агентством предоставления получателем субсидии недостоверных данных - до устранения нарушения;

3) непредставления получателем субсидии документов, сведений, запрошенных в ходе поверки соблюдения условий и порядка предоставления субсидии;

4) по обращению регулирующего органа о неисполнении получателем субсидии обязательств по предоставлению сведений, необходимых для регулирования тарифов в рамках заключенного с агентством соглашения о взаимодействии, - до исполнения обязательств;

5) обращения (жалобы) граждан (потребителей) в министерство, агентство на поставку коммунальных услуг ненадлежащего качества. Субсидия на соответствующий период, указанный в жалобе, приостанавливается до представления в агентство документов, подтверждающих устранение поставки коммунальных услуг ненадлежащего качества в зоне ответственности поставщика коммунального ресурса, и (или) проведения перерасчета населению.

При этом обращение (жалоба) гражданина (потребителя) подлежит направлению агентством в соответствующий исполнительный орган государственной власти Республики Саха (Якутия), осуществляющий жилищный надзор.

3.21. Финансирование получателя субсидии возобновляется в течение пяти рабочих дней с момента устранения основания приостановления текущего финансирования, указанного в пункте 3.20 настоящего порядка, о чем издается соответствующий приказ агентства. Приостановленная сумма субсидии перечисляется при следующем финансировании в порядке, указанном в пункте 3.17 настоящего порядка.

3.22. Порядок и сроки возврата субсидий:

1) при установлении факта нарушения организацией условий, установленных в настоящем порядке, а также при возникновении необоснованно выплаченной субсидии по итогам корректировки по фактически оказанным услугам, в том числе и на основании отчета, указанного в пункте 4.1 настоящего порядка, суммы необоснованно перечисленных и (или) начисленных субсидий, удерживаются агентством с текущего финансирования организации кроме случаев, указанных в подпункте 2 настоящего пункта;

2) в случае недостаточности средств финансирования текущего финансового года для исполнения агентством подпункта 1 настоящего пункта либо отсутствия соглашения о предоставлении субсидий на текущий финансовый год агентство направляет организации соглашение о реструктуризации со сроком не более двух лет с даты принятия соответствующего решения об отражении дебиторской задолженности, либо требование о добровольном возврате необоснованно полученных субсидий. Получатель субсидии в течение 30 календарных дней после получения требования обязан возвратить требуемую сумму в доход государственного бюджета Республики Саха (Якутия);

3) в случае неисполнения предъявленных требований сумма субсидий, подлежащая возврату, взыскивается агентством в судебном порядке;

4) в случае, если удержание агентством сумм, необоснованно полученных и (или) начисленных субсидий с текущего финансирования получателя субсидии может привести к технологическим нарушениям при предоставлении коммунальных услуг (ресурсов), агентство заключает с получателем субсидии

соглашение о реструктуризации задолженности со сроком не более двух лет с момента возникновения необоснованно перечисленной субсидии.

Настоящий подпункт не применяется к необоснованно полученным суммам субсидий, выявленных по результатам проверок органов государственного финансового контроля.

4. Требования к отчетности

4.1. В целях оценки достижения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 3.16 настоящего порядка, получатель субсидии предоставляет в агентство отчет о достижении значения результата предоставления субсидии, ежегодно до 1 апреля года, следующего за отчетным по форме согласно приложению № 5 к настоящему порядку.

4.2. Получатель субсидий несет ответственность за достоверность представляемой отчетности в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Агентство осуществляет принятие и проверку полноты и правильности оформления отчета, представленного получателем субсидий, в срок, не превышающий 20 (двадцати) рабочих дней со дня представления такого отчета.

4.4. По итогам проверки отчета агентство вправе запросить дополнительную информацию либо направить на доработку отчет получателя субсидий в случае, если в нем отсутствуют сведения, необходимые для принятия отчета, либо эти сведения требуют уточнения.

Получатель субсидий обязан представить дополнительную информацию в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения запроса либо в иной срок, указанный в запросе.

Агентство

5. Осуществление контроля за соблюдением условий и порядка предоставления грантов в форме субсидий и ответственность за их нарушение

5.1. Министерство, агентство проводят проверку соблюдения получателями субсидий порядка и условий предоставления субсидий, а органы государственного финансового контроля проводят проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Министерством утверждается порядок проведения агентством проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидий.

5.3. Получатели субсидий несут ответственность за нарушение условий и порядка предоставления субсидий, за предоставление недостоверных данных.

5.4. Мерой ответственности в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного, в том

числе по фактам проверок, проведенных агентством, министерством и органами государственного финансового контроля, является возврат средств субсидий в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в порядке, установленном пунктами 5.5 - 5.7 настоящего порядка.

5.5. Письменное требование о возврате субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) направляется агентством получателю субсидии в течение 30 рабочих дней со дня выявления нарушений, указанных в пункте 5.4 настоящего порядка, посредством почтового отправления, нарочным способом, на адрес электронной почты или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного требования.

5.6. Получатель субсидии обязан возвратить сумму субсидии, подлежащую возврату в доход государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в течение 30 календарных дней с момента получения требования.

5.7. В случае неисполнения предъявленных требований, сумма субсидии, подлежащая возврату, взыскивается агентством в судебном порядке.

Приложение № 1
к порядку отбора и предоставления
грантов в форме субсидий на возмещение недополученных
доходов в связи с установлением льготных тарифов на
коммунальные услуги (ресурсы) некоммерческим
организациям, не являющимся казенными учреждениями

Перечень
документов, представляемых для участия в отборе,
а также требования к таким документам

№ п/п	Документы:	Требования:
1	Справка ГКУ РС (Я) «Агентство субсидий», подтверждающая соответствие критериям отбора, установленным подпунктом 2 пункта 2.8 настоящего порядка, и наличие указанных документов в АСЮЛ	Копия

Приложение № 2
к порядку отбора и предоставления
грантов в форме субсидий на возмещение недополученных
доходов в связи с установлением льготных тарифов на
коммунальные услуги (ресурсы) некоммерческим
организациям, не являющимся казенными учреждениями

Перечень
документов, представляемых для заключения соглашения о предоставлении субсидий или дополнительного соглашения, а также требования к таким документам

№ п/п	Документы:	Требования:
1	Постановление об установлении (утверждении) экономически обоснованных тарифов на коммунальные услуги (ресурсы) для поставщиков услуг*	Копия
2	Постановление об установлении (утверждении) льготных тарифов на коммунальные услуги (ресурсы) для поставщиков услуг*	Копия
3	Документы, подтверждающие наличие договоров на поставку коммунальных услуг (ресурсов), заключенных с исполнителем либо непосредственно с льготной категорией потребителей по льготным тарифам*:	
3.1	Информация о заключенных договорах в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку	Копия, заверенная руководителем организации, с оттиском печати организации
4	Документы, подтверждающие ведение раздельного бухгалтерского учета реализации с отражением объемов коммунальных услуг (ресурсов) в разрезе субсидируемых видов услуг (ресурсов), для участников отбора, обязанных вести бухгалтерский учет	
4.1	Выписка из учетной политики, утвержденная на соответствующий субсидируемый год	Копия, на фирменном бланке организации, заверенная руководителем организации, с оттиском печати организации
4.2	Выписка по счетам (субсчетам) бухгалтерского учета согласно принятому рабочему плану счетов, отражающая одновременно объемы реализации в натуральном (количественном) и стоимостном (суммарном) выражении по субсидируемым видам услуг (ресурсов) за предыдущий финансовый год подачи заявки	Копия, на фирменном бланке организации, по форме, утвержденной учетной политикой организации, заверенная руководителем и лицом, ответственным за ведение бухгалтерского учета, с оттиском печати организации
4.3	Пояснение о невозможности представить документ, указанный в пункте 4.2 настоящего перечня, в случае если организация ранее не оказывала коммунальные услуги (ресурсы)	Копия, на фирменном бланке организации, по форме, утвержденной учетной политикой организации, заверенная руководителем и лицом, ответственным за ведение бухгалтерского учета, с оттиском печати организации
5	Согласие органа государственной власти (государственного органа) и (или) органа местного самоуправления,	Копия

	осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений, на участие таких бюджетных или автономных учреждений в отборе, проводимом органами государственной власти (государственными органами) и (или) органами местного самоуправления, не осуществляющими в отношении них функций и полномочий учредителя	
6	Документы, удостоверяющие права (полномочия) представителя юридического лица *:	
6.1	Доверенность на совершение юридически значимых действий	Копия документа, заверенная руководителем организации, на совершение действий, предусмотренных настоящим порядком другим уполномоченным лицом и с оттиском печати организации
6.2	Доверенность в электронной форме (машиночитаемая доверенность) на совершение юридически значимых действий	Копия документа на совершение действий, предусмотренных настоящим порядком другим уполномоченным лицом в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»
7	Учредительные и налоговые документы юридических лиц:	
7.1	Действующая редакция устава	Копия, заверенная руководителем организации, с оттиском печати организации
8	Банковские реквизиты юридического лица*	Копия, на фирменном бланке организации заверенная руководителем организации и лицом, ответственным за ведение бухгалтерского учета, с оттиском печати организации, (указывается следующая информация: банковские реквизиты получателя: ИНН, КПП, расчетный счет, наименование банка, корреспондентский счет банка, БИК банка)
* Данные документы предоставляются для заключения дополнительных соглашений и (или) в случае изменения сведений, указанных в данных документах		

Приложение № 3
к порядку отбора и предоставления
грантов в форме субсидий на возмещение недополученных
доходов в связи с установлением льготных тарифов на
коммунальные услуги (ресурсы) услуги некоммерческим
организациям, не являющимся казенными учреждениями

Информация о заключенных договорах

_____

(наименование участника отбора)

№ п/п	Наименование улуса (района)*	Наименование муниципального образования*	Наименование населенного пункта*	Адрес субсидируемого дома*	Наименование исполнителя коммунальных услуг	Коммунальная услуга (ресурс)	Реквизиты договора (номер, дата, срок действия)**

***В алфавитном порядке.**
****Если исполнителем коммунальных услуг является участник отбора, то реквизиты договора не указываются.**

Представляя настоящую информацию, участник отбора подтверждает наличие заключенных договоров на поставку коммунальных ресурсов (услуг) с исполнителем коммунальных услуг либо непосредственно с льготной категорией потребителей по льготным тарифам.

_____ _____ М.П. _____
Ф.И.О. руководителя организации (подпись и печать организации) (дата)

_____

Приложение № 4
к порядку отбора и предоставления
грантов в форме субсидий на возмещение недополученных
доходов в связи с установлением льготных тарифов на
коммунальные услуги (ресурсы)некоммерческим
организациям, не являющимся казенными учреждениями

Информация
о домах, имеющих несогласованные объемы с исполнителем коммунальных услуг по
_____ за 20___ г.
(наименование получателя субсидии)

N п/п	Район	МО	Населенный пункт	Улица	Дом	Корпус	Вид услуги (ресурса)	Месяц разногласий	По данным РСО*		По данным исполнителя КУ*			Документ, подтверждающий наличие разногласий
									Объем по населению	Доход от населения	Объем по населению	Доход от населения	Наименование исполнителя КУ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Итого														

_____

* указываются объемы и суммы разногласий.

_____

Руководитель организации:
_____ (Ф.И.О., подпись, печать)

Приложение № 5
к порядку отбора и предоставления
грантов в форме субсидий на возмещение недополученных
доходов в связи с установлением льготных тарифов на
коммунальные услуги (ресурсы)некоммерческим
организациям, не являющимся казенными учреждениями

Отчет
о достижении значений результатов предоставления Субсидии
по состоянию на (дата, месяц, год)

			КОДЫ
		Дата	
		по Сводному реестру	
Наименование Получателя		ИНН	
Наименование главного распорядителя средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия)	Государственное казенное учреждение Республики Саха (Якутия) «Агентство субсидий»	по Сводному реестру	
	(Министерство, иной орган)		
Наименование структурного элемента государственной программы (регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта)	Поддержание платежеспособности населения за потребленные жилищно-коммунальные услуги» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами и развитие энергетики Республики Саха (Якутия), утвержденной постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 г. № 443	по БК	
		Номер соглашения	

Дата соглашения	
По ОКЕИ	383

Вид документа 0

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")

Периодичность: квартальная; годовая

Единица измерения: руб. (с точностью до целых)

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Наименование расходов		Результат предоставления Субсидии		Единица измерения		Код строки	Плановые значения			Фактически достигнутые значения						Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии			Сумма финансового обеспечения ТЭР, в руб.
										На отчетную дату		Отклонение от планового значения		Причина отклонения*					
Наименование	Код по БК	Тип результата	Услуга	Наименование	Код по ОКЕИ		Заключенное Соглашение, ед.изм/рубли	из них с начала текущего финансового года, ед.изм/рубли	Контрольная точка	С даты заключения Соглашения, ед.изм/рубли	Контрольная точка	в абсолютных величинах (гр.9 - гр.11), ед.изм/рубли	в процентах ((гр.13 / гр.9)* 100)	Код	Наименование	Обязательств, ед.изм/рубли	Денежные обязательства полученные получателем субсидии, в руб.	Денежные обязательства направленные в доход бюджета, в руб.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Возмещение недополученных доходов в связи с установлением льготных тарифов на коммунальные услуги (ресурсы)		Оказание коммунальных услуг населению	ТЭ	Руб.	383	0100			Заключенное Соглашение на дату предоставления Отчета		Выгруженные сведения (Отчет 5.4) подписанное ЭЦП	0,00	0,00%						
				Гкал	233							0,000	0,00%						x
			ТО	Руб.	383	0101						0,00	0,00%						x
				Гкал	233							0,000	0,00%						x
			ПТ,зима	Руб.	383	0103						0,00	0,00%						x
				м3	113							0,000	0,00%						x
			ПТ,лето	Руб.	383	0104						0,00	0,00%						x
				м3	113							0,000	0,00%						x
			ГВС	Руб.	383	0104						0,00	0,00%						x
				м3	113							0,000	0,00%						x

			ХВС	Руб.	383	0105						0,00	0,00%						x
				м3	113							0,000	0,00%						x
			ТО, вода	Руб.	383	0106						0,00	0,00%						x
				м3	113							0,000	0,00%						x
			ВО-КК	Руб.	383	0107						0,00	0,00%						x
				м3	113							0,000	0,00%						x
			ВО-ВК	Руб.	383	0108						0,00	0,00%						x
				м3	113							0,000	0,00%						x
			ЭО	Руб.	383	0109						0,00	0,00%						x
				кВт.ч	245							0,000	0,00%						x
			ЭКО	Руб.	383	0110						0,00	0,00%						x
				кВт.ч	245							0,000	0,00%						x
			Сжиженный газ	Руб.	383	0111						0,00	0,00%						x
				м3	113							0,000	0,00%						x
			ЭЭ, население город	Руб.	383	0112						0,00	0,00%						x
				кВт.ч	245							0,000	0,00%						x
			ЭЭ, население село	Руб.	383	0113						0,00	0,00%						x
				кВт.ч	245							0,000	0,00%						x
			ЭЭ, религиозные организации	Руб.	383	0114						0,00	0,00%						x
				кВт.ч	245							0,000	0,00%						x
Всего:							**0,00**	**0,00**		**0,00**		**0,00**	**0,00%**			**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Руководитель

_____ _____ _____

(Наименование Организации) *(должность)* *(подпись)* *(расшифровка)*

Исполнитель

_____ _____ _____

(должность) *(фамилия, инициалы)* *(телефон)*

«____» _____ 202__ г.

2. Причины отклонений фактического размера недополученных доходов от плановых значений заключенного Соглашения

№	Наименование кода	Код
1	Недопоставка	100
1.1.	экономия по показаниям приборов учета	101
1.2.	недопоставка в связи с поставкой некачественных услуг и (или) с перерывами, превышающими установленные	102
1.3.	в связи с перерасчетом прошлых периодов	103
1.4.	другое (расшифровать)	104
	…	…
2.	Перепоставка	200
2.1.	в связи с подключением жилых к сетям коммунальной инфраструктуры	201
2.2.	ОДН при НСУ	202
2.3.	в связи с перерасчетом прошлых периодов	203
2.4.	другое (расшифровать)	104
	…	…

Приложение № 6
к порядку отбора и предоставления
грантов в форме субсидий на возмещение
недополученных доходов в связи с
установлением льготных тарифов на
коммунальные услуги (ресурсы) услуги
некоммерческим организациям, не являющимся
казенными учреждениями

Утверждаю:
Директор ГКУ РС (Я) «Агентство субсидий»

_____

ПРОТОКОЛ (форма)
оценки достижения значения результата предоставления грантов в форме субсидий на возмещение недополученных доходов в связи с установлением льготных тарифов на коммунальные услуги (ресурсы) услуги некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями

регномер г. Якутск

Повестка:

1. Мониторинг достижения значения результата предоставления субсидий по _____ по Соглашению от _____ № _____ о предоставлении из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидии, на возмещение недополученных доходов в связи с установлением льготных тарифов на коммунальные услуги (ресурсы), _____ улус (район), (Население):

Наименование результата предоставления Субсидии	План по Соглашению	Начислено по соглашению	Факт по данным отчета организации	Отклонение
	сумма, в руб.	сумма, в руб.	сумма, в руб.	сумма, в руб.
1	2	3	4	5 = 4-3
Возмещение недополученных доходов в связи с установлением льготных тарифов на коммунальные услуги (ресурсы)				

2. Решение комиссии: _____
_____
_____

Подготовил: _____