



П Р И К А З

23.12.2024

№ 01-04/2433-Н

г. Якутск

**О внесении изменений и дополнений в Порядок организации работы
Министерства финансов Республики Саха (Якутия) по исполнению
судебных актов и решений налоговых органов, утвержденный приказом
Министерства финансов Республики Саха (Якутия)
от 30 ноября 2021 года N 01-04/1917-Н**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 08.05.2010 N 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменения и дополнения в Порядок организации работы Министерства финансов Республики Саха (Якутия) по исполнению судебных актов и решений налоговых органов, утвержденный приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия) от 30 ноября 2021 года N 01-04/1917-Н, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Государственному казенному учреждению РС(Я) «Республиканское казначейство» (Кирова М.Т.):

2.1. Не позднее 3 рабочих дней со дня подписания направить настоящий приказ для государственной регистрации и опубликования на официальном интернет-портале правовой информации <http://www.pravo.gov.ru/> в Государственный комитет юстиции Республики Саха (Якутия).

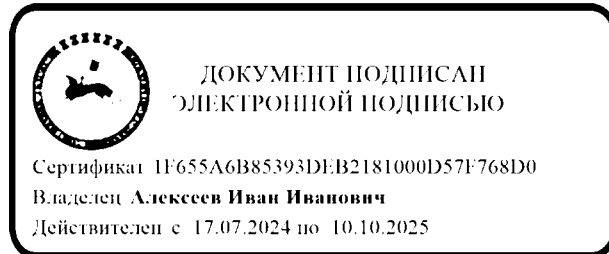
2.2. Не позднее 7 рабочих дней со дня государственной регистрации настоящего приказа в Государственном комитете юстиции Республики Саха (Якутия) направить копию настоящего приказа в Прокуратуру Республики Саха (Якутия).

2.3 Внести изменения в базу данных приказов по основной деятельности Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2025 года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра финансов Республики Саха (Якутия) Хиль Е.Ю.

**И.о. министра
финансов
РС(Я)**



И.И. Алексеев

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
приказом
Министерства финансов
Республики Саха (Якутия)
от «23» декабря 2024 года N 01-04/2433-Н

**Изменения и дополнения, вносимые в Порядок организации работы
Министерства финансов Республики Саха (Якутия) по исполнению
судебных актов и решений налоговых органов, утвержденный приказом
Министерства финансов Республики Саха (Якутия) от 30 ноября 2021 года
N 01-04/1917-Н**

1. В пунктах 2.2.12., 2.2.14. и 2.2.17.:

1) слово «всех» исключить.

2) слова «(за исключением операций по исполнению исполнительных документов, решений налоговых органов и иных расходов, по которым в соответствии законодательством Российской Федерации приостановление осуществления операций не производится)» заменить словами «(за исключением операций по исполнению исполнительных документов, решений налоговых органов, операций по осуществлению расходов на обеспечение по обязательному социальному страхованию, иных расходов на оказание медицинской помощи из бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов, а также распоряжений, предусматривающих перечисление или выдачу денежных средств для расчетов по оплате труда с лицами, работающими по трудовому договору (контракту), перечисление удержанных налогов и уплату начисленных страховых взносов на обязательное социальное страхование в связи с указанными расчетами)».

2. В абзаце первом пункта 2.2.20.:

1) слово «всех» исключить.

2) слова «(за исключением операций по исполнению исполнительных документов, решений налоговых органов и иных расходов, по которым в соответствии законодательством Российской Федерации приостановление осуществления операций не производится)» заменить словами «(за исключением операций по исполнению исполнительных документов, решений налоговых органов, операций по осуществлению расходов на обеспечение по обязательному социальному страхованию, иных расходов на оказание медицинской помощи из бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов, а также распоряжений, предусматривающих перечисление или выдачу денежных средств для расчетов по оплате труда с лицами, работающими по трудовому договору (контракту), перечисление удержанных налогов и уплату начисленных страховых взносов на обязательное социальное страхование в связи с указанными расчетами)».

3. В абзаце первом пункта 2.2.22. слова «(за исключением операций по исполнению исполнительных документов, решений налоговых органов и иных расходов, по которым в соответствии законодательством Российской Федерации приостановление осуществления операций не производится)» заменить словами «(за исключением операций по исполнению исполнительных документов, решений налоговых органов, операций по осуществлению расходов на обеспечение по обязательному социальному страхованию, иных расходов на оказание медицинской помощи из бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов, а также распоряжений, предусматривающих перечисление или выдачу денежных средств для расчетов по оплате труда с лицами, работающими по трудовому договору (контракту), перечисление удержанных налогов и уплату начисленных страховых взносов на обязательное социальное страхование в связи с указанными расчетами)».

4. В пунктах 2.3.12. и 2.3.19. слова «(за исключением операций по исполнению исполнительных документов, решений налоговых органов и иных расходов, по которым в соответствии законодательством Российской Федерации приостановление осуществления операций не производится)» заменить словами «(за исключением операций по исполнению исполнительных документов и решения налогового органа, а также распоряжений о совершении казначейских платежей, платежных документов, предусматривающих перечисление или выдачу денежных средств для расчетов по оплате труда с лицами, работающими по трудовому договору (контракту), выплате стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований государственного бюджета Республики Саха (Якутия), перечисление удержанных налогов и уплату начисленных страховых взносов на обязательное социальное страхование в связи с указанными расчетами)».

5. В подпункте 2.3.13.1. пункта 2.3.13. слова «(за исключением операций по исполнению исполнительных документов, решений налоговых органов и иных расходов, по которым в соответствии законодательством Российской Федерации приостановление осуществления операций не производится)» заменить словами «(за исключением операций по исполнению исполнительных документов и решения налогового органа, а также распоряжений о совершении казначейских платежей, платежных документов, предусматривающих перечисление или выдачу денежных средств для расчетов по оплате труда с лицами, работающими по трудовому договору (контракту), выплате стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований государственного бюджета Республики Саха (Якутия), перечисление удержанных налогов и уплату начисленных страховых взносов на обязательное социальное страхование в связи с указанными расчетами)».

6. В абзаце первом пункта 2.3.15.:

1) цифры «3.3.14» заменить цифрами «2.3.14».

2) слова «(за исключением операций по исполнению исполнительных документов, решений налоговых органов и иных расходов, по которым в соответствии законодательством Российской Федерации приостановление осуществления операций не производится)» заменить словами «(за исключением операций по исполнению исполнительных документов и решения налогового органа, а также распоряжений о совершении казначейских платежей, платежных документов, предусматривающих перечисление или выдачу денежных средств для расчетов по оплате труда с лицами, работающими по трудовому договору (контракту), выплате стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований государственного бюджета Республики Саха (Якутия), перечисление удержанных налогов и уплату начисленных страховых взносов на обязательное социальное страхование в связи с указанными расчетами)».

7. В абзаце первом пункта 2.3.20. слова «более трех месяцев» заменить словами «в течении трех месяцев».

8. Дополнить главу II. Организация исполнения судебных актов разделом 2.4. следующего содержания:

2.4. Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства участников казначейского сопровождения

2.4.1. Исполнительный документ, предусматривающий обращение взыскания на средства участников казначейского сопровождения (далее – должник), предоставляемые с целью исполнения обязательств участников казначейского сопровождения, обязательств участников казначейского сопровождения по заключенным государственным контрактам, договорам (соглашениям), контрактам (договорам), источником финансового обеспечения которых являются средства, определенные законом Республики Саха (Якутия) о государственном бюджете, решением Правительства Республики Саха (Якутия) средства, получаемые на основании государственных контрактов, договоров (соглашений), контрактов (договоров), источником финансового обеспечения исполнения которых являются предоставляемые из государственного бюджета средства, а также судебных актов о возмещении вреда, причиненного жизни и здоровью, направляется судом по просьбе взыскателя или самим взыскателем в Министерство финансов РС(Я).

2.4.1.1. К исполнительному листу должны быть приложены:

- копия судебного акта, на основании которого выдан исполнительный лист;

- заявление взыскателя с указанием реквизитов его банковского счета, на который должны быть перечислены средства, подлежащие взысканию. Примерная форма заявления - приложение N 1 (для юридических лиц) и

приложение N 2 (для физических лиц) к настоящему Порядку.

Заявление подписывается взыскателем либо его представителем с приложением доверенности или нотариально удостоверенной копии доверенности или иного документа, удостоверяющего полномочия представителя.

Дубликат исполнительного листа представляется вместе с копией определения суда о его выдаче.

Исполнительный документ, выданный на основании судебного акта о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок, направляется на исполнение судом независимо от просьбы взыскателя. К такому исполнительному документу (в случае, если он является исполнительным листом) должна быть приложена копия судебного акта, на основании которого он выдан.

2.4.1.2. При представлении судебного приказа приложение документов, указанных в пункте 2.4.1.1 настоящего Порядка, не требуется.

2.4.2. Уполномоченное лицо регистрирует исполнительный документ не позднее следующего рабочего дня после его поступления в Журнале учета и регистрации исполнительных документов, указанном в пункте 2.1.2 настоящего Порядка (приложение N 3 к настоящему Порядку).

При этом дата, зафиксированная при регистрации исполнительного документа в качестве входящей корреспонденции, указывается в Журнале учета и регистрации исполнительных документов датой его предъявления в Министерство финансов РС(Я). Регистрационный номер не является для Министерства финансов РС(Я) номером, определяющим очередность по исполнению исполнительных документов, расходы по которым отнесены к одному коду бюджетной классификации Российской Федерации.

2.4.3. По каждому поступившему исполнительному документу уполномоченным лицом формируется дело.

Копия исполнительного документа с копиями приложений подшивается уполномоченным лицом в дело.

Оригинал исполнительного документа на период исполнения хранится в деле.

2.4.3.1. Если в Министерство финансов РС(Я) одновременно поступают два и более исполнительных документа от одного и того же взыскателя в отношении одного и того же должника, возможно объединение указанных исполнительных документов в одно дело.

Учет исполнительных документов, объединенных в одно дело, ведется в соответствии с пунктом 2.4.2 настоящего Порядка в Журнале учета и регистрации исполнительных документов отдельно по каждому исполнительному документу.

Требования по исполнительным документам, объединенным в одно дело, исполняются в соответствии со статьей 242.6-1 Бюджетного кодекса РФ на основании отдельных платежных поручений должника по каждому

исполнительному документу.

2.4.4. Уполномоченное лицо в день регистрации исполнительного документа проверяет наличие у должника открытого лицевого счета, на соответствие полного и краткого наименования должника по исполнительному документу его наименованию как участнику казначейского сопровождения, а также проверяет наличие полных банковских реквизитов взыскателя и оформляет Заключение по форме согласно приложению N 4 к настоящему Порядку, которое хранится в деле.

2.4.5. При поступлении в Министерство финансов РС(Я) исполнительного документа о взыскании средств по денежным обязательствам должника, не имеющего лицевого счета в Министерстве финансов РС(Я), данный исполнительный документ подлежит регистрации в Журнале учета и регистрации исполнительных документов и в течение пяти рабочих дней направляется уполномоченным лицом взыскателю с приложениями и с Уведомлением о возврате исполнительного документа (приложение N 5 к настоящему Порядку) с указанием причины возврата заказным письмом (или выдается лично под роспись, проставляемую в копии Уведомлением о возврате исполнительного документа с указанием даты получения).

Копия Уведомления о возврате исполнительного документа подшивается уполномоченным лицом в дело.

2.4.6. Исполнительный документ с приложениями, предъявленный в Министерство финансов РС(Я), подлежит в обязательном порядке передаче в Правовой отдел для осуществления правовой экспертизы и вынесения квалифицированного юридического заключения. При этом заключение Правового отдела прописывается в Заключении, указанном в пункте 2.4.4 настоящего Порядка.

2.4.7. При наличии оснований, указанных в пункте 1.3.1 настоящего Порядка (за исключением основания, указанного в абзаце пятом), уполномоченное лицо возвращает взыскателю исполнительный документ с приложениями без исполнения в течение пяти рабочих дней со дня его поступления с Уведомлением о возврате исполнительного документа (приложение N 5 к настоящему Порядку) с указанием причины возврата.

Возврат полностью или частично неисполненного исполнительного документа с приложениями на основании заявления взыскателя об отзыве исполнительного документа (абзац пятый пункта 1.3.1 настоящего Порядка) производится уполномоченным лицом в течение пяти рабочих дней со дня получения указанного заявления с указанием причины неисполнения и причины возврата. При этом, если исполнительный документ частично исполнен должником в порядке, определенном настоящим Порядком, исполнительный документ возвращается с отметкой о размере перечисленной суммы, заверенной подписью уполномоченного должностного лица и печатью Министерства финансов РС(Я). Заявление взыскателя об отзыве исполнительного документа подшивается в дело, его реквизиты регистрируются в Журнале учета и регистрации исполнительных документов.

Возврат взыскателю исполнительного документа с приложениями осуществляется заказным письмом с уведомлением о доставке или выдается лично под роспись, проставляемую в копии Уведомления о возврате исполнительного документа, с указанием даты получения.

Копия Уведомления о возврате исполнительного документа подшивается в дело. При этом одновременно ставятся соответствующие отметки в Журнале учета и регистрации исполнительных документов с указанием причины возврата.

2.4.8. При наличии оснований, указанных в абзацах втором или третьем пункта 1.3.2 настоящего Порядка, возврат исполнительного документа с приложениями в суд производится уполномоченным лицом в течение пяти рабочих дней со дня получения соответствующего документа (заявления либо судебного акта об отзыве исполнительного документа; документа, отменяющего судебный акт, подлежащий исполнению) с Уведомлением о возврате исполнительного документа (приложение N 5 к настоящему Порядку) с указанием причины возврата. Возврат исполнительного документа в суд осуществляется заказным письмом с уведомлением о доставке или курьером.

При этом в указанный срок взыскателю направляется Уведомление о возврате в суд исполнительного документа (приложение N 6 к настоящему Порядку) с указанием причины возврата и приложением, при наличии, всех поступивших от него документов. Возврат взыскателю документов осуществляется заказным письмом с уведомлением о доставке или лично под роспись, проставляемую в копии Уведомления о возврате в суд исполнительного документа, с указанием даты получения.

Копии Уведомления о возврате исполнительного документа и Уведомления о возврате в суд исполнительного документа, направленных соответственно в суд и взыскателю, а также копия представленного документа, на основании которого исполнительный документ возвращен в суд, подшиваются в дело. Одновременно ставится соответствующая отметка в Журнале учета и регистрации исполнительных документов с указанием причины возврата исполнительного документа в суд.

2.4.8.1. Возврат исполнительного документа с приложениями в суд, выдавший данный исполнительный документ, по основанию, указанному в абзаце четвертом пункта 1.3.2 настоящего Порядка (невозможность осуществить возврат документов, поступивших на исполнение, взыскателю), производится уполномоченным лицом в течение пяти рабочих дней со дня его получения с Уведомлением о возврате исполнительного документа (приложение N 5 к настоящему Порядку) с указанием причины возврата курьером или заказным письмом с уведомлением о доставке.

Копия Уведомления о возврате исполнительного документа подшивается в дело. Одновременно в Журнале учета и регистрации исполнительных документов регистрируются номер и дата указанного уведомления с указанием причины возврата.

2.4.9. При отсутствии вышеуказанных оснований для возврата

исполнительного документа уполномоченное лицо не позднее пяти рабочих дней после его поступления направляет должнику любым способом, удостоверяющим получение, Уведомление о поступлении исполнительного документа (приложение N 7 к настоящему Порядку) с указанием даты поступления исполнительного документа в Министерство финансов РС(Я) и приложением копии исполнительного документа. При поступлении исполнительного листа к указанному уведомлению прилагаются также копии судебного акта и заявления взыскателя. При передаче Уведомления о поступлении исполнительного документа лично представителю должника он должен расписаться о его получении на копии данного уведомления с указанием даты получения.

В Журнале учета и регистрации исполнительных документов регистрируются номер и дата Уведомления о поступлении исполнительного документа. В случае передачи указанного уведомления лично под расписку представителю должника или с нарочным в Журнале учета и регистрации исполнительных документов указывается также дата вручения.

Копия Уведомления о поступлении исполнительного документа подшивается в дело.

2.4.10. Должник в течение десяти рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 2.4.9. настоящего Порядка Уведомления о поступлении исполнительного документа представляет в Министерство финансов РС(Я) распоряжение на сумму полного либо частичного исполнения исполнительного документа, предусматривающего взыскание по государственному контракту (контракту, договору, соглашению), по которому возникло требование.

2.4.11. При нарушении должником сроков исполнения исполнительного документа, установленных статьей 242.6-1 Бюджетного кодекса РФ и указанных в пункте 2.4.10. настоящего Порядка, Министерство финансов РС(Я), осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов, приостанавливает до момента устранения данного нарушения осуществление операций по расходованию средств на соответствующем разделе лицевого счета должника, связанных с исполнением государственного контракта (контракта, договора, соглашения), по которому возникло требование (за исключением операций по перечислению денежных средств для расчетов по оплате труда, перечислению удержанных налогов и уплате начисленных страховых взносов на обязательное социальное страхование в связи с указанными расчетами, операций по исполнению исполнительных документов, в том числе по искам о возмещении вреда, причиненного жизни и здоровью), с направлением должнику и его структурным (обособленным) подразделениям, Уведомления о приостановлении операций по расходованию средств (приложение N 8 к настоящему Порядку).

2.4.12. В случае направления взыскателю или в суд уведомления об уточнении реквизитов банковского счета взыскателя в течение срока, указанного в пункте 2.4.10. настоящего Порядка, приостанавливается на срок,

предусмотренный пунктом 3.2 статьи 242.1 Бюджетного кодекса РФ и указанный в пункте 1.3.2.1 настоящего Порядка. Уведомление о поступлении исполнительного документа и о дате его приема к исполнению направляется должнику в срок не позднее пяти рабочих дней после получения уточненных реквизитов банковского счета взыскателя.

2.4.13. Операции по расходованию средств не приостанавливаются при предъявлении должником в Министерство финансов РС(Я) одного из следующих документов:

- документа, подтверждающего исполнение исполнительного документа;
- документа об отсрочке или о рассрочке исполнения судебных актов;
- документа, отменяющего или приостанавливающего исполнение судебного акта, на основании которого выдан исполнительный документ.

2.4.14. В случае невозможности осуществления взыскания денежных средств с должника в связи с отсутствием на лицевом счете должника денежных средств в течение трех месяцев со дня поступления исполнительного документа, указанного в пункте 1 статьи 242.6-1 Бюджетного кодекса РФ и указанного в пункте 2.4.1. настоящего Порядка, Министерство финансов РС(Я) информирует об этом взыскателя в течение 10 дней со дня истечения указанного трехмесячного срока.

2.4.15. В случае направления взыскателю уведомления об уточнении реквизитов банковского счета взыскателя трехмесячный срок исчисляется со дня получения уточненных реквизитов банковского счета взыскателя.

2.4.16. При поступлении в Министерство финансов РС(Я) от взыскателя либо суда заявления (судебного акта) об отзыве исполнительного документа Министерство финансов РС(Я) возвращает взыскателю либо в суд полностью или частично неисполненный исполнительный документ с указанием причины его неисполнения и времени нахождения указанного документа в Министерстве финансов РС(Я).

В случае частичного исполнения должником исполнительного документа Министерство финансов РС(Я) возвращает указанный документ взыскателю либо в суд с отметкой о произведенных выплатах (произведенной выплате).

2.4.17. При поступлении в Министерство финансов РС(Я) от взыскателя либо суда заявления (судебного акта) об отзыве исполнительного документа в период приостановления операций по расходованию средств на счете должника Министерство финансов РС(Я) уведомляет должника об отмене приостановления операций по лицевому счету должника, а исполнительный документ возвращает взыскателю либо в суд.

2.4.18. В случае отзыва исполнительного документа взыскатель вправе направить исполнительный документ на исполнение в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве.

2.4.19. При исполнении исполнительного документа в полном объеме Министерство финансов РС(Я) направляет исполнительный документ с отметкой о произведенных выплатах (произведенной выплате) по исполнительному документу в суд, выдавший указанный исполнительный

документ.

2.4.20. Министерство финансов РС(Я) ведет учет и осуществляет хранение исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением, в установленном им порядке.

2.4.21. Обращение взыскания на средства участника казначейского сопровождения, находящиеся на лицевом счете должника, службой судебных приставов не производится.

9. В пунктах 3.1.7., 3.1.12. и 3.1.13. слово «всех» исключить.

10. В абзаце первом пункта 3.2.11. слова «уплаты налога, сбора, пеней и штрафов» заменить словами «исполнения решения налогового органа».

11. Дополнить приложением № 4 в редакции согласно приложению №1 к Изменениям и дополнениям, вносимым в Порядок организации работы Министерства финансов Республики Саха (Якутия) по исполнению судебных актов и решений налоговых органов, утвержденный приказом Министерства финансов РС(Я).

12. Дополнить приложением № 8 в редакции согласно приложению №2 к Изменениям и дополнениям, вносимым в Порядок организации работы Министерства финансов Республики Саха (Якутия) по исполнению судебных актов и решений налоговых органов, утвержденный приказом Министерства финансов РС(Я).

13. Дополнить приложением № 13 в редакции согласно приложению №3 к Изменениям и дополнениям, вносимым в Порядок организации работы Министерства финансов Республики Саха (Якутия) по исполнению судебных актов и решений налоговых органов, утвержденный приказом Министерства финансов РС(Я).

14. Дополнить приложением № 17 в редакции согласно приложению №4 к Изменениям и дополнениям, вносимым в Порядок организации работы Министерства финансов Республики Саха (Якутия) по исполнению судебных актов и решений налоговых органов, утвержденный приказом Министерства финансов РС(Я).

15. Дополнить приложением № 18 в редакции согласно приложению №5 к Изменениям и дополнениям, вносимым в Порядок организации работы Министерства финансов Республики Саха (Якутия) по исполнению судебных актов и решений налоговых органов, утвержденный приказом Министерства финансов РС(Я).

Приложение N 1
к Изменениям и
дополнениям, вносимым
в Порядок организации
работы Министерства
финансов Республики Саха
(Якутия) по исполнению
судебных актов и решений
налоговых органов,
утвержденный приказом
Министерства финансов
РС(Я) от «23» декабря 2024
года N 01-04/2433-Н

Приложение N 4
к Порядку организации
работы Министерства
финансов Республики Саха
(Якутия) по исполнению
судебных актов и решений
налоговых органов,
утвержденному приказом
Министерства финансов
РС(Я) от 30 ноября 2021 г.
N 01-04/1917-Н

Заключение

к исполнительному документу от "___" _____ 20__ г. N _____

Взыскатель _____
(наименование взыскателя)

Должник _____
(наименование должника)

Наименование отделов	Заключение	Дата/Подпись руководителя отдела
Уполномоченное лицо		

МФ РС(Я)		
Правовой отдел		

Приложение N 2
к Изменениям и
дополнениям, вносимым
в Порядок организации
работы Министерства
финансов Республики Саха
(Якутия) по исполнению
судебных актов и решений
налоговых органов,
утвержденный приказом
Министерства финансов
РС(Я) от «23» декабря 2024
года N 01-04/2433-Н

Приложение N 8
к Порядку организации
работы Министерства
финансов Республики Саха
(Якутия) по исполнению
судебных актов и решений
налоговых органов,
утвержденному приказом
Министерства финансов
РС(Я) от 30 ноября 2021 г.
N 01-04/1917-Н

"__" _____ 20__ г.
N _____

(наименование должника /

структурного (обособленного)

подразделения должника)

Уведомление <*>

о приостановлении операций по расходованию средств

В связи с нарушением _____

требований, (наименование должника по исполнительному)
установленных <*>

при исполнении исполнительного документа N _____, выданного
" " _____
20 _____,
(наименование суда, выдавшего исполнительный документ)

на основании <***> _____
(наименование акта суда,

дата, N дела, по которому он вынесен)

сообщаем, что осуществление операций по расходованию средств на лицевых счетах, открытых в Министерстве финансов Республики Саха (Якутия), приостановлены до момента устранения нарушений (за исключением операций по исполнению исполнительных документов), с _____.

(дата приостановления операций по расходованию средств).

(Должность
уполномоченного
лица Министерства
финансов
Республики Саха
(Якутия))

(подпись)

(расшифровка подписи)

<*> Оформляется на бланке Министерства финансов РС(Я);
<*> Указывается соответствующий пункт статьи (части статьи) законодательного акта (Бюджетного кодекса РФ или Федерального закона от 08.05.2010 N 83-ФЗ);

<***> Указывается по исполнительным листам.

Приложение N 3
к Изменениям и
дополнениям, вносимым
в Порядок организации
работы Министерства
финансов Республики Саха
(Якутия) по исполнению
судебных актов и решений
налоговых органов,
утвержденный приказом
Министерства финансов
РС(Я) от «23» декабря 2024
года N 01-04/2433-Н

Приложение N 13
к Порядку организации
работы Министерства
финансов Республики Саха
(Якутия) по исполнению
судебных актов и решений
налоговых органов,
утвержденному приказом
Министерства финансов
РС(Я) от 30 ноября 2021 г.
N 01-04/1917-Н

"__" _____ 20__ г.

N _____

(наименование и адрес бюджетного

учреждения - должника)

Уведомление <*>

о поступлении исполнительного документа

Министерство финансов Республики Саха (Якутия) уведомляет Вас о поступлении исполнительного документа:

N п/п	Дата поступления исполнительного документа в Министерство финансов РС(Я)	Наименование взыскателя - организации/ Ф.И.О. взыскателя - физического лица	Исполнительный документ		
			номер и дата выдачи	наименовани е суда	наименование судебного акта и номер дела, по которому выдан исполнительный документ <***>
1	2	3	4	5	6

и необходимости представления в течение 30 рабочих дней со дня получения настоящего уведомления следующих документов:

1. Платежного поручения на перечисление в установленном порядке средств для полного либо частичного исполнения исполнительного документа в пределах общего остатка средств, учтенных на определенном Вами соответствующем лицевом счете, открытом в Министерстве финансов Республики Саха (Якутия);
2. Информации (графика) о дате ежемесячной выплаты по исполнительному документу - если выплаты по исполнению исполнительного документа имеют периодический характер.

Приложения: на _____ л.

(Должность
уполномоченного
лица Министерства
финансов
Республики Саха
(Якутия))

(подпись)

(расшифровка подписи)

(линия отрыва)

РАСПИСКА <***>

должника о получении Уведомления о поступлении
исполнительного документа

от " __ " _____ 20__ г. N _____

Должность _____
(подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

<*> Оформляется на бланке Министерства финансов РС(Я);

<*> Заполняется по исполнительным листам;

<***> Заполняется в случае вручения Уведомления о поступлении исполнительного документа с нарочным.

Приложение N 4
к Изменениям и
дополнениям, вносимым в
Порядок организации
работы Министерства
финансов Республики Саха
(Якутия) по исполнению
судебных актов и решений
налоговых органов,
утвержденный приказом
Министерства финансов
РС(Я) от «23» декабря 2024
года N 01-04/2433-Н

Приложение N 17
к Порядку организации
работы Министерства
финансов Республики Саха
(Якутия) по исполнению
судебных актов и решений
налоговых органов,
утвержденному приказом
Министерства финансов
РС(Я) от 30 ноября 2021 г.
N 01-04/1917-Н

"__" _____ 20__ г.

N _____

(наименование должника /

структурного (обособленного)

_____ (подразделения должника)

Уведомление <*>
о приостановлении операций по расходованию средств

В _____ связи с _____
нарушением _____
(наименование должника по решению налогового органа)

требований, установленных <*> _____,
при исполнении решения налогового органа N _____, от "___" _____ 20__
г.

сообщаем, что осуществление операций по расходованию средств на лицевых счетах

_____ (наименование должника по решению налогового органа)
приостановлены до момента устранения нарушений (за исключением операций по исполнению исполнительных документов, решения налогового органа, а также распоряжений, предусматривающих перечисление или выдачу денежных средств для расчетов по оплате труда с лицами, работающими по трудовому договору (контракту), перечисление удержанных налогов и уплату начисленных страховых взносов на обязательное социальное страхование в связи с указанными расчетами) с _____.

(дата приостановления операций по
расходованию средств).

(Должность
уполномоченного
лица Министерства
финансов
Республики Саха
(Якутия))

(подпись)

(расшифровка подписи)

<*> Оформляется на бланке Министерства финансов РС(Я);

<*> Указывается соответствующий пункт статьи (части статьи)
Бюджетного кодекса РФ.

Приложение N 5
к Изменениям и
дополнениям, вносимым в
Порядок организации
работы Министерства
финансов Республики Саха
(Якутия) по исполнению
судебных актов и решений
налоговых органов,
утвержденный приказом
Министерства финансов
РС(Я) от «23» декабря 2024
года N 01-04/2433-Н

Приложение N 18
к Порядку организации
работы Министерства
финансов Республики Саха
(Якутия) по исполнению
судебных актов и решений
налоговых органов,
утвержденному приказом
Министерства финансов
РС(Я) от 30 ноября 2021 г.
N 01-04/1917-Н

"__" _____ 20__ г.

N _____

(наименование должника /

структурного (обособленного)

подразделения должника)

Уведомление <*>

о приостановлении операций по расходованию средств

В связи с нарушением _____

(наименование должника по решению налогового органа)

требований, установленных <***> _____,
при исполнении решения налогового органа N _____, от "___" _____ 20__
г.

сообщаем, что осуществление операций по расходованию средств на лицевых
счетах _____

(наименование должника по решению налогового органа)

приостановлены до момента устранения нарушений (за исключением
операций по исполнению исполнительных документов и решения налогового
органа, а также распоряжений о совершении казначейских платежей,
платежных документов, предусматривающих перечисление или выдачу
денежных средств для расчетов по оплате труда с лицами, работающими по
трудовому договору (контракту), выплате стипендий, материальной помощи и
других денежных выплат, предусмотренных законодательством об
образовании, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных
ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской
Федерации и местных бюджетов, перечисление удержанных налогов и уплату
начисленных страховых взносов на обязательное социальное страхование в
связи с указанными расчетами) с _____.

(дата приостановления операций по
расходованию средств).

(Должность
уполномоченного
лица Министерства
финансов

Республики Саха (Якутия))

(подпись)_____
(расшифровка подписи)

<*> Оформляется на бланке Министерства финансов РС(Я);

<***> Указывается соответствующий пункт статьи (части статьи)

Федерального закона от 08.05.2010 N 83-ФЗ.
