



П Р И К А З

20.12.2023

№ П-06-207

**Об утверждении Положения
о порядке уведомления Министра имущественных и земельных
отношений Республики Саха (Якутия)
о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского
служащего Министерства имущественных и земельных отношений
Республики Саха (Якутия)
к совершению коррупционных правонарушений,
регистрации уведомлений и организации проверки этих сведений**

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке уведомления Министра имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Министерства имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) к совершению коррупционных правонарушений, регистрации уведомлений и организации проверки этих сведений согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу приказы Министерства имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) от 15.04.2015г. № К-23 «Об утверждении актов по уведомлению Министра имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений», от 12.08.2016г. № П-07-75 «Об утверждении Положения о порядке уведомления Министра имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Министерства имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) к совершению коррупционных правонарушений, регистрации уведомлений и организации проверки этих сведений».

3. Правовому департаменту (Листикова М.Б.):

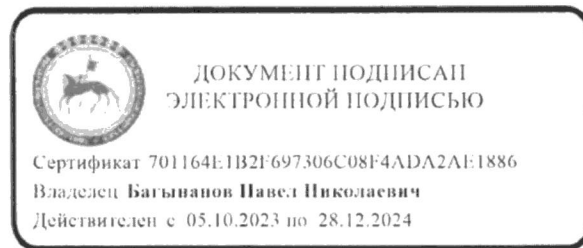
3.1. В течение трех рабочих дней с момента подписания настоящего приказа направить его в установленном порядке для государственной регистрации в Департамент по государственно-правовым вопросам Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия);

3.2. В семидневный срок после дня первого официального опубликования настоящего приказа, а также сведений об источниках его официального опубликования направить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Саха (Якутия) его копию для включения настоящего приказа в федеральный регистр и проведения правовой экспертизы в электронном виде в установленном законодательством порядке;

3.3. Разместить настоящий приказ после его официального опубликования на официальном сайте Министерства имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия).

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Министр
имущественных и
земельных
отношений РС(Я)



Приложение
к приказу Министерства
имущественных
и земельных отношений
Республики Саха (Якутия)
от 20 декабря 2023 г. № П-06-207

Положение о порядке
уведомления Министра имущественных и земельных отношений
Республики Саха (Якутия) о фактах обращения в целях склонения
государственного гражданского служащего Министерства имущественных и
земельных отношений Республики Саха (Якутия) к совершению
коррупционных правонарушений, регистрации уведомлений и организации
проверки этих сведений

1. Настоящее Положение в соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции» определяет порядок уведомления Министра имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) (далее — министр) о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих Министерства имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) (далее — государственный гражданский служащий) к совершению коррупционных правонарушений.

2. Государственный гражданский служащий обязан уведомить в письменной форме Министра обо всех случаях обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений не позднее рабочего дня, следующего за днем обращения.

В случае нахождения государственного гражданского служащего в командировке, в отпуске, вне места прохождения службы он обязан уведомить Министра не позднее рабочего дня, следующего за днем прибытия к месту прохождения службы.

Невыполнение государственным гражданским служащим должностной (служебной) обязанности уведомлять Министра, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, является правонарушением, влекущим увольнение с государственной службы либо привлечение к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации¹.

3. Уведомление Министра о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений осуществляется письменно по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

Государственные гражданские служащие представляют уведомления должностному лицу Минимущества РС(Я), ответственному за профилактику

¹ Часть 3 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"

коррупционных и иных правонарушений в Минимуществе РС(Я) (далее – ответственное лицо).

В случае если гражданский служащий не может представить уведомление непосредственно ответственному лицу, уведомление направляется им ответственному лицу посредством почтовой связи с уведомлением о вручении либо посредством курьера в срок, установленный абзацем первым пункта 2 настоящего Положения.

4. К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

5. Уведомления подлежат обязательной регистрации в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее — журнал):

в тот же день, если оно поступило по почте либо представлено курьером; незамедлительно в присутствии государственного гражданского служащего Республики Саха (Якутия), если уведомление представлено им лично.

6. Журнал должен быть прошит, пронумерован, а также заверен оттиском печати Минимущества РС(Я). Журнал ведется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Ведение журнала возлагается на должностное лицо Минимущества РС(Я), ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

7. Ответственное лицо, принявшее уведомление, помимо его регистрации в журнале обязано выдать составителю уведомления под роспись талон-уведомление с указанием данных о лице, принявшем уведомление, дате и времени его принятия.

Талон-уведомление состоит из двух частей: корешка талона-уведомления и талона-уведомления согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

После заполнения корешок талона-уведомления остается у ответственного лица, а талон-уведомление в день поступления вручается составителю уведомления.

В случае, если уведомление поступило по почте, талон-уведомление направляется составителю уведомления по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

Отказ в регистрации уведомления, а также невыдача талона-уведомления не допускается.

Конфиденциальность полученных сведений обеспечивается ответственным лицом.

8. Уведомление с отметкой о регистрации не позднее рабочего дня, следующего за днем его регистрации, передается ответственным лицом на рассмотрение Министру для принятия решения о проведении проверки содержащихся в уведомлении сведений и о направлении уведомления в

органы прокуратуры или другие государственные органы. Решение министра о проведении проверки принимается в срок не позднее рабочего дня.

9. Для проведения проверки по поручению Министра в установленном порядке создается комиссия. Проверка должна быть завершена не позднее четырех рабочих дней со дня принятия решения о ее проведении.

10. При проведении проверки должны быть заслушаны пояснения составителя уведомления, в случае необходимости - иного лица, имеющего отношение к фактам, содержащимся в уведомлении, объективно и всесторонне рассмотрены иные материалы по фактам и обстоятельствам обращения к государственному гражданскому служащему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

11. Ответственное лицо, члены комиссии, созданной для проведения проверки, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе проверочных мероприятий. Разглашение сведений, полученных в результате проведения проверки, влечет за собой ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

12. По результатам проверки ответственным лицом оформляется письменное заключение, где указываются:

- а) состав комиссии;
- б) сроки проведения проверки;
- в) фамилия, имя, отчество, должность составителя уведомления, которого склоняют к совершению коррупционных правонарушений, а также обстоятельства, послужившие основанием для проведения проверки;
- г) подтверждение достоверности (либо опровержение) факта, послужившего основанием для составления уведомления;
- д) причины и обстоятельства, способствовавшие обращению в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений;
- е) меры, рекомендуемые для разрешения сложившейся ситуации.

Письменное заключение оформляется ответственным лицом в срок не позднее двух рабочих дней с момента завершения проверки.

13. Член комиссии по проведению проверки, в случае несогласия с заключением, вправе в письменной форме приобщить к заключению свое особое мнение.

14. В случае подтверждения факта обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений Министр с учетом заключения по результатам проверки в течение двух рабочих дней принимает следующие решения:

- а) о принятии организационных мер с целью предотвращения впредь возможности обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений;
- б) об исключении возможности принятия составителем уведомления, имеющим отношение к фактам, содержащимся в уведомлении, единоличных

решений по вопросам, с которыми связана вероятность совершения коррупционного правонарушения.

Уведомление с прилагаемыми к нему материалами проверки ответственным лицом направляется в органы прокуратуры или другие государственные органы в срок не позднее десяти рабочих дней с даты регистрации уведомления.

15. В случае опровержения факта обращения с целью склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений, Министр принимает решение о принятии результатов проверки к сведению.

16. Решение, принятое Министром, может быть обжаловано в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 1
к Положению о порядке
уведомления Министра имущественных и
земельных отношений Республики Саха
(Якутия) о фактах обращения в целях
склонения государственного
гражданского служащего Министерства
имущественных и земельных отношений
Республики Саха (Якутия) к совершению
коррупционных правонарушений,
регистрации уведомлений и организации
проверки этих сведений

Форма

Министру
имущественных
и земельных отношений
Республики Саха (Якутия)

(Фамилия, инициалы)

от _____

(Ф.И.О., должность, место жительства,
телефон государственного гражданского
служащего направившего уведомление)

УВЕДОМЛЕНИЕ

Министра имущественных и земельных отношений
Республики Саха (Якутия) о фактах обращения в целях склонения
государственного гражданского служащего Министерства имущественных и
земельных отношений Республики Саха (Якутия) к совершению
коррупционных правонарушений

Сообщаю, что:

1.

(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к государственному гражданскому служащему в связи с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, время, место, другие условия)

2.

(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был

бы совершить государственный гражданский служащий

по просьбе обратившихся лиц)

3.

(все известные сведения о лице, склоняющем коррупционному правонарушению)

4.

(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению

(подкуп, угроза, обман и т.д.), а также информация об отказе (согласии)

принять предложение лица о совершении коррупционных правонарушений)

(дата, подпись, инициалы и фамилия)

Приложение №2
к Положению о порядке
уведомления Министра имущественных и
земельных отношений Республики Саха
(Якутия) о фактах обращения в целях
склонения государственного
гражданского служащего Министерства
имущественных и земельных отношений
Республики Саха (Якутия) к совершению
коррупционных правонарушений,
регистрации уведомлений и организации
проверки этих сведений

Форма

Журнал
регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения
государственного гражданского служащего
Министерства имущественных и земельных отношений
Республики Саха (Якутия)
к совершению коррупционных правонарушений

№ п/п	Номер, дата уведомлен ия (указывае тся номер и дата талона- уведомлен ия)	Сведения о государственном гражданском служащем Республики Саха (Якутия), направившем уведомление				Краткое содержа ние уведомл ения	Ф.И.О. лица, приняв шего уведом ление
		Ф.И.О.	документ, удостоверяю щий личность (паспорт гражданина Российской Федерации, служебное удостоверен ие)	должность	номер телефона		
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение №3
к Положению о порядке
уведомления Министра имущественных и
земельных отношений Республики Саха
(Якутия) о фактах обращения в целях
склонения государственного
гражданского служащего Министерства
имущественных и земельных отношений
Республики Саха (Якутия) к совершению
коррупционных правонарушений,
регистрации уведомлений и организации
проверки этих сведений

Форма

<p style="text-align: center;">Корешок талона-уведомления N _____ Уведомление принято от _____</p> <hr/> <p style="text-align: center;">(Ф.И.О. государственного гражданского служащего Министерства имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия)) Краткое содержание уведомления</p> <hr/> <hr/> <hr/> <p style="text-align: center;">(подпись и должность лица, принявшего уведомление) " ____ " _____ 20__ год</p> <hr/> <p style="text-align: center;">(подпись лица, получившего талон-уведомление) " ____ " _____ 20__ года</p>	<p style="text-align: center;">Талон-уведомление N _____ Уведомление принято от _____</p> <hr/> <p style="text-align: center;">(Ф.И.О. государственного гражданского служащего Министерства имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия)) Краткое содержание уведомления</p> <hr/> <hr/> <hr/> <p style="text-align: center;">Уведомление принято:</p> <hr/> <p style="text-align: center;">(Ф.И.О., должность лица, принявшего уведомление) " ____ " _____ 20__ года</p> <hr/> <p style="text-align: center;">(номер по журналу) " ____ " _____ 20__ года</p> <hr/> <p style="text-align: center;">(подпись государственного гражданского служащего, принявшего уведомление)</p>
---	---