



ПРИКАЗ

20.06.2023

№36-Н

г. Якутск

**О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты
Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия)**

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством,
п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия) от 19.07.2019 №917-ОД «О мерах по реализации права распоряжения средствами регионального материнского капитала», следующие изменения:

1.1. в приложении №2 «Правила направления средств регионального материнского капитала»:

1.1.1. Дополнить пунктом 1.2.(1) следующего содержания: «1.2.(1) Средства (часть средств) регионального материнского капитала направляются на осуществляемые гражданами без привлечения строительной организации строительство или реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства в следующем порядке:

а) первоначально в сумме, не превышающей 50 процентов размера регионального материнского капитала, полагающихся лицу, получившему решение, на дату подачи им заявления;

б) по истечении 6 месяцев со дня первоначального направления части регионального материнского капитала на улучшение жилищных условий при соблюдении требования о выполнении основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) или проведении работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, в результате которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации.»;

1.1.2. Дополнить пунктом 1.3.(1) следующего содержания: «1.3.(1) Лицо,

получившее решение, имеет право распорядиться средствами (частью средств) регионального материнского капитала в целях уплаты первоначального взноса и (или) погашения основного долга и уплаты процентов по кредитам или займам на приобретение (строительство) жилого помещения, включая ипотечные кредиты, предоставленным по кредитному договору (договору займа), путем подачи заявления в кредитную организацию или единый институт развития в жилищной сфере, предоставившие указанные кредиты (займы).

При обращении лица, получившего решение, или супруга лица, получившего решение, кредитная организация или единый институт развития в жилищной сфере направляет в Управление документ (сведения) о предварительном одобрении заявки на предоставление кредита (займа) и с согласия лица, получившего решение, или супруга лица, получившего решение, заявление и документы, предусмотренные соответственно пунктом 1.7 или 1.8 Перечня документов, необходимых для реализации права распоряжения средствами регионального материнского капитала.

Заявление, поступившее из кредитной организации или единого института развития в жилищной сфере, подлежит рассмотрению Управлением в порядке, установленном настоящим Приказом.».

1.1.3. Пункт 1.4 дополнить вторым абзацем следующего содержания: «Размер средств (части средств) регионального материнского капитала, направляемых на оплату обязательств по договору купли-продажи жилого помещения, не может превышать цены договора или размера оставшейся неуплаченной суммы по договору.».

1.1.4. В пункте 1.7 слова «в месячный срок с даты приема заявления.» заменить словами «в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления и необходимых документов, в том числе запрашиваемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия.».

1.1.5. В пункте 1.8 после слова «Республики Саха (Якутия) «Центр социальных выплат» дополнить словами «и финансового сопровождения социальной службы».

1.1.6. В пункте 1.9 цифры «30» заменить цифрами «10».

1.1.7. В пункте 1.10.:

1.1.7.1. заменить слова «государственное казенное учреждение Республики Саха (Якутия) «Центр социальных выплат при Министерстве труда и социального развития Республики Саха (Якутия)» словами «ГКУ РС(Я) «Центр социальных выплат».»;

1.1.7.2. дополнить вторым и третьим абзацами следующего содержания: «В случае прекращения договора счета эскроу в соответствии с Федеральным

законом от 30.12.2004 N 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» при расторжении договора участия в долевом строительстве средства регионального материнского капитала подлежат возврату в ГКУ РС(Я) «Центр социальных выплат», на счет, с которого осуществлялось перечисление средств регионального материнского капитала, в течение 5 банковских дней.

ГКУ РС(Я) «Центр социальных выплат» вносит сведения о возвращенных средствах регионального материнского капитала в информацию о лице, по заявлению которого осуществлялось перечисление средств (части средств) регионального материнского капитала, содержащуюся в Государственной информационной системе Республики Саха (Якутия) «Автоматизированная система «Адресная социальная помощь» (далее АС «АСП»).

1.1.8. Дополнить пунктом 1.13 следующего содержания: «1.13. Лицо, получившее решение, или супруг лица, получившего решение, обязаны оформить жилое помещение, приобретенное (построенное, реконструированное) с использованием средств (части средств) регионального материнского капитала, в общую собственность лица, получившего решение, его супруга и детей (в том числе первого, второго, третьего ребенка и последующих детей) с определением размера долей по соглашению в течение 6 месяцев:

а) после перечисления средств регионального материнского капитала лицу либо организации, осуществляющим отчуждение жилого помещения, а в случае приобретения жилого помещения по договору купли-продажи жилого помещения с использованием средств целевого жилищного займа, предоставленного в соответствии с законодательством Российской Федерации, - после снятия обременения с жилого помещения;

б) после ввода в эксплуатацию объекта индивидуального жилищного строительства либо после получения уведомления о соответствии построенного объекта индивидуального жилищного строительства требованиям законодательства о градостроительной деятельности, указанного в пункте 5 части 19 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации, - в случае индивидуального жилищного строительства;

в) после полной выплаты задолженности по кредиту (займу), средства которого были направлены полностью или частично на приобретение (строительство, реконструкцию) жилого помещения или на погашение ранее полученного кредита (займа) на приобретение (строительство, реконструкцию) этого жилого помещения, и погашения регистрационной

записи об ипотеке указанного жилого помещения;

г) после внесения последнего платежа, завершающего выплату паевого взноса в полном размере;

д) после подписания передаточного акта или иного документа о передаче участнику долевого строительства объекта долевого строительства - в случае участия в долевом строительстве;

е) после получения кадастрового паспорта либо уведомления о соответствии построенного объекта индивидуального жилищного строительства требованиям законодательства о градостроительной деятельности, указанного в пункте 5 части 19 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации.».

1.1.9. В пункте 2.8. заменить цифры «3.7» цифрами «2.7».

1.2. В приложении №3 «Перечень документов, необходимых для реализации права распоряжения средствами регионального материнского капитала»:

1.2.1. В пункте 1.1.:

1.2.1.1. в первом абзаце после слов «приобретаемого жилого помещения» дополнить словами «лицо, получившее решение, указывает в заявлении:»;

1.2.1.2. абзац второй признать утратившим силу;

1.2.1.3. в подпункте а) слово «копия» заменить словами «сведения из».

1.2.1.4. подпункт в) изложить в следующей редакции: «в) сведения о размерах оставшейся неуплаченной суммы по договору купли-продажи жилого помещения с рассрочкой платежа, заключенному с лицом, получившим решение, или с супругом лица, получившего решение, - в случае, если приобретение жилого помещения осуществляется по договору купли-продажи жилого помещения с рассрочкой платежа.».

1.2.2. Пункт 1.2. изложить в следующей редакции: «1.2. В случае направления средств (части средств) регионального материнского капитала в счет уплаты цены договора участия в долевом строительстве лицо, получившее решение, указывает в заявлении:

а) сведения из договора участия в долевом строительстве, прошедшего государственную регистрацию в установленном порядке;

б) сведения о внесенной сумме в счет уплаты цены договора участия в долевом строительстве и об оставшейся неуплаченной сумме по договору с указанием банковских реквизитов организации.».

1.2.3. В пункте 1.3:

1.2.3.1. в абзаце первом после слов «с привлечением строительной организации» дополнить словами «лицо, получившее решение, представляет

договор строительного подряда и указывает в заявлении:»;

1.2.3.2. второй абзац пункта 1.3 признать утратившим силу;

1.2.3.3. подпункт а) изложить в следующей редакции: «а) сведения из разрешения на строительство, выданного лицу, получившему решение, или супругу лица, получившего решение, либо из уведомления о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства, направленного лицом, получившим решение, или супругом лица, получившего решение, в уполномоченные на выдачу разрешения на строительство орган государственной власти, орган местного самоуправления;»;

1.2.3.4. подпункт б) изложить в следующей редакции: «б) сведения о зарегистрированном в Едином государственном реестре недвижимости и принадлежащем лицу, получившему решение, или супругу лица, получившего решение, праве собственности, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненно наследуемого владения либо аренды в отношении земельного участка, который предназначен для индивидуального жилищного строительства или ведения садоводства и на котором осуществляется строительство объекта индивидуального жилищного строительства.».

1.2.3.5. подпункт в) признать утратившим силу.

1.2.4. В пункте 1.4.:

1.2.4.1. в абзаце первом после слов «индивидуального жилищного строительства» дополнить словами «лицо, получившее решение, указывает в заявлении:»;

1.2.4.2. второй абзац признать утратившим силу;

1.2.4.3. подпункт а) изложить в следующей редакции: «а) сведения о зарегистрированном в Едином государственном реестре недвижимости и принадлежащем лицу, получившему решение, или супругу лица, получившего решение, праве собственности, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненно наследуемого владения, аренды либо безвозмездного пользования в отношении земельного участка, который предназначен для индивидуального жилищного строительства или ведения садоводства и на котором осуществляется строительство объекта индивидуального жилищного строительства;

1.2.4.4. подпункт б) изложить в следующей редакции: «б) сведения из разрешения на строительство, выданного лицу, получившему решение, или супругу лица, получившего решение, либо из уведомления о планируемом строительстве (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, направленного указанным лицом или его супругом в уполномоченные на выдачу разрешения на строительство орган

государственной власти, орган местного самоуправления;»;

1.2.4.5. подпункт г) признать утратившим силу;

1.2.4.6. подпункт д) изложить в следующей редакции: «д) сведения о реквизитах банковского счета лица, получившего решение.»;

1.2.5. Дополнить пунктом 1.4.(1) следующего содержания: «1.4.(1) Для направления части средств регионального материнского капитала на улучшение жилищных условий в соответствии с пунктом б) подпункта 1.2.(1) Правил направления средств регионального материнского капитала лицо, получившее решение, указывает в заявлении:

а) сведения из документа, выданного органом, уполномоченным на выдачу разрешения на строительство, подтверждающего проведение основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) или проведение работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, в результате которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации;

б) сведения о реквизитах банковского счета лица, получившего решение.».

1.2.6. Пункт 1.5. изложить в следующей редакции: «1.5. В случае направления средств (части средств) регионального материнского капитала на компенсацию затрат, понесенных на строительство объекта индивидуального жилищного строительства, право собственности на который возникло не ранее 1 января 2019 г., с учетом требований, предусмотренных 1.2(1) Правил направления средств регионального материнского капитала или на реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства, проведенную после 1 января 2019 г., независимо от даты возникновения права собственности на объект индивидуального жилищного строительства, подвергшийся реконструкции, осуществленные лицом, получившим решение, или супругом лица, получившего решение, в заявлении указывается:

а) сведения о зарегистрированном в Едином государственном реестре недвижимости и принадлежащем лицу, получившему решение, или супругу лица, получившего решение, праве собственности, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненно наследуемого владения, аренды либо безвозмездного пользования в отношении земельного участка, который предназначен для индивидуального жилищного строительства или ведения садоводства и на котором построен (реконструирован) объект индивидуального жилищного строительства;

б) сведения из Единого государственного реестра недвижимости, содержащая информацию о правах на объект индивидуального жилищного строительства, возникших не ранее 1 января 2019 г., либо выписка из Единого государственного реестра недвижимости, содержащая информацию о правах на реконструированный после 1 января 2019 г. объект индивидуального жилищного строительства, - независимо от даты возникновения права собственности на объект индивидуального жилищного строительства, подвергшийся реконструкции;

в) сведения из документа, выданного органом, уполномоченным на выдачу разрешения на строительство, подтверждающего проведение работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, в результате которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации;

г) сведения о реквизитах банковского счета лица, получившего решение.».

1.2.7. В пункте 1.7.:

1.2.7.1. в первом абзаце после слов «или строительства жилья» дополнить словами «, лицо, получившее решение, одновременно с документами (сведениями из документов), указанными в пунктах 1.1-1.3 настоящего перечня, указывает в заявлении:»;

1.2.7.2. абзац второй признать утратившим силу;

1.2.7.3. подпункт а) изложить в следующей редакции: «а) сведения из кредитного договора (либо прилагает копию договора займа) на приобретение или строительство жилья;

1.2.7.4. подпункт б) изложить в следующей редакции: «б) сведения из договора об ипотеке, прошедшего государственную регистрацию в установленном порядке, - в случае если кредитным договором (договором займа) предусмотрено его заключение.»;

1.2.7.5. подпункты в) - ж) признать утратившими силу.

1.2.8. В пункте 1.8.:

1.2.8.1. подпункт б) признать утратившим силу;

1.2.8.2. подпункт д) изложить в следующей редакции: «д) сведения из договора участия в долевом строительстве, прошедшего государственную регистрацию в установленном порядке, из разрешения на строительство индивидуального жилого дома либо из уведомления о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства, направленного указанным лицом или его супругом в уполномоченные на

выдачу разрешения на строительство орган государственной власти, орган местного самоуправления, - в случае если объект жилищного строительства не введен в эксплуатацию;».

1.2.9. В подпункте а) пункта 9 Приложения №4 «Заявление о распоряжении средствами регионального материнского капитала» после слов «в размере _____ руб. _____ коп. _____»
(сумма прописью)

дополнить строкой следующего содержания: «в соответствии с приложением № ___ к настоящему заявлению;»;

1.2.10. Дополнить приложениями №№ 4.1-4.3 согласно приложениям №№ 1-3 к настоящему приказу.

2. Внести в Административный регламент Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия) по предоставлению государственной услуги «Предоставление регионального материнского капитала», утвержденный приказом Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия) от 17.03.2020 г. № 14-Н, следующие изменения:

2.1. В пункте 2.3 заменить слова «Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации (далее - Пенсионный фонд)» словами «Отделением фонда пенсионного и социального страхования РФ по РС(Я) (далее - Социальный фонд РФ);

2.2. В пункте 2.6. заменить цифру «5» цифрой «6».

2.3. Пункт 2.7 изложить в следующей редакции: «2.7. Срок предоставления государственной услуги на распоряжение средств (частью средств) регионального материнского капитала составляет:

- при подаче заявления о распоряжении средствами регионального материнского капитала подлежит рассмотрению Управлением в течение 25 рабочих дней с даты приема заявления о распоряжении средствами со всеми необходимыми документами до предоставления регионального материнского капитала в целях распоряжения средств (частью средств);

- при подаче заявления через ЕПГУ и (или) РПГУ и поступления документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе по межведомственным запросам, - не более 23 рабочих дней с даты регистрации заявления до предоставления регионального материнского капитала в целях распоряжения средств (частью средств).».

2.4. В пункте 2.11.1:

2.4.1. в первом абзаце заменить слово «предоставляются» словами «лицо, получившее решение, указывает в заявлении»;

2.4.2. в подпункте а) заменить слово «копия» словами «сведения из».

2.5. В пункте 2.11.2:

2.5.1. в первом абзаце заменить слово «предоставляются» словами «лицо, получившее решение, указывает в заявлении»;

2.5.2. в подпункте а) заменить слово «копия» словами «сведения из»;

2.5.3. в подпункте б) исключить слова «документ, содержащий».

2.6. В пункте 2.11.3:

2.6.1. в первом абзаце заменить слово «предоставляются» словами «лицо, получившее решение, представляет договор строительного подряда и указывает в заявлении»;

2.6.2. подпункт а) изложить в следующей редакции: «а) сведения из разрешения на строительство, выданного лицу, получившему решение, или супругу лица, получившего решение, либо из уведомления о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства, направленного лицом, получившим решение, или супругом лица, получившего решение, в уполномоченные на выдачу разрешения на строительство орган государственной власти, орган местного самоуправления;»;

2.6.3. подпункт б) изложить в следующей редакции: «б) сведения о зарегистрированном в Едином государственном реестре недвижимости и принадлежащем лицу, получившему решение, или супругу лица, получившего решение, праве собственности, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненно наследуемого владения либо аренды в отношении земельного участка, который предназначен для индивидуального жилищного строительства или ведения садоводства и на котором осуществляется строительство объекта индивидуального жилищного строительства.»;

2.6.4. подпункт в) признать утратившим силу.

2.7. В пункте 2.11.4:

2.7.1. в первом абзаце заменить слово «предоставляются» словами «лицо, получившее решение, указывает в заявлении»;

2.7.2. подпункт а) изложить в следующей редакции: «а) сведения о зарегистрированном в Едином государственном реестре недвижимости и принадлежащем лицу, получившему решение, или супругу лица, получившего решение, праве собственности, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненно наследуемого владения, аренды либо безвозмездного пользования в отношении земельного участка, который предназначен для индивидуального жилищного строительства или ведения садоводства и на котором осуществляется строительство объекта индивидуального жилищного строительства;»;

2.7.3. подпункт б) изложить в следующей редакции: «б) сведения из

разрешения на строительство, выданного лицу, получившему решение, или супругу лица, получившего решение, либо из уведомления о планируемом строительстве (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, направленного указанным лицом или его супругом в уполномоченные на выдачу разрешения на строительство орган государственной власти, орган местного самоуправления;»;

2.7.4. подпункт г) признать утратившим силу;

2.7.5. подпункт д) изложить в следующей редакции: «д) сведения о реквизитах банковского счета лица, получившего решение.».

2.8. Дополнить пунктом 2.11.4.(1) в следующей редакции: «2.11.4.(1). К заявлению по форме согласно приложению № 4 при направлении части средств регионального материнского капитала на улучшение жилищных условий в соответствии с пунктом б) подпункта 1.2.(1) Приказа Министерства труда и социального развития РС(Я) от 19.07.2019 г. №917-ОД «О мерах по реализации права распоряжения средствами регионального материнского капитала направления средств регионального материнского капитала лицо, получившее решение, указывает в заявлении:

а) сведения из документа, выданного органом, уполномоченным на выдачу разрешения на строительство, подтверждающего проведение основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) или проведение работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, в результате которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации;

б) сведения о реквизитах банковского счета лица, получившего решение.».

2.9. В пункте 2.11.5:

2.9.1. абзац первый изложить в следующей редакции: «2.11.5. К заявлению по форме согласно приложению № 4 при направлении в предоставлении регионального материнского капитала в целях распоряжения средств (частью средств) на компенсацию затрат, понесенных на строительство объекта индивидуального жилищного строительства, право собственности на который возникло не ранее 1 января 2019 г., или на реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства, проведенную после 1 января 2019 г. с учетом требований, предусмотренных пунктом 1.2(1) Приказа Министерства труда и социального развития РС(Я) от 19.07.2019 г. №917-ОД «О мерах по реализации права распоряжения

средствами регионального материнского капитала», независимо от даты возникновения права собственности на объект индивидуального жилищного строительства, подвергшийся реконструкции, осуществленные лицом, получившим решение, или супругом лица, получившего решение, одновременно с документами пункта 2.11 настоящего Административного регламента, лицо, получившее решение, указывает в заявлении:».

2.9.2. подпункт а) изложить в следующей редакции: «а) сведения о зарегистрированном в Едином государственном реестре недвижимости и принадлежащем лицу, получившему решение, или супругу лица, получившего решение, праве собственности, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненно наследуемого владения, аренды либо безвозмездного пользования в отношении земельного участка, который предназначен для индивидуального жилищного строительства или ведения садоводства и на котором построен (реконструирован) объект индивидуального жилищного строительства;»;

2.9.3. подпункт в) изложить в следующей редакции: «в) сведения из документа, выданного органом, уполномоченным на выдачу разрешения на строительство, подтверждающего проведение работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, в результате которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации;»;

2.9.4. дополнить пунктом г) в следующей редакции: «г) сведения о реквизитах банковского счета лица, получившего решение.».

2.10. В пункте 2.11.7:

2.10.1. в первом абзаце заменить слово «предоставляются» словами «лицо, получившее решение, одновременно с документами (сведениями из документов), указанными в пунктах 1.1-1.3 настоящего перечня, указывает в заявлении»;

2.10.2. во втором абзаце исключить слова «одновременно с основным перечнем документов, необходимым для реализации права распоряжения средствами регионального материнского капитала, представляются:»

2.10.3. подпункт а) изложить в следующей редакции: «а) сведения из кредитного договора (либо прилагает копию договора займа) на приобретение или строительство жилья;»;

2.10.4. подпункт б) изложить в следующей редакции: «б) сведения из договора об ипотеке, прошедшего государственную регистрацию в установленном порядке, - в случае если кредитным договором (договором

займа) предусмотрено его заключение.»;

2.10.5. подпункты в) - з) признать утратившими силу.

2.11. В пункте 2.11.8:

2.11.1. подпункт б) признать утратившим силу;

2.11.2. подпункт д) изложить в следующей редакции: «д) сведения из договора участия в долевом строительстве, прошедшего государственную регистрацию в установленном порядке, из разрешения на строительство индивидуального жилого дома либо из уведомления о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства, направленного указанным лицом или его супругом в уполномоченные на выдачу разрешения на строительство орган государственной власти, орган местного самоуправления, - в случае если объект жилищного строительства не введен в эксплуатацию;».

2.12. Пункт 2.19 изложить в следующей редакции: «2.19. Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении органов государственной и муниципальной власти и иных организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги:

Наименование органа государственной и муниципальной власти и иных организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги:	Перечень документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги:
ЕГИССО: Единый государственный реестр записи актов гражданского состояния (по запросу через единую систему межведомственного электронного взаимодействия)	сведения, подтверждающие смерть женщины, отца (единственного усыновителя), объявление их умершими
ЕГИССО: Органы опеки и попечительства муниципальных образований Республики Саха (Якутия)	сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав; сведения об отмене ограничения родительских прав;
МВД РФ	Сведения, подтверждающий факт проживания по месту жительства (пребывания) на территории Республики Саха (Якутия)
ФГИС «Федеральный реестр инвалидов»	Сведения, подтверждающие факт установления инвалидности ребенку (детям) Сведения об индивидуальной программе реабилитации или абилитации ребенка-инвалида
Социальный фонд РФ	Сведения о выданных сертификатах на материнский (семейный капитал)
Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии	Сведения о зарегистрированном в Едином государственном реестре недвижимости и принадлежащем лицу, получившему решение, или супругу лица, получившего решение, праве

	<p>собственности, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненно наследуемого владения, аренды либо безвозмездного пользования в отношении земельного участка, который предназначен для индивидуального жилищного строительства или ведения садоводства и на котором осуществляется строительство объекта индивидуального жилищного строительства;</p>
	<p>Сведения о зарегистрированном в Едином государственном реестре недвижимости и принадлежащем лицу, получившему решение, или супругу лица, получившего решение, праве собственности, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненно наследуемого владения, аренды либо безвозмездного пользования в отношении земельного участка, который предназначен для индивидуального жилищного строительства или ведения садоводства и на котором построен (реконструирован) объект индивидуального жилищного строительства;</p>
	<p>Сведения выписки из Единого государственного реестра недвижимости, удостоверяющие государственную регистрацию возникновения или перехода прав на недвижимое имущество, либо иной документ, удостоверяющий право собственности на жилой дом, оформленный до принятия Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»</p>
<p>Орган местного самоуправления</p>	<p>Сведения из разрешения на строительство, выданного лицу, получившему решение, или супругу лица, получившего решение, либо из уведомления о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства, направленного лицом, получившим решение, или супругом лица</p> <p>Сведения из договора участия в долевом строительстве, прошедшего государственную регистрацию в установленном порядке, из разрешения на строительство индивидуального жилого дома либо из уведомления о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства, направленного указанным лицом или его супругом</p> <p>Сведения из документа, подтверждающего проведение работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, в результате которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации</p>

2.13. Пункт 2.20. дополнить подпунктом д) следующего содержания: «д) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»

2.14. В таблице пункта 2.27 заменить слова «Пенсионный фонд РФ» словами «Социальный фонд РФ»;

2.15. Дополнить подпунктом 2.59.1 следующего содержания: «2.59.1. В ГАУ «МФЦ РС(Я)» может быть организовано предоставление консультационной и организационно-технической поддержки заявителей при подаче ими запросов на предоставление услуг в электронной форме, в том числе посредством автоматизированных информационных систем ГАУ «МФЦ РС(Я)», и получении результатов предоставления государственных и муниципальных услуг в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.»;

2.16. В подпункте а) пункта 3.2 заменить слова «Пенсионного фонда РФ по РС(Я)» словами «Социального фонда РФ».

2.17. Во втором абзаце пункта 3.13 заменить слова «отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Саха (Якутия)» словами «Социального фонда РФ».

2.18. В первом абзаце пункта 3.17 заменить слова «Пенсионного фонда РФ по РС(Я)» словами «Социального фонда РФ».

2.19. В первом абзаце 3.19 заменить слова «Пенсионного фонда РФ по РС(Я)» словами «Социального фонда РФ».

2.20. В третьем абзаце пункта 3.55 заменить цифры «30» цифрами «15»;

2.21. В пункте 3.56.:

2.21.1. в четвертом абзаце заменить слова «Центр социальных выплат при Министерстве труда и социального развития Республики Саха (Якутия)» словами «Центр социальных выплат и финансового сопровождения социальной службы при Министерстве труда и социального развития Республики Саха (Якутия)» (далее - ГКУ РС(Я) "Центр социальных выплат")»;

2.21.2. в пятом абзаце заменить слова «государственное казенное учреждение Республики Саха (Якутия) «Центр социальных выплат при Министерстве труда и социального развития Республики Саха (Якутия) (далее - ГКУ РС(Я) "Центр социальных выплат")» словами «ГКУ РС(Я) "Центр социальных выплат"».

2.22. Во втором абзаце подпункта а) пункта 3.57 заменить цифры «30» словами «15 рабочих»;

2.23. В седьмом абзаце подпункта б) пункта 3.57. заменить слова «государственное казенное учреждение Республики Саха (Якутия) «Центр социальных выплат при Министерстве труда и социального развития Республики Саха (Якутия)» словами «ГКУ РС(Я) "Центр социальных выплат"».

2.24. В пункте 3.58.:

2.24.1. в третьем абзаце заменить слова «30 календарных» словами «15 рабочих».

2.25.2. в четвертом абзаце заменить слова «30 календарных» словами «15 рабочих».

2.26. В пункте 3.62 заменить слова «30 календарных» словами «15 рабочих».

2.27. В подпункте а) пункта 9 в приложении № 4 после строк «(сумма прописью)» дополнить словами «в соответствии с приложением №___ к настоящему заявлению.».

2.28. Дополнить приложением №№ 4.4-4.6 согласно приложениям №№ 4-6 к настоящему приказу.

3. Внести в Административный регламент Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия) по предоставлению государственной услуги «Включение в Реестр семей, имеющих 10 и более несовершеннолетних детей, на получение единовременной социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения», утвержденный приказом Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия) от 20.12.2021 г. №57-Н, следующие изменения:

3.1. Пункт 2.5.1. изложить в следующей редакции: «2.5.1. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), подлежит обязательному размещению на официальном сайте исполнительного органа в сети Интернет, в Реестре и на ЕПГУ и/или РПГУ.».

3.2. Пункт 2.10.1. изложить в следующей редакции: «2.10.1. Основанием для приостановления предоставления государственной услуги является в случае предусмотренным подпунктом б) пункта 2.9.1 настоящего Административного регламента предоставление государственной услуги приостанавливается на срок не более 5 рабочих дней для доведения заявителем необходимых документов».

3.3. Пункт 2.10.2 изложить в следующей редакции: «2.10.2.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении услуги:

а) добровольный отказ от получения социальной выплаты;

б) обеспеченность жилым помещением в размере, равном учетной норме жилой площади, установленной органами местного самоуправления, и выше при этом в учет не принимаются жилые помещения, признанные непригодными для проживания в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 г. N 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»;

в) осуществление действий, повлекших ухудшение жилищных условий (учитываются указанные действия, совершенные в течение 5 лет до даты рассмотрения Комиссией заявления о предоставлении социальной выплаты):

- совершение сделок с жилым помещением, повлекших ухудшение жилищных условий;

- вселение в жилое помещение иных лиц (за исключением членов семьи собственника жилого помещения).».

3.4. В подпункте з) пункта 2.17.1. исключить слова «либо невозможность».

3.5. Дополнить подпунктом 2.18.5 следующего содержания: «2.18.5. В ГАУ «МФЦ РС(Я)» может быть организовано предоставление консультационной и организационно-технической поддержки заявителей при подаче ими запросов на предоставление услуг в электронной форме, в том числе посредством автоматизированных информационных систем ГАУ «МФЦ РС(Я)», и получении результатов предоставления государственных и муниципальных услуг в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.».

3.6. Раздел IV дополнить подразделом «4.5. Порядок осуществления заявителем оценки качества предоставления государственной услуги в электронной форме посредством ЕПГУ и (или) РПГУ» следующего содержания: «4.5. Порядок осуществления заявителем оценки качества предоставления государственной услуги в электронной форме посредством ЕПГУ и (или) РПГУ

4.5.1. При подаче заявления посредством ЕПГУ и/или РПГУ оценка качества предоставления услуги осуществляется в Личном кабинете на ЕПГУ и/или РПГУ.».

4. Внести в Административный регламент Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия) по предоставлению

государственной услуги «Единовременная денежная выплата молодым семьям при рождении первого ребенка», утвержденный приказом Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия) от 08.04.2021 № 16-Н, следующие изменения:

4.1. В пункте 1.3 заменить слова «3 месяцев» словами «одного года».

4.2. В подпункте ж) пункта 2.47. исключить слова «либо невозможность».

4.3. В пункте 3.26. заменить цифру «2» цифрой «3».

4.4. Пункт 3.44. изложить в следующей редакции: «3.44. На базе МФЦ осуществляются следующие административные процедуры:

а) информирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги в МФЦ предоставления государственных услуг, о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной услуги, по иным вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги в МФЦ предоставления государственных услуг;

б) прием запросов заявителей о предоставлении государственной услуги и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

в) выдача заявителю результата предоставления государственной услуги, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ предоставления государственных услуг по результатам предоставления государственных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги.».

4.5. Главу VI признать утратившей силу.

5. Внести в Административный регламент Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия) по предоставлению государственной услуги «О реализации права на распоряжение средствами (частью средств) целевого капитала «Дети столетия», утвержденный приказом Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия) от 15.06.2022 г. №18-Н, следующие изменения:

5.1 В пункте 1.1.1. после слов «Республики Саха (Якутия) "Управление» дополнить словами «(Комплексный центр)».

5.2. Пункт 1.3.1 изложить в следующей редакции: «Способы получения информации о месте нахождения и графике работы Министерства, Управления социальной защиты населения и труда (далее - Управление),

предоставляющих государственную услугу, органов, указанных в п. 1.3.3 настоящего Административного регламента через:

- официальный сайт Министерства - <https://mintrud.sakha.gov.ru>;
- официальный сайт Государственного автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и государственных услуг в Республике Саха (Якутия)» (далее – многофункциональный центр) - <https://mfcsakha.ru>;
- Федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<http://www.gosuslugi.ru>) (далее - ЕПГУ)» и/или государственную информационную систему «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Саха (Якутия)» (<http://www.e-yakutia.ru>) (далее - РПГУ)»;
- информационные стенды Управления;
- региональную государственную информационную систему «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Саха (Якутия)»;
- места самостоятельной работы и секторы пользовательского сопровождения, расположенных в многофункциональном центре.»

5.3. В пункте 1.3.2.:

5.3.1. подпункт 1) пункта 1.3.2. дополнить абзацем: «- у сотрудника многофункционального центра для физических лиц при личном обращении в многофункциональный центр.»;

5.3.2. в подпункте 2) заменить слова «<http://mintrud.sakha.gov.ru>» словами «mintrud@sakha.gov.ru».

5.4. Пункт 1.3.3. изложить в следующей редакции: «1.3.3. Органы государственной и муниципальной власти и иных организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги:

- Федеральная налоговая служба России (далее по тексту – ФНС России);
- Министерство внутренних дел Российской Федерации (далее по тексту - МВД РФ);
- Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации (далее по тексту – Социальный фонд России);
- Публично-правовая компания «Роскадастр» (далее по тексту – Роскадастр);
- Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (далее по тексту – Рособрнадзор);
- Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения (далее

по тексту - Росздравнадзор);

- Банк России;
- Органы местного самоуправления (далее по тексту - ОМСУ).»;

5.5. В абзаце двенадцать пункта 1.4.4. после слова «Управления» дополнить словами «, многофункционального центра»;

5.6. Пункт 2.2.1. изложить в следующей редакции: «2.2.1. Предоставление государственной услуги осуществляется управлениями (комплексными центрами) социальной защиты населения и труда при Министерстве труда и социального развития Республики Саха (Якутия).»;

5.7. Пункт 2.2.2. изложить в следующей редакции: «2.2.2. Наименование органов государственной и муниципальной власти и иных организаций, обращение в которые необходимо для предоставления государственной услуги:

- ФНС России;
- МВД РФ;
- Социальный фонд России;
- Роскадастр;
- Рособрнадзор;
- Росздравнадзор;
- Банк России;
- ОМСУ.».

5.8. Подраздел 2.4. дополнить пунктами 2.4.3. и 2.4.4. следующего содержания: «2.4.3. Уведомление о предоставлении или об отказе в предоставлении ежемесячной денежной выплаты направляется заявителю в течение 1 рабочего дня со дня принятия соответствующего решения.

2.4.4. Возможность приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрена законодательством Российской Федерации.».

5.9. Пункт 2.5.1. изложить в следующей редакции: «2.5.1. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), подлежит обязательному размещению на официальном сайте исполнительного органа в сети Интернет, в Реестре и на ЕПГУ и/или РПГУ. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, не приводится в тексте Административного регламента.».

5.10. В пункте 2.6.5.1. слово «ребенка» заменить словами «третьего лица - несовершеннолетнего ребенка, рожденного в период с января 2022 года по 31 декабря 2027 г., в кредитной организации, имеющей лицензию, выданную в соответствии с требованиями федеральных законов и принятых в

соответствии с ними нормативных правовых актов Российской Федерации».

5.11. В пункте 2.6.5.2. после слов «образования ребенка» дополнить словами «(детьми) лица, получившего решение о предоставлении целевого капитала, возраст которого на дату начала обучения по соответствующей образовательной программе не должен превышать 23 лет,».

5.12. Пункт 2.6.5.3. изложить следующей редакции: «2.6.5.3. К заявлению по форме согласно приложению 1 при направлении средств целевого капитала на оказание ребенку высокотехнологичной медицинской помощи и (или) диагностики, медицинской и социальной реабилитации и санаторно-курортного лечения ребенка, в том числе за пределами Республики Саха (Якутия), включая оплату проезда ребенка и сопровождающего его лица, приобретение лекарственных препаратов и средств:

2.6.5.3.1. При направлении средств целевого капитала на компенсацию расходов, связанных с оказанием ребенку высокотехнологичной медицинской помощи и (или) диагностики, включая оплату проезда ребенка и сопровождающего его лица одновременно с заявлением о распоряжении средствами целевого капитала представляются:

- а) выписка из постановления врачебной комиссии (ВК) медицинской организации о необходимости оказания высокотехнологичной помощи;
- б) копия договора на оказание платных медицинских услуг;
- в) оригиналы документов, подтверждающие оплату понесенных расходов;
- г) копия выписки о проведенном лечении и (или) диагностики;
- д) оригиналы проездных документов ребенка, а также сопровождающего его лица (авиабилеты, электронные чеки, кассовые чеки, маршрут-квитанции электронных билетов, посадочный талон, железнодорожные билеты, контрольный купон электронного железнодорожного билета, квитанции);
- е) копия документа, удостоверяющего личность сопровождающего ребенка лица, - в случае, если он не является лицом, получившим решение о предоставлении целевого капитала.

2.6.5.3.2. При направлении средств целевого капитала на компенсацию расходов, связанных с медицинской реабилитацией ребенка в медицинских учреждениях, включая оплату проезда ребенка и сопровождающего его лица, одновременно с заявлением о распоряжении средствами целевого капитала представляются:

- а) выписка из постановления врачебной комиссии (ВК) медицинской организации о необходимости оказания реабилитационной помощи;
- б) копия договора на оказание платных реабилитационных услуг;

в) оригиналы документов, подтверждающие оплату понесенных расходов;

г) копия выписки о проведенной медицинской реабилитации;

д) оригиналы проездных документов ребенка, а также сопровождающего его лица (авиабилеты, электронные чеки, кассовые чеки, маршрут-квитанции электронных билетов, посадочный талон, железнодорожные билеты, контрольный купон электронного железнодорожного билета, квитанции);

е) копия документа, удостоверяющего личность сопровождающего ребенка лица, - в случае, если он не является лицом, получившим решение о предоставлении целевого капитала.

2.6.5.3.3. При направлении средств целевого капитала на компенсацию расходов санаторно-курортного лечения ребенка, включая оплату проезда ребенка и сопровождающего его лица, одновременно с заявлением о распоряжении средствами целевого капитала представляются следующие документы:

а) выписка из санаторно-курортной карты;

б) копия договора на оказание платных санаторно-курортных услуг;

в) оригиналы документов, подтверждающие оплату понесенных расходов;

г) копия выписки о проведенном санаторно-курортном лечении;

д) оригиналы проездных документов ребенка, а также сопровождающего его лица (авиабилеты, электронные чеки, кассовые чеки, маршрут-квитанции электронных билетов, посадочный талон, железнодорожные билеты, контрольный купон электронного железнодорожного билета, квитанции);

е) копия документа, удостоверяющего личность сопровождающего ребенка лица, в случае, если он не является лицом, получившим решение о предоставлении целевого капитала.

2.6.5.3.4. При направлении средств целевого капитала на компенсацию расходов по приобретению лекарственных препаратов и средств, одновременно с заявлением о распоряжении средствами целевого капитала представляются следующие документы:

а) копия листа амбулаторного приема врача, а также выписки стационарного лечения с указанием назначенных лекарственных препаратов и средств (в том числе назначенных без рецепта);

б) оригиналы платежных документов по приобретению лекарственных препаратов и средств.»;

5.13. Пункт 2.6.5.5.1. изложить в следующей редакции: «2.6.5.5.1. При

направлении средств целевого капитала на оплату приобретаемого жилого помещения в заявлении указываются:

а) сведения из договора купли-продажи жилого помещения (договора купли-продажи жилого помещения с рассрочкой платежа), прошедшего государственную регистрацию в установленном порядке;

б) сведения о зарегистрированном в Едином государственном реестре недвижимости праве на жилое помещение лица, получившего решение, и (или) его супруга, осуществляющего приобретение жилого помещения с использованием средств целевого капитала.».

5.14. В пункте 2.6.5.5.2:

5.14.1. в первом абзаце заменить слова «одновременно с заявлением о распоряжении средствами целевого капитала представляются следующие документы» словами «лицо, получившее решение в заявлении указывает сведения из договора участия в долевом строительстве, прошедшего государственную регистрацию в установленном порядке»;

5.14.2. подпункты а), б) признать утратившими силу.

5.15. В пункте 2.6.5.5.3:

5.15.1. в первом абзаце после слов «строительной организации.» дополнить словами «лицо, получившее решение, представляет договор строительного подряда и указывает в заявлении:»;

5.15.2. второй абзац признать утратившим силу;

5.15.3. подпункт а) изложить в следующей редакции: «а) сведения из разрешения на строительство, выданного лицу, получившему решение, или супругу лица, получившего решение, либо из уведомления о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства, направленного лицом, получившим решение, или супругом лица, получившего решение, в уполномоченные на выдачу разрешения на строительство орган государственной власти, орган местного самоуправления;»;

5.15.4. подпункт б) изложить в следующей редакции: «б) сведения о зарегистрированном в Едином государственном реестре недвижимости и принадлежащем лицу, получившему решение, или супругу лица, получившего решение, праве собственности, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненно наследуемого владения либо аренды в отношении земельного участка, который предназначен для индивидуального жилищного строительства или ведения садоводства и на котором осуществляется строительство объекта индивидуального жилищного строительства.»

5.15.5. подпункт в) признать утратившим силу.

5.16. Пункт 2.6.5.5.4 изложить в следующей редакции: «2.6.5.5.4. При

направлении средств целевого капитала на осуществляемые гражданами без привлечения строительной организации строительство или реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства лицо, получившее решение указывает в заявлении:

а) сведения о зарегистрированном в Едином государственном реестре недвижимости и принадлежащем лицу, получившему решение, или супругу лица, получившего решение, праве собственности, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненно наследуемого владения, аренды либо безвозмездного пользования в отношении земельного участка, который предназначен для индивидуального жилищного строительства или ведения садоводства и на котором осуществляется строительство объекта индивидуального жилищного строительства;

б) сведения из разрешения на строительство, выданного лицу, получившему решение, или супругу лица, получившего решение, либо из уведомления о планируемом строительстве (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, направленного указанным лицом или его супругом в уполномоченные на выдачу разрешения на строительство орган государственной власти, орган местного самоуправления;

в) сведения о зарегистрированном в Едином государственном реестре недвижимости праве лица, получившего решение, или супруга лица, получившего решение, на объект индивидуального жилищного строительства в случае его реконструкции;

г) сведения о реквизитах банковского счета лица, получившего решение.»

5.17. Пункт 2.6.5.5.5. изложить в следующей редакции: «2.6.5.5.5. При направлении средств целевого капитала на компенсацию затрат, понесенных на строительство объекта индивидуального жилищного строительства, право собственности на который возникло не ранее 1 января 2022 г., или на реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства с учетом требований, предусмотренных подпунктами а), б) пункта 6.8. приложения N 2, утвержденного приказом Минтруда РС(Я) от 28.02.2022 N 4-Н «О реализации права на распоряжение средствами (частью средств) целевого капитала «Дети столетия», проведенную после 1 января 2022 г., независимо от даты возникновения права собственности на объект индивидуального жилищного строительства, подвергшийся реконструкции, осуществленные лицом, получившим решение, или супругом лица, получившего решение, в заявлении указывается:

а) сведения о зарегистрированном в Едином государственном реестре недвижимости и принадлежащем лицу, получившему решение, или супругу

лица, получившего решение, праве собственности, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненно наследуемого владения, аренды либо безвозмездного пользования в отношении земельного участка, который предназначен для индивидуального жилищного строительства или ведения садоводства и на котором построен (реконструирован) объект индивидуального жилищного строительства;

б) сведения о зарегистрированном в Едином государственном реестре недвижимости праве лица, получившего решение, или его супруга на построенный объект индивидуального жилищного строительства, возникшем не ранее 1 января 2022 г., либо о зарегистрированном праве указанного лица или его супруга на реконструированный после 1 января 2022 г. объект индивидуального жилищного строительства (независимо от даты возникновения указанного права);

в) сведения из документа, выданного органом, уполномоченным на выдачу разрешения на строительство, подтверждающего проведение работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, в результате которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации;

г) сведения о реквизитах банковского счета лица, получившего решение».

5.18. В пункте 2.6.5.5.7.:

5.18.1. первый абзац изложить в следующей редакции: «2.6.5.5.7. При направлении средств целевого капитала на уплату первоначального взноса при получении кредита (займа), в том числе ипотечного, на приобретение или строительство жилья лицо, получившее решение, одновременно с документами (сведениями из документов), указанными в пунктах 2.6.5.5.1.-2.6.5.5.3. Административного регламента, указывает в заявлении:»;

5.18.2. подпункт а) изложить в следующей редакции: «а) сведения из кредитного договора (либо прилагает копию договора займа) на приобретение или строительство жилья;

5.18.3. подпункт б) изложить в следующей редакции: «б) сведения из договора об ипотеке, прошедшего государственную регистрацию в установленном порядке, - в случае если кредитным договором (договором займа) предусмотрено его заключение.»;

5.18.4. подпункты в)- ж) признать утратившими силу.

5.19. В пункте 2.6.5.5.8.:

5.19.1. подпункт а) изложить в следующей редакции: «а) договор займа

либо сведения из кредитного договора. При направлении средств (части средств) целевого капитала на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу), в том числе ипотечному, на погашение ранее предоставленного кредита (займа) на приобретение или строительство жилья дополнительно представляются копия ранее заключенного договора займа либо сведения из ранее заключенного кредитного договора;»;

5.19.2. подпункт б) изложить в следующей редакции: «б) сведения из Единого государственного реестра недвижимости, содержащие информацию о правах на жилое помещение, приобретенное или построенное с использованием кредитных (заемных) средств, - в случае приобретения жилого помещения, а также в случае ввода в эксплуатацию объекта жилищного строительства;»;

5.19.3. подпункт в) изложить в следующей редакции: «в) сведения из договора участия в долевом строительстве, прошедшего государственную регистрацию в установленном порядке, из разрешения на строительство индивидуального жилого дома либо из уведомления о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства, направленного указанным лицом или его супругом в уполномоченные на выдачу разрешения на строительство орган государственной власти, орган местного самоуправления, - в случае если объект жилищного строительства не введен в эксплуатацию;»;

5.19.4. подпункт г) признать утратившим силу.

5.19.5. подпункт е) изложить в следующей редакции: «е) документ, подтверждающий получение денежных средств по договору займа, заключенному в соответствии с требованиями, установленными пунктом 6.4 Приказа Минтруда РС(Я) от 28.02.2022 N 4-Н «О реализации права на распоряжение средствами (частью средств) целевого капитала «Дети столетия», путем их безналичного перечисления на счет, открытый лицом, получившим решение, или его супругом в кредитной организации. При этом в случае направления средств (части средств) целевого капитала на погашение ранее предоставленного займа на приобретение или строительство жилья лицо, получившее решение, представляет документ, подтверждающий получение денежных средств по договору ранее предоставленного займа на приобретение (строительство) жилого помещения, заключенному в соответствии с требованиями, установленными пунктом 6.4 Приказа Минтруда РС(Я) от 28.02.2022 № 4-Н «О реализации права на распоряжение средствами (частью средств) целевого капитала «Дети столетия», путем их безналичного перечисления на счет, открытый лицом, получившим решение, или его супругом (супругой) в кредитной организации.».

5.20. В первом абзаце пункта 2.6.5.5.10 заменить слова «одновременно с заявлением о распоряжении средствами целевого капитала, представляются следующие документы» словами «в заявлении указываются сведения из Единого государственного реестра недвижимости, содержащие информацию о правах на жилое помещение лица, получившего решение или супруга лица, получившего решение».

5.21. В пункте 2.6.5.7.1.:

5.21.1. первый абзац изложить в следующей редакции: «2.6.5.7.1. При направлении средств целевого капитала на компенсацию стоимости приобретенных сельскохозяйственных животных и птиц в заявлении о распоряжении средствами целевого капитала указывает сведения о зарегистрированном в Едином государственном реестре недвижимости и принадлежащем лицу, получившему решение или его супругу праве собственности, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненно наследуемого владения, аренды либо безвозмездного пользования в отношении земельного участка, а также представляет:»;

5.21.2. подпункт а) признать утратившим силу.

5.22. В пункте 2.6.5.7.2.:

5.22.1. Первый абзац изложить в следующей редакции: «2.6.5.7.2. При направлении средств целевого капитала на приобретение тракторов и сельскохозяйственных машин в соответствии с "ОК 034-2014 (КПЕС 2008). Общероссийский классификатор продукции по видам экономической деятельности", утвержденным приказом Росстандарта от 31 января 2014 г. N 14-ст), в заявлении о распоряжении средствами целевого капитала указывает сведения о зарегистрированном в Едином государственном реестре недвижимости и принадлежащем лицу, получившему решение или его супругу праве собственности, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненно наследуемого владения, аренды либо безвозмездного пользования в отношении земельного участка, а также представляет:»;

5.22.2. подпункт а) признать утратившим силу.

5.23. В пункте 2.6.5.8. после слов «здоровья ребенка» дополнить словами «(детей), возраст которого на дату страхования не должен превышать 18 лет.».

5.24. Дополнить пунктами 2.6.5.8.(1). и 2.6.5.8.(2). следующего содержания: «2.6.5.8.(1). К заявлению по форме согласно приложению 1 при направлении средств целевого капитала на компенсацию расходов, понесенных на покупку газового оборудования и строительные работы по газификации индивидуального жилого дома в пределах земельных участков, принадлежащих на праве собственности лицу, получившему решение о предоставлении целевого капитала (или его супругу), предоставляются:

а) оригиналы или заверенные надлежащим образом копии проектно-сметной документации на газификацию индивидуального жилого дома, платежные документы, подтверждающие понесенные расходы;

в) договор технологического присоединения, заключенный с газораспределительной организацией (ГРО);

г) акт о подключении подписываемого в рамках договора технологического присоединения;

д) договор на приобретение и поставку газового оборудования (газовый котел, газовая плита, счетчик);

е) договор на выполнение строительно-монтажных работ по газификации жилого дома внутри границ земельного участка, в случае если договор указанных работ заключен не с газораспределительной организацией (ГРО);

ж) акт о выполненных работах по газификации жилого дома, подписанный гражданином, подрядной организацией, заверенный главой администрации поселения, подтвержденный главой муниципального района (городского округа), в случае, указанном в подпункте «е» настоящего пункта;

к) оригиналы документов, подтверждающих понесенные расходы в связи с приобретением и поставкой газового оборудования (газовый котел, газовая плита, счетчик) (кассовые, товарные чеки, квитанции к приходному кассовому ордеру).

2.6.5.8.(2). Компенсация расходов осуществляется по документам, подтверждающим расходы, понесенные не позднее одного года, предшествующего дате подачи заявления.».

5.25. Пункт 2.7.1. изложить в следующей редакции: «2.7.1. Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении органов государственной власти и иных организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, указанных в подпункте 2.2.2 Административного регламента:

Наименование органа государственной и муниципальной власти и иных организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги:	Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги:
ФНС России ЕГР ЗАГС	Сведения о рождении ребенка, сведения о смерти ребенка; сведения о заключении (расторжении) брака
ЕГИССО	Сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении опеки над ребенком

	<p>Сведения о законном представителе ребенка</p> <p>Сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав; Сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью</p> <p>Сведения об ограничении дееспособности или признании родителя либо иного законного представителя ребенка недееспособным</p>
МВД РФ	Сведения о наличии либо отсутствии регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации
Росреестр	<p>Выписка из Единого государственного реестра недвижимости, удостоверяющая государственную регистрацию возникновения или перехода прав на недвижимое имущество, либо иной документ, удостоверяющий право собственности на жилой дом, оформленный до принятия Федерального закона от 21 июля 1997 г. N 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним" по Российской Федерации</p> <p>Сведения из Единого государственного реестра недвижимости или договора аренды на земельный участок лица, имеющего решение о предоставлении права на целевой капитал, или супруга(и) лица, получившего решение</p> <p>Сведения из Единого государственного реестра недвижимости на земельный участок лица, имеющего решение о предоставлении права на целевой капитал, или супруга лица, получившего решение</p>
Роскадастр	Сведения о правах на недвижимое имущество
Социальный фонд России)	Сведения страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС)
Рособрнадзор Сводный реестр лицензий Рособрнадзора	Сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности
Росздравнадзор Единый реестр лицензий Росздравнадзора	Сведения о лицензии медицинской организации
Банк России	Сведения о лицензии кредитной организации
ОМСУ	Сведения из разрешения на строительство,

	<p>выданного лицу, получившему решение, или супругу лица, получившего решение, либо из уведомления о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства, направленного лицом, получившим решение, или супругом лица</p> <p>Сведения из договора участия в долевом строительстве, прошедшего государственную регистрацию в установленном порядке, из разрешения на строительство индивидуального жилого дома либо из уведомления о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства, направленного указанным лицом или его супругом</p> <p>Сведения из документа, подтверждающего проведение работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, в результате которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации</p>
--	--

».

5.26. Дополнить подпунктом 2.7.4.1. следующего содержания: «2.7.4.1. Заявитель вправе предоставить по собственной инициативе следующими способами:

- лично;
- через ЕПГУ и/или РПГУ;
- через почтовую связь.».

5.27. Подраздел 2.18. «Требования, учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных услуг» дополнить пунктами 2.18.7-2.18.12 следующего содержания: «2.18.7. Предоставление государственной услуги предусмотрено на базе многофункционального центра в случае наличия заключенного соглашения о взаимодействии, предусматривающего взаимодействия данной государственной услуги на базе многофункционального центра.

2.18.8. Предоставление государственной услуги в многофункциональном центре осуществляется по принципу «одного окна», в соответствии с которым предоставление государственной услуги осуществляется после однократного обращения заявителя с соответствующим заявлением. Взаимодействие с органом, предоставляющим государственную услугу, осуществляется многофункциональным центром без участия заявителя в соответствии с требованиями законов и иных нормативных правовых актов, нормативных правовых актов и условиями заключенного

между многофункциональным центром и Министерством труда и социального развития РС(Я) соглашения о взаимодействии.

2.18.9. Документы, необходимые для получения государственной услуги, предусмотренной настоящим Административным регламентом, представляются заявителем в многофункциональный центр по месту его нахождения в соответствии с условиями заключенного между многофункциональным центром и Министерством труда и социального развития РС(Я) соглашения о взаимодействии.

2.18.10. Получение результата государственной услуги осуществляется заявителем в многофункциональном центре по месту его нахождения в соответствии с условиями заключенного между многофункциональным центром и Министерством труда и социального развития РС(Я) соглашения о взаимодействии.

2.18.11. В случае обращения заявителя за получением государственной услуги в многофункциональном центре срок ее предоставления увеличивается на 3 рабочих дня.

2.18.12. Многофункциональный центр оказывает консультационную и организационно-техническую поддержку заявителей при подаче ими запросов на предоставление услуг в электронной форме, в том числе посредством автоматизированных информационных систем многофункционального центра.».

5.28. Дополнить подпунктом 2.19.5 следующего содержания: «2.19.5. В многофункциональном центре может быть организовано предоставление консультационной и организационно-технической поддержки заявителей при подаче ими запросов на предоставление услуг в электронной форме, в том числе посредством автоматизированных информационных систем многофункционального центра, и получении результатов предоставления государственных и муниципальных услуг в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.».

5.29. Подраздел 3.3. «Порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме» изложить в следующей редакции: «3.3. Порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме

3.3.1. Основанием для начала предоставления государственной услуги в электронной форме является прием и регистрация Управлением заявления, поданного в электронной форме посредством ЕПГУ и/или РПГУ, а также приложенных необходимых для предоставления услуги электронных образов документов.

К заявлению, поданному в электронной форме через ЕПГУ и/или РПГУ,

должны быть приложены электронные образы документов. Электронный образ документа должен обеспечивать визуальную идентичность его бумажному оригиналу. Качество представленных электронных образов документов должно позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать его реквизиты.

При обращении в электронной форме заявитель обязан указать способ получения результата услуги:

- личное получение;
- почтовое отправление;
- отправление на «Личный кабинет» ЕПГУ и/или РПГУ.

Возможность получения результата предоставления услуги в форме электронного документа обеспечивается заявителю в течение срока действия результата предоставления услуги (в случае если такой срок установлен нормативными правовыми актами Российской Федерации).

3.3.2. Предоставление государственной услуги в электронной форме посредством ЕПГУ и/или РПГУ включает в себя следующие административные процедуры (действия):

- а) прием и регистрация заявления и необходимых документов;
- б) сверка данных, содержащихся в направленных посредством ЕПГУ и/или РПГУ, документах, с данными, указанными в заявлении;
- в) направление заявителю электронного уведомления о получении заявления;
- г) направление межведомственных запросов в органы государственной и муниципальной власти, для получения документов и сведений, которые находятся в распоряжении указанных органов, для получения информации, влияющей на право заявителя на получение государственной услуги;
- д) направление заявителю уведомления о принятом решении в предоставлении государственной услуги либо об отказе в предоставлении государственной услуги.

3.3.3. Описание административных процедур, совершаемых в электронной форме посредством ЕПГУ и (или) РПГУ содержатся в п. 3.5-3.9 настоящего Административного регламента.

3.3.4. Заявление, принятое посредством ЕПГУ и/или РПГУ регистрируется в автоматическом режиме. Должностное лицо Управления не позднее первого рабочего дня, следующего за днем получения заявления, формирует и направляет заявителю в электронной форме уведомление о получении заявления с указанием перечня и даты представления оригиналов документов.

3.3.5. В случае, если при поступлении в Управление заявления

посредством ЕПГУ и/или РПГУ к нему не приложены копии документов или приложены копии не всех документов (за исключением документов (копий документов), находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций), должностное лицо Управления не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем получения заявления, формирует и направляет заявителю в электронной форме уведомление о получении заявления с указанием перечня и даты представления в Управление необходимых документов (сведений из документов).

3.3.6. Управление обеспечивает прием документов, необходимых для предоставления услуги, и регистрацию запроса без необходимости повторного представления заявителем таких документов на бумажном носителе, если иное не установлено федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними актами Правительства Российской Федерации, законами Республики Саха (Якутия) и принимаемыми в соответствии с ними актами высших исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия).

3.3.7. Форматно-логическая проверка сформированного заявления о предоставлении государственной услуги осуществляется автоматически после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы запроса о предоставлении государственной услуги. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы запроса о предоставлении государственной услуги заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме запроса о предоставлении государственной услуги.

3.3.8. Критерием при формировании заявления является:

а) возможность копирования и сохранения запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги;

б) возможность заполнения несколькими заявителями одной электронной формы заявления при обращении за услугами, предполагающими направление совместного заявления несколькими заявителями;

в) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;

г) сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

д) заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в федеральной государственной информационной системе ЕСИА, и сведений, опубликованных на ЕПГУ и/или РПГУ или официальном сайте, в части, касающейся сведений, отсутствующих в единой системе идентификации и аутентификации;

е) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;

ж) возможность доступа заявителя на ЕПГУ и/или РПГУ или официальном сайте к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированных заявлений - в течение не менее 3 месяцев.

3.3.9. Заявитель вправе совершать следующие действия:

- получение информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги;

- запись на прием в орган, предоставляющий услугу и другие организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, многофункциональный центр для подачи заявления о предоставлении услуги;

- подача заявления с приложением документов в электронной форме посредством заполнения электронной формы заявления;

- оплата иных платежей, взимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации (в данном случае не предусматривает, государственная услуга предоставляется бесплатно);

- получение сведений о ходе выполнения заявления о предоставлении государственной услуги;

- получение результата предоставления государственной услуги;

- осуществления оценки качества предоставления услуги;

- досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействий) органа, предоставляющего услугу.

3.3.10. Заявителю в качестве результата предоставления услуги обеспечивается по его выбору возможность получения:

а) электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

б) документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного уполномоченным органом, в многофункциональном центре;

в) информации из государственных информационных систем в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.».

5.30. Дополнить подразделом 3.3.(1). «Порядок выполнения административных процедур (действий) многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг» в следующей редакции: «3.3.(1). Порядок выполнения административных процедур (действий) многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг

3.3.(1).1. На базе многофункционального центра при наличии соглашения о взаимодействии между многофункциональным центром и Министерством труда и социального развития РС(Я) осуществляются следующие административные процедуры:

а) информирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги в многофункциональном центре, о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной услуги, по иным вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги в многофункциональном центре;

б) прием запросов заявителей о предоставлении государственной услуги и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

в) выдача заявителю результата предоставления государственной услуги, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр предоставления государственных услуг по результатам предоставления государственных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги.».

5.31. Дополнить подпунктами 3.4.2.1., 3.4.2.2. следующего содержания: «3.4.2.1. При приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, должностное лицо проверяет соответствие указанных в заявлении сведений документам, удостоверяющим личность заявителя, документам, необходимым для предоставления государственной услуги, представленным заявителем, правильность заполнения бланка заявления, комплектность представленных документов.

3.4.2.2. При приеме заявления и представленных документов должностное лицо в сроки, предусмотренные пунктом 2.14.2 настоящего Административного регламента, регистрирует заявление, оформляет и выдает заявителю (представителю) уведомление с подлинниками документов в

момент приема документов, направляет через многофункциональный центр либо направляет уведомление заявителю (представителю) в личный кабинет на ЕПГУ.».

5.32. Дополнить пунктами 3.5.2.(1), 3.5.2.(2), 3.5.2.(3) следующего содержания: «3.5.2.(1) Управление в рамках предоставления государственной услуги взаимодействуют с:

- ФНС России;
- МВД РФ;
- Социальный фонд России;
- Роскадастр;
- Рособнадзор;
- Росздравнадзор;
- Банк России;
- ОМСУ.

3.5.2.(2) Уполномоченный специалист, ответственный за рассмотрение запроса, выполняет следующие действия:

- подготовка и направление запроса;
- рассмотрение запроса органами и организациями;
- направление ответа на запрос;
- обработка полученных результатов на запрос уполномоченным специалистом Управления.

3.5.2.(3) Сотрудник, ответственный за прием и выдачу документов, осуществляет подготовку и направление запроса в органы государственной и муниципальной власти и иные организации, в распоряжении которых находятся документы, необходимые для предоставления государственной услуги.

Направление запроса осуществляется:

- по каналам системы межведомственного электронного взаимодействия;
- в письменном виде на бланках установленного образца (при их наличии) либо на официальном письменном бланке Управления.».

5.33. Дополнить пунктом 3.6.1.(1) следующего содержания: «3.6.1.(1) Уполномоченный специалист, выполняет следующие действия:

- проверка уполномоченным специалистом предоставленных заявителем документов и сведений полученным посредством межведомственного взаимодействия.».

5.34. Дополнить пунктом 3.7.2.(1) следующего содержания: «3.7.2.(1) Уполномоченный специалист, выполняет следующие действия:

- принятие решения по итогам проверки;

- проверка проекта решения;
- подписание проекта решения.».

5.35. Дополнить пунктом 3.8.2.(1) следующего содержания: «3.8.2.(1) Специалист Министерства в срок не позднее одного рабочего дня после утверждения решения о размере денежной выплаты, в срок не позднее 1 рабочего дня со дня принятия решения уведомляет граждан о соответствующих решениях (приложение N3 Административного регламента).».

5.36. В пункте 3.9.2 исключить слова «либо в соответствии с приложением N 1 к настоящему Административному регламенту.».

5.37. Дополнить подразделом 4.5. Порядок осуществления заявителем оценки качества предоставления государственной услуги в электронной форме посредством ЕПГУ и (или) РПГУ следующего содержания: «4.5. Порядок осуществления заявителем оценки качества предоставления государственной услуги в электронной форме посредством ЕПГУ и (или) РПГУ.

4.5.1. При подаче заявления посредством ЕПГУ и/или РПГУ оценка качества предоставления услуги осуществляется в Личном кабинете на ЕПГУ и/или РПГУ.».

5.38. Подпункт 10) пункта 5.1.1. изложить в следующей редакции: «10) нарушение срока предоставления государственной или муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".».

5.39. В пункте 9 Приложения №1:

5.39.1. в подпункте д) после строки «(сумма прописью)» дополнить словами «в соответствии с приложением №__ к настоящему заявлению.».

5.39.2. дополнить подпунктом и) следующего содержания: «и) компенсацию расходов, понесенных на покупку газового оборудования и строительные работы по газификации индивидуального жилого дома в пределах земельных участков:

в размере _____ руб. _____ коп.

(сумма прописью)

По реквизитам _____
 (наименование организации либо Ф.И.О. физического лица)

ИНН _____ БИК _____

Банк получателя _____
 Р/счет _____ К/счет _____ »;

5.40. Дополнить административный регламент приложениями №№ 1.1-1.4 согласно приложениям №№ 7-10 к настоящему приказу.

6. Правовому отделу (Владимиров Д.Г.)

6.1. не позднее 3 рабочих дней со дня подписания направить настоящий приказ для государственной регистрации в Департамент по государственно-правовым вопросам Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия).

6.2. в 7-дневный срок после дня официального опубликования настоящего приказа направить копию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Саха (Якутия), а также сведения об источнике официального опубликования.

7. Департаменту административной работы, цифровизации и сопровождения государственных услуг (Горюшинская С.В.) после опубликования приказа:

7.1. разместить приказ на официальном сайте Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия) после государственной регистрации;

7.2. внести сведения в Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Саха (Якутия) в течение 10 рабочих дней со дня официального опубликования.

8. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя министра труда и социального развития Республики Саха (Якутия) Теплякову Е.Ю.

Министр



Е.А. Волкова

(Документ создан в электронной форме в Министерстве труда и социального развития Республики Саха (Якутия))

к приказу Министерства труда и социального
развития Республики Саха (Якутия)
от 20.06.2023 г. №36-Н

Приложение №4.1
к приказу Министерства труда
и социального развития
Республики Саха (Якутия)
от 19 июля 2019 г. N 917-ОД

Сведения

к заявлению о распоряжении средствами (частью средств)
регионального материнского капитала при направлении средств
(части средств) регионального материнского капитала на улучшение
жилищных условий (при их перечислении юридическому лицу)

1. Наименование организации-получателя _____
 Банк организации-получателя _____
 ИНН организации-получателя _____
 БИК банка организации-получателя _____
 КПП организации-получателя _____
 Расчетный счет организации-получателя _____
 Корреспондентский счет банка организации-получателя _____
 КБК/ОКТМО организации-получателя _____ / _____
 (указывается при наличии)
- ОГРН организации-получателя _____
2. Сумма к перечислению _____ руб. __ коп.
3. Договор _____
 (наименование договора, номер, дата)
- _____ (дата получения средств по договору займа)
4. Документ, подтверждающий право на объект _____
 (наименование, номер, дата)
5. Информация об объекте: кадастровый (условный) номер _____
 вид объекта _____
 (жилой дом, часть жилого дома, квартира, часть
квартиры, комната)
- адрес объекта _____
 (область, район, город, населенный пункт, улица,
дом, корпус, квартира)
6. Документ, подтверждающий право на проведение работ по строительству
(реконструкции) объекта _____
 (наименование документа, номер, дата)
7. Документ, подтверждающий право на земельный участок _____
 (наименование
документа, дата,
номер)
8. Информация о земельном участке: кадастровый (условный) номер _____
 категория земель _____
 площадь _____
 адрес _____
 (область, район, город, населенный пункт, улица, дом,
корпус, квартира)
9. Номер закладной _____ номер ссудного счета _____
10. Фамилия, имя, отчество (при наличии) супруга (и) лица,
получившего решение _____
- _____ (дата) _____ (подпись заявителя) _____ (ФИО заявителя)

к приказу Министерства труда и социального
развития Республики Саха (Якутия)
от 20.06.2023 г. №36-Н

Приложение №4.2
к приказу Министерства труда
и социального развития
Республики Саха (Якутия)
от 19 июля 2019 г. N 917-ОД

Сведения

к заявлению о распоряжении средствами (частью средств)
регионального материнского капитала при направлении средств
(части средств) регионального материнского капитала на улучшение
жилищных условий (при их перечислении физическому лицу)

1. Фамилия, имя и отчество (при наличии) получателя _____

- Банк получателя _____
ИНН банка получателя _____
БИК банка получателя _____
КПП банка получателя _____
Корреспондентский счет банка получателя _____
Номер банковского счета получателя _____
2. Сумма к перечислению _____ руб. __ коп.
3. Договор _____
(наименование, номер, дата)
4. Документ, подтверждающий право на объект _____
(наименование, номер, дата)
5. Информация об объекте: кадастровый (условный) номер _____
наименование _____
(жилой дом, часть жилого дома, квартира,
часть квартиры, комната)
- адрес объекта _____
(область, район, город, населенный пункт, улица, дом,
корпус, квартира)
6. Документ, подтверждающий право на земельный участок _____
(наименование,
номер, дата)
7. Информация о земельном участке: кадастровый (условный) номер _____
категория земель _____
площадь _____
адрес _____
(область, район, город, населенный пункт, улица, дом,
корпус, квартира)
8. Документ, подтверждающий право на проведение работ по строительству
(реконструкции) объекта _____
(наименование, номер, дата)
9. Акт освидетельствования выполненных работ _____
(номер) _____ (дата)
10. Фамилия, имя, отчество (при наличии) супруга (и) лица,
получившего решение _____
_____ (дата) _____ (подпись заявителя) _____ (ФИО заявителя)
-

Приложение №3
к приказу Министерства труда и социального
развития Республики Саха (Якутия)
от 20.06.2023 г. №36-Н

Приложение 4.3
к приказу Министерства труда
и социального развития
Республики Саха (Якутия)
от 19 июля 2019 г. N 917-ОД

Сведения

к заявлению о распоряжении средствами (частью средств)
регионального материнского капитала при направлении средств
(части средств) регионального материнского капитала на улучшение
жилищных условий (при их перечислении юридическому лицу
в виде ежемесячного платежа)

1. Наименование организации-получателя _____
Банк организации-получателя _____
ИНН организации-получателя _____
БИК банка организации-получателя _____
КПП организации-получателя _____
Расчетный счет организации-получателя _____
Корреспондентский счет банка организации-получателя _____
2. Сумма к перечислению _____ руб. __ коп.
3. Договор _____
(наименование, номер, дата)
4. Фамилия, имя, отчество (при наличии) супруга (и) лица,
получившего решение _____
5. Порядок перечисления средств: _____
(период оплаты: количество оплачиваемых
месяцев)
6. Дополнительные сведения <1>: _____
7. Документ, подтверждающий право на объект _____
(наименование, номер, дата)
8. Информация об объекте: кадастровый (условный) номер _____
вид объекта _____
(жилой дом, часть жилого дома, квартира, часть квартиры,
комната)
адрес объекта _____
(область, район, город, населенный пункт, улица, дом,
корпус, квартира)
9. Документ, подтверждающий право на проведение работ по строительству
(реконструкции) объекта _____
(наименование, номер, дата)
10. Документ, подтверждающий право на земельный участок _____
(наименование,
номер, дата)
11. Информация о земельном участке: кадастровый (условный номер) _____
категория земель _____
площадь _____
адрес _____
(область, район, город, населенный пункт, улица, дом, корпус,
квартира)
12. Номер закладной _____ номер ссудного счета _____

(дата) (подпись заявителя) (ФИО заявителя)

<1> Заполняется информация, необходимая для перечисления средств.

Приложение № 4
к приказу Министерства труда и социального
развития Республики Саха (Якутия)
от 20.06.2023 г. №36-Н
Приложение 4.4
к Административному регламенту
Министерства труда и социального
развития Республики Саха (Якутия)
по предоставлению государственной
услуги "Предоставление регионального
материнского капитала"

Сведения

к заявлению о распоряжении средствами (частью средств)
регионального материнского капитала при направлении средств
(части средств) регионального материнского капитала на улучшение
жилищных условий (при их перечислении юридическому лицу)

1. Наименование организации-получателя _____
 Банк организации-получателя _____
 ИНН организации-получателя _____
 БИК банка организации-получателя _____
 КПП организации-получателя _____
 Расчетный счет организации-получателя _____
 Корреспондентский счет банка организации-получателя _____
 КБК/ОКТМО организации-получателя _____ / _____
 (указывается при наличии)
- ОГРН организации-получателя _____
2. Сумма к перечислению _____ руб. __ коп.
3. Договор _____
 (наименование договора, номер, дата)
- _____ (дата получения средств по договору займа)
4. Документ, подтверждающий право на объект _____
 (наименование, номер, дата)
5. Информация об объекте: кадастровый (условный) номер _____
 вид объекта _____
 (жилой дом, часть жилого дома, квартира, часть
 квартиры, комната)
- адрес объекта _____
 (область, район, город, населенный пункт, улица,
 дом, корпус, квартира)
6. Документ, подтверждающий право на проведение работ по строительству
 (реконструкции) объекта _____
 (наименование документа, номер, дата)
7. Документ, подтверждающий право на земельный участок _____
 (наименование
 документа, дата,
 номер)
8. Информация о земельном участке: кадастровый (условный) номер _____
 категория земель _____
 площадь _____
 адрес _____
 (область, район, город, населенный пункт, улица, дом,
 корпус, квартира)
9. Номер закладной _____ номер ссудного счета _____
10. Фамилия, имя, отчество (при наличии) супруга (и) лица,
 получившего решение _____
- _____ (дата) _____ (подпись заявителя) _____ (ФИО заявителя)

к приказу Министерства труда и социального
развития Республики Саха (Якутия)
от 20.06.2023 г. №36-Н

Приложение 4.5
к Административному регламенту
Министерства труда и социального
развития Республики Саха (Якутия)
по предоставлению государственной
услуги "Предоставление регионального
материнского капитала"

Сведения
к заявлению о распоряжении средствами (частью средств)
регионального материнского капитала при направлении средств
(части средств) регионального материнского капитала на улучшение
жилищных условий (при их перечислении физическому лицу)

1. Фамилия, имя и отчество (при наличии) получателя _____

 - Банк получателя _____
 - ИНН банка получателя _____
 - БИК банка получателя _____
 - КПП банка получателя _____
 - Корреспондентский счет банка получателя _____
 - Номер банковского счета получателя _____
 2. Сумма к перечислению _____ руб. __ коп.
 3. Договор _____
(наименование, номер, дата)
 4. Документ, подтверждающий право на объект _____
(наименование, номер, дата)
 5. Информация об объекте: кадастровый (условный) номер _____
наименование _____
(жилой дом, часть жилого дома, квартира,
часть квартиры, комната)
 - адрес объекта _____
(область, район, город, населенный пункт, улица, дом,
корпус, квартира)
 6. Документ, подтверждающий право на земельный участок _____
(наименование,
номер, дата)
 7. Информация о земельном участке: кадастровый (условный) номер _____
категория земель _____
площадь _____
адрес _____
(область, район, город, населенный пункт, улица, дом,
корпус, квартира)
 8. Документ, подтверждающий право на проведение работ по строительству
(реконструкции) объекта _____
(наименование, номер, дата)
 9. Акт освидетельствования выполненных работ _____
(номер) _____ (дата)
 10. Фамилия, имя, отчество (при наличии) супруга (и) лица,
получившего решение _____

- _____ (дата) _____ (подпись заявителя) _____ (ФИО заявителя)
-

Приложение № 6
к приказу Министерства труда и социального
развития Республики Саха (Якутия)
от 20.06.2023 г. №36-Н

Приложение 4.6
к Административному регламенту
Министерства труда и социального
развития Республики Саха (Якутия)
по предоставлению государственной
услуги "Предоставление регионального
материнского капитала"

Сведения

к заявлению о распоряжении средствами (частью средств)
регионального материнского капитала при направлении средств
(части средств) регионального материнского капитала на улучшение
жилищных условий (при их перечислении юридическому лицу
в виде ежемесячного платежа)

1. Наименование организации-получателя _____
Банк организации-получателя _____
ИНН организации-получателя _____
БИК банка организации-получателя _____
КПП организации-получателя _____
Расчетный счет организации-получателя _____
Корреспондентский счет банка организации-получателя _____
2. Сумма к перечислению _____ руб. __ коп.
3. Договор _____
(наименование, номер, дата)
4. Фамилия, имя, отчество (при наличии) супруга (и) лица,
получившего решение _____
5. Порядок перечисления средств: _____
(период оплаты: количество оплачиваемых
месяцев)
6. Дополнительные сведения <1>: _____
7. Документ, подтверждающий право на объект _____
(наименование, номер, дата)
8. Информация об объекте: кадастровый (условный) номер _____
вид объекта _____
(жилой дом, часть жилого дома, квартира, часть квартиры,
комната)
адрес объекта _____
(область, район, город, населенный пункт, улица, дом,
корпус, квартира)
9. Документ, подтверждающий право на проведение работ по строительству
(реконструкции) объекта _____
(наименование, номер, дата)
10. Документ, подтверждающий право на земельный участок _____
(наименование,
номер, дата)
11. Информация о земельном участке: кадастровый (условный номер) _____
категория земель _____
площадь _____
адрес _____
(область, район, город, населенный пункт, улица, дом, корпус,
квартира)
12. Номер закладной _____ номер ссудного счета _____

(дата) (подпись заявителя) (ФИО заявителя)

<1> Заполняется информация, необходимая для перечисления средств.

Приложение № 7
к приказу Министерства труда и социального
развития Республики Саха (Якутия)
от 20.06.2023 г. №36-Н

Приложение № 1.1
к Административному регламенту
"О реализации права на распоряжение
средствами (частью средств) целевого
капитала "Дети столетия"

Сведения

к заявлению о распоряжении средствами (частью средств)
целевого капитала при направлении средств
(части средств) целевого капитала на улучшение
жилищных условий (при их перечислении юридическому лицу)

1. Наименование организации-получателя _____
Банк организации-получателя _____
ИНН организации-получателя _____
БИК банка организации-получателя _____
КПП организации-получателя _____
Расчетный счет организации-получателя _____
Корреспондентский счет банка организации-получателя _____
КБК/ОКТМО организации-получателя _____ / _____
(указывается при наличии)
- ОГРН организации-получателя _____
2. Сумма к перечислению _____ руб. __ коп.
3. Договор _____
(наименование договора, номер, дата)
- _____ (дата получения средств по договору займа)
4. Документ, подтверждающий право на объект _____
(наименование, номер, дата)
5. Информация об объекте: кадастровый (условный) номер _____
вид объекта _____
(жилой дом, часть жилого дома, квартира, часть
квартиры, комната)
- адрес объекта _____
(область, район, город, населенный пункт, улица,
дом, корпус, квартира)
6. Документ, подтверждающий право на проведение работ по строительству
(реконструкции) объекта _____
(наименование документа, номер, дата)
7. Документ, подтверждающий право на земельный участок _____
(наименование
документа, дата,
номер)
8. Информация о земельном участке: кадастровый (условный) номер _____
категория земель _____
площадь _____
адрес _____
(область, район, город, населенный пункт, улица, дом,
корпус, квартира)
9. Номер закладной _____ номер ссудного счета _____
10. Фамилия, имя, отчество (при наличии) супруга (и) _____ лица,
получившего _____ решение
- _____
- _____
- _____ (дата) _____ (подпись заявителя) _____ (ФИО заявителя)

к приказу Министерства труда и социального
развития Республики Саха (Якутия)
от 20.06.2023 г. №36-Н

Приложение № 1.2
к Административному регламенту
"О реализации права на распоряжение
средствами (частью средств) целевого
капитала "Дети столетия"

Сведения

к заявлению о распоряжении средствами (частью средств)
целевого капитала при направлении средств
(части средств) целевого капитала на улучшение
жилищных условий (при их перечислении физическому лицу)

1. Фамилия, имя и отчество (при наличии) получателя _____

 - Банк получателя _____
 - ИНН банка получателя _____
 - БИК банка получателя _____
 - КПП банка получателя _____
 - Корреспондентский счет банка получателя _____
 - Номер банковского счета получателя _____
 2. Сумма к перечислению _____ руб. __ коп.
 3. Договор _____
(наименование, номер, дата)
 4. Документ, подтверждающий право на объект _____
(наименование, номер, дата)
 5. Информация об объекте: кадастровый (условный) номер _____
наименование _____
(жилой дом, часть жилого дома, квартира,
часть квартиры, комната)
 - адрес объекта _____
(область, район, город, населенный пункт, улица, дом,
корпус, квартира)
 6. Документ, подтверждающий право на земельный участок _____
(наименование,
номер, дата)
 7. Информация о земельном участке: кадастровый (условный) номер _____
категория земель _____
площадь _____
адрес _____
(область, район, город, населенный пункт, улица, дом,
корпус, квартира)
 8. Документ, подтверждающий право на проведение работ по строительству
(реконструкции) объекта _____
(наименование, номер, дата)
 9. Акт освидетельствования выполненных работ _____
(номер) (дата)
 10. Фамилия, имя, отчество (при наличии) супруга (и) лица,
получившего решение _____

- _____ (дата) _____ (подпись заявителя) _____ (ФИО заявителя)
-

Приложение № 9
к приказу Министерства труда и социального
развития Республики Саха (Якутия)
от 20.06.2023 г. №36-Н

Приложение №1.3
к Административному регламенту
"О реализации права на распоряжение
средствами (частью средств) целевого
капитала "Дети столетия"

Сведения

к заявлению о распоряжении средствами (частью средств)
целевого капитала при направлении средств
(части средств) целевого капитала на улучшение
жилищных условий (при их перечислении юридическому лицу
в виде ежемесячного платежа)

1. Наименование организации-получателя _____
Банк организации-получателя _____
ИНН организации-получателя _____
БИК банка организации-получателя _____
КПП организации-получателя _____
Расчетный счет организации-получателя _____
Корреспондентский счет банка организации-получателя _____
 2. Сумма к перечислению _____ руб. __ коп.
 3. Договор _____
(наименование, номер, дата)
 4. Фамилия, имя, отчество (при наличии) супруга (и) лица,
получившего решение _____
 5. Порядок перечисления средств: _____
(период оплаты: количество оплачиваемых
месяцев)
 6. Дополнительные сведения <1>: _____
 7. Документ, подтверждающий право на объект _____
(наименование, номер, дата)
 8. Информация об объекте: кадастровый (условный) номер _____
вид объекта _____
(жилой дом, часть жилого дома, квартира, часть квартиры,
комната)
адрес объекта _____
(область, район, город, населенный пункт, улица, дом,
корпус, квартира)
 9. Документ, подтверждающий право на проведение работ по строительству
(реконструкции) объекта _____
(наименование, номер, дата)
 10. Документ, подтверждающий право на земельный участок _____
(наименование,
номер, дата)
 11. Информация о земельном участке: кадастровый (условный номер) _____
категория земель _____
площадь _____
адрес _____
(область, район, город, населенный пункт, улица, дом, корпус,
квартира)
 12. Номер закладной _____ номер ссудного счета _____
- _____ (дата) _____ (подпись заявителя) _____ (ФИО заявителя)

<1> Заполняется информация, необходимая для перечисления средств.

Приложение № 10
к приказу Министерства труда и социального
развития Республики Саха (Якутия)
от 20.06.2023 г. №36-Н

Приложение №1.4
к Административному регламенту
"О реализации права на распоряжение
средствами (частью средств) целевого
капитала "Дети столетия"

Перечень товаров для ремонта

1. Материалы для стен, пола и потолка: штукатурка для стен, бетоноконтакт, шпатлевка, штукатурка, грунтовка, монтажный клей, арочные и простые уголки, соединители, серпянка, крабы, кафельная плитка, кафельный клей, подвесы, стяжка для выравнивания пола, наливной пол, подложка, напольное покрытие, пеноблоки, гипсокартон, сетка металлическая для армирования, стекловолокно для армирования стяжки фиброй, рулоны для утепления и (или) звукоизоляции, смесь самовыравнивающаяся, обои, обойный клей, лакокрасочные материалы, кисти, валики.
2. Натяжные потолки, окна, межкомнатные и входные двери.
3. Сантехнические материалы: трубы, ванна, унитаз, раковина, смесители, муфты, фитинговые соединения, тройники, уголки, ниппели, шаровые краны, отводы, гофры,
4. Для ремонта электрики: автоматы, щитки, слаботочные и простые кабели, клемники, розетки, кабель каналы.