

**Министерство
предпринимательства,
торговли и туризма
Республики Саха (Якутия)**



**Саха Өрөспүүбүлүкэтин
Урбаанна, эргиэннэ уонна
туризмга министиэристибэтэ**

677000, пр.Ленина, 22, Якутск, Республика Саха (Якутия)
тел.: (4112) 506-224, e-mail: minpred@sakha.gov.ru; [https:// minpred.sakha.gov.ru/](https://minpred.sakha.gov.ru/)

28.03.2022

№П-67/ОД

П Р И К А З

г. Якутск

Об утверждении порядка предоставления субсидий некоммерческим организациям Республики Саха (Якутия) на финансовое обеспечение предоставления льготных займов субъектам малого и среднего предпринимательства в сферах оптовой и розничной торговли

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 02.11.2018 № 291 «Об определении Министерства предпринимательства, торговли и туризма Республики Саха (Якутия) органом, уполномоченным на принятие актов, утверждающих порядки определения объемов и предоставления субсидий по статье 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий некоммерческим

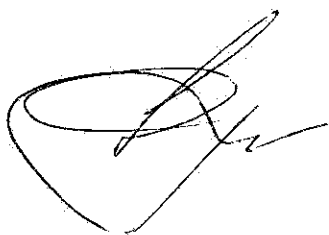
организациям Республики Саха (Якутия) на финансовое обеспечение предоставления льготных займов субъектам малого и среднего предпринимательства в сферах оптовой и розничной торговли в целях реализации плана первоочередных действий по обеспечению устойчивого развития Республики Саха (Якутия) в условиях внешнего санкционного давления на 2022 год (далее – Порядок), согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу с момента опубликования и действует до 31.12.2022 года.

3. Отделу финансово-правового обеспечения, государственной службы и организационного сопровождения (Е.А. Софронова) направить настоящий приказ в Департамент по государственно-правовым вопросам Администрации Главы и Правительства Республики Саха (Якутия) для государственной регистрации.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



Т.Ю. Ханды

Приложение № 1
к приказу
Министерства предпринимательства,
торговли и туризма
Республики Саха (Якутия)
от «28» марта 2022 г. № П-67/од

**Порядок
предоставления субсидий некоммерческим организациям Республики
Саха (Якутия) на финансовое обеспечение предоставления льготных
займов субъектам малого и среднего предпринимательства в сферах
оптовой и розничной торговли**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с Постановлением Правительства РФ от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (далее – Общие требования), постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 02.11.2018 № 291 «Об определении Министерства предпринимательства, торговли и туризма Республики Саха (Якутия) органом, уполномоченным на принятие актов, утверждающих порядки определения объемов и предоставления субсидий по статье 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации», и устанавливает требования предоставления субсидий за счет средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в целях обеспечения устойчивого развития Республики Саха (Якутия) в условиях внешнего санкционного давления (далее - плана первоочередных действий).

1.2. Целью предоставления субсидий является финансовое обеспечение затрат некоммерческим организациям (далее - НКО) для предоставления

льготных займов субъектам малого и среднего предпринимательства в сферах оптовой и розничной торговли.

1.3. Субсидия предоставляется Министерством предпринимательства, торговли и туризма Республики Саха (Якутия) (далее - Министерство), осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, как до получателя бюджетных средств, доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период).

1.4. К категории получателей субсидии относятся некоммерческие организации, и соответствующие следующим критериям:

- а) не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями;
- б) имеющим опыт работы по предоставлению займов субъектам малого и среднего предпринимательства не менее 1 года;
- в) размер совокупного портфеля займов составляет не менее 10 млн. рублей;
- г) обеспечивающим ведение самостоятельного бухгалтерского учета по средствам, предоставленным за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и средств, полученных от предпринимательской деятельности, а также ведение отдельного бухгалтерского учета по денежным средствам, предоставленным за счет средств бюджетов всех уровней на осуществление основного вида деятельности, и размещение предоставленных за счет средств бюджетов всех уровней средств на отдельных счетах, в том числе банковских;
- д) имеющим положительное аудиторское заключение или ревизионное заключение за предшествующий финансовый год;
- е) имеющим утвержденные правила внутреннего контроля в целях исполнения законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.
- ж) описание продукта займа должно соответствовать следующим критериям:

Право на получение льготного займа имеют субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие деятельность в сфере торговли и имеющие ОКВЭД по основной деятельности в соответствии с приложением № 4.

Поддержка оказывается субъектам малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным и осуществляющим предпринимательскую деятельность на территории Республики Саха (Якутия).

Льготное кредитование предоставляется на следующих условиях:

- Не выше 8% годовых со сроком не более 2 лет.
- Максимальный размер льготного займа составляет 5 000 000 рублей (пять миллионов рублей).

1.5. Способом проведения отбора некоммерческих организаций для предоставления субсидии является запрос предложений (заявок участников), на основании предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям и (или) критериям отбора и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе;

1.6. Сведения о субсидии размещаются в разделе единого портала бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) при формировании проекта закона Республики Саха (Якутия) о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) (проекта закона Республики Саха (Якутия) о внесении изменений в закон Республики Саха (Якутия) о государственном бюджете Республики Саха (Якутия)).

2. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

2.1. Объявление о проведении отбора в виде запроса предложений утверждается приказом Министерства и размещается на едином портале и на официальном сайте Министерства в сети Интернет по адресу: <https://minpred.sakha.gov.ru/> (далее - официальный сайт Министерства) не позднее 3-го рабочего дня, следующего за днем издания приказа, с указанием в объявлении о проведении отбора (далее – объявление о проведении отбора):

- Сроков проведения отбора;
- Даты начала подачи или окончания приема предложений (заявок) участников отбора, которые не могут быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, если иное не установлено другими документами;

- наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

- способа проведения отбора в соответствии с п.1.5. настоящего Порядка;

- результатов предоставления субсидии в соответствии с п.3.9. настоящего Порядка;

- требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.2. настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

- порядка подачи предложения (заявки);

- требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками отбора;

- порядка отзыва предложений (заявок) участников отбора, порядка возврата предложений (заявок) участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата предложений (заявок) участников отбора, порядка внесения изменений в предложения (заявки) участников отбора;

- правил рассмотрения и оценки предложения (заявки) участника отбора;

- порядок предоставления участнику отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

- сроков, в течении которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

- условий признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;

- даты размещения результатов отбора на едином портале, официальном сайте Министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора;

- доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;

2.2. Участник отбора, должен соответствовать следующим требованиям на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором проводится отбор:

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия);

- не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- не должны получать средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, установленные п. 1.2. настоящего Порядка.

2.3. Участники отбора несут ответственность за достоверность информации, указанной в предложении (заявке) и документах, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.4. Предложение (заявка) и документы представляются на бумажном носителе в 1 экземпляре и в электронном виде в Министерство в установленные сроки. Все страницы документов должны быть четкими и читаемыми.

2.5. Ответственность за сохранность предложений (заявок) несет лицо, осуществившее его регистрацию.

2.6. Для участия в отборе некоммерческие организации направляют в Министерство предложение (заявку) для предоставления субсидии с приложением документов, подтверждающих их соответствие категориям получателей, указанным в п. 1.4. настоящего Порядка и требованиям, указанным в 2.2. настоящего Порядка (далее – предложение (заявка)):

- а) предложение (заявка) для получения субсидии по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку;

- б) копии учредительных документов, заверенные руководителем организации;

- в) правила предоставления займов субъектам малого и среднего

предпринимательства, утвержденные в установленном порядке высшим органом управления НКО;

г) копия аудиторского и (или) ревизионного заключения;

д) реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей займов, заверенный руководителем и главным бухгалтером НКО;

е) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку;

ж) справку об отсутствии просроченной задолженности по возврату в Государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия);

з) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц.

и) справку об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

к) справку, подтверждающий размер совокупного портфеля займов;

л) копию правил внутреннего контроля в целях исполнения законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.

2.7. Предложение (заявка) регистрируется Министерством в журнале регистрации предложений (заявок) в день его поступления с присвоением регистрационного номера. Министерство рассматривает в течение 1 рабочего дня представленные участником отбора документы на соответствие форме и содержанию, приведенной в приложении № 1, 2 к настоящему Порядку.

2.8. Каждый участник отбора в течение срока приема предложений (заявок), установленного в объявлении о проведении отбора, может подать только одно предложение (заявку).

Участник отбора вправе отозвать ранее поданное и зарегистрированное в соответствии с п.2.7. настоящего Порядка предложение (заявку) до окончания приема предложений (заявок) участников отбора, установленных в объявлении о проведении отбора. Отзыв оформляется официальным письмом

и направляется в Министерство в электронном или нарочном виде по адресу, указанному в объявлении о проведении отбора.

В случае отзыва предложения (заявки) Министерство вносит соответствующую пометку в журнал регистрации предложений (заявок) и возвращает документы заявителю с отметкой об отзыве в срок не позднее 1 рабочего дня со дня получения отзыва.

2.9. В течении 10 дней с момента размещения объявления о проведении отбора решением Министерства создается комиссия для рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора некоммерческих организаций Республики Саха (Якутия) для предоставления субсидий на финансовое обеспечение предоставления льготных займов субъектам малого и среднего предпринимательства в сферах оптовой и розничной торговли на 2022 год (далее – Комиссия). Состав и Положение Комиссии утверждается приказом Министерства.

В состав комиссии включаются в том числе члены общественного совета при Министерстве.

2.10. Не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем регистрации предложения (заявки) Министерство запрашивает следующие сведения и информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия, если участник отбора не представил их по собственной инициативе, по состоянию на дату подачи предложения (заявки) в Министерство:

- 1) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;
- 2) сведения о наличии (отсутствии) у кредитной организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Участник отбора вправе по собственной инициативе в составе предложения (заявки) представить сведения и документы, указанные в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта.

Представленная участником отбора выписка из Единого государственного реестра юридических лиц должна быть выдана не ранее 15-го числа месяца, в котором участником отбора в Министерство подано предложение (заявка) на предоставление субсидии. В случае представления указанной выписки, выданной ранее установленного срока, Министерство

запрашивает ее в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

2.11. Зарегистрированные предложения (заявки) направляются Министерством в Комиссию в течение 1 рабочего дня со дня окончания приема предложений (заявок).

2.12. Комиссия в течение 5 календарных дней со дня поступления предложений (заявок), направленных Министерством в соответствии с пунктом 2.1. настоящего Порядка, осуществляет следующие действия рекомендательного характера:

а) в течение 3 календарных дней рассматривает представленные предложения (заявки) и документы на соответствие цели, требованиям и которого принимает решение:

- о соответствии предложения (заявки) и документов требованиям, установленным в п. 2.1. настоящего Порядка;

- об отклонении предложения (заявки) по основаниям для отклонения, установленным в п.2.14 настоящего Порядка;

б) по результатам рассмотрения предложений (заявок) и документов в течение 2 календарных дней принимает одно из следующих решений:

- об одобрении в предоставлении субсидии в случае соответствия предложения (заявки) и документов требованиям и критериям, установленным настоящим Порядком;

- рекомендацию об отказе в предоставлении субсидии по основаниям для отказа, указанным в п.2.14. настоящего Порядка.

2.13. Решение Комиссии оформляется протоколом, который направляется в Министерство в течение 1 рабочего дня со дня подписания всеми членами Комиссии, присутствовавшими в работе Комиссии, для принятия решения на основании протокола Комиссии.

2.14. Основания для отклонения предложения (заявки) участника отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений (заявок):

а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.2. настоящего Порядка;

б) несоответствие представленных документов требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и (или) непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

в) подача участником отбора предложения (заявки) после даты и времени, определенных для подачи предложений (заявок);

г) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

2.16. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения в соответствии с пунктом 2.13. настоящего Порядка размещает информацию о результатах рассмотрения предложений (заявок) на едином портале, а также на официальном сайте Министерства, включающей следующие сведения:

- сроки размещения информации о результатах рассмотрения предложений (заявок) на официальном сайте Министерства;

- дата, время и место проведения рассмотрения предложений (заявок);

- дата, время и место оценки предложений (заявок) участников отбора

- информация об участниках отбора, предложения (заявки) которых были рассмотрены;

- информация об участниках отбора, предложения (заявки) которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения (заявки);

- наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Получатели субсидий на дату подачи предложения на участие в отборе получателей субсидий должны соответствовать критериям, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка, и требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка.

Проверка соответствия участников отбора критериям, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка, и требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка, осуществляется в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

Министерство рассматривает документы, указанные в 2.6 настоящего Порядка, в срок, не превышающий семи рабочих дней, и выносит решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии в случаях, предусмотренных пунктом 3.2 настоящего Порядка. Уведомление о принятом решении направляется получателю субсидии в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня принятия соответствующего решения, нарочно либо посредством электронной почты.

3.2. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- 1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.6 настоящего Порядка, либо представление в неполном объеме комплекта документов;
- 2) недостоверность представленной получателем субсидии информации.

3.3. Размер субсидии определяется Министерством по формуле:

$$N_i = M_o \times M_i / \sum M_i ,$$

где:

N_i – объем субсидии i -й микрокредитные организации;

M_o – объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий финансовый год законом о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) (или сводной бюджетной росписью) на предоставление субсидий;

M_i – объем потребности, заявленный i -й получателем субсидии, в соответствии с предложением (заявкой);

$\sum M_i$ – суммарный объем потребности, заявленный всеми получателями субсидии, прошедшими отбор.

3.4. Субсидии предоставляются в размере заявленных средств, но не более суммы, предусмотренной в государственном бюджете Республики Саха (Якутия) (или сводной бюджетной росписью) на текущий финансовый.

3.5. На основании протокола Комиссии Министерство издает в течение 3 рабочих дней Приказ Министерства о предоставлении субсидии, в котором отражаются сведения по одобренным предложениям (заявкам) и (или) об отказе в предоставлении субсидии по предложениям (заявкам), по которым принято решение об отказе в предоставлении субсидии, с указанием оснований отказа.

3.6. Министерство формирует проект соглашения о предоставлении субсидии по типовой форме соглашения (договора), утвержденной Министерством финансов Республики Саха (Якутия), о предоставлении из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением.

По соглашению сторон заключается дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении (при необходимости) в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства

финансов Республики Саха (Якутия).

Министерство не позднее 3 рабочих дней со дня решения о предоставлении субсидии направляет получателю субсидии проект соглашения для подписания, с указанием срока его подписания, который составляет не более 2 рабочих дней.

В случае непредставления победителем (победителями) отбора, подписанного с его (их) стороны соглашения в срок, установленный настоящим пунктом, НКО признается уклонившимся от заключения соглашения.

3.7. В случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств и невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением, согласовываются новые условия соглашения. При не достижении согласия по новым условиям соглашение расторгается.

3.8. Средства субсидии направляются на финансовое обеспечение расходов, направленных на предоставление льготных займов субъектам малого и среднего предпринимательства.

3.9. Условиями предоставления субсидий участникам, прошедшим отбор, включаемыми в соглашения о предоставлении субсидий, являются:

а) наличие обязательства получателя субсидии о соблюдении запрета приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим порядком;

Результаты предоставления субсидии на финансовое обеспечение предоставления льготных займов субъектам малого и среднего предпринимательства сферы торговли:

№	Результат предоставления субсидий	Показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии	Порядок расчета результатов
1.	Упрощение доступа субъектов МСП сферы	Общая сумма выданных НКО льготных займов	Сравнение установленных Соглашением и фактически

торговли к финансовым ресурсам в целях реализации п. 1.3. плана первоочередных действий по обеспечению устойчивого развития РС(Я) в условиях внешнего санкционного давления к 31 декабря 2022 года в количестве не менее 86 ед. на сумму не менее 300 млн.руб.	субъектам МСП сферы торговли к 31 декабря 2022 года не менее 300 млн.руб Количество выданных НКО льготных займов субъектам МСП сферы торговли к 31 декабря 2022 года не менее 89 ед.	достигнутых получателем субсидий значений показателей результативности предоставления субсидии НКО, представляемых по состоянию не позднее 31 декабря 2022 года, в котором были предоставлены субсидии
--	---	--

3.10. Министерство в пределах доведенных ему лимитов бюджетных обязательств в срок не позднее 10 календарных дней после подписания соглашения, в пределах бюджетных ассигнований производит перечисление субсидий со своего лицевого счета, открытого в Министерстве финансов Республики Саха (Якутия), на расчетные счета получателей субсидии, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или в кредитных организациях.

3.11. Не использованный по состоянию на 1 января года, следующего за годом предоставления субсидии, остаток субсидии подлежит возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) до 1 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, за исключением случая, указанного в пункте 3.10 настоящего Порядка.

3.12. В соответствии с решением Министерства о наличии потребности в субсидии, не использованной победителем отбора в отчетном финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка субсидии, могут быть предоставлены ему в текущем финансовом году на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

4. Требования к отчетности

4.3. Получатель субсидии представляет в Министерство следующую отчетность:

1) об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, ежеквартально, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом до полного освоения субсидий;

2) отчет о достижении значений результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для его достижения, ежеквартально, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, до полного освоения субсидий.

4.4. Получатель субсидии представляет в Министерство отчеты, предусмотренные пунктом 4.1 настоящего Порядка, по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными Министерством финансов Республики Саха (Якутия).

4.5. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.3. Уполномоченная организация и органы государственного финансового контроля Республики Саха (Якутия) проводят проверку соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидий получателями субсидий в порядке и сроки, установленные законодательством.

Министерство в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня выявления нарушения условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, направляет в адрес получателя субсидии уведомление с предложением о добровольном возврате средств, при этом срок для возврата составляет 30 (тридцать) календарных дней со дня получения данного письма получателем субсидии.

В случае невозврата субсидии получателем субсидии в полном объеме, Министерство в течение 5 рабочих дней после истечения срока, установленного предыдущим абзацем настоящего Порядка, предъявляет требование о возврате остатков субсидии. Возврат субсидии получателем субсидии осуществляется в течение 15 рабочих дней с момента получения требования о возврате.

При невозврате субсидии в течение 15 рабочих дней с момента предъявления получателю субсидии соответствующего требования, Министерство в течение 10 рабочих дней после истечения установленного срока принимает меры по взысканию подлежащих возврату субсидий в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в судебном порядке.

5.4. При недостижении значений результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов

предоставления субсидии, в размере и сроки, утвержденные соглашением, получатель субсидии обеспечивает возврат средств в объеме, пропорциональном разнице между плановыми и фактическими показателями, в доход государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в течение 30 рабочих дней с момента представления отчета.

В случае невозврата субсидии получателем субсидии в полном объеме, Министерство в течение 5 рабочих дней после истечения срока, установленного предыдущим абзацем настоящего Порядка, предъявляет требование о возврате остатков субсидии. Возврат субсидии получателем субсидии осуществляется в течение 15 рабочих дней с момента получения требования о возврате.

При невозврате субсидии в течение 15 рабочих дней с момента предъявления получателю субсидии соответствующего требования, Министерство в течение 10 рабочих дней после истечения установленного срока принимает меры по взысканию подлежащих возврату субсидий в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в судебном порядке.

5.5. В случае выявления факта нецелевого использования средств субсидии Министерство направляет в адрес получателя субсидии уведомление с предложением о добровольном возврате средств, при этом срок для возврата составляет 30 (тридцать) календарных дней со дня получения данного письма получателем субсидии.

В случае невозврата субсидии получателем субсидии в полном объеме, Министерство в течение 5 рабочих дней после истечения срока, установленного предыдущим абзацем настоящего Порядка, предъявляет требование о возврате остатков субсидии. Возврат субсидии получателем субсидии осуществляется в течение 15 рабочих дней с момента получения требования о возврате.

При невозврате субсидии в течение 15 рабочих дней с момента предъявления получателю субсидии соответствующего требования, Министерство в течение 10 рабочих дней после истечения установленного срока принимает меры по взысканию подлежащих возврату субсидий в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в судебном порядке.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий некоммерческим организациям
Республики Саха (Якутия) на финансовое обеспечение предоставления
льготных займов субъектам малого и среднего предпринимательства в
сферах оптовой и розничной торговли
от «28» марта 2022 г. № П-67/од

Предложение (заявка)
на участие в предоставлении субсидии некоммерческим организациям
Республики Саха (Якутия) на финансовое обеспечение предоставления
льготных займов субъектам малого и среднего предпринимательства в
сферах оптовой и розничной торговли

N	Наименование	Содержание
1.	Наименование юридического лица, Ф.И.О. руководителя	
2.	Почтовый адрес (место нахождения) юридического лица	
3.	Контактные телефоны, адреса электронной почты	
4.	ОГРН	
5.	ИНН	
6.	Вид деятельности	
7.	Перечень прилагаемых документов	а) предложение (заявка) для получения субсидии по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку; б) копии учредительных документов, заверенные руководителем организации; в) правила предоставления займов субъектам малого и среднего предпринимательства, утвержденные в установленном порядке высшим органом управления НКО; г) копия аудиторского и (или) ревизионного заключения; д) реестр субъектов малого и среднего

предпринимательства и

- получателей займов, заверенный руководителем и главным бухгалтером НКО;

е) согласие на публикацию (размещение) в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку;

ж) справку об отсутствии просроченной задолженности по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия);

з) справку, заверенную печатью (при наличии) и подписью руководителя НКО о том, что он не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность НКО не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

и) информацию о том, что участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также организацией, в уставном (складочном) капитале которой доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которой является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и

		предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов; л) информацию о том, что участник отбора не получает средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, установленные п. 1.2. настоящего Порядка.
--	--	---

Достоверность представленной информации подтверждаю.

М.П.

Приложение № 2

к Порядку предоставления субсидий некоммерческим организациям Республики
Саха (Якутия) на финансовое обеспечение предоставления льготных займов
субъектам малого и среднего предпринимательства в сферах оптовой и
розничной торговли
от «28» марта 2022 г. № П-67/од

Согласие на публикацию (размещение) в информационно-
телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора,
сумме субсидии, иной информации об участнике отбора

Некоммерческая _____ организация

в лице _____

_____, действующего на основании Устава, дает согласие в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с отбором.

Руководитель
заявителя

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 3

к Порядку предоставления субсидий некоммерческим организациям
Республики Саха (Якутия) на финансовое обеспечение предоставления
льготных займов субъектам малого и среднего предпринимательства в
сферах оптовой и розничной торговли
от «28» марта 2022 г. № П-67/од

СОГЛАСИЕ
на осуществление проверок соблюдения условий,
целей и порядка предоставления субсидий
(заполняется заявителем)

Некоммерческая _____ организация

в лице _____
_____, действующего
на основании Устава, дает согласие на осуществление Министерством и
органами государственного финансового контроля Республики Саха
(Якутия) проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления
субсидий.

Руководитель
заявителя

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 4

к Порядку предоставления субсидий некоммерческим организациям
Республики Саха (Якутия) на финансовое обеспечение предоставления
льготных займов субъектам малого и среднего предпринимательства в
сферах оптовой и розничной торговли
от «28» марта 2022 г. № П-67/од

Перечень видов экономической деятельности

Сфера наименование экономической деятельности	деятельности, вида	Код ОКВЭД
<u>Торговля оптовая и розничная, ремонт автотранспортных средств и мотоциклов</u>		
Торговля розничная легковыми автомобилями и легкими автотранспортными средствами в специализированных магазинах		45.11.2
Торговля розничная легковыми автомобилями и легкими автотранспортными средствами прочая		45.11.3
Торговля розничная прочими автотранспортными средствами, кроме пассажирских, в специализированных магазинах		45.19.2
Торговля розничная прочими автотранспортными средствами, кроме пассажирских, прочая		45.19.3
Торговля автомобильными деталями, узлами и принадлежностями		45.3
Торговля розничная автомобильными деталями, узлами и принадлежностями		45.32
Торговля розничная мотоциклами, их деталями, составными частями и принадлежностями в специализированных магазинах		45.40.2
Торговля розничная мотоциклами, их деталями, узлами и принадлежностями прочая		45.40.3
<u>Торговля оптовая и розничная</u>		

Сфера наименование экономической деятельности	деятельности, вида	Код ОКВЭД
Торговля оптовая, кроме оптовой торговли автотранспортными средствами и мотоциклами		46
Торговля розничная, кроме торговли автотранспортными средствами и мотоциклами		47