



ПРИКАЗ

18.01.2022

№ 16

г. Якутск

**Об утверждении типовых форм документов, используемых
Министерством строительства Республики Саха (Якутия)
при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в
области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных
объектов недвижимости, регионального государственного контроля
(надзора) за деятельностью жилищно-строительного кооператива,
связанной с привлечением средств членов кооперативов
для строительства многоквартирного дома**

В соответствии с частью 3 статьи 21 Федерального закона от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Постановлением Правительства РС(Я) от 30.09.2021 N 402 «О региональном государственном контроле (надзоре) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости и региональном государственном контроле (надзоре) за деятельностью жилищно-строительного кооператива, связанной с привлечением средств членов кооператива для строительства многоквартирного дома», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые типовые формы документов при проведении должностными лицами Министерства строительства Республики Саха (Якутия) профилактических и контрольных (надзорных) мероприятий:

1.1. типовая форма задания на проведение контрольного (надзорного) мероприятия наблюдения за соблюдением обязательных требований (приложение № 1);

1.2. типовая форма акта по результатам проведения анализа соблюдения контролируемые лицами требований к размещению ими информации в единой информационной системе жилищного строительства (приложение № 2);

1.3. типовая форма акта по результатам проведения анализа ежеквартальной отчетности застройщика (приложение № 3);

1.4. типовая форма предписания об устранении выявленных нарушений (приложение № 4);

1.5. типовая форма учетной карточки профилактического визита (приложение № 5);

1.6. типовая форма учетной карточки консультаций (приложение № 6);

1.7. типовая форма запроса о предоставлении сведений и документов

(приложение №7);

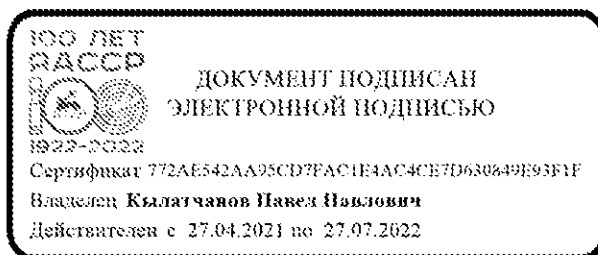
1.8. типовая форма мотивированного представления о проведении контрольного (надзорного) мероприятия (приложение №8);

1.9. типовая форма согласия на осуществление взаимодействия в электронной форме (приложение №9).

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя министра Афанасьева Е.Е.

Министр
строительства
РС (Я)



П.П. Кылатчанов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Министерства
строительства
Республики Саха (Якутия)
от 18.01.2022 г. № 16

(типовая форма задания на проведение
контрольного (надзорного) мероприятия
наблюдения за соблюдением обязательных
требований)

Министерство строительства
Республики Саха (Якутия)



Саха Өрөспүүбүлүкэтин
тутууга министристибэтэ

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель министра строительства
Республики Саха (Якутия)

(подпись) (расшифровка подписи)
« _____ » _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ
на проведение контрольного (надзорного) мероприятия наблюдения
за соблюдением обязательных требований

(указать наименование контрольного (надзорного) мероприятия по наблюдению за соблюдением обязательных требований)

(указать обязательные требования)

на _____
(период)

Наименование и место нахождения юридического лица	Предмет контроля	Срок проведения (начало и окончание)
1	2	3

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу Министерства
строительства
Республики Саха (Якутия)
от 18.01.2022 г. № 16

(типовая форма Акта по результатам
проведения анализа соблюдения
контролируемыми лицами требований
к размещению ими информации в единой
информационной системе жилищного
строительства)

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)

№ _____

АКТ

**по результатам проведения анализа соблюдения контролируемыми
лицами требований к размещению ими документов и информации в
единой информационной системе жилищного строительства**

« _____ » _____ 20__ г.
(дата составления)
_____ час. _____ мин.
(время составления)

№ _____

1. На основании задания заместителя министра строительства Республики Саха (Якутия) от _____ № _____ проведен анализ соблюдения контролируемыми лицами требований к размещению ими документов и информации в единой информационной системе жилищного строительства по соблюдению юридическим лицом

_____ (наименование юридического лица, ИНН, ОГРН)

обязательных требований к составу, порядку, способам, срокам и периодичности размещения информации в единой информационной системе жилищного строительства за _____ (период).

2. Период проведения мероприятия:

с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

3. Акт составлен Министерством строительства Республики Саха (Якутия).

4. Лицо(а), проводившее(ие) анализ соблюдения контролируемыми лицами требований к размещению ими документов и информации в единой информационной системе жилищного строительства _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) анализ соблюдения контролируемыми лицами требований к размещению ими информации в единой информационной системе жилищного строительства)

5. В ходе проведения анализа соблюдения контролируруемыми лицами требований к размещению ими документов и информации в единой информационной системе жилищного строительства выявлены нарушения обязательных требований (с указанием положений нормативных правовых актов):

_____ (с указанием характера нарушений, лиц, допустивших нарушения)

нарушений не выявлено _____

Приложение:

1. _____
2. _____

Подписи лиц, проводивших анализ соблюдения контролируруемыми лицами требований к размещению ими информации в единой информационной системе жилищного строительства:

_____ Акт получил
«_____» _____ 20__ г. _____
(подпись)

_____ Акт отправлен по почте
«_____» _____ 20__ г. _____
(подпись, фамилия и инициалы лица, отправившего отчет)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к приказу Министерства
строительства
Республики Саха (Якутия)
от 18.01.2022 г. №16

(типовая форма акта по результатам
проведения анализа ежеквартальной
отчетности застройщика)

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)

АКТ №	от	202_г.		
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕДЕНИЯ АНАЛИЗА ЕЖЕКВАРТАЛЬНОЙ ОТЧЕТНОСТИ ЗАСТРОЙЩИКА				
Дата направления:				
Номер документа:				
Период отчетности:				
Номер проектной декларации:				
ID объекта:				
Наименование юридического лица - застройщика:				
Наименование объекта недвижимости:				
Местоположение объекта недвижимости (строительный адрес):				
Должность лица, проводившего контрольное мероприятие (должность)	(Фамилия, Имя, Отчество)			
Проведена проверка предоставленной ежеквартальной отчетности по следующим направлениям:				
№ п/п	Наименование проверяемой информации	Раскрытие информации (+ или -)		
1	Своевременность представления отчетности (дата)			
2	Комплектность представленной отчетности			

3	Правильность оформления			
4	Ежеквартальная бухгалтерская отчетность			
Форма I. Отчетность застройщика об осуществлении деятельности, связанной с привлечением денежных средств участников долевого строительства				
5	Сведения о юридическом лице - Застройщике			
Форма II. Отчётность о многоквартирном доме и (или) ином объекте недвижимости, строящемся (создаваемом) застройщиком с привлечением денежных средств участников долевого строительства				
6	Наличие разрешения на строительство			
7	Государственная регистрация права собственности на землю (или аренда)			
8	Количество и площадь самостоятельных частей в составе объекта недвижимости			
9	Планируемая стоимость строительства			
10	Проектная стоимость строительства по состоянию на отчетную дату			
11	Фактически понесенные застройщиком расходы по реализации проекта строительства по состоянию на отчетную дату			
12	Общая сумма денежных средств участников долевого строительства привлеченных застройщиком			
13	Сумма денежных средств, использованных застройщиком в отчетном периоде по целевому назначению			
14	Срок передачи застройщиком объекта долевого строительства			
15	Информация о разрешении на ввод в эксплуатацию объекта (при наличии)			
16	Информация об исполнении застройщиком ДДУ			
Наличие справок				
17	р.2 гр.14.3 - справка о ненадлежащем исполнении обязательств			
18	р.2 гр.12.4 - справка о целях расходования денежных средств			
Форма III. Отчёт о нормативах оценки финансовой устойчивости деятельности застройщика				
19	норматив обеспеченности обязательств (не менее 1)			
20	норматив целевого использования средств (не более 1)			
Форма IV. Отчёт о выполнении примерных графиков реализации проектов строительства и обязательств по договорам				

21	Отсутствие отклонения от графика реализации проекта			
Форма V. Сводная накопительная ведомость проекта строительства				
22	Анализ информации о работах (услугах) и затратах			
Информация об обязательствах по договорам участия в долевом строительстве в бухгалтерском балансе и отчетности застройщика				
23	Раскрытие информации			
Результат проверки				
Отчетность (принята, не принята)				
Выявлены нарушения требований Федерального закона от 30.12.2004 г. № 214-ФЗ, в части:				
ч. 5, п. 6, п. 8 ч. 6 ст. 23				
Выявлены нарушения требований Порядка, утвержденного Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 12.10.2018 г. № 656/пр, в части:				
п. 1-13				
Выявлены нарушения требований Постановление Правительства РФ от 26.12.2018 N 1683				
п.2	норматив обеспеченности обязательств (не менее 1)			
	норматив целевого использования средств (не более 1)			
	размер собственных денежных средств застройщика			
К акту прилагается:		отчетность (с приложениями) на		листах
Отчет проверил:				
	(подпись)	(фамилия, инициалы)		
<u>Выписано предписание на устранение выявленных нарушений:</u>				
		Федерального закона № 214-ФЗ - 2004г.		
				(да или нет)
		приказ Минстроя России № 656/пр - 2018г.		
				(да или нет)

		постановления Пр-ва РФ № 1683 - 2018г.	
			(да или нет)
	<u>Замечания выявленные в отчетности устранены:</u>		
		Федерального закона № 214-ФЗ - 2004г.	
			(да или нет)
		приказ Министра России № 656/пр - 2018г.	
			(да или нет)
		постановления Пр-ва РФ № 1683 - 2018г.	
			(да или нет)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к приказу Министерства
строительства
Республики Саха (Якутия)
от 18.01.2022 г. № 16

(типовая форма предписания об устранении
выявленных нарушений)

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)

ПРЕДПИСАНИЕ № ____
об устранении выявленных нарушений

г. Якутск
(место составления)

(дата составления)

Выдано _____

(для физического лица, должностного лица: фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), паспортные данные, год и место рождения, адрес места жительства; для индивидуального предпринимателя: фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), паспортные данные, год и место рождения, адрес места жительства, реквизиты свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, реквизиты свидетельства о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя; для юридического лица: наименование, ОГРН, ИНН, адрес)

осуществляющему деятельность, связанную с привлечением денежных средств граждан и организаций для строительства (создания) объектов недвижимости:

(наименование объекта долевого строительства)

УСТАНОВЛЕНО:

1. Правонарушение обнаружено в ходе проведения проверки на предмет соблюдения юридическим лицом _____, осуществляющим привлечение денежных средств граждан для строительства объекта, обязательных требований, установленных законодательством об участии в долевом строительстве (Акт проверки № ____ от ____).

2. По результатам проведенной проверки установлены нарушения:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

В целях устранения выявленных в ходе проведения проверки нарушений и руководствуясь пунктом 1 части 1 статьи 17 Федерального закона от 26.12.2008 №294-ФЗ, частью 2 статьи 90 Федерального закона от 31 июля 2020 года N 248-ФЗ,

ПРЕДПИСЫВАЮ:

(данные об адресате предписания: для физического лица, должностного лица: фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), паспортные данные, год и место рождения, адрес места жительства, для индивидуального предпринимателя: фамилия, имя, отчество)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к приказу Министерства
строительства
Республики Саха (Якутия)
от 18.01.2022 г. № 16

(типовая форма учетной
карточки профилактического визита)

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)

**УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА
профилактического визита**

« ____ » _____ 20__ г.
(дата составления)
_____ час. _____ мин.
(время составления)

1. На основании статьи 52 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность лица, проводившего профилактический визит)
осуществлен обязательный/ по обращению контролируемого лица (нужное подчеркнуть) профилактический визит в отношении юридических(ого) лиц(а):

1. _____
(наименование юридического лица, ИНН, ОГРН, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) представителя юридического лица, должность)
2. _____

по результатам которого юридическому лицу:

1. Рекомендовано:
 - 1.1. _____
(наименование юридического лица, ИНН, ОГРН)
 - 1.2. _____

Составлено в _____ экземплярах.

Подпись должностного лица, составившего отчет:

Отчет получил:

« ____ » _____ 20__ г. _____
(подпись, фамилия и инициалы лица, получившего отчет)

Отчет отправлен по почте

« ____ » _____ 20__ г. _____
(подпись, фамилия и инициалы лица, отправившего отчет)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к приказу Министерства
строительства
Республики Саха (Якутия)
от 18.01.2022 г. № 16

(типовая форма учетной
карточки консультаций)

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)

**УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА
консультаций**

« ____ » _____ 20__ г.
(дата составления)
_____ час. _____ мин.
(время составления)

1. На основании статьи 52 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность лица, проводившего профилактический визит)
осуществлен обязательный/ по обращению контролируемого лица (нужное подчеркнуть) профилактический визит в отношении юридических(ого) лиц(а):

1. _____
(наименование юридического лица, ИНН, ОГРН, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) представителя юридического лица, должность)

2. _____

по результатам которого юридическому лицу:

1. Рекомендовано:

1.1. _____
(наименование юридического лица, ИНН, ОГРН)

1.2. _____

Составлено в _____ экземплярах.

Подпись должностного лица, составившего отчет:

Отчет получил:

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись, фамилия и инициалы лица,
получившего отчет)

Отчет отправлен по почте

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись, фамилия и инициалы лица, отправившего отчет)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к приказу Министерства
строительства
Республики Саха (Якутия)
от 18.01.2022 г. №16

(типовая форма запроса о предоставлении
сведений и документов)

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)

Кому: _____
Куда: _____

**ЗАПРОС
о предоставлении сведений и документов**

На основании решения _____ о проведении внеплановой (выездной/документарной) проверки от «___» _____ 20__ г. № _____ в отношении _____ проводится проверка на предмет соблюдения требований законодательства в области долевого строительства многоквартирных домов (иных объектов недвижимости).

В соответствии со статьей 80 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», следует:

Истребовать у

_____ (указываются наименование истребуемых материалов, и (или) лица, ОГРН, ИНН, адрес осуществления деятельности)

В срок _____ дней* со дня получения данного требования и направить по адресу:

_____ (адрес представления материалов, и (или) адрес электронной почты для предоставления электронных копий документов)

Следующие документы и (или) их заверенные копии, а также фото-, видеоматериалы и (или) их носители:

- 1.
- 2.

В соответствии с частью 4 статьи 80 Федерального закона от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» документы, которые истребуются в ходе контрольного (надзорного) мероприятия, должны быть представлены контролируемым лицом инспектору в срок, указанный в требовании о предоставлении документов. В случае, если контролируемое лицо не имеет возможности представить истребуемые документы в течение установленного в указанном требовании срока, оно обязано незамедлительно ходатайством в письменной форме уведомить должностного лица (инспектора) о невозможности представления документов в установленный срок, и срока, в течение которого контролируемое лицо может представить истребуемые документы.

В соответствии с частью 5 статьи 80 Федерального закона от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» документы (копии документов), ранее представленные контролируемым лицом в контрольный (надзорный) орган, независимо от оснований их представления могут не представляться повторно при условии уведомления контрольного (надзорного) органа о том, что истребуемые документы (копии документов) были представлены ранее, с указанием реквизитов документа, которым (приложением к которому) они были представлены.

В соответствии с частью 4 статьи 14.28 Кодекса об административных правонарушениях за непредставление или несвоевременное представление сведений, а равно представление сведений в неполном объеме или в искаженном виде предусмотрена административная ответственность.

Должность должностного лица

подпись

(ФИО)

(Должность, Ф.И.О.
контролируемого лица,
представителя получившего
требование о предоставлении
документов)

(подпись)

(дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к приказу Министерства
строительства
Республики Саха (Якутия)
от 18.01.2022 г. № 16

(типовая форма мотивированного
представления о проведении контрольного
(надзорного) мероприятия)

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)

г. Якутск _____
(место представления)

« » _____ 202 г.
(дата представления)

**МОТИВИРОВАННОЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
о проведении контрольного (надзорного) мероприятия**

Мною, _____
(ФИО, должность должностного лица)

В ходе проведения оценки достоверности поступивших сведений о причинении вреда, ущерба или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а именно путем (нужное подчеркнуть):

- 1) запроса дополнительных сведений и материалов (в том числе в устной форме) у гражданина или организации, направивших обращение (заявление), органов государственной власти, органов местного самоуправления, средств массовой информации;
 - 2) запроса у контролируемого лица пояснений в отношении указанных сведений;
 - 3) проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия
- подтверждена достоверность сведений об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а именно:

_____ Указываются факты об угрозе причинения вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

Контролируемым лицом является: _____
(наименование юридического лица)

Таким образом, в соответствии с п.1 ст. 60 Федерального закона от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»,

П Р Е Д Л А Г А Ю :

Назначить и провести контрольно-надзорное мероприятие - внеплановую проверку в отношении _____

_____ должность должностного лица

_____ подпись

_____ (ФИО)

Согласовано _____
(Заместитель министра/руководитель департамента)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9
к приказу Министерства строительства
Республики Саха (Якутия)
от 18.01.2022 г. № 16

(типовая форма согласия на осуществление
взаимодействия в электронной форме)

На фирменном бланке

**В Министерство строительства
Республики Саха (Якутия)**

от _____
(наименование юридического лица, ФИО
руководителя/ ФИО физического лица)
местоположение/юридический адрес:

СОГЛАСИЕ
на осуществление взаимодействия в электронной форме
от «__» _____ 202__ г.

(Полное наименование застройщика, ФИО директора) ИНН, ОГРН подтверждает свое согласие на осуществление обмена документами в электронном виде, а также признает, что все полученные электронные документы, в том числе заверенные электронной цифровой подписью уполномоченных лиц, юридически эквивалентны документам на бумажных носителях, заверенным соответствующими подписями и оттиском печатей сторон. Адрес электронной почты юридического лица _____.

_____ 202__ г.

М.П.

(подпись директора/ законного представителя юридического лица, (расшифровка подписи)
индивидуального предпринимателя)