



Министерство финансов Республики Саха (Якутия)

П Р И К А З

«31» августа 2021 г.

№ 01-04/1311-Н

г. Якутск

Об утверждении Порядка проведения конкурсного отбора проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах, на территории муниципальных образований Республики Саха (Якутия)

В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 20 июля 2020 года №236-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 1 декабря 2020 года №1542 «О проекте Родные города и села», а также в целях содействия решению вопросов местного значения, вовлечения населения в процессы местного самоуправления, развития механизмов инициативного бюджетирования, определения наиболее значимых проблем муниципальных образований Республики Саха (Якутия)

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок проведения конкурсного отбора проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах, на территории муниципальных образований Республики Саха (Якутия) согласно приложению №1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Перечень документов для участия в конкурсном отборе проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах согласно приложению №2 к настоящему приказу.

3. Утвердить форму Заявки для участия в конкурсном отборе проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах согласно приложению №3 к настоящему приказу.

4. Утвердить Балльную шкалу оценки проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах, на территории муниципальных образований Республики Саха (Якутия) согласно приложению №4 к настоящему приказу.

5. Признать утратившим силу приказ Министерства финансов Республики Саха (Якутия) от 03 марта 2020 года №01-04/0261-Н «Об утверждении Порядка проведения конкурсного отбора проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах, на территории муниципальных образований Республики Саха (Якутия)».

6. В соответствии с распоряжением Правительства Республики Саха (Якутия) от 4 июня 2021 года №512-р ответственным исполнителем в части обеспечения механизма поддержки и реализации инициативного бюджетирования является государственное казенное учреждение Республики Саха (Якутия) «Республиканское казначейство».

7. Государственному казенному учреждению Республики Саха (Якутия) «Республиканское казначейство» (Кирова М.Т.):

7.1. Направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Департамент по государственно-правовым вопросам Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия) не позднее 3 рабочих дней со дня его утверждения, в том числе электронный образ контрольного экземпляра приказа в установленном порядке.

7.2. Не позднее 7 рабочих дней после государственной регистрации направить копию приказа в Прокуратуру Республики Саха (Якутия).

7.3. В 7-дневный срок после дня первого официального опубликования направить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Саха (Якутия) копию настоящего приказа, а также сведения об источниках его официального опубликования для включения в федеральный регистр и проведения правовой экспертизы в электронном виде.

7.4. Внести изменения в базу данных приказов по основной деятельности Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

8. Департаменту цифрового управления бюджетным процессом и защиты информации (Павлова Л.А.) в течение 10 дней со дня государственной регистрации разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

9. Рекомендовать органам местного самоуправления руководствоваться настоящим приказом при участии в конкурсном отборе.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

МИНИСТР



В.А. ЖОНДОРОВ

Приложение №1
УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства финансов
Республики Саха (Якутия)
от 31 августа - 2021 г. №01-04/1311-Н

Порядок проведения конкурсного отбора проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах, на территории муниципальных образований Республики Саха (Якутия)

1. Настоящий Порядок устанавливает механизмы организации и проведения конкурсного отбора проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах, на территории муниципальных образований Республики Саха (Якутия) (далее - конкурсный отбор).

2. В рамках настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

общественная инфраструктура - объекты благоустройства, объекты культуры и объекты, используемые для проведения общественных и культурно-массовых мероприятий, объекты водоснабжения и водоотведения, объекты уличного освещения, автомобильные дороги и сооружения на них, детские и спортивные объекты, места захоронения, объекты для обеспечения первичных мер пожарной безопасности, объекты бытового обслуживания населения муниципального образования, другие объекты общественной инфраструктуры муниципальных районов, городских и сельских поселений, городских округов, находящиеся в собственности соответствующих муниципальных образований;

муниципальные образования в лице администраций городских и сельских поселений, муниципальных районов, городских округов (далее - муниципальные образования);

спонсоры - организации (юридические лица, индивидуальные предприниматели), субъекты гражданского права, некоммерческие и общественные организации;

население - граждане, проживающие на территории муниципальных образований Республики Саха (Якутия);

участники реализации проекта - муниципальные образования, организации

(юридические лица, индивидуальные предприниматели), население, а также инициативные группы муниципального образования;

инициативный проект - проект, выдвинутый инициаторами проекта, имеющий приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления;

инициативные платежи – денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в местный бюджет в целях реализации конкретных инициативных проектов;

вклад внебюджетных источников в неденежной форме - добровольное имущественное и (или) трудовое участие заинтересованных лиц (спонсоров) в форме предоставления материальных средств, техники, оборудования при реализации проекта.

Инициаторами проекта развития общественной инфраструктуры являются:

для населенных пунктов с численностью населения до 1,0 тыс. человек - население населенного пункта через участие в заключительном собрании населения;

для населенных пунктов с численностью населения свыше 1,0 тыс. человек - инициативная группа муниципального образования.

Инициативная группа муниципального образования - группа населения населенного пункта с численностью населения свыше 1,0 тыс. человек, включающая жителей ТОС (территориального общественного самоуправления), МКД (многоквартирного дома), членов ТСЖ (товарищества собственников жилья), отдельных внутригородских районов (внутригородских муниципальных образований на части территории городских округов с внутригородским делением), отдельных микрорайонов (поселков) населенных пунктов и других самоорганизованных групп населения, созданных на основе общности интересов с целью решения вопросов местного значения.

Рабочая группа - группа, избираемая на заключительном собрании населения для организации всей деятельности, связанной с осуществлением проекта.

Межведомственная конкурсная комиссия - комиссия, действующая на основании Указа Главы Республики Саха (Якутия) от 1 декабря 2020 г. № 1542 «О проекте Родные города и села» и осуществляющая рассмотрение,

утверждение результатов конкурсного отбора инициативных проектов муниципальных образований.

3. Участниками конкурсного отбора являются муниципальные образования, расположенные на территории Республики Саха (Якутия) (далее - участник конкурсного отбора).

Конкурсный отбор проводится отдельно для следующих групп участников (далее – «окно конкурсного отбора»):

а) для муниципальных образований Республики Саха (Якутия), входящих в состав Арктической зоны Российской Федерации;

б) для городских поселений с численностью свыше 10,0 тыс. человек и городских округов;

в) для муниципальных образований Республики Саха (Якутия), не перечисленных в п.п. а) и б);

4. Распределение субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) между победителями конкурсного отбора, указанными в пункте 3 в подпунктах "а", "б", "в", производится в соотношении 20%, 10%, 70% соответственно.

5. Конкурсный отбор проектов осуществляется межведомственной конкурсной комиссией, утвержденной Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 01 декабря 2020 года №1542 «О проекте «Родные города и села» (далее - конкурсная комиссия).

6. Целью конкурсного отбора является определение наиболее социально значимых проектов для предоставления субсидий местным бюджетам муниципальных образований на софинансирование проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах по вопросам местного значения (далее - проект), установленных в соответствии со статьями 14, 15 и 16 Федерального закона от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

7. К конкурсному отбору допускаются проекты, направленные на решение вопросов местного значения, содержащие мероприятия по развитию объектов общественной инфраструктуры (за исключением капитального строительства и капитального ремонта):

7.1. для городского, сельского поселения:

7.1.1. объекты благоустройства, объекты культуры и объекты, используемые для проведения общественных и культурно-массовых

мероприятий, объекты водоснабжения и водоотведения, объекты уличного освещения, детские и спортивные объекты, места захоронения, объекты для обеспечения первичных мер пожарной безопасности, объекты бытового обслуживания населения муниципального образования, другие объекты общественной инфраструктуры городских и сельских поселений, находящиеся в собственности соответствующих городского, сельского поселения; объекты благоустройства в сфере дорожной деятельности только в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. для муниципального района:

7.2.1. объекты благоустройства, объекты культуры и объекты, используемые для проведения общественных и культурно-массовых мероприятий, объекты водоснабжения и водоотведения, объекты уличного освещения, учреждения библиотечного обслуживания населения, детские и спортивные объекты, места захоронения, объекты для обеспечения первичных мер пожарной безопасности, объекты бытового обслуживания населения муниципального образования, объекты образования: дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, другие объекты общественной инфраструктуры городских и сельских поселений, находящиеся в собственности соответствующих муниципальных районов; объекты благоустройства в сфере дорожной деятельности только в отношении автомобильных дорог общего пользования между населенными пунктами, мостов и иных транспортных инженерных сооружений вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. для городского округа:

7.3.1. объекты благоустройства, объекты культуры и объекты, используемые для проведения общественных и культурно-массовых мероприятий, объекты водоснабжения и водоотведения, объекты уличного освещения, учреждения библиотечного обслуживания населения, детские и спортивные объекты, места захоронения, объекты для обеспечения первичных мер пожарной безопасности, объекты бытового обслуживания населения муниципального образования, объекты образования:

дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, другие объекты общественной инфраструктуры городских и сельских поселений, находящиеся в собственности соответствующего муниципального, городского округа; объекты благоустройства в сфере дорожной деятельности только в отношении только в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального, городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах муниципального, городского округа, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Не допускается предоставление субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на:

8.1. Объекты частной коммерческой деятельности.

8.2. Объекты садоводческих некоммерческих организаций.

8.3. Ремонт и строительство объектов культового и религиозного назначения.

8.4. Проекты, которые служат интересам отдельных этнических групп и создают риск межэтнических конфликтов.

8.5. Проекты, которые имеют негативное воздействие на окружающую среду.

8.6. Ремонт или строительство административных зданий муниципальных образований.

8.7. Закупку транспортных средств, кроме средств для обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов.

8.8. Проекты, одновременно участвующие в других государственных программах и проектах, за исключением программ, участвующих в проекте «Родные города и села» в соответствии с Указом Главы Республики Саха (Якутия) «О проекте «Родные города и села» от 01 декабря 2020 года №1542.

9. На конкурсный отбор представляются заявки:

от муниципальных образований – не более одной заявки;

от муниципальных районов – не более двух заявок;

от муниципальных образований, являющихся административными центрами муниципальных районов – не более трех заявок;

от муниципальных образований, являющихся городскими округами с численностью населения ниже 100,0 тыс. человек – не более трех заявок;

от муниципальных образований с численностью населения свыше 100,0 тыс. человек представляются заявки на сумму, не превышающую две трети от суммы субсидии, предусмотренной по пункту 4 настоящего Порядка для городских поселений с численностью свыше 10,0 тыс. человек и городских округов.

На каждый проект составляется отдельная заявка, подготовленная муниципальным образованием в зависимости от полномочий, определенных статьями 14, 15, 16 Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

10. Размер субсидии из средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на поддержку одного проекта предусмотрен государственной программой Республики Саха (Якутия) "Управление государственными финансами и государственным долгом".

11. Организатор конкурсного отбора осуществляет:

11.1. Опубликование на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://ppmi.yakutia.click/> извещения о начале приема заявок.

11.2. Прием и регистрацию заявок в срок до 30 календарных дней с момента начала приема заявок.

11.3. В случае несоответствия или неполного предоставления документов согласно приложениям N 2 и 3 к настоящему Приказу, отправку заявок на доработку не позднее установленного срока приема документов на конкурсный отбор.

11.4. Проверку на предмет полноты и достоверности документов, предоставленных на конкурсный отбор в течении 20 рабочих дней после окончания приема документов на конкурсный отбор.

11.5. Назначение даты заседания межведомственной конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора в течение 15 календарных дней со дня окончания проверки заявок на полноту и достоверность документов.

11.6. Учет и хранение представленных на конкурсный отбор проектов.

11.7. Ведение реестра заявок.

11.8. Размещение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://ppmi.yakutia.click/> решений межведомственной конкурсной комиссии не позднее 3 дней с даты подписания протокола заседания межведомственной конкурсной комиссии.

11.9. Методическую и консультативную помощь участникам конкурсного отбора.

12. Информационное сообщение о проведении конкурсного отбора должно содержать следующую информацию:

а) наименование и адрес организатора конкурсного отбора;

б) адрес, дату, время начала и окончания приема заявок;

в) состав документации, представляемой на конкурсный отбор, и требования к ее оформлению;

г) контактные данные.

13. Критериями конкурсного отбора являются:

13.1. Вклад участников реализации проекта в его финансирование:

а) уровень финансового обеспечения проекта со стороны местного бюджета не менее 5 процентов от размера субсидии;

б) размер инициативных платежей - минимальный уровень не устанавливается;

в) вклад населения и внебюджетных источников в реализацию проекта в неденежной форме (материалы и другие формы) - минимальный уровень не устанавливается.

13.2. Социальная и экономическая эффективность реализации проекта:

а) доля благополучателей в общей численности населения населенного пункта или инициативной группы муниципального образования;

б) положительное воздействие результатов реализации проекта на состояние окружающей среды;

в) доступность финансовых ресурсов, наличие механизмов содержания и эффективной эксплуатации объекта общественной инфраструктуры - результата реализации проекта.

13.3. Степень участия населения населенного пункта или инициативной группы муниципального образования в определении и решении проблемы, заявленной в проекте:

а) степень участия населения населенного пункта или инициативной группы муниципального образования в идентификации проблемы в процессе ее предварительного рассмотрения;

б) степень участия населения населенного пункта или инициативной группы муниципального образования в определении параметров проекта на заключительном собрании жителей;

в) использование средств массовой информации и других средств информирования населения в процессе отбора приоритетной проблемы и разработки заявки.

14. Участник конкурсного отбора представляет организатору конкурсного отбора документы согласно приложениям N 2 и 3 к настоящему Приказу не позднее установленного срока приема документов на конкурсный отбор.

15. Участник конкурсного отбора может представить дополнительно материалы, подтверждающие актуальность и остроту проблемы, на решение которой направлена реализация проекта до окончания сроков предоставления документов на конкурсный отбор.

16. Комплект документов в соответствии с пунктом 14 представляется организатору конкурсного отбора в установленные сроки в электронном виде на официальном сайте и также на бумажном носителе в прошнурованном и пронумерованном виде.

17. Участник конкурсного отбора имеет право отозвать свою заявку, сообщив об этом письменно организатору конкурсного отбора, и отказаться от участия в нем не позднее 3 дней до начала заседания конкурсной комиссии.

18. Заявки муниципального образования, имеющего нарушения по использованию средств субсидии на софинансирование проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах, выявленные по результатам проверок Министерства финансов Республики Саха (Якутия) за 2 года предшествующих конкурсному отбору, отстраняются от участия в конкурсном отборе на текущий финансовый год.

19. В день заседания конкурсной комиссии формируется рейтинг победителей в порядке убывания присвоенных им суммарных баллов.

20. Оценка проектов осуществляется в соответствии с балльной шкалой согласно приложению N 4 к настоящему Порядку в день заседания конкурсной комиссии.

21. В случае наличия проектов, имеющих равное значение итоговой балльной оценки, победителем признается муниципальное образование, ранее подавшее заявку.

22. Конкурсная комиссия отклоняет заявку в случаях, если:

а) проект не соответствует требованиям, указанным в пунктах 7, 8 и 9 настоящего Порядка;

б) не представлены документы, предусмотренные пунктом 14 настоящего Порядка;

в) ненадлежащим образом оформлены документы, предусмотренные пунктом 13 настоящего Порядка (не соблюдена их типовая форма, заполнены не все графы и строки, указаны не все реквизиты, предусмотренные формами документов, допущены технические ошибки, опечатки и исправления, отсутствуют подписи и оттиски печатей (при наличии печати), не заверены копии документов, документы подписаны лицом, не наделенным правом подписи);

г) не соблюдены требования, предусмотренные пунктом 16 настоящего Порядка.

23. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований на софинансирование проектов, получивших наибольший суммарный балл согласно сформированному рейтингу, в соответствии со сводной бюджетной росписью государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в пределах бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на эти цели главному распорядителю бюджетных средств, в установленном порядке.

24. Распределение субсидий между муниципальными образованиями утверждается Правительством Республики Саха (Якутия) на основании протокола заседания конкурсной комиссии.

Приложение №2
УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства финансов
Республики Саха (Якутия)

от 31 августа - 2021 г. №01-04\1311-Н

Председателю конкурсной комиссии
по проведению конкурсного отбора
проектов развития общественной
инфраструктуры, основанных
на местных инициативах

Перечень документов для участия в конкурсном отборе проектов развития
общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах

Администрация муниципального образования Республики Саха (Якутия)
_____ направляет документы для участия в
конкурсном отборе проектов развития общественной инфраструктуры,
основанных на местных инициативах:

- 1) заявку для участия в конкурсном отборе - на ___ л. в ___ экз.;
 - 2) протокол собрания населения населенного пункта или инициативной группы муниципального образования по определению параметров проекта - на ___ л. в ___ экз.;
- в заявке, поданной от муниципального района, указывается численность жителей поселения, где расположен объект;
- 3) аналитическая ведомость по опросу населения по идентификации проблемы в процессе ее предварительного рассмотрения, образцы опросного листа - на ___ л. в ___ экз.;
 - 4) лист регистрации участников заключительного собрания населения населенного пункта или инициативной группы муниципального образования по определению параметров проекта - на ___ л. в ___ экз.;
 - 5) выписку из решения о бюджете или сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования о бюджетных ассигнованиях, предусмотренных на реализацию проекта в текущем году, заверенную главой администрации муниципального образования, - на ___ л. в ___ экз.;
 - 6) документы, подтверждающие вклад населения в реализацию проекта в денежной форме, - на ___ л. в ___ экз.;

7) гарантийные письма от спонсоров о готовности принять участие в реализацию проекта в денежной форме - на ___ л. в ___ экз.;

8) документы, подтверждающие вклад населения и спонсоров с внебюджетными источниками в реализацию проекта в неденежной форме, - на ___ л. в ___ экз.;

9) копии документов, подтверждающих право собственности муниципального образования на объект, - на ___ л. в ___ экз.;

10) документы, подтверждающие стоимость проекта (локальный сметный расчет, прайс-лист на закупаемое оборудование и т.д.), - на ___ л. в ___ экз.;

11) копии информационных материалов, ссылки на Интернет- и ТВ-ресурсы, которые касаются освещения участия муниципального образования в реализации проекта, - на ___ л. в ___ экз.;

12) фото- и видеофиксацию общих собраний населения населенного пункта или инициативной группы муниципального образования на ___ л. в ___ экз., либо на магнитном носителе;

13) фотографии, свидетельствующие о неудовлетворительном состоянии объекта, предлагаемого для реализации в рамках проекта, - на ___ л. в ___ экз.;

14) решение Совета муниципального образования об участии в проекте - на ___ л. в ___ экз.;

15) дизайн-проект, согласованный с Управлением архитектуры и градостроительства при Главе Республики Саха (Якутия) (для проектов с типологией «благоустройство») - на ___ л. в ___ экз.;

16) документ, подтверждающий участие муниципального образования в проведении общереспубликанских мероприятий: Республиканский Ысыах Олонхо, Спартакиада по национальным видам спорта «Игры Манчаары» и спортивные игры народов Республики Саха (Якутия) - на ___ л. в ___ экз.

Заявитель подтверждает и гарантирует, что вся информация, содержащаяся в заявке на участие в конкурсном отборе и иных прилагаемых документах, является подлинной и достоверной.

Глава администрации
муниципального образования
Республики Саха (Якутия) _____

(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение №3
УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства финансов
Республики Саха (Якутия)
от 31 августа - 2021 г. №01-04\1311-Н

Заявка
для участия в конкурсном отборе проектов развития общественной
инфраструктуры, основанных на местных инициативах

1. Наименование проекта:

(наименование проекта в соответствии со сметной и технической
документацией)

2. Место реализации проекта:

2.1. Муниципальный район (городской округ):

2.2. Поселение:

2.3. Населенный пункт:

2.4. Численность населения поселения (городского округа):

2.5. Численность населения населенного пункта или инициативной
группы муниципального образования: _____.

3. Описание проекта:

3.1. Типология проекта:

3.2. Описание проблемы, на решение которой направлен проект:

(описание сути проблемы, ее негативных социально-экономических
последствий, текущего состояния объекта общественной инфраструктуры,
предусмотренного проектом, и т.д.)

3.3. Мероприятия по реализации проекта:

Таблица 1

N п/п	Виды работ (услуг)	Полная стоимость (руб.)	Описание
1	Разработка и проверка технической документации		
2	Ремонтно-строительные работы (в соответствии со сметой)		
3	Приобретение материалов (кроме тех, которые учтены в строке "ремонтно-строительные работы")		
4	Приобретение оборудования (кроме того, которое учтено в строке "ремонтно-строительные работы")		
5	Прочие расходы		
	Итого		

3.4. Ожидаемые результаты:

описание конкретных изменений в населенном пункте муниципального образования, к которым приведет реализация проекта, по возможности их количественная характеристика, динамика)

3.5. Наличие технической документации:

существует ли необходимая техническая документация? да/нет,
если да, опишите: _____

(описание существующей технической документации; к заявке необходимо приложить проектно- сметную документацию на мероприятия, реализуемые в рамках проекта, либо локально-сметный расчет; дизайн-проект объектов по типологии «благоустройство», согласованный с Управлением архитектуры и градостроительства при Главе Республики Саха (Якутия).

4. Информация для оценки заявки:

4.1. Планируемые источники финансирования мероприятий проекта

Таблица 2

N п/п	Виды источников	Сумма (руб.)
1	Бюджет муниципального образования (поселения, муниципального района, городского округа) - не менее 5% от размера субсидии	
2	Инициативные платежи населения	
3	Инициативные платежи от спонсоров (денежные поступления от организаций (спонсоров)	
4	Субсидия из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на софинансирование проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах	
	Итого	

Расшифровка денежного вклада спонсоров (расшифровывается сумма строки 3 таблицы 2 пункта 4.1, прилагаются гарантийные письма)

Таблица 3

N п/п	Наименование организации	Денежные поступления (руб.)
1		
2		
3		
4		
	Итого	

4.2. Социальная эффективность от реализации проекта:

4.2.1. Благополучатели проекта

_____.
(описание групп населения, которые регулярно будут пользоваться результатами выполненного проекта (например, в случае ремонта улицы прямые благополучатели - это жители этой и прилегающих улиц, которые регулярно ходят или ездят по отремонтированной улице))

Число благополучателей (человек): _____.

4.2.2. Воздействие проекта на окружающую среду:

окажет ли проект существенное положительное влияние на состояние окружающей среды? да/нет, если да, какое именно:

_____.

4.3. Участие населения и спонсоров в определении проекта и содействие в его реализации:

4.3.1. Число лиц, принявших участие в идентификации проблемы в процессе предварительного рассмотрения: _____.

(согласно протоколам предварительных собраний, результатам анкетирования и т.д.)

4.3.2. Число лиц, принявших участие в собрании граждан: _____.

(согласно протоколу собрания)

4.3.3. Участие населения и спонсоров в реализации проекта в неденежной форме:

неденежный вклад населения и его описание (в соответствии с приложением к заявке):

_____;

(неденежный вклад представляет собой безвозмездный труд, строительные материалы или оборудование)

предполагается ли неденежный вклад населения? _____ да/нет;

если да, сумма неденежного вклада населения в рублях _____;

неденежный вклад спонсоров и его описание (в соответствии с приложением к заявке):

_____.

_____ ;
(неденежный вклад представляет собой неоплачиваемые работы, строительные материалы или оборудование)

предполагается ли неденежный вклад спонсоров? _____ да/нет;

если да, сумма неденежного вклада спонсоров в рублях _____.

4.4. Эксплуатация и содержание объекта общественной инфраструктуры, предусмотренного проектом:

4.4.1. Мероприятия по эксплуатации и содержанию объекта общественной инфраструктуры

_____ ;
(описание мероприятий, в том числе способов, посредством которых поселение и/или специализированная организация будут эксплуатировать данный объект после реализации проекта, с указанием наличия (отсутствия) ресурсов).

4.4.2. Расходы на эксплуатацию и содержание объекта общественной инфраструктуры, предусмотренного проектом, на первый год после завершения проекта (описание необходимых расходов на эксплуатацию и содержание данного объекта с указанием, кто будет предоставлять необходимые ресурсы, например, на зарплату, текущий ремонт, расходные материалы и т.д.):

Таблица 4

N п/п	Расходы по эксплуатации и содержанию объекта общественной инфраструктуры, предусмотренного проектом	Бюджет поселения (муниципального района), руб.	Бюджет спонсоров, руб.	Итого (руб.)
1				
2				
3				
4				
	Всего			

4.4.3. Участие населения в обеспечении эксплуатации и содержания объекта

общественной инфраструктуры после завершения проекта:

предполагается ли участие населения в эксплуатации и содержании объекта? _____ Да/нет;

если да, опишите: _____.

_____ ;
(описание мероприятий, содержащих способы, посредством которых население поселения будет участвовать в содержании и обеспечении эксплуатации объекта общественной инфраструктуры после завершения проекта)

4.5. Использование средств массовой информации (далее - СМИ) и иных способов информирования населения при реализации проекта:

использовались ли СМИ для информирования населения в процессе отбора и подготовки проекта? Да/нет;

если да, перечислите: _____

использование специальных информационных досок/стендов да/нет;

наличие публикаций в газетах да/нет;

информация по телевидению/радиостанции да/нет;

информация в Интернете, социальных сетях да/нет;

_____.
(к заявке необходимо приложить документы (публикации, фото и т.д), подтверждающие фактическое использование СМИ или иной способ информирования населения при подготовке проекта)

5. Ожидаемая продолжительность реализации проекта: _____ (дней);

6. Сведения о рабочей группе:

руководитель рабочей группы:

_____;

(Ф.И.О. полностью)

контактный телефон: _____;

факс: _____;

e-mail: _____;

состав инициативной группы:

_____.

7. Дополнительная информация и комментарии:

_____.

Проект поддержан населением на собрании граждан

Дата проведения: _____ года.

Глава администрации поселения (муниципального района)

_____ (Ф.И.О. полностью) _____ (подпись)

контактный телефон: _____;

факс: _____;

e-mail: _____

Почтовый адрес администрации муниципального образования

_____.

Дата: _____ года

Приложение к Заявке
для участия в конкурсном отборе
проектов развития общественной
инфраструктуры, основанных
на местных инициативах

Неденежный вклад
населения и спонсоров

1. Наименование проекта:

(наименование проекта в соответствии со сметной и технической
документацией)

2. Место реализации проекта:

2.1. Муниципальный район (городской округ):

2.2. Поселение:

2.3. Населенный пункт:

2.4. Неоплачиваемый труд:

Таблица 1

N п/п	Описание работ	Продолжительность (чел./дней)	Общая стоимость (руб.)
Население			
Спонсоры			
	Итого		

2.5. Вклад материалами или оборудованием:

Таблица 2

N п/п	Наименование и спецификация	Единица измерения (кг, метр, и т.д.)	Количество	Цена за единицу (руб.)	Общая стоимость (руб.)
Население					
Спонсоры					
	Итого				

2.6. Вклад в форме техники и транспортных средств:

Таблица 3

N п/п	Наименование и спецификация	Единица измерения	Количество	Цена за единицу (руб.)	Общая стоимость (руб.)
Население					
Спонсоры					
	Итого				

Глава администрации муниципального образования

(Ф.И.О.)

(подпись)

Руководитель рабочей группы

(Ф.И.О.)

(подпись)

Приложение №4
УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства финансов
Республики Саха (Якутия)
от 31 августа - 2021 г. №01-04\1311-Н

Балльная шкала оценки проектов развития общественной инфраструктуры,
основанных на местных инициативах, на территории муниципальных
образований Республики Саха (Якутия)

1. Оценка проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах, на территории муниципальных образований Республики Саха (Якутия) (далее - проект) осуществляется для формирования рейтинга проектов и определения проектов, подлежащих софинансированию из государственного бюджета Республики Саха (Якутия), по следующим критериям:

1.1. Вклад участников реализации проекта в его финансирование:

1.1.1. Уровень финансового обеспечения проекта со стороны местного бюджета муниципального образования (городского и сельского поселения, муниципального района, городского округа) (минимальный уровень - 5%):

а) в случае, если уровень финансового обеспечения проекта составляет менее 15% от объема запрашиваемой субсидии, количество начисляемых баллов вычисляется по формуле:

$$B = (S - 5) / 10 * 100$$
, где S - уровень финансового обеспечения в процентах;

б) в случае, если уровень финансового обеспечения проекта составляет 15% и более, начисляется 100 баллов.

1.1.2. Инициативный платеж (уровень вклада) населения в реализацию проекта в денежной форме (минимальный уровень не устанавливается):

а) в случае, если объем вклада составляет менее 3% от объема запрашиваемой субсидии, количество начисляемых баллов вычисляется по формуле:

$$B = S / 3 * 100$$
, где S - уровень вклада, в процентах;

б) в случае, если уровень вклада составляет 3% и более, начисляется 100 баллов.

1.1.3. Инициативный платеж (уровень вклада) спонсоров в реализацию проекта в денежной форме (минимальный уровень не устанавливается):

а) в случае, если уровень вклада спонсоров в реализацию проекта в денежной форме составляет менее 15% от объема запрашиваемой субсидии, количество начисляемых баллов вычисляется по формуле:

$$B = S / 15 * 100, \text{ где } S - \text{уровень вклада в процентах};$$

б) в случае, если уровень вклада спонсоров в реализацию проекта в денежной форме составляет 15% и более, начисляется 100 баллов.

1.1.4. Вклад населения в реализацию проекта в неденежной форме (материалы и другие формы) (минимальный уровень не устанавливается):

а) в случае, если объем вклада составляет менее 10% от объема запрашиваемой субсидии, количество начисляемых баллов вычисляется по формуле:

$$B = S / 10 * 100, \text{ где } S - \text{уровень вклада в процентах};$$

б) в случае, если уровень вклада составляет 10% и более, начисляется 100 баллов.

1.1.5. Вклад внебюджетных источников в реализацию проекта в неденежной форме (материалы и другие формы) (минимальный уровень не устанавливается):

а) в случае, если объем вклада составляет менее 10% от объема запрашиваемой субсидии, количество начисляемых баллов вычисляется по формуле:

$$B = S / 10 * 100, \text{ где } S - \text{уровень вклада в процентах};$$

б) в случае, если уровень вклада составляет 10% и более, начисляется 100 баллов.

1.2. Социальная и экономическая эффективность реализации проекта:

1.2.1. Доля благополучателей в общей численности населения населенного пункта или инициативной группы муниципального образования:

а) количество начисляемых баллов равно доле благополучателей в процентах от общей численности населения населенного пункта;

б) в случае, если численность благополучателей превосходит численность населения населенного пункта, - 100 баллов.

1.2.2. Существенное положительное воздействие результатов реализации проекта на состояние окружающей среды:

- а) существенное улучшение состояния окружающей среды - 100 баллов;
- б) отсутствие существенного положительного воздействия - 0 баллов.

1.2.3. Доступность финансовых ресурсов, наличие механизмов содержания и эффективной эксплуатации объекта общественной инфраструктуры - результата реализации проекта:

- а) наличие финансовых ресурсов и механизмов содержания и эксплуатации объекта - 100 баллов;
- б) отсутствие финансовых ресурсов - 0 баллов.

1.3. Степень участия населения населенного пункта или инициативной группы муниципального образования в определении и решении проблемы, заявленной в проекте:

1.3.1. Степень участия населения населенного пункта муниципального образования в идентификации проблемы в процессе ее предварительного рассмотрения (согласно протоколам собрания населения населенного пункта, результатам соответствующего анкетирования и т.д.):

- а) в случае, если доля участвующего в мероприятиях населения в процентах от общей численности населения населенного пункта составляет менее 50%, количество начисляемых баллов вычисляется по формуле:

$$B = N / 50 * 100$$
, где N - доля участвующего населения в процентах;

- б) в случае, если доля участвующего населения населенного пункта муниципального образования составляет 50% и более, начисляется 100 баллов.

1.3.2. Степень участия населения населенного пункта муниципального образования в определении параметров проекта на заключительном собрании (согласно протоколу собрания):

- а) в случае, если доля участвующего в мероприятиях населения в процентах от общей численности населения населенного пункта составляет менее 10%, количество начисляемых баллов вычисляется по формуле:

$$B = N / 10 * 100$$
, где N - доля участвующего населения в процентах;

- б) в случае, если доля участвующего населения населенного пункта

муниципального образования составляет 10% и более, начисляется 100 баллов.

1.3.3. Использование средств массовой информации и других средств информирования населения в процессе отбора приоритетной проблемы и разработки заявки:

наличие и регулярное использование специальных информационных стендов - 30 баллов;

наличие публикаций в республиканских и (или) районных, городских газетах - 20 баллов;

наличие телевизионных передач/радиопередач, посвященных проекту, - 20 баллов;

размещение соответствующей информации в сети Интернет, в частности, в социальных сетях - 30 баллов;

отсутствие использования указанных средств - 0 баллов.

1.4. Проведение общереспубликанского мероприятия на территории муниципальных образований согласно решению Главы Республики Саха (Якутия) или Правительства Республики Саха (Якутия):

1.4.1. проекты, связанные с подготовкой к проведению «Ысыах Олонхо» - 100 баллов;

1.4.2. проекты, связанные с подготовкой к проведению Спортивных игр народов Республики Саха (Якутия) - 100 баллов;

1.4.3. проекты, связанные с подготовкой к проведению Спартакиады по национальным видам спорта «Игры Манчаары».

2. Оценка проектов осуществляется по следующей формуле:

$$O_{ц} = \sum_k^i (b_i x p_i),$$

где:

O_ц - оценка проекта;

b_i - балл i-го критерия;

p_i - весовой коэффициент i-го критерия (согласно таблице значения весовых коэффициентов критериев);

i - общее число критериев.

Таблица. Значения весовых коэффициентов критериев

N п/п	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
1	Вклад участников реализации проекта в его финансирование, в том числе:	0,35
1.1	уровень финансового обеспечения проекта со стороны местного бюджета муниципального образования	0,10
1.2	уровень вклада населения населенного пункта или инициативной группы муниципального образования в реализацию проекта в денежной форме	0,10
1.3	уровень вклада внебюджетных источников в денежной форме	0,05
1.4	вклад населения населенного пункта или инициативной группы муниципального образования в реализацию проекта в неденежной форме (материалы и другие формы)	0,05
1.5	вклад внебюджетных источников в реализацию проекта в неденежной форме (материалы и другие формы)	0,05
2	Социальная и экономическая эффективность реализации проекта, в том числе:	0,2
2.1	доля благополучателей в общей численности населения населенного пункта или инициативной группы муниципального образования	0,08
2.2	положительное воздействие результатов реализации проекта на состояние окружающей среды	0,04
2.3	доступность финансовых ресурсов, наличие механизмов содержания и эффективной эксплуатации объекта общественной инфраструктуры – результата реализации проекта	0,07
2.4	участие муниципального образования в проведении общереспубликанских мероприятий: Республиканский Ысыях Олонхо, Спартакиада по национальным видам спорта «Игры Манчаары» и спортивные игры народов	0,01

	Республики Саха (Якутия)	
3	Степень участия населения населенного пункта или инициативной группы муниципального образования в определении и решении проблемы, заявленной в проекте, в том числе:	0,45
3.1	степень участия населения населенного пункта или инициативной группы муниципального образования в идентификации проблемы в процессе ее предварительного рассмотрения	0,15
3.2	степень участия населения населенного пункта или инициативной группы муниципального образования в определении параметров проекта на заключительном собрании населения	0,20
3.3	использование средств массовой информации и других средств информирования населения в процессе отбора приоритетной проблемы муниципального образования и разработки заявки	0,10
	Итого	1,00