



## П Р И К А З

«11» июня 2019 г.

№ 441

г. Якутск

**О Порядках предоставления  
субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на  
развитие рыбохозяйственного комплекса в рамках реализации  
государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие  
сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной  
продукции, сырья и продовольствия на 2012 - 2021 годы»**

В целях реализации Закона Республики Саха (Якутия) от 26 апреля 2016 г. 1619-3 N 791-V «О развитии сельского хозяйства в Республике Саха (Якутия)» и мероприятий подпрограммы «Развитие рыбохозяйственного комплекса» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2012 - 2021 годы», утвержденной Указом Президента Республики Саха (Якутия) от 7 октября 2011 г. № 934, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1.1. Порядок предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидии на финансовое обеспечение части затрат по промышленному вылову рыбы текущего года согласно приложению №1 к настоящему приказу;

1.2. Порядок предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидии на возмещение части затрат по промышленному вылову рыбы предыдущего года согласно приложению №2 к настоящему приказу;

1.3. Порядок предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидии на возмещение части затрат по приобретению материально-технической базы рыбохозяйственного комплекса согласно приложению №3 к настоящему приказу;

1.4. Порядок предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидии на возмещение части затрат по товарному рыбоводству (аквакультуре) согласно приложению №4;

1.5. Порядок предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидии на финансовое обеспечение части затрат по приобретению модульного цеха первичной переработки рыбы согласно приложению №5;

1.6. Порядок предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидии на финансовое обеспечение части затрат по приобретению рыбопромысловой базы согласно приложению №6;

1.7. Порядок предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидии на финансовое обеспечение части затрат по приобретению самоходного транспортного судна согласно приложению №7.

2. Отделу контроля и документационного обеспечения (Петрова С.В.):

2.1. В течение 3 рабочих дней со дня подписания направить электронный образ контрольного экземпляра приказа для размещения (опубликования) на официальном интернет-портале правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) в Департамент по государственно-правовым вопросам Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия).

2.2. В 7 - дневный срок после дня первого официального опубликования настоящего приказа направить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Саха (Якутия) его копию, а также сведения об источниках его официального опубликования для включения настоящего приказа в Федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой экспертизы в электронном виде в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя министра Николаева П.Р.

Министр



А.П. Атласов

**ПОРЯДОК**  
предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия)  
субсидии на финансовое обеспечение части затрат по промышленному  
вылову рыбы текущего года

**I. Общие положения о предоставлении субсидий**

1.1. Настоящий Порядок принят в соответствии со статьями 78, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и регулирует цели, условия и порядок предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) по подпрограмме "Развитие рыбохозяйственного комплекса" государственной программы Республики Саха (Якутия) "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2012 - 2021 годы".

1.2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение части затрат по промышленному вылову рыбы июнь-октябрь текущего года без учета сумм налога на добавленную стоимость.

1.3. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

а) промышленное рыболовство - предпринимательская деятельность по поиску и добыче (вылову) рыбы, по приемке, обработке, перегрузке, транспортировке, хранению и выгрузке уловов в пределах квот и рекомендованных объемов;

б) заготовительная организация - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющие закуп рыбы по ценам не ниже рекомендуемой минимальной заготовительной цены, установленной приказом Министерства сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) (далее – Министерство), зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Республики Саха (Якутия) и прошедшие отбор согласно Порядку, утвержденному приказом Министерства.

в) промышленная квота - часть общего допустимого улова рыбы, определяемая в целях осуществления промышленного рыболовства на сиговые виды рыб (чир, муксун, ряпушка, сиг, пелядь);

г) рекомендованный объем - часть общего допустимого улова рыбы, определяемая в целях осуществления промышленного рыболовства на омуля.

1.4. Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия: приобретение горюче-смазочного материала, запасных частей к технике, сетеснастей, оплата заработной платы,

обязательных платежей в бюджеты всех уровней.

1.5. Главным распорядителем средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) является Министерство.

1.6. Категории получателей субсидии: юридические лица, в том числе некоммерческие организации (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, осуществляющие промышленный вылов рыбы.

1.7. Критерием отбора получателей субсидии является:

а) <\*>наличие промышленной квоты и (или) рекомендованного объема вылова рыбы, в общем объеме не более установленного приказом Министерства.

В целях проверки соответствия лица, претендующего на получение субсидии критерию, указанному в настоящем подпункте, Министерство направляет запрос в Министерство экологии, природопользования и лесного хозяйства Республики Саха (Якутия).

б) наличие заключенного в текущем году с заготовительными организациями договоров контрактации (поставки) рыбы.

---

<\*> критерий, по которому подтверждающие документы предоставляются в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

## II. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Перечень документов, предоставляемых лицом, претендующим на получение субсидии:

а) заявление на участие в отборе получателей субсидии, включающее в себя согласие на обработку персональных данных, по форме, утвержденной Министерством;

б) заверенные им копии договоров контрактации (поставки) рыбы;

в) справку-расчет о причитающихся субсидиях по форме, утверждённой Министерством;

г) справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии об отсутствии у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами и иной просроченной задолженности перед государственным бюджетом Республики Саха (Якутия), а также просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия) по форме, утвержденной Министерством;

д) справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии об отсутствии процессов реорганизации, ликвидации, банкротства получателя субсидии – для юридических лиц по форме, утвержденной Министерством, справка, подписанная индивидуальным предпринимателем о не прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя

– для индивидуальных предпринимателей по форме, утвержденной Министерством;

е) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц – для юридических лиц и Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей – для индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявления на участие в отборе получателей субсидии.

Документы, указанные в настоящем пункте, не представленные по собственной инициативе лица, претендующего на получение субсидии, запрашиваются Министерством в порядке электронного межведомственного информационного взаимодействия (путем получения сведений из реестра <https://egrul.nalog.ru>).

ж) справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии о том, что лицо претендующее на получение субсидии не получает средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на те же цели, указанные в настоящем Порядке по форме, утвержденной Министерством;

з) для юридических лиц: справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии о том, что лицо претендующее на получение субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов по форме, утвержденной Министерством.

2.2. Извещение о проведении отбора получателей субсидии (далее – извещение) утверждается приказом Министерства и размещается на официальном сайте Министерства не позднее следующего рабочего дня.

2.3. Срок приёма заявлений на участие в отборе получателей субсидии не может быть менее 7 (семи) рабочих дней.

2.4. В извещении указываются:

- а) полное наименование Министерства;
- б) наименование субсидии;
- в) за какой период предоставляется субсидия;
- г) категории получателей субсидии;
- д) критерии отбора;
- е) условия предоставления субсидии;
- ж) требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на день подачи заявления на участие в отборе получателей субсидии;
- з) форма заявления на участие в отборе получателей субсидии;

и) форма справки-расчета о причитающихся субсидиях, утверждённая приказом Министерства;

к) перечень документов, прилагаемых к заявлению об участии в отборе получателей субсидии;

л) место, сроки и время приёма заявлений на участие в отборе получателей субсидий.

2.5. Министерство имеет право принять решение о внесении изменений в извещение не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до дня завершения приёма заявлений на участие в отборе получателей субсидий.

2.6. Решение о внесении изменений в извещение утверждается приказом Министерства и размещается на официальном сайте Министерства не позднее следующего рабочего дня со дня его подписания. При этом срок подачи заявлений на участие в отборе получателей субсидий должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте Министерства внесенных в извещение изменений до даты окончания подачи заявлений на участие в отборе получателей субсидии такой срок составлял не менее (3) трех рабочих дней.

2.7. Копии приказов Министерства о внесении изменений в извещение не позднее одного рабочего дня со дня размещения изменений на официальном сайте Министерства направляются Министерством всем лицам, подавшим заявления на участие в отборе получателей субсидии на день подписания таких приказов Министерства, по указанным в заявлениях почтовым адресам или электронным адресам в сети Интернет.

2.8. Лицо, претендующее на получение субсидии подает заявление на участие в отборе получателей субсидии с приложенными документами в Министерство на бумажном носителе по форме, утвержденной Министерством.

2.9. Заявление на участие в отборе получателей субсидии подписывается индивидуальным предпринимателем или руководителем юридического лица.

2.10. В случае, если заявление на участие в отборе получателей подписано лицом, не являющимся руководителем организации или самим претендентом на участие в отборе, к заявлению прилагаются подлинники документов, подтверждающих полномочия на подписание заявления на участие в отборе от имени лица, претендующего на получение субсидии. Подлинники после заверения должны быть возвращены лицу, претендующему на получение субсидии.

2.11. К заявлению на участие в отборе получателей субсидии прилагаются документы, перечень которых установлен в пункте 2.1 настоящего Порядка. Копии документов должны быть заверены лицами, уполномоченными подавать заявление на участие в отборе получателей субсидий в соответствии с пунктами 2.9 и 2.10 настоящего Порядка.

2.12. Лицо, претендующее на получение субсидии, подавшее заявление на участие в отборе получателей субсидии, вправе вносить изменения в свое

заявление на участие в отборе получателей субсидии или отказаться от него в любое время до дня и времени окончания установленного срока приема заявлений на участие в отборе получателей субсидии путем подачи соответствующего заявления в Министерство. Данное заявление подписывается в порядке, установленном пунктами 2.9 и 2.10 настоящего Порядка.

2.13. Министерство осуществляет регистрацию заявлений на участие в отборе получателей субсидии в день их поступления в журнале регистрации заявлений на участие в отборе получателей субсидии (далее - журнал регистрации), который до начала приема заявлений на участие в отборе получателей субсидии нумеруется (сквозная нумерация всех листов), пронумеровывается (все листы) и скрепляется печатью Министерства.

2.14. Министерство рассматривает, а также проверяет заявления на участие в отборе получателей субсидии и приложенные к ним документы в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений на участие в отборе получателей субсидии.

2.15. Заявление на участие в отборе получателей субсидии подлежит отклонению в случаях:

- а) несоблюдение требований пунктов 2.8 – 2.11 настоящего Порядка;
- б) несоответствие лица, претендующего на получение субсидии категориям и критериям получателей субсидии, установленные пунктами 1.6, 1.7 настоящего Порядка;
- в) несоответствие лица, претендующего на получение субсидии требованиям, установленным пунктом 2.24 настоящего Порядка;
- г) несоответствие предоставленных Министерству лицом, претендующим на получение субсидии, документов требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего Порядка, или непредоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;
- д) несоответствия лица, претендующего на получение субсидии условиям, установленным пунктом 2.25 настоящего Порядка;
- е) недостоверность представленной информации.

2.16. Перечень получателей субсидии утверждается не позднее 12 рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений на участие в отборе получателей субсидии приказом Министерства.

2.17. Перечень получателей субсидий размещается на официальном сайте Министерства в день его утверждения.

2.18. Министерство не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня утверждения перечня получателей субсидий в адрес лиц, не прошедших отбор, направляет в письменном виде уведомление с указанием причины отклонения заявления на участие в отборе получателей субсидий. Письменное уведомление направляется почтовым отправлением или на электронную почту (в случае, если электронный адрес указан в заявлении на участие в отборе получателей субсидий).

2.19. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на очередной год и плановый период.

2.20. При превышении общей суммы субсидии, рассчитанной в соответствии с пунктом 2.21 настоящего Порядка и подлежащих распределению между получателями субсидии в текущем году над предусмотренным объемом бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год, распределение субсидий по получателям субсидий производится по очередности поданных заявлений на участие в отборе получателей субсидии.

2.21. Субсидии предоставляются в размере, установленном исходя из планового объема сдачи рыбы заготовительным организациям за июнь-октябрь текущего года, указанного в договорах контрактации (поставки) рыбы в текущем году и ставки субсидии на 1 килограмм рыбы: чир, муксун, омуль – 20 рублей, ряпушка, сиг, пелядь – 30 рублей.

Расчет размера субсидии производится по следующей формуле:

$$c = (m_{\text{ч}} + m_{\text{о}} + m_{\text{м}}) \times 20 + (m_{\text{р}} + m_{\text{п}} + m_{\text{с}}) \times 30$$

где,

$c$  – размер субсидии в рублях;

$m_{\text{ч}}$  – масса чира в килограммах;

$m_{\text{о}}$  – масса омуля в килограммах;

$m_{\text{м}}$  – масса муксуна в килограммах;

$m_{\text{р}}$  – масса ряпушки в килограммах;

$m_{\text{п}}$  – масса пеляди в килограммах;

$m_{\text{с}}$  – масса сига в килограммах.

2.22. Субсидии предоставляются на основании Соглашения о предоставлении субсидий (далее – Соглашение), заключаемого между Министерством и получателем субсидии не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня утверждения перечня получателей субсидий по типовым формам Соглашения, утвержденным приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

Типовые формы дополнительных соглашений к Соглашению, предусматривающих, внесение в него изменений, его расторжение (для субсидий, предоставляемых, в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации) утверждаются Министерством финансов Республики Саха (Якутия). Указанные дополнительные соглашения, предусматривающие внесение в соглашение изменений и его расторжение (при необходимости), заключаются в соответствии с этими типовыми формами.

2.23. Министерство представляет Соглашения в Министерство финансов Республики Саха (Якутия) на санкционирование расходов.

2.24. Требования, которым должно соответствовать лицо, претендующее на получение субсидии, на день подачи заявления на участие



в отборе получателей субсидий:

а) у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед государственным бюджетом Республики Саха (Якутия);

б) получатели субсидий – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в) для юридических лиц: получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

г) получатели субсидий не должны получать средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов на те же цели, указанные в настоящем Порядке;

д) подтверждение постановки на учет лица, претендующего на получение субсидии, в налоговых органах на территории Республики Саха (Якутия) на дату подачи заявления на участие в отборе получателей субсидий;

е) <\*> представление лицом, претендующим на получение субсидии, отчетности о финансово-экономическом состоянии за отчетный финансовый год и отчетные периоды текущего финансового года по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в сроки, устанавливаемые Министерством.

Юридические лица, зарегистрированные в текущем году, и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в текущем году, представляют указанную отчетность, начиная с квартала, в котором они зарегистрированы.

Индивидуальные предприниматели, не являющиеся крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, применяющие упрощенную систему налогообложения, предоставляют отчетность по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, предусмотренным для крестьянских (фермерских) хозяйств.

Требования, указанные в настоящем подпункте подтверждаются справкой, предоставляемой структурным подразделением Министерства,

уполномоченным на формирование отчетности о финансово-экономическом состоянии субъектов деятельности в сельском хозяйстве Республики Саха (Якутия).

ж) <\*> включение лица, претендующего на получение субсидии, в единый реестр субъектов деятельности в сельском хозяйстве.

Требование, указанное в настоящем подпункте подтверждается справкой, предоставляемой государственным казенным учреждением Республики Саха (Якутия) «Центр информационно-консультационного обеспечения сельского хозяйства», уполномоченным на ведение единого реестра субъектов деятельности в сельском хозяйстве Республики Саха (Якутия).

з) представление Министерству лицом, претендующим на получение субсидии, полного пакета документов, перечень которых установлен в пункте 2.1 настоящего Порядка, и соблюдение сроков предоставления документов.

---

<\*> требования, по которым подтверждающие документы предоставляются в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

2.25. Условиями предоставления субсидии являются:

а) наличие обязательства лица, претендующего на получение субсидии использовать субсидии в соответствии с направлениями расходования целевых средств, указанными в настоящем Порядке;

б) наличие обязательства лица, претендующего на получение субсидии представить отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в соответствии с перечнем документов, указанных в Соглашении, в порядке и сроки, установленные в Соглашении;

в) наличие обязательства лица, претендующего на получение субсидии соблюдать запрет приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупе (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

г) наличие согласия лица, претендующего на получение субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Министерством, а также органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии;

д) наличие обязательства лица, претендующего на получение субсидии включать в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения

обязательств по Соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии;

е) отсутствие у лица, претендующего на получение субсидии просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия).

2.26. Показателем результативности предоставления субсидии является вылов промысловой рыбы в размере объемов поставляемой рыбы заготовительным организациям, согласно данным государственной статистики по состоянию на январь-октябрь текущего года.

Значения показателей результативности указываются в Соглашении.

2.27. Отбор получателей субсидии проводится в течение I полугодия текущего года.

2.28. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета Министерства в Министерстве финансов Республики Саха (Якутия), на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации, не позднее 20 (двадцати) рабочих дней со дня заключения Соглашения.

2.29. При принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Республики Саха (Якутия) решения о наличии потребности в средствах, не использованных в отчетном финансовом году, остатки средств источником финансового обеспечения которых являются субсидии направляются на осуществление расходов в текущем финансовом году на те же цели.

Принятие решение Министерством осуществляется на основании заявления получателя субсидии о потребности в указанных средствах, порядок подачи которого устанавливается в Соглашении.

### III. Требования к отчетности

3.1. Получатели субсидии обязаны предоставлять в Министерство отчет о достижении показателей результативности предоставления субсидий.

3.2. Сроки и формы предоставления получателями субсидий отчета о достижении значений показателей результативности устанавливаются в Соглашении.

3.3. Оценка эффективности использования субсидий осуществляется Министерством путем сравнения фактически достигнутых значений и установленных в Соглашениях значений показателя результативности предоставления субсидий.

3.4. Получатели субсидии, предоставленной в порядке финансового обеспечения части затрат, обязаны предоставить в Министерство отчет об использовании средств в порядке и в сроки, установленные в Соглашении.

#### IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в Соглашение, являются:

согласие получателя субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Министерством, а также органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии;

обязательства получателя субсидии включать в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Министерство и орган финансового контроля проводят обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

4.2. Получатель субсидии в текущем финансовом году осуществляет возврат остатка субсидии (за исключением субсидий, предоставленных в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых являются указанные субсидии).

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления остатка субсидии, не использованного получателем субсидии в отчетном финансовом году, направляет получателю субсидии уведомление с предложением о добровольном возврате средств.

Остаток субсидии подлежит возврату путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства в течение одного месяца со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

4.3. В случае выявления по фактам проверок, проведенных Министерством и органом финансового контроля Республики Саха (Якутия), нарушения условий, установленных при их предоставлении, получатель субсидии производит возврат субсидии в полном объеме.

4.4. Если получателем субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии показатели результативности не достигнуты, объем средств, подлежащий возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается по формуле:

$$\text{Чир: } a_1 = b_1 * (1 - d_1 / c_1);$$

$$\text{Омуль: } a_2 = b_2 * (1 - d_2 / c_2);$$

$$\text{Муксун: } a_3 = b_3 * (1 - d_3 / c_3);$$

$$\text{Ряпушка: } a_4 = b_4 * (1 - d_4 / c_4);$$

Пелядь:  $a_5 = b_5 * (1 - d_5 / c_5)$ ;

Сиг:  $a_6 = b_6 * (1 - d_6 / c_6)$ ;

где:

**a** - размер субсидии, подлежащей возврату;

**b** - размер предоставленной субсидии;

**d** - показатель фактически достигнутой результативности;

**c** - показатель результативности, установленный в Соглашении о предоставлении субсидии.

4.5. Основанием для освобождения получателей субсидий от применения мер ответственности, предусмотренных в пункте 4.4 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствовавших исполнению соответствующих обязательств.

В случае наступления этих обстоятельств получатель субсидии обязан в течение одного месяца уведомить Министерство.

4.6. Министерство в течение месяца со дня выявления нарушения условий предоставления субсидий направляет в адрес получателя субсидии уведомление с предложением о добровольном возврате средств, при этом срок для возврата составляет один месяц со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

Возврат средств получателем субсидий осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства в течение одного месяца со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

4.7. Возврат остатка субсидии в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка производится при отсутствии решения Министерства, установленного пунктом 2.29 настоящего Порядка.

4.8. При неосуществлении получателем субсидии возврата в срок, указанный в пунктах 4.2, 4.4, 4.6 настоящего Порядка, Министерство принимает меры по взысканию сумм субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) с получателя субсидии в судебном порядке.

## ПОРЯДОК

предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидии на возмещение части затрат по промышленному вылову рыбы предыдущего года

### I. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий Порядок принят в соответствии со статьями 78, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и регулирует цели, условия и порядок предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) по подпрограмме "Развитие рыбохозяйственного комплекса" государственной программы Республики Саха (Якутия) "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2012 - 2021 годы".

1.2. Целью предоставления субсидии является возмещение части затрат по промышленному вылову рыбы в ноябре-декабре предыдущего года без учета сумм налога на добавленную стоимость.

1.3. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

а) промышленное рыболовство - предпринимательская деятельность по поиску и добыче (вылову) рыбы, по приемке, обработке, перегрузке, транспортировке, хранению и выгрузке уловов в пределах квот и рекомендованных объемов;

б) заготовительная организация - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющие закуп рыбы по ценам не ниже рекомендуемой минимальной заготовительной цены, установленной приказом Министерства сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) (далее - Министерство), зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Республики Саха (Якутия) и прошедшие отбор согласно Порядку, утвержденному приказом Министерства;

в) промышленная квота - часть общего допустимого улова рыбы, определяемая в целях осуществления промышленного рыболовства на сиговые виды рыб (чир, муксун, ряпушка, сиг, пелядь);

г) рекомендованный объем - часть общего допустимого улова рыбы, определяемая в целях осуществления промышленного рыболовства на омуля.

1.4. Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия: приобретение горюче-смазочного материала, запасных частей к технике, сетеснастей, оплата заработной платы, обязательных платежей в бюджеты всех уровней.

1.5. Главным распорядителем средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) является Министерство.

1.6. Категории получателей субсидии: юридические лица, в том числе некоммерческие организации (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, осуществляющие промышленный вылов рыбы.

1.7. Критерием отбора получателей субсидии является:

а) <\*>наличие промышленной квоты и (или) рекомендованного объема вылова на объем сданной рыбы;

В целях проверки соответствия лица, претендующего на получение субсидии критерию, указанному в настоящем подпункте, Министерство направляет запрос в Министерство экологии, природопользования и лесного хозяйства Республики Саха (Якутия).

б) промышленный вылов рыбы в ноябре-декабре предыдущего года;

в) поставка рыбы в январе-апреле текущего года заготовительным организациям.

---

<\*> критерий, по которому подтверждающие документы предоставляются в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

## II. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Перечень документов, предоставляемых лицом, претендующим на получение субсидии:

а) заявление на участие в отборе получателей субсидии, включающее в себя согласие на обработку персональных данных, по форме, утвержденной Министерством;

б) заверенную им копию разрешения на вылов рыбы;

в) заверенную им копию договора контрактации (поставки) рыбы заготовительным организациям;

г) заверенные им копии приемных квитанций о сдаче рыбы в январе-апреле текущего года заготовительным организациям по договорам контрактации (поставки) рыбы;

д) справку-расчет о причитающихся субсидиях по форме, утверждённой Министерством;

е) справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии об отсутствии у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами и иной просроченной задолженности перед государственным бюджетом Республики Саха (Якутия), а также просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным

обязательствам перед Республикой Саха (Якутия) по форме, утвержденной Министерством;

ж) справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии об отсутствии процессов реорганизации, ликвидации, банкротства получателя субсидии – для юридических лиц по форме, утвержденной Министерством, справка, подписанная индивидуальным предпринимателем о не прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя – для индивидуальных предпринимателей по форме, утвержденной Министерством;

з) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц – для юридических лиц и Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей – для индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявления на участие в отборе получателей субсидии.

Документы, указанные в настоящем пункте, не представленные по собственной инициативе лица, претендующего на получение субсидии, запрашиваются Министерством в порядке электронного межведомственного информационного взаимодействия (путем получения сведений из реестра <https://egrul.nalog.ru> ).

и) справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии о том, что лицо претендующее на получение субсидии не получает средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на те же цели, указанные в настоящем Порядке по форме, утвержденной Министерством;

к) для юридических лиц: справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии о том, что лицо претендующее на получение субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов по форме, утвержденной Министерством.

2.2. Извещение о проведении отбора получателей субсидии (далее – извещение) утверждается приказом Министерства и размещается на официальном сайте Министерства не позднее следующего рабочего дня.

2.3. Срок приёма заявлений на участие в отборе получателей субсидии не может быть менее 7 (семи) рабочих дней.

2.4. В извещении указываются:

- а) полное наименование Министерства;
- б) наименование субсидии;



- в) за какой период предоставляется субсидия;
- г) категории получателей субсидии;
- д) критерии отбора;
- е) условия предоставления субсидии;
- ж) требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на день подачи заявления на участие в отборе получателей субсидии;
- з) форма заявления на участие в отборе получателей субсидии;
- и) форма справки-расчета о причитающихся субсидиях, утверждённая приказом Министерства;
- к) перечень документов, прилагаемых к заявлению об участии в отборе получателей субсидии;
- л) место, сроки и время приёма заявлений на участие в отборе получателей субсидии.

2.5. Министерство имеет право принять решение о внесении изменений в извещение не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до дня завершения приёма заявлений на участие в отборе получателей субсидии.

2.6. Решение о внесении изменений в извещение утверждается приказом Министерства и размещается на официальном сайте Министерства не позднее следующего рабочего дня со дня его подписания. При этом срок подачи заявлений на участие в отборе получателей субсидии должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте Министерства внесенных в извещение изменений до даты окончания подачи заявлений на участие в отборе получателей субсидии такой срок составлял не менее трех рабочих дней.

2.7. Копии приказов Министерства о внесении изменений в извещение не позднее одного рабочего дня со дня размещения изменений на официальном сайте Министерства направляются Министерством всем лицам, подавшим заявления на участие в отборе получателей субсидии на день подписания таких приказов Министерства, по указанным в заявлениях почтовым адресам или электронным адресам в сети Интернет.

2.8. Лицо, претендующее на получение субсидии подает соответствующее заявление на участие в отборе получателей субсидии с приложенными документами в Министерство на бумажном носителе по форме, утвержденной Министерством.

2.9. Заявление на участие в отборе получателей субсидий подписывается индивидуальным предпринимателем или руководителем юридического лица.

2.10. В случае, если заявление на участие в отборе получателей субсидии подписано лицом, не являющимся руководителем организации или самим претендентом на участие в отборе, к заявлению прилагаются подлинники документов, подтверждающих полномочия на подписание заявления на участие в отборе получателей субсидии от имени заявителя. Подлинники после заверения должны быть возвращены заявителю.

2.11. К заявлению прилагаются документы, перечень которых установлен в пункте 2.1 настоящего Порядка. Копии документов должны быть заверены лицами, уполномоченными подавать заявление на участие в отборе получателей субсидий в соответствии с пунктами 2.9 и 2.10 настоящего Порядка.

2.12. Лицо, претендующее на получение субсидии, подавшее заявление на участие в отборе получателей субсидии, вправе вносить изменения в свое заявление на участие в отборе получателей субсидии или отказаться от него в любое время до дня и времени окончания установленного срока приема заявлений на участие в отборе получателей субсидии путем подачи соответствующего заявления в Министерство. Данное заявление подписывается в порядке, установленном пунктами 2.9 и 2.10 настоящего Порядка.

2.13. Министерство осуществляет регистрацию заявлений на участие в отборе получателей субсидии в день их поступления в журнале регистрации заявлений на участие в отборе (далее - журнал регистрации), который до начала приема заявлений на участие в отборе получателей субсидии нумеруется (сквозная нумерация всех листов), прошнуровывается (все листы) и скрепляется печатью Министерства.

2.14. Министерство рассматривает, а также проверяет заявления на участие в отборе получателей субсидии и приложенные к ним документы в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений на участие в отборе.

2.15. Заявление на участие в отборе получателей субсидии подлежит отклонению в случаях:

- а) несоблюдение требований пунктов 2.8 – 2.11 настоящего Порядка;
- б) несоответствие понесенных затрат пунктам 1.2, 1.4 настоящего Порядка;
- в) несоответствие лица, претендующего на получение субсидии категориям и критериям получателей субсидии, установленным пунктами 1.6, 1.7 настоящего Порядка;
- г) несоответствие лица, претендующего на получение субсидии требованиям, установленным пунктом 2.24 настоящего Порядка;
- д) несоответствие предоставленных Министерству лицом, претендующим на получение субсидии, документов требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего Порядка, или не предоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;
- е) несоответствия лица, претендующего на получение субсидии условиям, установленным пунктом 2.25 настоящего Порядка;
- ж) недостоверность представленной информации.

2.16. Перечень получателей субсидии утверждается не позднее 12 рабочих дней со дня окончания срока приёма заявлений на участие в отборе приказом Министерства.

2.17. Перечень получателей субсидий размещается на официальном сайте Министерства день его утверждения.

2.18. Министерство не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня утверждения перечня получателей субсидий в адрес лиц, не прошедших отбор, направляет в письменном виде уведомление с указанием причины отклонения заявления на участие в отборе получателей субсидий. Письменное уведомление направляется почтовым отправлением или на электронную почту (в случае, если электронный адрес указан в заявлении на участие в отборе получателей субсидий).

2.19. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на очередной год и плановый период.

2.20. При превышении общей суммы субсидии, рассчитанной в соответствии с пунктом 2.21 настоящего Порядка и подлежащих распределению между получателями субсидии в текущем году над предусмотренным объемом бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год, распределение субсидий по получателям субсидий производится по очередности поданных заявлений на участие в отборе получателей субсидии.

Субсидии предоставляются в размере, установленном исходя из сданной рыбы заготовительным организациям в январе - апреле текущего года, указанного в договорах контрактации (поставки) рыбы в текущем году и ставки субсидии на 1 килограмм рыбы: чир, муксун, омуль – 20 рублей, ряпушка, сиг, пелядь – 30 рублей.

2.21. Субсидии предоставляются в размере, установленном исходя из объема рыбы, сданной заготовительным организациям в январе - апреле текущего года, но не более следующих ставок субсидии за 1 килограмм поставленной заготовительным организациям рыбы: чир, муксун, омуль – 20 рублей, ряпушка, сиг, пелядь – 30 рублей.

Расчет размера субсидии производится по следующей формуле:

$$c = (m_{\text{ч}} + m_{\text{о}} + m_{\text{м}}) \times 20 + (m_{\text{р}} + m_{\text{п}} + m_{\text{с}}) \times 30$$

где,

$c$  – размер субсидии в рублях;

$m_{\text{ч}}$  – масса чира в килограммах;

$m_{\text{о}}$  – масса омуля в килограммах;

$m_{\text{м}}$  – масса муксуна в килограммах;

$m_{\text{р}}$  – масса ряпушки в килограммах;

$m_{\text{п}}$  – масса пеляди в килограммах;

$m_{\text{с}}$  – масса сига в килограммах.

2.22. Субсидии предоставляются на основании Соглашения о предоставлении субсидий (далее – Соглашение), заключаемого между Министерством и получателем субсидии не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня утверждения перечня получателей субсидий по типовым формам Соглашения, утвержденным приказом Министерства финансов Республики

Саха (Якутия).

Типовые формы дополнительных соглашений к Соглашению, предусматривающих, внесение в него изменений, его расторжение (для субсидий, предоставляемых, в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации) утверждаются Министерством финансов Республики Саха (Якутия). Указанные дополнительные соглашения, предусматривающие внесение в соглашение изменений и его расторжение (при необходимости), заключаются в соответствии с этими типовыми формами.

2.23. Министерство представляет Соглашения в Министерство финансов Республики Саха (Якутия) на санкционирование расходов.

2.24. Требования, которым должен соответствовать лицо, претендующее на получение субсидии, на день подачи заявления на участие в отборе получателей субсидий:

а) у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед государственным бюджетом Республики Саха (Якутия);

б) получатели субсидий – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в) для юридических лиц: получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

г) получатели субсидий не должны получать средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов на те же цели, указанные в настоящем Порядке;

д) подтверждение постановления на учет лица, претендующего на получение субсидии, в налоговых органах на территории Республики Саха (Якутия) на дату подачи заявления на участие в отборе получателей субсидий;

е) <\*> представление лицом, претендующим на получение субсидии, отчетности о финансово-экономическом состоянии за отчетный финансовый год и отчетные периоды текущего финансового года по формам,

утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в сроки, устанавливаемые Министерством.

Индивидуальные предприниматели, не являющиеся крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, применяющие упрощенную систему налогообложения, предоставляют отчетность по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, предусмотренным для крестьянских (фермерских) хозяйств.

Требования, указанные в настоящем подпункте подтверждаются справкой, предоставляемой структурным подразделением Министерства, уполномоченным на формирование отчетности о финансово-экономическом состоянии субъектов деятельности в сельском хозяйстве Республики Саха (Якутия).

ж) <\*> включение лица, претендующего на получение субсидии, в единый реестр субъектов деятельности в сельском хозяйстве.

Требование, указанное в настоящем подпункте подтверждается справкой, предоставляемой государственным казенным учреждением Республики Саха (Якутия) «Центр информационно-консультационного обеспечения сельского хозяйства», уполномоченным на ведение единого реестра субъектов деятельности в сельском хозяйстве Республики Саха (Якутия).

з) представление Министерству лицом, претендующим на получение субсидии, полного пакета документов, перечень которых установлен в пункте 2.1 настоящего Порядка, и соблюдение сроков предоставления документов.

---

<\*> требования, по которым подтверждающие документы предоставляются в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

#### 2.25. Условиями предоставления субсидии являются:

а) наличие согласия лица, претендующего на получение субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Министерством, а также органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии;

б) отсутствие у лица, претендующего на получение субсидии просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия).

#### 2.26. Отбор получателей субсидии проводится в течение текущего года.

2.27. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета Министерства в Министерстве финансов Республики Саха (Якутия), на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации, не позднее 10 (десятого) рабочего дня после утверждения Перечня получателей субсидий.

### III. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

3.1. Обязательным условием предоставления субсидии, включаемым в Соглашение, является согласие получателя субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Министерством, а также органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии.

Министерство и орган финансового контроля проводят обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

3.2. В случае выявления по факту проверок, проведенных Министерством и органами финансового контроля, нарушения условий, установленных при их предоставлении, получатель субсидии производит возврат субсидии в полном объеме.

3.3. Министерство в течение месяца со дня выявления нарушения условий предоставления субсидии и направляет в адрес получателя субсидии уведомление с предложением о добровольном возврате средств, при этом срок для возврата составляет один месяц со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

Возврат средств получателем субсидии осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства в течение одного месяца со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

3.4. При неосуществлении получателем субсидии возврата в срок, указанный в пункте 3.3 настоящего Порядка, Министерство принимает меры по взысканию сумм субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) с получателя субсидии в судебном порядке.

## ПОРЯДОК

предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия)  
субсидии на возмещение части затрат по приобретению  
материально-технической базы рыбохозяйственного комплекса

### I. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий Порядок принят в соответствии со статьями 78, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и регулирует цели, условия и порядок предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) по подпрограмме "Развитие рыбохозяйственного комплекса" государственной программы Республики Саха (Якутия) "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2012 - 2021 годы".

1.2. Целью предоставления субсидии является возмещение части затрат по приобретению материально-технической базы рыбохозяйственного комплекса без учета сумм налога на добавленную стоимость.

1.3. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

а) промышленная квота - часть общего допустимого улова рыбы, определяемая в целях осуществления промышленного рыболовства на сиговые виды рыб (чир, муксун, ряпушка, сиг, пелядь);

б) рекомендованный объем - часть общего допустимого улова рыбы, определяемая в целях осуществления промышленного рыболовства на омуля;

в) холодильное (морозильное) оборудование - это совокупность взаимосвязанных технических средств, холодильных машин, узлов, агрегатов, элементов, трубопроводов, необходимых для создания, распределения и использования холода.

г) техника повышенной проходимости - техника способная передвигаться по дорогам низкого качества и вне дорожной сети, а также — преодолевать искусственные и естественные препятствия без привлечения вспомогательных средств (квадроцикл, снегоходная техника);

д) оборудование глубокой переработки рыбы - технологическое оборудование по засолке рыбы, приготовлению рыбного филе, фарша и изделий из него, изготовление рыбных пресервов, консервированию рыбы, вялению, сушке и копчению.

1.4. Направление затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия:

1) приобретение холодильного (морозильного) оборудования и затраты по перевозке (в случае приобретения из другого субъекта Российской Федерации);

2) приобретение техники повышенной проходимости и затраты по перевозке (в случае приобретения из другого субъекта Российской Федерации);

3) приобретение оборудования глубокой переработки рыбы и затраты по перевозке (в случае приобретения из другого субъекта Российской Федерации).

1.5. Главным распорядителем средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) является Министерство сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) (далее по тексту - Министерство).

1.6. Категории получателей субсидии: юридические лица, в том числе некоммерческие организации (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), и индивидуальные предприниматели, осуществляющие промышленный вылов рыбы.

1.7. Критерием отбора получателей субсидии является:

а) <\*>наличие промышленной квоты и (или) рекомендованного объема вылова рыбы (включая квоты и (или) рекомендованные объемы вылова рыбы учредителей) в общем объеме не менее установленным приказом Министерства;

В целях проверки соответствия лица, претендующего на получение субсидии критерию, указанному в настоящем подпункте, Министерство направляет запрос в Министерство экологии, природопользования и лесного хозяйства Республики Саха (Якутия).

б) приобретение холодильного (морозильного) оборудования, техники повышенной проходимости, оборудования глубокой переработки, в предыдущем или текущем году, соответствующего требованиям, установленным приказом Министерства;

в) <\*>при возмещении затрат по направлению, указанному в подпункте 3 пункта 1.4 настоящего Порядка: осуществление вида экономической деятельности «Переработка и консервирование рыбы» (код по ОКВЭД 10.20.1) или «Переработка и консервирование рыбы, ракообразных и моллюсков» (ОКВЭД 10.20).

---

<\*> критерий, по которому подтверждающие документы предоставляются в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

## II. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Перечень документов, предоставляемых лицом, претендующим на получение субсидии:

а) заявление на участие в отборе получателей субсидии, включающее в себя согласие на обработку персональных данных, по форме, утвержденной Министерством;



б) заверенные им копии документов, подтверждающих фактическое приобретение материально-технической базы рыбохозяйственного комплекса: договор купли-продажи, договор перевозки (в случае приобретения из другого субъекта Российской Федерации), платежные документы, счет-фактура (товарная накладная), акт приема-передачи товаров, услуг;

в) заверенную им копию инвентарной карточки учета объекта основных средств по форме № ОС-6 «Инвентарная карточка учета объекта основных средств», утвержденной Постановлением Госкомстата РФ от 21.01.2003 N 7 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету основных средств»;

г) заверенную копию свидетельства о регистрации транспортного средства – для лиц, претендующих на получение субсидии по направлению, указанному в подпункте 2 пункта 1.4 настоящего Порядка;

д) справку-расчет о причитающихся субсидиях по форме, утверждённой Министерством;

е) справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии об отсутствии у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами и иной просроченной задолженности перед государственным бюджетом Республики Саха (Якутия), а также просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия) по форме, утвержденной Министерством;

ж) справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии об отсутствии процессов реорганизации, ликвидации, банкротства получателя субсидии – для юридических лиц по форме, утвержденной Министерством, справка, подписанная индивидуальным предпринимателем о не прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя – для индивидуальных предпринимателей по форме, утвержденной Министерством;

з) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц – для юридических лиц и Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей – для индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявления на участие в отборе получателей субсидии.

Документы, указанные в настоящем пункте, не представленные по собственной инициативе лица, претендующего на получение субсидии, запрашиваются Министерством в порядке электронного межведомственного информационного взаимодействия (путем получения сведений из реестра <https://egrul.nalog.ru>).

и) справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии о том, что лицо претендующее на получение субсидии не получает

средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на те же цели, указанные в настоящем Порядке по форме, утвержденной Министерством;

к) для юридических лиц: справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии о том, что лицо претендующее на получение субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов по форме, утвержденной Министерством.

2.2. Извещение о проведении отбора получателей субсидии (далее – извещение) утверждается приказом Министерства и размещается на официальном сайте Министерства не позднее следующего рабочего дня.

2.3. Срок приёма заявлений на участие в отборе получателей субсидии не может быть менее 7 (семи) рабочих дней.

2.4. В извещении указываются:

- а) полное наименование Министерства;
- б) наименование субсидии;
- в) за какой период предоставляется субсидия;
- г) категории получателей субсидии;
- д) критерии отбора;
- е) условия предоставления субсидии;
- ж) требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на день подачи заявления на участие в отборе получателей субсидии;
- з) форма заявления на участие в отборе получателей субсидии;
- и) форма справки-расчета о причитающихся субсидиях, утверждённая приказом Министерства;
- к) перечень документов, прилагаемых к заявлению об участии в отборе получателей субсидии;
- л) место, сроки и время приёма заявлений на участие в отборе получателей субсидии;
- м) требования по функциональным, техническим и качественным характеристикам, комплектации приобретённой материально-технической базы рыбохозяйственного комплекса, утверждённые приказом Министерства.

2.5. Министерство имеет право принять решение о внесении изменений в извещение не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до дня завершения приёма заявлений на участие в отборе получателей субсидии.

2.6. Решение о внесении изменений в извещение утверждается приказом Министерства и размещается на официальном сайте Министерства не позднее следующего рабочего дня со дня его подписания. При этом срок подачи заявлений на участие в отборе получателей субсидии должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте Министерства внесенных в извещение изменений до даты окончания подачи заявлений на участие в отборе получателей субсидии такой срок составлял не менее трех рабочих дней.

2.7. Копии приказов Министерства о внесении изменений в извещение не позднее одного рабочего дня со дня размещения изменений на официальном сайте Министерства направляются Министерством всем лицам, подавшим заявления на участие в отборе получателей субсидии на день подписания таких приказов Министерства, по указанным в заявлениях почтовым адресам или электронным адресам в сети Интернет.

2.8. Лицо, претендующее на получение субсидии подает соответствующее заявление с приложенными документами в Министерство на бумажном носителе по форме, утвержденной Министерством.

2.9. Заявление на участие в отборе получателей субсидии подписывается индивидуальным предпринимателем или руководителем юридического лица.

2.10. В случае, если заявление на участие в отборе получателей субсидии подписано лицом, не являющимся руководителем организации или самим претендентом на участие в отборе, к заявлению прилагаются подлинники документов, подтверждающих полномочия на подписание заявления на участие в отборе получателя субсидии от имени лица, претендующего на получение субсидии. Подлинники после заверения должны быть возвращены лицу, претендующему на получение субсидии.

2.11. К заявлению на участие в отборе получателей субсидии прилагаются документы, перечень которых установлен в пункте 2.1 настоящего Порядка. Копии документов должны быть заверены лицами, уполномоченными подавать заявление на участие в отборе получателей субсидий в соответствии с пунктами 2.9 и 2.10 настоящего Порядка.

2.12. Лицо, претендующее на получение субсидии, подавшее заявление на участие в отборе получателей субсидии, вправе вносить изменения в свое заявление на участие в отборе получателей субсидии или отказаться от него в любое время до дня и времени окончания установленного срока приема заявлений на участие в отборе получателей субсидии путем подачи соответствующего заявления в Министерство. Данное заявление подписывается в порядке, установленном пунктами 2.9 и 2.10 настоящего Порядка.

2.13. Министерство осуществляет регистрацию заявлений на участие в отборе в день их поступления в журнале регистрации заявлений на участие в отборе получателей субсидии (далее - журнал регистрации), который до начала приема заявлений на участие в отборе получателей субсидии

нумеруется (сквозная нумерация всех листов), прошнуровывается (все листы) и скрепляется печатью Министерства.

2.14. Министерство рассматривает, а также проверяет заявления на участие в отборе получателей субсидии и приложенные к ним документы в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений на участие в отборе.

2.15. Заявление на участие в отборе подлежит отклонению в случаях:

- а) несоблюдение требований пунктов 2.8 – 2.11 настоящего Порядка;
- б) несоответствие понесенных затрат пунктам 1.2, 1.4 настоящего Порядка;
- в) несоответствие лица, претендующего на получение субсидии категориям и критериям получателей субсидии, установленные пунктами 1.6, 1.7 настоящего Порядка;
- г) несоответствие лица, претендующего на получение субсидии требованиям, установленным пунктом 2.24 настоящего Порядка;
- д) несоответствие предоставленных Министерству лицом, претендующим на получение субсидии, документов требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего Порядка, или непредоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;
- е) несоответствия лица, претендующего на получение субсидии условиям, установленным пунктом 2.25 настоящего Порядка;
- ж) недостоверность представленной информации.

2.16. Перечень получателей субсидии утверждается не позднее 12 рабочих дней со дня окончания срока приёма заявлений на участие в отборе получателей субсидии приказом Министерства.

2.17. Перечень получателей субсидий размещается на официальном сайте Министерства день его утверждения.

2.18. Министерство не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня утверждения перечня получателей субсидий в адрес лиц, не прошедших отбор, направляет в письменном виде уведомление с указанием причины отклонения заявления на участие в отборе получателей субсидий. Письменное уведомление направляется почтовым отправлением или на электронную почту (в случае, если электронный адрес указан в заявлении на участие в отборе получателей субсидий).

2.19. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на очередной год и плановый период.

2.20. При превышении общей суммы субсидии, рассчитанной в соответствии с пунктом 2.21 настоящего Порядка и подлежащих распределению между получателями субсидии в текущем году над предусмотренным объёмом бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год, распределение субсидий по получателям субсидий производится по очередности поданных заявлений на участие в отборе получателей субсидии.

2.21. Субсидия предоставляется в размере 90 процентов от фактически понесённых затрат, включая фактические затраты на перевозку, но не более:

1 533,0 тыс. рублей на одну единицу холодильного (морозильного) оборудования на одного получателя. В случае, если  $c > 1\,533,75$  тыс. рублей, то размер субсидии составит 1 533,75 тыс. рублей;

440,0 тыс. рублей на одну единицу техники повышенной проходимости на одного получателя. В случае, если  $c > 440,0$  тыс. рублей, то размер субсидии составит 440,0 тыс. рублей;

4 000,0 тыс. рублей на одно оборудование глубокой переработки рыбы на одного получателя. В случае, если  $c > 4\,000,0$  тыс. рублей, то размер субсидии составит 4 000,0 тыс. рублей.

Расчет размера субсидии ( $c$ ) производится по следующей формуле:

$$c = (v_1 + v_2) \times 90\%$$

где,  $v_1$  – стоимость договора купли-продажи, в рублях;

$v_2$  – стоимость договора перевозки, в рублях.

2.22. Субсидии предоставляются на основании Соглашения о предоставлении субсидий (далее – Соглашение), заключаемого между Министерством и получателем субсидии не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня утверждения перечня получателей субсидий по типовым формам Соглашения, утвержденным приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

Типовые формы дополнительных соглашений к Соглашению, предусматривающих, внесение в него изменений, его расторжение (для субсидий, предоставляемых, в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации) утверждаются Министерством финансов Республики Саха (Якутия). Указанные дополнительные соглашения, предусматривающие внесение в соглашение изменений и его расторжение (при необходимости), заключаются в соответствии с этими типовыми формами.

2.23. Министерство представляет Соглашения в Министерство финансов Республики Саха (Якутия) на санкционирование расходов.

2.24. Требования, которым должен соответствовать лицо, претендующее на получение субсидии, на день подачи заявления на участие в отборе получателей субсидий:

а) у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед государственным бюджетом Республики Саха (Якутия);

б) получатели субсидий – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий –

индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в) для юридических лиц: получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

г) получатели субсидий не должны получать средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов на те же цели, указанные в настоящем Порядке;

д) подтверждение постановки на учет лица, претендующего на получение субсидии, в налоговых органах на территории Республики Саха (Якутия) на дату подачи заявления на участие в отборе получателей субсидий;

е) <\*> представление лицом, претендующим на получение субсидии, отчетности о финансово-экономическом состоянии за отчетный финансовый год и отчетные периоды текущего финансового года по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в сроки, устанавливаемые Министерством.

Юридические лица, зарегистрированные в текущем году, и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в текущем году, представляют указанную отчетность, начиная с квартала, в котором они зарегистрированы.

Индивидуальные предприниматели, не являющиеся крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, применяющие упрощенную систему налогообложения, предоставляют отчетность по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, предусмотренным для крестьянских (фермерских) хозяйств.

Требования, указанные в настоящем подпункте подтверждаются справкой, предоставляемой структурным подразделением Министерства, уполномоченным на формирование отчетности о финансово-экономическом состоянии субъектов деятельности в сельском хозяйстве Республики Саха (Якутия).

ж) <\*> включение лица, претендующего на получение субсидии, в единый реестр субъектов деятельности в сельском хозяйстве.

Требование, указанное в настоящем подпункте подтверждается справкой, предоставляемой государственным казенным учреждением Республики Саха (Якутия) «Центр информационно-консультационного

обеспечения сельского хозяйства», уполномоченным на ведение единого реестра субъектов деятельности в сельском хозяйстве Республики Саха (Якутия).

з) представление Министерству лицом, претендующим на получение субсидии, полного пакета документов, перечень которых установлен в пункте 2.1 настоящего Порядка, и соблюдение сроков предоставления документов.

---

<\*> требования, по которым подтверждающие документы предоставляются в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

2.25. Условиями предоставления субсидии являются:

а) наличие согласия лица, претендующего на получение субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Министерством, а также органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии;

б) отсутствие у лица, претендующего на получение субсидии просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия).

2.26. Показателем результативности предоставления субсидии является увеличение объемов промышленного вылова рыбы на 10 (десять) процентов в течение 2 (двух) лет начиная с года, следующего за годом получения субсидии, согласно данным территориального управления Федерального агентства по рыболовству.

2.27. Отбор получателей субсидии проводится в течение II полугодия текущего года.

2.28. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета Министерства в Министерстве финансов Республики Саха (Якутия), на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации, не позднее 10 (десятого) рабочего дня после утверждения Перечня получателей субсидий.

### III. Требования к отчетности

3.1. Получатели субсидии обязаны предоставлять в Министерство отчет о достижении показателей результативности предоставления субсидий.

3.2. Сроки и формы представления получателями субсидий отчета о достижении значений показателей результативности устанавливаются в Соглашении.

3.3. Оценка эффективности использования субсидий осуществляется Министерством путем сравнения фактически достигнутых значений и

установленных в соответствующих соглашениях о предоставлении субсидий значений показателя результативности предоставления субсидий.

#### IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Обязательным условием предоставления субсидии, включаемыми в Соглашение является согласие получателя субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Министерством, а также органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии.

Министерство и орган финансового контроля проводят обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

4.2. В случае выявления по факту проверок, проведенных Министерством и органами финансового контроля, нарушения условий, установленных при их предоставлении, получатель субсидии производит возврат субсидии в полном объеме.

4.3. Министерство в течение месяца со дня выявления нарушения условий предоставления субсидии и направляет в адрес получателя субсидии уведомление с предложением о добровольном возврате средств, при этом срок для возврата составляет один месяц со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

Возврат средств получателем субсидии осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства в течение одного месяца со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

4.4. Если получателем субсидии по состоянию на дату достижения показателя результативности, установленную в Соглашении о предоставлении субсидии, показатели результативности не достигнуты, средства субсидии подлежат возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в полном объеме.

Министерство в течение месяца со дня выявления недостижения показателя результативности субсидии направляет в адрес получателя субсидии уведомление с предложением о добровольном возврате средств, при этом срок для возврата составляет три месяца со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

Возврат средств получателем субсидии осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства в течение трех месяцев со дня получения данного уведомления получателем субсидии.



4.5. Основанием для освобождения получателей субсидий от применения мер ответственности, предусмотренных в пункте 4.4 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствовавших исполнению соответствующих обязательств.

В случае наступления этих обстоятельств получатель субсидии обязан в течение одного месяца уведомить Министерство.

4.6. При неосуществлении получателем субсидии возврата в срок, указанный в пунктах 4.3, 4.4 настоящего Порядка, Министерство принимает меры по взысканию сумм субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) с получателя субсидии в судебном порядке.

## ПОРЯДОК

предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия)  
субсидии на возмещение части затрат по товарному рыбоводству  
(аквакультуре)

### I. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий Порядок принят в соответствии со статьями 78, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и регулирует цели, условия и порядок предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) по подпрограмме "Развитие рыбохозяйственного комплекса" государственной программы Республики Саха (Якутия) "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2012 - 2021 годы".

1.2. Целью предоставления субсидии является возмещение части затрат по приобретению кормов, биологических добавок, рыбопосадочного материала, оборудования для аквакультуры (товарного рыбоводства) без учета сумм налога на добавленную стоимость.

1.3. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

а) аквакультура (товарное рыбоводство) - является видом предпринимательской деятельности, относящейся к сельскохозяйственному производству;

б) рыбопосадочный материал - это искусственно выведенные мальки рыбы, использующийся для зарыбления природных и искусственных водоёмов, а также специальных сооружений для дальнейшего разведения, ловли и продажи;

в) оборудование для аквакультуры - это технические средства для инкубации икры, выдерживания и проращивания личинок, кормления рыб, аэрации водоемов, контроля параметров водной среды, сортировки и подсчета рыбы, устройства для садкового выращивания рыбы.

1.4. Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия: затраты на приобретение кормов, биологических добавок, рыбопосадочного материала, оборудования для товарного рыбоводства (аквакультуры).

1.5. Главным распорядителем средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) является Министерство сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) (далее по тексту - Министерство).

1.6 Категории получателей субсидии: юридические лица, в том числе некоммерческие организации (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), и индивидуальные предприниматели.

1.7. Критерием отбора получателей субсидии является:

а) приобретение кормов, биологических добавок, рыбопосадочного материала, оборудования для аквакультуры (товарного рыбоводства) в предыдущем или текущем году, соответствующих требованиям, установленным приказом Министерства;

б) осуществление вида экономической деятельности «Рыбоводство пресноводное» (код по ОКВЭД 03.22);

в) наличие рыбоводного участка или производственного помещения для осуществления рыбоводства (товарного рыбоводства).

## II. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Перечень документов, предоставляемых лицом, претендующим на получение субсидии:

а) заявление на участие в отборе получателей субсидии, включающее в себя согласие на обработку персональных данных, по форме, утвержденной Министерством;

б) заверенную им копию договора пользования рыбоводным участком или документа, подтверждающего наличие в собственности (аренде) производственного помещения для осуществления рыбоводства (товарного рыбоводства);

в) заверенные им копии документов, подтверждающих фактическое приобретение кормов, биологических добавок, рыбопосадочного материала, оборудования для аквакультуры (товарного рыбоводства): договор купли-продажи, платежные документы, счет-фактура (товарная накладная), акт приема-передачи;

г) справку-расчет о причитающихся субсидиях по форме, утверждённой Министерством;

д) справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии об отсутствии у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами и иной просроченной задолженности перед государственным бюджетом Республики Саха (Якутия), а также просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия) по форме, утвержденной Министерством;

е) справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии об отсутствии процессов реорганизации, ликвидации, банкротства получателя субсидии – для юридических лиц по форме, утвержденной Министерством, справка, подписанная индивидуальным предпринимателем о

не прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя – для индивидуальных предпринимателей по форме, утвержденной Министерством;

ж) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц – для юридических лиц и Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей – для индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявления на участие в отборе получателей субсидии.

Документы, указанные в настоящем пункте, не представленные по собственной инициативе лица, претендующего на получение субсидии, запрашиваются Министерством в порядке электронного межведомственного информационного взаимодействия (путем получения сведений из реестра <https://egrul.nalog.ru>).

з) справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии о том, что лицо претендующее на получение субсидии не получает средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на те же цели, указанные в настоящем Порядке по форме, утвержденной Министерством;

и) для юридических лиц: справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии о том, что лицо претендующее на получение субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов по форме, утвержденной Министерством.

2.2. Извещение о проведении отбора получателей субсидии (далее – извещение) утверждается приказом Министерства и размещается на официальном сайте Министерства не позднее следующего рабочего дня.

2.3. Срок приёма заявлений на участие в отборе получателей субсидии не может быть менее 7 (семи) рабочих дней.

2.4. В извещении указываются:

- а) полное наименование Министерства;
- б) наименование субсидии;
- в) за какой период предоставляется субсидия;
- г) категории получателей субсидии;
- д) критерии отбора;
- е) условия предоставления субсидии;
- ж) требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на день подачи заявления на участие в отборе получателей субсидии;
- з) форма заявления на участие в отборе получателей субсидии;

и) форма справки-расчета о причитающихся субсидиях, утверждённая приказом Министерства;

к) перечень документов, прилагаемых к заявлению об участии в отборе получателей субсидии;

л) место, сроки и время приёма заявлений на участие в отборе получателей субсидии;

м) требования к качественным характеристикам биологических добавок, рыбопосадочного материала, оборудования для аквакультуры (товарного рыбоводства), утвержденные приказом Министерства.

2.5. Министерство имеет право принять решение о внесении изменений в извещение не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до дня завершения приёма заявлений на участие в отборе получателей субсидии.

2.6. Решение о внесении изменений в извещение утверждается приказом Министерства и размещается на официальном сайте Министерства не позднее следующего рабочего дня со дня его подписания. При этом срок подачи заявлений на участие в отборе получателей субсидии должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте Министерства внесенных в извещение изменений до даты окончания подачи заявлений на участие в отборе получателей субсидии такой срок составлял не менее трех рабочих дней.

2.7. Копии приказов Министерства о внесении изменений в извещение не позднее одного рабочего дня со дня размещения изменений на официальном сайте Министерства направляются Министерством всем лицам, подавшим заявления на участие в отборе получателей субсидии на день подписания таких приказов Министерства, по указанным в заявлениях почтовым адресам или электронным адресам в сети Интернет.

2.8. Лицо, претендующее на получение субсидии подает соответствующее заявление с приложенными документами в Министерство на бумажном носителе по форме, утвержденной Министерством.

2.9. Заявление на участие в отборе получателей субсидии подписывается индивидуальным предпринимателем или руководителем юридического лица.

2.10. В случае, если заявление на участие в отборе получателей субсидии подписано лицом, не являющимся руководителем организации или самим претендентом на участие в отборе, к заявлению на участие в отборе получателей субсидии прилагаются подлинники документов, подтверждающих полномочия на подписание заявления на участие в отборе получателей субсидии от имени лица, претендующего на получение субсидии. Подлинники после заверения должны быть возвращены лицу, претендующему на получение субсидии.

2.11. К заявлению на участие в отборе получателей субсидии прилагаются документы, перечень которых установлен в пункте 2.1 настоящего Порядка. Копии документов должны быть заверены лицами,

уполномоченными подавать заявление на участие в отборе получателей субсидий в соответствии с пунктами 2.9 и 2.10 настоящего Порядка.

2.12. Лицо, претендующее на получение субсидии, подавшее заявление на участие в отборе получателей субсидии, вправе вносить изменения в свое заявление на участие в отборе получателей субсидии или отказаться от него в любое время до дня и времени окончания установленного срока приема заявлений на участие в отборе получателей субсидии путем подачи соответствующего заявления в Министерство. Данное заявление подписывается в порядке, установленном пунктами 2.9 и 2.10 настоящего Порядка.

2.13. Министерство осуществляет регистрацию заявлений на участие в отборе получателей субсидии в день их поступления в журнале регистрации заявлений на участие в отборе получателей субсидии (далее - журнал регистрации), который до начала приема заявлений на участие в отборе получателей субсидии нумеруется (сквозная нумерация всех листов), прошнуровывается (все листы) и скрепляется печатью Министерства.

2.14. Министерство рассматривает, а также проверяет заявления на участие в отборе получателей субсидии и приложенные к ним документы в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений на участие в отборе получателей субсидии

2.15. Заявление на участие в отборе получателей субсидии подлежит отклонению в случаях:

- а) несоблюдение требований пунктов 2.8 – 2.11 настоящего Порядка;
- б) несоответствие понесенных затрат пунктам 1.2, 1.4 настоящего Порядка;
- в) несоответствие лица, претендующего на получение субсидии категориям и критериям получателей субсидии, установленные пунктами 1.6, 1.7 настоящего Порядка;
- г) несоответствие лица, претендующего на получение субсидии требованиям, установленным пунктом 2.24 настоящего Порядка;
- д) несоответствия лица, претендующего на получение субсидии условиям, установленным пунктом 2.25 настоящего Порядка;
- е) несоответствие предоставленных Министерству лицом, претендующим на получение субсидии, документов требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего Порядка, или непредоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;
- ж) недостоверность представленной информации.

2.16. Перечень получателей субсидии утверждается не позднее 12 рабочих дней со дня окончания срока приёма заявлений на участие в отборе получателей субсидии приказом Министерства.

2.17. Перечень получателей субсидий размещается на официальном сайте Министерства день его утверждения.

2.18. Министерство не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня утверждения перечня получателей субсидий в адрес лиц, не прошедших

отбор, направляет в письменном виде уведомление с указанием причины отклонения заявления на участие в отборе получателей субсидий. Письменное уведомление направляется почтовым отправлением или на электронную почту (в случае, если электронный адрес указан в заявлении на участие в отборе получателей субсидий).

2.19. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на очередной год и плановый период.

2.20. При превышении общей суммы субсидии, рассчитанной в соответствии с пунктом 2.21 настоящего Порядка и подлежащих распределению между получателями субсидии в текущем году над предусмотренным объёмом бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год, распределение субсидий по получателям субсидий производится по очерёдности поданных заявлений на участие в отборе получателей субсидии.

2.21. Субсидия предоставляется в размере 90 процентов от произведенных затрат по приобретению:

кормов и (или) биологических добавок, но не более 200,0 тыс. рублей на одного получателя;

рыбопосадочного материала, но не более 500,0 тыс. рублей на одного получателя;

оборудования для аквакультуры, но не более 1 000,0 тыс. рублей на одного получателя.

Расчет размера субсидии (с) для возмещения затрат по товарному рыбоводству (аквакультуре) производится по следующей формуле:

$$c = c^1 + c^2 + c^3$$

где,

$c^1$  – размер субсидии на приобретение кормов и (или) биологических добавок;

$c^2$  – размер субсидии на приобретение рыбопосадочного материала;

$c^3$  – размер субсидии на приобретение оборудования для аквакультуры.

$c^1$  определяется по следующей формуле:

$$c^1 = v^1 \times 90\%$$

где,  $v^1$  – стоимость договора поставки (купли-продажи) кормов и (или) биологических добавок в рублях.

В случае если  $c^1 > 200,0$  тыс. рублей, то размер субсидии составит 200,0 тыс. рублей.

$c^2$  определяется по следующей формуле:

$$c^2 = v^2 \times 90\%$$

где,  $v^2$  – стоимость договора поставки (купли-продажи) рыболопосадочного материала в рублях.

В случае если  $c^2 > 500,0$  тыс. рублей, то размер субсидии составит 500,0 тыс. рублей.

$c^3$  определяется по следующей формуле:

$$c^3 = v^3 \times 90\%$$

где,  $v^3$  – стоимость договора купли-продажи оборудования для аквакультуры в рублях.

В случае если  $c^3 > 1\,000,0$  тыс. рублей, то размер субсидии составит 1 000,0 тыс. рублей.

2.22. Субсидии предоставляются на основании Соглашения о предоставлении субсидий (далее – Соглашение), заключаемого между Министерством и получателем субсидии не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня утверждения перечня получателей субсидий по типовым формам Соглашения, утвержденным приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

Типовые формы дополнительных соглашений к Соглашению, предусматривающих, внесение в него изменений, его расторжение (для субсидий, предоставляемых, в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации) утверждаются Министерством финансов Республики Саха (Якутия). Указанные дополнительные соглашения, предусматривающие внесение в соглашение изменений и его расторжение (при необходимости), заключаются в соответствии с этими типовыми формами.

2.23. Министерство представляет Соглашения в Министерство финансов Республики Саха (Якутия) на санкционирование расходов.

2.24. Требования, которым должен соответствовать лицо, претендующее на получение субсидии на день подачи заявления на участие в отборе получателей субсидии:

а) у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед государственным бюджетом Республики Саха (Якутия);

б) получатели субсидий – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;



в) для юридических лиц: получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

г) получатели субсидий не должны получать средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов на те же цели, указанные в настоящем Порядке;

д) подтверждение постановки на учет лица, претендующего на получение субсидии, в налоговых органах на территории Республики Саха (Якутия) на дату подачи заявления на участие в отборе получателей субсидий;

е) <\*> представление лицом, претендующим на получение субсидии, отчетности о финансово-экономическом состоянии за отчетный финансовый год и отчетные периоды текущего финансового года по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в сроки, устанавливаемые Министерством.

Юридические лица, зарегистрированные в текущем году, и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в текущем году, представляют указанную отчетность, начиная с квартала, в котором они зарегистрированы.

Индивидуальные предприниматели, не являющиеся крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, применяющие упрощенную систему налогообложения, предоставляют отчетность по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, предусмотренным для крестьянских (фермерских) хозяйств.

Требования, указанные в настоящем подпункте подтверждаются справкой, предоставляемой структурным подразделением Министерства, уполномоченным на формирование отчетности о финансово-экономическом состоянии субъектов деятельности в сельском хозяйстве Республики Саха (Якутия).

ж) <\*> включение лица, претендующего на получение субсидии, в единый реестр субъектов деятельности в сельском хозяйстве.

Требование, указанное в настоящем подпункте подтверждается справкой, предоставляемой государственным казенным учреждением Республики Саха (Якутия) «Центр информационно-консультационного обеспечения сельского хозяйства», уполномоченным на ведение единого

реестра субъектов деятельности в сельском хозяйстве Республики Саха (Якутия).

з) представление Министерству лицом, претендующим на получение субсидии, полного пакета документов, перечень которых установлен в

---

<\*> требования, по которым подтверждающие документы предоставляются в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

пункте 2.1 настоящего Порядка, и соблюдение сроков предоставления документов.

2.25. Условиями предоставления субсидии являются:

а) наличие согласия лица, претендующего на получение субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Министерством, а также органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии;

б) отсутствие у лица, претендующего на получение субсидии просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия).

2.26. Показателем результативности предоставления субсидии является производство товарной рыбы в течение 3 (трех) лет, начиная с года получения субсидии.

Значения показателей результативности указываются в Соглашении.

2.27. Отбор получателей субсидии проводится в течение II полугодия текущего года.

2.28. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета Министерства в Министерстве финансов Республики Саха (Якутия), на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации, не позднее 10 (десятого) рабочего дня после утверждения Перечня получателей субсидий.

### III. Требования к отчетности

3.1. Получатели субсидии обязаны предоставлять в Министерство отчет о достижении показателей результативности предоставления субсидий.

3.2. Сроки и формы представления получателями субсидий отчета о достижении значений показателей результативности устанавливаются в Соглашении.

3.3. Оценка эффективности использования субсидий осуществляется Министерством путем сравнения фактически достигнутых значений и установленных в соответствующих соглашениях о предоставлении субсидий значений показателя результативности предоставления субсидий.

#### IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Обязательным условием предоставления субсидии, включаемыми в Соглашение является согласие получателя субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Министерством, а также органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии.

Министерство и орган финансового контроля проводят обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

4.2. В случае выявления по факту проверок, проведенных Министерством и органами финансового контроля, нарушения условий, установленных при их предоставлении, получатель субсидии производит возврат субсидии в полном объеме.

4.3. Министерство в течение месяца со дня выявления нарушения условий предоставления субсидии и направляет в адрес получателя субсидии уведомление с предложением о добровольном возврате средств, при этом срок для возврата составляет один месяц со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

Возврат средств получателем субсидии осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства в течение одного месяца со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

4.4. Если получателем субсидии по состоянию на дату достижения показателя результативности, установленную в Соглашении о предоставлении субсидии, показатели результативности не достигнуты, средства субсидии подлежат возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в полном объеме.

Министерство в течение месяца со дня выявления недостижения показателя результативности субсидии направляет в адрес получателя субсидии уведомление с предложением о добровольном возврате средств, при этом срок для возврата составляет три месяца со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

Возврат средств получателем субсидии осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства в течение трех месяцев со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

4.5. Основанием для освобождения получателей субсидий от применения мер ответственности, предусмотренных в пункте 4.4 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление

обстоятельств непреодолимой силы, препятствовавших исполнению соответствующих обязательств.

В случае наступления этих обстоятельств получатель субсидии обязан в течение одного месяца уведомить Министерство.

4.6. При неосуществлении получателем субсидии возврата в срок, указанный в пунктах 4.3, 4.4 настоящего Порядка, Министерство принимает меры по взысканию сумм субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) с получателя субсидии в судебном порядке.

## ПОРЯДОК

предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидии на финансовое обеспечение части затрат по приобретению модульного цеха первичной переработки рыбы

### I. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий Порядок принят в соответствии со статьями 78, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и регулирует цели, условия и порядок предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) по подпрограмме "Развитие рыбохозяйственного комплекса" государственной программы Республики Саха (Якутия) "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2012 - 2021 годы".

1.2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение части затрат по приобретению модульного цеха первичной переработки рыбы без учета сумм налога на добавленную стоимость.

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

а) модульный цех первичной переработки рыбы – объект деятельности в сельском хозяйстве Республики Саха (Якутия), в состав которого входят: участок приемки сырья, камера хранения сырья, участок разделки, мойка тары, камера заморозки, участок упаковки;

б) промышленная квота - часть общего допустимого улова рыбы, определяемая в целях осуществления промышленного рыболовства на сиговые виды рыб (чир, муксун, ряпушка, сиг, пелядь);

в) рекомендованный объем - часть общего допустимого улова рыбы, определяемая в целях осуществления промышленного рыболовства на омуля;

1.4. Направление расходов источником финансового обеспечения, которых является субсидия: оплата договора поставки, подряда (оказания услуг) выполнения монтажных и пуско-наладочных работ, транспортных расходов по доставке до места установки модульного цеха первичной переработки рыбы.

1.5. Главным распорядителем средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) является Министерство.

1.6. Категории получателей субсидии: юридические лица, в том числе некоммерческие организации (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), и индивидуальные предприниматели, осуществляющие промышленный вылов рыбы.

1.7. Критерием отбора получателей субсидии является:

а) <\*> наличие промышленной квоты и (или) рекомендованного объема вылова рыбы (включая квоты и (или) рекомендованные объемы учредителей) в общем объеме не менее установленным приказом Министерства;

В целях проверки соответствия лица, претендующего на получение субсидии критерию, указанному в настоящем подпункте, Министерство направляет запрос в Министерство экологии, природопользования и лесного хозяйства Республики Саха (Якутия).

б) соответствие проекта цеха первичной переработки рыбы требованиям, установленным приказом Министерства.

---

<\*> критерий, по которому подтверждающие документы предоставляются в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

## II. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Перечень документов, предоставляемых лицом, претендующим на получение субсидии:

а) заявление на участие в отборе получателей субсидии, включающее в себя согласие на обработку персональных данных, по форме, утвержденной Министерством;

б) заверенную им копию поставки, подряда (оказания услуг) выполнения монтажных и пуско-наладочных работ, перевозки модульного цеха первичной переработки рыбы, заключенного в текущем году;

в) заверенную им копию документа, подтверждающего наличие земельного участка в собственности или в аренде под размещение модульного цеха первичной переработки рыбы;

г) проект модульного цеха первичной переработки рыбы с календарным графиком сборки, утвержденным заказчиком и исполнителем;

д) справку-расчет о причитающихся субсидиях по форме, утверждённой Министерством;

е) справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии об отсутствии у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами и иной просроченной задолженности перед государственным бюджетом Республики Саха (Якутия), а также просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия) по форме, утвержденной Министерством;

ж) справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии об отсутствии процессов реорганизации, ликвидации, банкротства получателя субсидии – для юридических лиц по форме, утвержденной Министерством, справка, подписанная индивидуальным предпринимателем о

не прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя – для индивидуальных предпринимателей по форме, утвержденной Министерством;

з) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц – для юридических лиц и Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей – для индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявления на участие в отборе получателей субсидии.

Документы, указанные в настоящем пункте, не представленные по собственной инициативе лица, претендующего на получение субсидии, запрашиваются Министерством в порядке электронного межведомственного информационного взаимодействия (путем получения сведений из реестра <https://egrul.nalog.ru>).

и) справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии о том, что лицо претендующее на получение субсидии не получает средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на те же цели, указанные в настоящем Порядке по форме, утвержденной Министерством;

к) для юридических лиц: справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии о том, что лицо претендующее на получение субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов по форме, утвержденной Министерством.

2.2. Извещение о проведении отбора получателей субсидии (далее – извещение) утверждается приказом Министерства и размещается на официальном сайте Министерства не позднее следующего рабочего дня.

2.3. Срок приёма заявлений на участие в отборе получателей субсидии не может быть менее 7 (семи) рабочих дней.

2.4. В извещении указываются:

- а) полное наименование Министерства;
- б) наименование субсидии;
- в) за какой период предоставляется субсидия;
- г) категории получателей субсидии;
- д) критерии отбора;
- е) условия предоставления субсидии;

ж) требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на день подачи заявления на участие в отборе получателей субсидии;

- з) форма заявления на участие в отборе получателей субсидии;
- и) форма справки-расчета о причитающихся субсидиях, утверждённая приказом Министерства;
- к) перечень документов, прилагаемых к заявлению об участии в отборе получателей субсидии;
- л) место, сроки и время приёма заявлений на участие в отборе получателей субсидии;
- м) требование по функциональным, техническим и качественным характеристикам, комплектации строящегося модульного цеха первичной переработке рыбы.

2.5. Министерство имеет право принять решение о внесении изменений в извещение не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до дня завершения приёма заявлений на участие в отборе получателей субсидии.

2.6. Решение о внесении изменений в извещение утверждается приказом Министерства и размещается на официальном сайте Министерства не позднее следующего рабочего дня со дня его подписания. При этом срок подачи заявлений на участие в отборе получателей субсидии должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте Министерства внесенных в извещение изменений до даты окончания подачи заявлений на участие в отборе получателей субсидии такой срок составлял не менее трех рабочих дней.

2.7. Копии приказов Министерства о внесении изменений в извещение не позднее одного рабочего дня со дня размещения изменений на официальном сайте Министерства направляются Министерством всем лицам, подавшим заявления на участие в отборе получателей субсидии на день подписания таких приказов Министерства, по указанным в заявлениях почтовым адресам или электронным адресам в сети Интернет.

2.8. Лицо, претендующее на получение субсидии подает заявление на участие в отборе получателей субсидии с приложенными документами в Министерство на бумажном носителе по форме, утвержденной Министерством.

2.9. Заявление на участие в отборе получателей субсидии подписывается индивидуальным предпринимателем или руководителем юридического лица.

2.10. В случае, если заявление на участие в отборе получателей субсидии подписано лицом, не являющимся руководителем организации или самим претендентом на участие в отборе, к заявлению на участие в отборе получателей субсидии прилагаются подлинники документов, подтверждающих полномочия на подписание заявления на участие в отборе от имени лица, претендующего на получение субсидии. Подлинники после заверения должны быть возвращены лицу, претендующее на получение субсидии.

2.11. К заявлению на участие в отборе получателей субсидии прилагаются документы, перечень которых установлен в пункте 2.1



настоящего Порядка. Копии документов должны быть заверены лицами, уполномоченными подавать заявление на участие в отборе получателей субсидии получателей субсидий в соответствии с пунктами 2.9 и 2.10 настоящего Порядка.

2.12. Лицо, претендующее на получение субсидии, подавшее заявление на участие в отборе получателей субсидии, вправе вносить изменения в свое заявление на участие в отборе или отказаться от него в любое время до дня и времени окончания установленного срока приема заявлений на участие в отборе получателей субсидии путем подачи соответствующего заявления в Министерство. Данное заявление подписывается в порядке, установленном пунктами 2.9 и 2.10 настоящего Порядка.

2.13. Министерство осуществляет регистрацию заявлений на участие в отборе получателей субсидии в день их поступления в журнале регистрации заявлений на участие в отборе получателей субсидии (далее - журнал регистрации), который до начала приема заявлений на участие в отборе нумеруется (сквозная нумерация всех листов), прошнуровывается (все листы) и скрепляется печатью Министерства.

2.14. Министерство рассматривает, а также проверяет заявления на участие в отборе получателей субсидии и приложенные к ним документы в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений на участие в отборе получателей субсидии.

2.15. Заявление на участие в отборе подлежит отклонению в случаях:

- а) несоблюдение требований пунктов 2.8 – 2.11 настоящего Порядка;
- б) несоответствие лица, претендующего на получение субсидии категориям и критериям получателей субсидии, установленные пунктами 1.6, 1.7 настоящего Порядка;
- в) несоответствие лица, претендующего на получение субсидии требованиям, установленным пунктом 2.24 настоящего Порядка;
- г) несоответствия лица, претендующего на получение субсидии условиям, установленным пунктом 2.25 настоящего Порядка;
- д) несоответствие предоставленных Министерству лицом, претендующим на получение субсидии, документов требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего Порядка, или не предоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;
- е) недостоверность представленной информации.

2.16. Перечень получателей субсидии утверждается не позднее 12 рабочих дней со дня окончания срока приёма заявлений на участие в отборе получателей субсидии приказом Министерства.

2.17. Перечень получателей субсидий размещается на официальном сайте Министерства день его утверждения.

2.18. Министерство не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня утверждения перечня получателей субсидий в адрес лиц, не прошедших отбор, направляет в письменном виде уведомление с указанием причины отклонения заявления на участие в отборе получателей субсидий.

Письменное уведомление направляется почтовым отправлением или на электронную почту ( в случае, если электронный адрес указан в заявлении на участие в отборе получателей субсидий).

2.19. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на очередной год и плановый период.

2.20. При превышении общей суммы субсидии, рассчитанной в соответствии с пунктом 2.21 настоящего Порядка и подлежащих распределению между получателями субсидии в текущем году над предусмотренным объемом бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год, распределение субсидий по получателям субсидий производится по очередности поданных заявлений на участие в отборе получателей субсидии.

2.21. Субсидия предоставляется в размере 80 процентов от запланированных затрат по приобретению модульного цеха первичной переработки рыбы, но не более 10 880,0 тыс. рублей на одного получателя.

Расчет размера субсидии (с) производится по следующей формуле:

$$c = (v_1 + v_2 + v_3) \times 80\%$$

где,  $v_1$  – стоимость договора поставки в рублях;

$v_2$  – договор подряда (оказания услуг), выполнения монтажных и пуско-наладочных работ в рублях;

$v_3$  – договор перевозки в рублях.

В случае если  $c > 10\ 880,0$  тыс. рублей, то размер субсидии составит 10 880,0 тыс. рублей.

2.22. Субсидии предоставляются на основании Соглашения о предоставлении субсидий (далее – Соглашение), заключаемого между Министерством и получателем субсидии не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня утверждения перечня получателей субсидий по типовым формам Соглашения, утвержденным приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

Типовые формы дополнительных соглашений к Соглашению, предусматривающих, внесение в него изменений, его расторжение (для субсидий, предоставляемых, в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации) утверждаются Министерством финансов Республики Саха (Якутия). Указанные дополнительные соглашения, предусматривающие внесение в соглашение изменений и его расторжение (при необходимости), заключаются в соответствии с этими типовыми формами.

2.23. Министерство представляет Соглашения в Министерство финансов Республики Саха (Якутия) на санкционирование расходов.

2.24. Требования, которым должен соответствовать лицо, претендующее на получение субсидии на день подачи заявления на участие в

отборе получателей субсидии:

а) у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед государственным бюджетом Республики Саха (Якутия);

б) получатели субсидий – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в) для юридических лиц: получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

г) получатели субсидий не должны получать средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов на те же цели, указанные в настоящем Порядке;

д) подтверждение постановки на учет лица, претендующего на получение субсидии, в налоговых органах на территории Республики Саха (Якутия) на дату подачи заявления на участие в отборе получателей субсидий;

е) <\*> представление лицом, претендующим на получение субсидии, отчетности о финансово-экономическом состоянии за отчетный финансовый год и отчетные периоды текущего финансового года по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в сроки, устанавливаемые Министерством.

Юридические лица, зарегистрированные в текущем году, и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в текущем году, представляют указанную отчетность, начиная с квартала, в котором они зарегистрированы.

Индивидуальные предприниматели, не являющиеся крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, применяющие упрощенную систему налогообложения, предоставляют отчетность по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, предусмотренным для крестьянских (фермерских) хозяйств.

Требования, указанные в настоящем подпункте подтверждаются справкой, предоставляемой структурным подразделением Министерства,

уполномоченным на формирование отчетности о финансово-экономическом состоянии субъектов деятельности в сельском хозяйстве Республики Саха (Якутия).

ж) <\*> включение лица, претендующего на получение субсидии, в единый реестр субъектов деятельности в сельском хозяйстве.

Требование, указанное в настоящем подпункте подтверждается справкой, предоставляемой государственным казенным учреждением Республики Саха (Якутия) «Центр информационно-консультационного обеспечения сельского хозяйства», уполномоченным на ведение единого реестра субъектов деятельности в сельском хозяйстве Республики Саха (Якутия).

з) представление Министерству лицом, претендующим на получение субсидии, полного пакета документов, перечень которых установлен в пункте 2.1 настоящего Порядка, и соблюдение сроков предоставления документов.

---

<\*> требования, по которым подтверждающие документы предоставляются в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

#### 2.25. Условиями предоставления субсидии являются:

а) наличие обязательства лица, претендующего на получение субсидии использовать субсидии в соответствии с направлениями расходования целевых средств, указанными в настоящем Порядке;

б) наличие обязательства лица, претендующего на получение субсидии представить отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в соответствии с перечнем документов, указанных в Соглашении, в порядке и сроки, установленные в Соглашении;

в) наличие обязательства лица, претендующего на получение субсидии соблюдать запрет приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным Законодательством Российской Федерации при закупе (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

г) наличие согласия лица, претендующего на получение субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Министерством, а также органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии;

д) наличие обязательства лица, претендующего на получение субсидии включать в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, условие о согласии лиц, являющихся

поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии;

е) отсутствие у лица, претендующего на получение субсидии просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия).

2.26. Показателем результативности предоставления субсидии является увеличение объемов промышленного вылова рыбы на 10 (десять) процентов в течение 2 (двух) лет с момента ввода модульного цеха первичной переработки рыбы в эксплуатацию, согласно данным территориального управления Федерального агентства по рыболовству.

Значения показателей результативности указываются в Соглашении.

2.27. Отбор получателей субсидии проводится в течение I полугодия текущего года.

2.28. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета Министерства в Министерстве финансов Республики Саха (Якутия), на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации, не позднее 20 (двадцати) рабочих дней со дня заключения Соглашения.

2.29. При принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Республики Саха (Якутия) решения о наличии потребности в средствах, не использованных в отчетном финансовом году, остатки средств источником финансового обеспечения которых являются субсидии направляются на осуществление расходов в текущем финансовом году на те же цели.

Принятие решение Министерством осуществляется на основании заявления получателя субсидии о потребности в указанных средствах, порядок подачи которого устанавливается в Соглашении.

### III. Требования к отчетности

3.1. Получатели субсидии обязаны предоставлять в Министерство отчет о достижении показателей результативности предоставления субсидий.

3.2. Сроки и формы предоставления получателями субсидий отчета о достижении значений показателей результативности устанавливаются в Соглашении.

3.3. Оценка эффективности использования субсидий осуществляется Министерством путем сравнения фактически достигнутых значений и установленных в Соглашениях значений показателя результативности предоставления субсидий.

3.4. Получатели субсидии, предоставленной в порядке финансового обеспечения части затрат, обязаны предоставить в Министерство отчет об использовании средств в порядке и в сроки, установленные в Соглашении.

#### IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в Соглашение, являются:

согласие получателя субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Министерством, а также органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии;

обязательства получателя субсидии включать в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Министерство и орган финансового контроля проводят обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

4.2. Получатель субсидии в текущем финансовом году осуществляет возврат остатка субсидии (за исключением субсидий, предоставленных в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых являются указанные субсидии).

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления остатка субсидии, не использованного получателем субсидии в отчетном финансовом году, направляет получателю субсидии уведомление с предложением о добровольном возврате средств.

Остаток субсидии подлежит возврату путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства в течение одного месяца со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

4.3. В случае выявления по фактам проверок, проведенных Министерством и органом финансового контроля Республики Саха (Якутия), нарушения условий, установленных при их предоставлении, получатель субсидии производит возврат субсидии в полном объеме.

4.4. Если получателем субсидии по состоянию на дату достижения показателя результативности, установленную в Соглашении о предоставлении субсидии, показатели результативности не достигнуты, средства субсидии подлежат возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в полном объеме.

Министерство в течение месяца со дня выявления недостижения показателя результативности субсидии направляет в адрес получателя субсидии уведомление с предложением о добровольном возврате средств,

при этом срок для возврата составляет три месяца со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

Возврат средств получателем субсидии осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства в течение трех месяцев со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

4.5. Основанием для освобождения получателей субсидий от применения мер ответственности, предусмотренных в пункте 4.4 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствовавших исполнению соответствующих обязательств.

В случае наступления этих обстоятельств получатель субсидии обязан в течение одного месяца уведомить Министерство.

4.6. Министерство в течение месяца со дня выявления нарушения условий предоставления субсидий направляет в адрес получателя субсидии уведомление с предложением о добровольном возврате средств, при этом срок для возврата составляет один месяц со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

Возврат средств получателем субсидий осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства в течение одного месяца со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

4.7. Возврат остатка субсидии в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка производится при отсутствии решения Министерства, установленного пунктом 2.29 настоящего Порядка.

4.8. При неосуществлении получателем субсидии возврата в срок, указанный в пунктах 4.2, 4.4, 4.6 настоящего Порядка, Министерство принимает меры по взысканию сумм субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) с получателя субсидии в судебном порядке.

Приложение № 6  
УТВЕРЖДЕН  
приказом МСХ РС (Я)  
от « 11 » июня 2019 г. № 441

**ПОРЯДОК**  
предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия)  
субсидии на финансовое обеспечение части затрат по приобретению  
рыбопромысловой базы

**I. Общие положения о предоставлении субсидий**

1.1. Настоящий Порядок принят в соответствии со статьями 78, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и регулирует цели, условия и порядок предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) по подпрограмме "Развитие рыбохозяйственного комплекса" государственной программы Республики Саха (Якутия) "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2012 - 2021 годы".

1.2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение части затрат по приобретению рыбопромысловой базы без учета сумм налога на добавленную стоимость.

1.3. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

а) рыбопромысловая база – комплекс объектов, предназначенных для создания условий труда для рыбаков, повышения качества хранения выловленной рыбы на местах промысла.

б) промышленная квота - часть общего допустимого улова рыбы, определяемая в целях осуществления промышленного рыболовства на сиговые виды рыб (чир, муксун, ряпушка, сиг, пелядь);

в) рекомендованный объем - часть общего допустимого улова рыбы, определяемая в целях осуществления промышленного рыболовства на омуля.

1.4. Направление расходов источником финансового обеспечения, которых является субсидия: оплата договора поставки, подряда, выполнения монтажных и пуско-наладочных работ, транспортных расходов по доставке до места установки рыбопромысловой базы.

1.5. Главным распорядителем средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) является Министерство.

1.6. Категории получателей субсидии: юридические лица, в том числе некоммерческие организации (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), и индивидуальные предприниматели, осуществляющие промышленный вылов рыбы.

1.7. Критерием отбора получателей субсидии является:



а) <\*> наличие промышленной квоты и (или) рекомендованного объема вылова рыбы (включая квоты и (или) рекомендованные объемы учредителей) в общем объеме не менее установленным приказом Министерства;

В целях проверки соответствия лица, претендующего на получение субсидии критерию, указанному в настоящем подпункте, Министерство направляет запрос в Министерство экологии, природопользования и лесного хозяйства Республики Саха (Якутия).

б) соответствие проекта приобретаемой рыбопромысловой базы требованиям, установленным приказом Министерства.

---

<\*> критерий, по которому подтверждающие документы предоставляются в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

## II. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Перечень документов, предоставляемых лицом, претендующим на получение субсидии:

а) заявление на участие в отборе получателей субсидии, включающее в себя согласие на обработку персональных данных, по форме, утвержденной Министерством;

б) заверенную им копию договора поставки, подряда (оказания услуг) выполнения монтажных и пуско-наладочных работ, перевозки рыбопромысловой базы, заключенных в текущем году;

в) проект рыбопромысловой базы с календарным графиком сборки, утвержденным заказчиком и исполнителем;

г) заверенную им копию документа, подтверждающего наличие земельного участка в собственности или в аренде под размещение рыбопромысловой базы;

д) справку-расчет о причитающихся субсидиях по форме, утверждённой Министерством;

е) справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии об отсутствии у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами и иной просроченной задолженности перед государственным бюджетом Республики Саха (Якутия), а также просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия) по форме, утвержденной Министерством;

ж) справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии об отсутствии процессов реорганизации, ликвидации, банкротства получателя субсидии – для юридических лиц по форме, утвержденной Министерством, справка, подписанная индивидуальным предпринимателем о не прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя

– для индивидуальных предпринимателей по форме, утвержденной Министерством;

з) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц – для юридических лиц и Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей – для индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявления на участие в отборе получателей субсидии.

Документы, указанные в настоящем пункте, не представленные по собственной инициативе лица, претендующего на получение субсидии, запрашиваются Министерством в порядке электронного межведомственного информационного взаимодействия (путем получения сведений из реестра <https://egrul.nalog.ru> ).

и) справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии о том, что лицо претендующее на получение субсидии не получает средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на те же цели, указанные в настоящем Порядке по форме, утвержденной Министерством;

к) для юридических лиц: справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии о том, что лицо претендующее на получение субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов по форме, утвержденной Министерством.

2.2. Извещение о проведении отбора получателей субсидии (далее – извещение) утверждается приказом Министерства и размещается на официальном сайте Министерства не позднее следующего рабочего дня.

2.3. Срок приёма заявлений на участие в отборе получателей субсидии не может быть менее 7 (семи) рабочих дней.

2.4. В извещении указываются:

- а) полное наименование Министерства;
- б) наименование субсидии;
- в) за какой период предоставляется субсидия;
- г) категории получателей субсидии;
- д) критерии отбора;
- е) условия предоставления субсидии;
- ж) требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на день подачи заявления на участие в отборе получателей субсидии;
- з) форма заявления на участие в отборе;

и) перечень документов, прилагаемых к заявлению об участии в отборе получателей субсидии;

к) форма справки-расчета о причитающихся субсидиях, утверждённая приказом Министерства;

л) место, сроки и время приёма заявлений на участие в отборе получателей субсидии;

м) требование по функциональным, техническим и качественным характеристикам, комплектации рыбопромысловой базы.

2.5. Министерство имеет право принять решение о внесении изменений в извещение не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до дня завершения приёма заявлений.

2.6. Решение о внесении изменений в извещение утверждается приказом Министерства и размещается на официальном сайте Министерства не позднее следующего рабочего дня со дня его подписания. При этом срок подачи на заявлений участие в отборе получателей субсидии должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте Министерства внесенных в извещение изменений до даты окончания подачи заявлений на участие в отборе получателей субсидии такой срок составлял не менее трех рабочих дней.

2.7. Копии приказов Министерства о внесении изменений в извещение не позднее одного рабочего дня со дня размещения изменений на официальном сайте Министерства направляются Министерством всем лицам, подавшим заявления на участие в отборе получателей субсидии на день подписания таких приказов Министерства, по указанным в заявлениях на участие в отборе получателей субсидии почтовым адресам или электронным адресам в сети Интернет.

2.8. Лицо, претендующее на получение субсидии подает заявление на участие в отборе получателей субсидии с приложенными документами в Министерство на бумажном носителе по форме, утвержденной Министерством.

2.9. Заявление на участие в отборе получателей субсидии подписывается индивидуальным предпринимателем или руководителем юридического лица.

2.10. В случае, если заявление на участие в отборе получателей субсидии подписано лицом, не являющимся руководителем организации или самим претендентом на участие в отборе, к заявлению на участие в отборе получателей субсидии прилагаются подлинники документов, подтверждающих полномочия на подписание заявления на участие в отборе получателей субсидии от имени лица, претендующего на получение субсидии. Подлинники после заверения должны быть возвращены лицу, претендующему на получение субсидии.

2.11. К заявлению на участие в отборе получателей субсидии прилагаются документы, перечень которых установлен в пункте 2.1 настоящего Порядка. Копии документов должны быть заверены лицами,

уполномоченными подавать заявление на участие в отборе получателей субсидий в соответствии с пунктами 2.9 и 2.10 настоящего Порядка.

2.12. Лицо, претендующее на получение субсидии, подавшее заявление на участие в отборе, вправе вносить изменения в свое заявление на участие в отборе получателей субсидии отказаться от него в любое время до дня и времени окончания установленного срока приема заявлений на участие в отборе получателей субсидии путем подачи соответствующего заявления в Министерство. Данное заявление подписывается в порядке, установленном пунктами 2.9 и 2.10 настоящего Порядка.

2.13. Министерство осуществляет регистрацию заявлений на участие в отборе получателей субсидии в день их поступления в журнале регистрации заявлений на участие в отборе получателей субсидии (далее - журнал регистрации), который до начала приема заявлений на участие в отборе получателей субсидии нумеруется (сквозная нумерация всех листов), прошнуровывается (все листы) и скрепляется печатью Министерства.

2.14. Министерство рассматривает, а также проверяет заявления на участие в отборе получателей субсидии и приложенные к ним документы в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений на участие в отборе получателей субсидии.

2.15. Заявление на участие в отборе подлежит отклонению в случаях:

- а) несоблюдение требований пунктов 2.8 – 2.11 настоящего Порядка;
- б) несоответствие лица, претендующего на получение субсидии категориям и критериям получателей субсидии, установленные пунктами 1.6, 1.7 настоящего Порядка;
- в) несоответствие лица, претендующего на получение субсидии требованиям, установленным пунктом 2.24 настоящего Порядка;
- г) несоответствия лица, претендующего на получение субсидии условиям, установленным пунктом 2.25 настоящего Порядка;
- г) несоответствие предоставленных Министерству лицом, претендующим на получение субсидии, документов требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего Порядка, или не предоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;
- д) недостоверность представленной информации.

2.16. Перечень получателей субсидии утверждается не позднее 12 рабочих дней со дня окончания срока приёма заявлений на участие в отборе приказом Министерства.

2.17. Перечень получателей субсидий размещается на официальном сайте Министерства день его утверждения.

2.18. Министерство не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня утверждения перечня получателей субсидий в адрес лиц, не прошедших отбор, направляет в письменном виде уведомление с указанием причины отклонения заявления на участие в отборе получателей субсидий. Письменное уведомление направляется почтовым отправлением или на

электронную почту ( в случае, если электронный адрес указан в заявлении на участие в отборе получателей субсидий).

2.19. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на очередной год и плановый период.

2.20. При превышении общей суммы субсидии, рассчитанной в соответствии с пунктом 2.21 настоящего Порядка и подлежащих распределению между получателями субсидии в текущем году над предусмотренным объемом бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год, распределение субсидий по получателям субсидий производится по очередности поданных заявлений на участие в отборе получателей субсидии.

2.21. Субсидия предоставляется в размере 80 процентов от запланированных затрат по приобретению рыбопромысловой базы, но не более 7 111,0 тыс. рублей на одну единицу рыбопромысловой базы на одного получателя.

Расчет размера субсидии (с) производится по следующей формуле:

$$c = (v_1 + v_2 + v_3) \times 80\%$$

где,  $v_1$  – стоимость договора поставки в рублях;

$v_2$  – договор подряда (оказания услуг), выполнения монтажных и пуско-наладочных работ рыбопромысловой базы в рублях;

$v_3$  – договор перевозки в рублях.

В случае если  $c > 7 111,0$  тыс. рублей, то размер субсидии составит 7 111,0 тыс. рублей.

2.22. Субсидии предоставляются на основании Соглашения о предоставлении субсидий (далее – Соглашение), заключаемого между Министерством и получателем субсидии не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня утверждения перечня получателей субсидий по типовым формам Соглашения, утвержденным приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

Типовые формы дополнительных соглашений к Соглашению, предусматривающих, внесение в него изменений, его расторжение (для субсидий, предоставляемых, в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации) утверждаются Министерством финансов Республики Саха (Якутия). Указанные дополнительные соглашения, предусматривающие внесение в соглашение изменений и его расторжение (при необходимости), заключаются в соответствии с этими типовыми формами.

2.23. Министерство представляет Соглашения в Министерство финансов Республики Саха (Якутия) на санкционирование расходов.

2.24. Требования, которым должен соответствовать лицо, претендующее на получение субсидии на день подачи заявления на участие в

отборе получателей субсидии:

а) у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед государственным бюджетом Республики Саха (Якутия);

б) получатели субсидий – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в) для юридических лиц: получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

г) получатели субсидий не должны получать средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов на те же цели, указанные в настоящем Порядке;

д) подтверждение постановки на учет лица, претендующего на получение субсидии, в налоговых органах на территории Республики Саха (Якутия) на дату подачи заявления на участие в отборе получателей субсидий;

е) <\*> представление лицом, претендующим на получение субсидии, отчетности о финансово-экономическом состоянии за отчетный финансовый год и отчетные периоды текущего финансового года по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в сроки, устанавливаемые Министерством.

Юридические лица, зарегистрированные в текущем году, и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в текущем году, представляют указанную отчетность, начиная с квартала, в котором они зарегистрированы.

Индивидуальные предприниматели, не являющиеся крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, применяющие упрощенную систему налогообложения, предоставляют отчетность по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, предусмотренным для крестьянских (фермерских) хозяйств.

Требования, указанные в настоящем подпункте подтверждаются справкой, предоставляемой структурным подразделением Министерства,

уполномоченным на формирование отчетности о финансово-экономическом состоянии субъектов деятельности в сельском хозяйстве Республики Саха (Якутия).

ж) <\*> включение лица, претендующего на получение субсидии, в единый реестр субъектов деятельности в сельском хозяйстве.

Требование, указанное в настоящем подпункте подтверждается справкой, предоставляемой государственным казенным учреждением Республики Саха (Якутия) «Центр информационно-консультационного обеспечения сельского хозяйства», уполномоченным на ведение единого реестра субъектов деятельности в сельском хозяйстве Республики Саха (Якутия).

з) представление Министерству лицом, претендующим на получение субсидии, полного пакета документов, перечень которых установлен в пункте 2.1 настоящего Порядка, и соблюдение сроков предоставления документов.

---

<\*> требования, по которым подтверждающие документы предоставляются в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

2.25. Условиями предоставления субсидии являются:

а) наличие обязательства лица, претендующего на получение субсидии использовать субсидии в соответствии с направлениями расходования целевых средств, указанными в настоящем Порядке;

б) наличие обязательства лица, претендующего на получение субсидии представить отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в соответствии с перечнем документов, указанных в Соглашении, в порядке и сроки, установленные в Соглашении;

в) наличие обязательства лица, претендующего на получение субсидии соблюдать запрет приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным Законодательством Российской Федерации при закупе (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определённых настоящим Порядком;

г) наличие согласия лица, претендующего на получение субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Министерством, а также органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии;

д) наличие обязательства лица, претендующего на получение субсидии включать в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по

договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии;

е) отсутствие у лица, претендующего на получение субсидии просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия).

2.26. Показателем результативности предоставления субсидии является увеличение объемов промышленного вылова рыбы на 10 (десять) процентов в течение 2 (двух) лет с момента ввода рыбопромысловой базы в эксплуатацию, согласно данным территориального управления Федерального агентства по рыболовству.

Значения показателей результативности указываются в Соглашении.

2.27. Отбор получателей субсидии проводится в течение I полугодия текущего года.

2.28. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета Министерства в Министерстве финансов Республики Саха (Якутия), на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации, не позднее 20 (двадцати) рабочих дней со дня заключения Соглашения.

2.29. При принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Республики Саха (Якутия) решения о наличии потребности в средствах, не использованных в отчетном финансовом году, остатки средств источником финансового обеспечения которых являются субсидии направляются на осуществление расходов в текущем финансовом году на те же цели.

Принятие решение Министерством осуществляется на основании заявления получателя субсидии о потребности в указанных средствах, порядок подачи которого устанавливается в Соглашении.

### III. Требования к отчетности

3.1. Получатели субсидии обязаны предоставлять в Министерство отчет о достижении показателей результативности предоставления субсидий.

3.2. Сроки и формы предоставления получателями субсидий отчета о достижении значений показателей результативности устанавливаются в Соглашении.

3.3. Оценка эффективности использования субсидий осуществляется Министерством путем сравнения фактически достигнутых значений и установленных в Соглашениях значений показателя результативности предоставления субсидий.

3.4. Получатели субсидии, предоставленной в порядке финансового обеспечения части затрат, обязаны предоставить в Министерство отчет об использовании средств в порядке и в сроки, установленные в Соглашении.



#### IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в Соглашение, являются:

согласие получателя субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Министерством, а также органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии;

обязательства получателя субсидии включать в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Министерство и орган финансового контроля проводят обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

4.2. Получатель субсидии в текущем финансовом году осуществляет возврат остатка субсидии (за исключением субсидий, предоставленных в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых являются указанные субсидии).

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления остатка субсидии, не использованного получателем субсидии в отчетном финансовом году, направляет получателю субсидии уведомление с предложением о добровольном возврате средств.

Остаток субсидии подлежит возврату путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства в течение одного месяца со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

4.3. В случае выявления по фактам проверок, проведенных Министерством и органом финансового контроля Республики Саха (Якутия), нарушения условий, установленных при их предоставлении, получатель субсидии производит возврат субсидии в полном объеме.

4.4. Если получателем субсидии по состоянию на дату достижения показателя результативности, установленную в Соглашении о предоставлении субсидии, показатели результативности не достигнуты, средства субсидии подлежат возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в полном объеме.

Министерство в течение месяца со дня выявления недостижения показателя результативности субсидии направляет в адрес получателя субсидии уведомление с предложением о добровольном возврате средств,

при этом срок для возврата составляет три месяца со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

Возврат средств получателем субсидии осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства в течение трех месяцев со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

4.5. Основанием для освобождения получателей субсидий от применения мер ответственности, предусмотренных в пункте 4.4 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствовавших исполнению соответствующих обязательств.

В случае наступления этих обстоятельств получатель субсидии обязан в течение одного месяца уведомить Министерство.

4.6. Министерство в течение месяца со дня выявления нарушения условий предоставления субсидий направляет в адрес получателя субсидии уведомление с предложением о добровольном возврате средств, при этом срок для возврата составляет один месяц со дня получения данного письма получателем субсидии.

Возврат средств получателем субсидий осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства в течение одного месяца со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

4.7. Возврат остатка субсидии в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка производится при отсутствии решения Министерства, установленного пунктом 2.29 настоящего Порядка.

4.8. При неосуществлении получателем субсидии возврата в срок, указанный в пунктах 4.2, 4.4, 4.6 настоящего Порядка, Министерство принимает меры по взысканию сумм субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) с получателя субсидии в судебном порядке.

Приложение № 7  
УТВЕРЖДЕН  
приказом МСХ РС (Я)  
от « 11 » ИЮНЯ 2019 г. № 441

## ПОРЯДОК

предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия)  
субсидии на финансовое обеспечение части затрат по приобретению  
самоходного транспортного судна

### I. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий Порядок принят в соответствии со статьями 78, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и регулирует цели, условия и порядок предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) по подпрограмме "Развитие рыбохозяйственного комплекса" государственной программы Республики Саха (Якутия) "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2012 - 2021 годы".

1.2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение части затрат по приобретению самоходного транспортного судна без учета сумм налога на добавленную стоимость.

1.3. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

а) промышленная квота - часть общего допустимого улова рыбы, определяемая в целях осуществления промышленного рыболовства на сиговые виды рыб (чир, муксун, ряпушка, сиг, пелядь);

б) рекомендованный объем - часть общего допустимого улова рыбы, определяемая в целях осуществления промышленного рыболовства на омуля.

1.4. Направление расходов источником финансового обеспечения, которых является субсидия: затраты по оплате договора поставки самоходного транспортного судна и затраты по оплате перевозки самоходного транспортного судна (в случае приобретения из другого субъекта Российской Федерации).

1.5. Главным распорядителем средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) является Министерство сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) (далее по тексту - Министерство).

1.6. Категории получателей субсидии: юридические лица, в том числе некоммерческие организации (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), и индивидуальные предприниматели, осуществляющие промышленный вылов рыбы.

1.7. Критерием отбора получателей субсидии является:

а) <\*>наличие промышленной квоты и (или) рекомендованного объема вылова рыбы (включая квоты и (или) рекомендованные объемы учредителей) в общем объеме не менее установленным приказом Министерства;

В целях проверки соответствия лица, претендующего на получение субсидии критерию, указанному в настоящем подпункте, Министерство направляет запрос в Министерство экологии, природопользования и лесного хозяйства Республики Саха (Якутия).

б) соответствие технических характеристик самоходного транспортного судна требованиям, установленным ведомственным актом Министерства.

---

<\*> критерий, по которому подтверждающие документы предоставляются в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

## II. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Перечень документов, предоставляемых лицом, претендующим на получение субсидии:

а) заявление на участие в отборе получателей субсидии, включающее в себя согласие на обработку персональных данных, по форме, утвержденной Министерством;

б) заверенную им копию договора поставки самоходного транспортного судна с описанием технических характеристик,

в) заверенную им копию договора оказания услуг по перевозке самоходного транспортного судна (в случае приобретения из другого субъекта Российской Федерации);

г) справку-расчет о причитающихся субсидиях по форме, утверждённой Министерством;

д) справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии об отсутствии у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами и иной просроченной задолженности перед государственным бюджетом Республики Саха (Якутия), а также просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия) по форме, утвержденной Министерством;

е) справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии об отсутствии процессов реорганизации, ликвидации, банкротства получателя субсидии – для юридических лиц по форме, утвержденной Министерством, справка, подписанная индивидуальным предпринимателем о не прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя – для индивидуальных предпринимателей по форме, утвержденной Министерством;

ж) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц – для юридических лиц и Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей – для индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявления на участие в отборе получателей субсидии.

Документы, указанные в настоящем пункте, не представленные по собственной инициативе лица, претендующего на получение субсидии, запрашиваются Министерством в порядке электронного межведомственного информационного взаимодействия (путем получения сведений из реестра <https://egrul.nalog.ru> ).

з) справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии о том, что лицо претендующее на получение субсидии не получает средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на те же цели, указанные в настоящем Порядке по форме, утвержденной Министерством;

и) для юридических лиц: справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии о том, что лицо претендующее на получение субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов по форме, утвержденной Министерством.

2.2. Извещение о проведении отбора получателей субсидии (далее – извещение) утверждается приказом Министерства и размещается на официальном сайте Министерства не позднее следующего рабочего дня.

2.3. Срок приёма заявлений на участие в отборе получателей субсидии не может быть менее 7 (семи) рабочих дней.

2.4. В извещении указываются:

- а) полное наименование Министерства;
- б) наименование субсидии;
- в) за какой период предоставляется субсидия;
- г) категории получателей субсидии;
- д) критерии отбора;
- е) условия предоставления субсидии;
- ж) требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на день подачи заявления на участие в отборе получателей субсидии;
- з) форма заявления на участие в отборе получателей субсидии;
- и) форма справки-расчета о причитающихся субсидиях, утверждённая приказом Министерства;

к) перечень документов, прилагаемых к заявлению об участии в отборе получателей субсидии;

л) место, сроки и время приёма заявлений на участие в отборе получателей субсидии;

м) требование по техническим характеристикам приобретаемого самоходного транспортного судна.

2.5. Министерство имеет право принять решение о внесении изменений в извещение не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до дня завершения приёма заявлений на участие в отборе получателей субсидии.

2.6. Решение о внесении изменений в извещение утверждается приказом Министерства и размещается на официальном сайте Министерства не позднее следующего рабочего дня со дня его подписания. При этом срок подачи на участие в отборе получателей субсидии должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте Министерства внесенных в извещение изменений до даты окончания подачи на участие в отборе получателей субсидии такой срок составлял не менее трех рабочих дней.

2.7. Копии приказов Министерства о внесении изменений в извещение не позднее одного рабочего дня со дня размещения изменений на официальном сайте Министерства направляются Министерством всем лицам, подавшим заявления на участие в отборе получателей субсидии на день подписания таких приказов Министерства, по указанным в заявлениях почтовым адресам или электронным адресам в сети Интернет.

2.8. Лицо, претендующее на получение субсидии подает заявление на участие в отборе получателей субсидии с приложенными документами в Министерство на бумажном носителе по форме, утвержденной Министерством.

2.9. Заявление на участие в отборе получателей субсидии подписывается индивидуальным предпринимателем или руководителем юридического лица.

2.10. В случае, если заявление на участие в отборе получателей субсидии подписано лицом, не являющимся руководителем организации или самим претендентом на участие в отборе, к заявлению прилагаются подлинники документов, подтверждающих полномочия на подписание заявления на участие в отборе от имени лица, претендующего на получение субсидии. Подлинники после заверения должны быть возвращены лицу, претендующему на получение субсидии.

2.11. К заявлению на участие в отборе получателей субсидии прилагаются документы, перечень которых установлен в пункте 2.1 настоящего Порядка. Копии документов должны быть заверены лицами, уполномоченными подавать заявление на участие в отборе получателей субсидий в соответствии с пунктами 2.9 и 2.10 настоящего Порядка.

2.12. Лицо, претендующее на получение субсидии, подавшее заявление на участие в отборе получателей субсидии, вправе вносить изменения в свое заявление на участие в отборе получателей субсидии или отказаться от него в

любое время до дня и времени окончания установленного срока приема заявлений на участие в отборе путем подачи соответствующего заявления в Министерство. Данное заявление подписывается в порядке, установленном пунктами 2.9 и 2.10 настоящего Порядка.

2.13. Министерство осуществляет регистрацию заявлений на участие в отборе получателей субсидии в день их поступления в журнале регистрации заявлений на участие в отборе получателей субсидии (далее - журнал регистрации), который до начала приема заявлений на участие в отборе получателей субсидии нумеруется (сквозная нумерация всех листов), прошнуровывается (все листы) и скрепляется печатью Министерства.

2.14. Министерство рассматривает, а также проверяет заявления на участие в отборе получателей субсидии и приложенные к ним документы в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений на участие в отборе получателей субсидии.

2.15. Заявление на участие в отборе подлежит отклонению в случаях:

- а) несоблюдение требований пунктов 2.8 – 2.11 настоящего Порядка;
- б) несоответствие лица, претендующего на получение субсидии категориям и критериям получателей субсидии, установленные пунктами 1.6, 1.7 настоящего Порядка;
- в) несоответствие лица, претендующего на получение субсидии требованиям, установленным пунктом 2.24 настоящего Порядка;
- г) несоответствия лица, претендующего на получение субсидии условиям, установленным пунктом 2.25 настоящего Порядка;
- д) несоответствие предоставленных Министерству лицом, претендующим на получение субсидии, документов требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего Порядка, или непредоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;
- е) недостоверность представленной информации.

2.16. Перечень получателей субсидии утверждается не позднее 12 рабочих дней со дня окончания срока приёма заявлений на участие в отборе приказом Министерства.

2.17. Перечень получателей субсидий размещается на официальном сайте Министерства день его утверждения.

2.18. Министерство не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня утверждения перечня получателей субсидий в адрес лиц, не прошедших отбор, направляет в письменном виде уведомление с указанием причины отклонения заявления на участие в отборе получателей субсидий. Письменное уведомление направляется почтовым отправлением или на электронную почту (в случае, если электронный адрес указан в заявлении на участие в отборе получателей субсидий).

2.19. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на очередной год и плановый период.

2.20. При превышении общей суммы субсидии, рассчитанной в соответствии с пунктом 2.21 настоящего Порядка и подлежащих распределению между получателями субсидии в текущем году над предусмотренным объемом бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год, распределение субсидий по получателям субсидий производится по очередности поданных заявлений на участие в отборе получателей субсидий.

2.21. Субсидия предоставляется в размере 80 процентов от запланированных затрат по приобретению самоходного транспортного судна и затрат по оплате перевозки самоходного транспортного судна (в случае приобретения из другого субъекта Российской Федерации), но не более 12 000,0 тыс. рублей на одну единицу судна на одного получателя.

Расчет размера субсидии (с) производится по следующей формуле:

$$c = (v_1 + v_2) \times 80\%$$

где,  $v_1$  – стоимость договора поставки самоходного транспортного судна, в рублях;

$v_2$  – стоимость договора по перевозке самоходного транспортного судна.

В случае если  $c > 12\,000,0$  тыс. рублей, то размер субсидии составит 12 000,0 тыс. рублей.

2.22. Субсидии предоставляются на основании Соглашения о предоставлении субсидий (далее – Соглашение), заключаемого между Министерством и получателем субсидии не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня утверждения перечня получателей субсидий по типовым формам Соглашения, утвержденным приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

Типовые формы дополнительных соглашений к Соглашению, предусматривающих, внесение в него изменений, его расторжение (для субсидий, предоставляемых, в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации) утверждаются Министерством финансов Республики Саха (Якутия). Указанные дополнительные соглашения, предусматривающие внесение в соглашение изменений и его расторжение (при необходимости), заключаются в соответствии с этими типовыми формами.

2.23. Министерство представляет Соглашения в Министерство финансов Республики Саха (Якутия) на санкционирование расходов.

2.24. Требования, которым должен соответствовать лицо, претендующее на получение субсидии на день подачи заявления на участие в отборе получателей субсидии:

а) у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в



соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед государственным бюджетом Республики Саха (Якутия);

б) получатели субсидий – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в) для юридических лиц: получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

г) получатели субсидий не должны получать средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов на те же цели, указанные в настоящем Порядке;

д) подтверждение постановки на учет лица, претендующего на получение субсидии, в налоговых органах на территории Республики Саха (Якутия) на дату подачи заявления на участие в отборе получателей субсидий;

е) <\*> представление лицом, претендующим на получение субсидии, отчетности о финансово-экономическом состоянии за отчетный финансовый год и отчетные периоды текущего финансового года по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в сроки, устанавливаемые Министерством.

Юридические лица, зарегистрированные в текущем году, и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в текущем году, представляют указанную отчетность, начиная с квартала, в котором они зарегистрированы.

Индивидуальные предприниматели, не являющиеся крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, применяющие упрощенную систему налогообложения, предоставляют отчетность по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, предусмотренным для крестьянских (фермерских) хозяйств.

Требования, указанные в настоящем подпункте подтверждаются справкой, предоставляемой структурным подразделением Министерства, уполномоченным на формирование отчетности о финансово-экономическом состоянии субъектов деятельности в сельском хозяйстве Республики Саха (Якутия).

ж) <\*> включение лица, претендующего на получение субсидии, в единый реестр субъектов деятельности в сельском хозяйстве.

Требование, указанное в настоящем подпункте подтверждается справкой, предоставляемой государственным казенным учреждением Республики Саха (Якутия) «Центр информационно-консультационного обеспечения сельского хозяйства», уполномоченным на ведение единого реестра субъектов деятельности в сельском хозяйстве Республики Саха (Якутия).

з) представление Министерству лицом, претендующим на получение субсидии, полного пакета документов, перечень которых установлен в пункте 2.1 настоящего Порядка, и соблюдение сроков предоставления

<\*> требования, по которым подтверждающие документы предоставляются в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

документов.

2.25. Условиями предоставления субсидии являются:

а) наличие обязательства лица, претендующего на получение субсидии использовать субсидии в соответствии с направлениями расходования целевых средств, указанными в настоящем Порядке;

б) наличие обязательства лица, претендующего на получение субсидии представить отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в соответствии с перечнем документов, указанных в Соглашении, в порядке и сроки, установленные в Соглашении;

в) наличие обязательства лица, претендующего на получение субсидии соблюдать запрет приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным Законодательством Российской Федерации при закупе (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

г) наличие согласия лица, претендующего на получение субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Министерством, а также органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии;

д) наличие обязательства лица, претендующего на получение субсидии включать в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Министерством и органами государственного финансового

контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии;

е) отсутствие у лица, претендующего на получение субсидии просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия).

2.26. Показателем результативности предоставления субсидии является увеличение объемов промышленного вылова рыбы на 10 (десять) процентов в течение 2 (двух) лет с момента приобретения самоходного транспортного судна, согласно данным территориального управления Федерального агентства по рыболовству.

Значения показателей результативности указываются в Соглашении.

2.27. Отбор получателей субсидии проводится в течение I полугодия текущего года.

2.28. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета Министерства в Министерстве финансов Республики Саха (Якутия), на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации, не позднее 20 (двадцати) рабочих дней со дня заключения Соглашения.

2.29. При принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Республики Саха (Якутия) решения о наличии потребности в средствах, не использованных в отчетном финансовом году, остатки средств источником финансового обеспечения которых являются субсидии направляются на осуществление расходов в текущем финансовом году на те же цели.

Принятие решение Министерством осуществляется на основании заявления получателя субсидии о потребности в указанных средствах, порядок подачи которого устанавливается в Соглашении.

### III. Требования к отчетности

3.1. Получатели субсидии обязаны предоставлять в Министерство отчет о достижении показателей результативности предоставления субсидий.

3.2. Сроки и формы предоставления получателями субсидий отчета о достижении значений показателей результативности устанавливаются в Соглашении.

3.3. Оценка эффективности использования субсидий осуществляется Министерством путем сравнения фактически достигнутых значений и установленных в Соглашениях значений показателя результативности предоставления субсидий.

3.4. Получатели субсидии, предоставленной в порядке финансового обеспечения части затрат, обязаны предоставить в Министерство отчет об использовании средств в порядке и в сроки, установленные в Соглашении.

#### IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в Соглашение, являются:

согласие получателя субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Министерством, а также органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии;

обязательства получателя субсидии включать в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Министерство и орган финансового контроля проводят обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

4.2. Получатель субсидии в текущем финансовом году осуществляет возврат остатка субсидии (за исключением субсидий, предоставленных в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых являются указанные субсидии).

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления остатка субсидии, не использованного получателем субсидии в отчетном финансовом году, направляет получателю субсидии уведомление с предложением о добровольном возврате средств.

Остаток субсидии подлежит возврату путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства в течение одного месяца со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

4.3. В случае выявления по фактам проверок, проведенных Министерством и органом финансового контроля Республики Саха (Якутия), нарушения условий, установленных при их предоставлении, получатель субсидии производит возврат субсидии в полном объеме.

4.4. Если получателем субсидии по состоянию на дату достижения показателя результативности, установленную в Соглашении о предоставлении субсидии, показатели результативности не достигнуты, средства субсидии подлежат возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в полном объеме.

Министерство в течение месяца со дня выявления недостижения показателя результативности субсидии направляет в адрес получателя субсидии уведомление с предложением о добровольном возврате средств,

при этом срок для возврата составляет три месяца со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

Возврат средств получателем субсидии осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства в течение трех месяцев со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

4.5. Основанием для освобождения получателей субсидий от применения мер ответственности, предусмотренных в пункте 4.4 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствовавших исполнению соответствующих обязательств.

В случае наступления этих обстоятельств получатель субсидии обязан в течение одного месяца уведомить Министерство.

4.6. Министерство в течение месяца со дня выявления нарушения условий предоставления субсидий направляет в адрес получателя субсидии уведомление с предложением о добровольном возврате средств, при этом срок для возврата составляет один месяц со дня получения данного письма получателем субсидии.

Возврат средств получателем субсидий осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства в течение одного месяца со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

4.7. Возврат остатка субсидии в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка производится при отсутствии решения Министерства, установленного пунктом 2.29 настоящего Порядка.

4.8. При неосуществлении получателем субсидии возврата в срок, указанный в пунктах 4.2, 4.4, 4.6 настоящего Порядка, Министерство принимает меры по взысканию сумм субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) с получателя субсидии в судебном порядке.

---