

Министерство  
имущественных  
и земельных отношений  
Республики Саха (Якутия)



СахаӨрөспүүбүлүкэтин  
баайга-дуолгауоннасиргэ  
сыһыаннарын  
Министиэристибэтэ

## П Р И К А З

от «08» 05 2019 г.

№ П-06- 78

г. Якутск

**Об утверждении Административного регламента  
предоставления Министерством имущественных и земельных отношений  
Республики Саха (Якутия) государственной услуги  
«Установление публичного сервитута в отношении земельного участка  
или части (частей) земельного участка»**

В соответствии с Указом Президента Республики Саха (Якутия) от 16 марта 2011 года № 529 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административного регламента предоставления государственной услуги», а также распоряжением Правительства Республики Саха (Якутия) от 6 июля 2011 года № 689-р «Об утверждении перечней услуг (функций), предоставляемых (осуществляемых) исполнительными органами государственной власти Республики Саха (Якутия), государственными учреждениями и организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги, подлежащих включению в Реестр государственных услуг Республики Саха (Якутия)» приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления Министерством имущественных и земельных отношений Республики Саха

(Якутия) государственной услуги «Установление публичного сервитута в отношении земельного участка или части (частей) земельного участка».

2. Департаменту административного, нормативно-правового обеспечения (Татарина В.Ф.):

2.1. В трехдневный срок после подписания настоящего приказа направить его в Департамент по государственно-правовым вопросам Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия) для государственной регистрации.

2.2. В течение десяти дней с момента государственной регистрации настоящего приказа обеспечить его:

- 1) опубликование в официальных средствах массовой информации;
- 2) размещение на официальном сайте Министерства имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) в сети Интернет.

2.3. В течение семи дней после дня первого официального опубликования настоящего приказа, а также сведений об источниках его официального опубликования, направить в Управление Министерства юстиции РФ по Республике Саха (Якутия) его копию для включения настоящего приказа в федеральный регистр и проведения правовой экспертизы в электронном виде в установленном законодательством порядке.

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя министра Н.Н. Пахомову.

**Министр**



**Е.В. Григорьева**

Вносит: ДАНПО  
Вершинина З.А.  
Николаева Д.П.

Рассылка: 1. Приемная  
2. ДЗО

Утвержден приказом  
Министерства имущественных  
и земельных отношений  
Республики Саха (Якутия)  
от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г. №П-06-\_\_\_

**Административный регламент  
предоставления Министерством имущественных и земельных  
отношений Республики Саха (Якутия) государственной услуги  
«Установление публичного сервитута в отношении  
земельного участка или части (частей) земельного участка»**

**I. Общие положения**

1.1. Административный регламент предоставления государственной услуги «Установление публичного сервитута в отношении земельного участка или части (частей) земельного участка» (далее - Административный регламент) устанавливает стандарт и порядок предоставления государственной услуги по установлению публичных сервитутов в отношении земельных участков или части (частей) земельного участка.

**Предмет регулирования**

1.2. Предметом регулирования Административного регламента являются отношения, связанные с порядком подачи и рассмотрения ходатайства (заявления) об установлении публичного сервитута в отношении земельного участка или части (частей) земельного участка. Административный регламент определяет сроки и последовательность административных процедур и действий, осуществляемых Министерством имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) (далее - Министерство) при предоставлении государственной услуги.

**Круг заявителей**

1.3. Заявителями являются следующие лица:

1.3.1 организации:

1. субъект естественных монополий - в случаях установления публичного сервитута для размещения инженерных сооружений, обеспечивающих деятельность этого субъекта, а также для проведения инженерных изысканий в целях подготовки документации по планировке территории, предусматривающей размещение указанных сооружений, инженерных изысканий для их строительства, реконструкции;

2. связи - для размещения линий или сооружений связи, указанных в подпункте 1 статьи 39.37 Земельного кодекса РФ, а также для проведения инженерных изысканий в целях подготовки документации по планировке территории, предусматривающей размещение указанных линий и сооружений связи, инженерных изысканий для их строительства, реконструкции;

3. владелец объекта транспортной инфраструктуры- в случае установления публичного сервитута для целей, указанных в подпунктах 2 - 5 статьи 39.37 Земельного кодекса РФ;

4. предусмотренная пунктом 1 статьи 56.4 Земельного кодекса РФ подавшая ходатайство об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд, - в случае установления сервитута в целях реконструкции инженерного сооружения, которое переносится в связи с изъятием такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

5. иное лицо, уполномоченное в соответствии с нормативными правовыми актами РФ и субъектов РФ, заключенными с органами государственной власти или органами местного самоуправления договорами или соглашениями осуществлять деятельность, для обеспечения которой допускается установление публичного сервитута;

1.3.2. граждане и (или) юридические лица, осуществляющие прокладку, перенос, переустройство инженерных коммуникаций и их эксплуатацию на земельных участках в границах полос отвода автомобильных дорог (за исключением частных автомобильных дорог).

#### Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

1.4. Информация по вопросам предоставления Министерством государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, сведений о ходе предоставления государственной услуги предоставляются должностным лицом Министерства, ответственным за предоставление государственной услуги в соответствии с должностной инструкцией (далее – должностное лицо) по телефону, по почте, посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или на личном приеме.

1.5. По телефону, по почте, с использованием информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» или на личном приеме, должностное лицо предоставляет информацию по следующим вопросам:

1. о входящем номере, под которым зарегистрировано заявление о предоставлении государственной услуги в Единой системе электронного документооборота;

2. о нормативных правовых актах, на основании которых Министерство предоставляет государственную услугу;

3. о требованиях к ходатайству (заявлению) о предоставлении государственной услуги и к документам, прилагаемым к указанному заявлению;

4. о месте размещения на официальном сайте Министерства, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портале государственных услуг Республики Саха (Якутия) справочной информации по вопросам предоставления государственной услуги.

1.6. Заявитель может получить информацию по вопросам предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги на официальном сайте Министерства <https://minimush.sakha.gov.ru>, на Федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» <https://www.gosuslugi.ru> (далее – ЕПГУ) и (или) на государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Саха (Якутия)» <http://www.e-yakutia.ru> (далее - РПГУ).

Сведения о ходе предоставления государственной услуги на сайтах, указанных в настоящем пункте не размещаются.

1.7. Время ожидания заинтересованного лица при личном обращении не может превышать 15 минут.

Консультирование каждого заинтересованного лица осуществляется должностным лицом Департамента и не может превышать 15 минут.

В случае, если для подготовки ответа требуется продолжительное время, должностное лицо, осуществляющее консультирование, может предложить заявителям обратиться за необходимой информацией в письменном виде либо назначить другое удобное для заявителей время для консультирования.

1.8. Ответ на обращение заявителя, поступившее письменно либо посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» направляется ему почтой в письменной форме либо посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в форме электронного документа (по желанию заявителя) в месячный срок.

1.9. При консультировании заявителей по телефону время разговора не должно превышать 10 минут.

В том случае, если должностное лицо, осуществляющее консультирование по телефону, не может ответить на вопрос по содержанию, связанному с предоставлением государственной услуги, оно обязано проинформировать заявителя об организациях либо структурных подразделениях, которые располагают необходимыми сведениями.

1.10. С момента приема ходатайства (заявления) заявитель имеет право на получение сведений о ходе исполнения государственной услуги по телефону либо на личном приеме.

1.11. Должностное лицо не осуществляет консультирование заявителей, выходящее за рамки информирования о стандартных процедурах и условиях оказания государственной услуги и влияющее прямо или косвенно на индивидуальные решения заявителей.

1.12. Информация по вопросам предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, размещается на официальном сайте Министерства <https://minimush.sakha.gov.ru>, на ЕПГУ и (или) РПГУ а также на информационном стенде Департамента по земельным отношениям.

1.13. На официальном сайте Министерства, на ЕПГУ и (или) РПГУ, в региональной государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Саха (Якутия) (далее – Реестр) размещается:

1. место нахождения и график (режим) работы Министерства, Департамента по земельным отношениям, а также государственных и муниципальных органов и организаций, обращение в которые необходимо для получения государственной услуги;

2. почтовый адрес, адрес официального сайта и электронной почты Министерства и Департамента по земельным отношениям;

3. административный регламент с приложениями;

4. справочные телефоны Министерства, Департамента по земельным отношениям, а также государственных и муниципальных органов и организаций, обращение в которые необходимо для получения государственной услуги.

1.14. На информационном стенде Департамента по земельным отношениям (далее – Департамент) размещаются:

1. режим работы Департамента;

2. извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги;

3. административный регламент с приложениями;

4. перечни документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и требования, предъявляемые к этим документам.

## **II. Стандарт предоставления государственной услуги**

### **Наименование государственной услуги**

2.1. Наименование государственной услуги: «Установление публичного сервитута в отношении земельного участка или части (частей) земельного участка».

### **Наименование исполнительного органа, предоставляющего государственную услугу**

2.2. Исполнительным органом государственной власти Республики Саха (Якутия), предоставляющим государственную услугу, является Министерство имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия).

Непосредственное осуществление административных процедур по предоставлению государственной услуги обеспечивается ответственным структурным подразделением Министерства - Департаментом по земельным отношениям Министерства (далее - Департамент).

2.3. Наименование территориальных органов федеральных органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, обращение в которые необходимо для предоставления государственной услуги:

1. Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Саха (Якутия);
2. Управление Федеральной налоговой службы России по Республике Саха (Якутия);
3. Филиал Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Республике Саха (Якутия);
4. Правительство Республики Саха (Якутия);
5. Управление архитектуры и градостроительства при Главе Республики Саха (Якутия);
6. Министерство транспорта и дорожного хозяйства Республики Саха (Якутия);
7. Органы исполнительной власти Республики Саха (Якутия), на которые возложены координация и регулирование соответствующих отраслей (сфер управления);
8. Администрации муниципальных образований;
9. Субъекты естественных монополий, организации коммунального комплекса.

#### Описание результата предоставления государственной услуги

2.4. Результатом предоставления государственной услуги является:

1. принятие решения об установлении публичного сервитута в отношении земельного участка или части (частей) земельного участка в форме распоряжения Правительства Республики Саха (Якутия);
2. принятие решения об отказе в установлении публичного сервитута в отношении земельного участка или части (частей) земельного участка в форме письма Министерства.

#### Срок предоставления государственной услуги

2.5. Срок предоставления государственной услуги составляет:

1. 25 дней со дня поступления ходатайства об установлении публичного сервитута и прилагаемых к ходатайству документов в целях, предусмотренных подпунктом 3 статьи 39.37 Земельного кодекса РФ;

2. 50 дней со дня поступления ходатайства об установлении публичного сервитута и прилагаемых к ходатайству документов в целях, предусмотренных подпунктами 1, 2, 4 и 5 статьи 39.37 Земельного кодекса РФ, но не ранее чем 30 дней со дня опубликования сообщения о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута, предусмотренного подпунктом 1 пункта 3 статьи 39.42 Земельного кодекса РФ;

3.11 рабочих дней со дня поступления ходатайства об установлении публичного сервитута и прилагаемых к заявлению документов в целях, предусмотренных ч. 4.2 ст. 25 Федерального закона от 08.11.2007 №257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в РФ и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ".

#### Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги

##### 2.6. Федеральные нормативные правовые акты:

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ, "Собрание законодательства Российской Федерации", 05.12.1994, №32, ст. 3301;

Земельный кодекс Российской Федерации от 25 октября 2001 года № 136-ФЗ, "Собрание законодательства Российской Федерации", 29.10.2001, № 44, ст. 4147;

Лесной кодекс Российской Федерации от 04 декабря 2006 №200-ФЗ, "Российская газета", №277, 08.12.2006;

Федеральный закон от 25 октября 2001 года №137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации", "Собрание законодательства Российской Федерации", 29.10.2001, №44, ст. 4148;

Федеральный закон от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", "Российская газета", № 95, 05.05.2006;

Федеральный закон от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" "Российская газета", № 254, 14.11.2007;

Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", "Российская газета", № 168, 30.07.2010;

Федеральный закон от 13 июля 2015 № 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости", "Российская газета", № 156, 17.07.2015;

Приказ Минтранса России от 17.10.2012 №373 "Об утверждении Порядка подачи и рассмотрения заявления об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог (за исключением частных автомобильных дорог) в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций и их эксплуатации, а также требований к составу документов, прилагаемых к заявлению об установлении такого публичного сервитута, и требований к



содержанию решения об установлении такого публичного сервитута"(зарегистрировано в Минюсте России 28.01.2013 №26725), "Российская газета", №21, 01.02.2013;

Приказ Минэкономразвития России от 10.10.2018 №541 "Об установлении требований к графическому описанию местоположения границ публичного сервитута, точности определения координат характерных точек границ публичного сервитута, формату электронного документа, содержащего указанные сведения" (зарегистрировано в Минюсте России 06.11.2018 №52612), опубликован на официальном интернет-портале правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 29.12.2018;

Приказ Минэкономразвития России от 10.10.2018 №542"Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута"(зарегистрировано в Минюсте России 27.12.2018 №53212), опубликован на официальном интернет-портале правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 07.11.2018, <http://www.pravo.gov.ru>, 07.11.2018;

#### 2.7. Нормативные правовые акты Республики Саха (Якутия):

Земельный кодекс Республики Саха (Якутия) от 15 декабря 2010 года 888-3 № 673-IV, "Якутские ведомости", № 2, 15.01.2011

Указ Президента Республики Саха (Якутия) от 16 марта 2011 года № 529 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административного регламента предоставления государственной услуги», Якутские ведомости, 2011, № 35;

постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 03.11.2010 № 490 «Об утверждении Регламента Правительства Республики Саха (Якутия)», Якутские ведомости, № 72, 13.11.2010.

постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 26 мая 2011 года № 226 «Об утверждении Положения о Министерстве имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия)», Якутские ведомости, №35, 04.06.2011.

2.8. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, размещается на официальном сайте Министерства <https://minimush.sakha.gov.ru/> и в региональной государственной информационной системе "Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Саха (Якутия)".

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем самостоятельно

2.9. Государственная услуга предоставляется при поступлении в Министерство для случаев, предусмотренных статьей 39.37 Земельного кодекса РФ, ходатайства по форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере земельных отношений, и документы, необходимые для принятия решения о возможности

установления публичного сервитута, указанные в пункте 2.11 настоящего Административного регламента.

2.10. В ходатайстве об установлении публичного сервитута для использования земельных участков и (или) части (частей) земельных участков в целях, предусмотренных статьей 39.37 Земельного кодекса РФ, должны быть указаны сведения, предусмотренные пунктом 1 статьи 39.41 Земельного кодекса РФ.

2.11. К ходатайству об установлении публичного сервитута для использования земельных участков и (или) части (частей) земельных участков в целях, предусмотренных статьей 39.37 Земельного кодекса РФ, прилагаются:

1. электронный документ, содержащий сведения о границах публичного сервитута, включающие графическое описание местоположения границ публичного сервитута и перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, установленной для ведения Единого государственного реестра недвижимости согласно требованиям, установленным федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление функций по нормативно-правовому регулированию в сфере ведения Единого государственного реестра недвижимости, осуществления государственного кадастрового учета недвижимого имущества, государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости;

2. соглашение, заключенное в письменной форме между заявителем и собственником линейного объекта или иного сооружения, расположенных на земельном участке и (или) землях, в отношении которых подано ходатайство об установлении публичного сервитута, об условиях реконструкции, в том числе переноса или сноса указанных линейного объекта, сооружения в случае, если осуществление публичного сервитута повлечет необходимость реконструкции или сноса указанных линейного объекта, сооружения;

3. копии документов, подтверждающих право на инженерное сооружение, если подано ходатайство об установлении публичного сервитута для реконструкции или эксплуатации указанного сооружения, при условии, что такое право не зарегистрировано;

4. документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с ходатайством об установлении публичного сервитута обращается представитель заявителя;

5. согласие на обработку персональных данных.

2.12. Государственная услуга предоставляется при поступлении в Министерство для случаев, предусмотренных частью 4.2 статьи 25 Федерального закона от 08.11.2007 №257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в РФ и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ", заявления по форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере дорожного хозяйства, и документы, необходимые для принятия решения о возможности установления публичного сервитута, указанные в пункте 2.13 настоящего Административного регламента.

2.13. К заявлению об установлении публичного сервитута для использования земельных участков и (или) части (частей) земельных участков в целях, предусмотренных частью 4.2 статьи 25 Федерального закона от 08.11.2007 №257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в РФ и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ", прилагаются:

1. копия документа, удостоверяющего личность заявителя;
2. копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического или юридического лица;
3. кадастровый план территории с обозначением на нем схемы планируемых границ сферы действия публичного сервитута;
4. схема размещения объекта на земельных участках полосы отвода автомобильной дороги в масштабе 1:500 (при пересечении инженерными коммуникациями автомобильной дороги) или в масштабе 1:2000 (при расположении инженерных коммуникаций вдоль автомобильной дороги);
5. копия согласия в письменной форме владельца автомобильной дороги на планируемое размещение инженерных коммуникаций при проектировании прокладки, переносе или переустройстве инженерных коммуникаций в границах полосы отвода автомобильной дороги;
6. копии договоров, заключенных владельцами инженерных коммуникаций, осуществляющими прокладку, перенос, переустройство инженерных коммуникаций и их эксплуатацию в границах полосы отвода автомобильной дороги, с владельцем автомобильной дороги, с техническими требованиями и условиями, подлежащими обязательному исполнению владельцами таких инженерных коммуникаций при их прокладке, переносе, переустройстве и эксплуатации;
7. согласие на обработку персональных данных.

2.14. Ходатайство (заявление), указанные в пунктах 2.9, 2.12 настоящего Административного регламента и прилагаемые к нему документы, по выбору заявителя подаются в Министерство лично или направляются в Министерство посредством почтовой связи на бумажном носителе.

2.15. Ходатайство (заявление) об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков или части (частей) земельного участка, заполняются при помощи средств электронно-вычислительной техники или от руки разборчиво (печатными буквами) чернилами черного или синего цвета.

Исчерпывающий перечень документов, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов и организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, и которые запрашиваются Министерством посредством межведомственного информационного взаимодействия

2.16. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги для целей, предусмотренных статьей 39.37 Земельного кодекса РФ, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов и организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги:

1. сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для заявителей - индивидуальных предпринимателей) или сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (для заявителей - юридических лиц) (выдается Управлением Федеральной налоговой службы России по Республике Саха (Якутия));

2. выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости и о правообладателях (выдается Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Саха (Якутия), Филиалом Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Республике Саха (Якутия));

3. кадастровый план территории, на которой испрашивается установление сервитута (выдается Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Саха (Якутия), Филиалом Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Республике Саха (Якутия));

4. сведения о наличии утвержденных в установленном порядке документов территориального планирования, документации по планировке территории, программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа, о наличии в них сведений об объектах, для целей размещения, строительства, реконструкции, ремонта и эксплуатации которых испрашивается установление публичного сервитута, а также о сведениях об официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на они которых размещены (выдается Управлением архитектуры и градостроительства при Главе Республики Саха (Якутия), органами исполнительной власти Республики Саха (Якутия), на которые возложены координация и регулирование соответствующей отрасли (сферы управления));

5. сведения о наличии утвержденных в установленном порядке инвестиционных программ субъекта естественной монополии, организации коммунального комплекса, о наличии в них сведений об объектах, для целей размещения, строительства, реконструкции, ремонта и эксплуатации которых испрашивается установление публичного сервитута, а также о сведениях об официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на они которых размещены (выдается субъектом естественной монополии, организацией коммунального комплекса);

6. сведения о наличии принятых в установленном порядке решений о резервировании земель и (или) земельных участков, в отношении которых испрашивается установление публичного сервитута, для государственных или муниципальных нужд (выдается Управлением архитектуры и градостроительства при Главе Республики Саха (Якутия),

Администрациями муниципальных образований);

7. сведения информационной системы обеспечения градостроительной деятельности (выдается Администрациями муниципальных образований).

2.17. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги для целей, предусмотренных частью 4.2 статьи 25 Федерального закона от 08.11.2007 №257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в РФ и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ", которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов и организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги:

1. сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для заявителей - индивидуальных предпринимателей) или сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (для заявителей - юридических лиц) (выдается Управление Федеральной налоговой службы России по Республике Саха (Якутия));

2. выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости и о правообладателях (выдается Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Саха (Якутия), Филиал Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Республике Саха (Якутия));

3. кадастровый план территории, на которой испрашивается установление сервитута (выдается Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Саха (Якутия), Филиалом Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Республике Саха (Якутия));

4. сведения об отнесении автомобильной дороги, в границах полос отвода которой заявителем испрашивается установление публичного сервитута для целей прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций и их эксплуатации, к автомобильным дорогам общего пользования регионального или межмуниципального значения (выдается Министерством транспорта и дорожного хозяйства Республики Саха (Якутия));

5. сведения о наличии утвержденных в установленном порядке документов территориального планирования, документации по планировке территории, программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа, о наличии в них сведений об объектах - инженерных коммуникациях, для целей прокладки, переноса, переустройства и эксплуатации которых заявителем испрашивается установление публичного сервитута в границах полос отвода автомобильной дороги, а также о сведениях об официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых они размещены (выдается Управлением архитектуры и градостроительства при Главе Республики Саха (Якутия), Министерством транспорта и дорожного хозяйства Республики Саха (Якутия));

6. сведения о наличии принятых в установленном порядке решений о резервировании

земель и (или) земельных участков, в отношении которых испрашивается установление публичного сервитута, для государственных или муниципальных нужд (выдается Управлением архитектуры и градостроительства при Главе Республики Саха (Якутия), Администрациями муниципальных образований);

7. сведения информационной системы обеспечения градостроительной деятельности (выдается Администрациями муниципальных образований).

2.18. Заявитель вправе представить указанные в настоящем подразделе, документы самостоятельно.

Формы заявлений и порядок предоставления вышеуказанных документов размещены на официальных сайтах государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов и организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги.

#### Запрет требования от заявителя представления документов и информации

2.19. Должностное лицо Департамента не вправе требовать от заявителя:

1. представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

2. представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственной услуги, которые находятся в распоряжении исполнительного органа, предоставляющего государственную услугу, его территориальных органов, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), за исключением документов, включенных в перечень документов, установленный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ), если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами, определяющими порядок предоставления государственной услуги. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в Министерство по собственной инициативе;

3. осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги;

4. представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для

предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

1) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

2) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

3) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

4) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) Министерства, а также их должностных лиц, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью заместителя министра, курирующего Департамент уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги

2.20. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги в случаях, указанных в статье 39.37 Земельного кодекса РФ, законодательством не предусмотрены.

2.21. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги в случаях, указанных в части 4.2 статьи 25 Федерального закона от 08.11.2007 №257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в РФ и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ", законодательством не предусмотрены.

Исчерпывающий перечень оснований для возврата документов, поступивших от заявителя, без рассмотрения в целях предоставления услуги

2.22. Основаниями для возврата заявителю ходатайства об установлении публичного сервитута в целях, предусмотренных статьей 39.37 Земельного кодекса РФ, без рассмотрения в силу пункта 9 статьи 39.41 Земельного кодекса РФ являются:

1. ходатайство подано в орган исполнительной власти Республики Саха (Якутия), не уполномоченный на установление публичного сервитута для целей, указанных в ходатайстве;

2. заявитель не является лицом, предусмотренным статьей 39.40 Земельного кодекса РФ;

3. подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях, не предусмотренных статьей 39.37 Земельного кодекса РФ;

4. к ходатайству об установлении публичного сервитута не приложены документы, предусмотренные пунктом 5 статьи 39.41 Земельного кодекса РФ;

5. ходатайство об установлении публичного сервитута и приложенные к нему документы не соответствуют требованиям, установленным в соответствии с пунктом 4 статьи 39.41 Земельного кодекса РФ.

2.23. Основанием для возврата заявителю заявления об установлении публичного сервитута в целях, предусмотренных частью 4.2 статьи 25 Федерального закона от 08.11.2007 №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в РФ и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ», без рассмотрения в силу пункта 7 Порядка подачи и рассмотрения заявления об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог (за исключением частных автомобильных дорог) в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций и их эксплуатации, а также требований к составу документов; прилагаемых к заявлению об установлении такого публичного сервитута, и требований к содержанию решения об установлении такого публичного сервитута, утвержденного приказом Минтранса России от 17.10.2012 №373(далее – Порядок, утвержденный приказом Минтранса России от 17.10.2012 №373), является представление заявителем недостоверной или неполной информации.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления  
или отказа в предоставлении государственной услуги

2.24. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги в случаях, предусмотренных статьей 39.37 Земельного кодекса РФ, являются:

1. в ходатайстве об установлении публичного сервитута отсутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса РФ, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса РФ;

2. не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса РФ;

3. осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, запрещено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;



4. осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества, или одного года в отношении иных земельных участков. Положение данного подпункта не применяется в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам;

5. осуществление деятельности, для обеспечения которой подано ходатайство об установлении публичного сервитута, повлечет необходимость реконструкции (переноса), сноса линейного объекта или иного сооружения, размещенных на земельном участке и (или) землях, указанных в ходатайстве, и не предоставлено соглашение в письменной форме между заявителем и собственником данных линейного объекта, сооружения об условиях таких реконструкции (переноса), сноса;

6. границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения, автомобильной дороги, железнодорожных путей в случае подачи ходатайства об установлении публичного сервитута в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 Земельного кодекса РФ;

7. установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению иных объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки территории;

8. публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд.

2.25. Основания для приостановления предоставления государственной услуги в случаях, указанных в статье 39.37 Земельного кодекса РФ, не предусмотрены.

2.26. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги в случаях, предусмотренных частью 4.2 статьи 25 Федерального закона от 08.11.2007 №257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в РФ и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ", являются:

1. нарушение установленных в соответствии с частью 4.3 статьи 25 Федерального закона от 08.11.2007 №257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в РФ и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ" порядка подачи заявления об установлении сервитута или требований к составу документов, прилагаемых к заявлению об установлении сервитута;

2. несоответствие деятельности, которая осуществляется в границах полос отвода автомобильных дорог и для обеспечения которой необходимо установление публичного сервитута, требованиям технических регламентов, федеральных законов и (или) иных нормативных правовых актов РФ.

2.27. Основания для приостановления предоставления государственной услуги в случаях, указанных в части 4.2 статьи 25 Федерального закона от 08.11.2007 №257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в РФ и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ", не предусмотрены.

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документах, выдаваемых организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги

2.28. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документах, выдаваемых организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги, не предусмотрены.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги

2.29. Государственная услуга предоставляется без взимания государственной пошлины или иной платы.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги

2.30. Взимание платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не предусмотрено.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявлений о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

2.31. Время ожидания в очереди для подачи заявлений не может превышать 15 минут.

2.32. Время ожидания в очереди при получении результата предоставления государственной услуги не может превышать 15 минут.

Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении

2.33. Обращение заявителя о предоставлении государственной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении государственной услуги подлежит обязательной регистрации ответственным за ведение делопроизводства специалистом Министерства в системе делопроизводства Министерства в течение одного рабочего дня с момента поступления в Министерство.

Требования к помещениям, в которых располагаются органы и организации, непосредственно осуществляющие прием документов, необходимых для предоставления государственных услуг

2.34. Места предоставления государственной услуги должны отвечать следующим требованиям:

1. здание, в котором предоставляется государственная услуга, оборудуется отдельным входом для свободного доступа заявителей;

2. входы в помещения Министерства оборудуются расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ;

3. центральный вход в здание Министерства оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании, местонахождении, режиме работы Министерства;

4. помещения для работы с заявителями оборудуются соответствующими вывесками, указателями;

5. визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления государственной услуги размещается на информационном стенде, а также на официальном сайте Министерства;

6. оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации гражданами;

7. места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы специалистов, в том числе необходимо наличие доступных мест общего пользования (туалет, гардероб);

8. места ожидания в очереди на консультацию или получение результатов государственной услуги должны быть оборудованы стульями, кресельными секциями или скамьями. Количество мест не может составлять менее 5 мест;

9. места для заполнения документов оборудуются стульями, столами (стойками) и обеспечиваются писчей бумагой и канцелярскими принадлежностями в количестве, достаточном для оформления документов заявителями;

10. в помещениях для должностных лиц, предоставляющих государственную услугу, и местах ожидания и приема заявителей необходимо наличие системы кондиционирования воздуха, средств пожаротушения и системы оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.

#### Порядок обеспечения условий доступности государственной услуги для инвалидов

2.35. Вход в здание Министерства оборудуется пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов и лиц с ограниченными физическими возможностями, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски.

Инвалидам и другим лицам с ограниченными физическими возможностями оказывается помощь в преодолении различных барьеров, мешающих в получении ими государственной услуги. Глухонемым, инвалидам по зрению и лицам с ограниченными физическими возможностями при необходимости оказывается помощь по передвижению в здании.

Прием заявлений от получателей государственной услуги (их законных представителей) и их регистрация осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях с удобством доступа, в том числе инвалидам и другим лицам с ограниченными физическими возможностями.

В помещении, где оказывается государственная услуга, допускаются сурдопереводчик, тифлосурдопереводчик и при необходимости собака-проводник.

#### Показатели доступности и качества государственной услуги

2.36. Показателем доступности и качества государственной услуги является возможность:

1. получать государственную услугу своевременно и в соответствии со стандартом предоставления государственной услуги;
2. получать полную, актуальную и достоверную информацию о порядке предоставления государственной услуги, в том числе информации о ходе предоставления государственной услуги;
3. получать информацию о результате предоставления государственной услуги.

Количество взаимодействия заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность должно составлять не более 2 взаимодействий общей продолжительностью не более 30 минут.

2.37. Основные требования к качеству предоставления государственной услуги:

1. своевременность предоставления государственной услуги;

2. достоверность и полнота информирования заявителя о ходе рассмотрения его обращения;

3. удобство и доступность получения заявителем информации о порядке предоставления государственной услуги.

2.38. Показателями качества предоставления государственной услуги являются срок предоставления государственной услуги, отсутствие жалоб на действия (бездействие) Министерства, а также их должностных лиц.

Соблюдение сроков предоставления государственной услуги определяется как отношение количества заявлений о предоставлении государственной услуги, исполненных с нарушением сроков, к общему количеству рассмотренных заявлений за отчетный период.

Жалобы заявителей по вопросам предоставления государственной услуги определяются как количество обоснованных жалоб на качество и доступность государственной услуги, поступивших за отчетный период.

2.39. Получение государственной услуги в любом территориальном подразделении Министерства, по выбору заявителя ввиду отсутствия таких подразделений, невозможно.

Требования, учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

2.40. Предоставление государственной услуги на базе многофункционального центра не предусмотрено.

Требования, учитывающие особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

2.41. Заявитель посредством ЕПГУ и (или) РПГУ может получить информацию о порядке и сроках предоставления государственной услуги.

2.42. Осуществление заявителем следующих действий посредством ЕПГУ и (или) РПГУ невозможно:

1. запись на прием в Министерство и другие организации, участвующие в предоставлении государственной услуги;

2. подача заявления о предоставлении государственной услуги и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

3. оплата государственной пошлины за предоставление государственной услуги и уплата иных платежей, взимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия);

4. получение сведений о ходе предоставления государственной услуги;

5. получение результата предоставления государственной услуги;

6. осуществление оценки качества предоставления услуги;
7. досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решения Министерства, а также их должностных лиц.

### **III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий)**

3.1. В рамках предоставления государственной услуги "Установление публичного сервитута в отношении земельного участка или части (частей) земельного участка" для целей, предусмотренных статьей 39.37 Земельного кодекса РФ, осуществляются следующие административные процедуры:

1. рассмотрение ходатайства об установлении публичного сервитута;
2. направление запросов в территориальные органы федеральных органов государственной власти, иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации для получения документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
3. выявление правообладателей земельных участков, в отношении которых заявителем испрашивается установление публичного сервитута;
4. принятие решения об установлении либо об отказе в установлении публичного сервитута на земельном участке;
5. направление заинтересованным лицам решения об установлении публичного сервитута или об отказе в его установлении, размещение решения об установлении публичного сервитута на сайте Министерства, опубликование этого решения в официальных средствах массовой информации муниципальных образований республики, направление в регистрирующий орган этого решения для целей внесения в Единый государственный реестр недвижимости соответствующих сведений.

Блок-схема предоставления государственной услуги приведена в приложении №1 к настоящему Административному регламенту.

#### **Рассмотрение ходатайства об установлении публичного сервитута**

3.2. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Министерство ходатайства от лиц, входящих в круг заявителей, предусмотренных пунктом 1.3.1 настоящего Административного регламента, с указанием цели установления публичного сервитута из указанных в статье 39.37 Земельного кодекса РФ.

Ходатайство и прилагаемые к нему документы по выбору заявителя подаются в Министерство лично или направляются в Министерство посредством почтовой связи на бумажном носителе.

Ходатайство регистрируется в системе делопроизводства Министерства ответственным за делопроизводство должностным лицом Министерства, в день его поступления в Министерство.

3.3. Ходатайство в течение 1 рабочего дня со дня его регистрации в системе делопроизводства Министерства отписывается курирующим заместителем министра в Департамент, руководитель которого назначает должностное лицо Министерства, ответственное за рассмотрение ходатайства с представленными документами в целях предоставления государственной услуги в соответствии с должностной инструкцией (далее – ответственный исполнитель).

3.4. Ответственный исполнитель рассматривает поступившее ходатайство об установлении публичного сервитута с представленными документами в срок не более чем 2 рабочих дня со дня их поступления в Министерство на предмет наличия оснований для его возврата заявителю без рассмотрения.

3.5. Возврат ходатайства об установлении публичного сервитута заявителю без рассмотрения осуществляется согласно пункту 9 статьи 39.41 Земельного кодекса РФ с указанием причины принятого решения при наличии следующих обстоятельств, указанных в пункте 2.22 настоящего Административного регламента.

3.6. Ответственный исполнитель при наличии обстоятельств, указанных в пункте 2.22 настоящего Административного регламента, обеспечивает подготовку, подписание и направление заявителю мотивированного письма о возвращении ходатайства об установлении публичного сервитута без рассмотрения в срок не позднее 2 рабочих дней со дня поступления в Министерство ходатайства об установлении публичного сервитута.

3.7. Критерием принятия решений о выполнении административных процедур в рамках соответствующего административного действия является наличие или отсутствие обстоятельств для возврата ходатайства о предоставлении об установлении публичного сервитута, указанных в пункте 3.5 настоящего Административного регламента.

3.8. Результатом рассмотрения поступившего ходатайства об установлении публичного сервитута является подготовка и направление ответственным исполнителем мотивированного письма Министерства о возвращении заявителю ходатайства об установлении публичного сервитута без рассмотрения либо обеспечение выполнения дальнейших административных процедур, предусмотренных настоящим Административным регламентом.

3.9. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является соответствующее письмо Министерства о возвращении заявителю ходатайства об установлении публичного сервитута без рассмотрения на бумажном носителе с присвоением ему даты и регистрационного номера в порядке делопроизводства Министерства и документ, подтверждающий направление заявителю этого письма почтовой связью, либо обеспечение выполнения дальнейших административных процедур, предусмотренных настоящим Административным регламентом.

Направление запросов в территориальные подразделения федеральных исполнительных органов государственной власти, иные исполнительные органы государственной власти, органы местного самоуправления и иные организации для получения документов, необходимых для предоставления государственной услуги

3.10. Основанием для начала административной процедуры является отсутствие обстоятельств для возврата заявителю ходатайства об установлении публичного сервитута без рассмотрения, указанных в пункте 2.22 настоящего Административного регламента.

3.11. Ответственный исполнитель в срок не позднее 4 рабочих дней дня поступления в Министерство ходатайства об установлении публичного сервитута осуществляет подготовку и направление в территориальные подразделения федеральных исполнительных органов государственной власти, иные исполнительные органы государственной власти, органы местного самоуправления и иные организации, в распоряжении которых находятся документы, необходимые для предоставления государственной услуги, следующих запросов:

1. о предоставлении сведений из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для заявителей - индивидуальных предпринимателей) или сведений из Единого государственного реестра юридических лиц (для заявителей - юридических лиц) (выдается Управлением Федеральной налоговой службы России по Республике Саха (Якутия));

2. о предоставлении выписки из Единого государственного реестра недвижимости о земельном участке и (или) части (частей) земельного участка, в отношении которого подано ходатайство об установлении публичного сервитута (выдается Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Саха (Якутия), Филиалом Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Республике Саха (Якутия));

3. о предоставлении выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объектах недвижимости, если подано ходатайство об установлении публичного сервитута для целей строительства, реконструкции, ремонта или эксплуатации указанных объектов (выдается Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Саха (Якутия), Филиалом Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Республике Саха (Якутия));

4. о предоставлении выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правообладателях земельных участков, в отношении которых подано ходатайство об установлении публичного сервитута (выдается Филиалом Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Республике Саха (Якутия));

5. о предоставлении сведений о наличии утвержденных в установленном порядке документов территориального планирования, документации по планировке территории,



программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения городского округа, о наличии в них сведений об объектах, для целей размещения, строительства, реконструкции, ремонта и эксплуатации которых испрашивается установление публичного сервитута, а также о сведениях об официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на они которых размещены (выдается Управлением архитектуры и градостроительства при Главе Республики Саха (Якутия), исполнительными органами государственной власти Республики Саха (Якутия), на которые возложены координация и регулирование соответствующей отрасли (сферы управления), Министерством транспорта и дорожного хозяйства Республики Саха (Якутия));

6. о предоставлении сведений о наличии утвержденных в установленном порядке инвестиционных программ субъекта естественной монополии, организации коммунального комплекса, о наличии в них сведений об объектах, для целей размещения, строительства, реконструкции, ремонта и эксплуатации которых испрашивается установление публичного сервитута, а также о сведениях об официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на они которых размещены (выдается субъектом естественной монополии, организацией коммунального комплекса);

7. о предоставлении сведений о наличии принятых в установленном порядке решений о резервировании земель и (или) земельных участков, в отношении которых испрашивается установление публичного сервитута, для государственных или муниципальных нужд (выдается Управлением архитектуры и градостроительства при Главе Республики Саха (Якутия), Администрациями муниципальных образований);

8. о предоставлении сведений информационной системы обеспечения градостроительной деятельности (выдается Администрациями муниципальных образований).

3.12. Направление запросов ответственным исполнителем осуществляется в веерном порядке:

1. с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия;

2. в письменном виде на бланках установленного образца (при их наличии) либо на официальном бланке Министерства.

3.13. Запрос, оформляемый на бланках Министерства и (или) электронный документ, направляемый по каналам межведомственного электронного взаимодействия, должен содержать следующие сведения:

- исходящий номер, дата, Ф.И.О. ответственного исполнителя запроса, контактная информация;

1. наименование органа либо организации, в адрес которых направляется запрос о предоставлении документов и (или) информации;

2. наименование государственной услуги, для предоставления которой необходимо предоставление документа и (или) информации;

3. указание на положения нормативного правового акта, в котором установлено требование о предоставлении необходимого для предоставления услуги документа и (или) информации, и указание на реквизиты данного нормативного правового акта;

4. срок ожидаемого ответа на запрос(срок ожидаемого ответа на запрос не должен превышать 5 рабочих дней).

3.14. Датой направления запроса считается соответственно дата, указанная в расписке должностного лица о получении запроса, дата отправления документа с запросом, зарегистрированная в региональной системе межведомственного электронного взаимодействия.

3.15. Критерием принятия решений при выполнении административного действия является отсутствие обстоятельств для возврата заявителю ходатайства об установлении публичного сервитута без рассмотрения, указанных в пункте 2.22 настоящего Административного регламента.

3.16. Результатом административной процедуры является получение от исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций запрашиваемых документов и сведений, указанных в пункте 3.11. настоящего Административного регламента.

3.17. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является регистрация поступившего ответа на запрос в системе межведомственного электронного взаимодействия либо в системе делопроизводства Министерства.

#### Выявление правообладателей земельных участков, в отношении которых заявителем испрашивается установление публичного сервитута

3.18. Основанием для начала административной процедуры является отсутствие обстоятельств для возврата заявителю ходатайства об установлении публичного сервитута без рассмотрения, указанных в пункте 2.22 настоящего Административного регламента.

3.19. Ответственный исполнитель в целях выявления правообладателей земельных участков, в отношении которых заявителем испрашивается установление публичного сервитута в случаях, указанных в подпунктах 1, 2, 4 и 5 статьи 39.37 Земельного кодекса РФ, и их извещения о возможном установлении публичного сервитута, принимает меры по подготовке и подписанию сообщения о возможном установлении публичного сервитута.

Сообщение о возможном установлении публичного сервитута должно содержать сведения, предусмотренные пунктами 6, 7 статьи 39.42 Земельного кодекса РФ.

3.20. Ответственным исполнителем в срок не позднее 4 рабочих дней со дня поступления ходатайства об установлении публичного сервитута обеспечивается направление заявителю сообщения о возможном установлении публичного сервитута в целях:

1. опубликования этого сообщения заявителем в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) правовых актов поселения, городского округа, по месту нахождения земельного участка и (или) земель, в отношении которых подано указанное ходатайство (муниципального района в случае, если такие земельный участок и (или) земли расположены на межселенной территории);

2. размещения этого сообщения заявителем на информационном щите в границах населенного пункта, на территории которого расположены земельные участки, в отношении которых подано ходатайство об установлении публичного сервитута, а в случае, если такие земельные участки расположены за пределами границ населенного пункта, на информационном щите в границах соответствующего муниципального образования;

3. размещения этого сообщения заявителем в общедоступных местах (на досках объявлений, размещенных во всех подъездах многоквартирного дома или в пределах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом) в случае, если публичный сервитут предлагается установить в отношении земельного участка, относящегося к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме. При этом положения подпунктов 1 и 2 настоящего пункта не применяются, если публичный сервитут испрашивается только в отношении земельного участка, указанного в настоящем подпункте.

Заявитель в силу требований, предусмотренных пунктами 3 и 5 статьи 39.42 Земельного кодекса РФ, обеспечивает извещение правообладателей земельных участков о возможном установлении публичного сервитута в соответствии с подпунктами 1-3 настоящего пункта, в срок не более чем 7 рабочих дней со дня поступления ходатайства об установлении публичного сервитута, за счет собственных средств.

3.21. Ответственным исполнителем в срок не более чем 7 рабочих дней со дня поступления ходатайства об установлении публичного сервитута обеспечивается извещение правообладателей земельных участков путем:

1. размещения сообщения о возможном установлении публичного сервитута на официальном сайте органа, уполномоченного на установление публичного сервитута,

2. направления сообщения о возможном установлении публичного сервитута и документов, предусмотренных пунктом 1 и подпунктом 1 пункта 5 статьи 39.41 Земельного кодекса РФ, в орган местного самоуправления муниципального образования, указанного в подпункте 1 пункта 3 статьи 39.42 Земельного кодекса РФ, в целях их размещения на официальном сайте этого муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.22. В течение 30 дней со дня опубликования сообщения ответственный исполнитель обеспечивает принятие от правообладателей земельных участков, в отношении которых испрашивается установление публичного сервитута, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, заявлений об учете их прав (обременений прав) на эти земельные участки. К таким заявлениям подлежат приложению копии документов, подтверждающих права (обременения прав) правообладателей земельных участков с указанием способа связи с ними, в том числе их почтовый адрес и (или) адрес электронной почты.

3.23. Ответственным исполнителем в течение срока, указанного в пункте 3.22 настоящего Административного регламента, по мере поступления выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правообладателях земельных участков, в отношении которых подано ходатайство об установлении публичного сервитута, а также

заявлений правообладателей земельных участков, в отношении которых испрашивается установление публичного сервитута, об учете их прав (обременений прав) на эти земельные участки, формируется в форме электронного документа список правообладателей земельных участков, в отношении которых заявителем испрашивается публичный сервитут, с указанием их почтового адреса и (или) адреса электронной почты.

3.24. Критерием принятия решений при выполнении административного действия наличие выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правообладателях земельных участков, в отношении которых подано ходатайство об установлении публичного сервитута, а также наличие поступивших в пределах установленного пунктом 3.22 настоящего Административного регламента срока заявлений правообладателей земельных участков, в отношении которых испрашивается установление публичного сервитута, об учете их прав (обременений прав) на эти земельные участки.

3.25. Результатом административной процедуры является выявление в пределах установленного пунктом 3.22 настоящего Административного регламента срока правообладателей земельных участков, в отношении которых заявителем испрашивается установление публичного сервитута.

3.26. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является формирование ответственным исполнителем в форме электронного документа списка правообладателей земельных участков, в отношении которых заявителем испрашивается публичный сервитут.

#### Принятие решения об установлении либо об отказе в установлении публичного сервитута на земельном участке

3.27. Основанием для начала административной процедуры является наличие полного комплекта документов в Министерстве для предоставления государственной услуги, указанных в пункте 2.11. настоящего Административного регламента.

3.28. Ответственный исполнитель осуществляет проверку документов, представленных заявителем и полученных Министерством по итогам направления запросов в органы государственной власти, органы местного самоуправления и организации, необходимых для предоставления государственной услуги, на наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в пункте 2.24 настоящего Административного регламента.

3.29. Проверка осуществляется в течение:

1. 13 дней со дня поступления ходатайства об установлении публичного сервитута и прилагаемых к ходатайству документов в целях, предусмотренных подпунктом 3 статьи 39.37 Земельного кодекса РФ;

2. 38 дней со дня поступления ходатайства об установлении публичного сервитута и прилагаемых к ходатайству документов в целях, предусмотренных подпунктами 1, 2, 4 и 5 статьи 39.37 Земельного кодекса РФ, но не ранее чем 30 дней со дня опубликования

сообщения о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута, предусмотренного подпунктом 1 пункта 3 статьи 39.42 Земельного кодекса РФ.

3.30. При наличии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.24 настоящего Административного регламента, ответственный исполнитель обеспечивает подготовку и принятие решения об отказе в установлении публичного сервитута, оформляемого в виде письма Министерства. В решении об отказе в установлении публичного сервитута приводятся все основания для такого отказа.

Решение об отказе в установлении публичного сервитута принимается Министерством в течение:

1. 20 дней со дня поступления ходатайства об установлении публичного сервитута и прилагаемых к ходатайству документов в целях, предусмотренных подпунктом 3 статьи 39.37 Земельного кодекса РФ;

2. 45 дней со дня поступления ходатайства об установлении публичного сервитута и прилагаемых к ходатайству документов в целях, предусмотренных подпунктами 1, 2, 4 и 5 статьи 39.37 Земельного кодекса РФ, но не ранее чем 30 дней со дня опубликования сообщения о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута, предусмотренного подпунктом 1 пункта 3 статьи 39.42 Земельного кодекса РФ.

3.31. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.24 настоящего Административного регламента, ответственный исполнитель обеспечивает подготовку и принятие решения об установлении публичного сервитута в виде проекта распоряжения Правительства РС(Я). Решение об установлении публичного сервитута должно содержать информацию, предусмотренную пунктом 4 статьи 39.43 Земельного кодекса РФ, а также сведения, указанные в пункте 6 статьи 39.43 Земельного кодекса РФ.

3.32. Публичный сервитут в отношении земельных участков и (или) части (частей) земельного участка для их использования в целях, предусмотренных статьей 39.37 Земельного кодекса РФ, устанавливается решением Правительства РС(Я):

1. в случаях установления публичного сервитута для размещения инженерных сооружений регионального значения, устройства пересечений автомобильных дорог или железнодорожных путей с автомобильными дорогами регионального или межмуниципального значения или для устройства примыканий автомобильных дорог к автомобильным дорогам регионального или межмуниципального значения, размещения автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения в туннелях;

2. принимающего решение об изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд, - в случае установления публичного сервитута в целях реконструкции инженерных сооружений, переносимых в связи с изъятием земельных участков, на которых они располагались, для государственных или муниципальных нужд.

3.33. Решение об установлении публичного сервитута принимается в соответствии с Регламентом Правительства Республики Саха (Якутия) в течение:

1. 20 дней со дня поступления ходатайства об установлении публичного сервитута и

прилагаемых к ходатайству документов в целях, предусмотренных подпунктом 3 статьи 39.37 Земельного кодекса РФ;

2. 45 дней со дня поступления ходатайства об установлении публичного сервитута и прилагаемых к ходатайству документов в целях, предусмотренных подпунктами 1, 2, 4 и 5 статьи 39.37 Земельного кодекса РФ, но не ранее чем 30 дней со дня опубликования сообщения о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута, предусмотренного подпунктом 1 пункта 3 статьи 39.42 Земельного кодекса РФ.

3.34. Критерием принятия решений об установлении публичного сервитута или об отказе в его установлении является наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в пункте 2.24 настоящего Административного регламента.

3.35. Результатом административной процедуры является принятие в установленном порядке решения об установлении публичного сервитута или об отказе в его установлении.

3.36. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является соответствующее решение об установлении публичного сервитута на бумажном носителе с присвоением ему даты и регистрационного номера в порядке, установленном Регламентом Правительства РС(Я), или об отказе в его установлении на бумажном носителе с присвоением ему даты и регистрационного номера в порядке делопроизводства Министерства.

#### Направление заинтересованным лицам

решения об установлении публичного сервитута или об отказе в его установлении, размещение решения об установлении публичного сервитута на сайте Министерства, опубликование этого решения в официальных средствах массовой информации муниципальных образований республики, направление в регистрирующий орган этого решения для целей внесения в Единый государственный реестр недвижимости соответствующих сведений

3.37. Основанием для начала административной процедуры является наличие принятого в установленном порядке решения об установлении публичного сервитута или об отказе в его установлении.

3.38. В случае принятия решения об отказе в установлении публичного сервитута, ответственный исполнитель в срок не более 2 рабочих дней со дня принятия этого решения направляет его копию почтовой связью заказным письмом либо вручает заявителю лично путем приглашения заявителя в Министерство (форма направления решения согласуется с заявителем по телефону).

3.39. В случае принятия решения об установлении публичного сервитута, ответственный исполнитель в срок не более 2 рабочих дней со дня принятия этого решения направляет обладателю публичного сервитута копию этого решения, сведения о лицах, являющихся правообладателями земельных участков, сведения о лицах, подавших заявления

об учете их прав (обременений прав) на земельные участки, способах связи с ними, копии документов, подтверждающих права указанных лиц на земельные участки.

Заявитель в силу требований, предусмотренных пунктом 5 статьи 39.42 Земельного кодекса РФ, в срок не более 5 рабочих дней со дня принятия решения об установлении публичного сервитута, за счет собственных средств направляет копию этого решения правообладателям земельных участков, в отношении которых принято решение об установлении публичного сервитута и сведения о правах на которые поступили в соответствии с пунктами 1 или 8 статьи 39.42 Земельного кодекса РФ, с уведомлением о вручении по почтовым адресам, указанным соответственно в выписке из Единого государственного реестра недвижимости о правообладателях земельных участков, в отношении которых подано ходатайство об установлении публичного сервитута и в заявлениях правообладателей земельных участков, в отношении которых испрашивается установление публичного сервитута, об учете их прав (обременений прав) на эти земельные участки. Если указанные правообладатели сообщили адрес для связи в виде электронной почты, заявитель им также отправляет копию решения об установлении публичного сервитута в электронной форме. В случае, если публичный сервитут установлен в отношении земельного участка, относящегося к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме, копия решения об установлении публичного сервитута размещается заявителем также в общедоступных местах (на досках объявлений, размещенных во всех подъездах многоквартирного дома, или в пределах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом).

3.40. Решение об установлении публичного сервитута, ответственный исполнитель в срок не более 5 рабочих дней со дня принятия этого решения:

1. размещает его на официальном Министерстве в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2. обеспечивает его опубликование (за исключением приложений к этому решению) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом поселения, городского округа (муниципального района в случае, если земельные участки и (или) земли, в отношении которых установлен публичный сервитут, расположены на межселенной территории) по месту нахождения земельных участков, в отношении которых принято указанное решение;

3. направляет копию этого решения в орган регистрации прав для целей внесения сведений о публичном сервитуте в Единый государственный реестр недвижимости.

3.41. Критерием принятия решения о направлении заинтересованным лицам решения об установлении публичного сервитута или об отказе в его установлении, о размещении решения об установлении публичного сервитута на сайте Министерства, об опубликовании решения об установлении публичного сервитута в официальных средствах массовой информации муниципальных образований республики, о направлении в регистрирующий орган для целей внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений об установлении публичного сервитута, является соблюдение требований пунктов 7, 8 статьи 39.43 Земельного кодекса РФ;

3.42. Результатом административной процедуры является уведомление заинтересованных лиц о принятом решении об установлении публичного сервитута или об отказе в его установлении, размещение решения об установлении публичного сервитута на сайте Министерства, опубликование решения об установлении публичного сервитута в официальных средствах массовой информации муниципальных образований республики, а также внесение в Единый государственный реестр недвижимости сведений об установлении публичного сервитута.

3.43. Способом фиксации результата административной процедуры является наличие документов о вручении обладателю публичного сервитута писем с решением об установлении публичного сервитута или об отказе в его установлении, документов о внесении сведений об установлении публичного сервитута в ЕГРН, а также наличие на сайте Министерства решения об установлении публичного сервитута, опубликование решения об установлении публичного сервитута в официальных средствах массовой информации муниципальных образований республики.

3.44. В рамках предоставления государственной услуги "Установление публичного сервитута в отношении земельного участка или части (частей) земельного участка" для целей, предусмотренных частью 4.2 статьи 25 Федерального закона от 08.11.2007 №257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в РФ и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ", осуществляются следующие административные процедуры:

1. рассмотрение заявления об установлении публичного сервитута;
2. направление запросов в исполнительные органы государственной власти, органы местного самоуправления и организации для получения документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
3. принятие решения об установлении либо об отказе в установлении публичного сервитута на земельном участке;
4. направление заявителю решения об установлении публичного сервитута или об отказе в его установлении, направление в регистрирующий орган решения об установлении публичного сервитута для целей внесения в Единый государственный реестр недвижимости соответствующих сведений

Блок-схема предоставления государственной услуги приведена в приложении №2 к настоящему Административному регламенту.

#### Рассмотрение заявления об установлении публичного сервитута

3.45. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Министерство заявления от лиц, входящих в круг заявителей, предусмотренных пунктом 1.3.2 настоящего Административного регламента.

3.46. Должностное лицо Министерства, ответственное за рассмотрение заявления с представленными документами в целях предоставления государственной услуги в



соответствии с должностной инструкцией в день поступления в Министерство заявления проверяет правильность его заполнения, состав и полноту сведений документов, указанных в пункте 2.13 настоящего Административного регламента, и передает заявление ответственному за делопроизводство должностному лицу Министерства для регистрации в системе делопроизводства Министерства.

Заявление и прилагаемые к нему документы по выбору заявителя подаются в Министерство лично или направляются в Министерство посредством почтовой связи на бумажном носителе.

3.47. Заявление регистрируется в системе делопроизводства Министерства ответственным за делопроизводство должностным лицом Министерства, в день его поступления в Министерство.

3.48. Заявление в течение 1 рабочего дня со дня его регистрации в системе делопроизводства Министерства отписывается курирующим заместителем министра в Департамент, и руководитель Департамента или заместитель руководителя Департамента (в случае его отсутствия) назначает ответственного исполнителя.

3.49. Ответственный исполнитель рассматривает поступившее заявление об установлении публичного сервитута с представленными документами на предмет наличия оснований для отказа в его рассмотрении.

3.50. В случае, если заявителем представлена недостоверная или неполная информация, ответственный исполнитель в течение 3 рабочих дней обеспечивает подготовку, подписание и направление заявителю уведомления Министерства в письменной форме об отказе в рассмотрении заявления с указанием основания отказа.

3.51. Заявитель в течение 2 рабочих дней с момента получения уведомления об отказе в рассмотрении заявления вправе устранить недостатки в оформлении заявления или представить недостающие документы.

3.52. Критерием принятия решений о дальнейшем рассмотрении заявления об установлении публичного сервитута или об отказе в его рассмотрении является наличие или отсутствие оснований для отказа в его рассмотрении в соответствии с пунктом 3.50 настоящего Административного регламента.

3.53. Результатом рассмотрения поступившего заявления об установлении публичного сервитута является подготовка и направление ответственным исполнителем уведомления Министерства об отказе в рассмотрении заявления с указанием основания отказа либо обеспечение выполнения дальнейших административных процедур, предусмотренных настоящим Административным регламентом.

3.54. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является соответствующее уведомление Министерства об отказе в рассмотрении заявления с указанием основания отказа с присвоением ему даты и регистрационного номера в порядке делопроизводства Министерства и документ, подтверждающий направление заявителю этого письма почтовой связью, либо обеспечение выполнения дальнейших административных процедур, предусмотренных настоящим Административным регламентом.

Направление запросов в территориальные подразделения федеральных исполнительных органов государственной власти, исполнительные органы государственной власти, органы местного самоуправления и организации для получения документов, необходимых для предоставления государственной услуги

3.55. Основанием для начала административной процедуры является отсутствие оснований для отказа заявителю в рассмотрении заявления об установлении публичного сервитута либо устранение заявителем недостатков в оформлении этого заявления и (или) представление заявителем недостающих документов.

3.56. Ответственный исполнитель в срок не позднее 2 рабочих дней дня поступления в Министерство заявления об установлении публичного сервитута осуществляет подготовку и направление следующих запросов в территориальные подразделения федеральных исполнительных органов государственной власти, исполнительные органы государственной власти, органы местного самоуправления и иные организации, в распоряжении которых находятся документы, необходимые для предоставления государственной услуги:

1. о предоставлении сведений из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для заявителей - индивидуальных предпринимателей) или сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (для заявителей - юридических лиц) (выдается Управление Федеральной налоговой службы России по Республике Саха (Якутия));

2. о предоставлении выписки из Единого государственного реестра недвижимости о земельном участке и (или) части (частей) земельного участка, в отношении которого подано ходатайство об установлении публичного сервитута (выдается Филиалом Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Республике Саха (Якутия));

3. о предоставлении выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости - автомобильной дороге, в границах полос отвода которой заявителем испрашивается установление публичного сервитута для целей прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций и их эксплуатации (выдается Филиалом Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Республике Саха (Якутия));

4. о предоставлении выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объектах недвижимости – инженерных коммуникациях, если подано ходатайство об установлении публичного сервитута для целей прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций и их эксплуатации в границах полос отвода автомобильной дороги (выдается Филиалом Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Республике Саха (Якутия));

5. о предоставлении кадастрового плана территории, на которой необходимо установление публичного сервитута (выдается Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Саха (Якутия),

Филиалом Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Республике Саха (Якутия));

6. о предоставлении сведений об отнесении автомобильной дороги, в границах полос отвода которой заявителем испрашивается установление публичного сервитута для целей прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций и их эксплуатации, к автомобильным дорогам общего пользования регионального или межмуниципального значения (выдается Министерством транспорта и дорожного хозяйства Республики Саха (Якутия));

7. о предоставлении сведений о наличии утвержденных в установленном порядке документов территориального планирования, документации по планировке территории, программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа, о наличии в них сведений об объектах - инженерных коммуникациях, для целей прокладки, переноса, переустройства и эксплуатации которых заявителем испрашивается установление публичного сервитута в границах полос отвода автомобильной дороги, а также о сведениях об официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на они которых размещены (выдается Управлением архитектуры и градостроительства при Главе Республики Саха (Якутия), Министерством транспорта и дорожного хозяйства Республики Саха (Якутия));

8. о предоставлении сведений о наличии принятых в установленном порядке решений о резервировании земель и (или) земельных участков, в отношении которых испрашивается установление публичного сервитута, для государственных или муниципальных нужд (выдается Управлением архитектуры и градостроительства при Главе Республики Саха (Якутия), Администрациями муниципальных образований);

9. о предоставлении сведений информационной системы обеспечения градостроительной деятельности (выдается Администрациями муниципальных образований).

3.57. Направление запросов ответственным исполнителем осуществляется в веерном порядке:

1. с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия;
2. в письменном виде на бланках установленного образца (при их наличии) либо на официальном бланке Министерства.

3.58. Запрос, оформляемый на бланках Министерства и (или) электронный документ, направляемый по каналам межведомственного электронного взаимодействия, должен содержать следующие сведения:

1. исходящий номер, дата, Ф.И.О. ответственного исполнителя запроса, контактная информация;
2. наименование органа либо организации, в адрес которых направляется запрос о предоставлении документов и (или) информации;
3. наименование государственной услуги, для предоставления которой необходимо предоставление документа и (или) информации;

4. указание на положения нормативного правового акта, в котором установлено требование о предоставлении необходимого для предоставления услуги документа и (или) информации, и указание на реквизиты данного нормативного правового акта;

5. срок ожидаемого ответа на запрос (срок ожидаемого ответа на запрос не должен превышать 5 рабочих дней).

3.59. Датой направления запроса считается соответственно дата, указанная в расписке должностного лица о получении запроса, дата отправления документа с запросом, зарегистрированная в региональной системе межведомственного электронного взаимодействия.

3.60. Критерием принятия решений при выполнении административного действия является отсутствие обстоятельств для возврата заявителю ходатайства об установлении публичного сервитута без рассмотрения.

3.61. Результатом административной процедуры является получение из исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций запрашиваемых документов и сведений, указанных в пункте 3.56. настоящего Административного регламента.

3.62. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является регистрация поступившего ответа на запрос в системе межведомственного электронного взаимодействия либо в системе делопроизводства Министерства.

#### Принятие решения об установлении либо об отказе в установлении публичного сервитута на земельном участке

3.63. Основанием для начала административной процедуры является наличие полного комплекта документов в Министерстве для предоставления государственной услуги, указанных в пункте 2.13. настоящего Административного регламента.

3.64. Ответственный исполнитель осуществляет проверку документов, представленных заявителем и полученных Министерством по итогам направления запросов в органы государственной власти и организации документов, необходимых для предоставления государственной услуги, на наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в пункте 2.26 настоящего Административного регламента.

3.65. Проверка осуществляется в течение 8 рабочих дней со дня поступления заявления об установлении публичного сервитута и прилагаемых к нему документов.

3.66. При наличии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.26 настоящего Административного регламента, ответственный исполнитель в срок не позднее 10 рабочих дней со дня поступления заявления об установлении публичного сервитута обеспечивает подготовку и принятие решения об отказе

в установлении публичного сервитута, оформляемого в виде письма Министерства с указанием основания отказа.

3.67. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.26 настоящего Административного регламента, ответственный исполнитель обеспечивает подготовку и принятие решения об установлении публичного сервитута в виде проекта распоряжения Правительства РС(Я).

3.68. Решение об установлении публичного сервитута должно содержать информацию, предусмотренную пунктом 11 Порядка, утвержденного приказом Минтранса России от 17.10.2012 №373.

3.69. Публичный сервитут для целей, предусмотренных частью 4.2 статьи 25 Федерального закона от 08.11.2007 №257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в РФ и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ", устанавливается решением Правительства РС(Я) в отношении земельных участков и (или) их части (частей) в границах полос отвода автомобильных дорог общего пользования регионального и межмуниципального значения.

3.70. Решение об установлении публичного сервитута принимается в соответствии с Регламентом Правительства Республики Саха (Якутия) в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления об установлении публичного сервитута и прилагаемых к заявлению документов в целях, предусмотренных частью 4.2 статьи 25 Федерального закона от 08.11.2007 №257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в РФ и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ".

3.71. Критерием принятия решений об установлении публичного сервитута или об отказе в его установлении является наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в пункте 2.26 настоящего Административного регламента.

3.72. Результатом административной процедуры является принятие в установленном порядке решения об установлении публичного сервитута или об отказе в его установлении.

3.73. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является соответствующее решение об установлении публичного сервитута с присвоением ему даты и регистрационного номера в порядке, установленном Регламентом Правительства РС(Я), или об отказе в его установлении с присвоением ему даты и регистрационного номера в порядке делопроизводства Министерства.

Направление заявителю решения об установлении публичного сервитута или об отказе в его установлении, направление в регистрирующий орган решения об установлении публичного сервитута для целей внесения в Единый государственный реестр недвижимости соответствующих сведений

3.74. Основанием для начала административной процедуры является наличие принятого в установленном порядке решения об установлении публичного сервитута или об отказе в его установлении.

3.75. В случае принятия решения об отказе в установлении публичного сервитута, ответственный исполнитель в срок не более 1 рабочего дня со дня принятия этого решения направляет его копию почтовой связью заказным письмом либо вручает заявителю лично путем приглашения заявителя в Министерство (форма направления решения согласуется с заявителем по телефону).

3.76. В случае принятия решения об установлении публичного сервитута, ответственный исполнитель в срок не более 1 рабочего дня со дня принятия этого решения:

1. направляет копию этого решения заявителю с уведомлением о вручении по почтовому адресу, указанному в заявлении об установлении публичного сервитута;

2. направляет копию решения об установлении публичного сервитута в орган регистрации прав для целей внесения сведений о публичном сервитуте в Единый государственный реестр недвижимости.

3.77. Критерием принятия решения о направлении заявителю решения об установлении публичного сервитута или об отказе в его установлении, направление в регистрирующий орган решения об установлении публичного сервитута для целей внесения в Единый государственный реестр недвижимости соответствующих сведений является соблюдение требований пункта 12 Порядка, утвержденного приказом Минтранса России от 17.10.2012 №373;

3.78. Результатом административной процедуры является уведомление заявителя о принятом решении об установлении публичного сервитута или об отказе в его установлении, а также внесение в Единый государственный реестр недвижимости сведений об установлении публичного сервитута.

3.79. Способом фиксации результата административной процедуры является наличие документов о вручении заявителю письма с решением об установлении публичного сервитута или об отказе в его установлении, документов о внесении сведений об установлении публичного сервитута в ЕГРН.

Порядок исправления допущенных опечаток в выданных  
в результате предоставления государственной услуги  
документах

3.80. В случае, если в выданных в результате предоставления государственной услуги документах допущены опечатки и (или) ошибки, то заявитель вправе представить в Министерство непосредственно, направить почтовым отправлением, подписанное им письмо о необходимости исправления допущенных опечаток и (или) ошибок с изложением их сути и приложением копии документа, содержащего опечатки и (или) ошибки.

3.81. Регистрация письма о необходимости исправления допущенных опечаток и (или) ошибок осуществляется согласно пункту 2.33 настоящего Административного регламента.

3.82. После регистрации письмо о необходимости исправления допущенных опечаток и (или) ошибок и приложенные копии документов передаются в Департамент не позднее одного дня со дня регистрации указанного письма.

3.83. В течение 10 рабочих дней с момента регистрации в Министерстве письма о необходимости исправления допущенных опечаток и (или) ошибок Департамент рассматривает письмо о необходимости исправления допущенных опечаток и (или) ошибок и приложенную копию документа и в случае подтверждения наличия опечаток и (или) ошибок подготавливает соответствующие исправления в документ, содержащий опечатки и (или) ошибки, а также в случае необходимости осуществляет соответствующие корректировки иных документов, содержащих аналогичные опечатки и (или) ошибки и связанных с выдачей указанного документа.

3.84. Документ, выдаваемый в результате предоставления государственной услуги, в который внесены исправления, вручаются заявителю лично или направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

#### **IV. Формы контроля за исполнением административного регламента**

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами Министерства положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги (далее - текущий контроль), осуществляется заместителем министра имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия), курирующим Департамент.

4.2. Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, соблюдения и исполнения положений настоящего Административного регламента, иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, выявления и обеспечения устранения выявленных нарушений, рассмотрения обращений заявителей и (или) заинтересованных лиц, содержащих жалобы на действия (бездействие) должностных лиц Министерства.

4.3. В целях осуществления контроля полноты и качества предоставления государственной услуги, а также выявления и устранения нарушений прав заявителей проводятся плановые и внеплановые проверки.

4.4. Периодичность проведения плановых и внеплановых проверок устанавливается Первым заместителем министра имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия).

4.5. Для проведения плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги (далее - проверка) формируется комиссия, состав которой утверждается приказом Министерства.

4.6. По окончании проведения проверки составляется акт, состоящий из констатирующей части, выводов и предложений, направленных на улучшение предоставления государственной услуги.

4.7. Внеплановые проверки проводятся, в том числе, в случае поступления жалобы на действия (бездействие) должностных лиц Министерства.

4.8. О результатах проведенной внеплановой проверки заявитель информируется в письменной форме на бумажном носителе.

4.9. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений соблюдения положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, должностные лица Министерства несут ответственность за принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги решения и (или) действия (бездействие) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.10. Контроль за предоставлением государственной услуги может осуществляться со стороны граждан, их объединений и организаций путем направления в установленном порядке в адрес Министерства:

1. предложений по совершенствованию нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление государственной услуги;
2. сообщений о нарушении законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление государственной услуги;
3. жалоб по фактам нарушения прав, свобод или законных интересов заявителей.

4.11. Осуществление заявителем оценки качества предоставления государственной услуги в электронной форме посредством Портала государственных и муниципальных услуг Республики Саха (Якутия), не предусмотрено.

#### **V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, а также должностных лиц, государственных служащих, работников**

5.1. Заинтересованное лицо имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления государственной услуги, в том числе в следующих случаях:

1. нарушение срока регистрации ходатайства, заявления о предоставлении государственной услуги, запроса;
2. нарушение срока предоставления государственной услуги;
3. требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Саха (Якутия) для предоставления государственной услуги;



4. отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Саха (Якутия) для предоставления государственной услуги, у заявителя;

5. отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Саха (Якутия);

6. затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Саха (Якутия);

7. отказ Министерства, должностного лица Департамента в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8. нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

9. приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Саха (Якутия);

10. требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.

5.2. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования могут являться принятые решения или действия (бездействие) Министерства, а также их должностных лиц, государственных служащих, работников.

5.3. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий Министерства, а также его должностных лиц, регулируется следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

- Положение об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения или действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия) и их должностных лиц, государственных служащих исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия), а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг,

работников многофункционального центра государственных и муниципальных услуг, утвержденное Указом Президента Республики Саха (Якутия) от 11.04.2013 № 2010.

5.4. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, предоставление которых не противоречит законодательству Российской Федерации.

5.5. Приостановление рассмотрения жалобы не предусмотрено.

5.6. Ответ на жалобу не дается в следующих случаях:

1. если в письменной жалобе не указаны фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, направившего ее, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

2. при получении письменной жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью или имуществу должностного лица, а также членам его семьи, Министерство вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и сообщить лицу, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом;

3. если текст письменной жалобы не поддается прочтению, о чем Министерство в течении семи календарных дней со дня регистрации жалобы сообщают направившему ее лицу, при условии, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;

4. если в письменной жалобе содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, Министерство вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее поступившие жалобы направлялись в Министерство. О данном решении уведомляется лицо, направившее жалобу;

5. если ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну, лицу, направившему жалобу, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

5.7. Основанием для начала процедуры досудебного обжалования является регистрация поступления жалобы в Министерстве в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме.

5.8. При поступлении жалобы Министерством рассматриваются:

1. документы, представленные заявителем;

2. материалы объяснения, представленные должностным лицом;

3. результаты исследований, проверок.

5.9. Министерство обязаны обеспечить каждому заявителю возможность ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими его права и свободы, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.10. Заявитель вправе обжаловать действия (бездействия) и решения Министерства, а также их должностных лиц, государственных служащих, работников:

1. Заместителю министра имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия), курирующему Департамент, в случае обжалования действия (бездействия) должностного лица Департамента;

2. Министру имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия), в случае обжалования действия (бездействия) и решения заместителя министра, курирующего Департамент;

3. в Правительство Республики Саха (Якутия), в случае обжалования действия (бездействия) и решения Министра имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия), принятые в соответствии с подпунктом 2 пункта 5.10. настоящего Административного регламента.

5.11. Поступившая в Министерство жалоба рассматривается лицами, указанными в подпунктах 1 и 2 пункта 5.10 настоящего Административного регламента в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования отказа Министерства в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений, жалоба рассматривается в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.12. По результатам рассмотрения жалобы на действие (бездействие) и решения Министерства, а также их должностных лиц, государственных служащих, работников, повлекшие за собой нарушение прав заявителя, в рамках осуществления административных процедур принимается одно из следующих решений:

1. в удовлетворении жалобы отказывается;

2. жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

5.13. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления, должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с частью 1 статьи 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.14. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.13 настоящего Административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.15. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.11 настоящего Административного регламента, дается информация о

действиях, осуществляемых Министерством, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

5.16. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.14 настоящего Административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

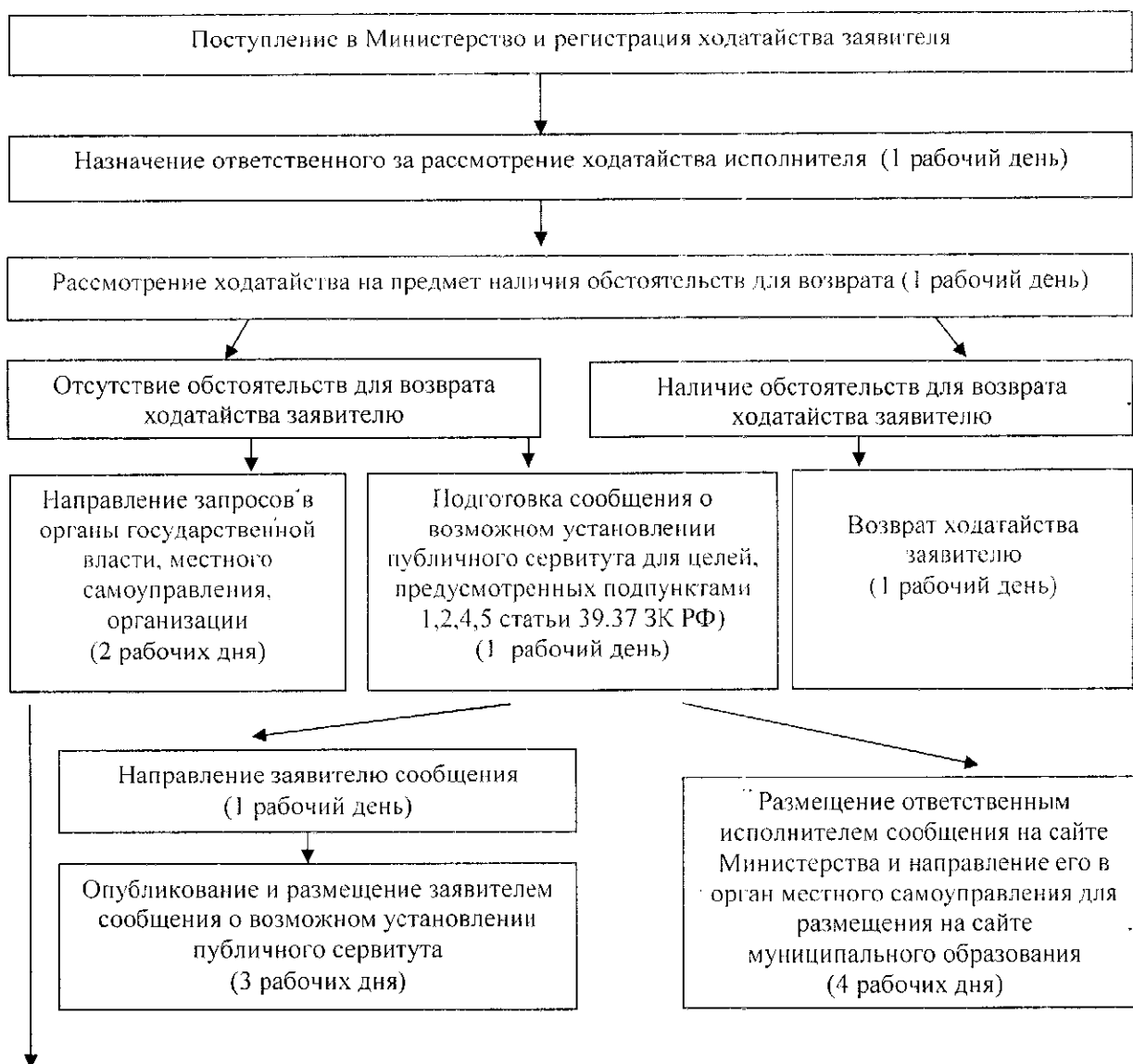
5.17. Заявитель вправе обжаловать решение по жалобе, принятое должностным лицом, вышестоящему должностному лицу либо в соответствии с законодательством Российской Федерации.

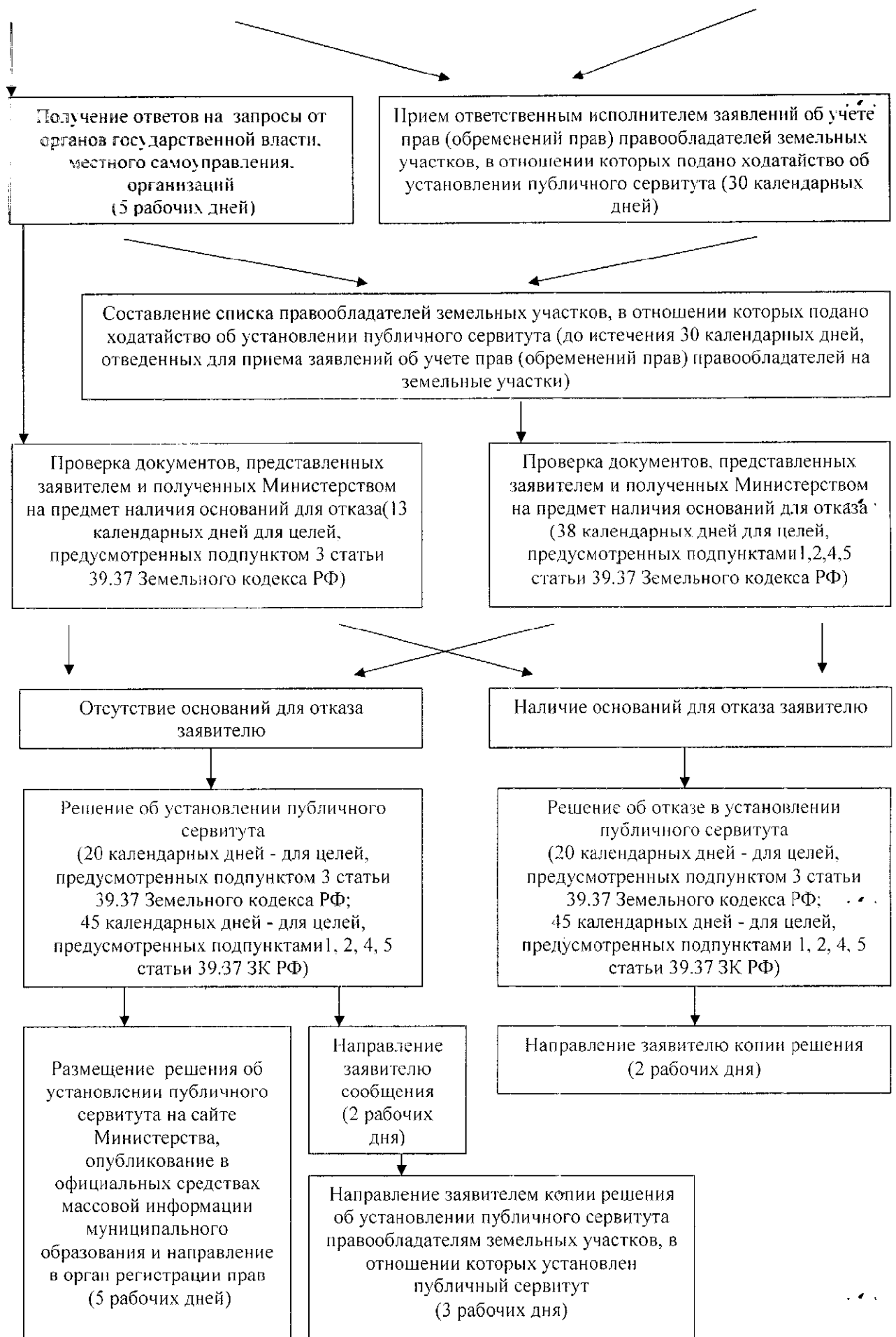
5.18. Информация, указанная в настоящем разделе, размещается на Портале государственных и муниципальных услуг Республики Саха (Якутия).

5.19. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется посредством размещения информации на официальном сайте Министерства, а также на Портале государственных и муниципальных услуг Республики Саха (Якутия).

Приложение № 1  
к Административному регламенту  
предоставления Министерством  
имущественных и земельных отношений  
Республики Саха (Якутия) государственной  
услуги «Установление публичного  
сервитута в отношении земельного участка  
или части (частей) земельного  
участка», утвержденному приказом  
Министерства имущественных и земельных  
отношений Республики Саха (Якутия)  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г. № П-06-\_\_

Блок-схема к Административному регламенту предоставления Министерством имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) государственной услуги «Установление публичного сервитута в отношении земельного участка или части (частей) земельного участка» для целей, предусмотренных статьями 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации





Приложение № 2  
к Административному регламенту  
предоставления Министерством  
имущественных и земельных отношений  
Республики Саха (Якутия) государственной  
услуги «Установление публичного  
сервитута в отношении земельного участка  
или части (частей) земельного участка»,  
утвержденному приказом Министерства  
имущественных и земельных отношений  
Республики Саха (Якутия)  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г. № П-06-\_\_

Блок-схема к Административному регламенту предоставления Министерством  
имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) государственной услуги  
«Установление публичного сервитута в отношении земельного участка или части (частей)  
земельного участка» для целей, предусмотренных частью 4.2 статьи 25 Федерального закона  
от 08.11.2007 №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в РФ и о  
внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ»  
Российской Федерации

