



ПРИКАЗ

« 14 » марта 2019 г.

№ 00-107

г. Якутск

Об утверждении Положения об оплате труда руководителей и работников государственных учреждений, подведомственных Министерству транспорта и дорожного хозяйства Республики Саха (Якутия)

В целях реализации Указа Главы Республики Саха (Якутия) от 29 декабря 2018 года «О Концепции совершенствования системы оплаты труда в учреждениях бюджетной сферы Республики Саха (Якутия) на 2019-2024 годы» и постановлений Правительства Республики Саха (Якутия) от 28 августа 2017 года № 290 «О Порядке формирования фонда оплаты труда работников учреждений, финансируемых из государственного бюджета Республики Саха (Якутия)», от 05 февраля 2019 года № 17 «О повышении заработной платы работников учреждений бюджетного сектора экономики в Республике Саха (Якутия) п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Положение об оплате труда руководителей и работников государственных учреждений дорожной отрасли Республики Саха (Якутия);
2. Руководителям государственных учреждений, подведомственных Министерству транспорта и дорожного хозяйства Республики Саха (Якутия):
 - 3.1. Внести изменения и дополнения в локальные нормативные акты, регламентирующие Положение об оплате труда учреждения.
 - 3.2. Обеспечить уведомление работников об изменении условий трудового договора в соответствии со статьей 74 Трудового Кодекса Российской Федерации.
 - 3.3. Обеспечить начисление месячной заработной платы работников, полностью отработавших норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), в размере не ниже установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда с применением сверх минимального размера оплаты труда районного коэффициента и процентных надбавок, но не ниже величины прожиточного минимума для трудоспособного населения в целом по Республике Саха (Якутия) за 3 квартал предыдущего года.
3. Возложить на руководителей учреждений персональную ответственность за расходованием средств на оплату труда в соответствии с

нормами утвержденного Положения, не допускать нецелевого расходования и перерасхода средств на оплату труда.

4. Приказ вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 марта 2019 года.

5. Признать утратившими силу приказы:

- Министерства транспорта и дорожного хозяйства Республики Саха (Якутия) от 14 ноября 2011 года №13-131 «Об утверждении Положения об оплате труда руководителей и работников государственных учреждений дорожной отрасли Республики Саха (Якутия)»;

- Министерства транспорта и дорожного хозяйства Республики Саха (Якутия) от 28 сентября 2012 года № 13-101 «О внесении изменений в приказ от 14 ноября 2011 года №13-131 «Об утверждении Положения об оплате труда руководителей и работников государственных учреждений дорожной отрасли Республики Саха (Якутия)»;

- Министерства транспорта и дорожного хозяйства Республики Саха (Якутия) от 11 декабря 2012 года № 13-144-НП «О внесении изменений в приказ от 14 ноября 2011 года №13-131 «Об утверждении Положения об оплате труда руководителей и работников государственных учреждений дорожной отрасли Республики Саха (Якутия)»;

- Министерства транспорта и дорожного хозяйства Республики Саха (Якутия) от 25 сентября 2013 года № 13-124 «О внесении изменений в приказ от 14 ноября 2011 года №13-131 «Об утверждении Положения об оплате труда руководителей и работников государственных учреждений дорожной отрасли Республики Саха (Якутия)»;

- Министерства транспорта и дорожного хозяйства Республики Саха (Якутия) от 21 апреля 2014 года № 13-117 «О внесении изменений в приказ от 14 ноября 2011 года №13-131 «Об утверждении Положения об оплате труда руководителей и работников государственных учреждений дорожной отрасли Республики Саха (Якутия)»;

- Министерства транспорта и дорожного хозяйства Республики Саха (Якутия) от 02 декабря 2014 года № 13-241 «О внесении изменений в приказ от 14 ноября 2011 года №13-131 «Об утверждении Положения об оплате труда руководителей и работников государственных учреждений дорожной отрасли Республики Саха (Якутия)»;

- Министерства транспорта и дорожного хозяйства Республики Саха (Якутия) от 10 июля 2015 года № 13-147 «О внесении изменений в приказ от 14 ноября 2011 года №13-131 «Об утверждении Положения об оплате труда руководителей и работников государственных учреждений дорожной отрасли Республики Саха (Якутия)»;

- Министерства транспорта и дорожного хозяйства Республики Саха (Якутия) от 11 марта 2019 года № ОД-99 «О внесении изменений в приказ от 14 ноября 2011 года №13-131 «Об утверждении Положения об оплате труда руководителей и работников государственных учреждений дорожной отрасли Республики Саха (Якутия)».

6. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Первого заместителя министра транспорта и дорожного хозяйства Республики Саха (Якутия) С.Н. Владимирова.

7. Опубликовать настоящий приказ в средствах массовой информации.

Министр



А.Е. Тарасов

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда руководителей и работников государственных учреждений, подведомственных Министерству транспорта и дорожного хозяйства Республики Саха (Якутия)

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 28.08.2017 № 290 «О Порядке формирования фонда оплаты труда работников учреждений, финансируемых из государственного бюджета Республики Саха (Якутия)», приказами Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия) от 31.10.2017 №1362-ОД «Об утверждении размеров окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей служащих и профессий рабочих», от 09.11.2017 №1424-ОД «Об утверждении рекомендаций по разработке государственными органами Положений об оплате труда работников подведомственных государственных учреждений», приказом Минздравсоцразвития РФ от 29.05.2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», приказом Минздравсоцразвития РФ от 29.05.2008 г. № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих» и иными нормами действующего трудового законодательства Российской Федерации, Республики Саха (Якутия) и распространяется на руководителей и работников государственных учреждений (далее Учреждения), подведомственных Министерству транспорта и дорожного хозяйства Республики Саха (Якутия).

2. Главным распорядителем средств Государственного бюджета Республики Саха (Якутия) по подразделу «Дорожное хозяйство» является Министерство транспорта и дорожного хозяйства Республики Саха (Якутия).

3. Настоящее Положение включает в себя:

- общие положения;
- размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам;
- условия оплаты труда руководителей учреждений и их заместителей;
- наименование, условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера и стимулирующего характера;
- порядок и условия премирования;
- другие условия оплаты труда.

4. Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада), размер выплат компенсационного и стимулирующего характера являются обязательными для включения в трудовой договор.

5. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров

заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

6. Заработная плата работников (без учета премий), устанавливаемая в соответствии с данным положением, не может быть меньше заработной платы (без учета премий), выплачиваемой до изменения системы оплаты труда при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

2. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих общепромышленные должности служащих

1. Размеры оклады работников устанавливаются на основе отнесения к профессиональным квалификационным группам:

			в рублях
Общепромышленные должности служащих первого уровня	1 уровень	квалификационный	4 757
Общепромышленные должности служащих второго уровня	1 уровень	квалификационный	4865
Общепромышленные должности служащих третьего уровня	1 уровень	квалификационный	6 061
	2 уровень	квалификационный	6 300
	3 уровень	квалификационный	6 779
	4 уровень	квалификационный	7 177
	5 уровень	квалификационный	7 975
Общепромышленные должности служащих четвертого уровня	1 уровень	квалификационный	8 134

2. Настоящим Положением работникам могут быть установлены следующие надбавки стимулирующего характера:

- надбавка за интенсивность труда;
- надбавка за специфику работы учреждения;
- надбавка за выслугу лет;
- надбавка за наличие ученой степени и почетного звания;
- персональная доплата.

Решение о присвоении надбавок принимается руководителем государственного учреждения с учетом обеспечения данных выплат финансовыми средствами.

Размер выплат по надбавкам определяется в процентном соотношении к окладу работника.

Применение надбавок к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат,

устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

Размеры надбавок устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

3. Надбавка за интенсивность труда устанавливается работнику с учетом занимаемой должности, уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, и других факторов с целью мотивации работника к выполнению больших объемов работ с меньшим количеством ресурсов и к применению в работе новых методов и технологий, существенно повышающих результативность труда, за выполнение срочных, особо важных и ответственных работ.

Решение об установлении надбавки к окладу принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника в следующих размерах:

- за интенсивность труда – до 50%;
- за сложность выполняемых работ – до 50 %;
- за самостоятельность и ответственность при выполнении поставленных задач – до 50 %;

4. В соответствии с Приказом Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия) от 09.11.2017 № 1424-ОД «Об утверждении Рекомендаций по разработке государственными органами Положений об оплате труда работников подведомственных государственных учреждений» работникам устанавливается надбавка за специфику работы учреждения по осуществлению дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального, местного значения и искусственных дорожных сооружений на них, в отношении других автомобильных дорог на территории Республики Саха (Якутия), финансируемых за счет и в пределах предназначенной для этой цели средств государственного бюджета Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), местных бюджетов и иных инвестиционных источников.

Размер надбавки является постоянной, устанавливается в размере 150% и выплачивается пропорционально отработанному времени.

5. Надбавка к окладу за выслугу лет устанавливается всем работникам в зависимости от общего стажа работы.

Надбавка за выслугу лет устанавливается в следующих размерах:

- при стаже работы от 1 года до 5 лет - 10%;
- при стаже работы от 5 лет до 10 лет - 20%;
- при стаже свыше 10 лет - 30%.

В общий стаж работы, дающий право на установление надбавки за выслугу лет включаются:

- время работы в учреждении;
- время обучения работников учреждения в учебных заведениях, осуществляющих переподготовку, повышение квалификации, если они работали в организациях дорожной отрасли до поступления на учебу;
- военная служба, служба в органах внутренних дел Российской Федерации, учреждениях и органах условно-исполнительной системы

Министерства юстиции Российской Федерации, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, органах налоговой полиции и таможенных органах Российской Федерации на должности рядового, младшего и начальствующего состава в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, если работник состоял в трудовых отношениях с учреждением;

- иные периоды работы, опыт и знания по которой необходимы для выполнения должностных обязанностей по занимаемой должности, на основании решения комиссии.

Стаж работы для установления надбавки за выслугу лет определяется комиссией по установлению трудового стажа, состав которой утверждается руководителем учреждения.

Основным документом для определения общего стажа работы, дающего право на установление надбавки за выслугу лет, является трудовая книжка, а также документы, удостоверяющие наличие стажа работы (службы), дающего право на установление надбавки.

Назначение надбавки за выслугу лет работникам учреждения устанавливается приказом руководителя учреждения, по представлению комиссии по установлению трудового стажа.

6. Надбавка за наличие ученой степени для работников, которым присвоена ученая степень по профилю работы, устанавливается в соответствии с Приказом Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия) от 09.11.2017 № 1424-ОД «Об утверждении Рекомендаций по разработке государственными органами Положений об оплате труда работников подведомственных государственных учреждений» в следующих размерах:

- ученая степень кандидата наук – 5%;
- ученая степень доктора наук - 10%.

Надбавка за наличие ученой степени устанавливается в случае, если трудовая деятельность работника осуществляется по специальности, связанной с присвоением ученой степени.

Назначение надбавки за наличие ученой степени устанавливается приказом руководителя учреждения.

7. Надбавка за наличие почетного звания и ведомственного знака отличия для работников, устанавливается в случае, если трудовая деятельность работника осуществляется по специальности, связанной с присвоением почетного звания, ведомственного знака отличия в соответствии с Приказом Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия) от 09.11.2017 № 1424-ОД «Об утверждении Рекомендаций по разработке государственными органами Положений об оплате труда работников подведомственных государственных учреждений» в следующих размерах:

- почетное звание – 10%;
- отраслевой (ведомственный) знак отличия – 5%.

Работникам, имеющим другие почетные звания Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), применение надбавки производится при условии

соответствия почетного звания направлению профессиональной деятельности непосредственно по занимаемой должности.

При наличии двух оснований повышение оплаты труда производится только по одному (максимальному) основанию.

Назначение надбавки за наличие почетного звания устанавливается приказом руководителя учреждения.

8. В случае, если уровень оплаты труда работника, устанавливаемый в соответствии с новой структурой фонда оплаты труда (без учета премий), оказывается ниже уровня оплаты труда (без учета премий), выплачиваемой до введения новой структуры фонда оплаты труда, при условии сохранения объема должностных обязанностей работника и выполнения им работ той же квалификации, ему устанавливается персональная доплата.

Размер персональной доплаты определяется как разница между заработной платой (без учета премий), выплачиваемой работнику учреждения до введения новой структуры ФОТ, и заработной платой (без учета премий и персональной надбавки), выплачиваемой работнику учреждения после введения новой структуры ФОТ. Персональная доплата устанавливается в абсолютном размере в рублях.

9. С учетом условий труда, работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 5 настоящего положения.

10. В целях поощрения работникам могут выплачиваться премии, предусмотренные разделом 7 настоящего положения.

3. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

1. Размеры окладов работников устанавливаются на основе отнесения к профессиональным квалификационным группам:

в рублях

Общепрофессиональные профессии рабочих групп 2 уровня	4 757
---	-------

2. Настоящим Положением рабочим могут быть установлены следующие выплаты стимулирующего характера:

- надбавка за интенсивность труда;
- надбавка за специфику работы учреждения;
- надбавка за выслугу лет;
- надбавка за наличие почетного звания;
- надбавка за наличие классности водителям автомобилей;
- персональная доплата.

Решение о присвоении надбавок принимается руководителем государственного учреждения с учетом обеспечения данных выплат финансовыми средствами.

Размер выплат по надбавкам определяется в процентном соотношении к окладу работника.

Применение надбавок к окладу не образует новый оклад и не учитывается

при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

Размеры надбавок устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

3. Надбавка за интенсивность труда устанавливается работнику с учетом занимаемой должности, уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, и других факторов с целью мотивации работника к выполнению больших объемов работ с меньшим количеством ресурсов и к применению в работе новых методов и технологий, существенно повышающих результативность труда, за выполнение срочных, особо важных и ответственных работ.

Решение об установлении надбавки к окладу принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника в следующих размерах:

- за интенсивность труда – до 50%;
- за сложность выполняемых работ – до 50 %;
- за самостоятельность и ответственность при выполнении поставленных задач – до 50 %;

4. В соответствии с Приказом Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия) от 09.11.2017 № 1424-ОД «Об утверждении Рекомендаций по разработке государственными органами Положений об оплате труда работников подведомственных государственных учреждений» работникам устанавливается надбавка за специфику работы учреждения по осуществлению дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального, местного значения и искусственных дорожных сооружений на них, в отношении других автомобильных дорог на территории Республики Саха (Якутия), финансируемых за счет и в пределах предназначенной для этой цели средств государственного бюджета Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), местных бюджетов и иных инвестиционных источников.

Размер надбавки является постоянной, устанавливается в размере 150% и выплачивается пропорционально отработанному времени.

5. Надбавка к окладу за выслугу лет устанавливается всем рабочим в зависимости от общего стажа работы.

Надбавка за выслугу лет устанавливается в следующих размерах:

- при стаже работы от 1 года до 5 лет - 10%;
- при стаже работы от 5 лет до 10 лет - 20%;
- при стаже свыше 10 лет - 30%.

В общий стаж работы, дающий право на установление надбавки за выслугу лет включаются:

- время работы в учреждении;
- время обучения работников учреждения в учебных заведениях, осуществляющих переподготовку, повышение квалификации, если они работали в организациях дорожной отрасли до поступления на учебу;
- военная служба, служба в органах внутренних дел Российской

Федерации, учреждениях и органах условно-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, органах налоговой полиции и таможенных органах Российской Федерации на должности рядового, младшего и начальствующего состава в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, если работник состоял в трудовых отношениях с учреждением;

- иные периоды работы, опыт и знания по которой необходимы для выполнения должностных обязанностей по занимаемой должности, на основании решения комиссии.

Стаж работы для установления надбавки за выслугу лет определяется комиссией по установлению трудового стажа, состав которой утверждается руководителем учреждения.

Основным документом для определения общего стажа работы, дающего право на установление надбавки за выслугу лет, является трудовая книжка, а также документы, удостоверяющие наличие стажа работы (службы), дающего право на установление надбавки.

Назначение надбавки за выслугу лет работникам учреждения устанавливается приказом руководителя учреждения, по представлению комиссии по установлению трудового стажа.

6. Надбавка за наличие почетного звания и ведомственного знака отличия для работников, устанавливается в случае, если трудовая деятельность работника осуществляется по специальности, связанной с присвоением почетного звания, ведомственного знака отличия в соответствии с Приказом Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия) от 09.11.2017 № 1424-ОД «Об утверждении Рекомендаций по разработке государственными органами Положений об оплате труда работников подведомственных государственных учреждений» в следующих размерах:

- почетное звание – 10%;
- отраслевой (ведомственный) знак отличия – 5%.

Работникам, имеющим другие почетные звания Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), применение надбавки производится при условии соответствия почетного звания направлению профессиональной деятельности непосредственно по занимаемой должности.

При наличии двух оснований повышение оплаты труда производится только по одному (максимальному) основанию.

Назначение надбавки за наличие почетного звания устанавливается приказом руководителя учреждения.

7. Надбавка за наличие классности водителям автомобилей устанавливается в следующих размерах:

- имеющим 2 класс – 10%;
- имеющим 1 класс – 25%.

8. В случае, если уровень оплаты труда работника, устанавливаемый в соответствии с новой структурой фонда оплаты труда (без учета премий),

оказывается ниже уровня оплаты труда (без учета премий), выплачиваемой до введения новой структуры фонда оплаты труда, при условии сохранения объема должностных обязанностей работника и выполнения им работ той же квалификации, ему устанавливается персональная доплата.

Размер персональной доплаты определяется как разница между заработной платой (без учета премий), выплачиваемой работнику учреждения до введения новой структуры ФОТ, и заработной платой (без учета премий и персональной надбавки), выплачиваемой работнику учреждения после введения новой структуры ФОТ. Персональная доплата устанавливается в абсолютном размере в рублях.

9. С учетом условий труда рабочим устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 5 настоящего положения.

10. С учетом условий труда рабочим устанавливаются выплаты премий, предусмотренных разделом 7 настоящего положения.

4. Условия оплаты труда руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров

1. Оклады руководителей устанавливаются в следующих размерах:

	в рублях
Генеральный директор	51 507,0
Первый заместитель генерального директора	46 356,0
Заместитель генерального директора	43 780,0
Главный бухгалтер	38 631,0

Повышение должностного оклада руководителя осуществляется одновременно с повышением заработной платы работников возглавляемого им учреждения согласно решений Правительства Республики Саха (Якутия).

Размер должностного оклада руководителям учреждений устанавливается в трудовом договоре.

Должностные оклады заместителей руководителей учреждения и главных бухгалтеров устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностных окладов руководителей учреждений.

2. С учетом условий труда руководителям учреждений, их заместителями, главным бухгалтерам устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 5.

Конкретный размер компенсационных выплат руководителям учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам, имеющим право на получение соответствующих видов выплат, устанавливается в трудовом договоре.

3. В целях поощрения руководителям учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам устанавливаются премии и другие выплаты, предусмотренные разделом 6.

Размеры премирования руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров, порядок и критерии его выплаты устанавливаются главным

распорядителем средств Государственного бюджета Республики Саха (Якутия).

4. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров государственных учреждений и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) устанавливается исполнительным органом государственной власти, осуществляющим функции и полномочия учредителя соответствующих учреждений, в кратности до 4.

5. Порядок и условия выплат компенсационного характера

1. В соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера работникам учреждения устанавливаются следующие виды компенсационного характера:

- доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

- доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни.

2. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы. Рекомендуемый размер доплаты - до 30%.

Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы. Рекомендуемый размер доплаты - до 25%.

Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором на основании статьи 151 Трудового кодекса Российской Федерации. Рекомендуемый размер доплаты - до 30%.

3. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится согласно статье 153 Трудового кодекса Российской Федерации. По желанию работника ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

4. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

Конкретные размеры доплаты устанавливаются с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса для принятия локальных нормативных актов, либо коллективным договором, трудовым договором.

6. Порядок и условия премирования руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров

1. Данным Положением вводится понятие фонда премирования труда руководящего состава (далее фонд премирования).

Средства данного фонда направляются на премирование руководящего состава учреждений за повышение качества и результативность труда и не могут быть использованы на иные цели.

Общий объем фонда премирования формируется в процентном отношении и может составлять до 5% от бюджетных ассигнований на оплату труда.

Размеры премирования руководителей учреждений, порядок и критерии его выплаты устанавливаются главным распорядителем средств Государственного бюджета Республики Саха (Якутия).

2. Распределение фонда премирования руководителей производится ежемесячно, приказом главного распорядителя средств Государственного бюджета Республики Саха (Якутия).

3. Премирование заместителей руководителя и главных бухгалтеров производится на основании представления руководителя.

Премирование руководителя производится на основании представления курирующего (отраслевого) подразделения главного распорядителя средств Государственного бюджета Республики Саха (Якутия) согласно критериям оценки и целевым показателям эффективности.

Премирование руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров производится ежемесячно на основании представления курирующего (отраслевого) подразделения и утверждается приказом главного распорядителя средств Государственного бюджета Республики Саха (Якутия), в зависимости от личного вклада руководителя в повышении качества работы или объема выполняемых работ, с учетом показателей (критериев), позволяющих оценить результативность и качество работы.

4. При поощрении работника из числа руководящего состава учреждения правительственными и ведомственными наградами, работнику по решению руководителя может быть выплачена единовременная выплата в соответствии с Положением об оплате труда работников.

7. Порядок и условия премирования работников

1. В целях поощрения работников за выполненную работу в учреждении устанавливаются следующие виды премирования:

- премия по итогам работы за определенный период времени (за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год);
- премия за выполнение особо важных и срочных работ;

Общий объем премиального фонда формируется в процентном отношении к утвержденным на очередной год бюджетным ассигнованиям на оплату труда. Размер его составляет не менее 30 % от фонда оплаты труда.

2. Премирование работников осуществляется по решению руководителей в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения.

начальников структурных подразделений, специалистов и иных работников, подчиненных заместителям руководителя - по представлению заместителей руководителя;

- остальных работников, занятых в структурных подразделениях учреждения - по представлению руководителя соответствующего структурного подразделения.

3. Работникам учреждения, проработавшим неполный период, принятый в качестве расчетного для установления премий, в связи с призывом на службу в Вооруженные Силы, поступлением в учебное заведение, прохождением курсов по переподготовке и повышению квалификации, уходом на пенсию, в связи с болезнью, предоставлением отпуска по беременности и родам, увольнением по сокращению численности или штата, в порядке перевода в другую организацию и другими уважительными причинами, размеры премий устанавливаются с учетом фактически отработанного времени в расчетном периоде.

Не подлежат премированию работники учреждения, на которых наложено дисциплинарное взыскание за невыполнение или ненадлежащее выполнение возложенных на них задач, функций и полномочий. В отдельных случаях, с учетом результатов последующей работы, по решению руководителя учреждения премия работникам учреждения может быть установлена и выплачена в сокращенном по сравнению со средним уровнем премирования размере.

Основанием для выплаты премии работникам учреждения является приказ руководителя учреждения.

4. Премирование по результатам работы учреждения за определенный период времени.

Период, за который выплачивается премия, конкретизируется в Положении об оплате и стимулировании труда работников соответствующего учреждения.

Премирование по результатам работы учреждения за определенный период времени работникам учреждения производится с учетом выполнения основных показателей премирования.

Основные критерии премирования определяются Положением об оплате труда работников учреждений.

Размер средств на премирование устанавливается в пределах экономии средств, предусмотренных на оплату труда в бюджетной смете учреждения на текущий год, а также иных источников финансирования, не противоречащих действующему законодательству.

Работники учреждений премируются в сроки, предусмотренные Положением об оплате труда работников учреждения.

Денежные средства, предусмотренные фондом заработной платы на премирование по вакантным должностям, могут быть использованы на выплату

премий другим работникам при условии, что должностные обязанности (работа) по вакантным должностям фактически выполнялась.

5. Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается работникам учреждения одновременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда.

При премировании учитывается:

- интенсивность и напряженность работы;
- особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения);
- организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения;
- непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных, республиканских целевых программ;
- поощрение Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, Главой Республики Саха (Якутия), Правительством Республики Саха (Якутия), присвоение почетных званий и награждение знаками отличия, награждение орденами и медалями, награждение Почетными грамотами Министерства транспорта Российской Федерации, Федерального дорожного агентства, Министерства транспорта и дорожного хозяйства Республики Саха (Якутия).

Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении.

Порядок премирования конкретизируется в Положении об оплате и стимулировании труда работников соответствующего учреждения.

8. Другие вопросы оплаты труда

1. Работникам учреждений устанавливаются выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями, которые включают в себя:

- районные коэффициенты к заработной плате работников организаций расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;
- процентные надбавки к заработной плате работников организаций, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

Размеры указанных коэффициентов и процентных надбавок устанавливаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

2. Из фонда оплаты труда работникам учреждения может оказываться материальная помощь.

Материальная помощь работникам учреждения производится на основании личного заявления и в соответствии с решением комиссии, рассматривающей данное заявление, и приказа руководителя учреждения.

Материальная помощь работникам учреждения может оказываться в пределах экономии средств, предусмотренных на оплату труда в бюджетной смете учреждения на текущий год.

Кроме того, работникам учреждения может оказываться материальная помощь по семейным обстоятельствам. В число таких обстоятельств входят: тяжелое заболевание работника, смерть ближайшего родственника, стихийные бедствия природного и техногенного характера или противоправные действия третьих лиц, нанесших работнику значительный материальный ущерб и (или) повлекших за собой заболевание работника.

Материальная помощь может оказываться и по другим уважительным причинам.

Руководителям учреждений материальная помощь выплачивается по согласованию с главным распорядителем средств Государственного бюджета Республики Саха (Якутия).

3. По решению руководителя всем работникам при наличии экономии средств может быть произведена единовременная выплата за счет средств фонда оплаты труда.