



## П Р И К А З

«09» сентября 2018 г.

№ 79

г. Якутск

**О Порядках предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) по подпрограмме «Развитие мелиорации сельскохозяйственных земель» государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2012 - 2020 годы»**

В целях реализации подпрограммы «Развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения России», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. N 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы», подпрограммы «Развитие мелиорации сельскохозяйственных земель» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2012 - 2020 годы», утвержденной Указом Президента Республики Саха (Якутия) от 07 октября 2011 г. N 934, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1.1. Порядок предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидии на возмещение части затрат на гидромелиоративные мероприятия согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

1.2. Порядок предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидии на возмещение части затрат на проведение культуртехнических мероприятий на мелиорированных землях, вовлекаемых в сельскохозяйственных оборот согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

2. Департаменту земледелия, мелиорации и материально-технического обеспечения (Чичигинаров В.В.) направить настоящий приказ в Министерство по развитию институтов гражданского общества Республики Саха (Якутия) для государственной регистрации.

3. Департаменту организационно – контрольной работы, государственной службы и кадров (Винокуров И.И.) обеспечить официальное опубликование настоящего приказа в течение 10 дней со дня

его государственной регистрации.

4. Признать утратившими силу приказ Министерства сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) от 08 февраля 2017 года №73 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на реализацию мероприятий подпрограммы «Развитие мелиорации сельскохозяйственных земель на 2012 – 2020 годы», приказ Министерства сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) от 14 сентября 2017 года №666 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий на реализацию мероприятий подпрограммы «Развитие мелиорации сельскохозяйственных земель на 2012 – 2020 годы», приказ Министерства сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) от 19 января 2018 года №25 «О Порядках предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) по подпрограмме «Развитие мелиорации сельскохозяйственных земель» государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2012 - 2020 годы».

5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя министра А.М. Семенова

Первый заместитель  
Председателя Правительства  
Республики Саха (Якутия) – министр



П.Н. Алексеев

УТВЕРЖДЕН  
приказом МСХ и ПП РС(Я)  
от 09 февраля 2018 г., № 79  
(приложение № 1)

**ПОРЯДОК**  
**предоставления из государственного бюджета Республики Саха**  
**(Якутия) субсидии на возмещение части затрат на гидромелиоративные**  
**мероприятия**

**I. Общие положения о предоставлении субсидий**

1.1. Настоящий Порядок принят в соответствии со статьей 78 и 78.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации и регулирует цели, условия и порядок предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) по подпрограмме «Развитие мелиорации сельскохозяйственных земель» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2012-2020 годы», утвержденной Указом Президента Республики Саха (Якутия) от 07 октября 2011 года № 934 и подпрограмме «Развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения России», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. N 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы».

1.2. Целью предоставления субсидии является возмещение части затрат на гидромелиоративные мероприятия по следующим направлениям:

а) строительство и реконструкция оросительных и осушительных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, принадлежащих на праве собственности (аренды) сельскохозяйственным товаропроизводителям, приобретение машин, установок, дождевальных и поливальных аппаратов, насосных станций, включенных в сводный сметный расчет стоимости строительства, реконструкции (в том числе приобретенных в лизинг), за исключением затрат, связанных с проведением проектных и изыскательских работ и (или) подготовкой проектной документации в отношении указанных объектов;

б) техническое перевооружение оросительных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, принадлежащих на праве собственности (аренды) сельскохозяйственным товаропроизводителям, приобретение машин, установок, дождевальных и поливальных аппаратов, насосных станций, включенных в сводный сметный расчет стоимости технического

переворужения (в том числе приобретенных в лизинг), за исключением затрат, связанных с проведением проектных и изыскательских работ и (или) подготовкой проектной документации в отношении указанных объектов.

1.3. Главным распорядителем средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) является Министерство сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) (далее по тексту - Министерство).

1.4. Получателями субсидии являются сельскохозяйственные товаропроизводители, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство.

1.5. Критерии предоставления субсидии являются:

а) проведение гидромелиоративных мероприятий (строительство, реконструкция и техническое перевооружение оросительных и осушительных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, принадлежащих на праве собственности (аренды) сельскохозяйственным товаропроизводителям), приобретение машин, установок, дождевальных и поливальных аппаратов, насосных станций, включенных в сводный сметный расчет стоимости строительства, реконструкции, технического перевооружения (в том числе приобретенных в лизинг), за исключением затрат, связанных с проведением проектных и изыскательских работ и (или) подготовкой проектной документации в отношении указанных объектов);

б) наличие на праве собственности или на праве пользования в установленном порядке земельного участка (на котором проведены гидромелиоративные мероприятия).

## **II. Условия и порядок предоставления субсидий**

2.1. Перечень документов, предоставляемых лицом, претендующим на получение субсидии:

**2.1.1. При строительстве, реконструкции оросительных и осушительных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, принадлежащих на праве собственности (аренды) сельскохозяйственным товаропроизводителям, приобретение машин, установок, дождевальных и поливальных аппаратов, насосных станций, включенных в сводный сметный расчет стоимости строительства, реконструкции (в том числе приобретенных в лизинг), за исключением затрат, связанных с проведением проектных и изыскательских работ и (или) подготовкой проектной документации в отношении указанных объектов:**

а) заявление на участие в отборе получателей субсидии, включающее в себя согласие на обработку персональных данных, по форме, утвержденной Министерством;

б) выписка из реестра акционеров юридического лица (для юридических лиц);

в) проектная документация на строительство, реконструкцию оросительных и осушительных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, принадлежащих на праве собственности (аренды) сельскохозяйственным товаропроизводителям;

г) положительное заключение государственной экспертизы на проектную документацию, выданный уполномоченным на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий органом исполнительной власти Республики Саха (Якутия) или подведомственным этому органу государственным учреждением;

д) <sup><\*></sup> выписку из Единого государственного реестра недвижимости (при представлении лицом, претендующим на получение субсидии, Министерство не направляет межведомственный запрос);

е) документы, подтверждающие фактически понесенные затраты за текущий и предыдущий финансовый год:

- при подрядном способе выполнения работ: заверенные получателем субсидии копии договоров подряда по выполненным работам, актов о приемке выполненных работ по форме N КС-2 и справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме N КС-3, утвержденных постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11 ноября 1999 г. N 100 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ», договоров поставки товаров (работ, услуг), актов приемки по договорам поставки товаров (работ, услуг), акты комиссии с участием представителя органа местного самоуправления муниципального образования о приемке выполненных работ, платежные документы, оформленные с учетом Указания Банка России от 7 октября 2013 г. N 3073-У «Об осуществлении наличных расчетов»;

- при хозяйственном способе выполнения работ: заверенные получателем субсидии копии договоров поставки товаров (работ, услуг), акты приемки по договорам поставки товаров (работ, услуг), платежные документы, оформленные с учетом Указания Банка России от 7 октября 2013 г. N 3073-У «Об осуществлении наличных расчетов»), акты комиссии с участием представителя органа местного самоуправления муниципального образования о приемке выполненных работ;

- по договору финансовой аренды (лизинга): договор финансовой аренды (лизинга), платежные документы, оформленные с учетом Указания Банка России от 7 октября 2013 г. N 3073-У «Об осуществлении наличных расчетов», акты приема-передачи основных средств, свидетельств о

---

<sup><\*></sup> условия, по которым подтверждающие документы предоставляются в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

регистрации машины на получателя машины (при наличии) или паспортов на технику и технологическое оборудование.

**2.1.2. При техническом перевооружении оросительных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, принадлежащих на праве собственности (аренды) сельскохозяйственным товаропроизводителям, приобретение машин, установок, дождевальных и поливальных аппаратов, насосных станций, включенных в сводный сметный расчет стоимости технического перевооружения (в том числе приобретенных в лизинг), за исключением затрат, связанных с проведением проектных и изыскательских работ и (или) подготовкой проектной документации в отношении указанных объектов:**

а) заявление на участие в отборе по форме, утвержденной Министерством;

б) выписка из реестра акционеров юридического лица, либо иной документ, подтверждающий соответствие лица, претендующего на получение субсидии требованию, указанному в подпункте в) пункта 2.23 настоящего Порядка;

в) наличие проектно – сметной документации, включающий в себя: пояснительную записку и смету затрат на приобретение оборудования, с учетом транспортных расходов;

г) наличие положительного заключения органа, уполномоченного Правительством Республики Саха (Якутия) на проведение экспертизы сметной документации;

д) <sup><\*></sup> выписку из Единого государственного реестра недвижимости (при представлении лицом, претендующим на получение субсидии, Министерство не направляет межведомственный запрос);

е) документы, подтверждающие фактически понесенные затраты за текущий и предыдущий финансовый год):

- при подрядном способе выполнения работ: заверенные получателем субсидии копии договоров подряда по выполненным работам, актов о приемке выполненных работ по форме N КС-2 и справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме N КС-3, утвержденных постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11 ноября 1999 г. N 100 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ», договоров поставки товаров (работ, услуг), актов приемки по договорам поставки товаров (работ, услуг), акты комиссии с участием представителя органа местного самоуправления муниципального образования о приемке выполненных работ, платежные документы, оформленные с учетом Указания Банка России от 7 октября 2013 г. N 3073-У «Об осуществлении наличных расчетов»;

---

<sup><\*></sup> условия, по которым подтверждающие документы предоставляются в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

- при хозяйственном способе выполнения работ: заверенные получателем субсидии копии договоров поставки товаров (работ, услуг), акты приемки по договорам поставки товаров (работ, услуг), первичные документы по оплате договоров поставки товаров (работ, услуг), платежные документы, оформленные с учетом Указания Банка России от 7 октября 2013 г. N 3073-У «Об осуществлении наличных расчетов»), акты комиссии с участием представителя органа местного самоуправления муниципального образования о приемке выполненных работ;

- по договору финансовой аренды (лизинга): договор финансовой аренды (лизинга), платежные документы, оформленные с учетом Указания Банка России от 7 октября 2013 г. N 3073-У «Об осуществлении наличных расчетов», акты приема-передачи основных средств, свидетельств о регистрации машины на получателя машины (при наличии) или паспортов на технику и технологическое оборудование.

2.2. Извещение о проведении отбора получателей субсидий (далее - извещение) утверждается приказом Министерства и размещается на официальном сайте Министерства не позднее следующего рабочего дня.

2.3.Срок приема заявлений на участие в отборе получателей субсидий (далее - отбор) не может быть менее семи рабочих дней.

2.4. В извещении указываются:

- а) полное наименование Министерства;
- б) наименование субсидии;
- в) за какой период предоставляется субсидия;
- г) критерии и категории получателей субсидии;
- д) условия предоставления субсидии;
- е) форма заявления на участие в отборе;

- ж) перечень документов, прилагаемых к заявлению на участие в отборе;

- з) место, сроки и время приема заявлений на участие в отборе.

2.5. Министерство имеет право принять решение о внесении изменений в извещение не позднее, чем за три рабочих дня до дня завершения приема заявлений на участие в отборе.

2.6. Решение о внесении изменений в извещение утверждается приказом Министерства и размещается на официальном сайте Министерства не позднее следующего рабочего дня со дня его подписания. При этом срок подачи заявок на участие в отборе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте Министерства внесенных в извещение изменений до даты окончания подачи заявлений на участие в отборе, такой срок составлял не менее трёх рабочих дней.

2.7. Копии приказов Министерства о внесении изменений в извещение не позднее одного рабочего дня со дня размещения изменений на официальном сайте Министерства направляются Министерством всем лицам, подавшим заявления на участие в отборе на момент подписания таких приказов Министерства.

2.8. Лицо, претендующее на получение субсидии, подает

соответствующее заявление на участие в отборе с приложенными документами в Министерство на бумажном носителе по форме, утвержденной Министерством.

2.9. Заявление на участие в отборе подписывается руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем.

2.10. В случае если заявление на участие в отборе подписано лицом, не являющимся руководителем организации или лицом, претендующим на получение субсидии, к заявлению на участие в отборе прилагаются подлинники документов, подтверждающих полномочия на подписание заявления на участие в отборе от имени лица, претендующего на получение субсидии. Подлинники после заверения должны быть возвращены указанному лицу.

2.11. К заявлению на участие в отборе прилагаются документы, перечень которых установлен в пункте 2.1 настоящего Порядка.

2.12. Лицо, подавшее заявление на участие в отборе, вправе вносить изменения в свое заявление на участие в отборе или отказаться от него в любое время до дня и времени окончания установленного срока приема заявлений на участие в отборе путем подачи соответствующего заявления в Министерство. Данное заявление подписывается в порядке, установленном пунктами 2.8 и 2.9 настоящего Порядка.

2.13. Министерство осуществляет регистрацию заявлений на участие в отборе в день их поступления в журнале регистраций заявлений на участие в отборе (далее - журнал регистраций), который до начала приема заявлений на участие в отборе нумеруется (сквозная нумерация всех листов), прошнуровывается (все листы) и скрепляется печатью Министерства. По каждому отбору получателей субсидий составляется отдельный журнал регистраций.

2.14. Министерство рассматривает, а также проверяет заявления на участие в отборе и приложенные к ним документы в срок не позднее 10 рабочих дней со дня окончания приема заявлений на участие в отборе.

2.15. Заявление на участие в отборе **подлежит отклонению в случаях:**

а) несоблюдения требований пунктов 2.8 - 2.11 настоящего Порядка;  
б) несоответствия лица, претендующего на получение субсидии, категориям получателей субсидии, установленным пунктом 1.4 настоящего Порядка;

в) несоответствия лица, претендующего на получение субсидии, требованиям, установленным пунктом 2.23 настоящего Порядка;

г) несоответствие представленных Министерству лицом, претендующим на получение субсидии, документов требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

д) недостоверность представленной лицом, претендующим на получение субсидии, информации.

2.16. Перечень получателей субсидии утверждается не позднее 12 рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений на участие в отборе



приказом Министерства.

2.17. Перечень получателей субсидии размещается на официальном сайте Министерства в день его утверждения.

2.18. Министерство не позднее пяти рабочих дней со дня утверждения перечня получателей субсидии в адрес лиц, не прошедших отбор, направляет в письменном виде уведомления с указанием причины отклонения заявления на участие в отборе. Письменное уведомление направляется почтовым отправлением или на электронную почту (в случае, если электронный адрес указан в заявлении на участие в отборе).

2.19. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на очередной год и плановый период.

При превышении общей суммы поступивших заявлений пределов бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующий финансовый год, распределение субсидии по получателям производится по приоритетным направлениям:

а) строительство, реконструкция оросительных и осушительных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, принадлежащих на праве собственности (аренды) сельскохозяйственным товаропроизводителям;

б) техническое перевооружение оросительных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, принадлежащих на праве собственности (аренды) сельскохозяйственным товаропроизводителям.

2.20. Размер субсидии ( $РС_i$ ), причитающейся  $i$ -му прошедшему отбор претенденту на получение субсидии, рассчитывается по формуле:

$$РС_i = ПВ \times ФЗ_i,$$

где:

$РС_i$  - размер субсидии, причитающейся прошедшему отбор  $i$ -му претенденту на получение субсидии;

$ПВ$  - процент возмещения части затрат сельскохозяйственному товаропроизводителю;

$$ПВ = БС / \sum_{i=1}^n ФЗ_i * 100, \%$$

где:

$БС$  - бюджетные средства, доведенные Министерству согласно уведомлению о лимитах бюджетных обязательств на указанные цели на текущий год;

$ФЗ_i$  - фактически понесенные затраты принятые к возмещению прошедшим отбор  $i$ -м претендентом на получение субсидий.

$ФЗ_i$  меньше или равно суммы установленной в положительном заключении о достоверности определения сметной стоимости на проведение культуртехнических мероприятий на мелиорированных землях, вовлекаемых в сельскохозяйственный оборот, выданный органом уполномоченным

Правительством Республики Саха (Якутия) на проведение экспертизы сметной документации.

В случае превышения процента возмещения части затрат сельскохозяйственному товаропроизводителю 90%, процент возмещения принимается равным 90%.

2.21. Субсидия предоставляется на основании Соглашения о предоставлении субсидии (далее по тексту - Соглашение), заключаемого между Министерством и получателем субсидии не позднее 10 рабочих дней со дня утверждения перечня получателей субсидий по типовым формам Соглашения, утвержденным приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

2.22. Министерство представляет Соглашения в Министерство финансов Республики Саха (Якутия) на санкционирование расходов.

2.23. Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии, на момент подачи заявления на участие в отборе получателей субсидий:

а) <\*>у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед государственным бюджетом Республики Саха (Якутия);

б) <\*> получатели субсидии не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в) <\*> получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

г) <\*> подтверждение постановки на учет лица, претендующего на получение субсидии, в налоговых органах на территории Республики Саха (Якутия) на момент подачи заявления на участие в отборе, а также на момент осуществления расходов, на возмещение которых претендует данное лицо;

д) <\*> представление лицом, претендующим на получение субсидии,

---

<\*> условия, по которым подтверждающие документы предоставляются в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

отчетности о финансово-экономическом состоянии за отчетный финансовый год и отчетные периоды текущего финансового года по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в сроки, устанавливаемые Министерством.

Юридические лица, созданные в текущем году, и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в текущем году, представляют указанную отчетность, начиная с квартала, в котором они созданы или зарегистрированы.

Индивидуальные предприниматели, не являющиеся крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, применяющие упрощенную систему налогообложения, предоставляют отчетность по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, предусмотренным для крестьянских (фермерских) хозяйств;

е) <\*> включение лица, претендующего на получение субсидии, в единый реестр субъектов деятельности в сельском хозяйстве;

ж) представление Министерству лицом, претендующим на получение субсидии, полного пакета документов, перечень которых установлен в пункте 2.1 настоящего Порядка и соблюдение сроков предоставления документов:

з) получатели субсидий не должны получать средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия), на те же цели, указанные в настоящем Порядке.

2.24. Условием предоставления субсидии является наличие согласия получателя, за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), субсидии на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля обязательной проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями;

2.25. Отбор получателей субсидии проводится до 1 декабря текущего финансового года. Сроки (периодичность) перечисления субсидии устанавливаются в Соглашении.

2.26. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета Министерства, открытого в Министерстве финансов Республики Саха (Якутия), на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации.

При этом перечисление субсидии производится в срок не позднее десятого рабочего дня после утверждения Перечня получателей субсидии согласно пункту 2.16 настоящего Порядка.

---

<\*> условия, по которым подтверждающие документы предоставляются в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

### **III. Требования к отчетности**

Срок и форму предоставления получателем субсидии отчетности, Министерство устанавливает в соглашении, заключаемом между Министерством и получателем субсидии

### **IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение**

4.1. Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в Соглашение являются:

согласие заявителя (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Министерством, а также органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии;

обязательства получателя субсидий включать в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Министерство и орган финансового контроля проводят обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

4.2. Получатель субсидии производит возврат субсидии в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и органом финансового контроля;

4.3. Министерство в течение месяца со дня выявления нарушения условий предоставления субсидий, направляет в адрес получателя субсидии уведомление с предложением о добровольном возврате средств, при этом срок для возврата составляет один месяц со дня получения данного письма получателем субсидии.

Возврат средств получателем субсидии осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства в течение одного месяца со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

4.4. При неосуществлении получателем субсидии возврата в срок,

указанный в пункте 4.3 настоящего Порядка, Министерство принимает меры по взысканию сумм субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) с получателя субсидии в судебном порядке.

---

УТВЕРЖДЕН  
приказом МСХ и ПП РС(Я)  
от 09 декабря 2018 г., № 79  
(приложение № 2)

**ПОРЯДОК**  
**предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия)**  
**субсидии на возмещение части затрат на проведение**  
**культуртехнических мероприятий на мелиорированных землях,**  
**вовлекаемых в сельскохозяйственный оборот**

**I. Общие положения о предоставлении субсидий**

1.1. Настоящий Порядок принят в соответствии со статьями 78 и 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и регулирует цели, условия и порядок предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) по подпрограмме «Развитие мелиорации сельскохозяйственных земель» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2012 - 2020 годы», утвержденной Указом Президента Республики Саха (Якутия) от 07 октября 2011 г. № 934 и по приложению N 6 Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы, утвержденной Постановлением Правительства РФ от 14.07.2012 N 717 (ред. от 13.12.2017).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

а) Культуртехнические мероприятия - мелиоративные мероприятия на мелиорированных землях, вовлекаемых в сельскохозяйственный оборот, в том числе:

расчистка мелиорируемых земель от древесной и травянистой растительности, кочек, пней и мха, а также от камней и иных предметов;

рыхление, пескование, глинование, землевание, плантаж и первичная обработка почвы;

внесение мелиорантов, понижающих кислотность почв;

б) Мелиорированные земли - земли, на которых проведены мелиоративные мероприятия;

1.2. Целью предоставления субсидии является возмещение части затрат на проведение культуртехнических мероприятий на мелиорированных землях, вовлекаемых в сельскохозяйственный оборот.

1.3. Главным распорядителем средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) является Министерство сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) (далее по тексту - Министерство).

1.4. Получателями субсидии являются сельскохозяйственные товаропроизводители, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство.

1.5. Критерии отбора получателей субсидии являются:

а) проведение культуртехнических мероприятий на мелиорируемых землях, вовлекаемых в сельскохозяйственный оборот;

б) наличие на праве собственности или на праве пользования в установленном порядке земельного участка (на котором проведены культуртехнические мероприятия).

## II. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. **Перечень документов**, предоставляемых лицом, претендующим на получение субсидии:

а) заявление на участие в отборе по форме, утвержденной Министерством;

б) выписка из реестра акционеров юридического лица (для акционерных обществ);

в) проектно-сметная документация на проведение культуртехнических мероприятий.

Проектно-сметная документация включает в себя: выкопировку с карты местности, акт обследования проектируемого участка, утвержденный руководителем муниципального учреждения по сельскому хозяйству улуса (района) (форма утверждается приказом Министерства), технологию производства работ, смету на проведение культуртехнических мероприятий на мелиорированных землях, вовлекаемых в сельскохозяйственный оборот;

г) заверенная им копия заключения о достоверности определения сметной стоимости на проведение культуртехнических мероприятий на мелиорированных землях, вовлекаемых в сельскохозяйственный оборот, выданный органом уполномоченным Правительством Республики Саха (Якутия) на проведение экспертизы сметной документации;

д) <sup><\*></sup>выписку из Единого государственного реестра недвижимости на земельный участок, на котором проведены культуртехнические мероприятия (при представлении лицом, претендующим на получение субсидии, Министерство не направляет межведомственный запрос);

е) документы, подтверждающие фактически понесенные затраты за текущий финансовый год и предыдущий финансовый год на проведение культуртехнических мероприятий на мелиорированных землях, вовлекаемых в сельскохозяйственный оборот:

- при подрядном способе выполнения работ: заверенные получателем субсидии копии договоров подряда на проведение культуртехнических мероприятий, книгу культуртехнических мероприятий

---

<sup><\*></sup> условия, по которым подтверждающие документы предоставляются в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

(форма утверждается приказом Министерства), договоров поставки товаров (работ, услуг), акты комиссии с участием представителя органа местного самоуправления муниципального образования о приемке выполненных работ (в течение 3 лет с даты подписания акта приемки выполненных культуртехнических мероприятий составляется акт оприходования урожая на данном участке) (форма утверждается приказом Министерства), платежные документы, оформленные с учетом Указания Банка России от 7 октября 2013 г. N 3073-У «Об осуществлении наличных расчетов»;

- при хозяйственном способе выполнения работ: заверенные получателем субсидии копии договоров поставки товаров (работ, услуг), книгу культуртехнических мероприятий, акты приемки по договорам поставки товаров (работ, услуг), платежные документы, оформленные с учетом Указания Банка России от 7 октября 2013 г. N 3073-У «Об осуществлении наличных расчетов», акты комиссии с участием представителя органа местного самоуправления муниципального образования о приемке выполненных работ (в течение 3 лет с даты подписания акта приемки выполненных культуртехнических мероприятий составляется акт оприходования урожая на данном участке) (форма утверждается приказом Министерства).

2.2. Извещение о проведении отбора получателей субсидий (далее - извещение) утверждается приказом Министерства и размещается на официальном сайте Министерства не позднее следующего рабочего дня.

2.3. **Срок приема** заявлений на участие в отборе получателей субсидий (далее - отбор) не может быть менее семи рабочих дней.

2.4. В извещении указываются:

- а) полное наименование Министерства;
- б) наименование субсидии;
- в) за какой период предоставляется субсидия;
- г) критерии и категории получателей субсидии;
- д) условия предоставления субсидии;
- е) форма заявления на участие в отборе;
- ж) перечень документов, прилагаемых к заявлению на участие в отборе;
- з) место, сроки и время приема заявлений на участие в отборе.

2.5. Министерство имеет право принять решение о внесении изменений в извещение не позднее, чем за три рабочих дня до дня завершения приема заявлений на участие в отборе.

2.6. Решение о внесении изменений в извещение утверждается приказом Министерства и размещается на официальном сайте Министерства не позднее следующего рабочего дня со дня его подписания. При этом срок подачи заявок на участие в отборе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте Министерства внесенных в извещение изменений до даты окончания подачи заявлений на участие в отборе, такой срок составлял не менее трёх рабочих дней.

2.7. Копии приказов Министерства о внесении изменений в извещение



не позднее одного рабочего дня со дня размещения изменений на официальном сайте Министерства направляются Министерством всем лицам, подавшим заявления на участие в отборе на момент подписания таких приказов Министерства.

2.8. Лицо, претендующее на получение субсидии, подает соответствующее заявление на участие в отборе с приложенными документами в Министерство на бумажном носителе по форме, утвержденной Министерством.

2.9. Заявление на участие в отборе подписывается руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем.

2.10. В случае если заявление на участие в отборе подписано лицом, не являющимся руководителем организации или лицом, претендующим на получение субсидии, к заявлению на участие в отборе прилагаются подлинники документов, подтверждающих полномочия на подписание заявления на участие в отборе от имени лица, претендующего на получение субсидии. Подлинники после заверения должны быть возвращены указанному лицу.

2.11. К заявлению на участие в отборе прилагаются документы, перечень которых установлен в пункте 2.1 настоящего Порядка.

2.12. Лицо, подавшее заявление на участие в отборе, вправе вносить изменения в свое заявление на участие в отборе или отказаться от него в любое время до дня и времени окончания установленного срока приема заявлений на участие в отборе путем подачи соответствующего заявления в Министерство. Данное заявление подписывается в порядке, установленном пунктами 2.8 и 2.9 настоящего Порядка.

2.13. Министерство осуществляет регистрацию заявлений на участие в отборе в день их поступления в журнале регистраций заявлений на участие в отборе (далее - журнал регистраций), который до начала приема заявлений на участие в отборе нумеруется (сквозная нумерация всех листов), прошнуровывается (все листы) и скрепляется печатью Министерства. По каждому отбору получателей субсидий составляется отдельный журнал регистраций.

2.14. Министерство рассматривает, а также проверяет заявления на участие в отборе и приложенные к ним документы в срок не позднее 10 рабочих дней со дня окончания приема заявлений на участие в отборе.

2.15. Заявление на участие в отборе **подлежит отклонению в случаях:**

- а) несоблюдения требований пунктов 2.8 - 2.11 настоящего Порядка;
- б) несоответствия лица, претендующего на получение субсидии, критериям и категориям получателей субсидии, установленным пунктом 1.4 настоящего Порядка;
- в) несоответствия лица, претендующего на получение субсидии, требованиям, установленным пунктом 2.23 настоящего Порядка;
- г) несоответствие представленных Министерству лицом, претендующим на получение субсидии, документов требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего Порядка, или непредставление

(представление не в полном объеме) указанных документов;

д) недостоверность представленной лицом, претендующим на получение субсидии, информации.

2.16. Перечень получателей субсидии утверждается не позднее 12 рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений на участие в отборе приказом Министерства.

2.17. Перечень получателей субсидии размещается на официальном сайте Министерства в день его утверждения.

2.18. Министерство не позднее пяти рабочих дней со дня утверждения перечня получателей субсидии в адрес лиц, не прошедших отбор, направляет в письменном виде уведомления с указанием причины отклонения заявления на участие в отборе. Письменное уведомление направляется почтовым отправлением или на электронную почту (в случае, если электронный адрес указан в заявлении на участие в отборе).

2.19. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на очередной год и плановый период.

2.20. Размер субсидии ( $РС_i$ ), причитающейся  $i$ -му прошедшему отбор претенденту на получение субсидии, рассчитывается по формуле:

$$РС_i = ПВ \times \PhiЗ_i,$$

где:

$РС_i$  - размер субсидии, причитающейся прошедшему отбор  $i$ -му претенденту на получение субсидии;

$ПВ$  - процент возмещения части затрат сельскохозяйственному товаропроизводителю;

$$ПВ = БС / \sum_{i=1}^n \PhiЗ_i * 100, \%$$

где:

$БС$  - бюджетные средства, доведенные Министерству согласно уведомлению о лимитах бюджетных обязательств на указанные цели на текущий год;

$\PhiЗ_i$  - фактически понесенные затраты принятые к возмещению прошедшим отбор  $i$ -м претендентом на получение субсидий.

$\PhiЗ_i$  меньше или равно суммы установленной в положительном заключении о достоверности определения сметной стоимости на проведение культуртехнических мероприятий на мелиорированных землях, вовлекаемых в сельскохозяйственный оборот, выданный органом уполномоченным Правительством Республики Саха (Якутия) на проведение экспертизы сметной документации.

В случае превышения процента возмещения части затрат сельскохозяйственному товаропроизводителю 90%, процент возмещения принимается равным 90%.

2.21. Субсидия предоставляется на основании Соглашения о предоставлении субсидии (далее по тексту - Соглашение), заключаемого

между Министерством и получателем субсидии не позднее 10 рабочих дней со дня утверждения перечня получателей субсидий по типовым формам Соглашения, утвержденным приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

2.22. Министерство представляет Соглашения в Министерство финансов Республики Саха (Якутия) на санкционирование расходов.

2.23. Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии, на момент подачи заявления на участие в отборе получателей субсидий:

а) <\*> у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед государственным бюджетом Республики Саха (Якутия);

б) <\*> получатели субсидии не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидии – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в) <\*> получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

г) <\*> подтверждение постановки на учет лица, претендующего на получение субсидии, в налоговых органах на территории Республики Саха (Якутия) на момент подачи заявления на участие в отборе, а также на момент осуществления расходов, на возмещение которых претендует данное лицо;

д) <\*> представление лицом, претендующим на получение субсидии, отчетности о финансово-экономическом состоянии за отчетный финансовый год и отчетные периоды текущего финансового года по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в сроки, устанавливаемые Министерством.

Юридические лица, созданные в текущем году, и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в текущем году, представляют указанную отчетность, начиная с квартала, в котором они созданы или зарегистрированы.

---

<\*> условия, по которым подтверждающие документы предоставляются в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Индивидуальные предприниматели, не являющиеся крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, применяющие упрощенную систему налогообложения, предоставляют отчетность по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, предусмотренным для крестьянских (фермерских) хозяйств;

е) <\*> включение лица, претендующего на получение субсидии, в единый реестр субъектов деятельности в сельском хозяйстве;

ж) представление Министерству лицом, претендующим на получение субсидии, полного пакета документов, перечень которых установлен в пункте 2.1 настоящего Порядка и соблюдение сроков предоставления документов;

з) получатели субсидии не должны получать средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия), на те же цели, указанные в настоящем Порядке;

2.24. Условиями предоставления субсидии являются:

а) наличие согласия получателя, за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), субсидии на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля обязательной проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями;

б) обязательное соблюдение технологии производства культуртехнических мероприятий в соответствии с проектом.

2.25. Отбор получателей субсидии проводится до 1 декабря текущего финансового года. Сроки (периодичность) перечисления субсидии устанавливаются в Соглашении.

2.26. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета Министерства, открытого в Министерстве финансов Республики Саха (Якутия), на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации.

При этом перечисление субсидии производится в срок не позднее десятого рабочего дня после утверждения Перечня получателей субсидии согласно пункту 2.16 настоящего Порядка.

### **III. Требования к отчетности**

Срок и форму предоставления получателем субсидии отчетности, Министерство устанавливает в соглашении, заключаемом между Министерством и получателем субсидии.

---

<> условия, по которым подтверждающие документы предоставляются в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

## **VI. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение**

4.1. Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в Соглашение являются:

согласие заявителя (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Министерством, а также органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии;

обязательства получателя субсидий включать в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Министерство и орган финансового контроля проводят обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

4.2. Получатель субсидии производит возврат субсидии в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и органом финансового контроля:

4.3. Министерство в течение месяца со дня выявления нарушения условий предоставления субсидии, направляет в адрес получателя субсидии уведомление с предложением о добровольном возврате средств, при этом срок для возврата составляет один месяц со дня получения данного письма получателем субсидии.

Возврат средств получателем субсидии осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства в течение одного месяца со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

4.4. При неосуществлении получателем субсидии возврата в срок, указанный в пункте 4.3 настоящего Порядка, Министерство принимает меры по взысканию сумм субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) с получателя субсидии в судебном порядке.

---