



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

УУРААХ

г. Якутск

Дьокуускай к.

от 26 сентября 2023 г. № 482

Об утверждении порядка предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) гранта в форме субсидии некоммерческой организации, осуществляющей реализацию программы деятельности научно-образовательного центра мирового уровня

В соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» Правительство Республики Саха (Якутия) п о с т а н о в л я е т:

1. Учредить грант в форме субсидии некоммерческой организации, осуществляющей реализацию программы деятельности научно-образовательного центра мирового уровня, начиная с 2024 года.

2. Утвердить прилагаемый порядок предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) гранта в форме субсидии некоммерческой организации, осуществляющей реализацию программы деятельности научно-образовательного центра мирового уровня.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) Местникова С.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 года.

5. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

Председатель Правительства
Республики Саха (Якутия)



А. ТАРАСЕНКО



УТВЕРЖДЕН

Постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 26 сентября 2023 г. № 482

ПОРЯДОК

**предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия)
гранта в форме субсидии некоммерческой организации,
осуществляющей реализацию программы деятельности
научно-образовательного центра мирового уровня**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок предоставления гранта в форме субсидии некоммерческой организации, осуществляющей реализацию программы деятельности научно-образовательного центра мирового уровня (далее – порядок), разработан в соответствии с общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492.

1.2. Целью предоставления гранта в форме субсидии является финансовое обеспечение затрат некоммерческой организации на реализацию программы деятельности научно-образовательного центра мирового уровня (далее – грант).

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств гранта из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) является Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия) (далее – уполномоченный орган), которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств направлены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта на соответствующий финансовый год.

Грант предоставляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных уполномоченному органу законом Республики Саха (Якутия) о государственном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период, в соответствии с порядком исполнения сводной бюджетной росписи государственного бюджета Республики

Саха (Якутия) в рамках государственной программы Республики Саха (Якутия) «Научно-технологическое развитие Республики Саха (Якутия)», утвержденной постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 г. № 448.

1.4. Категории получателей гранта – некоммерческие организации, созданные в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7 «О некоммерческих организациях», зарегистрированные в установленном порядке и осуществляющие в соответствии с учредительными документами деятельность в области научных исследований и разработок (ОКВЭД 72.19, 72.20) и (или) деятельность по урегулированию и содействию эффективному ведению экономической деятельности предприятий (ОКВЭД 84.13), участвующие в реализации программы деятельности научно-образовательного центра в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2019 г. № 537 «О мерах государственной поддержки научно-образовательных центров мирового уровня на основе интеграции образовательных организаций высшего образования и научных организаций и их кооперации с организациями, действующими в реальном секторе экономики» (далее – постановление Правительства от 30.04.2019 № 537).

1.5. Критерии отбора получателя гранта:

1) некоммерческая организация осуществляет или ранее осуществляла деятельность в качестве грантополучателя в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2019 № 537;

2) некоммерческая организация должна являться участником программы научно-образовательного центра мирового уровня, которая содержит мероприятия реализуемые на территории Республики Саха (Якутия). Плановый бюджет программы должен иметь разные источники финансирования (федеральный бюджет, региональный бюджет, внебюджетные источники финансирования) и совокупный бюджет за период 2021-2024 годы должен превышать 5 000 000 000 рублей.

1.6. Отбор получателя гранта проводится путем запроса предложений на основании заявок на участие в отборе.

1.7. Сведения о гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «единого портала» не позднее 15 рабочего дня, следующего за днем принятия закона Республики Саха (Якутия) о государственном бюджете, закона Республики Саха (Якутия) о внесении изменений в закон о государственном бюджете Республики Саха (Якутия).

2. Порядок проведения отбора получателя гранта

2.1. Отбор получателя субсидии в форме гранта проводится уполномоченным органом как получателем бюджетных средств путем проведения запроса предложений на основании предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе исходя из соответствия участника отбора категориям в соответствии с пунктом 1.4 настоящего порядка, критериям отбора в соответствии с пунктом 1.5 настоящего порядка и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе (далее – отбор).

2.2. Один участник отбора может подать одну заявку на участие в отборе.

2.3. Уполномоченный орган принимает решение о проведении отбора на получение гранта. На едином портале и на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет уполномоченным органом размещается объявление о проведении отбора не позднее одного рабочего дня со дня принятия решения о проведении отбора, в котором указываются:

сроки проведения отбора;

дата начала подачи или окончания приема предложений (заявок) участников отбора, которая не может быть ранее пятого календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты уполномоченного органа;

результаты предоставления гранта и (или) перечень характеристик результатов предоставления гранта за отчетный период в соответствии с пунктами 3.12 и 3.13 настоящего порядка;

доменное имя и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к участникам отбора настоящего порядка и перечень документов, представляемых участниками отбора, для подтверждения их соответствия требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящего порядка;

порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений

объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении гранта (далее – соглашение);

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

дата размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

2.4. Требования, которым должен соответствовать участник отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия);

участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное

участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участники отбора не должны получать средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, установленные настоящим порядком;

участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

2.5. Для участия в отборе участник отбора представляет на рассмотрение в уполномоченный орган заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку, к которой прилагаются следующие документы (далее – заявка):

1) копия программы деятельности научно-образовательного центра мирового уровня, которая должна содержать план и бюджет мероприятий в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2019 № 537;

2) копия распоряжения Правительства Российской Федерации о получении гранта в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2019 № 537;

3) копии учредительных документов некоммерческой организации, заверенные в установленном действующим законодательством порядке, прошитые, пронумерованные и скрепленные печатью организации;

4) сведения о расчетном или корреспондентском счете некоммерческой организации (выписки или справки из кредитной организации);

5) согласие участника отбора на публикацию (размещение) на едином портале и на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором;

6) справка, подписанная участником отбора, об отсутствии просроченной задолженности по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным

обязательствам перед Республикой Саха (Якутия);

7) справка, подписанная участником отбора, об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

8) справка, подписанная участником отбора, о том, что он не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) справка, подписанная участником отбора, о том, что он не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 25 процентов. При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

10) справка, подписанная участником отбора, о том, что он не получает средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, установленные настоящим порядком;

11) справка, подписанная участником отбора, о том, что он не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

12) опись вложенных документов, содержащая наименование всех прилагаемых документов.

Заявка должна соответствовать следующим требованиям:

- 1) должна быть подписана руководителем участника отбора или его уполномоченным представителем (с приложением документов, подтверждающих его полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации) и заверена печатью участника отбора;
- 2) должна быть выполнена без исправлений, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих двоякое толкование;
- 3) должна быть представлена с сопроводительным письмом от имени некоммерческой организации – участника отбора, составленным в двух экземплярах;
- 4) должна быть пронумерована и прошнурована, заверена руководителем с указанием фамилии, инициалов, должности и даты;
- 5) копии документов должны быть заверены руководителем некоммерческой организации – участника отбора.

2.6. Заявка представляется в уполномоченный орган непосредственно или направляется почтовым отправлением с описью вложения или в виде электронного документа, подписанного электронной подписью.

При получении документов уполномоченным органом в сопроводительном письме к документам делается отметка, подтверждающая прием документов, с указанием даты и времени приема. Оригинал сопроводительного письма с отметкой о приеме остается в уполномоченном органе, а второй экземпляр – у участника отбора.

Уполномоченный орган регистрирует поступившие заявки, представленные участниками отбора, в день их поступления в специальном журнале регистрации заявок, который должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью уполномоченного органа. Запись о регистрации должна включать регистрационный номер заявки, дату и время (часы, минуты) приема.

Уполномоченный орган в срок не более пяти рабочих дней с момента регистрации заявок проверяет их на соответствие требованиям, установленным настоящим порядком.

2.7. Основания для отклонения представленной участником отбора заявки на стадии рассмотрения:

- 1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.4 настоящего порядка;
- 2) несоответствие представленной участником отбора заявки и документов к заявке, требованиям к заявке участника отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;
- 3) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

В случае несоответствия заявки требованиям, установленным настоящим порядком, уполномоченный орган до окончания срока, указанного в абзаце четвертом пункта 2.6 настоящего порядка, направляет уведомление об отклонении заявки участнику отбора и невозможности допуска к участию в отборе с указанием причин в течение пяти рабочих дней по адресу (месту нахождения) постоянно действующего органа некоммерческой организации и адресу электронной почты, указанному в заявке.

2.8. В целях рассмотрения заявок участников отбора решением уполномоченного органа создается коллегиальный совещательный орган – комиссия по отбору некоммерческих организаций для предоставления гранта из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на реализацию программы деятельности научно-образовательного центра мирового уровня (далее – комиссия). Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней после окончания срока проверки последней заявки передает заявки для рассмотрения в комиссию.

2.9. Регламент работы и состав комиссии утверждаются приказом уполномоченного органа с учетом следующих требований:

1) состав комиссии не может быть менее семи лиц, количество участников должно быть нечетным;

2) в состав комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии;

3) председатель комиссии организует ее работу, распределяет обязанности между заместителем, секретарем и членами комиссии;

4) заместитель председателя комиссии исполняет обязанности председателя в период его отсутствия;

5) секретарь комиссии оповещает членов комиссии о времени и месте заседания комиссии, ведет протоколы заседаний комиссии;

6) члены комиссии принимают участие в работе комиссии с правом голоса;

7) все участники комиссии осуществляют свои обязанности на общественных началах и принимают личное участие в ее работе;

8) каждый участник комиссии обладает одним голосом независимо от статуса;

9) в состав комиссии в обязательном порядке включаются сотрудники, представители общественного совета уполномоченного органа;

10) включение в состав комиссии физических лиц, связанных с участниками отбора, участие которых влечет возникновение конфликта интересов, не допускается.

2.10. По итогам отбора комиссия оформляет ведомость отбора участников по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку.

2.11. По итогам рассмотрения предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям и (или) критериям отбора и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе, комиссия на основании ведомости отбора участников определяет победителя отбора – получателя гранта.

Если в последнем случае критерии будут равны, то приоритетное право на получение гранта имеет участник отбора, заявка которого зарегистрирована раньше.

В случае если на отбор подана только одна заявка, соответствующая требованиям и условиям, установленным настоящим порядком, то комиссия признает получателем гранта участника отбора, подавшего такую заявку.

2.12. По итогам рассмотрения заявок комиссия не позднее окончания срока рассмотрения заявок утверждает протокол заседания комиссии с решением об определении результатов отбора, к которому прилагается ведомость отбора участников по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку, подписываемые председателем и секретарем комиссии в день проведения заседания комиссии.

Срок рассмотрения заявок и принятия решения о результатах отбора комиссией не может превышать 30 рабочих дней со дня окончания приема заявок.

Решение комиссии о результатах отбора утверждается актом уполномоченного органа в течение трех рабочих дней после его вынесения.

Информация о результатах отбора размещается на едином портале и на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 14 календарных дней после принятия решения о получателе гранта уполномоченным органом, включающая следующие сведения:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положения объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя гранта, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемого ему гранта.

2.13. В течение семи рабочих дней со дня оформления протокола заседания комиссии уполномоченным органом издается приказ о предоставлении гранта некоммерческой организации на реализацию программы деятельности научно-образовательного центра мирового уровня.

2.14. В течение двух рабочих дней со дня подписания приказа о предоставлении гранта некоммерческой организации на реализацию программы деятельности научно-образовательного центра мирового уровня уполномоченный орган размещает приказ о предоставлении гранта на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.15. Отбор признается состоявшимся, если поданы одна или более заявок, соответствующих установленным требованиям.

2.16. Отбор признается несостоявшимся, если:

- 1) не подана ни одна заявка;
- 2) все заявки или единственная заявка признаны несоответствующими установленным требованиям.

2.17. В случае признания отбора несостоявшимся оформляется приказ уполномоченного органа о признании отбора несостоявшимся, который размещается на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение трех рабочих дней. Отбор проводится повторно не позднее чем в течение 60 календарных дней после даты утверждения приказа уполномоченного органа о признании отбора несостоявшимся.

3. Условия и порядок предоставления гранта

3.1. Участник отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящего порядка.

3.2. Перечень документов, представляемых получателем гранта, для подтверждения соответствия требованиям установлены пунктом 2.5 настоящего порядка.

3.3. Порядок и сроки рассмотрения документов определены разделом 2 настоящего порядка.

3.4. В случае нарушения условий предоставления гранта осуществляется возврат гранта в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в сроки и порядке, установленными пунктами 5.2-5.7 настоящего порядка.

3.5. Размер гранта рассчитывается по формуле:

$$S = O \leq V,$$

где:

S – размер гранта;

O – объем запрашиваемого гранта согласно заявке;

V – объем лимитов бюджетных обязательств, доведенных до уполномоченного органа.

При этом в случае уменьшения уполномоченному органу как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в установленном размере, грант предоставляется в ином размере при согласовании новых условий соглашения, а при недостижении согласия по новым условиям – соглашение расторгается.

3.6. С участником отбора, прошедшим отбор и признанным победителем, уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня подписания приказа о предоставлении гранта заключает соглашение о предоставлении гранта в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Саха (Якутия), а в случае необходимости заключает дополнительные соглашения.

При этом получатель гранта, лица, получающие средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), дают согласие на осуществление уполномоченным органом в отношении их проверки соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем гранта порядка и условий предоставления гранта в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение.

3.7. В случае отказа получателя гранта от заключения и (или) нарушения срока заключения соглашения о предоставлении гранта уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней с момента истечения срока заключения соглашения о предоставлении гранта, указанного в пункте 3.6 настоящего порядка, признает получателя гранта уклонившимся от заключения соглашения, в связи с чем с момента такого признания об уклонении от заключения соглашения о предоставлении гранта в течение трех рабочих дней направляется письменное уведомление.

3.8. Грант предоставляется на основании заключенного соглашения о предоставлении гранта в соответствии с пунктом 3.6 настоящего порядка.

3.9. Перечисление гранта производится не позднее 10 рабочего дня после заключения соглашения о предоставлении гранта.

Средства гранта перечисляются на расчетный счет или корреспондентский счет получателя гранта, открытые в учреждениях

Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

3.10. Основаниями для отказа получателю гранта в предоставлении гранта являются:

1) несоответствие представленных получателем гранта документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 2.5 настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем гранта информации.

3.11. На средства гранта запрещается приобретение получателями гранта, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями гранта, за счет полученных из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

3.12. Результатом предоставления гранта на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего порядка, является оказание услуги по методологической поддержке и мониторингу программы деятельности научно-образовательного центра.

Срок достижения результатов предоставления гранта – последний день отчетного периода (один календарный год со дня заключения соглашения).

Результаты предоставления гранта должны соответствовать типовым результатам предоставления гранта, определенным в соответствии с установленными Министерством финансов Российской Федерации порядком и формам проведения мониторинга достижения результатов предоставления гранта исходя из достижения значений результатов предоставления гранта, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка).

3.13. Перечень характеристик результата предоставления гранта:

1) организация и проведение наблюдательного и/или управляющего советов научно-образовательного центра мирового уровня – не реже 1 раза в квартал (подтверждается протоколом собрания);

2) прогноз достижения показателей программы деятельности научно-образовательного центра мирового уровня и оценка рисков их достижения, предложение мер по снижению рисков – не реже 1 раза в квартал (подтверждается реестром рисков и картой рисков, доведенными до сведения

председателя управляющего совета научно-образовательного центра);

3) переговоры с потенциальными индустриальными партнерами по привлечению внебюджетных средств и участию в программе деятельности научно-образовательного центра мирового уровня – не менее 10 переговоров с каждым новым партнером в квартал (подтверждается протоколом собрания);

4) привлечение и размещение ресурсов федерального бюджета (грант) для финансирования программы деятельности научно-образовательного центра мирового уровня – объем привлеченных средств федерального бюджета в отчетном году, переданных участникам научно-образовательного центра мирового уровня, исполнившим (полностью или частично) не менее 80 процентов показателей программы;

5) сбор данных, подготовка отчета научно-образовательного центра мирового уровня в адрес Министерства науки и высшего образования России – не реже 1 раза в квартал, включая отчет по итогам года, утвержденный наблюдательным советом и направленный в Министерство науки и высшего образования России;

6) сбор данных и подготовка ответов на запросы Министерства науки и высшего образования России по вопросам, связанным с деятельностью научно-образовательного центра мирового уровня, – на последний рабочий день квартала направлены ответы на 90 процентов запросов, поступивших за отчетный квартал в лк.ноц.рф, что подтверждается обзором данных личного кабинета составленным получателем средств гранта;

7) публикация событий о деятельности научно-образовательного центра мирового уровня в публичных источниках (СМИ, сайт научно-образовательного центра, телеграмм-каналы) – не реже 10 событий в квартал (подтверждается ежеквартальным дайджестом, публикуемым на сайте научно-образовательного центра мирового уровня);

8) доля технологических проектов программы деятельности научно-образовательного центра мирового уровня, завершенных в установленный срок, – 100 процентов;

9) организация, проведение и участие в мероприятиях, направленных на популяризацию результатов деятельности межрегионального научно-образовательного центра мирового уровня, – не менее 5 (с нарастающим итогом).

Значения характеристик результатов предоставления гранта устанавливаются уполномоченным органом в соглашениях.

4. Требования к отчетности

4.1. В последний календарный день каждого квартала получатель гранта

представляет в электронной форме в уполномоченный орган отчет о достижении значений результатов и характеристик, необходимых для достижения значений результатов предоставления гранта, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант по формам, определенным типовой формой соглашений, установленной Министерством финансов Республики Саха (Якутия).

4.2. Отчет об осуществлении расходов должен содержать: копии платежных документов, подтверждающих осуществление затрат, сгруппированные по видам произведенных расходов; копии заключенных договоров с приложением технических заданий на проведение работ (оказание услуг), товарных накладных и актов приема-передачи выполненных работ (оказанных услуг); копии иных документов, подтверждающих произведенные расходы; обоснованность фактических расходов по проекту.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их нарушение

5.1. Уполномоченным органом как получателем бюджетных средств осуществляется проверка соблюдения условий и порядка предоставления гранта его получателем, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта. Проверка органами государственного финансового контроля проводится в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Мониторинг достижения результатов предоставления гранта проводится исходя из достижения значений результатов предоставления гранта, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.2. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении грантов, выявленных в том числе по фактам проведенных уполномоченным органом и (или) органом государственного финансового контроля проверок, уполномоченный орган в течение семи рабочих дней со дня обнаружения указанных нарушений направляет получателю гранта уведомление об устранении указанных нарушений. В случае неустранения указанных нарушений в установленный срок уполномоченный орган в течение трех рабочих дней направляет уведомление о возврате гранта, содержащее сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат гранта, и платежные реквизиты, по которым

должны быть перечислены средства.

5.3. Грант подлежит возврату в доход государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в течение 14 рабочих дней со дня получения получателем гранта уведомления о возврате гранта.

5.4. При недостижении семи и более значений характеристик результатов предоставления гранта уполномоченный орган принимает в течение 14 рабочих дней со дня предоставления получателем гранта отчета о достижении значений результатов предоставления гранта и характеристик предоставления гранта меры в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации по возврату в доход государственного бюджета Республики Саха (Якутия) средств гранта в размере пропорционально недостигнутым значениям характеристик результата предоставления гранта, который рассчитывается по следующей формуле:

$$A = \frac{V}{M} \sum_{i=1}^n \left(1 - \frac{d_i}{D_i}\right),$$

где:

V – размер гранта, предоставленного получателю в отчетном финансовом году;

M – общее количество значений характеристик результатов предоставления гранта на отчетную дату;

n – количество значений характеристик результатов предоставления гранта на отчетную дату;

d_i – фактическое значение характеристик результатов предоставления гранта на отчетную дату;

D_i – значение характеристики результатов предоставления гранта на отчетную дату.

5.5. Неиспользованные получателями грантов в отчетном финансовом году остатки гранта, в том числе остатки предоставленных средств по заключенным договорам с получателем гранта в случаях, предусмотренных соглашениями, подлежат возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения получателем гранта уведомления о возврате остатков гранта.

5.6. Возврат неиспользованного остатка гранта осуществляется получателем гранта в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) по коду бюджетной классификации, указанному в уведомлении о возврате гранта, направленном уполномоченным органом в адрес получателя гранта. Уведомление о возврате гранта формируется на основании отчетов, представленных получателем гранта в порядке, предусмотренном соглашением.

5.7. Если средства гранта не возвращены получателем гранта в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в установленные сроки, указанные средства подлежат взысканию в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) уполномоченным органом в судебном порядке.

Приложение № 1
к порядку предоставления из государственного
бюджета Республики Саха (Якутия) гранта
в форме субсидии некоммерческой организации,
осуществляющей реализацию программы деятельности
научно-образовательного центра мирового уровня

ФОРМА

Заявка
на участие в отборе на предоставления гранта в форме субсидии
некоммерческой организации, осуществляющей реализацию программы
деятельности научно-образовательного центра мирового уровня

В соответствии с _____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия
участника отбора (устав, приказ, доверенность))

Прошу рассмотреть настоящую заявку и прилагаемые к ней документы для участия в отборе на предоставление предоставления гранта в форме субсидии некоммерческой организации, осуществляющей реализацию программ деятельности научно-образовательного центра мирового уровня.

Общая информация	
Полное наименование некоммерческой организации	
Сокращенное наименование некоммерческой организации	
Организационно-правовая форма	
Дата внесения записи о создании в Единый государственный реестр юридических лиц	
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	
Код по общероссийскому классификатору продукции (ОКПО)	
Код(ы) по общероссийскому классификатору внешнеэкономической деятельности (ОКВЭД)	
Согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора	
Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН)	
Код причины постановки на учет (КПП)	
Номер расчетного счета	
Наименование банка	
Банковский идентификационный код (БИК)	
Номер корреспондентского счета	
Адрес (место нахождения) постоянно действующего органа некоммерческой организации	
Почтовый адрес	
Телефон	

Сайт в сети Интернет	
Адрес электронной почты	
Наименование должности руководителя	
Фамилия, имя, отчество руководителя	
Численность работников	
Численность учредителей (участников, членов)	
Общая сумма денежных средств, полученных некоммерческой организацией в предыдущем году, из них:	
взносы учредителей (участников, членов)	
гранты и пожертвования юридических лиц	
пожертвования физических лиц	
средства, предоставленные из федерального бюджета, государственного бюджета Республики Саха (Якутия), местных бюджетов	
доход от целевого капитала	
Информация о видах деятельности, осуществляемых некоммерческой организацией (не более 1 стр.)	
Информация о проекте (программе), представленном в составе заявки на участие в отборе:	
Наименование органа управления некоммерческой организацией, утвердившего проект (программу)	
Сроки реализации проекта (программы)	
Сроки реализации мероприятий проекта (программы), для финансового обеспечения которых запрашивается грант	
Общая сумма планируемых расходов на реализацию проекта (программы)	
Запрашиваемый размер грант	
Аннотация проекта (программы) (не более 1/3 стр.)	
Описание проблемы, решению/снижению остроты которой посвящен проект (программа) (не более 1 стр.)	
Основные цели, задачи и индикаторы проекта (программы)	
Механизм и поэтапный план реализации проекта (программы) (последовательное перечисление основных мероприятий проекта (программы) с приведением количественных показателей и периодов их осуществления)	
Описание позитивных изменений, которые произойдут в результате реализации проекта по его завершению и в долгосрочной перспективе	
Информация об объединениях, участвующих в финансировании проекта	

Дата

подпись (Ф.И.О.)

Приложение № 2
к порядку предоставления из государственного
бюджета Республики Саха (Якутия) гранта
в форме субсидии некоммерческой организации,
осуществляющей реализацию программы деятельности
научно-образовательного центра мирового уровня

ФОРМА

Ведомость отбора участников

Заседание экспертной комиссии от _____ № _____

№	Наименование заявителя	Дата поступления заявки	Критерии отбора	
			Некоммерческая организация осуществляет или ранее осуществляла деятельность в качестве грантополучателя в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2019 № 537	Некоммерческая организация должна являться участником программы научно-образовательного центра мирового уровня, которая содержит мероприятия реализуемые на территории Республики Саха (Якутия). Плановый бюджет программы должен иметь разные источники финансирования (федеральный бюджет, региональный бюджет, внебюджетные источники финансирования) и совокупный бюджет за период 2021-2024 годы должен превышать 5 000 000 000 рублей
1				
2				

Показатель отбора: Соответствует/Не соответствует.

Член экспертной комиссии _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Член экспертной комиссии _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Председатель экспертной комиссии _____
(подпись) (расшифровка подписи)