



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

УУРААХ

г. Якутск

Дьокуускай к.

от 27 июля 2023 г. № 380

Об утверждении порядка предоставления субсидий некоммерческим организациям - региональным спортивным федерациям Республики Саха (Якутия)

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492, Правительство Республики Саха (Якутия) п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям - региональным спортивным федерациям Республики Саха (Якутия).

2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) Местникова С.В.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

Председатель Правительства
Республики Саха (Якутия)



А. ТАРАСЕНКО



УТВЕРЖДЕН

Постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 27 июля 2023 г. № 380

ПОРЯДОК **предоставления субсидий некоммерческим организациям -** **региональным спортивным федерациям Республики Саха (Якутия)**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок принят в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и регулирует цели, условия и порядок предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) некоммерческим организациям - региональным спортивным федерациям Республики Саха (Якутия) в целях реализации государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие физической культуры и спорта в Республике Саха (Якутия)» (далее - программа).

1.2. Целью предоставления субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) является финансовое обеспечение (возмещение) затрат: на организацию и проведение мероприятий, включенных в календарный план физкультурных и спортивных мероприятий региональных спортивных федераций Республики Саха (Якутия), организацию и проведение подготовки спортивных сборных команд Республики Саха (Якутия), обеспечение команд Республики Саха (Якутия).

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) является Министерство по физической культуре и спорту Республики Саха (Якутия) (далее - Министерство), которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств направлены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.4. Критериями отбора получателей субсидий являются:

1) участник отбора зарегистрирован на территории Российской Федерации.

Соответствие участника отбора критерию, указанному в настоящем подпункте, подтверждается в порядке межведомственного информационного взаимодействия с уполномоченными государственными органами;

2) участник отбора является некоммерческой организацией в

соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

Соответствие лица, претендующего на получение субсидии критерию, указанному в настоящем подпункте, подтверждается в порядке межведомственного и информационного взаимодействия с уполномоченными государственными органами;

3) участник отбора является аккредитованной региональной спортивной федерацией Республики Саха (Якутия).

1.5. Способом проведения отбора получателей субсидий (далее - отбор) является запрос предложений.

1.6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Республики Саха (Якутия) о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) (о внесении изменений в закон Республики Саха (Якутия) о государственном бюджете Республики Саха (Якутия)).

2. Порядок проведения отбора

2.1. Получатели субсидий определяются Министерством на основании запроса предложений, направленных участниками отбора для участия в отборе исходя из соответствия участника отбора критериям отбора, установленным пунктом 1.4 настоящего порядка, и очередности поступления предложений на участие в отборе.

2.2. Объявление о проведении отбора (далее - объявление) утверждается приказом Министерства и размещается на едином портале и на официальном сайте Министерства в сети Интернет по адресу: <https://minsport.sakha.gov.ru/> (далее - официальный сайт Министерства) не позднее двух рабочих дней со дня издания приказа.

2.3. В объявлении указываются:

1) даты начала подачи и окончания приема предложений (заявок) участников отбора, которая не может быть ранее пятого календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, в случае если получатель субсидии определяется по результатам запроса предложений, и имеется информация о количестве получателей субсидии, соответствующих категории отбора;

2) сроки проведения отбора;

3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

- 4) наименование субсидии;
 - 5) результаты предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.12 настоящего порядка;
 - 6) доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;
 - 7) требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.4 настоящего порядка;
 - 8) порядок подачи предложений (заявок) участников отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 2.6 настоящего порядка;
 - 9) период предоставления субсидии;
 - 10) перечень документов, прилагаемых к предложению на участие в отборе, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия требованиям, установленным пунктом 3.3 настоящего порядка;
 - 11) порядок отзыва предложений участников отбора, порядок возврата предложений участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата предложений участников отбора, порядок внесения изменений в предложения участников отбора;
 - 12) правила рассмотрения и оценки предложений участников отбора в соответствии с пунктами 2.13 - 2.18, 3.1- 3.2 настоящего порядка;
 - 13) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с пунктом 2.12 настоящего порядка;
 - 14) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);
 - 15) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;
 - 16) дата размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте Министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.
- 2.4. Требования, которым должен соответствовать участник отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:
- 1) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.
- Соответствие участника отбора требованию, указанному в настоящем

подпункте, подтверждается в порядке межведомственного информационного взаимодействия с уполномоченными государственными органами;

2) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия) за отчетный период.

Данное требование подтверждается путем направления запросов в исполнительные органы государственной власти Республики Саха (Якутия) в порядке межведомственного информационного взаимодействия через единую систему электронного документооборота;

3) участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора.

Соответствие участника отбора требованию, указанному в настоящем подпункте, подтверждается в порядке межведомственного информационного взаимодействия с уполномоченным государственным органом;

5) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских

юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) участник отбора не должен получать средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, установленные настоящим порядком.

Данное требование подтверждается путем направления запросов в исполнительные органы государственной власти Республики Саха (Якутия) в порядке межведомственного информационного взаимодействия через единую систему электронного документооборота;

7) участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

Соответствие участника отбора требованию, указанному в настоящем подпункте, подтверждается декларацией участника.

2.5. Иные требования к участнику отбора:

1) постановка на учет участника отбора в налоговых органах на территории Российской Федерации.

Соответствие участника отбора требованию, указанному в настоящем подпункте, подтверждается на основании сверки индивидуального номера налогоплательщика участника отбора, указанного в предложении на участие в отборе, и выписки из единого государственного реестра юридических лиц, полученной не ранее даты подачи предложения на участие в отборе;

2) срок окончания действия государственной аккредитации участника отбора составляет не менее 45 календарных дней на дату подачи заявки на участие в отборе;

3) участник отбора не должен иметь задолженности по заработной плате перед работниками организации.

Соответствие участника отбора требованию, указанному в настоящем подпункте, подтверждается декларацией участника;

4) в отношении участника налоговым органом не должно быть принято решение о его предстоящем исключении из Единого государственного реестра юридических лиц на основании статьи 21.1 Федерального закона от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

Соответствие участника отбора требованию, указанному в настоящем подпункте, подтверждается декларацией участника.

Выписка из единого государственного реестра юридических лиц

запрашивается Министерством в порядке электронного межведомственного информационного взаимодействия (путем получения сведений из единого государственного реестра <https://egrul.nalog.ru>);

5) участник отбора не должен состоять в реестре иностранных агентов в соответствии с пунктом 12 статьи 11 Федерального закона от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) участник должен иметь письменные согласия лиц, сведения о которых представляются для реализации целей порядка предоставления субсидии, на обработку их персональных данных, в том числе в рамках проведения Министерством и органом государственного финансового контроля Республики Саха (Якутия) проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2.6. Участник отбора подает предложение с приложенными документами, установленными в пункте 3.3 настоящего порядка, в Министерство на бумажном носителе или на адрес электронной почты Министерства, указанный в объявлении, в виде электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, по форме согласно приложению к настоящему порядку.

Предложение должно содержать в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица).

2.7. Предложение на участие в отборе подписывается руководителем организации.

2.8. В случае если предложение на участие в отборе подписано лицом, не являющимся руководителем организации, к предложению на участие в отборе прилагаются подлинники документов, подтверждающих полномочия на подписание предложения на участие в отборе от имени участника отбора. Подлинники после заверения их копий должны быть возвращены указанному лицу.

2.9. К предложению прилагаются документы, перечень которых указан в пункте 3.3 настоящего порядка. Копии документов должны быть заверены лицами, уполномоченными подавать предложение на участие в отборе.

2.10. Участники отбора вправе подать только одно предложение в течение финансового года.

2.11. Министерство осуществляет регистрацию предложений, поданных участниками отбора, в день их поступления в журнале регистраций

предложений на участие в отборе (далее - журнал регистраций), который до начала приема предложений на участие в отборе нумеруется (сквозная нумерация всех листов), прошнуровывается (все листы) и скрепляется печатью Министерства.

2.12. Участник отбора, подавший предложение на участие в отборе, вправе вносить изменения в свое предложение на участие в отборе или отозвать его в любое время до дня и времени окончания установленного срока приема предложений на участие в отборе путем подачи соответствующего письменного заявления в Министерство.

Министерство осуществляет возврат участнику отбора предложения на участие в отборе в течение трех рабочих дней со дня поступления письменного заявления об отзыве предложения на участие в отборе в Министерство.

По истечении установленного срока для подачи (приема) предложений на участие в отборе заявления об изменении поданного предложения на участие в отборе или об отзыве предложения на участие в отборе не принимаются.

2.13. Участник отбора в течение срока подачи\приема предложений, указанного в пункте 2.3 настоящего порядка, вправе обратиться в Министерство за разъяснением положений объявления письменно или устно.

Устная консультация оказывается по контактными номерами должностных лиц Министерства, указанным в объявлении.

В случае письменного обращения участника отбора за разъяснениями положений объявления Министерство направляет ответ с разъяснениями участнику отбора в течение пяти рабочих дней со дня поступления обращения в Министерство.

2.14. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи (приема) предложений участников отбора рассматривает, а также проверяет предложения на участие в отборе и приложенные к ним документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям.

2.15. Министерство принимает решение об отклонении предложения участника отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений в случае:

- 1) несоответствия участника отбора требованиям, установленным в пунктах 2.4 и 2.5 настоящего порядка;
- 2) несоответствия представленных участником отбора предложений и документов требованиям к предложениям участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;
- 3) недостоверности представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;
- 4) подачи участником отбора предложения после даты и (или) времени,

определенных для подачи предложений;

5) несоответствия критериям отбора, указанным в пункте 1.4 настоящего порядка.

2.16. Перечень получателей субсидий утверждается не позднее 14 рабочих дней со дня окончания срока приема предложений на участие в отборе приказом Министерства.

2.17. Информация о результатах рассмотрения предложений размещается на едином портале и на официальном сайте Министерства не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.18. Информация о результатах рассмотрения предложений должна включать следующие сведения:

- 1) дата, время и место проведения рассмотрения предложений;
- 2) информация об участниках отбора, предложения которых были рассмотрены;
- 3) информация об участниках отбора, предложения которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения;
- 4) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

2.19. Министерство не позднее пяти рабочих дней со дня утверждения перечня получателей субсидии в адрес участников отбора, не прошедших отбор, направляет в письменном виде уведомления с указанием причины отклонения предложения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которому не соответствует предложение. Письменное уведомление направляется на адрес электронной почты участника отбора, указанный в предложении на участие в отборе.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Дата, на которую получатель субсидии должен соответствовать требованиям, указана в пункте 2.4 и 2.5 настоящего порядка. Министерство осуществляет проверку соответствия участника отбора требованиям, установленным подпунктами 1, 2, 4, 6 пункта 2.4 настоящего порядка, в порядке межведомственного информационного взаимодействия с уполномоченными государственными органами и организациями в сроки, установленные пунктом 2.14 настоящего порядка.

3.2. Министерство осуществляет проверку соответствия участника отбора требованиям, установленным подпунктами 3, 5, 7 пункта 2.4 и пунктом

2.5 настоящего порядка, на основании документов, указанных в пункте 3.3 настоящего порядка, в сроки, установленные пунктом 2.14 настоящего порядка.

3.3. Перечень документов, представляемых лицом, претендующим на получение субсидии, для подтверждения соответствия требованиям, при этом каждый документ должен соответствовать следующим предъявляемым требованиям:

1) предложение для участия в отборе по форме, утвержденной приказом Министерства, включающее в том числе согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте Министерства информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором;

2) выписка из единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее даты подачи предложения на участие в отборе;

3) смета расходов на осуществление деятельности некоммерческой организации в рамках реализации мероприятий, указанных в пункте 3.6 настоящего порядка, подписанная руководителем некоммерческой организации;

4) копия приказа о государственной аккредитации общественных спортивных федераций Республики Саха (Якутия);

5) справка, подписанная участником отбора, о том, что юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, по форме, утвержденной Министерством;

6) справка, подписанная участником отбора, о том, что участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом

международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

7) справка, подписанная участником отбора, о том, что юридическое лицо не имеет задолженности по заработной плате перед работниками организации;

8) справка, подписанная участником отбора, о том, что участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

9) справка, подписанная участником отбора об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

10) справка, подписанная участником отбора, о том, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора.

3.4. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктами 2.4 и 2.5 настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 3.3 настоящего порядка;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

3.5. Соглашение, регулирующее предоставление субсидии, включает следующие условия:

1) наличие обязательства получателя субсидии об использовании субсидии в соответствии с направлениями расходования целевых средств, указанными в пункте 3.6 настоящего порядка;

2) при предоставлении субсидии на финансовое обеспечение организаций установлен запрет приобретения получателями субсидий средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и

комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств операций, определенных настоящим порядком;

3) наличие возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, и включении таких положений в соглашение при принятии главным распорядителем как получателем бюджетных средств по согласованию с Министерством финансов Республики Саха (Якутия) в установленном порядке решения о наличии потребности в указанных средствах или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности в порядке и сроки, которые определены правовым актом;

4) наличие расчетных или корреспондентских счетов, открытых получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (за исключением субсидий, подлежащих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению);

5) согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение.

Указанное положение применяется при предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг;

6) наличие обязательства получателя субсидии о предоставлении отчета о достижении значений и характеристик результата предоставления субсидии в порядке, установленном пунктом 4.1 настоящего порядка;

7) наличие обязательства получателя субсидии о предоставлении отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в порядке, установленном пунктом 4.2 настоящего порядка.

3.6. Средства субсидии используются получателем субсидии по следующим направлениям расходов:

1) финансовое обеспечение (возмещение) расходов на организацию и

проведение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, включающее расходы на:

а) оплату питания и проживания спортсменов, тренеров, судей и специалистов в дни проведения физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий;

б) оплату спортивным судьям за обслуживание физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий;

в) оплату работы обслуживающего персонала при проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий;

г) приобретение наградной атрибутики и сувенирной продукции для вручения спортсменам, тренерам, судьям, волонтерам и специалистам физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий;

д) оплату аренды спортивных сооружений, инвентаря, оборудования и их подготовку;

е) оплату перевозки спортсменов, тренеров, судей, волонтеров, специалистов и грузов транспортом к месту проведения официальных спортивных и физкультурных мероприятий и обратно;

ж) приобретение канцелярских товаров для спортсменов, тренеров, судей, волонтеров и специалистов, участвующих в официальных физкультурных и спортивных мероприятиях;

з) обеспечение экипировкой, расходными материалами спортсменов, тренеров, судей, волонтеров и специалистов;

и) услуги по обеспечению безопасности при проведении официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий;

к) организацию оказания медицинской помощи при проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий;

л) оплату сопутствующих затрат при проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий;

м) изготовление полиграфической и иной продукции;

н) аренду звукового, светового, сценического, видеопроекторного и другого оборудования при проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий;

о) информационно-техническое обеспечение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий;

п) организацию и проведение торжественных церемоний;

р) страхование спортсменов, тренеров, судей, волонтеров и специалистов;

с) организацию физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых с участием животных;

т) прием и обслуживание иностранных делегаций и официальных лиц в

рамках реализации календарного плана официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Республики Саха (Якутия);

у) иные расходы, предусмотренные в положениях (регламентах) таких мероприятий;

2) финансовое обеспечение (возмещение) расходов на организацию и проведение подготовки спортивных сборных команд Республики Саха (Якутия) по соответствующим видам спорта согласно порядку финансирования за счет средств федерального бюджета физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий (в том числе значимых международных официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включенных в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, утвержденному приказом Министерства спорта Российской Федерации от 17 июня 2021 г. № 446, в том числе направление их для участия в официальных спортивных соревнованиях, а также на материально-техническое обеспечение спортивных сборных команд Республики Саха (Якутия), финансовое обеспечение спортивных сборных команд Республики Саха (Якутия), включающее в себя расходы на:

а) обеспечение спортивным оборудованием, инвентарем и спортивной экипировкой;

б) оплату питания и проживания членов спортивной сборной команды Республики Саха (Якутия);

в) оплату аренды спортивных сооружений, инвентаря, оборудования;

г) оплату перевозки членов спортивной сборной команды и грузов транспортом к месту проведения спортивных мероприятий и/или подготовки к спортивным мероприятиям и обратно;

д) оплату затрат, предусмотренных положением (регламентом) о спортивном мероприятии;

е) оплату страхования членов спортивной сборной команды Республики Саха (Якутия);

ж) оплату оформления виз для членов спортивной сборной команды Республики Саха (Якутия);

з) медико-биологическое обеспечение спортсменов;

и) иные расходы, предусмотренные в положениях (регламентах) таких мероприятий;

3) финансовое обеспечение (возмещение) затрат спортсменов Республики Саха (Якутия) - участников физкультурных и спортивных мероприятий, проходящих за пределами Республики Саха (Якутия), включенных в календарный план физкультурных и спортивных мероприятий региональных спортивных федераций Республики Саха (Якутия), согласно

порядку финансирования за счет средств федерального бюджета физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий (в том числе значимых международных официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включенных в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, утвержденному приказом Министерства спорта Российской Федерации от 17 июня 2021 г. № 446, и в соответствии с положением (регламентом) о таком мероприятии, включающее в себя расходы на:

- а) оплату проживания, питания и суточных в дни следования к месту проведения мероприятия и обратно;
- б) оплату пассажирских перевозок и перевозок грузов транспортом к месту проведения мероприятий и обратно;
- в) страхование участников физкультурных мероприятий;
- г) иные расходы, предусмотренные в положениях (регламентах) таких мероприятий.

3.7. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Саха (Якутия) о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на очередной финансовый год и плановый период.

Распределение субсидий между получателями субсидий рассчитывается согласно методике определения размера субсидии, предусмотренной к получению некоммерческими организациями, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями, на развитие видов спорта региональным спортивным федерациям Республики Саха (Якутия).

Распределение субсидий между получателями субсидий рассчитывается по следующей формуле:

$$СУБ_i = \frac{СУБ \times Z_i}{\sum i},$$

где:

СУБ_і - размер субсидии, предоставляемой і-й некоммерческой организации;

СУБ - общий размер субсидии, предусмотренной в государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на соответствующий финансовый год;

Z_і - размер заявленной і-й некоммерческой организацией потребности в субсидии;

$\sum i$ - общий размер (сумма) заявленных некоммерческими организациями потребности в субсидии.

Размер субсидии, предоставляемой i -й некоммерческой организации, должен быть меньше размера заявленной некоммерческой организацией потребности в субсидии или равен ей.

3.8. В случае нарушения условий предоставления субсидии субсидия подлежит возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в порядке и сроки, установленные пунктами 5.2, 5.4 и 5.5 настоящего порядка.

3.9. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого между Министерством и получателем субсидии, по типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

По соглашению сторон заключается дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении (при необходимости) в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

3.10. Министерство в течение семи рабочих дней со дня размещения информации о результатах рассмотрения предложений на едином портале и на официальном сайте Министерства направляет на бумажном носителе и на адрес электронной почты получателя субсидии, указанный в предложении на участие в отборе, проект соглашения.

Получатель субсидии должен подписать два экземпляра проекта соглашения в течение 10 рабочих дней со дня получения проекта соглашения и представить их в Министерство.

В случае неподписания получателем субсидии соглашения и непредставления подписанного соглашения в Министерство в течение срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта, получатель субсидии считается уклонившимся от заключения соглашения, и субсидия ему не предоставляется.

3.11. В соглашение должно быть включено требование о том, что в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение к соглашению на новых условиях, при недостижении согласия по новым условиям Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение о расторжении соглашения в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики

Саха (Якутия).

3.12. Результаты предоставления субсидий устанавливаются настоящим порядком, их значения и точная дата завершения определяются в соглашениях и должны соответствовать типам результатов предоставления субсидии, определенным в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии.

Результатом предоставления субсидии на 31 декабря текущего финансового года является:

1) участие некоммерческой организации в организации и/или проведении не менее трех физкультурных и спортивных мероприятий Республики Саха (Якутия);

2) участие некоммерческой организации в организации и проведении не менее 1 мероприятия по подготовке и обеспечению спортивных сборных команд Республики Саха (Якутия);

3) увеличение численности занимающихся по виду спорта федерации не менее чем на 5 процентов по сравнению с предыдущим периодом по данным статистической отчетности 1-ФК.

Характеристиками (показателями, необходимыми для достижения результатов предоставления субсидии) (далее - характеристики) является количество официальных мероприятий, проведенных с участием спортсменов некоммерческой организации, значение которых устанавливается в соглашении.

3.13. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета Министерства, открытого в Министерстве финансов Республики Саха (Якутия), на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

При этом перечисление субсидии производится в срок не позднее 10 рабочих дней со дня заключения соглашения с получателем субсидии.

3.14. Получатели субсидий в случае, если возможность осуществления ими расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, направляют не позднее 10 февраля текущего финансового года в Министерство документы, подтверждающие наличие принятых до начала текущего финансового года обязательств, подлежащих оплате за счет субсидий, предоставленных в отчетном году.

3.15. Министерство рассматривает поступившие от получателей субсидий документы и принимает до 1 марта текущего финансового года решение о наличии или об отсутствии потребности в остатках субсидий.

При принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Республики Саха (Якутия) решения о наличии потребности в средствах, не использованных в отчетном финансовом году, остатки средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, направляются на осуществление расходов в текущем финансовом году на те же цели.

При принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Республики Саха (Якутия) решения об отсутствии потребности в использовании остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, получатель субсидии обязан обеспечить его возврат в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Положения настоящего пункта включаются в соглашение.

3.16. Перечень документов, подтверждающих фактически произведенные затраты (недополученные доходы):

копии договоров и первичных учетных документов (счетов-фактур, актов сдачи-приемки выполненных работ, оказанных услуг, товарных накладных, платежных ведомостей, документов, подтверждающих численность основного и привлеченного персонала, копий платежных поручений, реестров платежных поручений), заверенные получателем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель субсидии ежегодно до 1 марта года, следующего за годом получения субсидии, обязан представить в Министерство отчет о достижении значений и характеристик результата предоставления субсидии в письменной форме на бумажном носителе по форме, определенной в типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

4.2. Получатели субсидии ежеквартально, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, обязаны представить в Министерство отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в бумажном виде по форме, определенной в типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

4.3. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется Министерством путем сравнения фактически достигнутых значений и установленных в соответствующих соглашениях о предоставлении субсидии значений результата предоставления субсидии.

4.4. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

5.1. Обязательным условием предоставления субсидии, включаемым в соглашение, является требование о проверке главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также о проверке органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Получатель субсидии производит возврат субсидии в случае обнаружения факта нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля.

5.3. В случае установления факта недостижения получателем субсидии значений результата предоставления субсидии и характеристик, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, установленных соглашением, субсидия подлежит возврату в доход государственного бюджета Республики Саха (Якутия) пропорционально степени недостижения значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии в порядке, установленном действующим федеральным законодательством.

Размер средств, подлежащих возврату в случае недостижения значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии (А), рассчитывается по формуле:

$$A = \left(1 - \frac{d}{D}\right) \times V,$$

где:

d - достигнутое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, указанного в соглашении;

D - плановое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, указанного в соглашении;

V - размер предоставленной субсидии.

В случае, если $d > D$ для расчета размера средств, подлежащих возврату при недостижении значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, показатель принимается равным D.

Решение о возврате средств субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) утверждается приказом Министерства.

5.4. Министерство в течение 10 календарных дней со дня выявления факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, недостижения планового значения результата предоставления субсидии направляет в адрес получателя субсидии уведомление с предложением о добровольном возврате средств, при этом срок для возврата составляет 30 календарных дней со дня получения уведомления получателем субсидии.

Возврат средств получателем субсидии осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства в течение 30 календарных дней со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

Решение о возврате средств субсидии вместе с требованием о возврате субсидии, содержащим сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации и платежные реквизиты, по которым должен быть осуществлен возврат средств субсидии, направляется получателю субсидии в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия данного решения.

5.5. Получатель субсидии обязан осуществить возврат субсидии в срок не позднее 30 календарных со дня получения такого решения.

5.6. Возврат неиспользованного остатка субсидии осуществляется получателем субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) по коду бюджетной классификации, указанному в уведомлении о возврате субсидии, направленной Министерством в адрес получателя субсидии. Уведомление о возврате субсидии формируется на основании отчетов, представленных получателем субсидии в порядке, предусмотренном соглашением.

5.7. В случае если средства субсидии не возвращены в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) получателями субсидий в срок, указанные средства подлежат взысканию в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) Министерством в судебном порядке.

5.8. Министерство на основании итоговых отчетов получателей субсидий проводит оценку завершенных проектов, реализованных на средства субсидии, и публикует результаты реализации на портале. Порядок оценки реализованных проектов утверждается приказом уполномоченного органа.

5.9. Министерство проводит мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов

предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии, в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

Приложение
к порядку предоставления субсидий
некоммерческим организациям - региональным
спортивным федерациям Республики
Саха (Якутия)

Форма

**Предложение
на предоставление субсидии некоммерческой организации
- региональной спортивной федерации Республики Саха (Якутия)**

_____ (наименование развиваемого(ых) вида(ов) спорта)

Министерство по физической культуре и спорту
Республики Саха (Якутия)
г. Якутск, ул. Кирова, 18 Б

Исх. № ____ от _____ 20__ г.

Прошу принять документы на предоставление субсидии в порядке отбора в соответствии с постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от _____ 2023 г. № ____ «О порядке предоставления субсидий некоммерческим организациям - региональным спортивным федерациям Республики Саха (Якутия)» (далее - порядок предоставления субсидии).

С порядком предоставления субсидии ознакомлен(а) и согласен(сна). Подтверждаю, что некоммерческая организация соответствует требованиям, указанным в порядке предоставления субсидии.

Подтверждаю, что:

отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия) за отчетный период;

не находимся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником

отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нас не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора;

не являемся иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не получаем средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия), на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, установленные настоящим порядком;

состоим на учете в налоговых органах на территории Российской Федерации;

не находимся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения о причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения о причастности к распространению оружия массового уничтожения;

не имеем задолженности по заработной плате перед работниками организации;

налоговым органом не принято решение о предстоящем исключении из Единого государственного реестра юридических лиц на основании статьи 21.1 Федерального закона от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

не состоим в реестре иностранных агентов в соответствии с пунктом 12

статьи 11 Федерального закона от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

В случае принятия решения о предоставлении субсидии подтверждаю согласие некоммерческой организации на осуществление проверки Министерством по физической культуре и спорту Республики Саха (Якутия) соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Заявляю о согласии в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, и прилагаемых к нему документах в целях предоставления субсидии.

Настоящее заявление о согласии на обработку персональных данных действует на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заявляю о согласии на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о некоммерческой организации как об участнике отбора.

СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ

Полное наименование некоммерческой организации	
ОГРН	
ИНН	
Юридический адрес некоммерческой организации	
Фактический адрес некоммерческой организации	
Почтовый адрес некоммерческой организации:	
Ссылка актуального официального сайта (интернет-страницы) некоммерческой	

организации (при наличии):			
Дата окончания действия текущей государственной аккредитации региональной спортивной федерации			
Телефон		Факс	
Электронная почта:			
Руководитель некоммерческой организации			
Ф.И.О.			
Телефон руководителя, телефон моб.		Факс:	Электронная почта:
Главный бухгалтер некоммерческой организации			
Ф.И.О.			
Телефон:		Факс:	Электронная почта:

Перечень документов, прилагаемых к заявке:

№ пп.	Наименование документа	Количество страниц

Достоверность представленной информации подтверждаю.

Дата _____ / _____
 (подпись) _____ Ф.И.О.

Место печати
