

ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)



САХА ӨРӨСПҮҮБҮЛҮКЭТИН
БЫРАБЫЫТАЛЫСТЫБАТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

УУРААХ

г. Якутск

Дьокуускай к.

от 19 июля 2023 г. № 354

Об утверждении порядка предоставления единовременных выплат лицам, направленным (командированным) из Республики Саха (Якутия) в Донецкую Народную Республику, Луганскую Народную Республику, Запорожскую область, Херсонскую область, и членам их семей

В целях предоставления материальной помощи лицам, направленным (командированным) из Республики Саха (Якутия) в Донецкую Народную Республику, Луганскую Народную Республику, Запорожскую область, Херсонскую область, и членам их семей Правительство Республики Саха (Якутия) **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить порядок предоставления единовременных выплат лицам, направленным (командированным) из Республики Саха (Якутия) в Донецкую Народную Республику, Луганскую Народную Республику, Запорожскую область, Херсонскую область, и членам их семей согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

Председатель Правительства
Республики Саха (Якутия)



А. ТАРАСЕНКО



УТВЕРЖДЕН

Установлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 19 июля 2023 г. № 354

ПОРЯДОК
предоставления единовременных выплат лицам, направленным
(командированным) из Республики Саха (Якутия) в Донецкую
Народную Республику, Луганскую Народную Республику, Запорожскую
область, Херсонскую область, и членам их семей

1. Настоящий порядок устанавливает правила предоставления единовременных выплат лицам, направленным (командированным) из Республики Саха (Якутия) в Донецкую Народную Республику, Луганскую Народную Республику, Запорожскую область, Херсонскую область на основании решения оперативного штаба по дополнительному обеспечению оснащением и снаряжением участников от Республики Саха (Якутия), задействованных в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, и членам их семей или решения единого координационного центра всесторонней помощи мобилизованным и военнослужащим, участвующим в специальной военной операции, и их семьям, содействия и восстановления новых субъектов Российской Федерации и оказания гуманитарной помощи их населению (далее - единовременная выплата).

2. Единовременная выплата предоставляется в следующих размерах:

1) направленным (командированным) для выполнения задач в Донецкую Народную Республику, Луганскую Народную Республику Запорожскую область, Херсонскую область: лицам, замещающим государственные и муниципальные должности Республики Саха (Якутия), должности государственной гражданской службы Республики Саха (Якутия) и муниципальной службы Республики Саха (Якутия), работникам, замещающим в органах публичной власти должности, не отнесенные к должностям государственной и муниципальной службы, работникам организаций и учреждений, подведомственных и курируемых органами публичной власти, а также работникам иных организаций, принимавшим непосредственное участие в выполнении работ (оказании услуг) по дополнительному обеспечению оснащением и снаряжением участников специальной военной операции на указанных территориях:

а) в размере 500 000 (пятьсот тысяч) рублей в случае получения легкого

увечья (ранения, травмы, контузии);

б) в размере 750 000 (семьсот пятьдесят тысяч) рублей в случае получения тяжелого увечья (ранения, травмы, контузии);

2) в размере 1 000 000 (один миллион) рублей в случае гибели граждан, направленных (командированных) для выполнения задач в Донецкую Народную Республику, Луганскую Народную Республику, Запорожскую область, Херсонскую область: лиц, замещающих государственные и муниципальные должности Республики Саха (Якутия), должности государственной гражданской службы Республики Саха (Якутия) и муниципальной службы Республики Саха (Якутия), работников, замещающих в органах публичной власти должности, не отнесенные к должностям государственной и муниципальной службы, работников организаций и учреждений, подведомственных и курируемых органами публичной власти, а также работников иных организаций, принимавших непосредственное участие в выполнении работ (оказании услуг) по дополнительному обеспечению оснащением и снаряжением участников специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области (далее - сотрудник организации), членам их семей в равных долях.

3. К членам семьи сотрудника организации, имеющим право на предоставление единовременной выплаты, в рамках настоящего порядка относятся:

1) супруга (супруг) в зарегистрированном браке;

2) дети, не достигшие возраста 18 лет или старше этого возраста, если они стали инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, а также дети, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения, - до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет;

3) родители.

При отсутствии членов семей единовременная выплата осуществляется в равных долях полнородным и неполнородным братьям и сестрам, при их отсутствии дедушкам и бабушкам.

Единовременная выплата несовершеннолетним детям осуществляется через их законных представителей.

Единовременная выплата, причитающаяся несовершеннолетним детям погибшего сотрудника организации, перечисляется на счета, открытые в кредитной организации родителем (опекуном, попечителем) на имя несовершеннолетнего ребенка.

Из числа получателей единовременной выплаты исключаются родители, лишённые родительских прав или ограниченные в родительских

правах.

Единовременная выплата по основаниям, предусмотренным подпунктом 2 пункта 2 настоящего порядка, в случае наступления смерти сотрудника организации до истечения одного года после окончания направления (командирования) из Республики Саха (Якутия) в Донецкую Народную Республику, Луганскую Народную Республику, Запорожскую область, Херсонскую область вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период направления (командирования), предоставляется членам семьи сотрудника организации в полном объеме в равных долях однократно, при этом учитывается единовременная выплата, осуществленная в соответствии с подпунктом 1 пункта 2 настоящего порядка.

4. Для назначения единовременной выплаты сотрудник организации или члены семей сотрудника организации (далее – заявители) подают заявление о предоставлении выплаты (далее - заявление) по форме согласно приложению к настоящему порядку в исполнительный орган государственной власти Республики Саха (Якутия) по курируемой отрасли или администрацию муниципального образования Республики Саха (Якутия) (далее – орган) на основании приказа работодателя, направившего сотрудника организации в командировку для выполнения работ (оказания услуг) по дополнительному обеспечению оснащением и снаряжением участников специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области.

5. Для назначения единовременной выплаты, указанной в подпункте 1 пункта 2 настоящего порядка, заявитель вместе с заявлением представляет в орган следующие документы:

1) копию второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также страницы со штампом регистрации по месту жительства;

2) документ (медицинское заключение), подтверждающий получение увечья (ранения, травмы, контузии), а также определяющий степень увечья (легкое/тяжелое), в период нахождения на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области;

3) копию документа о направлении (командировании) на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области;

4) копию решения оперативного штаба по дополнительному обеспечению оснащением и снаряжением участников от Республики Саха (Якутия), задействованных в специальной военной

операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, или копию решения единого координационного центра всесторонней помощи мобилизованным и военнослужащим, участвующим в специальной военной операции, и их семьям, содействия и восстановления новых субъектов Российской Федерации и оказания гуманитарной помощи их населению, на основании которого сотрудник направлен в командировку в указанные территории;

5) копию трудовой книжки сотрудника организации или выписку из электронной трудовой книжки (при наличии таковой);

6) копию договора гражданско-правового характера, если лицо было направлено из Республики Саха (Якутия) в Донецкую Народную Республику, Луганскую Народную Республику, Запорожскую область, Херсонскую область на основании решения оперативного штаба по дополнительному обеспечению оснащением и снаряжением участников от Республики Саха (Якутия), задействованных в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, или решения единого координационного центра всесторонней помощи мобилизованным и военнослужащим, участвующим в специальной военной операции, и их семьям, содействия и восстановления новых субъектов Российской Федерации и оказания гуманитарной помощи их населению и осуществляло деятельность на основании договора гражданско-правового характера;

7) реквизиты лицевого счета, открытого в кредитной организации.

6. Для назначения единовременной выплаты, указанной в подпункте 2 пункта 2 настоящего порядка, заявитель вместе с заявлением представляет в орган следующие документы:

1) копию документа, удостоверяющего личность заявителя (если от имени заявителя действует лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, то дополнительно представляется копия документа, удостоверяющего личность представителя, и документ, подтверждающий соответствующие полномочия);

2) копию свидетельства о смерти;

3) медицинское заключение, свидетельствующее о смерти на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, либо медицинское заключение, свидетельствующее о смерти до истечения одного года после даты завершения направления (командирования) из Республики Саха (Якутия) в Донецкую Народную Республику, Луганскую Народную Республику, Запорожскую область, Херсонскую область вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период

направления (командирования);

4) копию свидетельства о браке (для супруги (супруга);

5) копию свидетельства о рождении сотрудника организации (для родителей);

6) копию свидетельства о рождении ребенка (детей) (в случае если заявителем выступает ребенок (дети) сотрудника организации);

7) копию документов, подтверждающих родство полнородных и неполнородных братьев и сестер (в случае если выплату получают братья и сестры), либо копию документов, подтверждающих родство дедушек и бабушек (в случае если выплату получают дедушка и бабушка);

8) копию документа о направлении (командировании) сотрудника организации в Донецкую Народную Республику, Луганскую Народную Республику, Запорожскую область, Херсонскую область;

9) копию решения оперативного штаба по дополнительному обеспечению оснащением и снаряжением участников от Республики Саха (Якутия), задействованных в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, или копию решения единого координационного центра всесторонней помощи мобилизованным и военнослужащим, участвующим в специальной военной операции, и их семьям, содействия и восстановления новых субъектов Российской Федерации и оказания гуманитарной помощи их населению, на основании которого сотрудник направлен в командировку в указанные территории;

10) реквизиты лицевого счета, открытого в кредитной организации.

7. Заявители вправе не представлять документы, указанные в подпунктах 3, 4 пункта 5, подпунктах 2, 4 – 6 пункта 6 настоящего порядка. В этом случае орган в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления самостоятельно запрашивает сведения, содержащиеся в указанных документах, а также копию трудовой книжки сотрудника либо договора гражданско-правового характера в уполномоченных органах и организациях в рамках информационного межведомственного взаимодействия.

Копии документов должны быть заверены в установленном порядке либо предоставляться с подлинниками, которые после сверки с копиями предоставляемых документов возвращаются заявителю.

Заявитель несет ответственность за достоверность представленных документов и сведений.

8. Решение о назначении или об отказе в назначении единовременных выплат принимается органом в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и полного перечня документов, в том числе запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия.

9. В целях проверки наличия (отсутствия) оснований для отказа в назначении единовременной выплаты, указанных в пункте 10 настоящего порядка, орган вправе в установленном законодательством порядке запрашивать необходимые сведения у работодателя.

10. Основаниями для отказа в назначении единовременной выплаты являются:

1) несоответствие заявителя категории лиц, установленной пунктом 2 настоящего порядка;

2) непредставление заявителем одного или нескольких документов, указанных в пунктах 5 и 6 настоящего порядка, за исключением документов, указанных в пункте 7 настоящего порядка;

3) выявление в представленных документах несоответствующих действительности сведений, свидетельствующих об отсутствии у гражданина права на получение выплаты.

11. Орган уведомляет о принятом решении об отказе не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения с указанием оснований, по которым заявителю отказано в предоставлении единовременной выплаты.

12. Бюджетные средства предусматриваются в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств (органу).

13. Орган в течение трех рабочих дней перечисляет средства на лицевые счета заявителей, открытые в кредитных организациях, при наличии бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.

14. Единовременная выплата является выплатой социального характера, не относящейся к оплате труда, и не учитывается при исчислении среднего заработка, а также не соотносится со сроками выплат заработной платы.

15. Начисление районного коэффициента и северной надбавки на единовременную выплату не осуществляются.

16. Единовременные выплаты, установленные пунктом 2 настоящего порядка, освобождаются от налога на доходы физических лиц в соответствии с пунктом 18 настоящего порядка.

17. В соответствии с пунктом 79 статьи 217 Налогового кодекса Российской Федерации доходы в денежной и (или) натуральной формах, полученные отдельными категориями граждан в порядке оказания им социальной поддержки (помощи) в соответствии с законодательными актами Российской Федерации, актами Президента Российской Федерации, актами Правительства Российской Федерации, законами и (или) иными актами органов государственной власти Республики Саха (Якутия), не подлежат налогообложению (освобождаются от налогообложения).

18. Средства единовременной выплаты не учитываются в составе

доходов семей получателей такой выплаты при предоставлении им иных мер социальной поддержки и не относятся к доходам, на которые может быть обращено взыскание по исполнительным документам.

19. Орган информирует Государственный комитет по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения Республики Саха (Якутия) о факте возникновения оснований, предусмотренных пунктом 2 настоящего порядка, в течение трех рабочих дней с момента поступления информации о факте возникновения указанных оснований.

Государственный комитет по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения Республики Саха (Якутия) в целях осуществления контроля предоставления единовременных выплат осуществляет свод представленной органами информации о фактах возникновения оснований, предусмотренных пунктом 2 настоящего порядка.

20. При выявлении излишне выплаченной суммы заявителю единовременной выплаты вследствие сокрытия данных, влияющих на право получения единовременной выплаты, указанная сумма возмещается заявителем добровольно или взыскивается в судебном порядке. Возврат излишне выплаченных сумм производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет органа.

Приложение
к порядку предоставления единовременных
выплат лицам, направленным (командированным)
из Республики Саха (Якутия) в Донецкую Народную
Республику, Луганскую Народную Республику, Запорожскую
область, Херсонскую область, и членам их семей

Наименование ИОГВ (администрации МО) РС(Я)
ФИО должностного лица

от _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

дата рождения _____
адрес места жительства (по месту постоянной регистрации
или адрес места жительства по месту пребывания):

паспорт: серия ____ номер _____

(кем и когда выдан)

телефон _____
СНИЛС _____

Заявление

**о назначении единовременной выплаты лицам, направленным (командированным)
из Республики Саха (Якутия) в Донецкую Народную Республику, Луганскую
Народную Республику, Запорожскую область, Херсонскую область, и членам их
семей**

В соответствии с порядком предоставления единовременных выплат лицам, направленным (командированным) из Республики Саха (Якутия) в Донецкую Народную Республику, Луганскую Народную Республику, Запорожскую область, Херсонскую область, и членам их семей, утвержденным постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от «__» _____ 2023 г. № ___, прошу назначить единовременную выплату

(ФИО)

в соответствии с подпунктом _____ (указать 1 или 2) пункта 2 порядка.

Уведомляю, что в период с ____ . ____ .20 ____ по ____ . ____ .20 ____

(ФИО сотрудника организации)

был направлен (командирован)

(наименование организации, направившей сотрудника)

в Донецкую Народную Республику, Луганскую Народную Республику, Запорожскую область, Херсонскую область.

Выплату прошу перечислить на банковский счет в кредитной организации

(указать номер банковского счета и наименование кредитной организации)

К заявлению прилагаю:

- 1)
- 2)
- 3)

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись заявителя) (расшифровка подписи)

Примечание:

Выражаю свое согласие на обработку своих персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (передачу определенному кругу лиц), блокирование, уничтожение) как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств в целях предоставления денежных выплат и проведения статистических исследований.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие, включает в себя любую информацию, представляемую в заявлении и других представляемых в ИОГВ (администрацию МО) РС(Я) документах в указанных выше целях.

Согласие действует в течение всего срока предоставления выплат, а также в течение трех лет с даты прекращения обязательств сторон.

Оставляю за собой право отозвать настоящее согласие путем направления письменного заявления в ИОГВ (администрацию МО) РС(Я). В этом случае ИОГВ (администрация МО) РС(Я) прекращает обработку персональных данных, а персональные данные подлежат уничтожению не позднее чем через три года с даты прекращения обязательств сторон. Соглашаюсь с тем, что указанные выше персональные данные являются необходимыми для заявленных целей обработки.

Обязуюсь уведомлять в письменной форме ИОГВ (администрацию МО) РС(Я) о выезде на постоянное место жительства за пределы Республики Саха (Якутия), изменении банковского счета в кредитной организации в десятидневный срок со дня наступления соответствующих обстоятельств.

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись заявителя) (расшифровка подписи)
