



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

УУРААХ

г. Якутск

Дьокуускай к.

от 7 октября 2022 г. № 611

**Об утверждении порядка предоставления субсидии
из государственного бюджета Республики Саха (Якутия)
субъектам малого и среднего предпринимательства и (или) частным
образовательным организациям на поддержку семей военнослужащих
и граждан, исполняющих (исполнивших) служебные обязанности
в составе Вооруженных Сил Российской Федерации**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 25 сентября 2022 г. № 2603 «О мерах поддержки семей военнослужащих», Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 29 сентября 2022 г. № 2610 «О мерах поддержки семей военнослужащих и граждан, исполняющих (исполнявших) служебные обязанности в составе Вооруженных Сил Российской Федерации» Правительство Республики Саха (Якутия) **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый порядок предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субъектам малого и среднего предпринимательства и (или) частным образовательным организациям на поддержку семей военнослужащих и граждан, исполняющих

(исполнивших) служебные обязанности в составе Вооруженных Сил Российской Федерации (далее – порядок).

2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) Местникова С.В.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

Председатель Правительства
Республики Саха (Якутия)



А. ТАРАСЕНКО



УТВЕРЖДЕН

Постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 7 октября 2022 г. № 611

ПОРЯДОК
предоставления субсидии из государственного бюджета
Республики Саха (Якутия) субъектам малого и среднего
предпринимательства и (или) частным образовательным организациям
на поддержку семей военнослужащих и граждан, исполняющих
(исполнивших) служебные обязанности в составе Вооруженных Сил
Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 25 сентября 2022 г. № 2603 «О мерах поддержки семей военнослужащих», Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 29 сентября 2022 г. № 2610 «О мерах поддержки семей военнослужащих и граждан, исполняющих (исполнивших) служебные обязанности в составе Вооруженных Сил Российской Федерации».

1.2. Целью предоставления субсидии является поддержка семей военнослужащих и граждан исполняющих (исполнивших) служебные обязанности в составе Вооруженных Сил Российской Федерации, путем предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства и (или) частным образовательным организациям в связи с освобождением от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного

образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, родители (законные представители) которых являются:

призванными Военным комиссариатом Республики Саха (Якутия) на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» и включенными в списки воинских частей Вооруженных Сил Российской Федерации;

проходящими (проходившими) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющими специальное звание полиции, принимающими (принимавшими) участие с 24 февраля 2022 года в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, проживающими на территории Республики Саха (Якутия);

заключившими в добровольном порядке контракты на выполнение специальных военных задач и исполняющими (исполнявшими) служебные обязанности с 24 февраля 2022 года в составе Вооруженных Сил Российской Федерации, проживающими на территории Республики Саха (Якутия).

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субъектам малого и среднего предпринимательства и (или) частным образовательным организациям на поддержку семей военнослужащих и граждан, исполняющих (исполнивших) служебные обязанности в составе Вооруженных Сил Российской Федерации (далее – субсидия), является Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия) (далее - Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.4. Категории участников отбора:

субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие образовательную деятельность в сфере дошкольного образования - хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям и средним предприятиям, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

частные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность в сфере дошкольного образования.

1.5. Критериями отбора являются:

наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности;

наличие решения субъекта малого и среднего предпринимательства и (или) частной образовательной организации об освобождении от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в период военной службы родителей (законных представителей), включенных в списки воинских частей Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащих и граждан, исполняющих (исполнявших) служебные обязанности в составе Вооруженных Сил Российской Федерации.

1.6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Бюджет» сведений о субсидиях не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) (закона о внесении изменений в закон о бюджете).

1.7. Способом проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии является запрос предложений (далее – отбор).

2. Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидий

2.1. Способом проведения отбора является запрос предложений, на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям и критериям отбора, установленным пунктами 1.4 и 1.5 настоящего порядка и очередности поступления заявок на участие в отборе.

2.2. Министерство является органом, принимающим решение о проведении отбора на получение субсидии. Министерство не позднее одного рабочего дня со дня принятия решения о проведении отбора на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет размещает извещение о проведении отбора. В объявлении указываются:

- 1) сроки проведения отбора;
- 2) дата начала подачи или окончания приема предложений участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- 3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

4) достигнутые или планируемые результаты предоставления субсидии, а также при необходимости их характеристики (показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии) (далее - характеристики), значения за отчетный период в соответствии с пунктами 3.10 и 3.11 настоящего порядка;

5) доменное имя и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц официального сайта Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

6) требования к участникам отбора в соответствии с пунктами 2.3 и 2.3.1 настоящего порядка и перечень документов, предоставляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

7) порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

8) порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

9) правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора;

10) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

11) срок, в течение которого получатель субсидии должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

12) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

13) дата размещения результатов отбора на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

2.3. Требования, которым должен соответствовать участник отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

1) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

до 31 декабря 2022 года у участника отбора может быть неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающая 300 тыс. рублей;

2) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия);

3) участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

5) участники отбора не должны получать средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, установленные настоящим порядком;

6) участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

2.3.1. Иные требования к участникам отбора.

Принятие решения субъекта малого и среднего предпринимательства и (или) частной образовательной организации об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на одного ребенка в день с учетом соблюдения следующих условий:

установления размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход в соответствии с абзацем вторым

подпункта 3, пункта 2.1 порядка предоставления субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) местным бюджетам в целях софинансирования мероприятий, направленных на содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста, утвержденного постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 15 сентября 2021 г. № 353 «О государственной программе Республики Саха (Якутия) «Развитие образования Республики Саха (Якутия) на 2020 - 2024 годы и на плановый период до 2026 года»;

установления размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход в соответствии с подпунктом «б» пункта 3.6 порядка предоставления субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, утвержденного постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 13 июля 2021 г. № 241.

2.4. Участники отбора представляют в Министерство заявку для участия в отборе, согласно приложению № 1 к настоящему порядку.

К заявке прилагаются следующие документы:

- 1) согласие на участие в отборе;
- 2) согласие участника отбора на публикацию (размещение) на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);
- 3) копия лицензии на осуществление образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего или среднего общего образования;
- 4) копии учредительных документов, а также документов о внесении всех изменений;
- 5) документы, подтверждающие полномочия лица, подающего заявку;
- 6) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;
- 7) копия решения субъекта малого и среднего предпринимательства и (или) частной образовательной организации об установлении размера платы,

взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на одного ребенка в день;

8) копия решения субъекта малого и среднего предпринимательства и (или) частной образовательной организации об освобождении от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Республики Саха (Якутия), родители (законные представители) детей которых:

призваны Военным комиссариатом Республики Саха (Якутия) на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» и включены в списки воинских частей Вооруженных Сил Российской Федерации;

проходят (проходили) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеют специальное звание полиции, принимают (принимали) участие с 24 февраля 2022 года в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, проживают на территории Республики Саха (Якутия);

заключили в добровольном порядке контракты на выполнение специальных военных задач и исполняют (исполняли) служебные обязанности с 24 февраля 2022 года в составе Вооруженных Сил Российской Федерации, проживающих на территории Республики Саха (Якутия);

9) копия заявления родителей (законных представителей) в адрес субъекта малого и среднего предпринимательства и (или) частной образовательной организации об освобождении от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Республики Саха (Якутия), родители (законные представители) детей которых:

призваны Военным комиссариатом Республики Саха (Якутия) на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» и включены в списки воинских частей Вооруженных Сил Российской Федерации;

проходят (проходили) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеют специальное звание полиции, принимают

(принимали) участие с 24 февраля 2022 года в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, проживают на территории Республики Саха (Якутия);

заключили в добровольном порядке контракты на выполнение специальных военных задач и исполняют (исполняли) служебные обязанности с 24 февраля 2022 года в составе Вооруженных Сил Российской Федерации, проживают на территории Республики Саха (Якутия);

10) копия договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования между субъектом малого и среднего предпринимательства, частной образовательной организацией и родителем (законным представителем);

11) копия свидетельства о рождении ребенка;

12) копия табеля учета посещаемости детей;

13) реестр детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, освобожденных от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) по решению субъекта малого и среднего предпринимательства и (или) частной образовательной организации (далее – реестр детей) в соответствии с подпунктом 8 настоящего пункта, по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку;

14) согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных;

15) отчет о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на территории Республики Саха (Якутия) (далее – отчет) в соответствии с приложением № 2 к настоящему порядку;

16) документы, указанные в пункте 2.5 настоящего порядка.

Документы, представляемые в Министерство для получения субсидии, должны быть пронумерованы и прошнурованы, заверены ответственным лицом (руководителем) с указанием фамилии, инициалов, должности и даты.

Копии документов должны быть заверены ответственным лицом (руководителем) образовательной организации.

Документы, указанные в подпунктах 3, 6 настоящего пункта, запрашиваются Министерством посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы электронного документооборота.

Сверка реестра детей, указанного в подпункте 13 настоящего пункта, осуществляется Министерством путем межведомственного взаимодействия в соответствии с порядком межведомственного информационного

взаимодействия между исполнительными органами государственной власти, органами местного самоуправления Республики Саха (Якутия) и государственным автономным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Саха (Якутия)», порядка оказания единовременной материальной помощи семьям военнослужащих и порядка предоставления санаторно-курортного лечения родителям военнослужащих, утвержденным постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 4 октября 2022 г. № 604.

2.5. Перечень документов, представляемых участником отбора для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего порядка:

1) справка территориального налогового органа об отсутствии у частной образовательной организации и (или) индивидуального предпринимателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у участника отбора до 31 декабря 2022 года может быть неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающая 300 тыс. рублей;

2) справка, подписанная руководителем частной образовательной организации и (или) индивидуальным предпринимателем, об отсутствии просроченной задолженности по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия);

3) справка, подписанная руководителем частной образовательной организации, о том, что не находятся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а для индивидуального предпринимателя - справка об отсутствии намерений прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

4) справка, подписанная руководителем частной образовательной организации и (или) индивидуальным предпринимателем, о том, что не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля

участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

5) справка, подписанная руководителем частной образовательной организации и (или) индивидуальным предпринимателем, о том, что не получают средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия), на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, установленные правовым актом;

6) справка, подписанная руководителем частной образовательной организации и (или) индивидуальным предпринимателем, о том, что она не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

2.6. Заявление в день его поступления в Министерство регистрируется с присвоением ему входящего номера. Запись о регистрации заявления заносится в журнал регистрации входящих документов с указанием даты и времени поступления заявки.

2.7. В целях определения получателей субсидий Министерство в течение 20 рабочих дней со дня окончания приема заявок рассматривает заявки, отчеты участников отбора, прилагаемые к ним документы на предмет их соответствия установленным в извещении о проведении отбора требованиям, документы, указанные в пункте 2.5 настоящего порядка для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего порядка, проверяются посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы электронного документооборота.

Размер субсидии определяется по каждому получателю субсидии в соответствии с пунктом 3.1 настоящего порядка.

2.8. Основанием для отклонения заявок участников отбора на стадии рассмотрения заявок являются:

несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пунктах 2.3 и 2.3.1 настоящего порядка;

несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям, установленным в пункте 2.4 настоящего порядка;

недостоверность представленной участником отбора информации, в том

числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача участником отбора заявки на участие в отборе после даты и времени, определенных для подачи заявок.

2.9. Участник отбора, подавший заявку на участие в отборе, вправе вносить изменения в заявку на участие в отборе или отозвать ее в любое время до дня и времени окончания установленного срока приема предложений на участие в отборе путем подачи письменного заявления в Министерство.

Министерство в ходе рассмотрения заявок, отчетов участников отбора, прилагаемых к ним документов в соответствии с абзацем вторым пункта 2.7 вправе запрашивать дополнительную информацию, необходимую для осуществления контроля за соблюдением получателем порядка и условий предоставления субсидии, установленных настоящим порядком предоставления субсидии.

2.10. В течение 5 (пяти) рабочих дней после рассмотрения заявок участников отбора Министерство принимает решение о результатах отбора.

2.11. Информация о результатах отбора размещается на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 14 календарных дней после принятия решения Министерства о результатах отбора, включающая следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения предложений (заявок);
информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателей субсидии, с которыми заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Размер субсидии рассчитывается, исходя из размера установленной субъектом малого и среднего предпринимательства и (или) частной образовательной организацией платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Республики Саха (Якутия) и численностью детей, родители (законные представители) которых, указаны в пункте 1.2 настоящего порядка, в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных государственным бюджетом Республики Саха (Якутия).

Размер субсидии, предоставляемой субъекту малого и среднего предпринимательства и (или) частной образовательной организации рассчитывается по следующей формуле:

$$См = \sum Рп \times Нм \times Дм,$$

где:

См - сумма субсидии, предоставляемая субъекту малого и среднего предпринимательства и (или) частной образовательной организации, рублей;

Рп - размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, установленный решением субъекта малого и среднего предпринимательства и (или) частной образовательной организацией, рублей на одного ребенка в день;

Нм за отчетный период – численность детей, родители (законные представители) которых, указаны в пункте 1.2 настоящего порядка, человек;

Дм - количество дней посещения детьми, осваивающими образовательные программы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования, родители (законные представители) которых, указаны в пункте 1.2 настоящего порядка, дней.

3.2. Получатель субсидии должен соответствовать требованиям, указанным в пунктах 2.3 и 2.3.1 настоящего порядка на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора.

Перечень документов, представляемых лицом, претендующим на получение субсидии для подтверждения соответствия требованиям установлен пунктом 2.5 настоящего порядка.

Проверка на соответствие указанным требованиям проводится при проведении отбора в соответствии с положениями раздела 2 настоящего порядка.

3.3. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

1) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством в отношении него проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) согласие получателя субсидии на соблюдение запрета приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями;

3) включение в соглашение в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, в соответствии с пунктом 1.3 настоящего порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

3.4. На основании решения Министерства о результатах отбора в соответствии с пунктом 2.10 настоящего порядка между Министерством и получателями субсидий заключаются соглашения в течение 5 рабочих дней с момента принятия решения Министерства о заключении соглашений в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Республики Саха (Якутия).

Проекты соглашений направляются получателям субсидий в течение 3 рабочих дней после принятия решения Министерства о заключении соглашений (приказ Министерства) на бумажном носителе нарочным путем, путем почтового отправления с уведомлением о вручении и описью вложения или на официальную электронную почту частной образовательной организации, указанную в заявке на участие в отборе.

Оригиналы соглашений, подписанные частными образовательными организациями, предоставляются в Министерство на бумажном носителе нарочным или путем почтового отправления с уведомлением о вручении и описью вложения.

В случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, новых условий соглашения между Министерством и получателями субсидий заключаются дополнительные соглашения в течение 5 рабочих дней с момента принятия решения Министерства о заключении дополнительных соглашений в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Республики Саха (Якутия).

Проекты дополнительных соглашений направляются получателям субсидий в течение 3 рабочих дней с момента принятия решения Министерства о заключении дополнительных соглашений на бумажном носителе нарочным путем, путем почтового отправления с уведомлением о вручении и описью вложения или на официальную электронную почту частной образовательной организации, указанную в заявке на участие в отборе.

Оригиналы дополнительных соглашений, подписанные субъектами малого и среднего предпринимательства, частными образовательными организациями, предоставляются в Министерство на бумажном носителе нарочным или путем почтового отправления с уведомлением о вручении и описью вложения.

3.5. В случае отказа получателя субсидии от заключения и (или) нарушения срока заключения соглашения Министерство в течение 10 рабочих дней с момента истечения срока заключения соглашения, указанного в пункте 3.4 настоящего порядка, аннулирует решение Министерства о предоставлении субсидии в связи с чем получателю субсидии в течение 3 рабочих дней направляется письменное уведомление.

3.6. Субсидии предоставляются на основании заключенных соглашений о предоставлении субсидий в соответствии с пунктом 3.4 настоящего порядка.

3.7. Перечисление субсидии производится не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения Министерством о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 2.10 настоящего порядка.

На счета получателей субсидии, открытые в кредитных организациях, с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации;

3.8. Получателю субсидии, соответствующему требованиям, указанным в пунктах 2.3 и 2.3.1 настоящего порядка, в случае невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству, субсидия в очередном финансовом году предоставляется без повторного прохождения отбора.

3.9. Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 2.4 настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

3.10. Результатом предоставления субсидии на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего порядка, является получение дошкольного, образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования, независимо от освобождения платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Срок достижения результатов предоставления субсидии - последний день отчетного периода (месяца).

3.11. Перечень показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии:

численность детей, родители (законные представители) которых освобождены от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, единица измерения – человек;

объем субсидии предоставленный субъектам малого и среднего предпринимательства и (или) частным образовательным организациям в связи с освобождением от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, за отчетный период в размере 100 процентов.

Результаты предоставления субсидии должны соответствовать типовым результатам предоставления субсидии, определенным в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии.

Значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии устанавливаются Министерством в соглашениях.

Дата завершения и конечные значения результатов (конкретной количественной характеристики итогов) устанавливаются в соглашениях.

4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Министерством осуществляется проверка соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверка органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и

269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, предоставленная субсидия подлежит возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия), а также в случае недостижения значений результатов.

Объем средств субсидии, подлежащих возврату в государственный бюджет, рассчитывается по формуле:

$$a = b \cdot (1 - d/c),$$

где:

a - размер субсидии, подлежащей возврату;

b - размер предоставленной субсидии;

d - показатель фактически достигнутой результативности;

c - показатель результативности, установленный в соглашении.

При этом, если $d \geq c$, возврат субсидии не производится.

4.3. Министерство в течение 1 (одного) месяца со дня выявления нарушения условий и порядка предоставления субсидии и (или) недостижения результата предоставления субсидии направляет в адрес получателя субсидии уведомление с предложением о добровольном возврате средств, при этом срок для возврата составляет 1 месяц со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

4.4. При неосуществлении получателем субсидии возврата в срок, указанный в пункте 4.3 настоящего порядка, Министерство принимает меры по взысканию сумм субсидии с получателя субсидии в судебном порядке.

Приложение № 1
к порядку предоставления субсидии
из государственного бюджета Республики
Саха (Якутия) субъектам малого и
среднего предпринимательства и (или)
частным образовательным организациям
на поддержку семей военнослужащих
и граждан, исполняющих (исполнивших)
служебные обязанности в составе
Вооруженных Сил Российской Федерации

ЗАЯВКА
на участие в отборе на получение субсидии
из государственного бюджета Республики Саха (Якутия)
субъектам малого и среднего предпринимательства и (или) частным
образовательным организациям на поддержку семей военнослужащих
и граждан, исполняющих (исполнивших) служебные обязанности в составе
Вооруженных Сил Российской Федерации

Полное наименование участника отбора

Информация об организации	
1.	Сокращенное наименование организации
2.	Дата регистрации организации
3.	ИНН
4.	Юридический адрес организации
5.	Фактический адрес организации
6.	Телефон / факс
7.	Электронная почта
8.	Фамилия, имя, отчество, должность руководителя организации, контактный номер телефона
9.	Фамилия, имя, отчество руководителя проекта, контактный номер телефона

10.	Фамилия, имя, отчество бухгалтера проекта, контактный номер телефона
11.	Информация об организации и ее деятельности
12.	Номер расчетного счета
13.	Наименование банка
14.	Банковский идентификационный код (БИК)
15.	Номер корреспондентского счета
16.	Код причины постановки на учет (КПП)
17.	Согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица)
18.	Дата заполнения заявки
19.	Ф.И.О., подпись руководителя организации, заверенная печатью

Приложение на ____ л.

Руководитель _____
 (личная подпись) (инициалы, фамилия)
 М.П.

Исполнитель _____
 (личная подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение № 2
к порядку предоставления субсидии
из государственного бюджета Республики
Саха (Якутия) субъектам малого и
среднего предпринимательства и (или)
частным образовательным организациям
на поддержку семей военнослужащих
и граждан, исполняющих (исполнивших)
служебные обязанности в составе
Вооруженных Сил Российской Федерации

ОТЧЕТ

о плате, взимаемой с родителей (законных представителей)
за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные
программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих
образовательную деятельность, на территории Республики Саха (Якутия)

(наименование получателя субсидии)

за период _____ 20__ г.

№	Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, установленный решением субъекта малого и среднего предпринимательства и (или) частной образовательной организацией, рублей на одного ребенка в день	Численность детей, посещающие дошкольное учреждение в период военной службы родителей (законных представителей), включенных в списки воинских частей Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащих и граждан, исполняющих (исполнивших) служебные обязанности в составе Вооруженных Сил Российской Федерации, чел.	Количество дней посещения детьми дошкольное учреждение в период военной службы родителей (законных представителей), включенных в списки воинских частей Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащих и граждан, исполняющих (исполнивших) служебные обязанности в составе Вооруженных Сил Российской Федерации, дни	Сумма субсидии, предоставляемая субъекту малого и среднего предпринимательства и (или) частной образовательной организации, за один месяц, (рублей)

1				
2				
	ИТОГО			

Руководитель _____
 (личная подпись) (инициалы, фамилия)
 М.П.

Исполнитель _____
 (личная подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение № 3
к порядку предоставления субсидии
из государственного бюджета Республики
Саха (Якутия) субъектам малого и
среднего предпринимательства и (или)
частным образовательным организациям
на поддержку семей военнослужащих
и граждан, исполняющих (исполнивших)
служебные обязанности в составе
Вооруженных Сил Российской Федерации

РЕЕСТР ДЕТЕЙ,
осваивающих образовательные программы дошкольного образования
в организациях, осуществляющих образовательную деятельность,
освобожденных от платы, взимаемой с родителей (законных
представителей) по решению субъекта малого и среднего
предпринимательства и (или) частной образовательной организации

№	ФИО ребенка	Дата рождения ребенка (число, месяц, год)	ФИО родителя (законного представителя), заключившего договор об образовании с субъектом малого и среднего предпринимательства и (или) частной образовательной организацией	ФИО родителя (законного представителя), включенного в списки воинских частей Вооруженных Сил Российской Федерации, исполняющих (исполнивших) служебные обязанности в составе Вооруженных Сил Российской Федерации
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

10				
11				

Руководитель _____
 (личная подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

Исполнитель _____
 (личная подпись) (инициалы, фамилия)
