



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

УУРААХ

г. Якутск

Дьокуускай к.

от 7 сентября 2021 г. № 330

**Об утверждении порядка предоставления гранта в форме
субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия)
некоммерческим организациям, не являющимся казенными
учреждениями, на обеспечение условий для создания мастерских
по приоритетной группе компетенций, оснащенных по стандартам
Ворлдскиллс**

В соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» Правительство Республики Саха (Якутия) п о с т а н о в л я е т:

1. Учредить грант в форме субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на обеспечение условий для создания мастерских по приоритетной группе компетенций, оснащенных по стандартам Ворлдскиллс.

2. Утвердить прилагаемый порядок предоставления гранта в форме субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на обеспечение условий для создания мастерских по приоритетной группе компетенций, оснащенных по стандартам Ворлдскиллс.

3. Определить Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия) уполномоченным органом по отбору получателей гранта и предоставлению гранта в форме субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на обеспечение условий для создания мастерских по приоритетной группе компетенций, оснащенных по стандартам

Ворлдскиллс.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) Местникова С.В.

5. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

Председатель Правительства
Республики Саха (Якутия)



А. ТАРАСЕНКО

УТВЕРЖДЕН



Установлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 7 сентября 2021 г. № 330

ПОРЯДОК

предоставления гранта в форме субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на обеспечение условий для создания мастерских по приоритетной группе компетенций, оснащенных по стандартам Ворлдскиллс

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет цели, условия и порядок предоставления гранта в форме субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, в отношении которых Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия) не осуществляет функции и полномочия учредителя, на обеспечение условий для создания мастерских по приоритетной группе компетенций, оснащенных по стандартам Ворлдскиллс, по результатам проводимого Министерством образования и науки Республики Саха (Якутия) конкурса (далее – субсидия).

1.2. Предоставление субсидии производится Министерством образования и науки Республики Саха (Якутия) (далее – Министерство) и составляет 3 650 000 (три миллиона шестьсот пятьдесят тысяч) рублей, направляемых на обеспечение условий для создания мастерских в рамках реализации мероприятия «Государственная поддержка профессиональных образовательных организаций в целях обеспечения соответствия их материально-технической базы современным требованиям» регионального проекта «Молодые профессионалы» (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование», за счет и в пределах средств, предусмотренных на соответствующий финансовый год на соответствующие цели из государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие образования Республики Саха (Якутия) на 2020-2024 годы и на плановый период до 2026 года»,

утвержденной Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 16 декабря 2019 г. № 900.

1.3. Целью предоставления субсидии является обеспечение условий для создания мастерских по приоритетной группе компетенций, оснащенных по стандартам Ворлдскиллс, некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, в отношении которых Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия) не осуществляет функции и полномочия учредителя для обеспечения достижения результатов регионального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование».

1.4. Субсидия предоставляется в рамках реализации регионального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование».

1.5. Главным распорядителем бюджетных средств Республики Саха (Якутия) для предоставления субсидии некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, в отношении которых Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия) не осуществляет функции и полномочия учредителя, на обеспечение условий для создания мастерских по приоритетной группе компетенций, оснащенных по стандартам Ворлдскиллс, является Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия) (далее – Министерство).

1.6. Категории участников отбора – некоммерческие организации, не являющиеся казенными учреждениями, в отношении которых Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия) не осуществляет функции и полномочия учредителя, прошедшие отбор Министерства просвещения Российской Федерации на предоставление в 2021 году грантов из федерального бюджета в форме субсидий юридическим лицам в рамках реализации мероприятия «Государственная поддержка профессиональных образовательных организаций в целях обеспечения соответствия их материально-технической базы современным требованиям федерального проекта «Молодые профессионалы» (повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».

1.7. Средства субсидии направляются на обеспечение условий для создания мастерских по приоритетной группе компетенций, оснащенных по стандартам Ворлдскиллс, в том числе на закупку методического обеспечения, исполнение контракта по монтажу оборудования, повышение квалификации сотрудников, занятых в использовании и обслуживании материально-технической базы мастерских.

1.8. Субсидия предоставляется путем отбора получателей в результате конкурса, исходя из наилучших показателей результатов, в целях достижения которых предоставляется субсидия (далее – отбор).

1.9. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в разделе единого портала).

2. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

2.1. Проведение отбора объявляется приказом Министерства. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале и официальном сайте Министерства не менее чем за 7 календарных дней до начала приема заявок с указанием:

1) сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) предложений (заявок) участников отбора), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков (порядка) их проведения (при необходимости);

2) наименования, местонахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства, как главного распорядителя и как получателя бюджетных средств, проводящего в соответствии с правовым актом отбор;

3) результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.11 настоящего порядка;

4) доменного имени и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

5) требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.2 настоящего порядка;

6) порядка подачи заявок по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку;

7) порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

8) критериев отбора получателей субсидии в соответствии с пунктом 2.4 настоящего порядка;

9) правил рассмотрения и оценки заявок согласно пунктам 3.7-3.10 настоящего порядка;

10) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока предоставления;

11) срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение (договор) о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

12) условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

13) даты размещения результатов отбора на едином портале, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.2. Требования, которым должен соответствовать участник отбора по состоянию на 1 августа 2021 года:

1) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия);

2) у участника отбора должна отсутствовать, неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) участник отбора не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и

предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

5) участник отбора не должен получать средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных правовых актов Республики Саха Якутия) на цели, установленные пунктом 1.3 настоящего порядка.

2.3. Перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия требованиям по состоянию на 1 августа 2021 года, указанным в пункте 2.2 настоящего порядка:

1) копия документа, подтверждающего полномочия руководителя получателя субсидии, заверенная в установленном порядке;

2) справка, подтверждающая отсутствие просроченной задолженности по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам) (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом);

3) справка, подтверждающая отсутствие у лица, претендующего на получение субсидии, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) справка, подтверждающая, что получатель субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

5) справка, подтверждающая, что получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или

территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

6) справка, подтверждающая, что получатель субсидии не получает средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, установленные пунктом 1.3 настоящего порядка;

7) документы согласно подпунктам 3-5 пункта 2.3 настоящего порядка, в случае их непредставления некоммерческой организацией, запрашиваются в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

2.4. Критерии отбора получателей субсидии по состоянию на 1 августа 2021 года:

1) наличие на праве собственности, аренды или оперативного управления помещения площадью не менее 400 кв. м;

2) наличие регистрации в установленном действующим законодательством порядке в качестве некоммерческой организации;

3) наличие проекта (программы) по созданию мастерских по приоритетной группе компетенций, оснащенных по стандартам Ворлдскиллс, направленного для достижения результатов регионального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование», включая:

актуальность проекта (программы);

практическую и социальную значимость проекта (программы);

логичность, взаимосвязь и последовательность мероприятий проекта (программы);

степень охвата населения, как активного участника проекта (программы) (определение целевой группы и конкретная работа с ней), массовость;

уровень подготовленности и опыт организаторов проекта (программы);

объем и разнообразие проводимых мероприятий;

оценку достижения целевых индикаторов;

4) подтверждение потребности в софинансировании расходных обязательств, возникающих при проведении мероприятий, направленных для достижения результатов регионального проекта «Молодые профессионалы

(Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование».

2.5. Дополнительные требования к участникам отбора, включающие:

1) наличие опыта, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии;

2) наличие кадрового состава, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии;

3) наличие материально-технической базы, необходимой для достижения результатов предоставления субсидии;

4) перечень документов, необходимых для подтверждения соответствия участника отбора требованиям, предусмотренным пунктом 2.5 настоящего порядка:

копии договоров, актов об оказании услуг по проведению ремонтных и монтажных работ, также по приобретению и поставке оборудования;

справка о повышении квалификации сотрудников, копии документов о наличии соответствующих компетенций;

копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей право собственности на нежилое помещение, или копию договора аренды или оперативного управления на нежилое помещение;

проект (программу) по обеспечению условий для создания мастерских по приоритетной группе компетенций, оснащенных по стандартам Ворлдскиллс, направленных для достижения результатов регионального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование»;

расчет расходов (смета), подтверждающий потребность в софинансировании расходных обязательств организации, возникающих при проведении мероприятий, направленных для достижения результатов регионального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование»;

устав, утвержденный учредителями (участниками, собственником имущества) для общественной организации (объединения), фонда, некоммерческого партнерства, автономной некоммерческой организации, частного или бюджетного учреждения;

устав либо в случаях, установленных законом, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, положение, утвержденные соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, для казенного учреждения;

учредительный договор, заключенный их членами, и устав, утвержденный ими, для ассоциации или союза;

копия протокола заседания Конкурсной комиссии Министерства просвещения Российской Федерации на предоставление в 2021 году грантов из федерального бюджета в форме субсидий юридическим лицам в рамках реализации мероприятия «Государственная поддержка профессиональных образовательных организаций в целях обеспечения соответствия их материально-технической базы современным требованиям федерального проекта «Молодые профессионалы» (повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;

копия Приказа Министерства просвещения Российской Федерации об утверждении перечня юридических лиц – победителей конкурсного отбора на предоставление в 2021 году грантов и федерального бюджета в форме субсидий юридическим лицам в рамках реализации мероприятия «Государственная поддержка профессиональных образовательных организаций в целях обеспечения соответствия их материально-технической базы современным требованиям федерального проекта «Молодые профессионалы» (повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;

соглашение с Министерством просвещения Российской Федерации о предоставлении грантов из федерального бюджета в форме субсидий юридическим лицам в рамках реализации мероприятия «Государственная поддержка профессиональных образовательных организаций в целях обеспечения соответствия их материально-технической базы современным требованиям федерального проекта «Молодые профессионалы» (повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».

2.6. Заявки некоммерческими организациями представляются:

- 1) руководителем некоммерческой организации;
- 2) уполномоченным лицом в установленном порядке.

2.7. Заявка представляется в Министерство лично или посредством направления по почте или по электронным каналам связи.

2.8. При приеме заявки работник Министерства не позднее одного рабочего дня со дня подачи заявки регистрирует ее в журнале учета заявок и выдает расписку о получении заявки с указанием перечня принятых документов, даты ее получения и присвоенного регистрационного номера.

2.9. При поступлении заявки, направленной по почте или электронным каналам связи, заявка регистрируется в журнале учета заявок не позднее одного рабочего дня со дня поступления заявки, а расписка о получении заявки не составляется и не выдается.

2.10. Заявка, поступившая после окончания срока приема заявок (в том числе по почте и по электронным каналам связи), не регистрируется и к участию в отборе не допускается.

2.11. Заявка может быть отозвана до окончания срока приема заявок путем направления в Министерство соответствующего обращения некоммерческой организации. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в отборе.

2.12. Поданные на участие в отборе заявки в течение 3 рабочих дней с момента регистрации заявки проверяются Министерством на соответствие требованиям, установленным настоящим порядком. В случае обнаружения в заявке на участие в отборе, в том числе в документах, входящих в ее состав, недостатков (описок, опечаток, орфографических и арифметических ошибок, отсутствия необходимых документов или их ненадлежащего удостоверения) Министерство не позднее 5 рабочих дней с момента регистрации заявки предлагает некоммерческой организации внести соответствующие исправления. Обнаруженные в заявке и приложенных документах недостатки должны быть устранены некоммерческой организацией до окончания срока приема заявок.

2.13. Основания для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок:

1) несоответствие участника отбора требованиям согласно пункту 2.2 настоящего порядка;

2) несоответствие критериям отбора, указанным в пункте 2.4 настоящего порядка;

3) подача участником отбора предложения (заявки) после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявок);

4) несоответствие представленных документов требованиям или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов согласно объявлению о проведении отбора;

5) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица.

2.14. Некоммерческие организации извещаются по почте или в виде электронного документа, подписанного электронной подписью, о допуске или об отказе в допуске к участию в отборе заявок не позднее 2 рабочих дней после окончания срока приема заявок.

2.15. В случае отсутствия заявок или отказа в допуске к отбору всех поступивших заявок отбор признается несостоявшимся, о чем оформляется акт Министерства, который размещается на официальном сайте Министерства в течение 3 рабочих дней после окончания срока приема заявок.

2.16. Экспертная комиссия в соответствии с Положением проводит оценку заявок в течение 7 рабочих дней со дня завершения приема заявок. Положение об экспертной комиссии, ее состав утверждаются Министерством.

2.17. Со дня подведения итогов оценки заявок экспертная комиссия не позднее 3 рабочих дней оформляет оценочную, итоговую и сводную ведомости согласно приложениям №№ 2, 3, 4 к настоящему порядку.

2.18. Со дня формирования сводной оценочной итоговой ведомости экспертная комиссия в течение 3 рабочих дней проводит определение получателя субсидии, итоги которого утверждаются протоколом экспертной комиссии. При равном количестве набранных баллов победитель отбора определяется по дате и времени поступления заявки на участие в отборе. Если на отбор подана только одна заявка, соответствующая требованиям и условиям, установленным настоящим порядком, экспертная комиссия признает получателем субсидии участника отбора, подавшего такую заявку.

2.19. Со дня утверждения протокола экспертной комиссии в течение 5 рабочих дней издается приказ Министерства о предоставлении субсидии.

2.20. Министерство не направляет уведомления некоммерческим организациям о результатах отбора. Расходы, связанные с подготовкой, подачей заявок и участием в отборе, некоммерческим организациям не возмещаются.

2.21. Со дня издания приказа Министерства о предоставлении субсидии результаты отбора размещаются на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и включают следующие сведения:

- 1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) дата, время и место оценки заявок участников отбора;
- 3) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- 4) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- 5) последовательность оценки заявок участников отбора, присвоенные заявкам участников отбора значения по каждому из предусмотренных

критериев оценки заявок участников отбора, принятое на основании результатов оценки указанных предложений решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

б) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

3. Порядок и условия предоставления субсидии

3.1. Министерство в течение 7 календарных дней со дня размещения приказа о предоставлении субсидии на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии.

3.2. Соглашение и дополнительное соглашение, также дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости) составляются в соответствии с типовыми формами, установленными уполномоченными органами.

3.3. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

1) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля Республики Саха (Якутия) проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

2) согласие получателя субсидии на соблюдение запрета приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями;

3) включение в соглашение пункта в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств в соответствии с пунктом 1.2 настоящего порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при не достижении согласия по новым условиям;

4) обязательство получателя субсидии включать в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками

(подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии.

3.4. Субсидия перечисляется Министерством путем безналичного перечисления суммы на расчетный счет получателя субсидии в соответствии с соглашением в течение 30 календарных дней со дня подписания соглашения.

3.5. Министерство устанавливает в соглашении сроки и формы представления дополнительной отчетности.

3.6. Получатель субсидии обязуется обеспечить достижение результатов предоставления субсидии.

3.7. К участию в отборе допускаются некоммерческие организации, заявки которых соответствуют пунктам 2.3 и 2.5 настоящего порядка по состоянию на 1 августа 2021 года.

3.8. Заявки, представленные некоммерческими организациями, рассматриваются экспертной комиссией и оцениваются по 5-балльной шкале по критериям согласно приложению № 2 к настоящему порядку, где 1 – не соответствует данному показателю; 2 - в незначительной части соответствует данному показателю; 3 - в средней степени соответствует данному показателю; 4 - в значительной степени соответствует данному показателю; 5 - полностью соответствует данному показателю.

3.9. Некоммерческие организации для предоставления субсидии представляют следующие документы:

1) копии учредительных документов, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

2) справку на бланке некоммерческой организации о том, что у некоммерческой организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат,

связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам).

3.10. Если информация (в том числе документы), включенная в состав заявки, содержит персональные данные, в состав заявки должны быть включены согласия субъектов этих данных на их обработку. При отсутствии согласия на обработку персональных данных включение в состав заявки информации, содержащей персональные данные, не допускается.

3.11. Результатом предоставления субсидии является открытие 4 мастерских, оснащенных современной материально-технической базой по стандартам Ворлдскиллс Россия по направлению «Информационные и коммуникационные технологии» до 30 декабря 2021 года.

3.12. Согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

3.13. Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным в соответствии с пунктами 2.2 и 2.5 настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель субсидии представляет с сопроводительным информационным письмом в Министерство отчет о достижении результатов и показателей, указанных в подпункте 3.11 настоящего порядка, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными уполномоченными органами, в срок не позднее 5 рабочих дней после достижения результатов.

4.2. Министерство, как получатель бюджетных средств, устанавливает в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности (при необходимости).

4.3. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется Министерством путем сравнения фактически достигнутых результатов и

установленных настоящим порядком значений результатов предоставления субсидии.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

5.1. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется Министерством, и органами государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

5.2. Соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидии подлежит обязательной проверке Министерством и органами государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

5.3. При не достижении результатов предоставления субсидии согласно пункту 3.11 настоящего порядка получатель субсидии обеспечивает возврат средств субсидии в размере пропорционально недостигнутым значениям результатов предоставления субсидии в доход Республики Саха (Якутия) в течение 30 рабочих дней с момента представления отчета.

5.4. Полученная субсидия подлежит возврату в полном объеме в доход государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в следующих случаях:

1) нарушение некоммерческой организацией условий и требований настоящего порядка, установленных при предоставлении субсидии, выявленное по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля;

2) установление фактов предоставления некоммерческой организацией недостоверной информации.

5.5. При установлении фактов, указанных в пункте 5.3 настоящего порядка, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления данных фактов письменно уведомляет некоммерческую организацию о необходимости возврата полученной субсидии в доход государственного бюджета Республики Саха (Якутия) с указанием причин возврата.

5.6. Некоммерческая организация осуществляет возврат полученной субсидии в доход государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления Министерства о необходимости возврата полученной субсидии в доход государственного бюджета Республики Саха (Якутия), рассчитываемого по следующей формуле:

V возврата = V субсидии \times $(1 - T_i / S_i)$, где:

V возврата - сумма субсидии, подлежащая возврату;

V субсидии - размер субсидии, предоставленной получателю в отчетном финансовом году;

T_i - фактически достигнутое значение i -го показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии, установленное соглашением на текущий год.

5.7. При невозврате некоммерческой организацией субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в срок, предусмотренный пунктом 5.3 настоящего порядка, по отношению к некоммерческой организации могут быть применены штрафные санкции, рассчитываемые по формуле:

V штрафа = V субсидии \times $(1 - T_i / S_i) \times 0,1$, где:

V штрафа - сумма штрафа, подлежащая выплате;

V субсидии - размер субсидии, предоставленной получателю в отчетном финансовом году;

T_i - фактически достигнутое значение i -го показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии, установленное соглашением на текущий год.

Размер штрафных санкций рассчитывается на сумму субсидии, подлежащей возврату за недостижение значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии.

5.8. Некоммерческая организация вправе обжаловать решения, принятые в соответствии с настоящим порядком, согласно законодательству Российской Федерации.

5.9. При наличии остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января очередного финансового года, получатель субсидии осуществляет возврат остатка субсидии путем перечисления на лицевой счет Министерства в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным периодом.

5.10. При нарушении получателем субсидии срока возврата остатка субсидии, установленного пунктом 5.9 настоящего порядка,

неиспользованный остаток субсидии взыскивается в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в судебном порядке.

Приложение № 1
к порядку предоставления гранта
в форме субсидии из государственного бюджета
Республики Саха (Якутия) некоммерческим
организациям, не являющимся казенными
учреждениями, на обеспечение условий
для создания мастерских по приоритетной
группе компетенций, оснащенных
по стандартам Ворлдскиллс

ФОРМА

ЗАЯВКА

на участие в отборе на получение гранта в форме субсидии
из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) некоммерческим
организациям, не являющимся казенными учреждениями, на обеспечение
условий для создания мастерских по приоритетной группе компетенций,
оснащенных по стандартам Ворлдскиллс

Общая информация	
Полное наименование некоммерческой организации	
Сокращенное наименование некоммерческой организации	
Организационно-правовая форма	
Дата внесения записи о создании в Единый государственный реестр юридических лиц	
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	
Код по общероссийскому классификатору продукции (ОКПО)	
Код(ы) по общероссийскому классификатору внешнеэкономической деятельности (ОКВЭД)	
Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН)	
Код причины постановки на учет (КПП)	
Номер расчетного счета	
Наименование банка	
Банковский идентификационный код (БИК)	
Номер корреспондентского счета	
Адрес (местонахождение) постоянно действующего органа некоммерческой организации	
Почтовый адрес	
Телефон	
Сайт в сети Интернет	
Адрес электронной почты	

Наименование должности руководителя	
Фамилия, имя, отчество руководителя	
Численность работников	
Численность учредителей (участников, членов)	
Общая сумма денежных средств, полученных некоммерческой организацией в предыдущем году, из них:	
взносы учредителей (участников, членов)	
гранты и пожертвования юридических лиц	
пожертвования физических лиц	
средства, предоставленные из федерального бюджета, государственного бюджета Республики Саха (Якутия), местных бюджетов	
доход от целевого капитала	
Информация о размерах и наличии площади на праве собственности, аренды, оперативного и безвозмездного пользования	
Информация о видах деятельности, осуществляемых некоммерческой организацией (не более 1 стр.)	
Информация о проекте (программе), представленном в составе заявки на участие в отборе	
Наименование органа управления некоммерческой организацией, утвердившего проект (программу)	
Сроки реализации проекта (программы)	
Сроки реализации мероприятий проекта (программы), для финансового обеспечения которых запрашивается субсидия	
Общая сумма планируемых расходов на реализацию проекта (программы)	
Запрашиваемый размер субсидии	
Аннотация проекта (программы) (не более 1/3 стр.)	
Описание проблемы, решению/снижению остроты которой посвящен проект (программа) (не более 1 стр.)	
Основные цели, задачи и индикаторы проекта (программы)	
Основные целевые группы, на которые направлен проект (программа)	
Механизм и поэтапный план реализации проекта (программы) (последовательное перечисление основных мероприятий проекта (программы) с приведением количественных показателей и периодов их осуществления)	
Описание позитивных изменений, которые	

произойдут в результате реализации проекта по его завершению и в долгосрочной перспективе	
Информация об объединениях, участвующих в финансировании проекта	
Информация о площадке (здании) на котором планируется реализация проекта (программы)	

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки на участие в отборе на получение субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на обеспечение условий для создания мастерских по приоритетной группе компетенций, оснащенных по стандартам Ворлдскиллс, направленных для достижения результатов регионального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование», подтверждаю.

С условиями отбора и предоставления субсидии ознакомлен и согласен.

Руководитель _____ / _____
 организации (подпись) (Ф.И.О. полностью)

" ____ " _____ 20 ____ г.

М.П.

Приложение № 2
к порядку предоставления гранта
в форме субсидии из государственного бюджета
Республики Саха (Якутия) некоммерческим
организациям, не являющимся казенными
учреждениями, на обеспечение условий
для создания мастерских по приоритетной
группе компетенций, оснащенных
по стандартам Ворлдскиллс

ФОРМА

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ

(наименование некоммерческой организации)

Заседание экспертной комиссии от _____ № _____

№	Наименование критерия	Оценка в баллах (максимальный балл 5)
1.	Наличие на праве собственности, аренды или оперативного управления помещения площадью не менее 400 кв. м	
2.	Наличие регистрации в установленном действующим законодательством порядке в качестве некоммерческой организации	
3.	Актуальность проекта (программы)	
4.	Практическая и социальная значимость проекта (программы)	
5.	Логичность, взаимосвязь и последовательность мероприятий проекта (программы)	
6.	Степень охвата населения, как активного участника проекта (программы) (определение целевой группы и конкретная работа с ней), массовость	
7.	Уровень подготовленности и опыт организаторов проекта (программы)	
8.	Объем и разнообразие проводимых мероприятий	
9.	Оценка достижения целевых индикаторов	
10.	Потребность в софинансировании расходных обязательств, возникающих при проведении	

	мероприятий, для достижения результатов регионального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование»	
11.	Осуществление деятельности на территории Республики Саха (Якутия)	

Член
экспертной
комиссии

(подпись)

(расшифровка подписи)

Примечание:

Для оценки проекта (программы) по каждому показателю применяется 5-балльная шкала, где учитываются:

- 1 - не соответствует данному показателю;
- 2 - в незначительной части соответствует данному показателю;
- 3 - в средней степени соответствует данному показателю;
- 4 - в значительной степени соответствует данному показателю;
- 5 - полностью соответствует данному показателю.

Приложение № 3
к порядку предоставления гранта
в форме субсидии из государственного бюджета
Республики Саха (Якутия) некоммерческим
организациям, не являющимся казенными
учреждениями, на обеспечение условий
для создания мастерских по приоритетной
группе компетенций, оснащенных
по стандартам Ворлдскиллс

ФОРМА

ИТОГОВАЯ ВЕДОМОСТЬ

(наименование некоммерческой организации)

Заседание экспертной комиссии от _____ № _____

№	Наименование критерия	Оценки членов комиссии в баллах						Сумма
1.	Наличие на праве собственности, аренды или оперативного управления помещения площадью не менее 400 кв. м							
2.	Наличие регистрации в установленном действующим законодательством порядке в качестве некоммерческой организации							
3.	Актуальность проекта (программы)							
4.	Практическая и социальная значимость проекта (программы)							
5.	Логичность, взаимосвязь и последовательность мероприятий проекта (программы)							
6.	Степень охвата населения, как активных участников проекта (программы) (определение целевой группы)							

	и конкретная работа с ней), массовость								
7.	Уровень подготовленности и опыт организаторов проекта (программы)								
8.	Объем и разнообразие проводимых мероприятий								
9.	Оценка достижения целевых индикаторов								
10.	Потребность в софинансировании расходных обязательств, возникающих на проведение мероприятий, направленных для достижения результатов регионального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование»								
11.	Осуществление деятельности на территории Республики Саха (Якутия)								
Итоговый балл									
Ф.И.О. членов комиссии									

Приложение № 4
к порядку предоставления гранта
в форме субсидии из государственного бюджета
Республики Саха (Якутия) некоммерческим
организациям, не являющимся казенными
учреждениями, на обеспечение условий
для создания мастерских по приоритетной
группе компетенций, оснащенных
по стандартам Ворлдскиллс

ФОРМА

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ

(наименование некоммерческой организации)

Заседание экспертной комиссии от _____ № _____

№	Наименование некоммерческой организации	Итоговый балл

Председатель комиссии: _____

Секретарь комиссии: _____

Члены комиссии: _____
