



УКАЗ

ЫЙААХ

г. Якутск

Дьокуускай к.

**О внесении изменений в Указ Главы Республики Саха (Якутия)
от 22 декабря 2016 г. № 1599 «Об учреждении грантов в форме субсидий
Главы Республики Саха (Якутия) в области пропаганды трезвого,
здорового образа жизни имени Сергучева И.Е.»**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» постановляю:

1. Внести в Указ Главы Республики Саха (Якутия) от 22 декабря 2016 г. № 1599 «Об учреждении грантов в форме субсидий Главы Республики Саха (Якутия) в области пропаганды трезвого, здорового образа жизни имени Сергучева И.Е.» следующие изменения:

1) в пункте 1 слова «Реализация молодежной политики и патриотического воспитания граждан в Республике Саха (Якутия) на 2018-2022 годы» заменить словами «Реализация молодежной политики, патриотического воспитания граждан и развитие гражданского общества в Республике Саха (Якутия) на 2020-2024 годы»;

2) Порядок предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) грантов в форме субсидий Главы Республики Саха (Якутия) в области пропаганды трезвого, здорового образа жизни имени Сергучева И.Е. изложить в редакции согласно приложению к настоящему Указу.

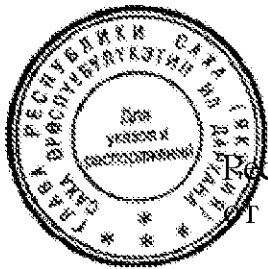
2. Опубликовать настоящий Указ в официальных средствах массовой информации.

Глава
Республики Саха (Якутия)



А. НИКОЛАЕВ

23 июля 2021 года
№ 1988



ПРИЛОЖЕНИЕ

к Указу Главы
Республики Саха (Якутия)
от 23 июля 2021 г. № 1988

ПОРЯДОК

предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) грантов в форме субсидий Главы Республики Саха (Якутия) в области пропаганды трезвого, здорового образа жизни имени Сергучева И.Е.

1. Общие положения

1.1. Настоящим порядком определяются цель, условия, порядок и критерии предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) грантов в форме субсидий Главы Республики Саха (Якутия) в области пропаганды трезвого, здорового образа жизни имени Сергучева И.Е. в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - гранты).

1.2. Гранты предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства по делам молодежи и социальным коммуникациям Республики Саха (Якутия), являющегося главным распорядителем бюджетных средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия), в рамках предусмотренных средств в государственной программе Республики Саха (Якутия) «Реализация молодежной политики, патриотического воспитания граждан и развитие гражданского общества в Республике Саха (Якутия) на 2020-2024 годы», утвержденной Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 12 декабря 2019 г. № 888.

1.3. Гранты предоставляются победителям конкурса по итогам решения конкурсной комиссии. В конкурсе принимают участие физические лица, допущенные к участию в конкурсе в соответствии с требованиями, указанными в настоящем порядке.

1.4. Целью предоставления грантов является реализация физическими лицами проектов, направленных на пропаганду трезвого, здорового образа жизни на территории Республики Саха (Якутия).

1.5. Способом проведения отбора получателей для предоставления грантов является конкурс.

1.6. Сведения о грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет при формировании проекта закона о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) и внесении изменений в Закон о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.7. Для целей настоящего порядка используются следующие основные понятия:

конкурс - конкурсный отбор на предоставление грантов, проводимый в соответствии с настоящим порядком (далее - конкурс);

уполномоченный орган - Министерство по делам молодежи и социальным коммуникациям Республики Саха (Якутия) (далее - Министерство);

конкурсная комиссия - это группа экспертов в составе представителей Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия), заинтересованных министерств и ведомств, представителей общественных организаций, созданная приказом Министерства для приема, рассмотрения, экспертизы и оценки заявок и документов от соискателей на участие в конкурсе, определения победителей конкурса. Организационно-техническое обеспечение конкурсной комиссии осуществляет уполномоченный орган;

соискатели на участие в конкурсе - физические лица, изъявившие желание принять участие в конкурсе путем направления в уполномоченный орган заявки установленной формы с приложением документов, необходимых для участия в конкурсе (далее - соискатели);

участники конкурса - соискатели, заявки которых допущены к участию в конкурсе в соответствии с требованиями, указанными в настоящем порядке (далее - участники);

победители конкурса - участники, признанные конкурсной комиссией получателями грантов.

1.8. Положение и состав конкурсной комиссии утверждаются приказом уполномоченного органа.

1.9. Критерием отбора получателей грантов является наличие проекта в области пропаганды трезвого, здорового образа жизни на территории Республики Саха (Якутия) по следующим направлениям:

формирование и пропаганда здорового образа жизни;

снижение масштабов потребления алкогольной продукции, профилактика алкоголизма;

поддержка и пропаганда практик здорового образа жизни, направленных на молодежь в возрасте от 14 до 35 лет и для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

По каждому направлению определяется не более одного победителя.

Проекты должны отвечать следующим значениям результата:

Результат	Значение результата
Количество лиц, охваченных проведенными в рамках реализации проекта мероприятиями (лекций, бесед, уроков, встреч, мастер-классов, круглых столов и т.д.)	Не менее 100 человек в период реализации проекта
Количество проведенных мероприятий в рамках реализации проекта (лекций, бесед, уроков, встреч, мастер-классов, круглых столов и т.д.)	Не менее 10 мероприятий в период реализации проекта
Количество привлекаемых к реализации проекта добровольцев	Не менее 10 человек в период реализации проекта

2. Порядок проведения конкурса

2.1. Срок проведения конкурса определяется приказом уполномоченного органа.

2.2. Получатели грантов определяются на основании конкурса исходя из наилучших условий достижения значений результатов реализации проектов.

2.3. Срок проведения конкурса составляет не менее 30 календарных дней со дня, следующего за днем размещения объявления, определяемый приказом уполномоченного органа. Объявление о проведении конкурса с приложением настоящего порядка размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официальном сайте уполномоченного органа, и содержит следующую информацию:

- 1) сроки проведения конкурса (дату и время начала (окончания) подачи (приема) заявок соискателей);
- 2) наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты уполномоченного органа;
- 3) информацию о результатах предоставления грантов в соответствии с пунктом 2.12 настоящего порядка;
- 4) доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение конкурса;

5) требования к соискателям и перечень документов, представляемых соискателем для подтверждения их соответствия указанным требованиям в соответствии с пунктом 2.4 настоящего порядка;

6) порядок подачи заявок соискателями и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок в соответствии с пунктами 2.4, 2.5 настоящего порядка;

7) порядок отзыва заявок соискателей, порядок возврата заявок соискателей, определяющий, в том числе основания для возврата заявок соискателей, порядок внесения изменений в заявки соискателей;

8) правила рассмотрения и оценки заявок соискателей;

9) порядок предоставления соискателям разъяснений положений объявления о проведении конкурса, датах начала и окончания срока предоставления;

10) сроки, в течение которого победители конкурса должны подписать соглашение о предоставлении гранта;

11) условия признания победителей конкурса уклонившимися от заключения соглашения;

12) дату размещения результатов конкурса на едином портале бюджетной системы Российской Федерации, а также на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, которая не может быть позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурса;

13) форму заявки с согласием на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о соискателях, о подаваемом соискателем заявке, иной информации о соискателях, связанной с конкурсом, а также согласие на обработку персональных данных.

2.4. Соискатели должны отвечать следующим требованиям по состоянию на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса:

1) у участника конкурса должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у участника конкурса должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия);

3) участники конкурса не должны получать средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, установленные настоящим порядком.

2.5. Соискатели подают в уполномоченный орган заявку на участие в конкурсе на получение грантов (далее - заявка) согласно приложению к настоящему порядку с приложением следующих документов:

1) проект по одному из направлений согласно пункту 1.9 настоящего порядка;

2) копия паспорта гражданина Российской Федерации (все листы).

Заявка подписывается физическим лицом, претендующим на участие в конкурсе, подающим заявку самостоятельно, либо лицом, действующим от имени такого физического лица на основании доверенности.

2.6. Соискатель, подавший заявку, вправе вносить в нее изменения или отозвать ее до дня окончания приема заявок.

2.7. Документы представляются в уполномоченный орган непосредственно или заказным почтовым отправлением по адресу: 677000, Республика Саха (Якутия), г. Якутск, проспект Ленина, 30, 413 кабинет.

С 2022 года процедура конкурса по предоставлению грантов будет проводиться на цифровой аналитической платформе «One Click Yakutia».

2.8. Соответствие условию, указанному в пункте 2.4 настоящего порядка, проверяется уполномоченным органом самостоятельно, а также запрашивается в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии со статьей 7.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» не позднее 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок.

2.9. Прием документов, указанных в пункте 2.5 настоящего порядка, осуществляется уполномоченным органом в течение срока, указанного в объявлении.

Уполномоченный орган оформляет пакет документов в журнале регистрации входящих документов, присваивает каждому пакету документов регистрационный номер с указанием даты и времени регистрации пакета документов.

2.10. Поступившие заявки и документы от участников конкурса рассматриваются уполномоченным органом на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении конкурса требованиям в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок.

2.11. Основания для отклонения заявок соискателей на стадии рассмотрения и оценки:

несоответствие соискателей требованиям, установленным в пункте 2.4 настоящего порядка;

несоответствие представленных соискателем заявок и документов, указанных в пункте 2.5 настоящего порядка, требованиям к заявкам соискателей, установленным в объявлении о проведении конкурса;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.5 настоящего порядка;

недостоверность представленной соискателем информации;

подача соискателем заявок после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

несоответствие соискателя критериям конкурса, установленным в пункте 1.9 настоящего порядка.

Уполномоченный орган не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения перечня участников конкурса в адрес соискателей, заявки которых не допущены к участию в конкурсе, направляет в письменном виде уведомления с указанием причины отклонения заявки на участие в конкурсе. Письменное уведомление направляется почтовым отправлением или на электронную почту (в случае, если электронный адрес указан в заявке на участие в отборе получателей грантов).

2.12. Результатом предоставления грантов является:

количество лиц, охваченных мероприятиями проекта в области пропаганды трезвого, здорового образа жизни на территории Республики Саха (Якутия), не менее 100 человек;

количество проведенных мероприятий в рамках проекта в области пропаганды трезвого, здорового образа жизни на территории Республики Саха (Якутия) не менее 10;

не менее 10 добровольцев, привлечённых к реализации проекта в области пропаганды трезвого, здорового образа жизни на территории Республики Саха (Якутия).

Конкретные значения результатов предоставления гранта определяются в соглашении о предоставлении гранта.

2.13. Оценка заявок на участие в конкурсе осуществляется в соответствии со следующими критериями их значимости:

№	Критерии оценки заявок на участие в конкурсе
1	Актуальность и социальная значимость проекта
2	Логическая связность и реализуемость проекта, соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам
3	Инновационность, уникальность проекта

4	Соотношение планируемых расходов на реализацию проекта и его ожидаемых результатов, адекватность, измеримость и достижимость таких результатов
5	Реалистичность бюджета проекта и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта
6	Масштаб реализации проекта

Члены конкурсной комиссии осуществляют оценку проектов, присваивая балл от 0 до 2 критериям оценки заявок на участие в конкурсе. При этом для оценки проекта по каждому показателю применяется 3-балльная шкала, где учитываются:

- 0 - проект полностью не соответствует данному показателю;
- 1 - проект в средней степени соответствует данному показателю;
- 2 - проект полностью соответствует данному показателю.

2.14. На основе итоговых баллов формируется рейтинг заявок участников конкурса, в котором заявки, получившие наибольшее количество баллов, получают более высокий рейтинг.

При наличии нескольких заявок с одинаковым количеством баллов более высокий рейтинг устанавливается заявке, зарегистрированной в журнале регистрации входящих документов для получения гранта раньше другой заявки.

По каждому направлению определяется один победитель конкурса, набравший наибольшее количество баллов.

2.15. Конкурсная комиссия оформляет протоколом результаты рассмотрения, оценку заявок участников конкурса и определение победителей конкурса.

2.16. Со дня оформления протокола комиссии в течение 5 рабочих дней уполномоченный орган разрабатывает проект решения Главы Республики Саха (Якутия) о присуждении грантов.

2.17. Уполномоченный орган не возмещает участникам и победителям конкурса расходы, связанные с участием в конкурсе.

2.18. Список победителей и информация о результатах рассмотрения заявок в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения Главы Республики Саха (Якутия) о присуждении грантов размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официальном сайте уполномоченного органа и содержат следующие сведения:

- а) дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

б) дату, время и место оценки предложений (заявок) участников отбора;
в) информацию об участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены;

г) информацию об участниках конкурса, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положения объявления о проведении конкурса, которым не соответствуют такие заявки;

д) последовательность оценки предложений (заявок) участников конкурса, присвоенные предложениям (заявкам) участников конкурса значения по каждому из предусмотренных критериев оценки предложений (заявок) участников конкурса, принятое на основании результатов оценки указанных предложений решение о присвоении таким предложениям (заявкам) порядковых номеров;

е) наименование получателя (получателей) гранта, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемого ему гранта.

2.19. Состав конкурсной комиссии, Положение о конкурсной комиссии утверждаются приказом уполномоченного органа, который размещается на официальном сайте уполномоченного органа.

2.20. Конкурсная комиссия не позднее 20 рабочих дней со дня окончания приема заявок на участие в конкурсе:

а) рассматривает заявки участников конкурса в порядке очередности их поступления;

б) готовит и утверждает перечень участников;

в) проводит рассмотрение, экспертизу и оценку заявок соискателей;

г) приглашает участников конкурса на заседания и запрашивает необходимые подтверждающие документы в целях уточнения информации, представленной ими в заявках, и приложенных к ней документов на участие в конкурсе;

д) определяет победителей конкурса;

е) оформляет протокол по результатам рассмотрения, экспертизы и оценки заявок участников и определения победителей конкурса.

2.21. В случае, если член конкурсной комиссии лично, прямо или косвенно заинтересован в итогах конкурса, он обязан проинформировать об этом конкурсную комиссию до начала рассмотрения заявок на участие в конкурсе, не должен принимать участие в заседании конкурсной комиссии.

2.22. Заседание конкурсной комиссии проводится не позднее 20 рабочих дней со дня окончания приема заявок.

2.23. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов.

2.24. Решение конкурсной комиссии в течение 3 рабочих дней оформляется протоколом по результатам рассмотрения заявок участников и

определения победителей конкурса, который подписывают члены конкурсной комиссии, присутствовавшие на ее заседании. В протоколе по результатам рассмотрения, оценки заявок участников и определения победителей конкурса указывается особое мнение членов конкурсной комиссии (при наличии).

2.25. Конкурс признается несостоявшимся, если на участие в конкурсе не представлено ни одной заявки по каждому из направлений, либо представлена 1 заявка по каждому из направлений согласно пункту 1.9 настоящего порядка, либо все заявки отозваны, либо все заявки не допущены к участию в конкурсе.

2.26. Решение о признании конкурса несостоявшимся принимается конкурсной комиссией и утверждается приказом уполномоченного органа не позднее 5 рабочих дней со дня окончания приема заявок. Указанное решение размещается на официальном сайте уполномоченного органа не позднее 1 рабочего дня со дня его утверждения.

2.27. Конкурс объявляется повторно не позднее 2 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте уполномоченного органа решения о признании конкурса несостоявшимся. Решение о повторном объявлении конкурса размещается на официальном сайте уполномоченного органа не позднее 1 рабочего дня со дня его утверждения.

3. Условия и порядок предоставления гранта

3.1. Размер предоставляемого гранта рассчитывается конкурсной комиссией по установленной формуле:

$$S_r = V_i / T_i ,$$

где:

S_r - размер гранта;

V_i - общая сумма грантов;

T_i - количество победителей.

3.2. Основания для отказа получателю гранта в предоставлении гранта:

- а) несоответствие представленных получателем гранта документов требованиям, определенным пунктами 2.4, 2.5 настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- б) установление факта недостоверности представленной получателем гранта информации.

3.3. Уполномоченный орган не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения Главы Республики Саха (Якутия) о присуждении грантов заключает с победителями конкурса соглашения о предоставлении грантов по форме, утвержденной приказом уполномоченного органа в соответствии с типовой

формой, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия) (далее – соглашение).

3.4. Перечисление грантов производится в течение 10 рабочих дней на расчетные счета победителей конкурса, открытые в российских кредитных организациях.

3.5. Соглашение предусматривает требование о включении в соглашение в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.2 настоящего порядка, приводящее к невозможности предоставления грантов в размере, определенном в соглашении, а также условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

3.6. Результатом предоставления гранта является достижение значений результатов предоставления гранта в соответствии с пунктом 2.12 настоящего порядка, которые должны быть достигнуты в течение года с момента подписания соглашения.

4. Требования к отчетности и контроль

4.1. Отчеты об использовании средств грантов и отчеты о достижении значений результатов и показателей грантов составляются по формам, определенным соглашением, и предоставляются на бумажном носителе в уполномоченный орган в установленные соглашением сроки.

4.2. Уполномоченный орган на основании итоговых отчетов получателей грантов проводит оценку завершенных проектов, реализованных на средства грантов, и публикует результаты реализации на официальном сайте уполномоченного органа.

4.3. Получатели грантов, представившие недостоверные сведения о своей деятельности в целях извлечения выгоды или преимуществ для себя или других лиц от получения денежных средств, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и возмещают нанесенный ущерб.

4.4. Уполномоченным органом и Министерством финансов Республики Саха (Якутия) проводится обязательная проверка соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта.

4.5. Обязательным условием предоставления гранта, включаемым в соглашения и в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по данным соглашениям, является согласие получателя гранта.

4.6. Получатель гранта обеспечивает достижение указанных в соглашении значений результативности предоставления гранта.

4.7. Оценка эффективности предоставления грантов осуществляется уполномоченным органом путем сравнения фактически достигнутых значений и установленных в соответствующих соглашениях о предоставлении грантов значений результатов предоставления грантов.

4.8. По итогам реализации гранта между уполномоченным органом и получателем гранта подписывается акт использования гранта на реализацию проекта, в котором отражается достижение значений результатов и показателей предоставления гранта, получение уполномоченным органом отчета об использовании гранта, отсутствие у сторон претензий друг к другу.

4.9. Победитель конкурса реализует средства гранта до 31 декабря соответствующего финансового года.

4.10. Ответственность за нецелевое использование полученного гранта и соблюдение условий предоставления денежных средств несут получатели грантов в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

4.11. Уполномоченный орган направляет средства грантов в соответствии с соглашениями, заключенными с победителями конкурса, на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателями грантов в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или в кредитных организациях, в течение 10 рабочих дней со дня подписания соглашений. Документом, подтверждающим достижение значений результатов и показателей предоставления грантов, является отчет о достижении показателя, необходимого для достижения значений результатов и показателей предоставления грантов, по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными Министерством финансов Республики Саха (Якутия).

4.12. В случае выявления нарушения получателем гранта условий, целей и порядка предоставления гранта, установленных при его предоставлении, уполномоченным органом принимается решение о возврате предоставленного гранта в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в полном объеме в порядке, установленном действующим федеральным законодательством.

В случае выявления недостижения получателем гранта значений результатов и показателей уполномоченным органом принимается решение о возврате предоставленного гранта в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в размере, соответствующем недостигнутым значениям показателей и результатов предоставления гранта в порядке, установленном действующим законодательством.

Решение о возврате средств грантов в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) утверждается приказом уполномоченного органа.

4.13. Решение о возврате средств гранта вместе с требованием о возврате гранта, содержащим сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации и платежные реквизиты, по которому должен быть осуществлен возврат средств гранта, направляется получателю гранта в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия данного решения.

4.14. Получатель гранта обязан осуществить возврат гранта не позднее 30 календарных со дня получения такого решения.

4.15. Возврат неиспользованного остатка средств гранта осуществляется получателем гранта в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) по коду бюджетной классификации, указанному в уведомлении о возврате гранта, направленном уполномоченным органом в адрес получателя гранта. Уведомление о возврате гранта формируется на основании отчета, предоставленного получателем гранта в порядке, предусмотренном соглашением.

4.16. В случае, если средства гранта не возвращены в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) получателями грантов в срок, установленный пунктом 4.14 настоящего порядка, указанные средства подлежат взысканию в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) уполномоченным органом в судебном порядке.

4.17. Уполномоченный орган осуществляет проверку отчетов в течение 6 месяцев со дня их представления получателями грантов, по результатам которой составляет акт проведения проверки.

Акты проведения проверок размещаются на официальном сайте уполномоченного органа в течение 10 календарных дней со дня их утверждения.

4.18. Получатели грантов, представившие недостоверные сведения о своей деятельности в целях извлечения выгоды или преимуществ для себя или других лиц от получения денежных средств, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и возмещают нанесенный ущерб.

Приложение
к порядку предоставления
из государственного бюджета Республики
Саха (Якутия) грантов в форме субсидий
Главы Республики Саха (Якутия) в области
пропаганды трезвого, здорового образа
жизни имени Сергучева И.Е.

ФОРМА

ЗАЯВКА

**на участие в конкурсе на предоставление из государственного бюджета
Республики Саха (Якутия) грантов в форме субсидий Главы Республики
Саха (Якутия) в области пропаганды трезвого, здорового образа жизни
имени Сергучева И.Е.**

Наименование проекта	
Руководитель проекта	Ф.И.О. руководителя проекта
	Адрес проживания (по месту регистрации, пребывания) с индексом либо указать адрес фактического пребывания
	Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС)
	Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН)
	Номер стационарного телефона (с кодом) и мобильного телефона
	Адрес электронной почты
	Адрес в социальных сетях (Твиттер, Фейсбук, В контакте)
Срок реализации проекта	Место работы, должность
	Продолжительность реализации проекта (в месяцах)
	Начало реализации проекта (день, месяц, год)
Финансирование	Окончание реализации проекта (день, месяц, год)
	Запрашиваемая сумма (в рублях)
	Имеющаяся сумма (в рублях)
	Полная стоимость проекта (в рублях)

Руководитель _____ / _____ /

(Подпись)

(Ф. И. О.)

Дата _____

Описание проекта

1. Наименование проекта				
2. Краткая аннотация (не более 0,3 страницы)				
3. Описание проблемы, решению/снижению остроты которой посвящен проект. Актуальность проекта для молодежи (не более 1 страницы)				
4. Основные целевые группы, на которые направлен проект				
5. Основная цель проекта				
6. Задачи проекта				
7. Календарный план реализации проекта (последовательное перечисление основных мероприятий проекта с приведением количественных показателей и периодов их осуществления)				
№	Мероприятие	Сроки (дд.мм.гг)	Количественные показатели	
1				
2				
3				
4				
8. Ожидаемые результаты (описание позитивных изменений, которые произойдут в результате реализации проекта по его завершении и в долгосрочной перспективе)				
Количественные показатели (указать подробно количественные результаты, в т.ч. охват (чел.))				
Качественные показатели (указать подробно качественные изменения)				
9. Опыт работы (укажите Ваш опыт работы по реализации аналогичных проектов в соответствующей сфере деятельности).				
10. Партнерство (партнерство с органами государственной власти и местного самоуправления, коммерческими и некоммерческими организациями в реализации проекта. Также укажите наименования организаций, участвующих в финансировании проекта, а также информацию об организациях, в которых запрашивались средства на реализацию проекта)				
11. Детализированная смета расходов (подробно указываются все расходы; включаются только статьи, на которые планируется направить средства за счет гранта)				
№	Статья расходов	Стоимость (ед.), рублей	Кол-во единиц	Всего, рублей
Допуск к конкурсу				
12. Согласие на обработку персональных данных				
13. Согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике конкурса				

Приложения - схемы, фотографии, иллюстрации и т.д. прилагаются к заявке. Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки на участие в конкурсе, подтверждаю. С условиями конкурса ознакомлен и согласен.

Подтверждаю свое согласие на передачу, обработку и хранение моих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководитель проекта _____ / _____ /