



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

УУРААХ

г. Якутск

Дьокуускай к.

от 26 мая 2020 г. № 151

О социальных выплатах молодым оленеводам на приобретение (строительство) жилья

В соответствии со статьей 74.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, во исполнение Указа Главы Республики Саха (Якутия) от 13 декабря 2019 г. № 892 «О государственной программе Республики Саха (Якутия) «Развитие Арктической зоны Республики Саха (Якутия) и коренных малочисленных народов Севера Республики Саха (Якутия) на 2020 - 2024 годы», в целях создания условий для сбалансированного развития северного домашнего оленеводства путем повышения уровня кадровой обеспеченности в Арктической зоне Республики Саха (Якутия) Правительство Республики Саха (Якутия) п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить

1) порядок предоставления социальных выплат молодым оленеводам на приобретение (строительство) жилья и их использования согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

2) Положение о конкурсной комиссии по предоставлению социальных выплат молодым оленеводам на приобретение (строительство) жилья и их использования согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Определить Министерство сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) исполнителем мероприятий по предоставлению молодым оленеводам социальных выплат на приобретение (строительство) жилья в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в государственной программе Республики Саха (Якутия) «Развитие Арктической зоны Республики Саха (Якутия) и коренных малочисленных народов Севера Республики Саха (Якутия) на 2020 - 2024 годы».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) Белозерова Д.Г.

4. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

Первый заместитель
Председателя Правительства
Республики Саха (Якутия)



А. КОЛОДЕЗНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕН



Установлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 26 мая 2020 г. № 151

ПОРЯДОК

предоставления социальных выплат молодым оленеводам на приобретение (строительство) жилья и их использования

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает цели и условия предоставления молодым оленеводам социальных выплат на приобретение жилого помещения (далее - социальная выплата) или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее - строительство индивидуального жилого дома), а также использования таких выплат (далее - порядок).

1.2. Предоставление социальной выплаты осуществляется однократно Министерством сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) (далее - министерство) в соответствии с соглашением о предоставлении социальной выплаты (далее - соглашение), заключаемым с молодым оленеводом в соответствии с настоящим порядком.

1.3. Источником финансирования обязательств, связанных с осуществлением социальных выплат, указанных в пункте 1.2 настоящего порядка, являются средства государственного бюджета Республики Саха (Якутия), предусмотренные в основном мероприятии «Развитие коренных малочисленных народов Севера Республики Саха (Якутия)» подпрограммы № 4 «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие Арктической зоны Республики Саха (Якутия) и коренных малочисленных народов Севера Республики Саха (Якутия) на 2020 - 2024 годы».

Социальные выплаты предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Республики Саха (Якутия) о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на соответствующий финансовый год и на плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства на соответствующие цели.

1.4. В настоящем порядке используется следующее понятие:

молодой оленевод - физическое лицо, являющееся гражданином Российской Федерации, непосредственно занятое разведением и сохранностью оленей, их зоотехническим и ветеринарным обслуживанием, ведущий традиционный уклад жизни, в возрасте не более 35 лет, продолжительность трудовой деятельности которого в области домашнего северного оленеводства на территории Республики Саха (Якутия) составляет не менее 4 лет.

2. Условия и порядок предоставления социальных выплат

2.1. Социальные выплаты предоставляются молодым оленеводам на конкурсной основе (далее - конкурсный отбор) на основании решения министерства в соответствии с протоколом заседания конкурсной комиссии по предоставлению социальных выплат молодым оленеводам на приобретение (строительство) жилья и их использования (далее – комиссия).

2.2. Социальные выплаты используются:

1) для оплаты приобретаемого на основании договора купли-продажи жилого помещения;

2) для оплаты договора строительного подряда на строительство жилого дома (далее – договор строительного подряда);

3) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодому оленеводу (в случае если он или его супруг (супруга) является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива);

4) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома при условии применения аккредитивной формы расчета, предусмотренной договором подряда;

5) для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

2.2.1. Приобретаемое или возводимое жилое помещение должно находиться на территории муниципального района, в котором занимается оленеводством получатель социальной выплаты.

2.3. Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки

(бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодому оленеводу только один раз. Участие в конкурсном отборе носит заявительный характер.

2.4. Участником конкурсного отбора может быть молодой оленевод, соответствующий следующим условиям:

1) возраст молодого оленевода на день подачи заявления о его включении в список молодых оленеводов - участников конкурсного отбора в планируемом году не превышает 35 лет;

2) осуществляющий на момент подачи заявления о его включении в список молодых оленеводов трудовую деятельность в области домашнего северного оленеводства на территории муниципального района, расположенного в Арктической зоне Республики Саха (Якутия), в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 2 мая 2014 г. № 296 «О сухопутных территориях Арктической зоны Российской Федерации» (далее – муниципальный район);

3) продолжительность трудовой деятельности в области домашнего северного оленеводства на территории Республики Саха (Якутия) которого составляет не менее 4 лет;

4) наличие обязательства молодого оленевода использовать социальную выплату в течение 18 месяцев со дня поступления средств на его счет на цели, указанные в соглашении;

5) наличие обязательства молодого оленевода осуществлять деятельность по домашнему северному оленеводству на территории Республики Саха (Якутия) в течение не менее 5 лет после получения социальной выплаты;

6) ранее не реализовавший право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального, республиканского и местных бюджетов, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала.

Проверку сведений, указанных в настоящем пункте, осуществляет министерство в соответствии с пунктом 2.6 настоящего порядка.

2.5. Социальная выплата предоставляется в размере не более одного миллиона рублей.

В случае использования социальной выплаты для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодому оленеводу (в случае, если он или его супруг (супруга) является членом

жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива), ее размер устанавливается в соответствии с настоящим пунктом порядка и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

В случае использования социальной выплаты для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам, размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с настоящим пунктом порядка и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

2.6. Министерство осуществляет прием заявок, проверку предоставленных документов в соответствии с имеющимися полномочиями и формирует список молодых оленеводов - участников конкурсного отбора, после чего документы рассматриваются на заседании комиссии. Конкурсный отбор осуществляет комиссия.

2.7. Министерство является организатором конкурсного отбора и размещает объявление о конкурсном отборе на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.8. Объявление о конкурсном отборе должно включать следующую информацию:

- 1) полное наименование министерства;
- 2) наименование конкурсного отбора;
- 3) место, сроки и время начала и окончания приема заявлений;
- 4) почтовые и фактические адреса министерства для представления заявок и документов, номера телефона для справок;
- 5) график (режим) работы министерства;
- 6) номера кабинетов, в которых предоставляется информация о проведении конкурсного отбора;
- 7) категория получателя социальной выплаты;
- 8) критерии отбора получателя социальной выплаты;
- 9) условия предоставления социальной выплаты;
- 10) требования, которым должно соответствовать лицо, претендующее на получение социальной выплаты;
- 11) типовые формы документов, установленные министерством;
- 12) перечень документов, прилагаемых к заявке.

2.9. Для участия в конкурсном отборе в целях использования социальной выплаты в соответствии с пунктом 2.2 настоящего порядка молодой оленевод подает уполномоченному сотруднику министерства, назначенному соответствующим приказом министерства, следующие документы:

1) заявление по форме, утвержденной министерством, в 2-х экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

2) заверенную копию трудовой книжки (все заполненные страницы) или информацию о трудовой деятельности в соответствии с электронной трудовой книжкой в распечатанном виде или в форме электронного документа;

3) заверенные копии документов, удостоверяющих личность заявителя, супруги (супруга), детей в возрасте от 14 до 18 лет и детей старше 18 лет, если они являются учащимися дневных отделений учебных заведений, неработающими иждивенцами в силу инвалидности;

4) копию свидетельства о регистрации брака (при наличии);

5) копии свидетельства о рождении ребенка (детей) в возрасте до 14 лет (при наличии);

6) копию свидетельства о присвоении индивидуального номера налогоплательщика заявителя;

7) документ, подтверждающий признание заявителя нуждающимся в жилых помещениях (при наличии);

8) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа), либо договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома (при условии применения аккредитивной формы расчета, предусмотренной договором подряда) (далее - документы на строительство), - при незавершенном строительстве жилого дома (при наличии);

9) копию кредитного договора (договора займа) (при наличии);

10) справку кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) (при наличии);

11) документ, подтверждающий, что заявитель был признан нуждающимся в жилом помещении на момент заключения кредитного договора (договора займа), указанного в подпункте 9 настоящего пункта (при наличии);

12) характеристику с места работы заявителя;

13) сведения о награждениях (благодарственные письма, почетные грамоты и другие награды) заявителя (при наличии);

14) согласие заявителя и совершеннолетних членов его семьи на обработку персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

15) справку от работодателя об отсутствии дисциплинарных взысканий.

Копии документов должны быть заверены в установленном порядке или представлены с предъявлением подлинника.

2.10. От имени молодого оленевода документы, предусмотренные в пункте 2.9 настоящего порядка, могут быть поданы уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

2.11. Молодой оленевод вправе отозвать свою заявку до даты проведения конкурсного отбора по письменному заявлению.

2.12. Министерство в соответствии с имеющимися полномочиями организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных в пункте 2.9 настоящего порядка, и в 10-дневный срок с даты представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодого оленевода участником конкурсного отбора. О принятом решении молодой оленевод письменно уведомляется министерством в 5-дневный срок.

2.13. Основаниями для отказа в признании молодого оленевода участником конкурсного отбора являются:

1) несоответствие молодого оленевода требованиям, предусмотренным пунктом 2.4 настоящего порядка;

2) непредставление или представление не всех документов, предусмотренных пунктом 2.9 настоящего порядка;

3) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

4) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального, республиканского и местных бюджетов, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала.

2.14. Повторное обращение с заявлением об участии в конкурсном отборе допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных пунктом 2.13 настоящего порядка.

2.15. При формировании списка молодых оленеводов – претендентов на получение социальных выплат в планируемом году министерство предварительно в течение 5 рабочих дней направляет список молодых оленеводов - участников конкурсного отбора, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, в ответственный орган формирования и ведения единого реестра получателей государственной

и муниципальной поддержки на приобретение жилых помещений для осуществления сверки с вышеуказанным реестром на предмет ранее полученной государственной или муниципальной поддержки.

2.16. Комиссия, созданная на основании приказа министерства, в течение 5 рабочих дней с даты окончания приема заявок:

1) оценивает представленные документы на предмет соблюдения условий и соответствия требованиям, предусмотренным пунктами 2.4, 2.9 настоящего порядка;

2) проводит балльную оценку представленных документов по следующим критериям:

№	Наименование критерия	Балльная оценка
1.	Семейное положение:	
	не состоит в браке	1
	состоит в браке	3
	одинокий родитель	2
2.	Наличие несовершеннолетних детей:	
	до 2 детей	1
	3 и более детей	2
3.	Нуждаемость в улучшении жилищных условий:	
	наличие нуждаемости заявителя нуждающимся в жилом помещении	1
4.	Суммарный срок трудовой деятельности в области северного домашнего оленеводства:	
	от 4 до 6 лет	1
	от 6 и более лет	2
5.	Наличие грамот, наград и других поощрений	1
6.	Отсутствие дисциплинарных взысканий	1
	ИТОГО:	15

2.17. В зависимости от суммы баллов, полученных лицами, претендующими на получение социальной выплаты, министерством в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола комиссии формируется рейтинг лиц, претендующих на получение социальной выплаты, в котором лица, получившие наибольшее количество баллов, получают более высокий рейтинг. В случае равного рейтинга преимущество имеет заявитель, имеющий большее количество несовершеннолетних детей.

В случае равного рейтинга заявителей, имеющих одинаковое количество несовершеннолетних детей, преимущество имеют заявители, являющиеся одинокими родителями.

В случае равного рейтинга заявителей, не имеющих несовершеннолетних детей, преимущество имеет лицо, подавшее заявление в орган местного самоуправления раньше других заявителей (время подачи заявления определяется согласно журналу регистрации).

Победителями конкурсного отбора признаются лица, претендующие на получение социальной выплаты, при полном соответствии требованиям пунктов 2.4, 2.9 настоящего порядка и занимающие более высокий рейтинг.

2.18. Размер социальной выплаты победителям конкурсного отбора определяется решением министерства с учетом пункта 2.5 настоящего порядка. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которого определяется размер социальной выплаты, составляет:

1) для семьи, состоящей из 2 человек (молодые супруги или один молодой родитель и ребенок), - 42 кв. метра;

2) для семьи, состоящей из 3 или более человек, включающей помимо молодых супругов одного ребенка или более (либо семьи, состоящей из одного молодого родителя и 2 или более детей), - по 18 кв. метров на одного человека.

2.19. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ},$$

где:

Н - норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию. Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию для расчета размера социальной выплаты устанавливается органом местного самоуправления, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по субъекту Российской Федерации, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 2.18 настоящего порядка.

2.20. Протокол комиссии в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии подписывается всеми членами комиссии, принимавшими участие в заседании комиссии, и председательствующим на заседании комиссии.

2.21. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола комиссии, указанного в пункте 2.20 настоящего порядка, готовит соответствующий приказ министерства о предоставлении социальных выплат молодым оленеводам, который размещается на официальном сайте министерства в течение 2 рабочих дней со дня его утверждения.

2.22. Министерство в течение 10 дней с даты подготовки приказа, указанного в пункте 2.21 настоящего порядка, доводит до сведения молодых оленеводов - участников конкурсного отбора, изъявивших желание получить социальную выплату в соответствующем году, решение по вопросу включения их в список получателей социальных выплат в соответствующем году.

2.23. Участники конкурсного отбора в течение 30 календарных дней после размещения протокола заседания комиссии на официальном сайте министерства вправе направить в адрес министерства жалобу в отношении порядка проведения конкурсного отбора, а также принятого министерством решения.

2.24. Решение комиссии может быть обжаловано участником конкурсного отбора в суде в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2.25. Комиссия может принять решение о проведении дополнительного заседания комиссии в следующих случаях:

- 1) отказа получателя социальной выплаты от приобретения (строительства) жилья до начала использования средств социальной выплаты;
- 2) добровольного возврата бюджетных средств, предоставленных получателю социальной выплаты в текущем финансовом году.

2.26. Документы заявителей, участвовавших в конкурсном отборе, но не признанных победителями конкурсного отбора, а также документы победителей конкурсного отбора хранятся в министерстве.

2.27. Документы заявителей, участвовавших в конкурсном отборе, но не признанных победителями конкурсного отбора, могут быть возвращены им по письменному заявлению в адрес министерства в течение 3 лет со дня завершения конкурсного отбора.

3. Порядок заключения с получателем социальной выплаты соглашения о предоставлении социальной выплаты

3.1. Социальная выплата предоставляется на основании соглашения, заключаемого между министерством и получателем социальной выплаты, не позднее 10 рабочих дней со дня утверждения получателей социальной выплаты приказом министерства по типовой форме соглашения, утвержденной приказом министерства.

Типовые формы дополнительных соглашений к соглашению, предусматривающих внесение в него изменений и его расторжение, утверждаются приказом министерства. Указанные дополнительные соглашения, предусматривающие внесение в соглашение изменений и его

расторжение (при необходимости), заключаются в соответствии с этими типовыми формами.

3.2. Обязательными условиями предоставления социальной выплаты, включаемыми в соглашение, являются:

1) обязанность получателя социальной выплаты осуществлять трудовую деятельность в отрасли домашнего северного оленеводства на территории Республики Саха (Якутия) в течение не менее 5 лет со дня заключения соглашения;

2) обязанность получателя социальной выплаты возратить в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) часть социальной выплаты, рассчитанной пропорционально неотработанному периоду со дня прекращения осуществления трудовой деятельности в отрасли домашнего северного оленеводства на территории Республики Саха (Якутия) до истечения пятилетнего срока;

3) порядок предоставления социальной выплаты в течение 30 рабочих дней со дня заключения соглашения;

4) ответственность получателя социальной выплаты за неисполнение обязанностей, предусмотренных соглашением, в том числе по возврату социальной выплаты в случае, указанном в подпункте 2 настоящего пункта;

5) реквизиты банковского счета для перечисления социальной выплаты.

3.3. Первичный отчет о целевом использовании социальной выплаты заявитель-получатель предоставляет не позднее 15 рабочих дней с момента поступления денежных средств.

Не позднее 10 рабочих дней с момента произведения окончательного расчета получатель социальной выплаты представляет отчет о целевом использовании социальной выплаты.

Форма отчета о целевом использовании социальной выплаты утверждается приказом министерства.

3.4. Остатки средств, не освоены в текущем финансовом году, переходят на следующий год в соответствии с решением главного администратора.

3.5. Суммы нецелевого использования средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) возмещаются получателем социальной выплаты, а в случае спора взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНО



Установлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 26 мая 2020 г. № 151

ПОЛОЖЕНИЕ

**о конкурсной комиссии по предоставлению социальных выплат
молодым оленеводам на приобретение (строительство) жилья
и их использования**

1. Состав конкурсной комиссии по предоставлению социальных выплат молодым оленеводам на приобретение (строительство) жилья и их использования (далее - комиссия) формируется из представителей исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия), общественности.

Число членов комиссии должно быть нечетным и составлять не менее 9 человек. Число членов комиссии, замещающих государственные (муниципальные) должности и должности государственной (муниципальной) гражданской службы, должно быть не более половины состава комиссии.

Состав комиссии утверждается Министерством сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) (далее - министерство) по согласованию с Министерством по развитию Арктики и делам народов Севера Республики Саха (Якутия) не позднее 7 рабочих дней со дня объявления конкурсного отбора.

Изменения в состав комиссии вносятся министерством.

2. Комиссия является коллегиальным органом. В ее состав входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии.

2.1. Председатель комиссии организует работу комиссии, распределяет обязанности между заместителем, секретарем и членами комиссии.

2.2. Заместитель председателя комиссии исполняет обязанности председателя в период его отсутствия.

2.3. Секретарь комиссии не позднее трех рабочих дней оповещает членов комиссии о времени и месте заседания комиссии, ведет протоколы заседаний комиссии.

3. Деятельность комиссии.

3.1. Члены комиссии работают на общественных началах и принимают личное участие в ее работе.

3.2. Формой работы комиссии является ее заседание. В отдельных случаях по поручению председателя комиссии заседание комиссии может быть проведено в дистанционной форме с использованием систем видеоконференц-связи.

3.3. По решению председателя комиссии к заседаниям комиссии могут привлекаться представители общественности, научного и профессионального сообществ, которые обладают правом совещательного голоса и не участвуют в оценивании заявок.

3.4. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов комиссии.

3.5. Каждый член комиссии обладает одним голосом. Член комиссии не вправе передавать право голоса другому лицу.

При равенстве голосов принимается решение, за которое проголосовал председатель комиссии или другой член комиссии, председательствовавший на заседании комиссии по поручению председателя комиссии.

3.6. Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывают члены комиссии, присутствовавшие на заседании комиссии. К протоколу заседания комиссии приобщается особое мнение членов комиссии (при его наличии).

4. Рассмотрение и оценка заявок.

4.1. В случае, если член комиссии лично, прямо или косвенно заинтересован в итогах конкурса, он обязан проинформировать об этом комиссию до начала рассмотрения заявок на участие в конкурсе. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участие в рассмотрении заявок.

Для целей настоящего Положения под личной заинтересованностью члена комиссии понимается возможность получения им доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для члена комиссии, его близких родственников, а также граждан или организаций, с которыми член комиссии связан финансовыми или иными обязательствами.

4.2. Если членом комиссии является родственник, участвующего в конкурсе, то он заменяется другим, не являющимся родственником, участвующих в конкурсном отборе.

4.3. Член комиссии вправе знакомиться с документами заявок на участие в конкурсе.

4.4. Член комиссии не вправе самостоятельно вступать в личные контакты с участниками конкурса.

4.5. Член комиссии в случае несогласия с решением комиссии имеет право письменно выразить особое мнение, которое приобщается к протоколу.

4.6. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии. Данное требование относится в первую очередь к сведениям, составляющим персональные данные и сведения конфиденциального характера.
