



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## УУРААХ

г. Якутск

Дьокуускай к.

от 17 февраля 2020 г. № 23

### **Об утверждении порядка предоставления финансовой поддержки работодателю, участвующему в региональной программе повышения мобильности трудовых ресурсов**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 2 статьи 22.2 и пунктом 10 статьи 22.3 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» Правительство Республики Саха (Якутия) **п о с т а н о в л я е т** :

1. Утвердить прилагаемый порядок предоставления финансовой поддержки работодателю, участвующему в региональной программе повышения мобильности трудовых ресурсов.

2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) Стручкова А.А.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

Председатель Правительства  
Республики Саха (Якутия)



В. СОЛОДОВ



УТВЕРЖДЕН

Постановлением Правительства  
Республики Саха (Якутия)  
от 17 февраля 2020 г. № 23

## ПОРЯДОК

### **предоставления финансовой поддержки работодателю, участвующему в региональной программе повышения мобильности трудовых ресурсов**

#### **I. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок предоставления финансовой поддержки (далее – субсидия) работодателю, участвующему в региональной программе повышения мобильности трудовых ресурсов (далее – программа) регламентирует предоставление субсидии, а также определяет перечень мер поддержки, из числа которых работодателем по согласованию с Государственным комитетом Республики Саха (Якутия) по занятости населения (далее – Госкомитет) определяются меры поддержки, предоставляемые работникам, привлеченным в рамках реализации программы для трудоустройства из другого субъекта Российской Федерации.

1.2. Субсидия предоставляется работодателю, прошедшему отбор в порядке, установленном постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 20 августа 2019 г. № 223 «Об утверждении Порядка и критериев отбора работодателей, подлежащих включению в региональную программу повышения мобильности трудовых ресурсов, и Порядка исключения работодателей из региональной программы повышения мобильности трудовых ресурсов», заключившему соглашение об участии в программе с Госкомитетом, получившему сертификат на привлечение трудовых ресурсов в порядке, установленном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 апреля 2019 г. № 261н «Об утверждении Порядка предоставления сертификата на привлечение трудовых ресурсов и его формы», в целях финансового обеспечения затрат на оказание мер поддержки работнику, привлеченному для трудоустройства из другого субъекта Российской Федерации, не включенного в перечень субъектов Российской Федерации, привлечение трудовых ресурсов в которые является приоритетным, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 20 апреля 2015 г. № 696-р (далее – работник и перечень соответственно), в рамках реализации подпрограммы «Повышение мобильности трудовых ресурсов» государственной программы «Содействие

занятости населения Республики Саха (Якутия) на 2020 – 2024 годы», утвержденной Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 10 декабря 2019 г. № 874.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств на предоставление финансовой поддержки работодателю, участвующему в региональной программе повышения мобильности трудовых ресурсов, выступает Госкомитет.

1.4. Субсидия предоставляется Госкомитетом в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Госкомитетом на осуществление цели, указанной в пункте 1.2 настоящего порядка.

## **II. Условия и порядок предоставления субсидии**

2.1. Субсидия в размере 1 000 000 рублей на одного работника предоставляется из средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия), включая средства федерального бюджета, предоставляемые государственному бюджету Республики Саха (Якутия) в порядке, предусмотренном Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 298 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Содействие занятости населения».

Размер софинансирования субсидии за счет средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на одного работника рассчитывается по формуле:

$$S = C - (C \times K_{itm}),$$

где:

S - размер средств, выделяемых из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на одного работника;

C - размер субсидии, предоставляемой работодателю для привлечения одного работника из субъектов Российской Федерации, не включенных в перечень, равный 1 млн рублей;

$K_{itm}$  - предельный уровень софинансирования расходного обязательства Республики Саха (Якутия) из федерального бюджета.

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 июля 2019 г. № 1553-р, утвердившим предельный уровень

софинансирования расходного обязательства субъекта Российской Федерации из федерального бюджета по субъектам Российской Федерации на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, предельный уровень софинансирования расходных обязательств Республики Саха (Якутия) из федерального бюджета составляет 92 процента в 2020, 2021 годах и 94 процента в 2022 году.

2.2. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидии (работодатели) на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии:

а) у получателей субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед государственным бюджетом Республики Саха (Якутия);

в) получатели субсидий – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидий – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

д) получатели субсидий не должны получать средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего порядка.

2.3. Условиями предоставления субсидии работодателю являются:

а) наличие заключенного с работником трудового договора на

неопределенный срок или срочного трудового договора продолжительностью не менее двух лет;

б) соответствие требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего порядка;

в) запрет приобретения получателями субсидий - юридическими лицами за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим порядком;

г) достижение значений показателей, указанных в пункте 2.15 настоящего порядка;

д) представление отчетов о достижении результатов предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, в соответствии с разделом III настоящего порядка.

2.4. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Республики Саха (Якутия) (далее – соглашение о предоставлении субсидии).

В соглашение о предоставлении субсидии в обязательном порядке включаются следующие условия:

а) цели, условия и порядок предоставления субсидии;

б) размер субсидии;

в) случаи возврата работодателем не использованных в отчетном финансовом году средств субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) (далее – остаток субсидии);

г) результаты предоставления субсидии, показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии, обязательство работодателя по их достижению;

д) обязательство о представлении отчетов о достижении результатов предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, в соответствии с разделом III настоящего порядка;

е) согласие на осуществление Госкомитетом и органами государственного финансового контроля Республики Саха (Якутия) проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

ж) обязательство о включении в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, согласия лиц, являющихся исполнителями по данным договорам

(соглашениям), на осуществление Госкомитетом и органами государственного финансового контроля республики проверок соблюдения указанными исполнителями условий, целей и порядка предоставления субсидии и запрета приобретения указанными исполнителями за счет средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, иностранной валюты;

з) Госкомитет как главный распорядитель бюджетных средств вправе устанавливать в соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

Дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, заключается при необходимости в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Республики Саха (Якутия).

2.5. Для заключения соглашения о предоставлении субсидии работодатель представляет в Госкомитет заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению к настоящему порядку.

К заявлению прилагаются:

копия заключенного с работником трудового договора;

документы, подтверждающие регистрацию работника по месту жительства на территории субъекта Российской Федерации, не включенного в перечень, либо вступившее в законную силу решение суда об установлении места жительства работника на территории субъекта Российской Федерации, не включенного в перечень, до момента регистрации по месту жительства на территории Республики Саха (Якутия);

справка, подтверждающая отсутствие у получателя субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего порядка.

Заявление и прилагаемые к нему документы представляются одновременно и на бумажном и на электронном носителях.

2.6. Заявление с приложенными к нему документами регистрируется Госкомитетом в день его поступления (в случае поступления в нерабочее время - в первый рабочий день, следующий за днем поступления).

2.7. Госкомитет в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении работодателя – юридического лица, выписку из Единого

государственного реестра индивидуальных предпринимателей в отношении работодателя – индивидуального предпринимателя;

сведения об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Сведения об отсутствии процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства, о прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя проверяются посредством электронного сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП» (<https://egrul.nalog.ru>), электронного сервиса «Картотека арбитражных дел» (<https://kad.arbitr.ru>) и на официальном сайте «Единый федеральный реестр сведений о банкротстве».

Работодатель вправе самостоятельно предоставить документы, перечисленные в настоящем пункте.

Документы и (или) информация, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия, приобщаются к документам, указанным в пункте 2.5 настоящего порядка.

2.8. В течение десяти рабочих дней со дня регистрации заявления Госкомитет рассматривает заявление с приложенными к нему документами и принимает решение о заключении соглашения о предоставлении субсидии либо об отказе в его заключении.

2.9. В течение трех рабочих дней со дня принятия решения Госкомитет направляет работодателю почтовым отправлением или на электронную почту:

а) в случае принятия решения о заключении соглашения о предоставлении субсидии - уведомление о принятом решении и два экземпляра соглашения для подписания;

б) в случае принятия решения об отказе в заключении соглашения о предоставлении субсидии – уведомление о принятом решении с указанием причин отказа.

2.10. Основаниями для отказа работодателю в заключении соглашения о предоставлении субсидии являются:

признание сертификата на привлечение трудовых ресурсов недействительным;

расторжение в установленном порядке соглашения об участии в региональной программе;

несоответствие работодателя требованиям, предусмотренным пунктом 2.2 настоящего порядка;

невыполнение условий предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего порядка;

несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 2.5 настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) работодателем документов, указанных в пункте 2.5 настоящего порядка;

недостоверность представленной работодателем информации;

распределение в полном объеме бюджетных средств, предусмотренных законом о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на соответствующий финансовый год.

2.11. Работодатель в течение пяти рабочих дней со дня получения соглашения о предоставлении субсидии подписывает его и направляет в Госкомитет.

2.12. Госкомитет в течение пяти рабочих дней со дня получения подписанных работодателем экземпляров соглашения о предоставлении субсидии подписывает их со своей стороны и направляет один экземпляр работодателю.

2.13. Перечисление субсидии на расчетный или корреспондентский счет, открытый работодателем в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, осуществляется Госкомитетом одновременно в сроки, определенные соглашением о предоставлении субсидии.

2.14. Период расходования субсидии не должен превышать двух лет с даты трудоустройства работника, привлеченного в рамках реализации программы для трудоустройства из другого субъекта Российской Федерации.

2.15. Результатами предоставления субсидии являются:

доля работников, привлеченных работодателями - участниками программы в отчетном периоде, в общей численности работников, предусмотренной в соглашении об участии в программе;

доля работников, продолжающих осуществлять трудовую деятельность на конец отчетного периода, в общей численности работников, привлеченных работодателями.

Показателем, необходимым для достижения результатов предоставления субсидии, является численность работников, предусмотренная в соглашениях об участии в программе.

Значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидии.

2.16. Работодатель имеет право направить субсидию на оказание следующих мер поддержки работника:

а) компенсацию транспортных расходов по переезду работника и членов его семьи к месту работы либо по проезду к месту использования



отпуска и обратно, в размере фактически понесенных расходов, включая оплату услуг по оформлению проездных документов, подтвержденных проездными документами, но не выше стоимости проезда: железнодорожным транспортом - в плацкартном вагоне пассажирского поезда; воздушным транспортом - в салоне экономического класса самолетов; автомобильным транспортом - в автотранспортных средствах общего пользования; внутренним водным транспортом - на местах 3 категории кают судов транспортных маршрутов;

б) компенсацию расходов, связанных с провозом багажа работника и членов его семьи, в размере документально подтвержденных фактических расходов на перевозку имущества (весом не более пяти тонн);

в) единовременную выплату в связи с переездом и обустройством на новом месте жительства:

работнику - в размере двукратной величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в целом по Республике Саха (Якутия) на дату приема на работу;

каждому прибывающему с ним члену семьи - в размере прожиточного минимума на душу населения, установленного в целом по Республике Саха (Якутия) на дату приема на работу;

г) выплату работнику процентной надбавки к заработной плате в размере до 80 процентов должностного оклада в зависимости от размера установленной ему процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

д) компенсацию затрат, связанных с предоставлением работнику, а также членам его семьи жилого помещения (в том числе компенсация за наем/аренду жилого помещения сроком до 12 месяцев, частичная оплата приобретаемого на основании договора купли-продажи жилого помещения);

е) компенсацию затрат на обучение работника (профессиональная подготовка, переподготовка, повышение квалификации), в случае необходимости, для получения необходимых компетенций;

ж) компенсацию расходов, связанных с прохождением предварительных (при поступлении на работу) медицинских осмотров;

з) компенсацию расходов по оплате мест в частных дошкольных образовательных организациях, предоставленных детям работников (не более 12 месяцев);

и) оплату полиса добровольного медицинского страхования работнику и (или) несовершеннолетним членам его семьи в размере, установленном в локальных нормативных актах работодателя;

к) единовременную выплату работнику при заключении брака, рождении ребенка, предусмотренная коллективным договором или

локальными нормативными актами работодателя.

### **III. Требования к отчетности**

3.1. Получатель субсидии ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Госкомитет отчет о достижении результатов предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, отчет о расходовании субсидии по формам, установленным в соглашении о предоставлении субсидии, и в соответствии с требованиями, установленными настоящим разделом.

3.2. К отчету о расходовании субсидии получатель субсидии прилагает документы, подтверждающие затраты, понесенные им в связи с оказанием мер поддержки, предусмотренных пунктом 2.16 настоящего порядка.

### **IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение**

4.1. Контроль за соблюдением получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется Госкомитетом и органами государственного финансового контроля Республики Саха (Якутия) в пределах установленных полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

4.2. Остаток субсидии в случаях, предусмотренных соглашением об участии в программе, и при отсутствии решения Госкомитета о наличии потребности в использовании остатка субсидии в текущем финансовом году подлежит возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) до 20 января текущего финансового года.

4.3. В случае невозврата остатка субсидии в срок, установленный пунктом 4.2 настоящего раздела, Госкомитет в течение трех рабочих дней направляет требование о возврате остатка субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) (далее - требование) с указанием суммы остатка субсидии, подлежащей возврату в бюджет.

Получатель субсидии в течение 20 дней со дня получения требования перечисляет остаток субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия).

В случае неперечисления получателем субсидии остатка субсидии в срок, установленный требованием, Госкомитет в трехмесячный срок со дня его окончания обращается в суд с требованием о взыскании указанных

средств.

4.4. Получатель субсидии в случае расторжения трудового договора с работником до истечения одного года, за исключением случаев, предусмотренных соглашением об участии в программе, в течение 10 рабочих дней со дня расторжения указанного трудового договора возвращает Госкомитету субсидию в размере фактически предоставленных работнику за счет средств субсидии мер поддержки, включая компенсации и иные выплаты, и остаток субсидии в размере остатка средств финансовой поддержки, предусмотренной сертификатом на привлечение одного работника для его трудоустройства, в полном объеме. Получатель субсидии в случае расторжения им трудового договора с работником после истечения одного года, за исключением случаев, предусмотренных соглашением об участии в программе, в течение 10 рабочих дней со дня расторжения указанного трудового договора возвращает Госкомитету остаток субсидии в размере остатка средств финансовой поддержки, предусмотренной сертификатом на привлечение одного работника для его трудоустройства.

Госкомитет в течение 10 рабочих дней со дня установления фактов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, выставляет получателю субсидии требование о возврате предоставленной субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия).

Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения требования перечисляет субсидию в государственный бюджет Республики Саха (Якутия).

В случае неперечисления субсидии в срок, установленный требованием, Госкомитет в трехмесячный срок со дня его окончания обращается в суд с требованием о взыскании указанных средств.

4.5. В случае если получателем субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, установленных соглашением о предоставлении субсидии, объем средств, подлежащих возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в срок до 01 марта года, следующего за годом предоставления субсидии ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (C \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где:

C - сумма субсидии, предоставленная получателю субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии;

m - количество показателей результативности использования субсидии,

по которым не достигнуты значения показателей результативности использования субсидии;

$n$  - общее количество показателей результативности использования субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \sum D_i / m,$$

где:

$D_i$  - индекс, отражающий уровень недостижения значения  $i$ -го показателя результативности использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения значения  $i$ -го показателя результативности использования субсидии, определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

$T_i$  - фактически достигнутое значение  $i$ -го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

$S_i$  - плановое значение  $i$ -го показателя результативности использования субсидии, установленное соглашением.

4.6. В случае нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии Госкомитет в течение 10 рабочих дней со дня установления указанных фактов выставляет получателю субсидии требование о возврате предоставленной субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия).

Получатель субсидии в течение 20 дней со дня получения требования о возврате предоставленной субсидии перечисляет субсидию в государственный бюджет Республики Саха (Якутия).

В случае неперечисления субсидии в срок, установленный указанным требованием, Госкомитет в трехмесячный срок со дня его окончания обращается в суд с требованием о взыскании указанных средств.

4.7. Получатели субсидий в соответствии с законодательством несут ответственность за представление заведомо ложных, не соответствующих действительности сведений, содержащихся в представляемых документах на получение субсидии.

Приложение  
к порядку предоставления финансовой  
поддержки работодателю,  
участвующему в региональной  
программе повышения мобильности  
трудовых ресурсов

Форма

В Государственный комитет  
Республики Саха (Якутия)  
по занятости населения

от \_\_\_\_\_  
(указывается полное наименование  
\_\_\_\_\_  
юридического лица / индивидуального  
предпринимателя в соответствии  
\_\_\_\_\_  
с учредительными документами)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу предоставить субсидию в размере \_\_\_\_\_  
на финансовое обеспечение затрат на оказание мер поддержки работнику,  
привлеченному в рамках реализации региональной программы повышения  
мобильности трудовых ресурсов из другого субъекта Российской Федерации,  
не включенного в перечень субъектов Российской Федерации, привлечение  
трудовых ресурсов в которые является приоритетным, утвержденный  
распоряжением Правительства Российской Федерации от 20 апреля 2015 г.  
№ 696-р:

№ п/п	ФИО работника

К заявлению прилагаю следующие документы:

1.	
2.	
3.	
4.	
....	

Реквизиты сертификата: серия, номер, дата выдачи

Финансовые реквизиты: \_\_\_\_\_

Подтверждаю достоверность сведений, содержащихся в заявлении и прилагаемых документах.

Главный бухгалтер\*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

МП

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\* В случае отсутствия главного бухгалтера - иное лицо, на которое возложены обязанности по ведению бухгалтерского учета у работодателя.