



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

УУРААХ

г. Якутск

Дьокуускай к.

от 28 апреля 2018 г. № 128

О Порядке реализации мероприятия «Строительство арендного жилья и наемных домов в Республике Саха (Якутия)» основного мероприятия «Повышение доступности жилья» подпрограммы «Обеспечение граждан доступным и комфортным жильем» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Обеспечение качественным жильем и повышение качества жилищно-коммунальных услуг на 2018 - 2022 годы»

В целях реализации мероприятия «Строительство арендного жилья и наемных домов в Республике Саха (Якутия)» основного мероприятия «Повышение доступности жилья» подпрограммы «Обеспечение граждан доступным и комфортным жильем» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Обеспечение качественным жильем и повышение качества жилищно-коммунальных услуг на 2018 - 2022 годы», утвержденной Указом Президента Республики Саха (Якутия) от 25 октября 2017 г. № 2165, Правительство Республики Саха (Якутия) **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок реализации мероприятия «Строительство арендного жилья и наемных домов в Республике Саха (Якутия)» основного мероприятия «Повышение доступности жилья» подпрограммы «Обеспечение граждан доступным и комфортным жильем» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Обеспечение качественным жильем и повышение качества жилищно-коммунальных услуг на 2018 – 2022 годы» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 04 декабря 2017 г. № 392 «О механизме реализации подпрограммы «Формирование рынка арендного жилья и наемных домов» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Обеспечение качественным жильем на 2012 – 2019 годы».



УТВЕРЖДЕН

Постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 28 апреля 2018 г. № 128

ПОРЯДОК

реализации мероприятия «Строительство арендного жилья и наемных домов в Республике Саха (Якутия)» основного мероприятия «Повышение доступности жилья» подпрограммы «Обеспечение граждан доступным и комфортным жильем» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Обеспечение качественным жильем и повышение качества жилищно-коммунальных услуг на 2018 - 2022 годы»

І. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации мероприятия «Строительство арендного жилья и наемных домов в Республике Саха (Якутия)» основного мероприятия «Повышение доступности жилья» подпрограммы «Обеспечение граждан доступным и комфортным жильем» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Обеспечение качественным жильем и повышение качества жилищно-коммунальных услуг на 2018 - 2022 годы» (далее - Мероприятие), в части предоставления жилых помещений по договорам аренды по льготной стоимости отдельным категориям граждан.

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

Министерство архитектуры и строительного комплекса Республики Саха (Якутия) (далее - Министерство) – ответственный исполнитель подпрограммы;

АО «Республиканское ипотечное агентство» (далее – АО «РИА») – уполномоченное лицо по реализации подпрограммы;

Единая система идентификации и аутентификации (далее - ЕСИА) – информационная система в Российской Федерации, обеспечивающая санкционированный доступ участников информационного взаимодействия (граждан-заявителей и должностных лиц органов исполнительной власти) к информации, содержащейся в государственных информационных системах и иных информационных системах;

государственная информационная система «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) в Республике Саха (Якутия)»

www.e-yakutia.ru (далее – Портал) – вспомогательная платформа по сбору заявлений от граждан;

Министерство связи и информационных технологий Республики Саха (Якутия) (далее – Минсвязи РС(Я)) – оператор Портала;

Гражданин – физическое лицо, проживающее на территории Республики Саха (Якутия) более 15 лет, соответствующее категориям граждан, и требованиям к ним, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка;

Межведомственная комиссия – коллегиальный орган, осуществляющий рассмотрение и утверждение поступивших документов граждан для участия в реализации мероприятия, в составе согласно приложению № 4 к настоящему Порядку. Порядок работы Межведомственной комиссии регламентирован приложением № 5 к настоящему Порядку.

1.3. Жилые помещения предоставляются только участникам подпрограммы по договорам аренды жилого помещения по льготной стоимости.

1.4. Объектом договора аренды жилого помещения по льготной стоимости является изолированное жилое помещение, пригодное для проживания, в виде отдельной квартиры, собственником которого является АО «РИА».

1.5. Порядок работы в государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Саха (Якутия)» определяется нормативно-правовым актом Главы Республики Саха (Якутия)».

II. Порядок предоставления гражданам жилых помещений по договорам аренды жилых помещений по льготной стоимости

2.1. Для участия в мероприятии допускаются Граждане из числа инвалидов 1 группы, или Граждане, в составе семьи которых имеются дети-инвалиды или дети, имеющие тяжелые заболевания, требующие длительного лечения в г. Якутске, которые одновременно соответствуют следующим требованиям:

а) Гражданин и члены его семьи в течение 3 предшествующих подаче заявления лет не являлись собственниками или нанимателями по договорам социального найма жилых помещений в г. Якутске;

б) среднемесячный доход на 1 члена семьи, исчисляемый по Методике расчета в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку, не меньше 0,8 величины прожиточного минимума в среднем на душу населения, установленного решением Правительства Республики Саха (Якутия) (далее –

прожиточный минимум), при этом не превышает предельного размера, рассчитываемого как два прожиточных минимума на дату подачи заявления.

2.2. Количество жилых помещений, сдаваемых в аренду по льготной стоимости, и порядок определения льготной стоимости устанавливаются приказом Министерства.

Список жилых помещений, планируемых к предоставлению Гражданам по договорам аренды жилого помещения по льготной стоимости, устанавливается на основании предложений АО «РИА» в адрес Министерства о количестве квартир, планируемых для сдачи в аренду.

2.3. Министерство за 5 дней до даты приема документов публикует в средствах массовой информации и на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет извещение о начале приема документов от граждан, желающих принять участие в Мероприятии, а также условия участия в ней с указанием стоимости арендной платы, дату приема документов и список жилых помещений, планируемых к предоставлению по договорам аренды жилого помещения по льготной стоимости.

Прием документов осуществляется в течение 1 календарного дня с 09:00 до 17:00 часов по Якутскому времени (UTC+9).

2.4. Граждане, соответствующие категории и требованиям пункта 2.1 настоящего Порядка:

2.4.1. Создают учетную запись в ЕСИА.

2.4.2. Выбирают предпочитаемое место проживания и количество комнат в квартире.

2.4.3. В день приема документов через Портал заполняют заявление согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и загружают пакет документов (скан-копии всех страниц нижеследующих документов) (далее - заявление и пакет документов):

а) удостоверяющие личность документы всех членов семьи Гражданина старше 14 лет;

б) свидетельства о рождении детей (при наличии);

в) свидетельство о регистрации брака Гражданина (обязательно в случае указания членом семьи супруга (и));

г) справка формы Ф-3 о составе семьи (с паспортной службы) по месту регистрации Гражданина;

д) справка о доходах Гражданина и трудоустроенных членов семьи в течение расчетного периода – 6 месяцев, предшествующего подаче документов, подписанная руководителем или главным бухгалтером организации и заверенная печатью организации (справка по форме 2-НДФЛ или иной документ, подтверждающий доходы Гражданина);

е) справка МСЭ, подтверждающая инвалидность на момент подачи заявления (при наличии);

ж) справки, подтверждающие доходы гражданина и членов его семьи, учитываемых при расчете среднемесячного дохода, исчисляемого по Методике расчета в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку (при наличии);

з) справка с медицинского учреждения о степени заболеваемости ребенка (при наличии);

и) согласие на обработку персональных данных гражданина и членов его семьи по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку.

2.5. На Портале в момент подачи Гражданином заявления и пакета документов:

1) осуществляется регистрация поданного заявления с указанием даты и точного времени получения заявления и пакета документов;

2) формируется реестр поступивших заявлений и пакетов документов от Граждан, желающих принять участие в мероприятии «Строительство арендного жилья и наемных домов в Республике Саха (Якутия)» основного мероприятия «Повышение доступности жилья» подпрограммы «Обеспечение граждан доступным и комфортным жильем» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Обеспечение качественным жильем и повышение качества жилищно-коммунальных услуг на 2018 – 2022 годы», в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку в хронологической последовательности подачи заявлений.

Присвоение порядковых номеров заявлениям и пакетам документов от Граждан осуществляется в реестре автоматизированным способом в момент принятия пакета документов.

Очередность права на заключение договора аренды жилого помещения по льготной стоимости устанавливается по порядковому номеру, присвоенному в момент регистрации заявления и пакета документов на Портале.

2.6. Министерство в течение 7 рабочих дней после формирования на Портале реестра поступивших от Граждан заявлений и пакетов документов, указанных в пункте 2.4.3 настоящего Порядка:

2.6.1. Производит проверку на соответствие Гражданина категории и требованиям пункта 2.1 Порядка, а также на полноту и правильность заполнения заявлений и пакетов документов Граждан в хронологическом порядке согласно количеству жилых помещений, сдаваемых в аренду жилого помещения по льготной стоимости.

2.6.2. Направляет запросы в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Саха (Якутия) (далее – Росреестр) о предоставлении выписок из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости о

зарегистрированных правах на недвижимое имущество на Граждан и членов их семей, включая детей.

2.6.3. Производит проверку всех поданных документов и расчёт среднемесячного дохода на 1 члена семьи, исчисляемый по Методике расчета в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку.

2.7. После получения сведений из Росреестра по итогам проверки Министерство в течение 3 рабочих дней формирует 3 списка:

2.7.1. Список Граждан, имеющих право на заключение договора аренды жилого помещения по льготной стоимости, с указанием адресов и общей площади жилых помещений.

2.7.2. Список Граждан, пребывающих в резервном статусе (соответствующих требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка, с которыми будут заключены договоры аренды жилого помещения по льготной стоимости при наличии свободных площадей).

Список является актуальным в течение 6 месяцев с момента приема документов.

2.7.3. Список граждан, не соответствующих требованиям настоящего Порядка, с указанием обоснований.

2.8. После формирования списков, указанных в пункте 2.7 настоящего Порядка, Министерство в течение 2 рабочих дней направляет на утверждение в Межведомственную комиссию реестр поступивших заявлений и пакетов документов от Граждан по форме в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку и списки граждан, указанные в пункте 2.7 настоящего Порядка.

2.9. Межведомственная комиссия в течение 5 рабочих дней со дня получения списка граждан:

2.9.1. Утверждает:

список Граждан, имеющих право на заключение договора аренды жилого помещения по льготной стоимости, с указанием адресов и общей площади жилых помещений;

список Граждан, пребывающих в резервном статусе (соответствующих требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка, с которыми будут заключены договоры аренды жилого помещения по льготной стоимости при наличии свободных площадей);

список Граждан, не соответствующих требованиям настоящего Порядка с обоснованием.

Решение Межведомственной комиссии оформляется протоколом.

2.9.2. Направляет:

1) список Граждан, имеющих право на заключение договора аренды жилого помещения по льготной стоимости, с указанием адресов и общей

площади жилых помещений – в Минсвязи для внесения информации в Портал и АО «РИА»;

2) список Граждан, пребывающих в резервном статусе – в Минсвязи для внесения информации в Портал и АО «РИА»;

3) список Граждан, не соответствующих требованиям настоящего Порядка, с обоснованием – в Минсвязи для внесения информации в Портал.

2.10. Оповещение граждан происходит посредством размещения Минсвязи на Портале протокола заседания Межведомственной комиссии.

Минсвязи в течение 2 рабочих дней после получения протокола Межведомственной комиссии размещает на портале список Граждан, имеющих право на заключение договора аренды жилого помещения по льготной стоимости, список Граждан, пребывающих в резервном статусе, список Граждан, не соответствующих требованиям настоящего Порядка, с обоснованием, а также информацию о времени и месте заключения договоров аренды жилого помещения по льготной стоимости.

2.11. АО «РИА» в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня размещения на Портале списка Граждан, указанных в пункте 2.13 настоящего Порядка, заключает с гражданами договоры аренды жилых помещений по льготной стоимости.

2.12. Внесение изменений в список Граждан, имеющих право на заключение договора аренды, производится в следующих случаях:

а) в случае отказа Гражданина, включенного в список Граждан, имеющих право на заключение договора аренды жилого помещения по льготной стоимости, от участия в подпрограмме. Отказ Гражданина осуществляется путем письменного заявления в адрес АО «РИА» в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня размещения на Портале списка Граждан, имеющих право на заключение договора аренды;

б) в случае неявки Гражданина, включенного в список Граждан, имеющих право на заключение договора аренды жилого помещения по льготной стоимости, в течение срока, указанного на Портале согласно пункту 2.10 настоящего Порядка;

в) в случае досрочного расторжения договора аренды в соответствии с гражданским законодательством.

АО «РИА» в течение 2 рабочих дней с момента наступления случаев, указанных в подпунктах «а», «б», «в» настоящего пункта, сообщает об этом в Министерство.

Министерство в течение 2 рабочих дней после получения информации от АО «РИА» вносит на рассмотрение Межведомственной комиссии заявления и пакеты документов Граждан:

для исключения из списка Граждан, имеющих право на заключение договора аренды жилого помещения по льготной стоимости, с указанием адресов и общей площади жилых помещений;

для включения в список Граждан, имеющих право на заключение договора аренды жилого помещения по льготной стоимости, с указанием адресов и общей площади жилых помещений, из списка Граждан, пребывающих в резервном статусе (соответствующих требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка).

Заявления и пакеты документов вносятся на рассмотрение Межведомственной комиссии в порядке очередности, установленной в подпункте 2 пункта 2.5 настоящего Порядка.

2.13. Межведомственная комиссия в течение 5 рабочих дней со дня получения заявлений и пакетов документов Граждан утверждает и направляет в Минсвязи для размещения на Портале и в АО «РИА»:

список Граждан, исключенных из списка Граждан, имеющих право на заключение договора аренды жилого помещения по льготной стоимости, с указанием адресов и общей площади жилых помещений;

список граждан, включенных в список Граждан, имеющих право на заключение договора аренды жилого помещения по льготной стоимости, с указанием адресов и общей площади жилых помещений, из списка Граждан, пребывающих в резервном статусе (соответствующих требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка).

2.14. АО «РИА» в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня размещения на портале списка Граждан, указанных в пункте 2.13 настоящего Порядка, заключает с гражданами договоры аренды жилых помещений по льготной стоимости.

2.15. В случае досрочного расторжения договора аренды жилых помещений и истечения срока актуальности списка граждан, пребывающих в резервном статусе согласно пункту 2.7.2 настоящего Порядка, прием документов от граждан для участия в подпрограмме производится повторно не позднее 10 рабочих дней с момента получения соответствующего извещения от АО «РИА».

2.16. Гражданин, заключивший договор аренды жилого помещения по льготной стоимости, надлежащим образом исполнявший свои обязанности и желающий продлить срок договора аренды жилого помещения по льготной стоимости, в течение 10 рабочих дней до момента истечения срока договора аренды жилого помещения по льготной стоимости должен представить в Министерство документы, указанные в пункте 2.4.3 настоящего Порядка.

В случае соответствия Гражданина пункту 2.1 настоящего Порядка, Министерство направляет документы в сроки, указанные в пункте 2.8 настоящего Порядка, на рассмотрение Межведомственной комиссии.

Межведомственная комиссия в течение 5 рабочих дней со дня получения списка Граждан осуществляет действия, указанные в пункте 2.9 настоящего Порядка.

АО «РИА» осуществляет действия, указанные в пункте 2.14 настоящего Порядка.

2.17. В случае снятия инвалидности Гражданина или ребенка-инвалида до истечения срока действия договора аренды, договор аренды жилого помещения по льготной стоимости не прекращается и действует в рамках гражданского законодательства на период заключения срока договора аренды.

2.18. АО «РИА» ежеквартально направляет отчет об использовании жилых помещений по льготной стоимости в адрес Министерства архитектуры и строительного комплекса Республики Саха (Якутия).

Обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка заключения договоров аренды жилых помещений по льготной стоимости осуществляются Министерством.

Приложение № 1
к Порядку реализации мероприятия «Строительство арендного
жилья и наемных домов в Республике Саха (Якутия)»
основного мероприятия «Повышение доступности жилья»
подпрограммы «Обеспечение граждан доступным и
комфортным жильем» государственной программы
Республики Саха (Якутия) «Обеспечение качественным
жильем и повышение качества жилищно-коммунальных услуг
на 2018 - 2022 годы»

МЕТОДИКА
расчета среднемесячного дохода на 1 члена
семьи Гражданина, принявшего решение участвовать в мероприятии
«Строительство арендного жилья и наемных домов в Республике Саха
(Якутия)» основного мероприятия «Повышение доступности жилья»
подпрограммы «Обеспечение граждан доступным и комфортным
жильем» государственной программы Республики Саха (Якутия)
«Обеспечение качественным жильем и повышение качества жилищно-
коммунальных услуг на 2018 - 2022 годы»

Среднемесячный доход на 1 члена семьи Гражданина, принявшего решение участвовать в мероприятии, определяется как совокупность среднемесячного дохода каждого члена семьи Участника подпрограммы, деленная на количество членов семьи.

Среднемесячный доход каждого члена семьи Гражданина, принявшего решение участвовать в мероприятии, исчисляется путем деления общей суммы дохода каждого члена семьи, фактически полученного (за исключением исчисленного налога) в течение расчетного периода, получения дохода до 6 месяцев, предшествующего подаче заявления и пакета документов, на количество месяцев, в которых они были фактически получены.

Доходами признаются:

доходы от трудовой деятельности

все виды пенсий и компенсационные выплаты, пособия, назначаемые в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Саха (Якутия), а также решениями органов местного самоуправления;

единовременное пособие при рождении ребенка и ежемесячное пособие по уходу за ребенком;

Все доходы признаются таковыми только при предоставлении надлежаще оформленных документов, подтверждающих указанные виды доходов. Документы должны быть составлены в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами и выданы уполномоченными органами (организациями).

Приложение № 2
к Порядку реализации мероприятия «Строительство арендного
жилья и наемных домов в Республике Саха (Якутия)»
основного мероприятия «Повышение доступности жилья»
подпрограммы «Обеспечение граждан доступным и
комфортным жильем» государственной программы
Республики Саха (Якутия) «Обеспечение качественным
жильем и повышение качества жилищно-коммунальных услуг
на 2018 - 2022 годы»

ЗАЯВЛЕНИЕ

Фамилия, имя, отчество заявителя: _____

Дата рождения: _____

Возраст: _____

E-mail - электронный адрес (при наличии): _____

Адрес регистрации: _____

- социальный найм

- аренда

- собственность

- другое

Адрес фактического проживания: _____

- социальный найм

- аренда

- собственность

- другое

Телефоны: домашний № _____, рабочий № _____,
сотовый № _____

Отметка о согласии Гражданина на информирование через электронную почту
_____ (да/нет)

Место работы: _____

Адрес места работы: _____

Должность и стаж на этом месте работы (дата поступления на эту работу): _____

Семейное положение: _____

Сведения о супруге: Ф.И.О. _____

Дата рождения: _____, место работы: _____

Адрес места работы: _____,

рабочий телефон: _____

Должность _____

Сведения о детях:

Ф.И.О. _____,
 дата рождения _____.
 Ф.И.О. _____,
 дата рождения _____.
 Ф.И.О. _____,
 дата рождения _____.
 Ф.И.О. _____,
 дата рождения _____.

Среднемесячный доход в расчете на каждого члена семьи Участника: _____ руб., рассчитан в соответствии с Методикой расчета среднемесячного дохода на 1 члена семьи Участника мероприятия «Строительство арендного жилья и наемных домов в Республике Саха (Якутия)» основного мероприятия «Повышение доступности жилья» подпрограммы «Обеспечение граждан доступным и комфортным жильем» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Обеспечение качественным жильем и повышение качества жилищно-коммунальных услуг на 2018 - 2022 годы».

Прошу рассмотреть представленные документы для участия в мероприятии «Строительство арендного жилья и наемных домов в Республике Саха (Якутия)» основного мероприятия «Повышение доступности жилья» подпрограммы «Обеспечение граждан доступным и комфортным жильем» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Обеспечение качественным жильем и повышение качества жилищно-коммунальных услуг на 2018 - 2022 годы»

Я знаю, что право на аренду жилых помещений по льготной стоимости предоставляется в соответствии с Порядком реализации мероприятия «Строительство арендного жилья и наемных домов в Республике Саха (Якутия)» основного мероприятия «Повышение доступности жилья» подпрограммы «Обеспечение граждан доступным и комфортным жильем» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Обеспечение качественным жильем и повышение качества жилищно-коммунальных услуг на 2018 - 2022 годы».

Я подтверждаю, что сведения, содержащиеся в настоящем заявлении, являются достоверными и точными на нижеуказанную дату. В случае изменения этих сведений обязуюсь в течение трех рабочих дней со дня наступления таких изменений уведомлять в письменном виде Министерство архитектуры и строительного комплекса Республики Саха (Якутия) об их изменении.

" _____ " _____ 20____ г.

Приложение № 4
к Порядку реализации мероприятия «Строительство арендного
жилья и наемных домов в Республике Саха (Якутия)»
основного мероприятия «Повышение доступности жилья»
подпрограммы «Обеспечение граждан доступным и
комфортным жильем» государственной программы
Республики Саха (Якутия) «Обеспечение качественным
жильем и повышение качества жилищно-коммунальных услуг
на 2018 - 2022 годы»

СОСТАВ

**Межведомственной комиссии по реализации мероприятия
«Строительство арендного жилья и наемных домов в Республике Саха
(Якутия)» основного мероприятия «Повышение доступности жилья»
подпрограммы «Обеспечение граждан доступным и комфортным
жильем» государственной программы Республики Саха (Якутия)
«Обеспечение качественным жильем и повышение качества жилищно-
коммунальных услуг на 2018 - 2022 годы»**

Министр архитектуры и строительного комплекса Республики Саха (Якутия), председатель комиссии;

Первый заместитель министра архитектуры и строительного комплекса Республики Саха (Якутия), заместитель председателя комиссии;

Главный специалист отдела жилищной политики Министерства архитектуры и строительного комплекса Республики Саха (Якутия), секретарь;

Заместитель министра труда и социального развития Республики Саха (Якутия);

Заместитель министра здравоохранения Республики Саха (Якутия);

Руководитель департамента информационных технологий и связи Министерства связи и информационных технологий Республики Саха (Якутия);

Директор МКУ «Департамент жилищных отношений городского округа "город Якутск"» (по согласованию);

Заместитель генерального директора АО «Республиканское ипотечное агентство» (по согласованию);

Руководитель департамента по работе с федеральными программами и госкапвложениями Министерства экономики Республики Саха (Якутия).

Приложение № 5
к Порядку реализации мероприятия «Строительство арендного
жилья и наемных домов в Республике Саха (Якутия)»
основного мероприятия «Повышение доступности жилья»
подпрограммы «Обеспечение граждан доступным и
комфортным жильем» государственной программы
Республики Саха (Якутия) «Обеспечение качественным
жильем и повышение качества жилищно-коммунальных услуг
на 2018 - 2022 годы»

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Межведомственной комиссии по реализации подпрограммы
мероприятия «Строительство арендного жилья и наемных домов
в Республике Саха (Якутия)» основного мероприятия «Повышение
доступности жилья» подпрограммы «Обеспечение граждан доступным
и комфортным жильем» государственной программы Республики Саха
(Якутия) «Обеспечение качественным жильем и повышение качества
жилищно-коммунальных услуг на 2018 - 2022 годы»**

I. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по реализации мероприятия «Строительство арендного жилья и наемных домов в Республике Саха (Якутия)» основного мероприятия «Повышение доступности жилья» подпрограммы «Обеспечение граждан доступным и комфортным жильем» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Обеспечение качественным жильем и повышение качества жилищно-коммунальных услуг на 2018 - 2022 годы» (далее - Комиссия) является коллегиальным органом, осуществляющим рассмотрение и утверждение поступивших в Комиссию списков Граждан.

1.2. Комиссия в своей работе руководствуется законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), а также настоящим Положением.

1.3. Состав Комиссии утверждается постановлением Правительства Республики Саха (Якутия).

1.4. В настоящем Положении используются определения и понятия, установленные Порядком реализации мероприятия «Строительство арендного жилья и наемных домов в Республике Саха (Якутия)» основного мероприятия «Повышение доступности жилья» подпрограммы «Обеспечение граждан доступным и комфортным жильем» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Обеспечение качественным жильем и повышение

качества жилищно-коммунальных услуг на 2018 - 2022 годы» (далее - Порядок).

II. Функции Комиссии

2.1. На Комиссию возлагаются следующие функции:

2.1.1. Рассмотрение поступивших от Министерства списков граждан с приложением документов, указанных в пункте 2.4.3 Порядка.

2.1.2. Утверждение:

списка граждан, имеющих право на заключение договора аренды жилого помещения по льготной стоимости с указанием адресов и общей площади жилых помещений;

списка граждан, пребывающих в резервном статусе (соответствующих требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка, с которыми будут заключены договоры аренды жилого помещения по льготной стоимости при наличии свободных площадей);

списка граждан, не соответствующих требованиям Порядка с обоснованием.

2.2. Комиссия вправе запрашивать и получать от органов государственной власти Республики Саха (Якутия) материалы и информацию, необходимые для принятия решений.

III. Организация работы Комиссии

3.1. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

3.2. Председатель Комиссии:

обеспечивает контроль за исполнением решения Комиссии;

представляет Комиссию во взаимоотношениях с исполнительными органами государственной власти Республики Саха (Якутия), органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами.

3.3. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

3.4. Основной формой работы Комиссии является заседание.

Председатель созывает заседание Комиссии в течение двух рабочих дней с момента поступления списков граждан от Министерства.

3.5. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа членов Комиссии.

3.6. Заседание Комиссии проводится открыто. Работу Комиссии организует секретарь Комиссии.

3.7. Решение Комиссии принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии.

3.8. В случае равенства голосов право решающего голоса принадлежит председателю Комиссии.

3.9. Члены Комиссии несут персональную ответственность за выполнение возложенных на них функций.

3.10. Комиссия до принятия решения рассматривает поступившие согласно пункту 2.4.3 Порядка документы от граждан.

3.11. Члены Комиссии имеют право в случае несогласия с принятым решением изложить письменно свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

3.12. Ответственный секретарь организует ведение протокола заседания Комиссии. Протокол утверждается председателем Комиссии.

Протокол состоит из четырёх частей:

общие положения (повестка, решение и т.д.);

список граждан, имеющих право на заключение договора аренды жилого помещения по льготной стоимости с указанием адресов и общей площади жилых помещений;

список граждан, пребывающих в резервном статусе (соответствующих требованиям, указанным в пункте 2.1 Порядка, с которыми будут заключены договоры аренды жилого помещения по льготной стоимости при наличии свободной площади);

список граждан, не соответствующих требованиям Порядка с обоснованием.

Протоколы хранятся в течение 3 лет, затем в установленном порядке передаются в архив.

3.13. Организационное, материально-техническое и правовое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Министерство.

3.14. Обжалование решений и действий Комиссии осуществляется в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 6
к Порядку реализации мероприятия «Строительство арендного
жилья и наемных домов в Республике Саха (Якутия)»
основного мероприятия «Повышение доступности жилья»
подпрограммы «Обеспечение граждан доступным и
комфортным жильем» государственной программы
Республики Саха (Якутия) «Обеспечение качественным
жильем и повышение качества жилищно-коммунальных услуг
на 2018 - 2022 годы»

В Министерство архитектуры
и строительного комплекса
Республики Саха (Якутия)

от гр. _____

(Фамилия, имя, отчество полностью)

проживающего (ей) по адресу:

(адрес по регистрации)

Паспорт

(документ, удостоверяющий личность):

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

Я, _____,

(фамилия, имя и отчество)

даю согласие _____

(наименование и адрес исполнительного органа государственной власти)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона "О персональных данных" на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных в целях участия в мероприятии «Строительство арендного жилья и наемных домов в Республике Саха (Якутия)» основного мероприятия «Повышение доступности жилья» подпрограммы «Обеспечение граждан доступным и комфортным жильем» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Обеспечение качественным жильем и повышение качества жилищно-коммунальных услуг на 2018 - 2022 годы», утвержденной Указом Президента Республики Саха (Якутия) от 25 октября 2017 г. № 2165, а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона "О персональных данных", со сведениями, представленными мной в

(наименование исполнительного органа государственной власти)

для участия в мероприятии «Строительство арендного жилья и наемных домов в Республике Саха (Якутия)» основного мероприятия «Повышение доступности жилья» подпрограммы «Обеспечение граждан доступным и комфортным жильем» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Обеспечение качественным жильем и повышение качества жилищно-коммунальных услуг на 2018 - 2022 годы».

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие может быть отозвано заявителем в письменной форме в соответствии со статьей 9 Федерального закона "О персональных данных".

(подпись)

(фамилия и инициалы)

"__" _____ 20__ г.
(дата)

Примечание. Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних лиц подписывают их законные представители.
