

ПРАВИТЕЛЬСТВО  
РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)



САХА ӨРӨСПҮҮБҮЛҮКЭТИН  
БЫРАБЫЫТАЛЫСТЫБАТА

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**УУРААХ**

г. Якутск

Дьокуускай к.

от 29 марта 2018 г. № 82

**О реализации основного мероприятия «Обеспечение жильем многодетных семей, имеющих 5 и более несовершеннолетних детей» подпрограммы «Обеспечение граждан доступным и комфортным жильем» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Обеспечение качественным жильем и повышение качества жилищно-коммунальных услуг на 2018 - 2022 годы»**

Во исполнение части 5 статьи 17 Закона Республики Саха (Якутия) от 17 декабря 2008 г. 643-3 № 147-IV «Об охране семьи, материнства, отцовства и детства в Республике Саха (Якутия)», в целях реализации основного мероприятия «Обеспечение жильем многодетных семей, имеющих 5 и более несовершеннолетних детей» подпрограммы «Обеспечение граждан доступным и комфортным жильем» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Обеспечение качественным жильем и повышение качества жилищно-коммунальных услуг на 2018 - 2022 годы», утвержденной Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 25 октября 2017 г. № 2165, Правительство Республики Саха (Якутия) п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Правила предоставления единовременной социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения семьям, имеющим 5 и более несовершеннолетних детей, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить состав Комиссии при Правительстве Республики Саха (Якутия) по вопросам предоставления единовременной социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения семьям,

имеющим 5 и более несовершеннолетних детей, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить Положение о Комиссии при Правительстве Республики Саха (Якутия) по вопросам предоставления единовременной социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения семьям, имеющим 5 и более несовершеннолетних детей, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Определить уполномоченным органом по формированию списка семей, имеющих 5 и более несовершеннолетних детей, Министерство труда и социального развития Республики Саха (Якутия).

5. Определить уполномоченным органом по расходованию средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) Министерство архитектуры и строительного комплекса Республики Саха (Якутия).

6. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований:

6.1. Включить в составы комиссий по обследованию жилых помещений представителей территориальных органов социальной защиты населения Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия).

6.2. Ежегодно проводить работу по актуализации информации о нуждаемости в улучшении жилищных условий семей, имеющих 5 и более несовершеннолетних детей.

6.3. Ежеквартально информировать Министерство труда и социального развития Республики Саха (Якутия) об изменениях и дополнительных сведениях в учете семей, имеющих 5 и более несовершеннолетних детей.

7. Финансовое обеспечение расходных обязательств по предоставлению единовременной социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения семьям, имеющим 5 и более несовершеннолетних детей, осуществляется за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству архитектуры и строительного комплекса Республики Саха (Якутия) на реализацию основного мероприятия «Обеспечение жильем многодетных семей, имеющих 5 и более несовершеннолетних детей» подпрограммы «Обеспечение граждан доступным и комфортным жильем» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Обеспечение качественным жильем и повышение качества жилищно-коммунальных услуг на 2018 - 2022 годы».

8. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 30 августа 2012 г. № 390 «О предоставлении единовременной социальной выплаты на

приобретение или строительство жилого помещения семьям, имеющим 5 и более несовершеннолетних детей»;

постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 10 сентября 2013 г. № 318 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 30 августа 2012 г. № 390 «О предоставлении единовременной социальной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения семьям, имеющим 5 и более несовершеннолетних детей»;

постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 24 декабря 2015 г. № 527 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 30 августа 2012 г. № 390 «О предоставлении единовременной социальной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения семьям, имеющим 5 и более несовершеннолетних детей»;

постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 03 июля 2017 г. № 223 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 30 августа 2012 г. № 390 «О предоставлении единовременной социальной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения семьям, имеющим 5 и более несовершеннолетних детей».

9. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) Никифорова И.Г.

10. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

11. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования

Председатель Правительства  
Республики Саха (Якутия)



Е. ЧЕКИН

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНЫ



Установлением Правительства  
Республики Саха (Якутия)  
от 29 марта 2018 г. № 82

**ПРАВИЛА**

**реализации основного мероприятия «Обеспечение жильем многодетных семей, имеющих 5 и более несовершеннолетних детей» подпрограммы «Обеспечение граждан доступным и комфортным жильем» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Обеспечение качественным жильем и повышение качества жилищно-коммунальных услуг на 2018 - 2022 годы»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила определяют порядок и условия предоставления семьям, имеющим 5 и более несовершеннолетних детей, состоящим на учете в органах местного самоуправления в качестве нуждающихся в жилых помещениях, единовременных социальных выплат на приобретение или строительство жилого помещения в соответствии с основным мероприятием «Обеспечение жильем многодетных семей, имеющих 5 и более несовершеннолетних детей» подпрограммы «Обеспечение граждан доступным и комфортным жильем» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Обеспечение качественным жильем и повышение качества жилищно-коммунальных услуг на 2018 - 2022 годы», утвержденной Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 25 октября 2017 г. № 2165.

Единовременная социальная выплата на приобретение (строительство) жилого помещения за счет средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) (далее - социальная выплата) предоставляется родителям (родителю), усыновителям 5 и более несовершеннолетних детей (далее по тексту - Гражданин).

1.2. Гражданин - лицо, проживающее не менее 20 лет на территории Республики Саха (Якутия), состоящее на учете в органах местного самоуправления в качестве нуждающегося в жилых помещениях,

являющееся одним из родителей (усыновителей) 5 и более несовершеннолетних детей на дату подачи заявления о включении в подпрограмму «Обеспечение граждан доступным и комфортным жильем».

1.3. К членам семьи Гражданина, учитываемым при расчете предоставляемой социальной выплаты, относятся проживающие совместно с ним супруг (супруга) и их дети (дети супруга (супруги)):

несовершеннолетние дети;

нетрудоспособные совершеннолетние дети, которые являются инвалидами с детства;

дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения, а также проходящие срочную военную службу в рядах Вооруженных Сил и воинских формирований Российской Федерации.

1.4. Социальная выплата на приобретение (строительство) жилья - форма предоставления меры государственной поддержки по обеспечению жильем семей, имеющих 5 и более несовершеннолетних детей, за счет средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия).

Социальная выплата предоставляется только гражданам, имеющим 5 и более несовершеннолетних детей с учетом членов семьи, указанных в пункте 1.3 настоящих Правил на момент утверждения Списка семей, имеющих 5 и более несовершеннолетних детей - получателей социальных выплат в текущем году.

1.5. Размер социальной выплаты составляет 35% от расчетной стоимости жилья, вычисляемой по формуле:

$$СВ = 18 \text{ кв. метров} \times \text{кол-во членов семьи} \times Н \times 35\%,$$

где:

СВ - социальная выплата;

Н - стоимость 1 кв. м общей площади жилья по Республике Саха (Якутия), устанавливаемая ежеквартально решением уполномоченного Правительством Российской Федерации федерального органа исполнительной власти.

1.6. Для решения вопросов предоставления мер социальной поддержки по обеспечению жильем семей, имеющих 5 и более несовершеннолетних детей, Правительством Республики Саха (Якутия) создается Комиссия при Правительстве Республики Саха (Якутия) по вопросам предоставления единовременной социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения семьям, имеющим 5 и более несовершеннолетних детей (далее по тексту - Комиссия).

1.7. Утверждение Реестра семей, имеющих 5 и более несовершеннолетних детей, на получение единовременной социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения (далее - Реестр) и Списка семей, имеющих 5 и более несовершеннолетних детей - получателей социальной выплаты в текущем году (далее - Список) с указанием размера социальной выплаты оформляется решением (протоколом) Комиссии. Размер социальной выплаты рассчитывается Комиссией на день принятия соответствующего решения и является неизменным на весь срок реализации социальной выплаты.

1.8. Предоставление Гражданину социальной выплаты производится в порядке очередности, в соответствии с датой постановки на учет нуждающихся в жилых помещениях в органе местного самоуправления по месту жительства граждан в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации. Гражданам, принятым на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий в один день, социальные выплаты предоставляются в алфавитном порядке.

Для семей, имеющих 5 и более несовершеннолетних детей, вставших на учет в органах местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до рождения пятого ребенка, датой постановки на учет считается дата рождения ребенка, родившегося пятым в семье, а для усыновителей - дата вступления в законную силу решения суда об усыновлении пятого ребенка.

1.9. Государственная поддержка семей, имеющих 5 и более несовершеннолетних детей, за счет средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) предоставляется Гражданину один раз. Повторное предоставление социальной выплаты не допускается.

1.10. Гражданин, которому предоставляется социальная выплата, должен приобрести (построить) в течение 5 месяцев с момента получения уведомления жилое помещение, соответствующее требованиям, предъявляемым к пригодным для постоянного проживания жилым помещениям.

1.11. В случае смерти Гражданина право на получение социальной выплаты (с учетом даты постановки Гражданина на учет и очередности предоставления социальной выплаты) предоставляется второму родителю 5 и более несовершеннолетних детей, а также совершеннолетним членам семьи, вошедшим в основное мероприятие «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан» вместе с Гражданином.

1.12. В случае, если Гражданин не реализовал социальную выплату в пределах 5 месяцев, он исключается из Реестра.

## II. Порядок регистрации, учета и формирования списков получателей социальной выплаты

### Регистрация и учет граждан

2.1. Для включения в Реестр Гражданин обращается в Управление социальной защиты населения и труда при Министерстве труда и социального развития Республики Саха (Якутия) (далее - территориальный орган) по месту жительства до 1 декабря с заявлением о включении в подпрограмму «Обеспечение граждан доступным и комфортным жильем» в соответствии с приложением № 1 к настоящим Правилам, документами о своем и согласии всех членов семьи на обработку персональных данных, с приложением следующих документов:

- а) документов, удостоверяющих личность каждого из членов семьи;
- б) в случае изменения фамилии, имени, отчества - документов об их изменении;
- в) <\*> копии решения органа местного самоуправления по месту жительства Гражданина о постановке на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении;
- г) копии свидетельства о браке (при наличии);
- д) свидетельства о рождении детей;
- е) сведений о факте постоянного проживания на территории Республики Саха (Якутия) не менее 20 лет (копия трудовой книжки, или копия диплома об образовании, или копия паспорта с отметкой о регистрации в муниципальном образовании);
- ж) <\*> ИНН, СНИЛС.

Документ, отмеченный знаком <\*>, запрашивается территориальным органом в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Копии документов должны быть надлежаще заверенными в установленном порядке или представлены с предъявлением подлинника.

Гражданин может представить документы, отмеченные знаком <\*>, по собственной инициативе.

2.2. Заявления и документы, указанные в пункте 2.1 настоящих Правил, могут быть представлены лично Гражданином, направлены по почте, в форме электронных документов с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая сеть Интернет.

Направление заявления и документов по почте осуществляется способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

Заявления и документы, представляемые в форме электронных документов, подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и статей 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.3. В случае представления неполного пакета документов, указанных в пункте 2.1 настоящих Правил, за исключением документов, указанных в подпунктах «в» и «ж», территориальный орган возвращает документы Гражданину с указанием причин возврата в течение 10 рабочих дней с момента регистрации заявления Гражданина. Гражданин вправе повторно обратиться с заявлением о включении в подпрограмму «Обеспечение граждан доступным и комфортным жильем» после формирования полного пакета документов, установленных пунктом 2.1, за исключением документов, указанных в подпунктах «в» и «ж» настоящих Правил.

2.4. В случае изменения сведений, указанных в заявлении о включении в подпрограмму «Обеспечение граждан доступным и комфортным жильем» и в приложенных к нему документах, Гражданин обязан в течение 10 рабочих дней со дня наступления изменений уведомить территориальный орган по месту жительства в письменном виде с приложением копий документов, подтверждающих данные изменения.

2.5. Территориальный орган:

регистрирует заявление Гражданина с соответствующими документами в течение 1 рабочего дня с момента получения документов от Гражданина, а в случаях направления заявления и документов по почте, в форме электронных документов с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая сеть Интернет, не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его получения, в книге регистрации и учета граждан, изъявивших желание получить социальные выплаты;

формирует в течение 10 рабочих дней с момента завершения приема документов от граждан список граждан для включения в Реестр семей, имеющих 5 и более несовершеннолетних детей, на получение единовременной социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения (далее - Реестр) и направляет в Министерство труда и социального развития Республики Саха (Якутия) (далее - Министерство).

2.6. Министерство на основании сведений, представленных территориальными органами, ежегодно формирует до 31 декабря текущего года и вносит на утверждение Комиссии:



Реестр на очередной год;

предварительный список граждан - получателей социальных выплат из Реестра на очередной год, исходя из объема средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на планируемый год.

Министерство доводит до территориальных органов предварительный список граждан - получателей социальных выплат из Реестра на очередной год в течение 3 рабочих дней с момента утверждения данного списка.

2.7. Комиссия в срок до 1 февраля текущего года:

2.7.1. Рассматривает и утверждает Реестр.

Гражданин не включается в Реестр, а включенный в Реестр исключается в следующих случаях:

а) получения ранее Гражданином или супругом (супругой) Гражданина государственной поддержки на приобретение (строительство) жилого помещения;

б) выявления недостоверных сведений в представленных Гражданином документах, указанных в пункте 2.1 настоящих Правил;

в) снятия Гражданина органом местного самоуправления с учета нуждающихся в жилых помещениях;

г) несоответствия Гражданина требованиям (критериям), предусмотренным пунктом 1.2, абзацу 2 пункта 1.4 настоящих Правил;

д) изменений (улучшения) жилищных условий, в результате которых утрачены основания для получения социальной выплаты;

е) отсутствия оснований для предоставления мер социальной поддержки по обеспечению жильем в соответствии с настоящими Правилами.

2.7.2. На основании Реестра утверждает предварительный список получателей социальной выплаты в пределах выделенных финансовых средств на очередной финансовый год.

2.8. Уведомление граждан производится через территориальные органы в течение 10 календарных дней после получения предварительного списка получателей социальных выплат.

### Формирование списка получателей

2.9. Гражданин, включенный в предварительный список получателей социальных выплат, после получения уведомления обязан в течение 15 календарных дней представить в территориальный орган заявление о предоставлении социальной выплаты на текущий год (приложение № 2 к настоящим Правилам), заявление о своем согласии на обработку

персональных данных о себе по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам с приложением следующих документов:

- а) <\*> справки о составе семьи (Форма № 3);
- б) <\*> справки из учебного заведения, в котором дети проходят учебу по очной форме обучения (при наличии);
- в) <\*> справки Военного комиссариата о прохождении срочной военной службы в рядах Вооруженных Сил и воинских формирований Российской Федерации (при наличии);
- г) справки из МСЭ об установлении инвалидности ребенку (при наличии);
- д) <\*> акта обследования жилищных условий.

Копии документов должны быть надлежаще заверенными в установленном порядке или представлены с предъявлением подлинника.

Документ, отмеченный знаком <\*>, запрашивается в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Гражданин может представить документы, отмеченные знаком <\*>, по собственной инициативе.

2.10. Министерство на основании документов, представленных Гражданином для включения в Список:

направляет в течение 10 рабочих дней запрос в ГАУ «Многофункциональный центр представления государственных и социальных услуг в Республике Саха (Якутия)» о получении (неполучении) Гражданином ранее поддержки за счет средств федерального бюджета и государственного бюджета Республики Саха (Якутия);

направляет в течение 10 рабочих дней запрос в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Саха (Якутия) о зарегистрированных правах на жилые помещения;

вносит до 1 апреля текущего год проект Списка на утверждение Комиссии.

2.11. Комиссия на основании предварительного списка до 10 апреля текущего года:

утверждает Список получателей социальной выплаты в пределах выделенных финансовых средств на очередной финансовый год в соответствии с пунктом 1.7 настоящих Правил, с указанием размера социальной выплаты, рассчитанной в соответствии с пунктом 1.5 настоящих Правил;

принимает решение об отказе в предоставлении социальной выплаты в следующих случаях:

а) представления неполного перечня документов, указанных в пункте 2.9 настоящих Правил, которые не могут быть затребованы в порядке межведомственного взаимодействия;

б) обеспеченности жилым помещением в размере, равном учетной норме жилой площади, установленной органами местного самоуправления, и выше; при этом в учет не принимаются жилые помещения, признанные в установленном порядке непригодными для проживания в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 г. № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»;

в) осуществления действий, повлекших ухудшение жилищных условий, то есть совершение сделок с жилым помещением, повлекших ухудшение жилищных условий в течение пяти лет со дня совершения указанных намеренных действий;

г) несоответствия Гражданина требованиям абзаца второго пункта 1.4 Правил.

2.12. Министерство уведомляет Граждан через территориальные органы о решении, принятом Комиссией, в течение 10 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения, посредством направления выписки из протокола заседания Комиссии.

2.13. Гражданин имеет право обжаловать решение Комиссии в установленном законодательством порядке.

### **III. Порядок реализации социальных выплат**

3.1. Гражданин может поручить оформление необходимых документов доверенному лицу при наличии нотариально заверенной доверенности.

3.2. Гражданин может приобрести на первичном или вторичном рынке жилья у физических или юридических лиц жилое помещение (квартиру, индивидуальный жилой дом, земельный участок, на котором расположен приобретаемый дом с физическим износом не более 60%), а также направить социальную выплату на строительство индивидуального жилого дома, благоустроенного применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в том числе в сельской местности на территории Республики Саха (Якутия), или направить выплату на погашение кредита (займа).

3.3. Гражданин вправе приобрести или построить жилое помещение общей площадью не менее установленной органом местного самоуправления нормы предоставления жилого помещения.

3.4. Гражданин может приобрести жилое помещение с использованием дополнительно собственных, кредитных (заемных) или иных средств, в том числе с использованием средств материнского капитала.

В случае приобретения жилого помещения (жилых помещений) за счет кредитных или заемных (включая ипотечные) средств банков, иных организаций и (или) физических лиц допускается перечисление средств социальной выплаты банкам в счет погашения основной ссудной задолженности по кредиту, полученному в банке на приобретение жилого помещения, а также возврата организации (физическому лицу) займа, оформленного в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

На погашение долга и (или) уплату процентов по кредитам или займам (включая ипотечные) на приобретение жилья (за исключением штрафов, комиссий, пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным кредитам или займам), в том числе по кредитам или займам, обязательство по которым возникло у получателя социальной выплаты до возникновения права на получение социальной выплаты, путем безналичного перечисления на счет кредитной организации.

3.5. Гражданин в течение 5 месяцев с момента получения уведомления о включении его в Список получателей представляет в Министерство архитектуры и строительного комплекса Республики Саха (Якутия) (далее - Минстрой РС(Я)) документы, указанные в пункте 3.6 настоящих Правил.

Минстрой РС(Я) в течение 5 рабочих дней после получения документов выдает Гражданину обязательство о перечислении социальной выплаты. Обязательство является неотъемлемой частью договора.

3.6. Для перечисления социальной выплаты Гражданину необходимо представить в Минстрой РС(Я):

при приобретении жилого помещения на вторичном рынке жилья - выписку из единого государственного реестра недвижимости, подтверждающую возникновение или переход права собственности в установленном порядке, договор купли-продажи жилого помещения, <\*> технический паспорт;

при приобретении индивидуального жилого дома - копию технического паспорта на жилое помещение, правоустанавливающие документы на земельный участок, выписку из единого государственного реестра недвижимости, подтверждающую переход права собственности в

установленном порядке (нотариально заверенную копию), <\*> технический паспорт;

при долевом участии в строительстве жилья - оригинал договора о долевом участии в строительстве жилья, зарегистрированного в установленном порядке;

при строительстве индивидуального жилого дома - правоустанавливающие документы на земельный участок (нотариально заверенную копию), разрешение на строительство (нотариально заверенную копию), договор на строительство жилого дома (оригинал);

при направлении средств социальной выплаты в счет погашения долга и (или) уплаты процентов кредитным организациям (банкам) по кредитам или займам (включая ипотечные) на приобретение жилья (за исключением штрафов, комиссий, пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным кредитам или займам), в том числе по кредитам или займам, обязательство по которым возникло у Гражданина до возникновения права на получение социальной выплаты:

а) копию кредитного договора (договора займа);

б) справку кредитора (заимодавца) о размерах основного долга по кредиту (займу) и остатке задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом);

в) копию договора об ипотеке, прошедшего государственную регистрацию в установленном порядке (если представлен ипотечный кредит, ипотечный займ);

г) выписку из единого государственного реестра недвижимости, подтверждающую возникновение или переход права собственности в установленном порядке, договор купли-продажи жилого помещения, <\*> технический паспорт.

3.7. Социальная выплата предоставляется Гражданину в безналичной форме путем перечисления Минстроем РС(Я) средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в течение 15 рабочих дней после получения документов, указанных в пункте 3.6 настоящих Правил.

3.8. Перечисление средств на лицевые счета продавцов (застройщиков), кредитной организации оформляется приказом Минстроя РС(Я).

3.9. Минстрой РС(Я) в течение 15 рабочих дней после перечисления социальной выплаты представляет в ГАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и социальных услуг в Республике Саха (Якутия)» данные о получателях социальной выплаты для внесения в Единый государственный реестр получателей государственной и муниципальной поддержки на приобретение жилых помещений по Республике Саха (Якутия) в соответствии с постановлением Правительства

Республики Саха (Якутия) от 31 декабря 2010 г. № 604 «Об утверждении Положения о порядке формирования и ведения единого реестра получателей государственной и муниципальной поддержки на приобретение жилых помещений»

---

Приложение № 1  
к Правилам реализации основного мероприятия  
«Обеспечение жильем многодетных семей, имеющих 5 и более  
несовершеннолетних детей» подпрограммы «Обеспечение  
граждан доступным и комфортным жильем» государственной  
программы Республики Саха (Якутия) «Обеспечение  
качественным жильем и повышение качества жилищно-  
коммунальных услуг на 2018 - 2022 годы»

В Комиссию при Правительстве Республики Саха  
(Якутия) по вопросам предоставления единовременной  
социальной выплаты на приобретение (строительство)  
жилого помещения семьям, имеющим 5 и более  
несовершеннолетних детей

от гражданина(ки) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
проживающего(ей) по адресу \_\_\_\_\_  
(почтовый адрес)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о включении в подпрограмму «Обеспечение граждан доступным и комфортным жильем»

Прошу включить  
меня, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)

паспорт, выданный “ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ Г., \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

и членов моей семьи в состав участников подпрограммы «Обеспечение граждан доступным и комфортным жильем» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Обеспечение качественным жильем и повышение качества жилищно-коммунальных услуг на 2018-2022 годы»

Я являюсь родителем (усыновителем) 5 и более несовершеннолетних детей, нуждающимся в улучшении жилищных условий и состою в очереди с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.

в \_\_\_\_\_  
(место постановки)

Состав семьи:

1. Супруга (супруг) \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., дата рождения)  
паспорт серии \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Г.,

проживает по адресу \_\_\_\_\_ ;

2. Дети:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., дата рождения)  
паспорт (свидетельство о рождении) \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Г.,

проживает по адресу \_\_\_\_\_ ;

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., дата рождения)  
паспорт (свидетельство о рождении) \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Г.,

проживает по адресу \_\_\_\_\_ ;

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., дата рождения)  
паспорт (свидетельство о рождении) \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Г.,

проживает по адресу \_\_\_\_\_ ;

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., дата рождения)  
паспорт (свидетельство о рождении) \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Г.,

проживает по адресу \_\_\_\_\_ ;

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., дата рождения)  
паспорт (свидетельство о рождении) \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Г.,

проживает по адресу \_\_\_\_\_ ;

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., дата рождения)  
паспорт (свидетельство о рождении) \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Г.,

проживает по адресу \_\_\_\_\_ ;

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., дата рождения)  
паспорт (свидетельство о рождении) \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Г.,

проживает по адресу \_\_\_\_\_ ;

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., дата рождения)



паспорт (свидетельство о рождении) \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Г.,

проживает по адресу \_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., дата рождения)  
паспорт (свидетельство о рождении) \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Г.,

проживает по адресу \_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., дата рождения)  
паспорт (свидетельство о рождении) \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Г.,

проживает по адресу \_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., дата рождения)  
паспорт (свидетельство о рождении) \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Г.,

проживает по адресу \_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., дата рождения)  
паспорт (свидетельство о рождении) \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Г.,

проживает по адресу \_\_\_\_\_;

К заявлению мною прилагаются следующие документы:

1)

\_\_\_\_\_ (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2)

\_\_\_\_\_ (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к Правилам реализации основного мероприятия  
«Обеспечение жильем многодетных семей, имеющих 5 и более  
несовершеннолетних детей» подпрограммы «Обеспечение  
граждан доступным и комфортным жильем» государственной  
программы Республики Саха (Якутия) «Обеспечение  
качественным жильем и повышение качества жилищно-  
коммунальных услуг на 2018 - 2022 годы»

В Комиссию при Правительстве Республики  
Саха (Якутия) по вопросам предоставления  
единовременной социальной выплаты на приобретение  
(строительство) жилого помещения семьям, имеющим 5  
и более несовершеннолетних детей

от гражданина(ки) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
проживающего(ей) по адресу \_\_\_\_\_  
(почтовый адрес)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Заявление  
о предоставлении социальной выплаты на приобретение (строительство)  
жилого помещения

Прошу выдать мне, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)  
паспорт \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
"\_\_" \_\_\_\_\_ г., социальную выплату на приобретение (строительство) жилого  
помещения.

Состав семьи:  
супруга (супруг) \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., дата рождения)  
паспорт \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ г., проживает по адресу \_\_\_\_\_;  
\_\_\_\_\_;

дети:  
1) \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., дата рождения)  
паспорт (свидетельство о рождении) \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ г.,  
проживает по адресу \_\_\_\_\_;

- 2) \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., дата рождения)
- паспорт (свидетельство о рождении) \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ Г.,  
проживает по адресу \_\_\_\_\_;
- 3) \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., дата рождения)
- паспорт (свидетельство о рождении) \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ Г.,  
проживает по адресу \_\_\_\_\_;
- 4) \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., дата рождения)
- паспорт (свидетельство о рождении) \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ Г.,  
проживает по адресу \_\_\_\_\_;
- 5) \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., дата рождения)
- паспорт (свидетельство о рождении) \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ Г.,  
проживает по адресу \_\_\_\_\_;
- 6) \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., дата рождения)
- паспорт (свидетельство о рождении) \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ Г.,  
проживает по адресу \_\_\_\_\_;
- 7) \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., дата рождения)
- паспорт (свидетельство о рождении) \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ Г.,  
проживает по адресу \_\_\_\_\_;
- 8) \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., дата рождения)
- паспорт (свидетельство о рождении) \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ Г.,  
проживает по адресу \_\_\_\_\_;
- 9) \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., дата рождения)
- паспорт (свидетельство о рождении) \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ Г.,  
проживает по адресу \_\_\_\_\_;
- 10) \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., дата рождения)
- паспорт (свидетельство о рождении) \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ Г.,  
проживает по адресу \_\_\_\_\_;
- 11) \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., дата рождения)
- паспорт (свидетельство о рождении) \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ Г.,  
проживает по адресу \_\_\_\_\_;
- 12) \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., дата рождения)
- паспорт (свидетельство о рождении) \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ Г.,  
 проживает по адресу \_\_\_\_\_.

К настоящему заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) \_\_\_\_\_ ;  
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) \_\_\_\_\_ ;  
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) \_\_\_\_\_ ;  
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 4) \_\_\_\_\_ ;  
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 5) \_\_\_\_\_ ;  
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 6) \_\_\_\_\_ ;  
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 7) \_\_\_\_\_ ;  
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 8) \_\_\_\_\_ ;  
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 9) \_\_\_\_\_ ;  
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 10) \_\_\_\_\_ ;  
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 11) \_\_\_\_\_ ;  
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 12) \_\_\_\_\_ ;  
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 13) \_\_\_\_\_ ;  
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 14) \_\_\_\_\_ ;  
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Подтверждаю, что сведения, сообщенные мной в заявлении и приложенных документах, точны и исчерпывающие.

С Правилами предоставления единовременной социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения семьям, имеющим 5 и более несовершеннолетних детей, утвержденными постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. № \_\_\_, ознакомлен(ы) и обязуюсь(емся) их выполнять.

Согласен(ны) на исключение меня и супруга (супруги) из очереди нуждающихся в жилых помещениях в случае приобретения жилого помещения за счет социальной выплаты.

\_\_\_\_\_  
 (дата)

\_\_\_\_\_  
 (подпись заявителя)

\_\_\_\_\_  
 (дата)

\_\_\_\_\_  
 (подпись супруга (супруги))

\_\_\_\_\_

Приложение № 3  
к Правилам реализации основного мероприятия  
«Обеспечение жильем многодетных семей, имеющих 5 и более  
несовершеннолетних детей» подпрограммы «Обеспечение  
граждан доступным и комфортным жильем» государственной  
программы Республики Саха (Якутия) «Обеспечение  
качественным жильем и повышение качества жилищно-  
коммунальных услуг на 2018 - 2022 годы»

В Комиссию при Правительстве Республики Саха  
(Якутия) по вопросам предоставления единовременной  
социальной выплаты на приобретение (строительство)  
жилого помещения семьям, имеющим 5 и более  
несовершеннолетних детей

от гражданина(ки) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
проживающего(ей) по адресу \_\_\_\_\_  
(почтовый адрес)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**СОГЛАСИЕ**  
на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя и отчество)

даю согласие \_\_\_\_\_  
(наименование и адрес исполнительного органа государственной власти)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных в целях получения социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения в соответствии с Правилами предоставления единовременной социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения семьям, имеющим 5 и более несовершеннолетних детей, утвержденными постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от \_\_\_\_ 201\_\_ года № \_\_\_\_\_, а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона «О персональных данных», со сведениями, представленными мной в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование органа исполнительной власти)  
для получения социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации. Настоящее согласие может быть отозвано заявителем в письменной форме в соответствии со ст. 9 Федерального закона «О персональных данных».

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия и инициалы)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата)

Примечание. Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних лиц подписывают их законные представители.

\_\_\_\_\_



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства  
Республики Саха (Якутия)  
от 29 марта 2018 г. № 82

## СОСТАВ

### **Комиссии при Правительстве Республики Саха (Якутия) по вопросам предоставления единовременной социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения семьям, имеющим 5 и более несовершеннолетних детей**

Заместитель Председателя Правительства Республики Саха (Якутия)  
(в соответствии с установленным распределением обязанностей),  
председатель;

министр труда и социального развития Республики Саха (Якутия),  
заместитель председателя;

руководитель отдела реализации семейной и демографической политики  
Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия),  
секретарь.

#### Ч л е н ы:

первый заместитель министра архитектуры и строительного комплекса  
Республики Саха (Якутия), курирующий жилищную политику;

заместитель министра труда и социального развития Республики Саха  
(Якутия), курирующий социальную политику;

заместитель министра по делам молодежи и семейной политике Республики  
Саха (Якутия), курирующий социальную политику;

руководитель отдела жилищной политики Министерства архитектуры и  
строительного комплекса Республики Саха (Якутия);

руководитель департамента по работе с федеральными программами и  
госкапвложений Министерства экономики Республики Саха (Якутия);

руководитель отдела финансирования и кредитования инвестиционных  
программ Министерства финансов Республики Саха (Якутия);

председатель Союза многодетных семей г. Якутска (по согласованию);

председатель регионального отделения «Матери России»  
(по согласованию).





## ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

УТВЕРЖДЕНО



Утверждено постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 29 марта 2018 г. № 82

### ПОЛОЖЕНИЕ

**о Комиссии при Правительстве Республики Саха (Якутия)  
по вопросам предоставления единовременной социальной выплаты  
на приобретение (строительство) жилого помещения семьям,  
имеющим 5 и более несовершеннолетних детей**

#### I. Основные положения

1.1. Комиссия по вопросам предоставления единовременной социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения семьям, имеющим 5 и более несовершеннолетних детей (далее - Комиссия), является постоянно действующим органом, осуществляющим мероприятия по обеспечению жильем семей, имеющих 5 и более несовершеннолетних детей, в рамках реализации основного мероприятия «Обеспечение жильем многодетных семей, имеющих 5 и более несовершеннолетних детей» подпрограммы «Обеспечение граждан доступным и комфортным жильем» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Обеспечение качественным жильем и повышение качества жилищно-коммунальных услуг на 2018 - 2022 годы», утвержденной Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 25 октября 2017 г. № 2165.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется федеральным законодательством и законодательством Республики Саха (Якутия), а также настоящим Положением.

#### II. Полномочия Комиссии

2.1. Комиссия на основании представленных Министерством труда и социального развития Республики Саха (Якутия) документов в течение 2 рабочих дней с даты их поступления принимает решения:

а) об утверждении Реестра семей, имеющих 5 и более несовершеннолетних детей, на получение единовременной социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения;

б) об утверждении Списка получателей социальной выплаты на соответствующий год;

в) об исключении из Реестра семей, имеющих 5 и более несовершеннолетних детей, на получение единовременной социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения;

г) об отказе гражданам во включении в Реестр или Список получателей в случаях, указанных в пункте 2.7.1 вышеуказанных Правил предоставления единовременной социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения семьям, имеющим 5 и более несовершеннолетних детей.

2.2. Комиссия имеет право запрашивать в установленном порядке у федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия), органов местного самоуправления и организаций материалы и информацию по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

2.3. Комиссия обязана заслушивать членов Комиссии по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

### **III. Организация работы Комиссии**

3.1. Состав Комиссии утверждается решением Правительства Республики Саха (Якутия).

3.2. Решение о проведении заседания Комиссии принимается председателем Комиссии либо (по согласованию с председателем Комиссии) его заместителем или (по указанию председателя Комиссии) одним из членов Комиссии.

3.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Комиссии.

В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он имеет право в срок не позднее, чем за три рабочих дня до даты проведения заседания Комиссии, представить ответственному секретарю Комиссии свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

В случае нахождения члена Комиссии в отпуске, командировке или по листку временной нетрудоспособности член Комиссии имеет право уполномочить иное должностное лицо на основании выдаваемой доверенности.

3.4. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

3.5. Принимаемые на заседаниях Комиссии решения оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии.

Протоколы заседаний Комиссии в 2-дневный срок с момента подписания председателем Комиссии рассылаются членам Комиссии, а также направляются в Министерство архитектуры и строительного комплекса Республики Саха (Якутия) и Министерство труда и социального развития Республики Саха (Якутия).

Комиссия может принимать решения по результатам письменного опроса ее членов, проведенного по решению председателя Комиссии.

3.6. Ответственный секретарь Комиссии организует проведение заседания Комиссии, формирует повестку дня заседания, информирует членов Комиссии об очередном заседании, а также ведет и оформляет протокол ее заседания.

3.7. Решения Комиссии, принятые в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными к исполнению для министерств, уполномоченных на реализацию мероприятий по обеспечению жильем семей, имеющих 5 и более несовершеннолетних детей.

3.8. Руководители исполнительных органов государственной власти несут персональную ответственность за выполнение решений Комиссии.

#### **IV. Заключительные положения**

4.1. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии возлагается на Министерство труда и социального развития Республики Саха (Якутия).

4.2. Комиссия прекращает свою деятельность на основании решения Правительства Республики Саха (Якутия) о прекращении деятельности Комиссии.

---