

ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)



САХА ӨРӨСПҮҮБҮЛҮКЭТИН
БЫРАБЫЫТАЛЫСТЫБАТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

УУРААХ

г. Якутск

Дьокуускай к.

от 29 марта 2018 г. № 66

Об утверждении Порядка предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) бюджетных кредитов юридическим лицам

В соответствии со статьей 93.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 20.1 статьи 41 Закона Республики Саха (Якутия) от 05 февраля 2014 г. 1280-3 № 111-V «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Республике Саха (Якутия)» Правительство Республики Саха (Якутия) **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) бюджетных кредитов юридическим лицам.

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 24 апреля 2015 г. № 133 «Об утверждении Порядка предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) бюджетного кредита юридическим лицам, осуществляющим закупку и доставку топлива, муки и других товаров по перечню, утверждаемому нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации, в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности с ограниченным сроком завоза грузов»;

пункт 1 постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 17 июля 2015 г. № 229 «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Правительства Республики Саха (Якутия)»;

постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 01 июля 2016 г. № 223 «О внесении изменений в Порядок предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) бюджетного кредита юридическим лицам, осуществляющим закупку и доставку топлива в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности с ограниченным

сроком завоза грузов, утвержденный постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 24 апреля 2015 г. № 133»;

постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 31 января 2017 г. № 20 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 24 апреля 2015 г. № 133 «Об утверждении Порядка предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) бюджетного кредита юридическим лицам, осуществляющим закупку и доставку топлива в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности с ограниченным сроком завоза грузов».

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

4. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

Председатель Правительства
Республики Саха (Якутия)



Е. ЧЕКИН

УТВЕРЖДЕН



Установлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 29 марта 2018 г. № 66

ПОРЯДОК

предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) бюджетных кредитов юридическим лицам

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и устанавливает основания, условия предоставления бюджетных кредитов юридическим лицам из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) и контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления бюджетных кредитов и ответственности за их нарушение (далее – Порядок).

1.2. Бюджетные кредиты предоставляются юридическим лицам в пределах бюджетных ассигнований, которые предусмотрены Законом Республики Саха (Якутия) о государственном бюджете Республики Саха (Якутия).

1.3. Бюджетные кредиты юридическим лицам предоставляются для целей закупки и доставки топлива, муки и других товаров по перечню, утверждаемому нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации, в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности с ограниченным сроком завоза грузов.

Цели предоставления бюджетных кредитов юридическим лицам, устанавливаются при утверждении Закона Республики Саха (Якутия) о государственном бюджете Республики Саха (Якутия).

1.4. Бюджетные кредиты юридическим лицам предоставляются на условиях возмездности и возвратности.

1.5. Уполномоченным органом по предоставлению бюджетных кредитов юридическим лицам из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) является Министерство финансов Республики Саха (Якутия) (далее – уполномоченный орган).

II. Основания для предоставления бюджетного кредита или отказа в предоставлении бюджетного кредита

2.1. Основаниями для предоставления бюджетного кредита являются:

2.1.1. Наличие на соответствующий финансовый год лимита предоставления бюджетного кредита юридическому лицу, предусмотренного Законом Республики Саха (Якутия) о государственном бюджете Республики Саха (Якутия).

2.1.2. Предоставление юридическим лицом заявки на получение бюджетного кредита, содержащей следующие сведения:

цели использования, источники и сроки погашения бюджетного кредита, способ обеспечения исполнения обязательств;

объемы и стоимость завоза товаров (топлива или муки, или других товаров по перечню, утверждаемому нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации), по видам и пунктам их доставки.

2.1.3. Предоставление с заявкой следующих документов:

2.1.3.1. Заключение исполнительного органа государственной власти Республики Саха (Якутия), на который возложены координация и регулирование деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления), содержащее следующие положения:

обоснование необходимости предоставления бюджетного кредита;

подтверждение сведений, включаемых в заявку юридического лица на получение бюджетного кредита;

обязательство контроля за целевым использованием средств бюджетного кредита и своевременностью исполнения заемщиком обязательств по бюджетному кредиту.

2.1.3.2. Копия бухгалтерского баланса юридического лица и отчета о прибылях и убытках за последний заверченный финансовый год с отметкой налогового органа, кроме юридических лиц, созданных в текущем финансовом году и на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи документов, заверенные надлежащим образом.

2.1.3.3. Нотариально заверенные копии учредительных документов юридического лица со всеми приложениями, изменениями и дополнениями.

2.1.3.4. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за 10 дней до ее представления или нотариально заверенная копия такой выписки.

2.1.3.5. Документы, предоставляемые в обеспечение исполнения обязательств по бюджетному кредиту – возврата суммы основного долга и начисляемых процентов и иных платежей, предусмотренных законом и (или) договором о предоставлении бюджетного кредита: банковские гарантии, поручительства, государственные (муниципальные) гарантии, залог имущества в размере не менее 100 процентов предоставляемого кредита.

2.1.3.6. Справки об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, полученные не ранее чем за 10 дней до представления заявки на выделение бюджетного кредита.

Задолженность, по которой в соответствии с законодательством приняты решения о предоставлении отсрочки, рассрочки является урегулированной.

Задолженность, по которой предоставлены подтверждающие документы об уплате, считается погашенной.

2.1.3.7. Справка, представляемая в произвольной форме, об отсутствии у заемщика, его поручителей просроченной задолженности по денежным обязательствам перед государственным бюджетом Республики Саха (Якутия).

2.1.4. Решение Правительства Республики Саха (Якутия) о предоставлении бюджетного кредита юридическому лицу, которое содержит следующие положения:

2.1.4.1. Сумма бюджетного кредита и способ обеспечения исполнения обязательств.

2.1.4.2. Срок, на который бюджетный кредит предоставляется.

Срок возврата бюджетного кредита не может превышать трех лет.

2.1.4.3. Плата за пользование бюджетным кредитом устанавливается в соответствии с Законом Республики Саха (Якутия) о государственном бюджете Республики Саха (Якутия).

2.1.5. Заключение договора о предоставлении бюджетного кредита по типовой форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

К правоотношениям сторон, вытекающим из договора, применяется гражданское законодательство.

2.2. Основаниями для отказа в предоставлении бюджетного кредита являются несоответствие или недостоверность предоставленных документов, установленных пунктом 2.1.3 настоящего Порядка, несоответствие условиям предоставления бюджетного кредита, указанным в разделе III настоящего Порядка.

III. Условия для предоставления бюджетных кредитов

3.1. Условиями для предоставления бюджетных кредитов являются:

3.1.1. Отсутствие просроченной задолженности по денежным обязательствам перед государственным бюджетом Республики Саха (Якутия), а также по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации за исключением случаев реструктуризации обязательств (задолженности).

3.1.2. Положительное заключение по итогам проведения уполномоченным органом предварительной проверки финансового состояния юридического лица, его гаранта или поручителя в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку.

3.1.3. Предоставление юридическим лицом обеспечения исполнения своего обязательства по возврату указанного кредита, уплате процентов и иных платежей, определенных договором о предоставлении бюджетного кредита.

Перечень документов, предоставляемых при обеспечении исполнения обязательств по бюджетному кредиту, в виде банковской гарантии или поручительства третьих лиц установлен согласно приложению № 2 к настоящему Порядку. Оценка надежности (ликвидности) банковской

гарантии, поручительства, предоставляемых в обеспечение исполнения обязательств юридического лица по возврату бюджетного кредита, уплате процентных и иных платежей, осуществляется уполномоченным органом в установленном им порядке.

Требования, предъявляемые к обеспечению исполнения обязательств юридического лица по возврату бюджетного кредита, уплате процентных и иных платежей, принимаемых в виде государственных (муниципальных) гарантий, устанавливаются уполномоченным органом.

Требования, предъявляемые к обеспечению исполнения обязательств юридического лица по возврату бюджетного кредита, уплате процентных и иных платежей, принимаемых в виде залога имущества, установлены согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

3.1.4. Согласие получателя бюджетного кредита на осуществление уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля, проверок соблюдения получателем бюджетного кредита условий, целей и порядка его предоставления, а также положения об ответственности получателя бюджетного кредита за нарушение обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления бюджетных кредитов и ответственности за их нарушение

4.1. Проверка целевого использования бюджетного кредита осуществляется органами государственной власти, обладающими соответствующими полномочиями.

4.2. До полного исполнения обязательств по бюджетному кредиту уполномоченный орган и органы государственного финансового контроля, в соответствии с условиями заключенных договоров (соглашений), осуществляют проверку финансового состояния заемщиков, гарантов, поручителей, достаточности суммы предоставленного обеспечения.

4.3. В период пользования бюджетным кредитом получатель бюджетного кредита в сроки, определенные договором о предоставлении бюджетного кредита, а также по требованию уполномоченного органа и исполнительного органа государственной власти Республики Саха (Якутия), на который возложены координация и регулирование деятельности в соответствующей отрасли, представляет информацию:

об использовании бюджетного кредита;

об уплате процентов и погашении бюджетного кредита с учетом сроков и условий его погашения согласно договору о предоставлении бюджетного кредита из государственного бюджета Республики Саха (Якутия).

4.4. Орган исполнительной власти Республики Саха (Якутия), на который возложены координация и регулирование деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления) обеспечивает контроль за

целевым использованием бюджетного кредита и своевременностью исполнения заемщиком обязательств по бюджетному кредиту.

4.5. При выявлении недостаточности имеющегося обеспечения исполнения обязательств или существенного ухудшения финансового состояния гаранта или поручителя обеспечение исполнения обязательств заемщика подлежит полной или частичной замене в целях приведения его в соответствие установленным требованиям. При неспособности заемщика представить иное или дополнительное обеспечение исполнения своих обязательств, а также в случае нецелевого использования средств бюджетного кредита он подлежит досрочному возврату.

4.6. Заемщики обязаны вернуть бюджетный кредит и уплатить проценты за пользование им в порядке и сроки, установленные условиями договора о предоставлении бюджетного кредита.

Ответственность за невозврат, либо несвоевременный возврат бюджетного кредита, по истечении установленного для его возврата срока, непорочение либо несвоевременное перечисление процентов за пользование бюджетным кредитом устанавливается в соответствии с условиями договора.

4.7. В случае если предоставленный юридическому лицу бюджетный кредит не погашен в установленные договором сроки, остаток непогашенного кредита, включая проценты, штрафы и пени, взыскивается в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 1
к Порядку предоставления из государственного
бюджета Республики Саха (Якутия) бюджетных
кредитов юридическим лицам

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения проверки финансового состояния юридического
лица - получателя бюджетного кредита, его гаранта или поручителя

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения проверки финансового состояния юридического лица – получателя бюджетного кредита, его гаранта или поручителя, применяется в целях соблюдения требований бюджетного законодательства Российской Федерации при предоставлении бюджетных кредитов и периодической оценки финансового состояния юридического лица - получателя бюджетного кредита, его гаранта или поручителя в течение срока действия предоставленного заемщику бюджетного кредита (далее – Положение).

1.2. Проверка финансового состояния юридического лица – получателя бюджетного кредита, гаранта и поручителя проводится по данным предоставленной бухгалтерской отчетности:

при рассмотрении заявки о предоставлении бюджетного кредита за последний завершённый финансовый год;

в целях периодической оценки в течение срока действия договора о предоставлении бюджетного кредита за каждый отчетный год.

1.3. Проверка проводится уполномоченным органом в течение 15 рабочих дней с момента поступления всех необходимых для проведения проверки документов, указанных в пункте 2.1 раздела II настоящего Положения.

II. Методика проведения проверки

2.1. Для проведения проверки финансового состояния юридического лица – получателя бюджетного кредита, его гаранта или поручителя, юридическое лицо – получатель бюджетного кредита предоставляет в уполномоченный орган:

документы, указанные в разделе II Порядка предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) бюджетных кредитов юридическим лицам;

дополнительную информацию по запросу уполномоченного органа, предоставляемую юридическим лицом – получателем бюджетного кредита, его гарантом или поручителем.

2.2. Документы, указанные в пункте 2.1 настоящего Положения, юридическое лицо - получатель бюджетного кредита предоставляет в

уполномоченный орган при рассмотрении заявки на получение бюджетного кредита.

2.3. В целях периодической оценки финансового состояния документы, указанные в пункте 2.1 настоящего Положения, юридическое лицо – получатель бюджетного кредита предоставляет в уполномоченный орган ежегодно не позднее 15 мая.

2.4. В ходе проведения проверки финансового состояния юридического лица - получателя бюджетного кредита, его гаранта или поручителя оцениваются:

сводный показатель финансового состояния;
финансовая устойчивость.

2.5. Завершающим этапом является определение общей оценки финансового состояния юридического лица - получателя бюджетного кредита, его гаранта или поручителя.

2.6. Сводный показатель финансового состояния юридического лица и для юридического лица, созданного в текущем году - получателя бюджетного кредита, его гаранта или поручителя рассчитывается на основе трех групп оценочных показателей:

коэффициент ликвидности;
коэффициент соотношения собственных и заемных средств;
показатель рентабельности.

2.7. Из группы коэффициентов ликвидности рассчитываются:

коэффициент абсолютной ликвидности (К1);
коэффициент быстрой (промежуточной) ликвидности (К2);
коэффициент текущей (общей) ликвидности (К3).

Расчет коэффициентов производится на основании бухгалтерского баланса.

2.7.1. Коэффициент абсолютной ликвидности (К1) рассчитывается по следующей формуле:

$$K1 = (\text{стр. 1240} + \text{стр. 1250}) / (\text{стр. 1500} - \text{стр. 1530} - \text{стр. 1540}), \text{ где:}$$

стр. 1240 - финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов);

стр. 1250 - денежные средства и денежные эквиваленты;

стр. 1500 - краткосрочные обязательства (итог раздела V баланса);

стр. 1530 - доходы будущих периодов;

стр. 1540 - оценочные обязательства.

2.7.2. Коэффициент быстрой (промежуточной) ликвидности (К2) характеризует способность предприятия оперативно высвободить из хозяйственного оборота денежные средства и погасить существующие финансовые обязательства.

Коэффициент для юридических лиц рассчитывается по следующей

формуле:

$$K2 = (\text{стр. 5510} + \text{стр. 1240} + \text{стр. 1250}) / \\ / (\text{стр. 1500} - \text{стр. 1530} - \text{стр. 1540}),$$

где:

стр. 5510 - дебиторская задолженность в части краткосрочной дебиторской задолженности, погашение которой ожидается в течение года.

Коэффициент для юридических лиц, созданных в текущем финансовом году, рассчитывается по следующей формуле:

$$K2 = (\text{стр. 1230} + \text{стр. 1240} + \text{стр. 1250}) / \\ / (\text{стр. 1500} - \text{стр. 1530} - \text{стр. 1540}),$$

где:

стр. 1230 - дебиторская задолженность.

2.7.3. Коэффициент текущей (общей) ликвидности (K3) рассчитывается по следующей формуле:

для юридических лиц:

$$K3 = (\text{стр. 1200} - \text{стр. 5407} - \text{стр. 5501}) / \\ / (\text{стр. 1500} - \text{стр. 1530} - \text{стр. 1540}),$$

где:

стр. 1200 - оборотные активы (итог раздела II бухгалтерского баланса предприятия);

стр. 5407 - запасы в части расходов будущих периодов;

стр. 5501 - дебиторская задолженность, платежи по которой ожидаются более чем через 12 месяцев после отчетной даты.

для юридических лиц, созданных в текущем финансовом году:

$$K3 = \text{стр. 1200} / (\text{стр. 1500} - \text{стр. 1530} - \text{стр. 1540}),$$

где:

стр. 1200 - оборотные активы (итог раздела II бухгалтерского баланса предприятия).

2.8. Коэффициент соотношения собственных и заемных средств (K4) определяется по следующей формуле:

$$K4 = \text{стр. 1300} / (\text{стр. 1400} + \text{стр. 1500} - \\ - \text{стр. 1530} - \text{стр. 1540}),$$

где:

стр. 1300 - капитал и резервы (итог раздела III бухгалтерского баланса);

стр. 1400 - долгосрочные обязательства (итог раздела IV бухгалтерского баланса).

2.9. Показатель рентабельности (К5) рассчитывается на основании данных отчета о финансовых результатах по следующей формуле:

$$K5 = \text{стр. 2200} / \text{стр. 2110},$$

где:

стр. 2200 - прибыль (убыток) от продаж;

стр. 2110 - выручка.

2.9.1. Для юридического лица, получающего субсидию из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг согласно статье 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, показатель рентабельности (К5) рассчитывается на основании данных отчета о финансовых результатах по следующей формуле:

$$K5 = \text{стр. 2400} / \text{стр. 2110},$$

где:

стр. 2400 - чистая прибыль (убыток);

стр. 2110 - выручка.

2.10. Построение сводной оценки финансового состояния.

2.10.1. Для каждого базового показателя устанавливаются наилучшее и наихудшее пороговые значения.

2.10.2. На основе полученного значения и пороговых значений для каждого показателя определяется одна из трех категорий. Пороговые значения показателей и правило выбора категории в зависимости от фактических значений показателей содержатся в таблице 1.

Таблица 1

Коэффициенты	Категория		
	I (хорошее значение показателя)	II (удовлетворительное значение показателя)	III (неудовлетворительное значение показателя)
K1	более 0,2	0,1 - 0,2	менее 0,1

К2	более 0,8	0,5 - 0,8	менее 0,5
К3	более 2,0	1,0 - 2,0	менее 1,0
К4	более 1,0	0,7 - 1,0	менее 0,7
К5	более 0,15	0,0 - 0,15	менее 0,0 (нерентабельное)

2.10.3. На основе категорий риска определяется значение сводной оценки (S), которая определяется по формуле:

$$S = \text{Вес1} \times \text{Кат1} + \text{Вес2} \times \text{Кат2} + \text{Вес3} \times \text{Кат3} + \\ + \text{Вес4} \times \text{Кат4} + \text{Вес5} \times \text{Кат5},$$

где:

Вес_і - вес показателя К_і в сводной оценке, *i* = 1, 2, 3, 4. Значения весов представлены в таблице 2.

Кат_і - категория, к которой относится значение показателя К_і.

Таблица 2

Вес показателей, используемый при расчете сводной оценки

Показатель	Вес показателя
Коэффициент абсолютной ликвидности (К1)	0,11
Коэффициент быстрой ликвидности (К2)	0,05
Коэффициент текущей ликвидности (К3)	0,42
Соотношение собственных и заемных средств (К4)	0,21
Коэффициент рентабельности (К5)	0,21

2.11. На основе значения сводной оценки финансового состояния юридическое лицо - получатель бюджетного кредита, его гарант или поручитель относится к одному из трех классов финансового состояния:

финансовое состояние является хорошим, если значение сводной оценки не превышает 1,05;

финансовое состояние является удовлетворительным, если значение сводной оценки больше 1,05, однако не превышает 2,4;

финансовое состояние является неудовлетворительным, если значение

сводной оценки больше 2,4.

2.12. Оценка финансовой устойчивости.

Обобщающим показателем финансовой устойчивости является излишек или недостаток источников средств для формирования запасов и затрат, который определяется в виде разницы величины источников средств и величины запасов и затрат.

К основным источникам формирования запасов и затрат относятся:

собственные оборотные средства (СОС);

функциональный капитал (собственный капитал и долгосрочный заемный капитал) (ФК);

основные источники формирования запасов и затрат (функциональный капитал и краткосрочные кредиты и займы) (ОИФЗ).

Для выполнения оценки финансовой устойчивости рассчитываются следующие показатели:

2.12.1. Излишек (недостаток) собственных оборотных средств (Ес):

$$E_c = (COС - З),$$

где:

З - запасы (стр. 1210),

СОС - собственные оборотные средства:

СОС = (стр. 1300 - стр. 1100).

2.12.2. Излишек (недостаток) долгосрочных источников финансирования (Ед):

$$E_d = (COС + ДЗС) - З,$$

где:

ДЗС - долгосрочные заемные средства (стр. 1410).

2.12.3. Излишек (недостаток) общей величины источников финансирования (Ео):

$$E_o = (COС + ДЗС + КЗС) - З,$$

где:

КЗС - краткосрочные заемные средства и краткосрочная кредиторская задолженность.

КЗС = (стр. 1510 + стр. 1520).

2.12.4. Оценка финансовой устойчивости определяется в соответствии с таблицей 3.

Финансовое состояние является устойчивым, если запасы и затраты сформированы за счет функционального капитала.

Финансовое состояние является неустойчивым, если запасы и затраты

сформированы за счет основных источников формирования запасов и затрат.

В том случае если для формирования запасов и затрат недостаточно основных источников формирования запасов и затрат, финансовое состояние заемщика является кризисным.

Таблица 3

Оценка финансовой устойчивости

Трехмерный показатель	Значение показателей			Оценка финансовой устойчивости
	$E_c > 0$	$E_d > 0$	$E_o > 0$	
$S = (1, 1, 1)$	$E_c > 0$	$E_d > 0$	$E_o > 0$	отличная
$S = (0, 1, 1)$	$E_c < 0$	$E_d > 0$	$E_o > 0$	хорошая
$S = (0, 0, 1)$	$E_c < 0$	$E_d < 0$	$E_o > 0$	удовлетворительная
$S = (0, 0, 0)$	$E_c < 0$	$E_d < 0$	$E_o < 0$	неудовлетворительная

2.13. Общая оценка финансового состояния.

По итогам оценки сводного показателя финансового состояния и оценки финансовой устойчивости определяется общая оценка финансового состояния юридического лица - получателя бюджетного кредита, его гаранта или поручителя.

Общая оценка финансового состояния юридического лица - получателя бюджетного кредита, его гаранта или поручителя определяется путем подсчета количества баллов по показателям, подлежащим занесению в таблицу 4 «Общая оценка финансового состояния юридического лица - получателя бюджетного кредита, его гаранта или поручителя».

Таблица 4

Общая оценка финансового состояния юридического лица - получателя бюджетного кредита, его гаранта или поручителя

№ п/п	Наименование показателя	Количество баллов	
1.	Сводный показатель финансового состояния юридического лица - получателя бюджетного кредита, его гаранта или поручителя	хорошее	1
		удовлетворительное	0
		неудовлетворительное	-1
2.	Финансовая устойчивость	хорошее	1

юридического лица - получателя бюджетного кредита, его гаранта или поручителя	удовлетворительное	0
	неудовлетворительное	-1
Общая оценка финансового состояния юридического лица - получателя бюджетного кредита, его гаранта или поручителя	хорошее	2
	удовлетворительное	от 0 до 1 (включительно)
	неудовлетворительное	от -1 до -2 (включительно)

Значение общей оценки финансового состояния юридического лица - получателя бюджетного кредита, его гаранта или поручителя определяется в соответствии с таблицей 4.

III. Оформление результатов проведения проверки

3.1. По итогам проведения проверки, при предоставлении бюджетного кредита, оформляется заключение о финансовом состоянии юридического лица - получателя бюджетного кредита, его гаранта или поручителя. Заключение о финансовом состоянии юридического лица - получателя бюджетного кредита, его гаранта или поручителя подписывается министром финансов Республики Саха (Якутия) или лицом, исполняющим обязанности министра, либо курирующим заместителем министра.

Положительное заключение оформляется при получении общей оценки финансового состояния юридического лица - получателя бюджетного кредита, его гаранта или поручителя «хорошее» или «удовлетворительное» (таблица 4).

Отрицательное заключение оформляется при получении общей оценки финансового состояния юридического лица - получателя бюджетного кредита, его гаранта или поручителя (таблица 4) «неудовлетворительное».

Заключение о финансовом состоянии юридического лица – получателя бюджетного кредита, его гаранта или поручителя оформляется по следующей форме:

Заключение
о финансовом состоянии

(полное наименование юридического лица - получателя
бюджетного кредита, его гаранта или поручителя)

Министерство финансов Республики Саха (Якутия) по результатам проверки финансового состояния _____,

(полное наименование заемщика (поручителя)),
проведенного «___» _____ 20__ года в соответствии с Положением о
порядке проведения проверки финансового состояния юридического лица –
получателя бюджетного кредита, его гаранта или поручителя считает, что
финансовое состояние _____,

(полное наименование заемщика (поручителя)),
является (указать: хорошим /удовлетворительным / неудовлетворительным).

На основании вышеизложенного Министерство финансов Республики
Саха (Якутия) считает предоставление бюджетного кредита возможным
(невозможным).

(Министр)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

3.2. Копия заключения направляется заявителю и курирующему органу
государственной власти.

Приложение № 2
к Порядку предоставления из государственного
бюджета Республики Саха (Якутия) бюджетных
кредитов юридическим лицам

ПЕРЕЧЕНЬ
документов, предоставляемых при обеспечении исполнения обязательств
по бюджетному кредиту, в виде банковской гарантии или поручительства
третьих лиц

1. В случае если исполнение обязательств получателя бюджетного кредита (заемщика) перед государственным бюджетом Республики Саха (Якутия) в связи с исполнением обязательств по бюджетному кредиту обеспечивается банковской гарантией, заемщик представляет следующие документы, касающиеся кредитной организации:

1.1. Банковскую гарантию.

1.2. Нотариально заверенную копию лицензии Центрального Банка Российской Федерации на осуществление банковских операций кредитной организацией, предоставляющей банковскую гарантию.

1.3. Копию баланса кредитной организации и отчет о прибылях и убытках за последний финансовый год, предшествующий году обращения заемщика с заявлением о предоставлении бюджетного кредита, и за последний квартал текущего года, предшествующий дате обращения о предоставлении бюджетного кредита заемщика, заверенных надлежащим образом.

1.4. Копию аудиторского заключения о достоверности бухгалтерской отчетности кредитной организации за последний финансовый год, предшествующий году обращения заемщика о предоставлении бюджетного кредита.

1.5. Расчет собственных средств (капитала) кредитной организации и показатели обязательных нормативов на последнюю отчетную дату, обращения заемщика о предоставлении бюджетного кредита с приведением диапазона допустимых значений в соответствии с Инструкцией Центрального Банка Российской Федерации от 28 июня 2017 г. № 180-И «Об обязательных нормативах банков».

1.6. Копии документов, подтверждающих согласование Центральным Банком Российской Федерации кандидатур уполномоченных должностных лиц, заверенных надлежащим образом.

2. В случае если исполнение обязательств заемщика перед государственным бюджетом Республики Саха (Якутия) обеспечивается поручительством третьих лиц, заемщик представляет документы, касающиеся третьего лица в соответствии с пунктами 2.1.3.2 – 2.1.3.4, 2.1.3.6, 2.1.3.7 настоящего Порядка, а также гарантийное письмо поручителя о намерениях по

выдаче поручительства.

Приложение № 3
к Порядку предоставления из государственного
бюджета Республики Саха (Якутия) бюджетных
кредитов юридическим лицам

**ТРЕБОВАНИЯ,
предъявляемые к обеспечению исполнения обязательств юридического
лица по возврату бюджетного кредита, уплате процентных
и иных платежей в виде залога имущества**

I. Общие требования

1.1. Настоящие Требования предъявляются к обеспечению исполнения обязательств юридического лица по возврату бюджетного кредита, уплате процентных и иных платежей, принимаемых в виде залога имущества.

1.2. Способами обеспечения исполнения обязательств юридического лица по возврату бюджетного кредита, уплате процентных и иных платежей, предусмотренных законом и (или) договором, может быть залог имущества в размере не менее 100 процентов предоставляемого кредита. Обеспечение исполнения обязательств должно иметь высокую степень ликвидности.

Оценка имущества, предоставляемого в залог, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Отчет об оценке рыночной стоимости и ликвидности имущества, предлагаемого для передачи в залог должен быть составлен на дату не позднее 6 месяцев до дня подачи заявки на получение бюджетного кредита.

1.3. Передаваемое в залог имущество должно быть застраховано от рисков утраты и повреждения на сумму не менее его рыночной стоимости (согласно оценке). Выгодоприобретателем по договору страхования должно быть указано Министерство финансов Республики Саха (Якутия). Оценка рыночной стоимости и страхование передаваемого в залог имущества осуществляются залогодателем за свой счет.

1.4. Предметом залога может быть имущество в виде вещей, в том числе ценных бумаг, принадлежащих залогодателю на праве собственности либо на праве хозяйственного ведения, и которое не является предметом еще одного залога в обеспечение других требований (последующий залог), за исключением случаев последующего залога по бюджетным кредитам, предоставляемым из государственного бюджета Республики Саха (Якутия), в случае, если стоимость передаваемого в залог имущества соответствует настоящим Требованиям.

1.5. В договор залога включается условие, что залогодатель не вправе заключать договор о последующем залоге имущества, переданного в обеспечение исполнения обязательств юридического лица по возврату бюджетного кредита, уплате процентных и иных платежей, за исключением случаев последующего залога по бюджетным кредитам, предоставляемым из государственного бюджета Республики Саха (Якутия), в случае, если стоимость

передаваемого в залог имущества соответствует настоящим Требованиям.

1.6. Залог подлежит государственной регистрации и возникает с момента такой регистрации в случае, если в соответствии с законом права, закрепляющие принадлежность имущества определенному лицу, подлежат государственной регистрации.

1.7. В качестве залога не может приниматься имущество, на которое не допускается обращение взыскания, а также отдельные виды имущества, залог которых ограничен или запрещен законом.

1.8. Имущество, которое может выступать в качестве залога:

движимое имущество, не относящееся к товарам в обороте и ценным бумагам;

товары в обороте;

ценные бумаги;

недвижимое имущество.

II. Требования к залому движимого имущества, не относящегося к товарам в обороте и ценным бумагам

2.1. В случае передачи в залог движимого имущества, не относящегося к товарам в обороте и ценным бумагам, залогодатель предоставляет:

документы, удостоверяющие право собственности залогодателя на передаваемое в залог имущество и отсутствие по нему обременения;

перечень передаваемого в залог имущества с указанием серийного инвентарного и (или) заводского номера, даты постановки на баланс, первоначальной стоимости, текущей балансовой стоимости, начисленного износа, степени износа, даты и суммы проводившихся переоценок, нормативного срока службы;

отчет об оценке рыночной стоимости и ликвидности имущества, предлагаемого для передачи в залог;

заверенные копии документов, подтверждающих факт страхования передаваемого в залог имущества от рисков утраты и повреждения на сумму не менее его рыночной стоимости, включая договоры страхования или страховые полисы, а также копии документов, подтверждающих уплату (внесение) страховых взносов (платежей);

заверенную копию документа, подтверждающего согласие уполномоченного органа управления залогодателя на совершение сделки по передаче в залог имущества залогодателя (в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, учредительными и иными документами залогодателя) (одобрение крупной сделки);

справка таможенного органа о том, что передаваемое в залог имущество прошло таможенное оформление (в случае передачи в залог импортного имущества).

2.2. Стоимость передаваемого в залог имущества при залоге движимого имущества, не относящегося к товарам в обороте и ценным бумагам, должна превышать сумму бюджетного кредита в 1,5 раза.

2.3. Не может быть предметом залога движимое имущество:

степень износа которого на момент заключения договора о залоге имущества превышает 70 процентов или которое к предусмотренной договорами дате полного исполнения обязательств будет изношено более чем на 70 процентов;

относящееся к малоценным и быстроизнашивающимся предметам.

III. Требования к залогоу товаров в обороте

3.1. В случае передачи в залог товаров в обороте залогодатель предоставляет:

перечень закладываемого товара с указанием цены за единицу товара, общей стоимости товара с подписью руководителя и главного бухгалтера предприятия (спецификация закладываемого товара);

отчет об оценке рыночной стоимости и ликвидности имущества, предлагаемого для передачи в залог;

заверенную копию документа, подтверждающего согласие уполномоченного органа управления залогодателя на совершение сделки по передаче в залог имущества залогодателя (в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, учредительными и иными документами залогодателя) (одобрение крупной сделки);

копию договоров, соглашений, контрактов, подтверждающих наличие товара и его стоимость;

копию платежных документов, подтверждающих факт оплаты товара;

справку складского учета с указанием артикулов товаров, товарных остатков, места хранения;

копию сертификата качества, удостоверенная печатью Ростеста либо Госстандарта, или копия декларации соответствия качества, или копия паспорта продукции;

справку по товарообороту за год или последние шесть месяцев;

копию договора аренды на складские помещения, где хранится товар (если товар хранится на арендуемых складах);

выписку из книги записи и регистрации залогов;

заверенные копии документов, подтверждающих факт страхования передаваемого в залог имущества от рисков утраты и повреждения на сумму не менее его рыночной стоимости, включая договоры страхования или страховые полисы, а также копии документов, подтверждающих уплату (внесение) страховых взносов (платежей);

справку таможенного органа о том, что передаваемое в залог имущество

прошло таможенное оформление (в случае передачи в залог импортного имущества).

3.2. Стоимость передаваемого в залог имущества при залоге товаров в обороте должна превышать сумму бюджетного кредита в 1,5 раза.

3.3. В случае если в качестве залога товаров в обороте принимаются товары, на которые залогодателем установлены отпускные цены, и оценка имущества, предоставляемого в залог при залоге товаров в обороте превышает стоимость имущества, рассчитанную исходя из установленных залогодателем отпускных цен, расчет стоимости передаваемого в залог имущества производится исходя из отпускных цен.

IV. Требования к залого ценных бумаг

4.1. В случае передачи в залог ценных бумаг залогодатель предоставляет: отчет об оценке рыночной стоимости и ликвидности имущества, предлагаемого для передачи в залог;

заверенную копию документа, подтверждающего согласие уполномоченного органа управления залогодателя на совершение сделки по передаче в залог имущества залогодателя (в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, учредительными и иными документами залогодателя) (одобрение крупной сделки).

4.2. В залог могут приниматься только ценные бумаги, которые включены в ломбардный список Банка России, в соответствии с Указаниями Банка России от 10.08.2012 № 2861-У «О перечне ценных бумаг, входящих в Ломбардный список Банка России».

4.3. Стоимость передаваемого в залог имущества при залоге ценных бумаг должна превышать сумму бюджетного кредита в 1,3 раза.

V. Требования к залого недвижимого имущества

5.1. В случае передачи в залог недвижимого имущества, включая земельные участки, залогодатель предоставляет:

выписку из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, полученную не позднее тридцати календарных дней до момента обращения заемщика в уполномоченный орган, подтверждающую государственную регистрацию права собственности (права хозяйственного ведения) залогодателя на передаваемое в залог имущество и отсутствие по нему обременения;

отчет об оценке рыночной стоимости и ликвидности имущества, предлагаемого для передачи в залог;

заверенные копии документов, подтверждающих факт страхования передаваемого в залог имущества от рисков утраты и повреждения на сумму не

менее его рыночной стоимости, включая договоры страхования или страховые полисы, а также копии документов, подтверждающих уплату (внесение) страховых взносов (платежей);

заверенную копию документа, подтверждающего согласие уполномоченного органа управления залогодателя на совершение сделки по передаче в залог имущества залогодателя (в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, учредительными и иными документами залогодателя) (одобрение крупной сделки);

справку, содержащую сведения о техническом состоянии и текущей балансовой стоимости объекта недвижимости;

заверенные копии документов, подтверждающих основание пользования земельным участком, на котором расположен объект недвижимости, и государственную регистрацию права залогодателя на земельный участок;

документ, подтверждающий согласие собственника (арендодателя) земельного участка на передачу в залог права аренды земельного участка, на котором расположен принадлежащий залогодателю объект недвижимости (в случае, если это предусмотрено договором аренды и законодательством Российской Федерации), за исключением государственных унитарных предприятий.

5.2. Стоимость передаваемого в залог имущества при залоге недвижимого имущества должна превышать сумму бюджетного кредита в 1,3 раза.

5.3. Не может быть предметом залога недвижимое имущество, степень износа которого на момент заключения договора о залоге имущества превышает 70 процентов или которое к предусмотренной договорами date полного исполнения обязательств будет изношено более чем на 70 процентов.

Приложение № 4
к Порядку предоставления из государственного
бюджета Республики Саха (Якутия) бюджетных
кредитов юридическим лицам

ДОГОВОР
о предоставлении бюджетного кредита № _____
(типовая форма)

г. Якутск

« ____ » _____ 20__ года

Министерство финансов Республики Саха (Якутия), именуемое в дальнейшем «Кредитор», в лице министра _____, действующего на основании Положения, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Заемщик» в лице генерального директора _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее вместе именуемые «Стороны», в соответствии с Законом Республики Саха (Якутия) от _____ 20__ года _____ -3 № _____ «О государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на 20__ и на плановый период ____ годов» и распоряжением Правительства Республики Саха (Якутия) от _____ 20__ года № _____ «О предоставлении бюджетного кредита _____», заключили между собой настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет и основные условия договора

1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление Кредитором Заемщику на возвратной и возмездной основе бюджетного кредита в размере _____ (_____)

сумма прописью

рублей, в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

1.2. Бюджетный кредит предоставляется с начислением и уплатой процентов за пользование кредитом в размере _____ ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату заключения настоящего Договора, с погашением основного долга согласно установленному графику в соответствии с приложением № ____ в срок до _____ 20__ года.

1.3. Датой выдачи бюджетного кредита является дата перечисления бюджетного кредита со счета Кредитора на счет, указанный в пункте 2.1 настоящего Договора.

1.4. Датой погашения бюджетного кредита является дата исполнения Заемщиком своих обязательств перед Кредитором в полном объеме, т.е. дата фактического зачисления суммы задолженности Заемщика на счет Кредитора, в том числе зачисление основной суммы бюджетного кредита, процентов за пользование кредитом и штрафных санкций при наличии таковых.

1.5. Цель предоставления кредита – _____

(указать цель предоставления кредита)

1.6. Надлежащее исполнение Заемщиком всех своих обязательств (по возврату основного долга, уплате процентных и иных платежей) по настоящему Договору обеспечивается _____

(способ обеспечения обязательств)

от «__» _____ 20__ года № ____.

1.7. По Соглашению Сторон обеспечение исполнения Заемщиком своих обязательств по настоящему Договору может быть заменено в соответствии с дополнительным соглашением к настоящему Договору.

II. Платежи

2.1. Кредитор, в целях предоставления кредита Заемщику, оформляет приказ о выдаче бюджетного кредита и перечисляет денежные средства, указанные в пункте 1.1 настоящего Договора,

_____ (наименование юр. лица)

на расчетный счет № _____

(расчетный счет)

в _____.

(наименование банка)

2.2. Возврат задолженности по бюджетному кредиту осуществляется Заемщиком с его расчетного счета на счет Кредитора:

2.2.1. Погашение задолженности по основному долгу производится по следующим реквизитам Кредитора:

«Получатель: УФК по Республике Саха (Якутия) (Министерство финансов РС(Я), лицевой счет 02162000010), ИНН 1435027673, КПП 143501001, счет № 40201810800000100002 Отделение НБ РС(Я) г. Якутск, БИК 049805001, ОКТМО 98701000;

Назначение платежа: в поле платежного поручения 104 указать код БК - 092 _____ «Погашение задолженности по основному долгу по бюджетному кредиту договор № ____ от «__» _____ 20__ года».

2.2.2. Погашение задолженности по процентам, начисленным за пользование бюджетным кредитом, производится по следующим реквизитам Кредитора:

«Получатель: УФК по Республике Саха (Якутия) (Министерство финансов РС(Я), лицевой счет 04162000010, ИНН 1435027673, КПП 143501001, ОКТМО 98 701 000, счет № 40101810100000010002 в Отделение - НБ РС(Я) г. Якутск, БИК 049805001;

Назначение платежа: в поле платежного поручения 104 указать код БК - 092 _____ «Погашение задолженности по процентам, начисленным по бюджетному кредиту, договор № ____ от «__» _____ 20__ года».

2.3. Начисление процентов за пользование бюджетным кредитом производится ежеквартально за период с даты выдачи бюджетного кредита или

его части по день погашения бюджетного кредита или его части (включительно).

Уплата процентов производится Заемщиком ежеквартально до десятого числа месяца (включительно), следующего за отчетным первым, вторым, третьим кварталом и не позднее последнего дня окончания четвертого квартала. При расчете процентов принимается количество календарных дней в году (365 дней, 366 дней).

2.4. Задолженность Заемщика по бюджетному кредиту, не погашенная в сроки, установленные пунктами 1.2, 2.3 настоящего Договора, считается просроченной.

2.5. Бюджетный кредит может быть погашен Заемщиком досрочно в полной сумме или частично путем перечисления денежных средств на счет Кредитора. В этом случае платежное поручение Заемщика на досрочное погашение его задолженности по бюджетному кредиту является его уведомлением о досрочном погашении бюджетного кредита.

III. Права и обязанности Сторон

3.1. Кредитор обязуется:

3.1.1. Предоставить Заемщику бюджетный кредит на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

3.1.2. Письменно уведомить Заемщика об изменениях платежных реквизитов, адреса, статуса без внесения изменений в настоящий Договор.

3.2. Кредитор вправе:

3.2.1. Осуществлять контроль за целевым использованием предоставленного бюджетного кредита с проверкой первичных документов Заемщика.

3.2.2. Осуществлять контроль финансового состояния Заемщика (поручителя, гаранта) за отчетный год до полного исполнения обязательств по бюджетному кредиту.

3.2.3. В случае невыполнения условий, предусмотренных пунктами 3.4.2, 3.4.3, Кредитор имеет право досрочно отозвать сумму бюджетного кредита в полном объеме, предоставленного на основании настоящего Договора.

3.3. Заемщик дает согласие на осуществление Кредитором и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем бюджетного кредита, условий, целей и порядка их предоставления.

3.4. Заемщик обязуется:

3.4.1. Погасить задолженность по предоставленному Кредитором бюджетному кредиту в сроки, предусмотренные настоящим Договором.

3.4.2. Использовать бюджетный кредит исключительно на цели, предусмотренные настоящим Договором.

3.4.3. Обеспечить условия для осуществления Кредитором и органом государственного финансового контроля проверок согласно пункту 3.3 настоящего Договора и предоставить первичные бухгалтерские документы и информацию по требованию Кредитора.

3.4.4. Письменно уведомить Кредитора обо всех изменениях платежных реквизитов, адреса Заемщика в течение 10 (десяти) календарных дней с

момента их внесения.

3.4.5. Письменно уведомить Кредитора о реорганизации или ликвидации Заемщика как юридического лица в течение 5 (пяти) календарных дней с момента принятия такого решения уполномоченным органом.

3.4.6. Обеспечить выполнение условий, определенных пунктом 1.6 настоящего Договора.

3.4.7. Предоставить отчет о целевом использовании бюджетного кредита в срок до 25 декабря текущего финансового года.

3.4.8. Нести ответственность за нарушение обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV. Ответственность Сторон

4.1. В случае несвоевременного возврата основного долга по бюджетному кредиту и несвоевременной уплаты процентов за пользование бюджетным кредитом Заемщик уплачивает пени в размере одной трехсотой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на день просрочки, за каждый календарный день просрочки на сумму несвоевременно погашенного основного долга по бюджетному кредиту и на сумму несвоевременно уплаченных процентов за пользование бюджетным кредитом.

4.1.1. Погашение пеней производится по следующим реквизитам Кредитора:

«Получатель: УФК по Республике Саха (Якутия) (Министерство финансов РС(Я), лицевой счет 04162000010), ИНН 1435027673, КПП 143501001, ОКТМО 98 701 000, счет № 40101810100000010002 в Отделение НБ Республики Саха (Якутия) г. Якутск, БИК 049805001;

назначение платежа: в поле платежного поручения 104 указать код БК - 092 _____ «Погашение задолженности по пеням и штрафам начисленным по бюджетному кредиту договор № _____ от «__» _____ 20__ года».

4.2. В случае установления фактов использования Заемщиком бюджетного кредита не по целевому назначению и с нарушением условий, установленных настоящим Договором, Заемщик уплачивает штраф в размере действующей на момент установления факта нарушения двойной ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации на сумму средств, использованных в нарушение пункта 3.4.2 настоящего Договора и обеспечивает досрочный возврат бюджетного кредита в полном объеме.

4.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, указанных в пункте 3.4.3, Заемщик уплачивает штраф в размере 0,005% от суммы кредита по реквизитам Кредитора, указанным в пункте 4.1 настоящего договора.

4.4. В случае невозврата предоставленного бюджетного кредита Кредитор вправе обратиться с заявлением в Арбитражный суд Республики Саха (Якутия).

V. Дополнительные условия

5.1. Средства, за счет которых Кредитор осуществляет заимствование для

Заемщика по настоящему Договору, являются государственными средствами. Возврат средств приравнивается к платежам в государственный бюджет.

5.2. Переуступка Заемщиком своих прав и обязанностей по настоящему договору не может быть осуществлена, кроме случаев, связанных с реорганизацией Заемщика.

5.3. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, надлежит руководствоваться положениями законодательства Российской Федерации. Споры и претензии по настоящему Договору стороны разрешают путем переговоров, при недостижении согласия споры рассматриваются в Арбитражном суде Республики Саха (Якутия) в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.4. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны только в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями и заверены печатями Сторон.

VI. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания представителями Сторон и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по нему.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному каждой Стороне.

7. Адреса и реквизиты сторон:

Кредитор:

Министерство финансов РС(Я)
г. Якутск, ул. Кирова, 12
ИНН 1435027673
р/с 40201810800000100002
в Отделение – НБ Республика
Саха (Якутия)
БИК 049805001
л/с в УФК по РС(Я)
№ 02162000010

Министр финансов РС(Я)

Заемщик:

Генеральный директор
