



УКАЗ

ЫЙААХ

г. Якутск

Дьокуускай к.

**О внесении изменений в Указ Главы Республики
Саха (Якутия) от 29 декабря 2014 г. № 273 «О гранте Главы
Республики Саха (Якутия) для улусных (городских) газет»**

В целях приведения в соответствие действующему федеральному и республиканскому законодательству **п о с т а н о в л я ю**:

1. Внести в Указ Главы Республики Саха (Якутия) от 29 декабря 2014 г. № 273 «О гранте Главы Республики Саха (Якутия) для улусных (городских) газет» следующие изменения:

1.1. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Правительству Республики Саха (Якутия) (Чекин Е.А.) ежегодно предусматривать в государственном бюджете Республики Саха (Якутия) средства на выплату гранта Главы Республики Саха (Якутия) за счет средств государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие региональных печатных и электронных средств массовой информации на 2012 - 2019 годы», утвержденной Указом Президента Республики Саха (Якутия) от 12 октября 2011 г. № 955.».

1.2. В пункте 6 слова «заместителя Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) Соловьева А.Ю.» заменить словами «заместителя Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) Никифорова И.Г.».

1.3. Утвердить Положение о гранте Главы Республики Саха (Якутия) для улусных (городских) газет в редакции согласно приложению к настоящему Указу.

2. Опубликовать настоящий Указ в официальных средствах массовой информации.

**Глава
Республики Саха (Якутия)**



Е.БОРИСОВ

г. Якутск

23 октября 2017 года

№ 2155



УТВЕРЖДЕНО

Указом Главы
Республики Саха (Якутия)
от 23 октября 2017 г. № 2155

ПОЛОЖЕНИЕ

о гранте Главы Республики Саха (Якутия) для улусных (городских) газет

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения ежегодного республиканского конкурса на соискание гранта Главы Республики Саха (Якутия) для улусных (городских) газет (далее – грант, конкурс).

1.2. Грант в количестве 1 (одной) единицы присуждается ежегодно в размере 1 000 000 (один миллион) рублей на конкурсной основе.

1.3. Предоставление гранта осуществляется за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на исполнение соответствующих расходных обязательств государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие региональных печатных и электронных средств массовой информации на 2012 - 2019 годы», утвержденной Указом Президента Республики Саха (Якутия) от 12 октября 2011 г. № 955.

1.4. Категорией лиц, претендующих на получения гранта, являются некоммерческие организации (не являющиеся казенными учреждениями), зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, издающие периодические печатные издания – газеты в Республике Саха (Якутия).

1.5. Цель предоставления гранта: стимулирование активной деятельности редакций улусных (городских) газет по выполнению задач духовного развития народов Якутии.

1.6. Задачи предоставления гранта:

1) поддержка творческой деятельности редакций;

2) повышение уровня информированности населения Республики Саха (Якутия) о достижениях в социально-экономическом развитии, мерах социальной поддержки населения Республики Саха (Якутия);

3) повышение качества подготовки публикаций;

4) поддержка социально значимых проектов в области средств массовой информации;

5) повышение гражданской активности населения Республики Саха (Якутия).

1.7. Субъектами конкурса являются:

1) организатор конкурса (далее - организатор) - Министерство связи и информационных технологий Республики Саха (Якутия), главный распорядитель бюджетных средств конкурса;

2) участники конкурса (далее - конкурсанты) - лица, претендующие на получение гранта, соответствующие условиям предоставления гранта и требованиям, предусмотренным настоящим Положением;

3) конкурсная комиссия (далее - комиссия) - коллегиальный орган, утверждаемый организатором для конкурсного отбора победителя конкурса;

4) Межведомственная комиссия по присуждению грантов и субсидий, учрежденных Главой Республики Саха (Якутия) и Правительством Республики Саха (Якутия) (далее - межведомственная комиссия) – координационный орган, образованный распоряжением Президента Республики Саха (Якутия) от 18 апреля 2014 г. № 360-РП «О Межведомственной комиссии по присуждению грантов и субсидий, учрежденных Главой Республики Саха (Якутия) и Правительством Республики Саха (Якутия)»;

5) победитель конкурса (далее - победитель) - конкурсант, отобранный комиссией и одобренный межведомственной комиссией;

6) получатель гранта – победитель, утвержденный решением Главы Республики Саха (Якутия).

1.8. Организатор осуществляет следующие функции:

1) обеспечивает организацию проведения конкурса;

2) утверждает:

состав комиссии;

форму заявки;

форму отчетов об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, о достижении показателей результативности предоставления гранта;

форму соглашения о предоставлении гранта;

3) обеспечивает размещение объявления о проведении конкурса и об итогах конкурса на официальном сайте организатора;

4) организует консультирование по вопросам подготовки и подачи заявок;

5) принимает заявки и обеспечивает их сохранность в течение одного календарного года с даты подачи;

6) проводит проверку заявок на предмет их соответствия условиям предоставления гранта;

7) отказывает в предоставлении гранта по основаниям, указанным в пункте 2.13 настоящего Положения;

8) направляет результаты конкурсного отбора в межведомственную комиссию;

9) готовит на основании положительного решения межведомственной комиссии соответствующее решение Главы Республики Саха (Якутия) о присуждении гранта;

10) заключает соглашение о предоставлении гранта;

11) проводит оценку эффективности использования гранта;

12) проводит проверку соблюдения получателем гранта условий, целей и порядка предоставления гранта и запрета приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

13) применяет меры ответственности к получателю гранта в случае недостижения установленных значений показателей результативности предоставления гранта в соответствии с заключенным соглашением;

14) осуществляет взыскание гранта в случае выявления нарушений условий его предоставления и остатков гранта, подлежащих возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия);

15) осуществляет иные функции в соответствии с настоящим Положением и соглашением о предоставлении гранта;

16) организатор является главным распорядителем бюджетных средств.

1.9. Комиссия оценивает заявки и осуществляет конкурсный отбор победителей в порядке, установленном разделом 3 настоящего Положения.

1.10. Межведомственная комиссия осуществляет функции, установленные распоряжением Президента Республики Саха (Якутия) от 18 апреля 2014 г. № 360-РП «О Межведомственной комиссии по присуждению грантов и субсидий, учрежденных Главой Республики Саха (Якутия) и Правительством Республики Саха (Якутия).

2. Порядок проведения конкурса

2.1. Объявление о проведении конкурса размещается на официальном сайте организатора. Объявление содержит категорию лиц, претендующих на получение гранта, условия предоставления гранта, порядок определения победителя, место, сроки и порядок подачи заявки, количество и размер гранта, сроки и порядок объявления результатов, ссылку на настоящее Положение, форму заявки и форму соглашения о предоставлении гранта.

2.2. Прием заявок производится в течение 30 календарных дней после размещения объявления о проведении конкурса на официальном сайте организатора.

2.3. Для участия в конкурсе конкурсант не позднее срока, указанного в пункте 2.2 настоящего Положения, представляет организатору заявку по форме, утвержденной организатором, с приложением к ней следующих документов:

- 1) сценарная концепция (проект);
- 2) финансовое обоснование проекта;
- 3) сроки и этапы реализации проекта;
- 4) копии учредительных документов;

5) согласие получателя гранта (за исключением государственных корпораций и компаний) на осуществление организатором и органами государственного финансового контроля Республики Саха (Якутия) обязательной проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта получателями и соблюдения запрета приобретения получателями гранта за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями.

2.4. Предоставление гранта осуществляется при соблюдении следующих условий:

- 1) предоставление заявки в соответствии с формой, утвержденной организатором, в том числе полного пакета документов, в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Положения;
- 2) соблюдение сроков предоставления заявки;

3) лицо, претендующее на получение гранта не должно являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

4) отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) отсутствие просроченной задолженности по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед государственным бюджетом Республики Саха (Якутия);

6) отсутствие нецелевого использования бюджетных средств и (или) полностью неустраненных нарушений условий предоставления гранта по ранее полученным грантам;

7) отсутствие нахождения в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а также ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;

8) отсутствие факта получения иных средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на цели, указанные в пункте 1.5 настоящего Положения;

9) отсутствие просроченной задолженности по уплате страховых взносов во внебюджетные фонды, налоговых и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации.

2.5. Организатор в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок рассматривает их на предмет соответствия условиям предоставления гранта.

2.6. Организатор в течение 15 рабочих дней с даты окончания приема заявок обеспечивает проведение заседания комиссии для конкурсного отбора победителя.

2.7. Комиссия в день заседания осуществляет отбор победителя в соответствии с порядком и критериями, приведенными в разделе 3 настоящего Положения.

2.8. В случае если подана только одна заявка, конкурс признается несостоявшимся. В таком случае соглашение о предоставлении гранта заключается с конкурсантом, представившим заявку, при условии, что он соответствует условиям предоставления гранта с соблюдением процедур, установленных настоящим Положением.

2.9. Организатор в течение 5 рабочих дней со дня заседания комиссии направляет протокол с приложением требуемых документов в межведомственную комиссию.

2.10. На основании положительного решения межведомственной комиссии организатором готовится проект решения Главы Республики Саха (Якутия) о присуждении гранта и в течение двух рабочих дней со дня оформления решения межведомственной комиссии направляется на согласование в установленном порядке.

2.11. Решение Главы Республики Саха (Якутия) о присуждении гранта размещается на официальном сайте организатора в течение десяти дней со дня его утверждения.

2.12. В течение пяти рабочих дней со дня размещения решения Главы Республики Саха (Якутия) о присуждении гранта на официальном сайте организатор направляет получателю гранта проект соглашения о предоставлении гранта.

2.13. Основания отказа в предоставлении гранта:

- 1) предоставление документов после окончания срока приема заявок;
- 2) несоответствие условиям предоставления гранта;
- 3) отрицательное решение межведомственной комиссии;
- 4) уклонение/отказ получателя гранта от заключения соглашения о предоставлении гранта.

3. Порядок отбора победителя

3.1. Количество членов комиссии составляет не менее 7 человек. Комиссия формируется из числа представителей органов государственной власти Республики Саха (Якутия), Общественного совета Министерства связи и информационных технологий Республики Саха (Якутия), некоммерческих организаций (по согласованию), деятельность которых направлена на решение социальных проблем, развитие гражданского общества в Республике Саха (Якутия). В состав членов комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и иные члены комиссии. Число членов комиссии, замещающих государственные должности и должности государственной гражданской службы, не должно превышать $\frac{1}{2}$ от общего числа членов комиссии.

Председатель комиссии:

назначает дату, место и время проведения заседания комиссии;

утверждает регламент заседания комиссии;

ведёт заседание комиссии;

подписывает протокол заседания комиссии.

3.2. Секретарь комиссии:

организует учёт поступивших на конкурс заявок на участие в конкурсе и прилагаемых к ним документов;

извещает членов комиссии о дате, времени и месте заседания комиссии;

ведёт протокол заседания комиссии;

подписывает протокол заседания комиссии.

3.3. Комиссия оценивает проекты по следующим критериям:

а) актуальность проекта;

б) социальная значимость проекта;

в) творческий подход в реализации проекта;

г) реалистичность и достижимость запланированных результатов;

д) разнообразие механизмов реализации решения задач;

3.4. Для оценки проекта по каждому критерию применяется 4-балльная шкала, где учитываются:

0 - проект полностью не соответствует данному показателю;

1 - проект в малой степени соответствует данному показателю;

2 - проект в средней степени соответствует данному показателю;

3 - проект в значительной степени соответствует данному показателю;

4 - проект полностью соответствует данному показателю.

3.5. Заседание комиссии считается правомочным, если на нём присутствует не менее двух третей членов комиссии.

3.6. Оценка заявок осуществляется путем присвоения каждым членом комиссии баллов каждой заявке, исходя из критериев оценки заявок. Количество баллов, присваиваемых заявке по указанным критериям, определяется как среднее арифметическое оценок (в баллах) всех членов комиссии, присуждаемых заявке по каждому из указанных критериев. Количество баллов указывается в оценочной ведомости.

3.7. Победителем признается участник отбора, заявка которого набрала наибольший итоговый рейтинг заявки.

3.8. Решение комиссии в день заседания оформляется протоколом, который подписывают председатель и секретарь. В протоколе указывается особое мнение членов комиссии (при его наличии).

4. Порядок предоставления гранта

4.1. Грант предоставляется на основании решения Главы Республики Саха (Якутия) по итогам конкурса на соискание гранта.

4.2. Грант перечисляется на счет победителя конкурса, открытый им в кредитной организации.

4.3. Перечисление гранта получателю гранта осуществляется организатором в течение 10 дней со дня подписания соглашения, заключаемого между организатором и получателем гранта.

4.4. Показателями результативности использования гранта являются:

а) количество публикаций в периодических печатных изданиях - газетах;

б) количество мероприятий, проводимых в рамках реализации проекта.

4.5. Соглашение, заключаемое между организатором и получателем гранта, предусматривает следующие условия:

целевое назначение, размер гранта;

условия предоставления и расходования гранта;

сроки перечисления гранта, в том числе возможность (невозможность) осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются остатки гранта, не использованные в течение текущего финансового года;

согласие получателя гранта (за исключением государственных корпораций и компаний) на осуществление организатором и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем гранта условий, целей и порядка их предоставления и запрета приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

порядок возврата гранта в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в случае нарушения условий, установленных при его предоставлении;

порядок возврата в текущем финансовом году получателем гранта остатков гранта, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении гранта;

порядок, сроки представления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, установленный настоящим Положением, о достижении показателей результативности предоставления гранта;

ответственность за недостижение установленных значений показателей результативности предоставления гранта;

значения показателей результативности предоставления гранта (индикаторы);

порядок возврата гранта в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) при недостижении значений показателей результативности предоставления гранта, установленных соглашением о предоставлении гранта.

Получатель гранта обязан направить организатору до 15 января, следующего после окончания срока соглашения, отчет об использовании гранта с приложением документов, подтверждающих фактически понесенные расходы на реализацию проекта согласно формам, приложенным к соглашению.

4.6. Оценка эффективности предоставления гранта осуществляется организатором путем сравнения фактически достигнутых значений и установленных в соглашении о предоставлении гранта.

5. Направления расходования гранта и порядок возврата гранта в случае нарушения условий его предоставления и остатков гранта, не использованных в отчетном году

5.1. Грант может быть использован только на осуществление расходов, связанных с реализацией проекта, в том числе:

расходов на оплату труда работников, участвующих в реализации проекта;

расходов на приобретение материально-технического оборудования, инвентаря;

расходов на оплату услуг сторонних организаций (оплату товаров, работ, услуг, в том числе транспортных расходов);

расходов на внесение арендной платы;

командировочные расходы;

расходов на распространение материалов в рамках реализации проекта;

прочие расходы, связанные с реализацией проекта.

5.2. За счёт гранта получатель гранта не вправе осуществлять:

расходы, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и оказанием помощи коммерческим организациям;

расходы на поддержку политических партий и избирательных кампаний;

расходы на проведение митингов, демонстраций, пикетирований;

расходы на приобретение алкогольной и табачной продукции;

расходы на уплату штрафов и пеней;

расходы, связанные с приобретением иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

5.3. Получатель гранта обязан обеспечить соблюдение условий предоставления гранта и направить в адрес организатора до 15 января года, следующего после окончания срока соглашения, отчет об использовании гранта с приложением документов, подтверждающих фактически понесенные расходы на реализацию проекта, о достижении показателей результативности предоставления гранта.

5.4. Организатором и органами государственного финансового контроля осуществляется обязательная проверка и контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта получателем гранта.

5.5. При выявлении нарушения условий предоставления гранта грант подлежит возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в сроки, установленные соглашением предоставления гранта.

При неосуществлении получателем гранта добровольного возврата в установленный срок, организатор принимает меры по взысканию средств с получателя гранта в судебном порядке.

5.6. Не использованные по состоянию на 01 января текущего финансового года суммы остатков гранта подлежат возврату в доход государственного бюджета Республики Саха (Якутия). Возврат осуществляется в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года. В течение 5 календарных дней со дня предоставления получателем гранта отчета организатор направляет в адрес получателя гранта письмо с предложением о добровольном возврате остатка не использованных средств гранта. При неосуществлении получателем гранта добровольного возврата в установленный срок, организатор принимает меры по взысканию средств с получателя гранта в судебном порядке.
