



УКАЗ

ЫЙААХ

г. Якутск

Дьокуускай к.

О Порядке рассмотрения кандидатур на должности и предложений об освобождении от должности руководителей организаций, учредителем или акционером которых является Республика Саха (Якутия)

В целях уточнения процедуры внесения предложений о кандидатурах на должности и освобождении от должности руководителей организаций, учредителем или акционером которых является Республика Саха (Якутия), п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок рассмотрения кандидатур на должности и предложений об освобождении от должности руководителей организаций, учредителем или акционером которых является Республика Саха (Якутия).

2. Признать утратившим силу Указ Президента Республики Саха (Якутия) от 27 августа 2012 г. № 1613 «О порядке рассмотрения кандидатур на должности и предложений об освобождении от должности руководителей организаций, учредителем или акционером которых является Республика Саха (Якутия)».

3. Контроль исполнения настоящего Указа возложить на Руководителя Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия) Борисова Ф.М.

4. Опубликовать настоящий Указ в официальных средствах массовой информации.

Глава
Республики Саха (Якутия)



Е.БОРИСОВ

г. Якутск

21 апреля 2017 года

№ 1856



УТВЕРЖДЕН

Указом Главы
Республики Саха (Якутия)
21 апреля 2017 г. № 1856

ПОРЯДОК

рассмотрения кандидатур на должности и предложений об освобождении от должности руководителей организаций, учредителем или акционером которых является Республика Саха (Якутия)

I. Общие положения

Настоящий Порядок рассмотрения кандидатур на должности и предложений об освобождении от должности руководителей организаций, учредителем или акционером которых является Республика Саха (Якутия) (далее – Порядок), определяет процедуры:

подбора кандидатур на должности руководителей организаций, учредителем или акционером которых является Республика Саха (Якутия);

согласования кандидатур при назначении на должность и освобождении от должности руководителя государственного учреждения, государственного унитарного предприятия Республики Саха (Якутия) Главой Республики Саха (Якутия) и Правительством Республики Саха (Якутия) и внесения предложений об освобождении от должности;

согласования кандидатур с Главой Республики Саха (Якутия) при выдвижении кандидатов для избрания на должность единоличного исполнительного органа акционерного общества, а также досрочного прекращения его полномочий;

согласования кандидатур для заключения на новый срок трудовых договоров с руководителями организаций, учредителем или акционером которых является Республика Саха (Якутия);

согласования с Администрацией Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия) кандидатур для назначения на должность руководителя государственного учреждения, государственного унитарного предприятия Республики Саха (Якутия), назначение на которую и освобождение от которой осуществляется министерствами, ведомствами в зависимости от отраслевого закрепления.

II. Организация подбора кандидатур на должности руководителей организаций, учредителем или акционером которых является Республика Саха (Якутия)

2.1. Вопрос о необходимости подбора кандидатур для замещения должности руководителя организации, учредителем или акционером которого является Республика Саха (Якутия) вносят с указанием обоснований:

Главе Республики Саха (Якутия) - Председатель Правительства Республики Саха (Якутия), на основании предложения курирующего заместителя Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) и (или) отраслевого министерства (ведомства);

Председателю Правительства Республики Саха (Якутия) - курирующий заместитель Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) на основании предложения отраслевого министерства (ведомства).

Решение о необходимости подбора кандидатур для замещения должности руководителя организации, учредителем или акционером которого является Республика Саха (Якутия), в соответствии с настоящим Порядком принимается Главой Республики Саха (Якутия) или Председателем Правительства Республики Саха (Якутия) на основании внесенных предложений. Подбор кандидатур поручается Департаменту кадровой политики, государственной и муниципальной службы Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия) (далее - Департамент).

2.2. Сроки подбора кандидатур, требования к претендентам на замещение должности определяются в поручении Главы Республики Саха (Якутия) или Председателя Правительства Республики Саха (Якутия).

2.3. Департамент на основании поручения Главы Республики Саха (Якутия) или Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) осуществляет подбор кандидатур по предложениям отраслевого министерства, ведомства Республики Саха (Якутия) в соответствии с закреплением субъектов государственного сектора экономики и иных юридических лиц с участием Республики Саха (Якутия) в уставном (складочном) капитале.

2.4. Подбор кандидатур осуществляется с использованием резерва управленческих кадров Республики Саха (Якутия), а также с учетом результатов оценки эффективности деятельности в отношении единоличных исполнительных органов хозяйственных обществ с долей Республики Саха (Якутия) в уставном капитале более 50% в соответствии с Методикой оценки эффективности деятельности единоличных исполнительных органов

хозяйственных обществ с долей Республики Саха (Якутия) в уставном капитале более 50%, утвержденной постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 24 июня 2016 г. № 211.

2.5. Кандидатуры согласовываются с Департаментом внутренней политики Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия).

2.6. На каждого из подобранных кандидатов на замещение должности отраслевыми министерствами, ведомствами в Департамент представляются: заполненная и подписанная кандидатом анкета по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р, справка-объективка по форме согласно приложению к настоящему Порядку, согласие на обработку персональных данных, документы о результатах собеседования или конкурса, а также в отношении кандидатур претендующих на должности руководителей государственных учреждений Республики Саха (Якутия) – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера установленной формы.

2.7. Департамент направляет указанные в пункте 2.6 документы в Управление при Главе Республики Саха (Якутия) по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – Управление) для проверки представленных кандидатами персональных данных и иных сведений. Проверка производится в течение 7-ми рабочих дней со дня поступления в Управление всех документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка. Указанный срок может быть продлен на 5 рабочих дней в случае представления в Управление неполного перечня документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка. В исключительных случаях проверка производится в сроки, определенные в поручении Главы Республики Саха (Якутия) или Председателя Правительства Республики Саха (Якутия).

2.8. Департамент, получив письменное заключение Управления, в двухдневный срок направляет кандидатуры на согласование Руководителю Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия).

2.9. При условии несоответствия представленных кандидатур требованиям, установленным в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, а также на основе заключения Управления Руководитель Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия) отклоняет представленные кандидатуры. В этом случае Департамент организует подбор другой кандидатуры.

III. Порядок согласования кандидатур для назначения на должность руководителей государственных учреждений, государственных унитарных предприятий Главой Республики Саха (Якутия) и Правительством Республики Саха (Якутия) и внесения предложений об освобождении

3.1. Кандидатура на должность руководителя организации, назначение которого осуществляется Главой Республики Саха (Якутия), вносится Главе Республики Саха (Якутия) Председателем Правительства Республики Саха (Якутия) по представлению Руководителя Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия) с приложением заявления о рассмотрении его кандидатуры на вакантную должность и заключения Управления. При получении письменного согласия Главы Республики Саха (Якутия) Департаментом оформляется проект акта Главы Республики Саха (Якутия) о назначении на должность, согласование которого производится в установленном порядке.

3.2. Кандидатура на должность руководителя организации, назначение которого осуществляется Правительством Республики Саха (Якутия), вносится Председателю Правительства Республики Саха (Якутия) Руководителем Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия) в виде представления с приложением заявления о рассмотрении его кандидатуры на вакантную должность и заключения Управления. При получении письменного согласия Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) Департаментом оформляется проект акта Правительства Республики Саха (Якутия) о назначении на должность, согласование которого производится в установленном порядке.

3.3. Внесение предложений об освобождении от замещаемых должностей производится отраслевым министерством (ведомством) Республики Саха (Якутия) с приложением документов, являющихся основанием для освобождения от замещаемой должности и расторжения трудового договора в соответствии с требованиями трудового законодательства и иных условий, предусмотренных трудовым договором. Указанное предложение отраслевым министерством (ведомством) Республики Саха (Якутия) направляется в Департамент.

3.4. Предложение об освобождении от должности в отношении руководителя организации, назначение которого осуществляется Главой Республики Саха (Якутия), вносится Главе Республики Саха (Якутия) Председателем Правительства Республики Саха (Якутия) по представлению Руководителя Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия).

3.5. Предложение об освобождении от должности в отношении руководителя организации, назначение которого осуществляется Правительством Республики Саха (Якутия), вносится Председателю Правительства Республики Саха (Якутия) Руководителем Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия).

3.6. По получении визы Главы Республики Саха (Якутия), Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) Департаментом оформляется соответствующий акт об освобождении от должности.

IV. Порядок согласования кандидатуры с Главой Республики Саха (Якутия) при выдвижении кандидатов для избрания на должность единоличного исполнительного органа акционерного общества, а также досрочного прекращения его полномочий

4.1. Кандидатура на должность единоличного исполнительного органа, по которой позиция Республики Саха (Якутия) при голосовании на общих собраниях акционеров и заседаниях совета директоров согласовывается с Главой Республики Саха (Якутия), вносится Главе Республики Саха (Якутия) Председателем Правительства Республики Саха (Якутия) по представлению Руководителя Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия).

4.2. Согласованная Главой Республики Саха (Якутия) кандидатура направляется Департаментом в исполнительный орган государственной власти по управлению государственным имуществом Республики Саха (Якутия) для осуществления действий по выдвижению кандидата на должность единоличного исполнительного органа акционерного общества в порядке и сроки, предусмотренные Федеральным законом от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах».

4.3. В случае, если отобранная кандидатура на должность единоличного исполнительного органа была отклонена на этапе согласования либо представления, Департамент организует подбор и (или) представление другой кандидатуры в соответствии с настоящим Порядком.

4.4. Определение позиции Республики Саха (Якутия) при голосовании на общих собраниях акционеров и заседаниях совета директоров по вопросам досрочного прекращения полномочий единоличного исполнительного органа производится в том же порядке, что и при определении позиции Республики Саха (Якутия) при голосовании на общих собраниях акционеров и заседаниях совета директоров по вопросам образования единоличного исполнительного органа.

V. Порядок согласования кандидатур для заключения на новый срок трудовых договоров руководителей организаций, учредителем или акционером которого является Республика Саха (Якутия)

5.1. Предложение о необходимости заключения на новый срок трудового договора с руководителем организации, учредителем или акционером которого является Республика Саха (Якутия), вносят с указанием обоснований:

Главе Республики Саха (Якутия) в отношении руководителей организаций, назначаемых Главой Республики Саха (Якутия), а также выдвинутых на должность по согласованию с Главой Республики Саха (Якутия) - Председатель Правительства Республики Саха (Якутия), на основании предложения курирующего заместителя Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) и (или) отраслевого министерства (ведомства), согласованного с Руководителем Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия);

Председателю Правительства Республики Саха (Якутия) в отношении руководителей организаций, назначаемых Правительством Республики Саха (Якутия) - курирующий заместитель Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) на основании предложения отраслевого министерства (ведомства), согласованного с Руководителем Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительством Республики Саха (Якутия);

Руководителю Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия) в отношении руководителей организаций, назначенных на должность отраслевыми министерствами (ведомствами) - соответствующий министр, председатель государственного комитета, руководитель исполнительного органа.

5.2. Предложения в соответствии с пунктом 5.1 настоящего Порядка вносятся курирующими заместителями Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) и (или) отраслевыми министерствами и ведомствами, если иное не предусмотрено поручениями Главы Республики Саха (Якутия) или Председателя Правительства Республики Саха (Якутия):

за 6 месяцев до окончания срока действия трудовых договоров с единоличными исполнительными органами хозяйственных обществ с долей Республики Саха (Якутия) более 50% в уставном капитале предложения по кандидатурам с приложением результатов оценки эффективности их деятельности;

за 30 дней до окончания срока действия трудовых договоров с руководителями иных организаций, учредителем или акционером которого

является Республика Саха (Якутия).

5.3. Решение Главы Республики Саха (Якутия), Председателя Правительства Республики Саха (Якутия), Руководителя Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия) о заключении на новый срок трудового договора с действующим руководителем организации, учредителем или акционером которой является Республика Саха (Якутия), оформляется визой и направляется отраслевому министерству (ведомству) Департаментом.

VI. Порядок согласования кандидатур для назначения на должность руководителя организации, назначение на которую и освобождение от которой осуществляется министерствами, ведомствами в зависимости от отраслевого закрепления

6.1. Для согласования с Администрацией Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия) назначаемой кандидатуры отраслевое министерство (ведомство) вносит в Департамент представление на кандидата с приложением заявления о рассмотрении его кандидатуры, анкеты по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р, заполненной и подписанной кандидатом, справки-объективки по форме согласно приложению к настоящему Порядку, согласия на обработку персональных данных, документов о результатах собеседования или конкурса, а также в отношении кандидатур, претендующих на должности руководителей государственных учреждений Республики Саха (Якутия) – сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера установленной формы.

6.2. Департамент направляет указанные в пункте 6.1 документы в Управление для проверки представленных кандидатами персональных данных и иных сведений. Проверка производится в течение 7-ми рабочих дней со дня поступления в Управление всех документов, указанных в пункте 6.1 настоящего Порядка. Указанный срок может быть продлен на 5 рабочих дней в случае представления в Управление неполного перечня документов, указанных в пункте 6.1 настоящего Порядка. В исключительных случаях проверка производится в сроки, определенные Руководителем Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Председателя Правительства Республики Саха (Якутия).

6.3. Департамент, получив письменное заключение Управления, направляет кандидатуры на согласование Руководителю Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики

Саха (Якутия).

6.4. Руководитель Администрации Главы Республики Саха и Правительства Республики Саха (Якутия) согласовывает представленную кандидатуру либо отклоняет с указанием соответствующих обоснований.

6.5. В случае наличия разногласий окончательное решение по согласованию представленной кандидатуры принимается Председателем Правительства Республики Саха (Якутия) по итогам рассмотрения обоснований по отклонению кандидатуры.

6.6. Общий срок рассмотрения кандидатур не может превышать 30 дней.

Приложение
к Порядку рассмотрения кандидатур на должности
и предложений об освобождении от должности
руководителей организаций, учредителем
или акционером которых является
Республика Саха (Якутия)

СПРАВКА

(фамилия, имя, отчество)

Год, число и
месяц рождения

Место рождения

Национальность

Образование

Окончил (когда, что)

Партийность

Специальность по
образованию,
ученая степень

Какими иностранными языками владеет

Является ли народным депутатом

Имеет ли государственные награды
(какие)

Был ли за границей (когда, где)

Трудовая деятельность
