

ГЛАВА
РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)



САХА ӨРӨСПҮҮБҮЛҮКЭТИН
ИЛ ДАРХАНА

УКАЗ

ЫЙААХ

г. Якутск

Дьокуускай к.

**Об учреждении грантов в форме субсидий Главы Республики
Саха (Якутия) в области пропаганды трезвого, здорового образа жизни
имени Сергучева И.Е.**

В целях стимулирования деятельности населения в области пропаганды трезвого здорового образа жизни, реализации мер по профилактике алкоголизма в Республике Саха (Якутия) п о с т а н о в л я ю:

1. Учредить с 2017 года гранты в форме субсидий Главы Республики Саха (Якутия) в области пропаганды трезвого, здорового образа жизни имени Сергучева И.Е. в пределах средств, предусмотренных на реализацию государственной программы Республики Саха (Якутия) «Реализация семейной, демографической и молодежной политики в Республике Саха (Якутия) на 2014 –2019 годы».

2. Утвердить Порядок предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) грантов в форме субсидий Главы Республики Саха (Якутия) в области пропаганды трезвого, здорового образа жизни имени Сергучева И.Е. согласно приложению к настоящему Указу.

3. Опубликовать настоящий Указ в официальных средствах массовой информации.

Глава
Республики Саха (Якутия)



Е.БОРИСОВ

г. Якутск

22 декабря 2016 года

№ 1599



УТВЕРЖДЕН
Указом Главы
Республики Саха (Якутия)
22 декабря 2016 г. № 1599

ПОРЯДОК

предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) грантов в форме субсидий Главы Республики Саха (Якутия) в области пропаганды трезвого, здорового образа жизни имени Сергучева И.Е.

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) грантов в форме субсидий Главы Республики Саха (Якутия) в области пропаганды трезвого, здорового образа жизни имени Сергучева И.Е. (далее – Гранты) разработан в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает требования к предоставлению грантов в форме субсидий физическим лицам (далее - Получатели грантов).

1.2. Главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим предоставление Грантов, является Министерство по делам молодежи и семейной политике Республики Саха (Якутия).

1.3. Получатели Грантов определяются на конкурсной основе (далее – Конкурс).

1.4. Субъектами Конкурса являются:

1) организатор Конкурса - Министерство по делам молодежи и семейной политике Республики Саха (Якутия) (далее – Министерство);

2) конкурсная комиссия – группа экспертов в составе представителей Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия), заинтересованных министерств и ведомств, представителей общественных организаций, созданная приказом Министерства для приема, рассмотрения, экспертизы и оценки заявок и документов от соискателей на участие в Конкурсе, определения победителей Конкурса, подготовки и направления представления в Межведомственную комиссию по присуждению грантов и субсидий, учрежденных Главой Республики Саха (Якутия) и Правительством Республики Саха (Якутия). Организационно-техническое обеспечение Конкурсной комиссии осуществляет Министерство;

3) соискатели на участие в Конкурсе – физические лица, изъявившие желание принять участие в Конкурсе путем направления в Министерство

заявки установленной формы с приложением документов, необходимых для участия в Конкурсе (далее – соискатели);

4) участники Конкурса – соискатели, заявки которых допущены к участию в Конкурсе в соответствии с требованиями, указанными в настоящем Порядке (далее – участники);

5) победители Конкурса – участники, признанные Конкурсной комиссией победителями Конкурса на соискание Гранта;

6) проект на участие в Конкурсе представляется соискателем. Идея и содержание проекта должны быть направлены на пропаганду трезвого, здорового образа жизни.

II. Цель Конкурса

2.1. Гранты предоставляются физическим лицам на реализацию проектов по пропаганде трезвого, здорового образа жизни.

Целью предоставления Грантов является популяризация трезвого, здорового образа жизни, формирование и развитие культуры здорового образа жизни, укрепление нравственных ориентиров и сохранение физического и духовно-психического здоровья населения.

2.2. Предоставление Грантов осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству на соответствующий финансовый год.

III. Условия и критерии отбора участников Конкурса

3.1. Условиями предоставления Грантов являются:

1) представление соискателем на участие в Конкурсе полного пакета документов, перечень которых установлен настоящим Порядком;

2) представление заявки на участие в Конкурсе согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

3) представление проекта для участия в Конкурсе;

4) соблюдение сроков предоставления полного пакета документов;

5) наличие согласия получателя Гранта на осуществление Министерством и органом государственного финансового контроля Республики Саха (Якутия) обязательной проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления Грантов их получателями;

6) признание участника Конкурса победителем Конкурса;

7) заключение между победителем Конкурса и Министерством соглашения о предоставлении Грантов согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

3.2. Критерием отбора участников Конкурса является наличие проекта в области пропаганды трезвого, здорового образа жизни.

Отбор участников Конкурса производится в соответствии со следующими значениями показателей результативности проекта:

Наименование показателей	Значение индикатора
Количество лиц, охваченных проведенными мероприятиями по пропаганде и распространению трезвого, здорового образа жизни (лекций, бесед, уроков, встреч, мастер-классов, круглых столов и т.д.)	Не менее 100 человек в период реализации проекта
Количество проведенных мероприятий по пропаганде и распространению трезвого, здорового образа жизни (лекций, бесед, уроков, встреч, мастер-классов, круглых столов и т.д.)	Не менее 10 мероприятий в период реализации проекта
Количество привлекаемых к реализации проекта добровольцев	Не менее 10 человек в период реализации проекта

Для оценки проекта по каждому показателю применяется 6-балльная шкала, где учитывается:

- 0 - проект полностью не соответствует данному показателю;
- 1- проект в малой степени соответствует данному показателю;
- 2 - проект в незначительной части соответствует данному показателю;
- 3 - проект в средней степени соответствует данному показателю;
- 4 - проект в значительной степени соответствует данному показателю;
- 5 - проект полностью соответствует данному показателю.

IV. Порядок предоставления Грантов

4.1. Гранты предоставляются один раз в год. Конкурсный отбор участников Конкурса и предоставление победителям Конкурса Грантов осуществляется при наличии объявленного Конкурса на соискание Грантов, извещение о котором размещено на официальном сайте Министерства (minmol.sakha.gov.ru) и в средствах массовой информации не менее чем за 10 дней до начала приема заявок на участие в Конкурсе.

4.2. Общая сумма Грантов составляет 300 000 (триста) тысяч рублей. Гранты присуждаются в размере по 100 000 (сто) тысяч рублей трем победителям Конкурса.

4.3. В извещении о проведении Конкурса указываются:

- а) полное наименование Министерства и его почтовый адрес;
- б) наименование Грантов;
- в) форма заявки, перечень документов и сведений на участие в Конкурсе;
- г) место и сроки приема заявок;

- д) критерии и порядок оценки заявок (и приложенных документов);
- е) срок и порядок предоставления Грантов, их размер и форма;
- ж) порядок и сроки объявления результатов Конкурса.

4.4. Прием заявок осуществляется в срок не менее 30 календарных дней с даты опубликования извещения о проведении Конкурса в средствах массовой информации и на официальном сайте Министерства.

4.5. Соискатель подает в Министерство заявку на участие в Конкурсе на получение Грантов (далее - заявка) согласно приложению № 1 к настоящему Порядку. Заявка подписывается физическим лицом, претендующим на участие в Конкурсе, подающим заявку самостоятельно, либо лицом, действующим от имени такого физического лица на основании доверенности, с приложением доверенности.

4.6. Соискателем прилагаются к заявке следующие документы:

- 1) проект;
- 2) копия паспорта гражданина Российской Федерации (все листы);
- 3) копия страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- 4) копия индивидуального номера налогоплательщика (ИНН).

Соискатель кроме документов, указанных в настоящем пункте, в составе заявки на участие в Конкурсе может представить дополнительные документы, ходатайство главы муниципального образования, письма поддержки, рекомендательные письма.

Соискатель, подавший заявку, вправе вносить в нее изменения или отозвать ее до дня окончания приема заявок.

4.7. Конкурс признается несостоявшимся, если на участие в Конкурсе не представлено ни одной заявки, либо представлены 3 заявки, либо все заявки отозваны, либо все заявки не допущены к участию в Конкурсе.

4.8. В случае выявления несоответствия проекта тем или иным условиям настоящего Порядка Конкурсная комиссия принимает решение об отстранении проекта от участия в Конкурсе. Принятое решение оформляется письменно протоколом.

4.9. Решение о признании Конкурса несостоявшимся принимается Конкурсной комиссией и утверждается приказом Министерства не позднее 5 рабочих дней со дня окончания приема заявок. Указанное решение размещается на официальном сайте Министерства не позднее 1 рабочего дня со дня его утверждения.

4.10. Конкурс объявляется повторно не позднее 2 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте Министерства решения о признании Конкурса несостоявшимся. Решение о повторном объявлении Конкурса

размещается на официальном сайте Министерства не позднее 1 рабочего дня со дня его утверждения.

4.11. Победителями Конкурса становятся участники, набравшие наибольшее количество баллов при оценке проектов. В случае равенства баллов победителем Конкурса признается участник, подавший заявку первым.

4.12. Конкурсная комиссия оформляет протоколом результаты рассмотрения, оценку заявок соискателей и определение победителей Конкурса.

4.13. В течение 2 рабочих дней со дня оформления протокола Комиссии Министерство направляет материалы ответственному секретарю Межведомственной комиссии по присуждению грантов и субсидий, учрежденных Главой Республики Саха (Якутия) и Правительством Республики Саха (Якутия) (далее – Межведомственная комиссия).

На основании положительного решения Межведомственной комиссии Министерство в течение 5 рабочих дней готовит проект решения Главы Республики Саха (Якутия) о присуждении Грантов.

4.14. Министерство не возмещает участникам и победителям Конкурса расходы, связанные с участием в Конкурсе.

4.15. Министерство не позднее 30 календарных дней со дня принятия решения Главы Республики Саха (Якутия) о присуждении Грантов заключает с победителями Конкурса соглашения о предоставлении Грантов в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку.

4.16. Перечисление Грантов производится на счета победителей Конкурса, открытые ими в кредитных организациях.

V. Порядок работы Конкурсной комиссии

5.1. Состав Конкурсной комиссии, положение о Конкурсной комиссии утверждаются приказом Министерства, который размещается на официальном сайте Министерства.

5.2. Заявки соискателей принимаются секретарем Конкурсной комиссии с внесением данных о времени и дате поступления в журнал регистрации в день их поступления. Журнал регистрации до начала приема заявок нумеруется (сквозная нумерация всех листов), прошнуровывается и скрепляется печатью Министерства.

5.3. Конкурсная комиссия не позднее 20 календарных дней со дня окончания приема заявок на участие в Конкурсе:

а) рассматривает заявки соискателей в порядке очередности их поступления;

б) готовит и утверждает перечень участников;

- в) проводит рассмотрение, экспертизу и оценку заявок соискателей;
- г) приглашает соискателей Конкурса на заседания и запрашивает необходимые подтверждающие документы в целях уточнения информации, представленной ими в заявках, и приложенных к ней документов на участие в Конкурсе;
- д) определяет победителей Конкурса;
- е) оформляет протокол по результатам рассмотрения, экспертизы и оценки заявок участников и определения победителей Конкурса;
- ж) направляет в Межведомственную комиссию представление с приложением протокола по результатам рассмотрения, оценки заявок соискателей и определения победителей Конкурса;
- з) не позднее 5 календарных дней со дня утверждения перечня участников Комиссия направляет письменные уведомления в адрес соискателей, заявки которых отклонены, с указанием причин отклонения заявок в участии в Конкурсе.

5.4. Основаниями для отклонения Конкурсной комиссией заявок об участии в Конкурсе являются:

- а) представление соискателем неполного пакета документов, перечень которых установлен пунктом 4.6 настоящего Порядка;
- б) несоблюдение сроков подачи заявок и полного пакета документов;
- в) несоответствие проекта пункту 2.1 настоящего Порядка.

5.5. Рассмотрение, оценка заявок участников и определение победителей Конкурса проводится Конкурсной комиссией в день проведения заседания Конкурсной комиссии.

5.6. В случае если член Конкурсной комиссии лично, прямо или косвенно заинтересован в итогах Конкурса, он обязан проинформировать об этом Конкурсную комиссию до начала рассмотрения заявок на участие в Конкурсе, не должен принимать участие в заседании Конкурсной комиссии.

5.7. Заседание Конкурсной комиссии проводится не позднее 20 рабочих дней со дня окончания приема заявок.

5.8. Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов.

5.9. Решение Конкурсной комиссии в течение 3 рабочих дней оформляется протоколом по результатам рассмотрения заявок участников и определения победителей Конкурса, который подписывают члены Конкурсной комиссии, присутствовавшие на ее заседании. В протоколе по результатам рассмотрения, оценки заявок участников и определения победителей Конкурса указывается особое мнение членов Конкурсной комиссии (при его наличии).

VI. Порядок представления получателем Гранта отчета об использовании Гранта и возврата Гранта в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении

6.1. Отчет об использовании Гранта и достижении значений показателей результативности предоставления Грантов представляется по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку до 01 февраля следующего года.

6.2. Получатели Грантов, представившие недостоверные сведения о своей деятельности с целью извлечения выгод или преимуществ для себя или других лиц от получения денежных средств, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и возмещают нанесенный ущерб.

6.3. В случае выявления нарушения условий, установленных при предоставлении Грантов, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления направляет требование о возврате Грантов в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) получателю Гранта заказным письмом с уведомлением.

6.4. Получатель Гранта обязан осуществить возврат Гранта в течение 10 рабочих дней со дня получения требования. В случае отказа в возврате Гранта в добровольном порядке взыскание производится в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

6.5. Не использованные по состоянию на 01 января текущего финансового года Гранты подлежат возврату в доход государственного бюджета Республики Саха (Якутия) до 01 марта текущего финансового года.

6.6. При недостижении значений показателей результативности предоставления Грантов, установленных настоящим Порядком и соглашением о предоставлении Грантов, последние подлежат возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия).

VII. Проверка организатором Конкурса и органами государственного финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления Грантов

7.1. Министерством и органами государственного финансового контроля проводится проверка соблюдения получателями Грантов условий, целей и порядка их предоставления.

7.2. Обязательным условием предоставления Грантов, включаемым в соглашение о предоставлении Грантов, является согласие их получателя на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля соблюдения получателями Грантов условий, целей и порядка их предоставления.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку предоставления
из государственного бюджета
Республики Саха (Якутия)
грантов Главы Республики Саха (Якутия)
в форме субсидий в области пропаганды
трезвого, здорового образа жизни
имени Сергучева И.Е.

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе на предоставление Грантов Главы Республики Саха (Якутия) в
форме субсидий в области пропаганды трезвого, здорового образа жизни
имени Сергучева И.Е.

Наименование проекта	
Руководитель проекта	
	Ф.И.О. руководителя проекта
	Адрес проживания (по месту регистрации, пребывания) с индексом либо указать адрес фактического пребывания
	Номер стационарного телефона (с кодом) и мобильный телефоны
	Адрес электронной почты
	Адрес в социальных сетях (Твиттер, Фейсбук, В контакте)
	Место работы, должность
Срок реализации проекта	
	Продолжительность реализации проекта (в месяцах)
	Начало реализации проекта (день, месяц, год)
	Окончание реализации проекта (день, месяц, год)
Финансирование	
	Запрашиваемая сумма (в рублях)

	Имеющаяся сумма (в рублях)
	Полная стоимость проекта (в рублях)

Руководитель _____ / _____ /
(подпись)

Дата _____

Описание проекта

1. Наименование проекта			
2. Краткая аннотация (не более 0,3 страницы)			
3. Описание проблемы, решению/снижению остроты которой посвящен проект Актуальность проекта для молодежи (не более 1 страницы)			
4. Основные целевые группы, на которые направлен проект			
5. Основная цель проекта			
6. Задачи проекта			
7. Календарный план реализации проекта (последовательное перечисление основных мероприятий проекта с приведением количественных показателей и периодов их осуществления)			
№	Мероприятие	Сроки (дд.мм.гг)	Количественные показатели
1			
2			
3			
4			
8. Ожидаемые результаты (описание позитивных изменений, которые произойдут в результате реализации проекта по его завершению и в долгосрочной перспективе)			

Количественные показатели (указать подробно количественные результаты, в т.ч. охват (чел).				
Качественные показатели (указать подробно качественные изменения)				
9. Опыт работы (укажите Ваш опыт работы по реализации аналогичных проектов в соответствующей сфере деятельности)				
10. Партнерство (партнерство с органами государственной власти и местного самоуправления, коммерческими и некоммерческими организациями в реализации проекта. Также укажите наименования организаций, участвующих в финансировании проекта, а также информацию об организациях, в которых запрашивались средства на реализацию проекта)				
11. Детализированная смета расходов (подробно указываются все расходы. Включаются только статьи, на которые планируется направить средства за счет Гранта)				
№	Статья расходов	Стоимость (ед.), рублей	Кол-во единиц	Все го, руб лей
Допуск к конкурсу				

(приложение - схемы, фотографии, иллюстрации и т.д. приложить к заявке)

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки на участие в конкурсе подтверждаю.

С условиями конкурса ознакомлен и согласен.

Подтверждаю свое согласие на передачу, обработку и хранение моих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководитель проекта _____ / _____ /

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку предоставления
из государственного бюджета
Республики Саха (Якутия)
грантов Главы Республики Саха (Якутия)
в форме субсидий в области пропаганды
трезвого, здорового образа жизни
имени Сергучева И.Е.

СОГЛАШЕНИЕ

между Министерством по делам молодежи и семейной политике Республики Саха (Якутия) и _____
о предоставлении из государственного бюджета Республики Саха (Якутия)
грантов в форме субсидий Главы Республики Саха (Якутия) в области
пропаганды трезвого, здорового образа жизни имени Сергучева И.Е.

г. Якутск

Дата

Министерство по делам молодежи и семейной политике Республики Саха (Якутия) в лице министра _____, действующего на основании Положения, именуемое в дальнейшем «Уполномоченный орган», с одной стороны, и _____, именуемый (ая) в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании _____ и распоряжения Главы Республики Саха (Якутия) от _____ заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в 201__ году грантов в виде субсидий Главы Республики Саха (Якутия) (далее - Гранты) _____ на реализацию проекта (программы) «_____» в сумме 100 000,0 (сто тысяч) рублей 00 копеек.

1.2. Гранты Главы Республики Саха (Якутия) в области пропаганды трезвого, здорового образа жизни имени Сергучева И.Е. предоставляются физическим лицам на реализацию проектов по пропаганде трезвого, здорового образа жизни.

Целью предоставления Грантов является популяризация трезвого, здорового образа жизни, формирование и развитие культуры здорового образа жизни, укрепление нравственных ориентиров и сохранение

физического и духовно-психического здоровья населения.

1.3. Гранты предоставляются при условии соответствия запрашиваемого размера Гранта и отсутствия у заявителя задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации.

1.4. Перечисление Гранта производится на счет получателя, открытый им в кредитных организациях.

1.5. Получатель Гранта, представивший недостоверные сведения о своей деятельности с целью извлечения выгод или преимуществ для себя или других лиц от получения денежных средств, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и возмещает нанесенный ущерб.

1.6. Значениями показателей результативности предоставления Гранта за период реализации проекта являются:

количество лиц, охваченных проведенными мероприятиями по пропаганде и распространению трезвого, здорового образа жизни (лекций, бесед, уроков, встреч, мастер-классов, круглых столов и т.д.) – не менее 100 человек в период реализации проекта;

количество проведенных мероприятий по пропаганде и распространению трезвого, здорового образа жизни (лекций, бесед, уроков, встреч, мастер-классов, круглых столов и т.д.) – не менее 10 мероприятий в период реализации проекта;

количество привлекаемых к реализации проекта добровольцев - не менее 10 человек в период реализации проекта.

1.7. Согласие получателя Гранта на осуществление организатором Конкурса, а также уполномоченными органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления Грантов, установленных Соглашением (договором), и соблюдение запрета приобретения за счет средств Гранта на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров.

II. Обязанности сторон

2.1. Уполномоченный орган:

2.1.1. Перечисляет Грант Получателю на реализацию мероприятий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в течение 30 календарных дней после подписания настоящего Соглашения.

2.1.2. Осуществляет контроль за соблюдением получателем Гранта условий, целей и порядка, определенных при предоставлении Гранта, полученного в рамках настоящего Соглашения.

2.1.3. По итогам текущего года проводит оценку эффективности использования Гранта.

2.2. Получатель:

2.2.1. Использует средства Гранта в полном объеме и в установленные сроки.

2.2.2. Обеспечивает достижение значений показателей результативности предоставления Гранта.

2.2.3. До 01 февраля следующего года представляет отчет об использовании Гранта и отчет о достижении значений показателей результативности предоставления Гранта по форме, утвержденной Порядком о предоставлении из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) грантов в форме субсидий Главы Республики Саха (Якутия) в области пропаганды трезвого, здорового образа жизни имени Сергучева И.Е.

2.2.4. Использует перечисленный Уполномоченным органом Грант по целевому назначению в соответствии с пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

2.2.5. В случае изменения реквизитов в течение 3 рабочих дней уведомляет Уполномоченный орган путем направления соответствующего письменного извещения.

III. Основания и порядок возврата Гранта в случае нарушения условий предоставления Гранта

3.1. В случае выявления нарушения условий, установленных при предоставлении Гранта, Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня выявления направляет требование о возврате Гранта в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) получателю Гранта заказным письмом с уведомлением.

3.2. Получатель Гранта обязан осуществить возврат Гранта в течение 10 рабочих дней со дня получения требования. В случае отказа в возврате Гранта в добровольном порядке взыскание производится в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

3.3. Не использованные по состоянию на 01 января текущего финансового года Гранты подлежат возврату в доход государственного бюджета Республики Саха (Якутия) до 01 марта текущего финансового года.

3.4. При недостижении значений показателей результативности предоставления Грантов, установленных Порядком предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) грантов в форме субсидий Главы Республики Саха (Якутия) в области пропаганды трезвого, здорового образа жизни имени Сергучева И.Е., Гранты подлежат возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия).

IV. Ответственность Сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

4.2. Уполномоченный орган и органы государственного финансового контроля Республики Саха (Якутия) осуществляют контроль за предоставленными Грантами в соответствии с правовыми актами, регламентирующими их деятельность.

4.3. Все споры и разногласия, связанные с исполнением настоящего Соглашения или в связи с ним, разрешаются Сторонами в претензионном порядке. Претензия направляется Стороне по настоящему Соглашению с приложением документов, подтверждающих заявленные требования, и должна быть рассмотрена в течение 30 календарных дней с даты ее получения.

4.4. Если в ходе претензионного порядка урегулирования споров Стороны не придут к соглашению, они вправе обратиться за защитой своих интересов в судебные органы.

V. Заключительные положения

5.1. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

5.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

5.3. Отношения, не урегулированные настоящим Соглашением, регулируются законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

5.4. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение вносятся по письменному соглашению Сторон и являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

5.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

VI. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон

Уполномоченный орган
Министерство по делам молодежи
и семейной политике
Республики Саха (Якутия)

Получатель

Министр
_____ (_____)

_____ (_____)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку предоставления
из государственного бюджета
Республики Саха (Якутия)
грантов Главы Республики Саха (Якутия)
в форме субсидий в области пропаганды
трезвого, здорового образа жизни
имени Сергучева И.Е.

ОТЧЕТ

об использовании Гранта и достижении значений показателей результативности
предоставления Грантов

Соглашение между Министерством по делам молодежи и семейной политике Республики Саха (Якутия) и _____ о предоставлении из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) грантов в форме субсидий Главы Республики Саха (Якутия) в области пропаганды трезвого, здорового образа жизни имени Сергучева И.Е.				
Дата заключения (подписания) соглашения			Номер соглашения	
Информация о получателе Гранта				
Ф.И.О.				
ИНН				
Почтовый адрес				
Фактический адрес				
Контактный телефон				
Адрес электронной почты				
Размер предоставленного Гранта (руб.)			Дата получения Гранта	
Остаток Гранта на дату окончания срока реализации проекта				
Общий объем расходов, источником финансового обеспечения которых является Грант, в отчетном году (руб.)			из них по целевому назначению (руб.)	
Сумма Гранта, подлежащая возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) (руб.)				
Реестр расходов, источником финансового обеспечения которых является Грант, за отчетный год				
№	Наименование расхода (вид)	Дата расхода	Сумма (рублей)	Документы, подтверждающие осуществление расходов

Итого по статье «...»		
-----------------------	--	--

Календарный план реализации проекта
(последовательное перечисление основных мероприятий проекта с приведением количественных показателей и периодов их осуществления)

№	Мероприятие	Сроки (дд.мм.гг)	Количественные показатели
1			
2			

Результаты реализации проекта
(описание позитивных изменений, которые произойдут в результате реализации проекта по его завершению и в долгосрочной перспективе)

Наименование показателей	Значение индикатора	
	План	Факт
Количество лиц, охваченных проведенными мероприятиями по пропаганде и распространению трезвого, здорового образа жизни (лекций, бесед, уроков, встреч, мастер-классов, круглых столов и т.д.)	Не менее 100 человек в период реализации проекта	
Количество проведенных мероприятий по пропаганде и распространению трезвого, здорового образа жизни (лекций, бесед, уроков, встреч, мастер-классов, круглых столов и т.д.)	Не менее 10 мероприятий в период реализации проекта	
Количество привлекаемых к реализации проекта добровольцев	Не менее 10 человек в период реализации проекта	

Недостоверность представленных сведений и целевое использование в отчетном году Гранта из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в сумме

_____ руб. _____ коп. подтверждаю

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

«__» _____ 20__ г.
